



BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LES AJUDES ECONÒMIQUES MUNICIPALS D'EMERGÈNCIA PER A L'ATENCIÓ DE NECESSITATS SOCIALS DE L'AJUNTAMENT D'ONDA

Sumari

PREÀMBUL.....	2
CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.....	2
Article 1.- Objecte i definició.....	2
Article 2.- Destinatari.....	3
Article 3.- Perceptors.....	4
Article 4.- Tipologia de les ajudes.....	4
Article 5.- Conceptes.....	4
CAPÍTOL II.- PROCEDIMENT.....	6
Article 6.- Iniciació del procediment.....	7
Article 7.- Sol·licituds.....	7
Article 8.- Documentació.....	7
Article 9.- Termini de presentació.....	8
Article 10.- Criteris de concessió.....	8
Article 11.- Termini per a resoldre i efectes del silenci.....	9
Article 12.- Recursos.....	9
CAPÍTOL III.- ÒRGANS QUE INTERVIENEN EN EL PROCEDIMENT.....	10
Article 13.- Equip de valoració tècnica.....	10
Article 14.- Comissió tècnica.....	10
Article 15.- Òrgan competent per a resoldre.....	10
CAPÍTOL IV.- DRETS I DEURES DELS USUARIS.....	10
Article 16.- Dret dels beneficiaris de l'ajuda.....	10
Article 17.- Obligacions dels beneficiaris.....	11
Article 18.- Activitats d'inserció dels titulars i beneficiaris d'ajudes d'emergència social (PIF).....	11
CAPÍTOL V.- JUSTIFICACIÓ, REINTEGRAMENT I CONTROL.....	12
Article 19.- Justificació de l'ajuda.....	12
Article 20.- Procediment de reintegrament de les quantitats percebudes.....	12
CAPÍTOL VI.- INFRACCIONS I SANCIONS.....	13
Article 21.- Infraccions.....	13
CAPÍTOL VII.- ALTRES DISPOSICIONS.....	13
Article 22.- Financiació de les ajudes.....	13
Article 23.- Quantia i temporalitat de les ajudes.....	13
Article 24.- Determinació de rendes i ingressos.....	13
Article 25.- Actualització de la renda per càpita, tipologia de les ajudes i barems econòmics.....	14
Disposició addicional. Protecció de dades.....	14
Disposició transitòria. Aplicació.....	14
Disposició derogatòria.....	14
Disposició final única. Vigència de las bases.....	14
CRITERIS DE BAREMACIÓ I ANNEX ECONÒMIC.....	15





PREÀMBUL

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, estableix en l'article 49, apartat 24 que la Generalitat Valenciana tindrà competència exclusiva en matèria de Serveis Socials.

Per part seua, la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de bases de règim local reconeix com a competència pròpia dels municipis la relativa a "avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació de risc d'exclusió social" (article 25, apartat 2 e).

En l'àmbit de la Comunitat Valenciana, la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana reconeix com a competència pròpia dels municipis valencians la prestació dels serveis socials (article 33, apartat 3.k).

L'article 29.1.b) de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclosius de la Comunitat Valenciana, en l'àmbit dels serveis socials, atribueix als municipis, entre altres, la competència en la detecció i estudi de les situacions de necessitat social en el seu àmbit territorial i la provisió i la gestió dels serveis socials d'atenció primària de caràcter bàsic als quals fa referència l'article 18.1, podent consistir esta atenció en qualsevol de les prestacions econòmiques incloses en el Catàleg de prestacions del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials establides en l'article 37 de l'esmentada Llei 3/2019.

Sobre la base d'esta legislació es dicten estes bases, i tenen per objecte establir les bases específiques per a la concessió de les diferents prestacions econòmiques en matèria de serveis socials que atorga l'Ajuntament d'Onda.

Per a tot allò que no recullen estes Bases específiques s'estarà al que es disposa en la Instrucció 2/2018, d'1 de març de 2018, de la Direcció General de Serveis Socials i Persones en Situació de Dependència, relativa al procediment i tramitació de Prestacions econòmiques individuals d'emergència social i per a la millora de l'autonomia per a persones majors, o instrucció vigent a cada moment, així com, atesa la consideració de subvencions públiques, pel que es disposa en la Llei general de subvencions, l'Ordenança general de subvencions, aprovada pel Ple municipal amb data 30/01/2006 i publicada en el BOP número 31 de 14 de març de 2006, i per les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament d'Onda.

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte i definició

Són objecte d'estes bases la definició i regulació de les diferents prestacions econòmiques individuals de caràcter no periòdic dirigides a persones individuals, nuclis familiars o unitats de convivència amb la finalitat de remeiar una situació greument deteriorada, d'urgent necessitat o amb greus problemes específics que afecten la seua autonomia personal, social i econòmica, i que no puguem resoldre's amb mitjans propis, així com el procediment de sol·licitud i resolució d'estos.

