



Esp. zk: SUBV_EVAL_INDIV/2025/1

Dirulaguntzak banakako ebaluazio-araubidean emateko deialdia, krisialdi-egoeran dauden edo beste zenbait egoeratan bizi diren familiei alokairuak ordaintzen laguntzeko.

Etxebizitzaren aldeko 2025eko programa

Deialdi honen helburua da dirulaguntzak norgehiagokako araubidean emateko prozedura garatzea, deialdi honen B letran zehaztutako jarduketak egiteko, horrela betez Iruñeko Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak xedatutakoa, zeina Iruñeko Udaleko Osoko Bilkurak 2005eko azaroaren 3an hartutako erabakiaren bidez hasiera batez onetsi baitzen –erabaki hori behin betiko bihurtu zen, jendaurreko epean erreklamaziorik aurkeztu ez zelako–. Deialdi honetan aurreikusi gabeko orotan, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorreko aginduak izanen dira aplikagarri. ([2006ko otsailaren 17ko NAOn argitaratua, 21. zk.](#)).

A. ENTITATE DEITZAILEA:

1. Administrazio deitzailea:	IRUÑEKO UDALA
2. Organo emaila:	Gizarte Ekintzako Zinegotzi Ordezkaria
3. Alor kudeatzailea:	Gizarte Ekintzako Alorra
4. Instrukzio-organoa:	Dirulaguntza kudeatzen duen Alorreko Idazkaritza Teknikoa.

B. DIRULAGUNTZAREN XEDEA, BALDINTZAK, BETEKIZUNAK ETA HELBURUA:

1. Deialdiaren xedea: Deialdi honen xedea da ohiko etxebizitzaren alokairuaren parte bat ordaintzeko dirulaguntzak ematea, egoera hauetako batean dauden familia-unitateei: - Krisialdi sozioekonomikoan egotea, etxebizitza bat eskuratzeko edo hura mantentzeko zailtasunekin. - Etxebizitzen merkatu librean sartuko diren udal-etxebizitzen erabiltzaileak izatea. Horiekin guztiekin ibilbide bat eginen da, baliabide tekniko sorta bat aplikatzeko, laguntza jasotzen ari diren bitartean, etxebizitza bat modu autonomoan eskuratu eta mantentzeko gaitasuna eta autonomia beregana dezaten.
2. Deialdiaren helburua: ETXEBIZITZAREN ALDE programa berariazko erantzuna da, aldi baterakoa, etxebizitzaren arloko beste laguntza eta dirulaguntza batzuen osagarria eta subsidiarioa, inklusioa xede duen gizarte eta hezkuntzako proiektu zabalago baten barnean, etxebizitzaren arloan premia handia eduki eta egoera sozioekonomiko zein familiar kaxkarretan Iruñean bizi diren familiei zuzendua. Helburu hori lortze aldera, aldi baterako dirulaguntzak emanen dira, gehienez ere bi urtez, familien baliabideen osagarri gisara, ohiko etxebizitzaren alokairua ordaintzeko, familia bakoitzari dagokion gizarte-zerbitzuak beste zenbait neurri eratzen dituen bitartean, etorkizunean autonomoak izan daitezen etxebizitzaz bezainbatean. Udalaren Oinarrizko Laguntzako programek edo Emakumeendako Udal Arreta Zerbitzuak, horiekin lotura duten programa/taldeekin elkarlanean ala ez, berariazko babesa eta laguntza eskainiko dizkiete familiei, hala etxebizitza lortzen nola hura egokitu eta mantentzen, eta adostutako gizarte eta hezkuntzako ibilbideak eginen dituzte, familia horiek denbora jakin batean etxebizitza batean beren kabuz bizitzeko gai izan daitezen.
3. Diruz laguntzen ahal diren ekintzak, proiektuak, jokamoldeak eta jarduerak egiteko



baldintzak eta epeak:

Deialdi hau zuzenduta dago hileroko dirulaguntzak ematera, eskatzaileei merkatu libreko edo Babes Ofizialeko etxebizitza baten alokairua ordaintzen laguntzeko, baldin eta deialdi honen D.1 apartatuan galdegindako baldintzak betetzen badituzte, ematen denetik 2025eko abenduaren 31ra arte.

Deialdi hau 2025. urte osoan egonen da indarrean.

