



**CONVENI DE COL·LABORACIO ENTRE L'AGENCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA
I LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE VEÏNS D'HABITATGE SOCIAL DE CATALUNYA
(FAVIBC), RELATIU AL FINANÇAMENT D'ACTUACIONS DE MEDIACIÓ, GESTIÓ
COMUNITÀRIA I COORDINACIÓ DE LES ENTITATS VEÏNALS PER A L'ANY 2024.**

REUNITS

D'una part, el senyor Miquel Bagudanch Gené, director de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (en endavant, l'Agència), que actua en nom i representació d'aquesta entitat en virtut del nomenament efectuat per Acord del Govern 255/2024, de 3 de desembre (DOGC número 9304, de 4 de desembre de 2024) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3.e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i l'article 2.2.h) dels Estatuts, aprovats pel Decret 157/2010 de 2 de novembre.

D'altra banda, el senyor Albert Arnau Pacheco, president de la Federació d'Associacions de Veïns d'Habitatge Social de Catalunya (d'ara endavant, la FAVIBC), nomenat en data 2 de juny de 2010, reelegit a les eleccions celebrades el dia 21 de novembre de 2020, i que segueix sent el president de la FAVIBC segons certificat emès pel secretari de la FAVIBC de data 31 de juliol de 2024, el qual intervé en nom de la FAVIBC en mèrits de les atribucions que li confereix l'article 34 dels seus Estatuts, signats el 4 de març de 2015, davant el notari de Barcelona

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per subscriure aquest conveni i,

EXPOSEN

1. D'acord amb el que disposa l'article 3.1.a) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, aquesta és una entitat de dret públic que té, entre altres funcions, la de gestionar i executar programes socials relacionats amb l'habitatge públic per al finançament de projectes i actuacions de les entitats i associacions dels barris administrats o gestionats per l'Agència.
2. La FAVIBC és una organització d'àmbit autonòmic que té federades diverses associacions de veïns de barris d'habitatges socials en l'àmbit de Catalunya i que, de conformitat amb el que regulen els articles 321.1 i 321.6 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, es va constituir com a una entitat sense ànim de lucre. Per tant, els seus ingressos procedeixen de les quotes abonades per les associacions membres, les subvencions d'organismes públics, entitats o particulars, les donacions, llegats i herències i l'import de les derrames o drets, sense que disposi de patrimoni propi.

</



3. L'Agència i la FAVIBC col·laboren en fomentar la integració, la convivència, la cohesió social, la participació i la difusió d'una cultura que promou la participació dels residents als barris que estan federats a la FAVIBC i que estan administrats per l'Agència, tant pel que fa als habitatges que han estat transferits a la Generalitat de Catalunya pel Reial decret 1009/1985, de 5 de juny, com pels que formen part de les promocions d'habitatges promogudes per l'Institut Català del Sòl.
4. La FAVIBC ha sol·licitat a l'Agència una subvenció per desenvolupar durant l'any 2024 les accions incloses al seu projecte "Treball per a la cohesió dels barris d'Habitatge Social de Catalunya", l'objectiu del qual és centrar els esforços en aconseguir que les entitats veïnals puguin assolir la capacitat per a poder disposar dels recursos necessaris i tenir legitimitat com a representants dels veïns dels barris d'habitatge social de Catalunya. Proposa intensificar la feina feta en els anys anteriors, contempla l'actuació com un procés a mig/llarg termini d'aprenentatge comunitari, d'acció al territori amb i per la comunitat, sense deixar de comptar amb les entitats que pertanyen als barris d'habitatges públics on la FAVIBC té presència.
5. L'article 94, en els apartats 2 i 5, del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, estableix que, excepcionalment, es poden concedir directament subvencions sempre que s'acrediti l'impossibilitat de promoure la concurrència per les especificitats de l'ens subvencionat o de les activitats a desenvolupar, i que la concessió es pot produir mitjançant acords, pactes, convenis i contractes amb entitats de dret públic o privat, si aquests mitjans són més eficients per a assolir els objectius fixats.
6. D'acord amb el que estableix l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, del Text refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, regula les diferents modalitats de justificació de subvencions. Al seu article 2, punt 1, disposa l'esmentada Ordre que les bases reguladores de la subvenció han d'establir la modalitat de justificació de la subvenció; i en el punt 2 del mateix precepte estableix que, als efectes del que disposa aquesta Ordre, l'acte o conveni de concessió de subvencions directes tindrà el caràcter de bases reguladores.
7. L'article 109.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, disposa que els convenis que comporten l'atorgament d'una subvenció per part de les administracions públiques s'han d'ajustar a les normes que regulen l'atorgament, sens perjudici de l'aplicació supletòria del que estableix aquesta Llei. Així mateix, la disposició addicional cinquena estableix que els convenis que les administracions públiques de Catalunya subscriuen amb les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat s'han de regir per la seva legislació específica i, si no n'hi ha, per les disposicions del capítol II del títol IX en els aspectes en què sigui aplicable.
8. La concessió de subvencions es subjecta al règim de publicitat activa recollit a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Altrament, segons estableix l'apartat segon d'aquest precepte legal, les persones jurídiques beneficiàries de subvencions per un import superior a 10.000 euros han de comunicar als subjectes obligats la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, als efectes de fer-les públiques. I quan no hi hagi un procés de concurrència per a atorgar les subvencions, aquesta obligació s'ha d'incloure a l'acte o el conveni corresponent.
9. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic regula al capítol VI del títol preliminar els preceptes bàsics d'aplicació als convenis, concretament a l'article 47 i

	Doc. original signat per: Miquel Bagudanch Gene 07/01/2025, ALBERT ARNAU PACHECO 08/01/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028	Data creació còpia: 14/02/2025 15:31:01 Pàgina 2 de 29
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



següents, així mateix cal tenir en compte els preceptes bàsics d'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i les normes que la desenvolupen.

En conseqüència, les parts acorden subscriure aquest conveni que es regeix pels següents,

ACORDS

Primer. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest Conveni és establir la col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i la FAVIBC, per donar continuïtat al projecte "Treball per a la cohesió dels barris d'Habitatge Social de Catalunya" per a l'any 2024, l'objectiu del qual és centrar els esforços en aconseguir que les entitats veïnals puguin assolir la capacitat per a poder disposar dels recursos necessaris i tenir legitimitat com a representants dels veïns i veïnes dels barris d'habitatge social de Catalunya. També l'empoderament de les entitats veïnals, la resolució de les seves reivindicacions davant de l'Administració, i abordar conjuntament amb el teixit associatiu i d'altres agents socials presents als territoris, solucions i recursos per tal de pal·liar les necessitats i les demandes d'aquelles persones en clar risc de sofrir exclusió social.