Les ajudes tenen caràcter finalista i seran incompatibles amb qualsevol altra prestació





pública, dret i percepció econòmica o ingrés privat que li poguera correspondre a la persona beneficiària o a un altre membre de la llar, per a la mateixa finalitat. Concretament, serà incompatible amb les ajudes a monoparentals de l'Ajuntament d'Onda quan se sol·licite pel mateix concepte.

En casos excepcionals, i en virtut de la gravetat de la situació socioeconòmica justificada en els informes pertinents, podran ser complementàries.

Article 2.- Destinataris

Podran beneficiar-se d'estes ajudes les persones o famílies residents en el municipi d'Onda que reunisquen els requisits generals següents:

1. Estar empadronat i residint en el municipi d'Onda durant almenys tres anys immediatament anteriors a la data en què es formule la sol·licitud de l'ajuda, o haver estat empadronat i residint en el municipi d'Onda durant un total de tres anys dels últims sis. Excepcionalment, en el supòsit de situacions d'especial vulnerabilitat social degudament acreditades per informe favorable del responsable tècnic municipal, es podrà obviar este requisit, sempre que estime la proposta tècnica l'òrgan municipal competent en la concessió d'ajudes.

2. Ser major de 18 anys o estar emancipat legalment, no obstant això, podran sol·licitar-ho excepcionalment aquells menors que tinguen fills a càrrec seu, aquells que procedisquen d'institucions de protecció de menors, així com els menors orfes de pare i mare, que encara no tinguen assignat un tutor.

3. Que la renda per càpita anual dels membres de la unitat familiar o de convivència a la qual pertanga el/la sol·licitant no excedisca del 100% de l'IPREM vigent, en còmput anual amb dotze pagues. Excepcionalment, si es tracta d'una unitat de convivència d'un sol membre, on les despeses de lloguer o hipoteca superen el 30% dels ingressos mensuals, s'augmentarà el límit de la renda per càpita en un 40%.

Respecte als apartats b) i c) de les ajudes tècniques per al desenvolupament dirigides a persones majors de 60 anys, s'estarà al barem contemplat en les instruccions de la conselleria competent.

4. No tindre accés a altres ajudes d'altres administracions públiques que cobrisquen la necessitat per a la qual se sol·licita l'ajuda.

5. No disposar de béns mobles o immobles, diferents dels de la vivenda habitual, sobre els quals es posseïska un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seues característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indique l'existència de mitjans suficients per a atendre la necessitat per a la qual se sol·licita ajuda.

6. Aconseguir una puntuació mínima de 15 punts en el barem contemplat en l'annex econòmic.

7. No incórrer en alguna de les causes de prohibició a les quals es refereix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. S'exceptua el requisit del compliment de la circumstància prevista en l'article 13-2 e) de l'anterior Llei citada i, en conseqüència, de la





compensació posterior de deutes, a causa de la mateixa finalitat que es persegueix amb esta mena d'ajudes econòmiques, destinades a cobrir necessitats de primer ordre en manteniment, habitació, vestit, i de caràcter assistencial, a excepció d'aquelles que corresponguen a sancions a fi d'afavorir una adequada conducta cívica que comprometa els receptors d'estes ajudes a no cometre de manera voluntària infraccions que porten aparellades sancions municipals. A conseqüència d'això, no es farà la compensació d'estes subvencions amb els deutes que els beneficiaris pogueren tindre amb l'Ajuntament, ni podrà embargar-se la quantia de les prestacions econòmiques que no excedisca el salari mínim interprofessional, tal com estableix l'article 37.2 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

8. No tindre deutes pendents amb l'Ajuntament d'Onda a conseqüència de la imposició de sancions per qualsevol de les infraccions regulades en l'Ordenança reguladora de la convivència ciutadana de l'Ajuntament d'Onda.

Article 3.- Perceptors

Poden ser perceptors de l'ajuda:

- Els mateixos sol·licitants i beneficiaris de l'ajuda.
- Les entitats o persones (amb endós) designades per a la seua percepció, així com els proveïdors dels béns o serveis per als quals es concedeix l'ajuda havent, en tals casos, de ser autoritzat el pagament pel beneficiari o, en defecte d'això, pel tècnic de Serveis Socials responsable de la gestió de les ajudes d'emergència.

Article 4.- Tipologia de les ajudes

Segons la seua tipologia poden ser:

1. Ajudes d'emergència social

- Subministraments bàsics energètics
- Accions extraordinàries
- Necessitats bàsiques
- Desplaçaments

2. Ajudes per a la millora de l'autonomia de persones majors

- Adaptacions personals (audiòfons, etc.)
- Adaptació de la llar i eines.

3. Ús de la vivenda habitual

4. Altres

- Beques esportives, culturals i formatives
- Necessitats infantils no cobertes per altres administracions públiques (alimentació, bolquers...)