Aurreko urtean emandako dirulaguntza berritzea eskatzen ahalko da, B.4 apartatuan ezarritakoarekin bat, baldin eta 2 urte baino gehiago egon ez bada Etxebizitzaren Alde programan.

Eskabideak aurkezteko epea 2025eko urriaren 31ra arte egonen da zabalik. Handik aurrera ez da onartuko eskabide berririk.

4. Baloratzeko betekizunak, bideak eta lehentasunak:

☒ BAI ☐ EZ

Laguntza ekonomikoak emanen dira eskaerak eta onuradun izateko ezarritako betekizunak betetzen dituztela egiaztatzeko agiri guztiak aurkeztu ahala, eta, betiere, eskaerari erantzuteko aurrekontu-kontsignazioa egon bitartean.

- Familia-unitate onuradunek jaso beharreko zenbatekoak familiaren azken sei hilabeteetako per capita diru-sarreraren arabera kalkulatu dira, Gizarteratzeko eta Errenta Bermaturako eskubideen garapenari buruzko 26/2018 Foru Dekretuaren 12. artikuluan xedatutakoarekin bat. Horretarako familia- edo bizikidetz-unitatearen azken sei hilabeteetako guztizko diru-sarrerak guztizko kide kopuruaren artean zatituko dira.

- Lehentasuna emanen zaie 2024. urtean dirulaguntza hau jaso duten onuradunei, jada abiatuak dauden esku-hartzei jarraipena emate aldera, gehienez ere bi urtez. Horretarako, 2024ko abenduaren 31ra arte dirulaguntza jasotzen aritu diren onuradunek deialdi honetako D.9 apartatuan jasotako konpromiso-hitzaurrea aurkeztu beharko dute, eta oinarri hauetan aurreikusitako baldintzak betetzen dituztela egiaztatu, baita aurreko deialdian diruz lagundutako alokairu-ordainagiriak justifikatuta eduki ere.

- Nolanahi ere, dirulaguntza hau jasotzeko eskubidea indargabetuko da 24 hilabetez kobratu bada, Balorazio Batzorde Teknikoak baloratuko dituen honako salbuespen hauekin, zeinetan sei hilabeteko luzapen bakarra egiten ahalko baita:

*Familia batek etxebizitza publiko bat (BOE) eskuratzeko aukera onartuta eduki eta laguntzak beharrezkoak baditu aldi berean ordaintzeko hala alokairuzko etxebizitza (librea edo sustapeneko) nola sustapen publikoko etxea (giltzak eskuratu arte).

*Hur-hurreko hobekuntza aurreikusten bada gizarte-, lan- edo ostatu-egoeran, eta hala islatzen bada kasuan kasuko gizarte-langilearen gizarte-txostenean.

*Osasunarekin zerikusia duten eta Batzorde Teknikoak modu arrazoituan baloratzen dituen bat-bateko kasuak.

- Nolanahi ere, erabateko lehentasuna izanen dute programa honi heldzerakoan adingabeak dituzten familiek, baldin eta horiek etxebizitzarik ez izateagatik Udalaren gizarte-zerbitzuen esku-hartzearen xede badira.

- Salbuespenez, eskaera aurkezteko unean, Balorazio Batzorde Teknikoak modu arrazoituan proposatzen ahalko du alokairuak ordaintzeko dirulaguntza bat ematea, hilean gehienez ere 280 eurokoa eta gehienez sei hilabetekoa, oinarri hauetan ezarritako portzentajeei lotu gabe, betiere dirulaguntza hori gehiago luzatzeko aukerarik gabe eta lotuta, gainerakoan, deialdi honetan ezarri eta jasotakoari.

Espedienteak eskaeraren sarrera-ordenaren arabera izapidetu eta ebatziko dira.

Nolanahi ere, kreditu egoki eta nahikoa egon beharko da dirulaguntzak emateko, eta, horrenbestez, ezin izanen da onetsi laguntzarik ematea 2025. urteko aurrekontua indarrean jarri arte.