Segon. Subvenció

La quantia de la subvenció es fixa en l'import de 200.840 € (dos-cents mil vuit-cents quaranta euros), amb la finalitat de contribuir al finançament del projecte que presenta la FAVIBC per a l'any 2024, i que abasta les activitats relacionades a l'acord Tercer.

La subvenció s'atorga amb càrrec a l'aplicació pressupostària D/4820001 "A altres institucions sense fi de lucre i a altres ens corporatius" del pressupost de l'Agència per a l'exercici 2025, o del pressupost prorrogat de l'exercici 2024, si fos el cas, condicionada a la disponibilitat de tresoreria i a la normativa d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Tercer. Actuacions incloses al projecte "Treball per a la cohesió dels barris d'Habitatge Social de Catalunya" per a l'any 2024

Objectius

La FAVIBC amb el projecte "Treball per a la cohesió dels barris d'Habitatge Social de Catalunya" per a l'any 2024, té com a objectiu centrar els esforços en aconseguir que les entitats veïnals puguin assolir la capacitat per a poder disposar dels recursos necessaris i tenir legitimitat com a representants dels veïns i veïnes dels barris d'habitatge social de Catalunya, l'empoderament de les entitats veïnals, la resolució de les seves reivindicacions davant de l'Administració, abordar conjuntament amb el teixit associatiu i d'altres agents socials presents als territoris, solucions i recursos per tal de pal·liar les necessitats i les demandes d'aquelles persones en clar risc de sofrir exclusió social.

Doc. original signat per:
Miquel Bagudanch Gene
07/01/2025,
ALBERT ARNAU PACHECO
08/01/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
14/02/2025 15:31:01

Pàgina 3 de 29



Estructura de l'actuació

L'objectiu principal de la FAVIBC, és que totes les entitats veïnals que hi formen part, tinguin a la seva disposició un seguit d'estructures clarament jerarquitzades i construïdes, com: formació, informació, assessorament i recursos.

La metodologia té com objectiu trobar alternatives de manera col·lectiva per a afrontar les situacions locals. Té com a base les fortaleces i potencialitats de la pròpia comunitat, en la corresponsabilitat i en arribar a consensos per part de totes les parts implicades, com les de l'Administració, juntament amb la ciutadania.

La comunitat és sempre un territori habitat per una població amb uns determinats recursos i que expressa determinades demandes. Per aquesta raó, el plantejament és la suma de diferents metodologies de treball, que convergeixen entre si i a la vegada es retroalimenten unes de les altres. El repte que suposa treballar per transformar una realitat complexa i polèdrica amb diferents problemes i necessitats, implica aplicar les tres dimensions habituals en qualsevol intervenció: assistència, prevenció i promoció.

Metodologia

La FAVIBC adopta una metodologia integradora per abordar la complexitat dels barris d'habitatge social, aplicant les dimensions d'assistència, prevenció i promoció en les seves intervencions. Aquest enfocament es desglossa en diverses metodologies clau:

Formativa, informativa, relacional i l'empoderament.

Formativa: Es basa en la capacitat dels membres de les associacions de veïns (AV) mitjançant cursos i tallers impartits per tècnics especialitzats. L'objectiu és dotar-los de les habilitats necessàries per gestionar les tasques internes i externes de les AV, preparant-los per afrontar diverses situacions amb coneixements actualitzats.

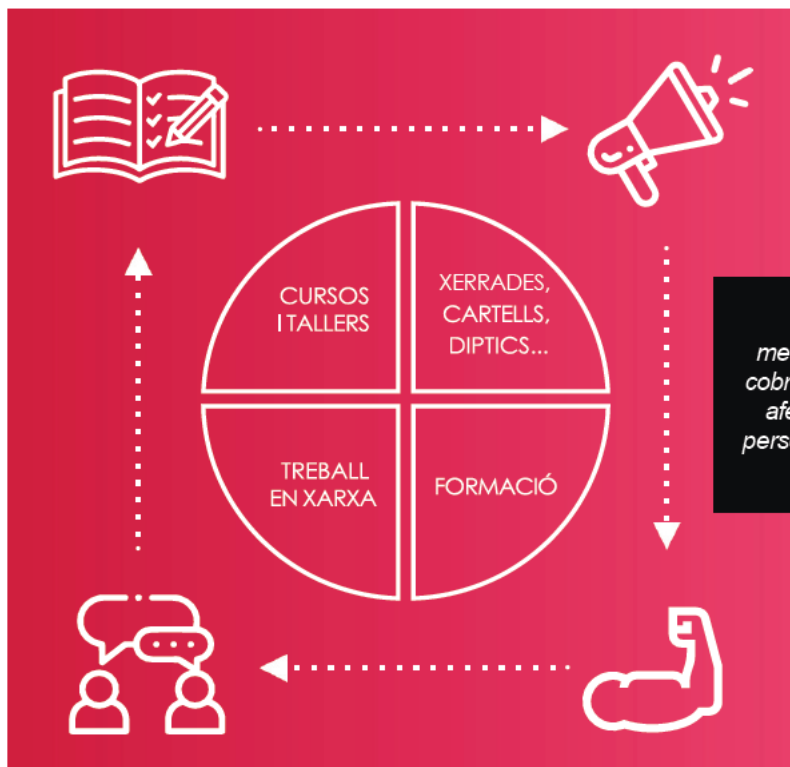
Informativa: Consisteix en proporcionar informació rellevant sobre recursos disponibles i com gestionar-los eficaçment. Això inclou xerrades de professionals especialitzats i la creació de suports gràfics com cartells i díptics, per millorar el coneixement i la gestió de la informació dins de les comunitats.

Relacional: Es centra en l'apoderament dels membres de les AV i el reforç de les habilitats humanes com la reciprocitat i la mutualitat. Això s'aconsegueix fomentant el treball en xarxa amb altres entitats i serveis, consolidant així les relacions entre les administracions locals i les AV per millorar la coordinació i l'eficàcia de les accions socials.

Empoderament: Utilitza conceptes i tècniques per fomentar l'autonomia i millorar la credibilitat de les AV tant internament com externament. Aquesta metodologia inclou formacions sobre la recerca de recursos, la gestió de materials, la captació de nous voluntaris i altres activitats que afavoreixen l'autosuficiència i la millora continua de les AV.

Aquest conjunt de metodologies s'apliquen de manera coherent amb els plantejaments teòrics, adaptant-se a les necessitats específiques de cada barri i les persones que hi viuen i, això, permet a la FAVIBC proporcionar suport integral i efectiu per millorar la qualitat de vida i la cohesió social als barris d'habitatge social de Catalunya. En aquest punt, les actuacions de la FAVIBC, mitjançant aquestes diferents metodologies sumades, propiciaran i tindran com a nucli la participació, potenciant que tothom pugui formar part i vulgui sentir-se part.