Article 5.- Conceptes

5.1. Ajudes d'emergència social

5.1.1 Subministraments bàsics energètics





Comprén els conceptes d'aigua, llum, gas i altres fonts de subministraments energètics, quan la seua unitat de convivència siga incapaç d'atendre el cost dels subministraments d'energia mínims per a satisfer les necessitats domèstiques, o quan es veja obligada a destinar una part excessiva dels seus ingressos al pagament de la factura energètica de la seua vivenda.

5.1.2. Accions extraordinàries

Es tramitaran esta mena d'ajudes sempre que concórreguen circumstàncies de greu o urgent necessitat social i es consideren d'interés per a l'atenció de persones i/o famílies amb problemàtica important.

- Despeses sobrevingudes relacionades amb la vivenda
- Ajudes per a la integració i igualtat en menors
- Escolaritat infantil
- Menjador escolar
- Sepelis
- Ajuda per a ulleres i sabates ortopèdiques
- Tractaments mèdics
- Qualsevol altre concepte que es considere oportú segons situació i proposta tècnica

5.1.3. Necessitats bàsiques

- Alimentació de productes bàsics, higiene i neteja

5.1.4. Desplaçaments

- Transport a recursos socials

5.2. **Ajudes tècniques per al desenvolupament dirigides a persones majors de 60 anys.**

Comprendran totes aquelles mesures que possibiliten a les persones amb problemes motors o sensorials el seu manteniment en el seu entorn social, incrementant la seua autonomia, potenciant les seues possibilitats, afavorint les relacions i la integració.

S'articularan a través de les modalitats següents o aquelles que establisquen les diferents ordres d'ajudes per part de la conselleria competent.

a) Ajudes per a l'eliminació de barreres arquitectòniques en la vivenda pròpia o en l'edifici de la persona major que obstaculitzen la seua mobilitat. Comprenen aquelles transformacions o reformes que contribuïsquen a evitar els obstacles i facilitar la mobilitat.

La competent per a resoldre i finançar estes ajudes serà la conselleria competent.

b) Ajudes tècniques considerant com a tals l'adaptació funcional de la llar i l'adquisició d'eines necessàries per al desenvolupament de la vida ordinària.

- Audiòfons, ulleres, pròtesis... i qualsevol altre concepte que es considere oportú, segons situació i proposta tècnica, no cobertes per altres administracions públiques.

c) Adaptació de vehicle de motor, que comprén aquelles mesures destinades a facilitar els desplaçaments de manera autònoma.





Els barems i mòduls utilitzats per a la concessió de les ajudes dels apartats b) i c), seran els que fixe la conselleria en les seues instruccions respectives.

5.3. Ús de la vivenda habitual

Comprén conceptes de lloguer, gastos de la comunitat, equipament de la llar. Són incompatibles amb altres ajudes pel mateix concepte i el pagament s'acreditarà per transferència bancària.

5.4 Altres

5.4.1. Beques esportives, culturals i formatives

Estes ajudes a menors (de 3 a 18 anys) pretenen facilitar processos d'integració i igualtat d'oportunitats als xiquets i jóvens de la nostra localitat. Els conceptes pels quals es rebran estes ajudes són:

- Ajudes per a la pràctica esportiva des d'edats primerenques fins a la majoria d'edat. L'ajuda es dirigirà al pagament de les quotes dels menors en situació de risc d'exclusió als clubs esportius federats i inscrits en el registre municipal d'associacions.
- Ajudes per a la formació complementària de menors en situació de risc d'exclusió, dirigides al pagament de la matrícula i quotes en la seua formació musical i/o artística reglada en centres acreditats de la nostra localitat.
- Les ajudes que s'aproven per a cobrir estos conceptes de necessitats bàsiques seran compatibles amb l'ajuda familiar polivalent i incompatibles amb qualsevol beca o ajuda que es reba pel mateix concepte per part d'administracions públiques o entitats privades

5.4.2. Necessitats infantils (alimentació, bolquers)

Serà objecte d'estes ajudes l'alimentació infantil, els bolquers i qualsevol altre concepte que es considere oportú segons situació i proposta tècnica.

CAPÍTOL II.- PROCEDIMENT

Article 6.- Iniciació del procediment

El procediment de la concessió de les ajudes municipals d'emergència podrà iniciar-se per sol·licitud de la persona interessada o d'ofici, de conformitat amb el que es preveu per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si s'inicia d'ofici el procediment, serà pels Serveis Socials municipals davant d'una situació d'emergència pel risc en què es troben la persones o persones, informant l'òrgan competent. En estos casos podrà exonerar-se al beneficiari o unitat de convivència a la qual pertanga, de la presentació de la documentació, en prevaldre l'interés, necessitat i urgència en la prestació del servei.