C. AURREKONTU-KREDITUAK, DIRULAGUNTZEN GEHIENEO ZENBATEKO OSOA ETA BANAKAKO ZENBATEKOA:

1. Deialdian gehienez ezarritako zenbateko osoa: 250.000 €

Paragrafo honen amaieran adierazitakoa ezertan galarazi gabe, aurrekontu-kontsignazioa 2025ean agortzen bada eta Gizarte Ekintzako Alorrean urte honetarako aurreikusitako beste jardueretako batzuk ez



BANAKAKO EBALUAZIOA

badira egin, jarduera horietarako aurreikusitako zenbatekoak deialdi honetan erabiltzen ahalko dira, baina horrek ez du berez ekarriko beste deialdi bat egitea.

Gehikuntza horren onuradun izanen dira, betiere oinarri hauen B.4 apartatuan aurreikusitakoa kontuan harturik, eskaera deialdi honekin bat eta dirulaguntzak eskatzeko epean egin duten pertsonak, baldin eta deialdi honetara bideratutako aurrekontu-partida agortzeagatik laguntzarik jaso gabe gelditu badira.

Eskabideak aurkezteko epea 2025eko urriaren 31n amaituko da. Handik aurrera ez da onartuko eskabide berririk.

Dirulaguntzek ezin izanen dute gaintitu deialdi honetan ezarritako zenbatekoa.

2. Aurrekontu-partida: 70/23181/480000

3. Banakako gehieneko zenbatekoa eta hori zehazteko irizpideak: Dirulaguntzaren hileroko gehieneko zenbatekoa (edo laguntzaren gehieneko kopurua) ezin izanen da kontratuan ezarritako etxebizitzaren alokairuaren benetako kostuaren % 70 baino gehiago.

Nolanahi ere, 675 eurotan finkatzen da dirulaguntza honen xede den etxebizitza baten alokairuaren gehieneko kostua (beraz, handiagoa bada, gehieneko zenbateko horren arabera egingo da kalkulua).

Ez dira diruz lagunduko guztira 200 euro edo gutxiagoko benetako kostua duten alokairuak.

Dirulaguntzaren banakako zenbatekoa zehazteko irizpideak: Dirulaguntzaren hileko zenbatekoa etxebizitzaren benetako alokairu-kostuaren % 70etik % 50era bitartekoa izanen da, familiaren per capita diru-sarrerak kontuan hartuta (diru-sarrera horiek kalkulatu dira, familia- edo bizikidetzaren unitatearen guztizko diru-sarrerak –oinarri hauetan ezarritakoaren arabera zenbatuak– kide guztien artean zatituz). Ehuneko zehatza taula honen arabera erabakiko da:

Dirulaguntzaren zenbatekoa:

PER CAPITA ERRENTA HILEKO DIRULAGUNTZA

220 € baino gutxiago Alokairuaren kostuaren % 70

220 - 240 € Alokairuaren kostuaren % 65

240 - 260 € Alokairuaren kostuaren % 60

260 - 280 € Alokairuaren kostuaren % 55

280 € baino gehiago Alokairuaren kostuaren % 50

Salbuespenak: Q apartatuan aurreikusitako salbuespenak kontuan hartuko dira, familia-inguruabarrak-direla eta aurreikusitakoa baino goragoko tarte bati dagokion ehunekoa ekarriko duten kasuetarako.

4. Urte anitzeko deialdia: ☒ BAI ☐ EZ

Urte anitzeko deialdia izanez gero, urte anitzeko gastuetarako baimena eta konpromisoa egonen dira dagokien aurrekontuetan ekitaldi bakoitzerako ezartzen den kredituaren menpe.

5. Urtekoak:

Urteko arrunta:	0 €	2. urtekoa ()	€	4. urtekoa ()	€
1. urtekoa (2025)	250.000 €	3. urtekoa ()	€		

D. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNA IZATEKO BETE BEHARREKO BALDINTZAK:

1. Pertsona edo entitate onuraduna izateko bete beharreko baldintzak:

Onuradun izaten ahal dira dirulaguntza ematea dakarren egoeran dauden pertsonak edo entitateak, baldin eta ondoren aipatzen diren inguruabarretan badaude eta Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan ezartzen diren ezein debeku-ziok eragiten ez badie, salbu deialdiaren izaera kontuan izanik azken baldintza horren salbuespena egiten bada eta apartatu honetan hala egin dela adierazten bada.