	Doc. original signat per: Miquel Bagudanch Gene 07/01/2025, ALBERT ARNAU PACHECO 08/01/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028	Data creació còpia: 14/02/2025 15:31:01
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



"Amb aquesta metodologia, es busca cobrir tots els àmbits que afecten la vida de les persones, les comunitats i els territoris"

La FAVIBC, en conjunt amb les AV, desenvolupa les diferents activitats previstes per àmbits, seguint les seves corresponents vies de metodologia prèviament presentades.

Àmbits d'actuació:

Urbanístic i formatiu

Les accions, estan dirigides a promoure el manteniment i gestió dels habitatges donant a conèixer els diferents recursos existents, ajudes i subvencions a nivell urbanístic. Xerrades informatives al barri sobre les subvencions en rehabilitacions i obres per la millora de l'eficiència energètica. Formacions de caràcter més social (convivència veïnal; resolució de conflictes; normativa i convivència a les comunitats; xerrades sobre la pobresa energètica; etc.).

Activitats:

- Tallers sobre manteniment i gestió d'habitatges
- Tallers i xerrades sobre eficiència energètica
- Anàlisi DAFO de barris
- Reunions de coordinació del programa "Barris amb Futur"

Treball en xarxa i comunitat

Optimització dels recursos disponibles als territoris, tant a nivell humà, d'entitats com de recursos materials. La implementació de diferents projectes socials per part de la FAVIBC als barris d'habitatge social ha facilitat una relació fluida, però ha calgut seguir cuidant i ampliant. Les accions han potenciat la corresponsabilitat de la ciutadania civil i al mateix temps el teixit associatiu, s'han donat mitjans per treballar per objectius comuns, podent estar comunicats i compartir opinions, idees i recursos. La utilització de les noves tecnologies,

Doc.original signat per:
Miquel Bagudanch Gene
07/01/2025,
ALBERT ARNAU PACHECO
08/01/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
14/02/2025 15:31:01

Pàgina 5 de 29



així com els nous mitjans de comunicació, ha facilitat la connectivitat.

Activitats:

- Creació de xarxes de col·laboració
- Creació i manteniment de plataformes digitals.

Ciutadania i convivència

Els veïns i veïnes han hagut de mediar amb situacions complexes i s'han trobat amb moments de tensió, que poden tenir com a resultat conflictes. Han hagut d'escollir les demandes de manera assertiva i a la vegada han hagut de saber com expressar les seves opinions i idees de manera empàtica. Davant situacions d'aquesta mena, han après a saber actuar i quines són les mesures a seguir per poder aconseguir una millor convivència. És per això que s'imparteixen cursos de mediació a les entitats veïnals per saber com actuar davant dels conflictes. S'ha ajudat a les AV a potenciar la participació, el sentiment de pertinença i la implicació dels veïns i veïnes en tot el procés, promovent valors de convivència i respecte.

Activitats:

- Tallers de mediació i resolució de conflictes
- Tallers creatius i esdeveniments comunitaris.
- Tallers de formació en lideratge comunitari i desenvolupament de projectes.
- Sessions d'assessorament tecnològic
- Campanyes per atraure nous membres

Associatiu

Es continuarà enfortint les entitats veïnals com a agents socials del canvi, basant-se en la formació, l'acompanyament, l'aclariment de dubtes i el suport logístic. També es fomenta una major participació ciutadana, duent a terme una formació continua en diferents camps, especialment en lideratge comunitari i desenvolupament de projectes. Degut a la manca de mitjans materials i personals de moltes AV, se'ls hi subministra els equipaments necessaris per a la seva activitat operativa, com ordinadors, projectors i material d'oficina i també assessorament tecnològic, especialment en la instal·lació de certificats digitals i la seva sol·licitud per facilitar tràmits en línia. Es forma a les AV en diferents eines per realitzar campanyes per atraure nous membres a les entitats veïnals, sobretot en l'ús de les xarxes socials, renovant així el teixit associatiu.

Activitats:

- Formacions per a la recerca de recursos (subvencions i autofinançament).
- Campanya de captació de nous voluntaris.

Temporització

L'actuació es desenvolupa des del mes de gener fins al mes de desembre del 2024. La FAVIBC, en col·laboració amb tots els actors implicats a nivell comunitari, organitza i gestiona una programació de diverses actuacions. Aquesta programació té en compte la realitat i les necessitats de cada territori, a més de valorar els resultats obtinguts en anys anteriors.

El resultat final de la valoració d'aquesta estructura es divideix en les següents parts:

- Fase inicial:
 - A) Identificar les característiques de la comunitat, tant estructurals com socials, i les necessitats que cal cobrir o respondre.
 - B) Conèixer les necessitats i demandes de les AV per poder ajudar-les i acompanyar-les de manera més efectiva.
- A nivell de resum, es podrien marcar les següents passes:
1. Reunions inicials amb les entitats veïnals i altres actors comunitaris per

Doc. original signat per:
Miquel Bagudanch Gene
07/01/2025,
ALBERT ARNAU PACHECO
08/01/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
14/02/2025 15:31:01



- presentar la proposta i recollir informació.
2. Enquestes i entrevistes amb per identificar necessitats i prioritats.
3. Creació de l'equip de treball i definició dels rols i responsabilitats.
4. Elaboració del pla d'acció detallat, incloent-hi calendari d'activitats i recursos necessaris.

- Fase d'implementació i revisió:

- A) Executar les intervencions planificades mitjançant tallers, activitats i accions concretes.
- B) Crear xarxes i estratègies per assegurar una execució coordinada i efectiva.
- C) Realitzar un seguiment continu de les actuacions per avaluar-ne l'eficàcia i ajustar-les si cal.

A nivell de resum, es podrien marcar les següents passes:

1. Presentació de les activitats i els projectes que es duran a terme.
2. Tallers Formatius i Xerrades. Execució Directa de les Intervencions.
3. Assessorament Continu.

- Fase d'avaluació final

- A) Realitzar un informe complet que descrigui els resultats del projecte, les conclusions de l'avaluació i les recomanacions per a futurs projectes.
- B) Redactar propostes específiques per millorar la planificació, execució i avaluació de futurs projectes de dinamització comunitària.
- C) Recollir la informació valuosa de participants i actors implicats que permetrà ajustar les estratègies i activitats futures.
- D) Crear una base sòlida per a la millora contínua de les activitats de dinamització i participació comunitària de l'entitat veïnal, així com d'apoderament de les entitats veïnals.