Article 7.- Sol·licituds

La sol·licitud haurà de presentar-se :

1.- En el Registre General d'este Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2.- Telemàticament, a través del portal d'administració electrònica de l'Ajuntament (www.onda.es/carpeta ciudadana), mitjançant el model de sol·licitud normalitzat que poden obtindre en l'adreça d'Internet www.onda.es/carcarpeta ciudadana.

Les sol·licituds d'ajuda seran tramitades en els Serveis Socials de l'Ajuntament, per a la realització de les proves i informes que es consideren necessaris amb l'objecte de determinar si el sol·licitant reuneix les condicions necessàries per a ser beneficiari. Es considerarà unitat familiar o de convivència, a l'efecte de les ajudes previstes en estes bases, la integrada pel/per la sol·licitant i les persones que convisquen en el mateix domicili, extrem que s'acreditarà mitjançant certificat de convivència o empadronament col·lectiu expedit per l'Ajuntament, i es troben unides a la persona sol·licitant per matrimoni o anàloga relació permanent a la conjugal o per vincles de parentiu fins al segon grau de consanguinitat, afinitat o adopció. Sense perjudici de l'anterior, i per a les ajudes d'emergència social, es considerarà que també formen part de la unitat familiar o de convivència les altres persones que, convivint en el mateix domicili que el/la sol·licitant, pogueren beneficiar-se de les ajudes que es concedisquen.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la convocatòria, l'òrgan competent requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit en la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat per a obtindre directament les dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del representant legal.

Article 8.- Documentació

A la sol·licitud d'ajuda en model normalitzat s'acompanyaran els documents bàsics i específics següents:

- Documents identificatius dels membres de la unitat de convivència
- Llibre de família. Si no es disposa de llibre de família, hauran d'aportar la documentació oficial acreditativa dels membres de la unitat familiar i les seues dates de naixement: partida de naixement, etc.
- Targetes d'assistència sanitària
- Justificants acreditatius de les rendes de la unitat de convivència, que provenen del





treball personal, capital, pensions, etc. del sol·licitant i altres membres de la unitat de convivència. Quan estos documents no puguem ser expeditos, declaració jurada o expressa responsable del mateix interessat atorgada davant el departament de Serveis Socials municipals.

- Documentació que acredite la situació laboral, la busca activa d'ocupació, participació en accions d'ocupació i formació dels organismes locals, autonòmics o estatals amb competència en la matèria d'ocupació. Certificat d'inscripció com a demandant d'ocupació (DARDE).
- Certificat de la vida laboral actualitzat dels integrants de la unitat familiar, emés per l'Institut Nacional de la Seguretat Social.
- Última declaració de la renda o certificació negativa d'Hisenda.
- Justificant de les rendes i béns de les persones obligades, de conformitat amb el que es disposa en l'article 142 i 143 del Codi Civil.
- Autorització expressa a l'Ajuntament perquè este faça el pagament de la prestació econòmica que li siga aprovada, en el número de compte designat per la persona sol·licitant (fitxa de manteniment de tercers).
- Per a despeses per desplaçament s'exigirà, a més, document del centre al qual assisteix, acreditatiu de la necessitat de desplaçament, freqüència i duració, i pressupost del desplaçament a realitzar o, en defecte d'això, declaració responsable de la persona beneficiària.
- Qualsevol altre document que els Serveis Socials municipals estimen oportú per a acreditar el compliment dels requisits per a la percepció de les ajudes o per a complementar o actualitzar la informació.

Article 9.- Termini de presentació

El termini de presentació s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de Castelló i romandrà obert durant tot l'exercici.

Article 10.- Criteris de concessió

Correspon al personal tècnic responsable del programa del Servei d'Inclusió Social dels Serveis Socials municipals la pràctica de proves, diagnòstic i informe d'estes, i altres actuacions que considere necessàries per a formular la corresponent proposta de resolució. Els Serveis Socials de l'Ajuntament informaran raonadament les sol·licituds presentades i elevaran proposta a l'òrgan municipal competent per a la seua resolució.

Els informes tècnics constaran dels elements bàsics següents:

- Situació socioeconòmica i laboral del sol·licitant i els membres de la unitat familiar/convivència.
- Valoració de la puntuació segons el barem.
- Proposta de concessió o denegació de l'ajuda indicant la quantia de l'ajuda en funció dels criteris de baremació que figuren en l'annex I i l'assignació de recursos i prioritats.

En la valoració dels informes es tindran en compte els criteris següents:

- Renda per càpita
- Problemàtica social





- Grau de necessitat i urgència de l'ajuda sol·licitada
- Idoneïtat i eficiència de l'ajuda sol·licitada en la resolució de la necessitat
- El grau de participació i la resposta a projectes formatius i ofertes d'ocupació proposats per l'Ajuntament
- El compliment de les obligacions, si és el cas, acordades amb les persones tècniques municipals.
- Freqüència, import i concepte de les ajudes concedides anteriorment
- La disponibilitat i previsió de necessitats respecte als crèdits consignats a este efecte.