Berariazko betekizunak: ☒ BAI ☐ EZ

1.- Ziurtatzea familia krisialdi sozioekonomikoan dagoela, eta laguntza behar duela bizitoki duen etxebizitzaren alokairua ordaintzeko. Etxebizitzak Iruñeko udal-mugartean egon behar du. Azken betekizun horretatik (ohiko etxebizitza Iruñeko udal-mugartean egotea) salbuetsita daude genero-indarkeriarekin zerikusia duten arrazoiengatik hiritik alde egin behar duten familien kasuak, Balorazio Batzorde Teknikoak ezarritako denborarako; denbora hori ezin izanen da 6 hilabetetik gorakoa izan.



2.- Nafarroako Gobernuaren etxebizitza babestuaren eskatzaileen erroldan izena emanda egotea eta aurrez DaVid, Emanzipa edo 2024an deitutako antzeko programetara sartzea eskatu izana, deialdi hau osagarria baita. Agiri bidez egiaztatutako ezintasun-egoera bereziak salbuetsita daude, eta Balorazio Batzorde Teknikoak baloratuko ditu.

3.- Etxebizitzari dagokionez, egoera hauetakoren batean egotea:

- Infraetxeetan (etxoletan) bizitzea, edo baldintza desagokietako etxebizitzetan (osasungarritasunik eza, aurri partziala...) Hirigintza, Etxebizitza eta Osasuneko Alorraren txostena aurkeztu beharko da etxebizitzaren bizigarritasun- eta/edo osasungaiztasun-baldintzen gainean.

- Etxebizitza falta (gauak pentsioetan edo kalean pasatzea, Etxerik gabeko pertsonendako udal-zerbitzuan ostatu hartzea eta abar). Gizarte Zerbitzuen txostena aurkeztu beharko da, bertan egoera hori jasota.

- Pilaketa-egoera (etxebizitza berean bi familia-nukleo edo gehiago bizitzea), urtebetean gutxienez. Urtebete baino gutxiago izaten ahalko da, baldin eta bizikidetzat hain bada gatazkatsua ezen etxebizitzatik irteteko premia jasotzen den gizarte-zerbitzuen txostenean.

- Beren kargura adingabeak dituzten familien etxegabetzea (etxegabetzea berehalakoa bada, laguntza hori aurkeztutako gainerako eskaeren aurretik baloratzea lehenetsiko da).

- Nafarroako Gobernuak diruz lagundutako babes ofizialeko etxebizitza batean biziz gero, egoera ekonomikoa okertu eta familia etxebizitza izateko eskubidea galtzeko arriskuan egotea ordainketak egunean ez edukitzeagatik, betiere, gehienez, kontratua eta dagokion Nafarroako Gobernuaren dirulaguntza berraztertu arte.

- Merkatu libreko alokairuko etxebizitza batean bizitzen egonda, etxebizitza izateko eskubidea berehala galtzeko arriskua egotea, ezin izateagatik alokairua ordaindu. Ez dira kontuan hartuko eskaera egin duen familia-unitateko edozein kidearekin bigarren mailara arteko odolkidetasuneko edo ezkontza-ahaidetasuneko zuzeneko ahaideen artean sinatutako errentamendu-kontratuak, ez eta iruzurrez faltsututako alokairu-kontratuak ere.

- Familia erabiltzaileek agortu izana aterpe-premia dutenendako udal-etxebizitzetan egoteko gehieneko epea (3 urte), premia hori konpondu gabe.

4.- Gizarte zerbitzuetako erabiltzaile izatea laguntza emateko eta gizarteratzeko programetako edozeinetan.

Baldintza hori bete beharko dute, halaber, aterpe-premiako egoeretarako udal-etxebizitzak aspalditik erabiltzen dituzten familiek; izan ere, programekin jarraitu beharko dute, eta, erabiltzaile ez badira, nahitaez bideratu beharko dira eta bertan egon beharko dute dirulaguntza honen onuradun diren bitartean.

5.- Ondasun higiezinak.

a. Etxebizitzarik ez izatea, ez jabetzan, ez ohiko etxebizitzaren alokairua ez den beste edozein araubideren pean, salbu eta D.1.3. apartatuan aurreikusten diren infraetxebizitza eta pilaketa kasuetan.

b. Eskaera egin aurreko 5 urteetan etxebizitza baten jabetza eskualdatu ez izana. Salbuespena izanen dira banaketa- edo dibortzio-kasuak, eta jabetzaren galerak familia onuradunari diru-etekinik ekarri ez dizkien horiek.