A nivell de resum, es podrien marcar les següents passes:

1. Reunions de revisió amb l'equip de treball, les entitats veïnals i altres actors implicats per revisar les activitats realitzades i els resultats obtinguts amb recull de dades qualitatives i impressions sobre el desenvolupament del projecte.
2. Enquestes i grups de discussió. Es realitzaran reunions per avaluar la participació, satisfacció i percepció de l'impacte del projecte.
3. Anàlisi de dades. Es realitzaran els informes finals amb el recull d'estadístiques i les sessions de feedback per identificar tendències, resultats i àrees de millora.
4. Elaboració de l'informe final.

Recursos

- Materials:

Per la consecució de les actuacions proposades, és necessari comptar amb una sèrie de materials i d'infraestructures bàsiques per assolir els objectius plantejats:

- Material fungible
- Telèfon i comunicacions
- Despeses de difusió
- Despeses d'estructura i gestió
- Transport i autocars
- Lloguer d'estructures
- Lloguer de local

	Doc.original signat per: Miquel Bagudanch Gene 07/01/2025, ALBERT ARNAU PACHECO 08/01/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028	Data creació còpia: 14/02/2025 15:31:01 Pàgina 7 de 29
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



- Personal:

La Federació, disposa d'un equip de professionals que desenvoluparan unes tasques determinades amb la col·laboració de les entitats veïnals. Per tal d'assolir aquesta fita, l'equip de treballadors/es està format per un equip interdisciplinari i un coordinador.

A part de donar suport al barri, també es realitzen tasques de suport per mitjà del telèfon i del correu electrònic, contestant dubtes i atenent peticions i demandes, facilitant el contacte diari i fluid tan necessari per les AV en el seu dia a dia.

També, es compta amb el suport d'una persona per les tasques administratives així com, en els casos necessaris, serveis de professionals externs.

Aquest equip de professionals, que està sota la supervisió d'un coordinador/a que s'encarrega de revisar i controlar la feina de l'equip tècnic, té addicionalment com a objectius:

- Dissenyar el programa/activitats.
- Assessorar a les AV en la redacció de projectes als barris d'habitatge social.
- Recollida de les demandes de les AV per futures accions.
- Realitzar el seguiment de la implementació i de les actuacions del projecte i avaluació final.
- Realitzar la memòria per l'Agència.
- Potenciar la xarxa comunitària per mitjà del treball i disseny d'accions conjuntes amb la resta de serveis presents al barri i amb els serveis de l'administració pública.

Per mitjà de la creació d'un equip interdisciplinari, de personal tècnic i de voluntaris i voluntàries de les pròpies entitats, la FAVIBC ha pogut aconseguir un conjunt de beneficis pel teixit associatiu i que han afectat de manera directa als barris i les seves actuacions, tals com:

- Millora de la capacitat i l'autogestió de les entitats veïnals en matèria d'assessorament a comunitats de veïnatge.
- Acompanyament per la presentació i justificació de projectes presentats a l'administració pública assessorar sobre subvencions i ajuts, tant per les AV com pels blocs.
- Acompanyament en mediació i gestió comunitària.
- Detecció de les necessitats.
- Donar suport en actuacions conjuntes amb entitats i serveis, en benefici de la bona convivència en la comunitat.
- Explicar les pautes bàsiques en la gestió i administració de les comunitats de propietaris.

Destinataris

Les entitats veïnals, els veïns i veïnes dels barris, així com els altres agents socials presents al territori, esdevenen els principals actius en aquesta dinàmica comunitària. És per això que els destinataris són les entitats veïnals, els veïns i veïnes dels barris que conviuen en ell i els altres agents socials presents al territori.

Àmbit geogràfic

L'àmbit geogràfic d'actuació són les quatre províncies de Catalunya on la FAVIBC està representada.

	Doc. original signat per: Miquel Bagudanch Gene 07/01/2025, ALBERT ARNAU PACHECO 08/01/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028	Data creació còpia: 14/02/2025 15:31:01 Pàgina 8 de 29
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



Valoració

Per assegurar l'èxit, la FAVIBC fa un seguiment de les diferents accions, mitjançant l'obtenció d'un "feedback", que un cop analitzat hauria de donar major qualitat a futures intervencions. Elaboraran dos tipus d'avaluacions: l'avaluació continua i l'avaluació final (o valoració final). Aquesta diferenciació és la que permet arribar a valorar i comprovar si les actuacions fetes compleixen amb la finalitat per la qual han estat dissenyades, i per un altre part, mitjançant un estudi a cada territori, de quina ha sigut la seva viabilitat.

El seguiment del projecte es realitza mitjançant informes i fitxes d'assistència, així com per mitjà de trucades o e-mails. En cada una de les accions formatives o d'acompanyament desenvolupades, l'avaluació continuada es fa sota la supervisió de l'equip coordinador del projecte. Des de l'equip tècnic es vetlla per tal de complir amb el cronograma planificat i, en el cas que no es compleixi, adaptar-lo segons les necessitats detectades.

L'avaluació serà continuada tenint en compte els següents components:

- Eficiència: relació entre els resultats obtinguts i els costos destinats. Això permetrà una major optimització de recursos.
- Eficàcia: assoliment dels objectius.
- Impacte: anàlisi de les conseqüències positives i negatives, previstes o no, que ha tingut el projecte amb diferents fases i àrees del projecte.
- Pertinença: plantejament de la viabilitat del projecte, plantejant si els objectius estan ben identificats, cal replantejar el projecte o bé s'ha de replantejar el funcionament d'aquest.
- Viabilitat: saber la viabilitat del projecte, recursos destinats, etc.

Indicadors quantitatius:

- Nombre de persones que han participat en les formacions: 1.200
- Nombre de CPP assessorades per les AAVV: 140
- Nombre d'entitats veïnals assessorades: Totes
- Nombre de formacions i tallers realitzats: 140
- Nombre de coordinacions i reunions de seguiment amb els Ajuntaments: 25
- Nombre de col·laboracions del projecte en coordinació amb altres projectes impulsats a nivell de ciutat per altres entitats o administracions: 3
- Nombre d'accions desenvolupades amb la participació de les AAVV: Totes
- Nombre de territoris on s'han desenvolupat accions: 40
- Nombre de reunions telemàtiques realitzades: 70

Canals de difusió i comunicació:

- Reunions presencials
- Cartells i fullets Informatius
- Xarxes socials
- Butlletins i correu electrònic
- Aplicacions mòbils

Quart. Pressupost subvencionable

S'adjunta com annexos números 1, 2, 3, 4 i 5 la quantificació de les actuacions que s'han previst desplegar en els barris d'habitatges socials durant l'any 2024, amb el detall i volum d'activitats a realitzar i la previsió dels costos pels quals la FAVIBC sol·licita la subvenció.