Les sol·licituds presentades es valoraran i seleccionaran tenint en compte els criteris objectius de valoració de la situació sociofamiliar presentada i la situació econòmica, segons barem.

Article 11.- Termini per a resoldre i efectes del silenci

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de tres mesos des de la data de presentació de la sol·licitud en els Serveis Socials municipals, si la documentació exigida està completa.

Transcorregut el termini màxim dels tres mesos sense que s'haja notificat la resolució del procediment als interessats, els legitima per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de l'ajuda, conforme al que es disposa en els articles 24 i 25 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Article 12.- Recursos

Contra les resolucions dictades, que esgoten la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i 8, 45 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, es podrà interposar un dels recursos següents:

a) Amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la notificació de la resolució.

La interposició del recurs, llevat dels casos en què una disposició establisca el contrari, no suspèn l'execució de l'acte impugnat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 117 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Si transcorreguera un mes des de l'endemà de la interposició del recurs de reposició sense que este haja sigut resolt, podrà entendre que ha sigut desestimat i interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, en el termini de sis mesos, a comptar des de l'endemà de la desestimació presumpta.

b) Recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la recepció de la resolució expressa.

En cas d'optar pel recurs potestatiu de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que aquell siga resolt expressament o s'haja produït la seua desestimació per silenci administratiu.





No obstant això, podrà interposar-se qualsevol altre recurs que considere oportú en defensa dels seus interessos.

CAPÍTOL III.- ÒRGANS QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT

Article 13.- Equip de valoració tècnica

Correspon a l'equip tècnic municipal que conforma el servei d'inclusió social la instrucció de l'expedient, la valoració de les ajudes i la proposta de resolució, d'acord amb estes Bases específiques i l'annex econòmic.

Article 14.- Comissió tècnica

Tramitades les sol·licituds, les propostes de resolució tècnica hauran de ser aprovades per la Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques, que adoptarà un dels acords següents:

a) Proposar i informar, sobre la concessió de l'ajuda sol·licitada quan es comprove que el sol·licitant reuneix els requisits establits en estes bases per a ser beneficiari del servei o prestació.

b) Proposar i informar, sobre la denegació.
Podran ser motius de denegació de les ajudes:

1. No complir els requisits previstos per a accedir-hi.
2. No complir amb les obligacions previstes en el programa d'intervenció social plantejat pel tècnic.
3. No haver justificat una altra ajuda concedida anteriorment, si ha finalitzat el termini per a fer-ho, o haver-la justificat indegudament.
4. Falsejament o obstaculització de les dades necessàries per a obtindre l'ajuda.
5. Desistiment de la persona sol·licitant.
6. Qualsevol altre supòsit que impedisca o desnaturalitze l'objecte de l'ajuda sol·licitada abans d'executar el seu abonament.

c) Quan es considere que les dades aportades són insuficients per a resoldre adequadament, se suspèn la tramitació del procediment i se sol·licitarà la pràctica de noves proves i informes.

Article 15.- Òrgan competent per a resoldre

L'òrgan competent per a resoldre és la Junta de Govern Local, previ informe de la Comissió tècnica de valoració i seguiment de prestacions econòmiques.

CAPÍTOL IV.- DRETS I DEURES DELS USUARIS

Article 16.- Dret dels beneficiaris de l'ajuda

- A rebre contestació a la sol·licitud en el temps reglamentari.
- A percebre la prestació econòmica o servei si és concedida.

Per a tot allò no previst en estes bases s'estarà al que es disposa en l'article 10.1 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.





Article 17.- Obligacions dels beneficiaris

Els sol·licitants de les ajudes estaran obligats a:

- Aplicar l'import de l'ajuda a la finalitat d'esta.
- Reintegrar els imports concedits quan no s'apliquen per als fins per als quals es va concedir l'ajuda.
- Justificar la despesa de l'ajuda adequadament segons els conceptes aprovats, durant el mes següent a la finalització el període subvencionable.
- Comunicar a l'Ajuntament per escrit, en el termini màxim de 15 dies naturals, qualsevol variació de les seues circumstàncies personals o familiars que pogueren donar lloc a la modificació, suspensió o extinció de l'ajuda.
- Facilitar la col·laboració amb la persona tècnica instructora de l'expedient.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguen degudament requerides pels òrgans municipals, aportant quanta informació li siga requerida en l'exercici d'estes actuacions i que estiguen relacionades amb la concessió de la subvenció.
- Assistir als cursos de formació i programes d'inserció laboral que els requerisca l'Ajuntament o Labora, excepte causa justificada comunicada per escrit.
- Participar en els processos de selecció que els siguen requerits per l'Ajuntament o Labora
- Acceptar les ofertes d'ocupació que se li proposen, llevat dels casos justificats.