Kasu horiek guztiak agiri bidez egiaztatu beharko dira.

6.- Iruñean erroldatuta egotea, gutxienez 6 hilabeteko antzinatasunarekin. Baldintza hori salbuesten ahalko da kasuan kasuko gizarte-langileak eskaera arrazoitua egiten badu; eskaera hori Balorazio Batzorde Teknikoak baloratu beharko du.

7.- Diru-sarreraren eta ondasunen mugak.

a. Diru-sarreraren mugak: programatik kanpo geldituko dira Errenta-aitorpenaren 507 epigrafean ("Zerga-oinarriaren zati orokorra") eta/edo familia-unitateko kide guztien gaur egungo hileko diru-sarreretan, deialdi honen B.4. apartatuan ezarritakoaren arabera kalkulatuta, V. eranskineko taulan (alokairuetarako dirulaguntzak eskuratzeko ezarritako gehieneko diru-sarrerak) ezarritako Ondare Anitzeko Errenta Adierazle Publikoaren ehunekoak (urtean zenbatuta) gainditzen dituzten pertsonak edo familiak.

b. Ondasunen mugak.

Kanpoan geratzen dira urtean kide bakarreko familia-unitate batendako errenta bermatuari dagokion zenbatekoaren % 65etik gorako ondasun higigarriak dituzten familia-unitateak, bai eta kide bakarreko familia-unitate batendako urteko errenta bermatuari dagokion zenbatekoa halako hamar baino gehiagoko



ondasun higiezinak dituztenak.

* Hala ere, aurreko horretatik kanpo geratzen dira hirurehun mila euroko muga eta lan- edo enpresa-jarduera garatzeko beharrezkoak diren ondasunak, betiere kide bakarreko familia-unitate baten urteko errenta bermatuari dagokion zenbatekoa halako hiru izanik muga.

Nolanahi ere, kanpo geratuko dira aitortu gabeko baliabide ekonomikoak dituzten eskatzaileak.

8.- Erreferentziako gizarte-langilearen jarduera-plana.

Dirulaguntza honen balorazioa egiteko ezinbestekoa da kasuan kasuko profesionalak gizarte-txostenean etxebizitzaren arloan Jarduteko Plana aurkeztea, eskatzailearekin adostu eta honako hauek jasota:

- Laguntza hau eskatu arte erabili diren etxebizitza-arloko baliabideak.

- Arlo horretan aurreikusten diren hobekuntzak, gehienez ere 24 hilabeterako dira (prestazio hori jasotzen ahal den gehieneko aldia da, Q.1 apartatuan aurreikusitako ezohiko inguruabarrak ukatu gabe).

- Familiarekin eginen den banakako ibilbidea, etxebizitzari autonomiaz eusteko helburua lortzeko.

Jarduketa-plana erantsi beharko da, bai eskaera berrietan, bai berritze-eskaeretan.

Dirulaguntza berezia denez, pertsona edo entitate onuradunek ez daukate zertan egiaztatu Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 10.2 artikuluan araututako betekizunak betetzen dituztela:

☒ BAI ☐ EZ

2. Nola egiaztatu pertsona edo entitate onuradun izateko betekizunak betetzen direla: Deialdi honen G.4 apartatuan eskatzen diren agiriak eta informazioa aurkeztuta dirulaguntzaren eskabidearekin batera.

E. PERTSONA EDO ENTITATE ONURADUNEN BETEBEHARRAK:

Deialdi honen ondorioetarako, pertsona edo entitate onuradunen betebeharrak dira Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 11. artikuluan eta apartatu honetan ezartzen direnak.

Berariazko betebeharrak:

☒ BAI ☐ EZ

1.- Alokairu-kontratua formalizatzea, hilero ordaintzea eta etxebizitza okupatzeak berekin dakartzen eginbide guztiak betetzea, errentariari dagozkion gastuak barne.

2. Alokaturako etxebizitza familia-unitate onuradunaren ohiko etxebizitza iraunkor gisara erabiltzea. Ezin izanen zaio etxebizitzaren zati bat azpierrentan eman edo laga beste familia-unitate edo pertsona bati.