Doc. original signat per:
Miquel Bagudanch Gene
07/01/2025,
ALBERT ARNAU PACHECO
08/01/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
14/02/2025 15:31:01

Pàgina 9 de 29



Cinquè. Compromisos de les parts

Pel que fa a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:

- 1) Participar econòmicament en el finançament de les actuacions incloses en el projecte de la FAVIBC per a l'any 2024 anomenat "Treball per a la cohesió dels barris d'Habitatge Social de Catalunya", mitjançant l'atorgament d'una subvenció de 200.840 € (dos-cents mil vuit-cents quaranta euros).
- 2) Fer un seguiment de les activitats que integren aquest projecte, en coordinació amb la FAVIBC i en els termes que estableix l'acord vuitè d'aquest conveni.
- 3) Controlar i revisar la presentació dels documents per part de la FAVIBC que justifiquen la despesa realitzada en els terminis que es preveuen en el present conveni i en la forma que recull el Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i les disposicions de desplegament.
- 4) Tramitar la publicació d'aquest conveni al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, la publicitat de la subvenció a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) i trametre la informació relativa a la concessió de subvencions al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC), de conformitat amb l'acord setzè.

Pel que fa a la FAVIBC:

Les obligacions de la FAVIBC, com a entitat beneficiària, són les que s'indiquen en l'article 95 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. No obstant això, i sens perjudici del que estableix aquest precepte, s'obliga a:

- 1) Realitzar les activitats objecte del projecte, exposades en l'acord tercer d'aquest conveni.
- 2) Aplicar l'import concedit de la subvenció a la realització de les activitats esmentades
- 3) Justificar la despesa realitzada, en els termes que s'expressen a l'acord setè.
- 4) Comunicar a l'Agència, en el seu cas, l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat que procedeixen de qualsevol de les administracions, entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, i el percentatge subvencionat.
- 5) Complir amb l'obligació d'informació sobre les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, en els termes que preveu l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- 6) Complir totes les obligacions establertes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com la resta de les que s'indiquen al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i normativa complementària aplicable al règim d'atorgament de les subvencions.
- 7) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció; no dur a terme accions que posin en risc l'interès públic; denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar.

Sisè. Forma de pagament de la subvenció

L'Agència efectuarà el pagament de la totalitat de la subvenció, prèvia comprovació de la justificació de les despeses del projecte objecte de subvenció, així com de la realització de la totalitat de l'objecte d'aquest conveni i del compliment de les condicions i les seves finalitats.

	Doc.original signat per: Miquel Bagudanch Gene 07/01/2025, ALBERT ARNAU PACHECO 08/01/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028	Data creació còpia: 14/02/2025 15:31:01
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica	
		CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	Pàgina 10 de 29



La FAVIBC haurà de presentar a l'Agència la documentació justificativa mitjançant un compte justificatiu, de conformitat amb l'acord setè, abans del 20 de gener de 2025.

Setè. Justificació

La forma de justificació de la despesa s'ha d'ajustar a les previsions contingudes al Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i a l'Ordre ECO/172/2015, reguladora de les diferents modalitats de justificació de subvencions, i d'acord amb el següent:

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, de conformitat amb les previsions de l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, inclou:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

2. Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats realitzades, en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Atès que la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària, a l'establir l'esmentat precepte que quan l'import de la despesa subvencionable superi les quantitats establertes en matèria de contractes del sector públic per al contracte menor, el beneficiari haurà de

Doc. original signat per:
Miquel Bagudanch Gine
07/01/2025,
ALBERT ARNAU PACHECO
08/01/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
14/02/2025 15:31:01

Pàgina 11 de 29



sol·licitar almenys tres ofertes a diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé.

g) Qualsevol altra documentació relacionada directament amb l'objecte específic de la subvenció que es requereixi en el conveni.

El compte justificatiu relatiu a les actuacions dutes a terme durant l'any 2024, s'ha de presentar a l'Agència abans del 20 de gener de 2025.

Vuitè. Supervisió i control

La FAVIBC, com a entitat beneficiària, ha de proporcionar en tot moment la informació que li demani l'Agència de l'Habitatge de Catalunya pel que fa a la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de control que preveu l'article 97 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i a les altres actuacions de control establertes per a les subvencions.

La notificació de l'inici de les actuacions de control implica la interrupció de la prescripció del dret de l'Agència de revocar les subvencions atorgades i de rescabalar-se, si escau, de les quantitats percebudes indegudament per l'entitat beneficiària i dels possibles interessos que corresponguin, en els termes indicats en l'article 97 del Text refós esmentat.

L'Agència pot revisar la subvenció concedida i modificar-ne la concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts, sens perjudici de les actuacions de control establertes en aquest acord i en el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Novè. Comissió de seguiment del conveni

Es constitueix una comissió de seguiment del conveni formada per una persona representant de l'Agència, designada per la Direcció, i una persona representant de la FAVIBC.

Aquesta comissió es reunirà a petició de qualsevol de les dues parts i té les funcions d'efectuar el seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits per les parts, i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del conveni.

Desè. Compatibilitat

Les subvencions que preveu aquest conveni són compatibles amb les que estableixin altres departaments de la Generalitat de Catalunya o administracions públiques dins dels seus àmbits competencials, sempre que no superin els costos de les activitats subvencionades.

En el cas en què es produeixi aquesta compatibilitat, l'entitat beneficiària, d'acord amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, comunicarà mitjançant una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, caldrà indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

	Doc.original signat per: Miquel Bagudanch Gene 07/01/2025, ALBERT ARNAU PACHECO 08/01/2025	Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028	Data creació còpia: 14/02/2025 15:31:01 Pàgina 12 de 29
		Original electrònic / Còpia electrònica autèntica CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ	



Onzè. Publicitat de l'activitat subvencionada

La FAVIBC, en nom propi i en representació de les entitats que realitzaran les activitats concertades en aquest conveni, es compromet a reservar i cedir un espai adjacent al lloc on es desenvoluparan, en el qual l'Agència pugui instal·lar el rètol, document o publicitat, amb el contingut que determini l'Agència i en el lloc convingut per ambdues parts.

La FAVIBC es compromet a fer constar a tot el material gràfic editat per raó dels programes i les activitats subvencionades, ja siguin cartells, díptics, tríptics, adhesius i d'altres anàlegs, que s'ha realitzat amb la col·laboració de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya. Amb aquesta finalitat, facilitaran una còpia de tot aquell material que elaborin.

Dotzè. Vigència

Aquest conveni té efectes des de la data de la signatura i és vigent fins el dia 30 de març de 2025.