Per a tot allò no previst en estes bases s'estarà al que disposa l'article 10.2 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana.

Article 18.- Activitats d'inserció dels titulars i beneficiaris d'ajudes d'emergència social

A fi d'aconseguir la transformació i superació dels factors que estan incidint en les situacions de conflicte, crisi o exclusió social dels demandants de les ajudes d'emergència social, es valorarà la percepció de l'ajuda al seguiment d'una intervenció que pot comprendre les obligacions següents:

- L'escolarització amb assistència normalitzada i regular dels membres de la unitat familiar que estiguen en edat escolar.
- Assistència a cursos de formació d'adults, promoció personal i programes d'orientació laboral.
- En el cas de trobar-se en situació d'atur qualsevol component de la unitat de convivència, autoritzarà l'Agència de Col·locació de l'Ajuntament d'Onda perquè acredite amb un certificat sobre la busca activa d'ocupació, sobre la situació laboral, certificat de seguiment i/o consulta de dades en Labora, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient i/o durant la vigència de l'ajuda.
- L'acceptació, llevat de situacions justificades, de les ofertes de treball que facen al sol·licitant o qualsevol membre de la unitat familiar.
- La incorporació i permanència, si és el cas, en programes de desintoxicació





d'addiccions o substàncies psicotròpiques.

- No exercir la mendicitat o qualsevol activitat il·lícita.
- Qualsevol altra activitat que el/la treballador/a social estime oportuna.

El pla d'intervenció individual o familiar haurà de ser subscrit per cadascun dels membres que s'hi inclouen i per les persones tècniques de serveis socials encarregades de controlar la seua execució.

L'incompliment del Pla d'Intervenció Individual i Familiar podrà donar lloc a la denegació de posteriors sol·licituds d'ajudes d'emergències en l'exercici, així com, al reintegrament de les ajudes concedides.

CAPÍTOL V.- JUSTIFICACIÓ, REINTEGRAMENT I CONTROL

Article 19.- Justificació de l'ajuda

Les ajudes estaran subjectes a l'obligació de justificar mitjançant les factures corresponents o aquells documents de valor probatori que s'estime oportuns durant el mes següent a la finalització el període subvencionable. (tiquets detallats dels productes bàsics, factures de subministraments de llum, aigua...). Haurà d'usar-se el document establert a este efecte per a la justificació.

Les despeses destinades a cobrir necessitats bàsiques, productes d'higiene personal i planificació familiar, utensilis i productes de neteja i lactància artificial hauran de respectar aquells productes detallats en el document elaborat a este efecte; en cas contrari, es descomptaran els imports i despeses corresponents.

La no justificació del total o la justificació parcial de la subvenció concedida implicarà la denegació total o parcial de qualsevol ajuda sol·licitada amb posterioritat.

L'incompliment del deure de justificació de les ajudes abonades recau directament sobre el/els beneficiari/s

Article 20.- Procediment de reintegrament de les quantitats percebudes

Quan els tècnics de Serveis Socials, en l'exercici de les funcions de revisió, supervisió, inspecció o control, deduïsquen indicis d'incorrecta obtenció, gaudi o destí de l'ajuda atorgada, l'òrgan municipal competent procedirà d'ofici a la instrucció del procediment per a l'esbrinament de les circumstàncies, acordant-se, si és el cas, la suspensió cautelar del pagament. En la tramitació de l'expedient administratiu es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència de l'interessat.

El termini màxim per a resoldre serà de tres mesos des del moment en què s'incoe l'expedient de revocació total o parcial i, si és el cas, reintegrament. La revocació de l'ajuda portarà aparellada la suspensió del dret de la persona o unitat familiar a ser beneficiària de les prestacions socials durant el termini de 12 mesos.

Les quantitats que s'hagen d'integrar tindran la consideració d'ingrés de dret públic, a l'efecte del procediment aplicable per a la cobrança.





CAPÍTOL VI.- INFRACCIONS I SANCIONS

Article 21.- Infraccions

Pel que fa al règim sancionador s'estarà al que es preveu per l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Onda, la Llei 38/2003 general de subvencions i el reglament per al seu desenvolupament.

CAPÍTOL VII.- ALTRES DISPOSICIONS

Article 22.- Finançament de les ajudes

Les ajudes es costejaran amb càrrec a les partides següents, per l'import del crèdit inicial pressupostat, amb independència que al llarg de l'exercici eixa quantia puga ser modificada en funció de la disponibilitat de la partida.