Tretzè. Causes de resolució i revocació

1. El present conveni es podrà extingir per alguna de les causes següents:
 - a) Expiració del termini de vigència acordat en l'acord precedent.
 - b) Denúncia anticipada per qualsevol de les parts, que ha de ser comunicada a l'altra part amb una antelació mínima de tres mesos a la finalització del termini de vigència pactat.
 - c) Mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
 - d) Incompliment de les obligacions assumides per les parts en aquest conveni i/o les disposicions legalment aplicables. En aquest cas, la part interessada a resoldre anticipadament el conveni ha de comunicar la seva intenció a l'altra part, amb una antelació mínima de 10 dies.
 - e) La revocació de la subvenció
 - f) Les generals establertes per la legislació vigent.
2. Són causes de revocació de la subvenció les que s'indiquen en l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i especialment:
 - a) L'incompliment de l'obligació de justificació de les activitats subvencionades
 - b) L'obtenció de la subvenció sense reunir les condicions requerides
 - c) L'incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents a les convingudes.
 - d) L'incompliment de les condicions imposades a l'entitat beneficiària, amb motiu de la concessió de la subvenció.
 - e) L'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenvolupada, en el sentit que l'import de la subvenció concedida, en cap cas pot ser d'una quantia que superi el cost de l'activitat a desenvolupar per l'entitat beneficiària, d'acord amb el que disposa l'article 94.1, regla 4a, del Decret legislatiu 3/2002 del Text refós de les finances públiques de Catalunya.
3. En cas d'extinció anticipada del conveni, la FAVIBC garantirà l'acabament de les actuacions que s'hagin iniciat en el moment de denúncia del conveni, a fi de no perjudicar les comunitats veïnals implicades, sens perjudici de procedir a la presentació

Doc. original signat per:
Miquel Bagudanch Gine
07/01/2025,
ALBERT ARNAU PACHECO
08/01/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
14/02/2025 15:31:01



del compte justificatiu meritat fins a aquell moment i, si fos el cas, al reintegrament de les quantitats romanents no aplicades.

Catorzè.- Normativa aplicable

En tot el que no s'ha previst expressament en el conveni, són aplicables els preceptes que conté el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del seu Reglament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les diferents modalitats de justificació de subvencions.

Quinzè.- Resolució de conflictes

Les controvèrsies que es puguin plantejar sobre la interpretació, la modificació, els efectes i la resolució del Conveni seran resoltes per la Comissió de Seguiment. Si no fos possible l'acord de les parts, les qüestions litigioses que es derivin se sotmetran al coneixement de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Setzè.- Publicitat del conveni

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques, i l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, un cop signat, el present conveni es publicarà al DOGC i al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència. A més, al tractar-se d'una subvenció, l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix la publicitat de les subvencions a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS). Així mateix, d'acord amb l'article 96 bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'obligació de transparència establerta a l'article 15.c) de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha de trametre la informació relativa a la concessió de subvencions al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya (RAISC).

L'Agència és la responsable de la realització dels tràmits corresponents a aquests efectes de publicitat i transparència.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni.

Director de l'Agència
de l'Habitatge de Catalunya

President FAVIBC

Doc. original signat per:
Miquel Bagudanch Gine
07/01/2025,
ALBERT ARNAU PACHECO
08/01/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
14/02/2025 15:31:01

Pàgina 14 de 29

ANNEX I

Proposta Pressupost 2024 de l'actuació "Treball per a la cohesió dels barris d'habitatge social de Catalunya".

PREVISIÓ D'INGRESOS

Agència de l'Habitatge de Catalunya	208.840,00 €
Altres administracions públiques (CONVO24 – LÍNIA 3.9.3)	54.230,58€
TOTAL INGRESSOS	263.070,58€

PREVISIÓ DE DESPESES

CONCEPTE	DESPESA TOTAL	AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA	ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (CONVO24 LÍNIA 3.9.3)
GESTIÓ	13.750€	13.750€	0,00€
MATERIAL FUNGIBLE Material necessari per les activitats descrites al projecte.	17.192,99€	17.192,99€	0,00€
- PAPER BLANC A3 / A4 80GR NAVIGATOR UNIVERSAL - BOSSES PLASTIFICAR - DISPENSADOR CINTA AD. COSY GROC LEITZ 53670019 - FUNDES DE PLASTIFICAR FELLOWES ACABAT BRILLANT TAMANY A3 80 MICRAS - PORTADES PVC TRANSPARENT CRISTALL 180 MICRAS A4 - PACK DISPENSADOR 4 COLORS INDEX PETIT 12X43.1 POST-IT - LLIBRETA COLORS EUROPEAN BOOK OXFORD 1 TAPA EXTRADURA A4+ 80 FULLESX5 - RECAMBIS TAPA TOVA A4 100 + 20 FULLES COLOR BLAU - CAIXA GRAPES TIPUS 24/6 GALVANITZADES - TONER BROTHER NEGRO TN2410 - PAPER EPSON GLOSSY A4 225 GR. - PAPER FOTOGRÀFIC 10X15 I A4 - CARTUTX TINTA HP 301 NEGRE - ROTILLO DE CELULOSA INDUSTRIAL BOBINA GEGANT			



MATERIAL DIFUSIÓ Material audiovisual, reprogràfic o escrit que es distribueix en el territori.	4.508,73€	4.508,73€	0,00€
FORMACIÓ Dirigida als tècnics i a les Associacions de Veïns pel correcte desenvolupament de les activitats	4.549,58€	4.549,58€	0,00€
TOTES LES ACTUACIONS REALITZADES PER LA FAVIBC A LES NOSTRES ENTITATS VEÏNALS SON GRATÛITES. AQUESTES FORMACIONS SON DESENVOLUPADES PER TECNICS ESPECIALITZATS EN DIFERENTS AMBITOS I AMB AMPLIA EXPERIENCIA EN LA DINAMITZACIÓ SOCIOCOMUNITARIA EN BARRIS D'HABITATGE SOCIAL. LES FORMACIONS VAN DIRIGIDES TANT AL PERSONAL PROPI DE L'ENTITAT COM AL GRUIX DE LES VOLUNTARIES DE LES AV. S'HAN PROGRAMAT 90 FORMACIONS, AMB UN COST DE 50€			
TELÈFON Despeses dels tècnics a l'executar el projecte en el territori.	16.103,51€	10.980,40€	5.123,11€
SUBMINISTRAMENT Llum	1.400€	1.400€	0,00€
SERVEIS EXTERNES Alarma i vigilància del local social.	636,72€	636,72€	0,00€
RISCOS LABORALS conjunt d'activitats o mesures adoptades o previstes en totes les fases d'activitat de l'empresa amb la finalitat d'evitar o disminuir els riscos derivats del treball.	4.099,91€	4.099,91€	0,00€
DESPLAÇAMENTS Despeses dels tècnics a l'executar el projecte en el territori.	1.350€	1.350€	0,00€
PUBLICITAT Material de propaganda per les activitats que ofereix el projecte en el territori. Inclou cartellera informativa sobre ajudes i d'altres serveis.	3.000€	3.000 €	0,00€
☐ Cartellera i díptics informatius	1.360€	1.360€	
☐ Manteniment pàgina web federativa	290€	290€	
☐ Marxandatge	1.350€	1.350€	

RENTING FOTOCOPIADORA	2.239,08€	2.239,08€	0,00€
MANTENIMENT FOTOCOPIADORA	3.100€	3.100€	0,00€
DESPESES DIRECTESTOTALS	71.930,52€	66.807,41€	5.123,11€

CONCEPTE	DESPESA TOTAL	AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA	ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES (CONVO24 LÍNIA 3.9.3)
PERSONAL Equip de professionals que realitzaran tasques d'acompanyament i seguiment dels projecte.	191.140,06 €	142.032,59 €	49.107,47€
EQUIP DE COORDINACIÓ Cost anual de l'actuació.	40.211,12€	20.105,56€	20.105,56€
☐ B.M.P. CAT: RESP. COORD.TÈCNICA (PLUS DEDICACIÓ) DEDICACIÓ: 500H.	21.712,94€	10.856,47€	10.856,47€
☐ G.A.J. CAT: RESP. COORD. TÈCNICA: 480H.	18.498,18€	9.249,09€	9.249,09€
EQUIP TÈCNIC TERRITORIAL Cost anual de l'actuació.	150.928,94 €	121.927,03 €	29.001,91 €
☐ M.G.S. CAT: RESP. COORD. TERRITORIAL DEDICACIÓ: 500H.	18.498,20€	9.249,10€	9.249,10€
☐ G.M.M. CAT: RESP. COORD. TERRITORIAL DEDICACIÓ: 500H.	14.376,05€	12.451,93€	1.924,12€
☐ C.A.M. CAT: TÈCNIC.GRAU I DEDICACIÓ: 420H.	15.293,03€	9.140,29€	6.152,74€

□ E.N.A. CAT: TÈCNIC.GRAU I DEDICACIÓ: 500H.	5.999,40€	5.999,40€	0,00€
□ T.E.J. CAT: TÈCNIC.GRAU I DEDICACIÓ: 600H.	17.319,85€	11.894,44€	5.425,41€
□ R.B.R. CAT: TÈCNIC.GRAU I DEDICACIÓ: 400H.	25.580,26€	25.580,26€	0,00€
□ M.R.H.A. CAT: TÈCNIC.GRAU I DEDICACIÓ: 1.690H.	36.996,40€	36.996,40€	0,00€
□ L.B.F CAT: TÈCNIC.GRAU II □ DEDICACIÓ:500.	16.865,75€	10.615,21€	6.250,54€
DESPESES PERSONAL TOTALS	191.140,06 €	142.032,59 €	49.107,47€
TOTAL PROYECTE	263.070,58€	208.840,00 €	54.230,58€

PREVISIO DE DESPESES PER AMBITS

ÀMBIT	AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA	ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES	DESPESA TOTAL
URBANÍSTIC I FORMATIU	104.962,98€	27.256,29€	132.219,27€
TREBALL EN XARXA I COMUNITAT	57.284,81€	14.875,45€	72.160,26€
CIUTADANIA I CONVIVENCIA	7.246,75€	1.881,80€	9.128,55€
ASSOCIATIU	39.345,46€	10.217,04€	49.562,50€
TOTAL	208.840,00 €	54.230,58€	263.070,58€

ANNEX II

Els barris d'actuació pel que fa a tot projecte i nombre de beneficiaris, de manera directa o indirecta:

ENTITAT	CIUTAT	PROVÍNCIA	NM.HAB.
SANT ROC	BADALONA	BARCELONA	3.450
BUFALA	BADALONA	BARCELONA	410
POMAR	BADALONA	BARCELONA	2.000
MONTIGALÀ-BATLLÒRIA	BADALONA	BARCELONA	807
BADIA	BADIA	BARCELONA	5.372
VIA TRAJANA	BARCELONA	BARCELONA	500
SEGRE 125-131	BARCELONA	BARCELONA	162
ESTRELLES ALTES	BARCELONA	BARCELONA	164
LA PAU	BARCELONA	BARCELONA	2.502
VERDUN "NOU BARRIS"	BARCELONA	BARCELONA	5780
TRINITAT NOVA	BARCELONA	BARCELONA	2.522
SANTA EULALIA	BERGA	BARCELONA	556
FONTSANTA-FATJÒ	CORNELLÀ DE LLOBREGAT	BARCELONA	518
CENTRE SOCIAL ALMEDA	CORNELLÀ DE LLOBREGAT	BARCELONA	137
SANT JORDI - RIBERA BAIXA	EL PRAT DE LLOBREGAT	BARCELONA	156
SANT COSME - SANT DAMIÀ	EL PRAT DE LLOBREGAT	BARCELONA	2200

Doc.original signat per:
Miquel Bagudanch Gene
07/01/2025,
ALBERT ARNAU PACHECO
08/01/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
14/02/2025 15:31:01

LA GRANJA	EL PRAT DE LLOBREGAT	BARCELONA	144
PRIMER DE MAIG	GRANOLLERS	BARCELONA	550
SANTA TERESA	GAVÀ	BARCELONA	90
CAN ESPINÓS	GAVÀ	BARCELONA	150
SRA. MONTSERRAT	IGUALADA	BARCELONA	620
EL GORNAL	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	BARCELONA	2.382
LA FLORIDA	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	BARCELONA	816
EL XUP	MANRESA	BARCELONA	480
FONT DELS CAPELLANS	MANRESA	BARCELONA	824
SANT PEDOR	MANRESA	BARCELONA	110
LA BALCONADA	MANRESA	BARCELONA	806
VERGE DEL CARME	MARTORELL	BARCELONA	200
BUENOS AIRES	MARTORELL	BARCELONA	1.275
SANT BERNAT	OLESA DE MONTSERRAT	BARCELONA	264
CAMPS BLANCS	ST.BOI DE LLOBREGAT	BARCELONA	1500
LOS PISOS A.F.F.	ST. QUIRZE DEL VALLES	BARCELONA	120
BONAVISTA	ST. VICENÇ DELS HORTS	BARCELONA	120
CAN PANTIQUET- LACASILLA	MOLLET DEL VALLES	BARCELONA	110
CAN VARGAS-122	RIPOLLET	BARCELONA	122