- Resta d'ajudes 70/2310/48000 (RC per import de 15.000,00 € amb número d'operació 2.2025.1.00212)
- Ajudes d'emergència 70/2310/48001 (RC per import de 100.000,00 € amb número d'operació 2.2025.1.00213)
- Ajudes pobresa energètica 70/2310/48002 (RC per import de 20.000,00 € amb número d'operació 2.2025.1.00216)

Els imports màxims per als diferents conceptes d'ajudes a concedir en funció de la seua finalitat, seran els que es detallaran i aprovarà anualment l'òrgan municipal competent, atenent els criteris de valoració.

Article 23.- Quantia i temporalitat de les ajudes

La quantia a percebre en les ajudes serà la resultant d'aplicar a la situació de les unitats familiars o de convivència els criteris de baremació recollits en l'annex econòmic.

Les ajudes temporals d'emergència es concediran per una temporalitat mínima d'un mes i màxima de quatre mesos. Durant l'exercici econòmic no es podrà rebre ajudes per un període major de 8 mesos, excepte situacions especials de la unitat familiar o de convivència de les quals puga derivar-se una situació de greu deteriorament o necessitat per als menors o incapaços.

Article 24.- Determinació de rendes i ingressos

A l'efecte de calcular la renda per càpita es consideraran tots els ingressos bruts familiars provinents de sous, indemnitzacions, renda de propietats, interessos bancaris, pensions o ajudes atorgades per institucions públiques o privades de qualsevol membre de la unitat familiar.

S'entén per renda la totalitat dels ingressos derivats de:

- Rendiments de treball, incloses pensions i prestacions de previsió social o qualsevol que siga el seu règim
- Els rendiments de capital mobiliari i immobiliari
- Els rendiments de les activitats econòmiques





- Els guanys i pèrdues patrimonials

S'entén per patrimoni la totalitat del capital mobiliari (inclosos saldos de comptes bancaris) i immobiliari de tots els membres de la unitat de convivència.

S'haurà de justificar els ingressos i la manca d'estos, mitjançant certificat d'ingressos, declaració de la renda, dades fiscals, informes tècnics o, en cas excepcional, quan estos documents no puguin ser expedit, mitjançant declaració jurada expressa responsable del mateix interessat atorgada davant una autoritat administrativa.

La renda per càpita s'obtindrà en dividir els ingressos bruts entre el nombre de membres.

Es considerarà membres computables aquells que conviu en el mateix domicili. A l'efecte d'estes bases, es considerarà unitat de convivència aquelles persones que convisquen en el domicili, extrem que s'acreditarà mitjançant l'empadronament i/o el certificat de convivència expedit per l'Ajuntament.

Article 25.- Actualització de la renda per càpita, tipologia de les ajudes i barems econòmics

La renda per càpita anual i les quanties màximes a percebre segons tipus d'ajuda seran les que, si és el cas, s'indiquen per la conselleria competent i les instruccions complementàries.

Els mòduls econòmics i quanties de les ajudes, així com les prioritats en l'elecció de la classe d'ajudes d'estes bases, seran actualitzats i revisats anualment o sempre que les circumstàncies així ho aconsellen, mitjançant acord de l'òrgan municipal competent.

Disposició addicional. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal que es recapten durant la tramitació, valoració i seguiment de les prestacions regulades en estes bases passaran a formar part dels fitxers municipals que estaran sotmesos al que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Disposició transitòria. Aplicació

A les sol·licituds d'ajudes d'emergència que es troben en tràmit o en fase de recursos en la data d'entrada en vigor d'estes bases específiques se'ls aplicarà el que s'hi disposa.

Disposició derogatòria única. Derogació normativa

A partir de l'entrada en vigor d'estes bases queden derogades amb caràcter general totes les normes d'igual rang o inferior en allò que contradiguen o s'oposen al que s'hi disposa.

Disposició final única. Vigència de les bases

Estes Bases tindran caràcter indefinit fins a la seua modificació o derogació expressa per l'òrgan municipal competent.



**CRITERIS DE BAREMACIÓ I ANNEX ECONÒMIC****CRITERIS DE BAREMACIÓ**

En les famílies o unitats de convivència es valoraran tècnicament set factors que es desenvolupen tot seguit, establint una puntuació per a cada ítem.

1. AJUDES D'EMERGÈNCIA SOCIAL**1. SITUACIÓ LABORAL**

En este apartat es tindrà en compte si els ingressos econòmics mensuals de la unitat familiar procedeixen únicament de:

Aturat/ada sense subsidi	5 punts
Ingressos no superiors a l'IPREM	4 punts
Ingressos superiors a l'IPREM, però no superiors al 150% de l'IPREM	2 punts
Ingressos superiors a este últim interval	0 punts

2. COMPOSICIÓ FAMILIAR

D'1 a 2 membres	2 punts
De 3 a 4 membres	2,5 punts
De 5 a 6 membres	3 punts
De més de 6 membres	3,5 punts

3. SITUACIÓ DE LA UNITAT CONVIVENCIAL

Es valoraran amb 2 punts com a màxim les situacions següents:

- Separat/ada amb fills/es a càrrec seu
- Família amb membres amb problemes de toxicomanies
- Família amb membres amb discapacitat (discapacitat superior al 33%)
- Família amb problemes psicològics/psiquiàtrics
- Famílies amb menors en situació de risc
- Persones exrecluses
- Família nombrosa i/o monoparental
- Dones víctimes de violència de gènere
- Família unipersonal sense suports

4. VIVENDA

Sense vivenda, convivint amb altres	2,5 punts
Barraca, vivenda precària	2,5 punts
Vivenda llogada/hipotecada la quota de la qual siga superior al 50% dels	2 punts





AJUNTAMENT D'ONDA

12200 ONDA (CASTELLÓ)

El Pla, 1
Tel.: 964 600 050
Fax: 964 604 133
N.I.F.: P1208400J

ingressos mensuals de la unitat de convivència	
Vivenda llogada/hipotecada	1 punts
Vivenda pròpia pagada	0 punts

5. CIRCUMSTÀNCIES SOCIALS

Molt greus Acumulació de diferents aspectes del punt 3	5 punts
Greus Falta de suport familiar i social	3 punts

6. SITUACIÓ ECONÒMICA

Es valorarà la situació econòmica en data de la presentació de la sol·licitud i d'acord amb la documentació presentada:

Renda per càpita ANUAL	Renda per càpita SEMESTRAL	PUNTUACIÓ
< 40 % iprem vigent	< 40 % iprem vigent	10 punts
41% a 50% iprem vigent	41% a 50% iprem vigent	8 punts
51 % a 65 % iprem vigent	51 % a 65 % iprem vigent	6 punts
66% a 80 % iprem vigent	66% a 80 % iprem vigent	4 punts
81% a 100% iprem vigent	81% a 100% iprem vigent	2 punts

2. PUNTUACIONS TOTALES I PERCENTATGES

La puntuació màxima que es pot obtenir amb este barem és de 26 punts; considerem com a puntuació mínima per a entrar en els mòduls d'ajudes econòmiques 15 punts. El percentatge de l'ajuda concedida es calcularà segons la taula següent:

PUNTUACIÓ	PERCENTATGE
15 punts	50%
16 punts	55%
17 punts	60%
18 punts	65%
19 punts	70%
20 punts	75%
21 punts	80%
22 punts	85%
23 punts	90%
24 punts	95%
25 punts o més	100%





3. QUANTIFICACIÓ MENSUAL DE L'AJUDA

Finalment, s'aplicarà el percentatge obtingut segons la puntuació sobre el mòdul màxim per a cada classe d'ajuda, sense superar el màxim anual establert en la Convocatòria de prestacions bàsiques de Serveis Socials.

La determinació del mòdul econòmic concret que corresponga dins dels límits màxims assenyalats s'efectuarà segons la necessitat valorada i les disponibilitats pressupostàries per a atendre esta mena d'ajudes.

UNITAT DE CONVIVÈNCIA	QUANTIA MÀXIMA DE L'AJUDA	PERCENTATGE
Un membre	Fins a 250 €/mes	100%
Dos membres	Fins a 270 €/mes	100%
Tres membres	Fins a 320 €/mes	100%
Quatre membres	Fins a 370 €/mes	100%
Cinc membres o més	Fins a 420 €/mes	100%

3.1 QUANTIFICACIÓ MENSUAL AJUDES EN CONCEPTE DE VIVENDA HABITUAL

L'ajuda en concepte de vivenda habitual en lloguer tindrà un import mensual màxim del 70% IPREM sempre que no supere la renda que es paga en este concepte.

Els lloguers hauran de pagar-se per transferència bancària.

4. VALORACIÓ D'ALTRES AJUDES

Per a la valoració quantitativa de les ajudes Alimentació per a menors i Culturals, formatives i esportives, i la resta d'ajudes previstes en estes bases s'utilitzarà el procediment següent:

En el cas de superar els 15 punts sumant la valoració de tots els criteris, es valorarà l'ajuda a concedir tenint en compte la renda per càpita familiar:

Renda per càpita anual unitat familiar	Quantia a percebre
Inferior al 65% de l'iprem	100 % del cost del servici
66% a 100 % de l'iprem	80 % del cost del servici

En l'expedient de cada persona sol·licitant ha d'incloure's un informe en què es facen constar les dades relatives a la baremació, concessió o denegació, temps de l'ajuda i activitats d'inserció personal i familiar.

5. VALORACIÓ D'AJUDES TÈCNIQUES PER AL DESENVOLUPAMENT DIRIGIDES A PERSONES MAJORS DE 60 ANYS

S'articularen a través de les modalitats següents o aquelles que establisquen les diferents ordres d'ajudes per part de la conselleria competent.