CAN CLOS	RIPOLLET	BARCELONA	100
25 DE SETEMBRE	RUBI	BARCELONA	540
RUBÍ 128	RUBI	BARCELONA	128
POLG. ESPRONCEDA	SABADELL	BARCELONA	1.476
CAMPOAMOR	SABADELL	BARCELONA	500
ARRAONA MERINALS- CAN GAMBÚS	SABADELL	BARCELONA	1.467
VERGE DE FUSSIMANYA	SALLENT	BARCELONA	206
SALIPOTA	SURIA	BARCELONA	304
CAN TUSELL	TERRASSA	BARCELONA	800
PLA DE BONAIRE	TERRASSA	BARCELONA	892
SANT LLORENÇ	TERRASSA	BARCELONA	1.947
CAN VILARDELL	TERRASSA	BARCELONA	269
LA COGOLLADA	TERRASSA	BARCELONA	220
NTRA.SRA. MONTSERRAT	TERRASSA	BARCELONA	542
CAN JOFRESA	TERRASSA	BARCELONA	820
EGARA	TERRASSA	BARCELONA	200
PLA DEL REMEI	VIC	BARCELONA	397
HOSPITAL ROCA	VILADECANS	BARCELONA	175
GRUP ESPIRALL	VILAFRANCA	BARCELONA	316



ARQUEBISBE ARMANYA	VILANOVA	BARCELONA	350
FONT DE LAPOLVORA	GIRONA	GIRONA	500
SANT NARCIS	GIRONA	GIRONA	970
FONTAJAU I (1-3/5-7)	GIRONA	GIRONA	64
VILA ROJA D'ONYAR	GIRONA	GIRONA	200
LA PAU	LA BISBAL DE L'EMPORDA	GIRONA	100
PLAÇA EUROPA	RIPOLL	GIRONA	60
RIPOLL-60	RIPOLL	GIRONA	60
RIPOLL 17	RIPOLL	GIRONA	17
GRUP ST. PERE 100	RIPOLL	GIRONA	100
SANT JAUME	SALT	GIRONA	127
NTRA. SRA. SOCORS	AGRAMUNT	LLEIDA	32
ALCOLETGE	ALCOLETGE	LLEIDA	10
LA SISQUELLA	ALFARRAS	LLEIDA	40
BLOCS 2 DE MARÇ	ALMACELLES	LLEIDA	50
ALMACELLES	ALMACELLES	LLEIDA	32
URB. PLAUS	ARTIES	LLEIDA	50
SANT CRIST	BALAGUER	LLEIDA	48
EL FIRAL	BALAGUER	LLEIDA	60



ARMENGOL V	MOLLERUSSA	LLEIDA	48
SANT AVENTÍ	LA POBLE DE SEGUR	LLEIDA	40
LES BORGES BLANQUES	LES BORGES	LLEIDA	12
BORGES 24	LES BORGES	LLEIDA	24
BORGES CARRER	LES BORGES	LLEIDA	104
LA CREUETA	LES BORGES	LLEIDA	48
LA FARGA DE LLAVORSÍ	LLAVORSÍ	LLEIDA	15
SANT ANTONI LA PLANA	SOLSONA	LLEIDA	48
JOSEP TORREGASSA	SOLSONA	LLEIDA	118
LA SOLANA	SORT	LLEIDA	48
LA PLANA	TÀRREGA	LLEIDA	50
SANT ELOI	TÀRREGA	LLEIDA	108
ORIENT	TÀRREGA	LLEIDA	48
SOL IXENT	TÀRREGA	LLEIDA	80
VILALLER	VILALLER	LLEIDA	48
CENTCELLES	CONSTANTI	TARRAGONA	600
BARRI FORTUNY	REUS	TARRAGONA	523
PRIMERO DE MAYO	REUS	TARRAGONA	600
RIU CLAR	TARRAGONA	TARRAGONA	400



CAMP CLAR	TARRAGONA	TARRAGONA	999
PROGR. TORREFORTA	TARRAGONA	TARRAGONA	655
ALT CAMP	VALLS	TARRAGONA	120
TOTAL			59.443



ANNEX III

En aquesta taula, es reflecteixen els barris on hi haurà més presència física en base a les característiques dels territoris i les seves necessitats.

MUNICIPI	BARRI	HABITATGES
Badalona	Sant Roc	3.450
Badalona	Pomar	2.000
Badalona	Bachs - Bufalà	410
Badalona	Montigalà	807
Badia del Vallès	Badia del Vallès	5.372
Barcelona	La Pau	2.502
Barcelona	Via Trajana	500
Berga	Santa Eulalia	556
Constantí	Centelles	600
Cornellà de Llobregat	Fontsanta Fatjó	518
Gavà	Ca n'Espinós	150
Girona	Font de la Pólvara	500
Girona	Vila Roja d'onyar	200
Girona	Fontajau	64
L'Hospitalet de Llobregat	El Gornal	2.382
Igualada	Sra. Montserrat	620
Lleida	Pius XII-Germanor	272
Lleida	Blocs Joan Carles	904
Manresa	La Balconada	806
Manresa	El Xup	480



Reus	Sant Josep Obrer	600
Ripoll	Ripoll 60	60
Rubí	Rubí 128	128
Sabadell	Espronceda	1.476
Sabadell	Campoamor	500
Sabadell	Arraona-Merinals-Can Gambús	1.467
Sallent	Verge de Fussimanya	206
Solsona	Josep Torregassa	118
Tarragona	Torreforta	655
Tarragona	Riu Clar	400
Tarragona	Camp Clar	999
Terrassa	Egara	200
Terrassa	Sant Llorenç	1.947
Terrassa	Pla de Bonaire	892
Terrassa	Nostra Senyora de Montserrat	542
Terrassa	Can Jofresa	820
Terrassa	Can Vilardell	269
Terrassa	Can Tusell	800
Vilanova i la Geltrú	Arquebisbe Armanyà	350
Vic	Pla del Remei	397
TOTAL		35.919

ANNEX IV

Utilització de la pàgina web com a eina informativa i formativa:



La pàgina web, es un dels principals suports per a que totes les entitats federades que formen part de La FAVIBC, puguin estar informades i al dia de les subvencions existents i de notícies d'interès. Al mateix temps, es converteix en un cala de promoció en les tasques de les entitats veïnals i de les actuacions comunitàries que treballen per la convivència i el respecte.

En aquest 2024, la FAVIBC ha continuat destacant e impulsant projectes socio-comunitaris, tals com: SEFORA, El Taller i Programes d'Intervenció Social.

Doc.original signat per:
Miquel Bagudanch Genc
07/01/2025,
ALBERT ARNAU PACHECO
08/01/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 14/02/2028

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

Data creació còpia:
14/02/2025 15:31:01

Pàgina 28 de 29

ANNEX V

Model Fitxa genèrica de seguiment de les activitats:

FITXA D'ACTIVITATS	
Tècnic/a:	
Duració:	
Àmbit Geogràfic:	
Explicació:	
Observacions:	
Recursos Utilitzats:	
Valoració:	

Aquesta fitxa, servirà per tenir un recull de les activitats desenvolupades. Per mitjà de les fitxes, es tindrà una eina on poder recollir les dades per, posteriorment, fer una avaluació.

Albert Arnau Pacheco,

President de la FAVIBC, Sabadell Juliol del 2024