3.- Dirulaguntza eskusiboki alokairua ordaintzeko erabiltzea.

4.- Banakako ibilbidean hartutako konpromisoak betetzea.

5.- Hileko alokairua ordaindu izana egiaztatzen duten ordainagiriak aurkeztea dagokion udaleko gizarte-zerbitzuari. Ordainketa banku-sarrera edo transferentzia bidez egin beharko da, eta bertan agertu beharko da errentaria edo familia-unitate onuraduneko beste kideren bat, bai eta dirulaguntza eskatzeko unean aurkeztutako alokairu-kontratuan agertzen den errentatzailea ere. Ordainagirian etxebizitzaren alokairuari dagokion zenbatekoa eta zein hilabeteri dagokion jaso beharko dira. Dirulaguntzen ardura duen teknikariak egiaztatuko du ordainketak egiten ari direla, eta onuradunak aurreko hilabete guztiak ordaindu dituela justifikatu beharko du (ordainketa zer hileko kuotari dagokion, gutxienez aurreko bi hilabeteak arte).

6.- Dirulaguntza emateko orduan aintzat hartutako baldintzetan izandako edozein aldaketaren berri ematea (diru-sarrerak, etxez aldatzea, alokairuaren zenbatekoa aldatzea, familia-unitateko kide-kopurua eta abar), 15 eguneko epean.

7.- Helburu berberarekin lortutako beste edozein dirulaguntzaren berri ematea, emaila edozein administrazio edo entitate publiko izanda ere, estatukoa zein nazioartekoa.



Iruñeko Udalaren edo haren erakunde autonomoen dirulaguntzak jasotzen dituzten entitateek behar bezalako publizitatea egin beharko dute dirulaguntzaren xede diren jarduerak edo proiektuak udalak emandako finantzaketa publikoaren bidez egin direla hedatzeko. Horretarako:

- Udalaren logotipoa txertatu beharko da komunikazio edo publizitate idatzi eta grafikoetan (liburuxka, kartel, katalogo, webgune, prentsa-iragarki, publizitate digital, telebista eta abarretan), eta baita legenda hau ere: "Iruñeko Udalaren laguntzarekin – Con la colaboración del Ayuntamiento de Pamplona". Udalaren logotipoa dirulaguntza jaso duen entitatearenak duen tamaina berekoa izanen da gutxienez.
- Irratian eta beste komunikabide ez-grafikoetan egiten den komunikazio edo publizitatean lokuzio hau txertatu beharko da: "[Jarduera / Proiektu] hau Iruñeko Udalaren laguntzarekin egin da".
- Promozio- edo publizitate-oparietan eta dirulaguntzak finantzatutako beste edozein gauza edo produktutan Iruñeko Udalaren logotipoa duen etiketa bat jarri beharko da.

Betebehar hau ez bada betetzen, dirulaguntza itzuli beharko da.

Dirulaguntza zehazki zer xedetarako eman den, horretan erabiltzeko betebeharra, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorren 29.4 artikularekin bat: ☐ BAI ☒ EZ
Xede-epea:

F. PROIEKTUAREN ALDAKETAK:

Proiektuan aldaketak egiteko aukera:

☒ BAI ☐ EZ

Deialdi honen oinarriekin bat emandako dirulaguntza honako kasu hauetan aldatzen ahal da:

- Familia-unitateko kideen kopurua handitzea edo gutxitzea.
 - Etxebizitzarekin zerikusia duen edozein laguntza edo dirulaguntza eskuratzea, edozein administrazio edo entitate publikoren eskutik.
 - Familia-unitatearen diru-sarrerak handitzea edo gutxitzea, horrek diruz lagundu daitekeen zenbatekoa % 10 baino gehiago aldatzea badakar.
 - Alokairuaren zenbatekoa handitzea edo gutxitzea, horrek diruz laguntzen ahal den zenbatekoa % 10 baino gehiago aldatzea badakar, beti ere oinarri hauetako C.3 apartatuan ezarritako mugen barnean.
- Kasu horietan eskabidea aurkeztu beharko da egoera berria jakinarazteko, aldaketa gertatu eta 15 eguneko epe luzaezinean, eta hori justifikatzen duten agiriak aurkeztuko dira.
- Aldaketek ez dute atzeraeraginik izanen, eta eskaera (egiaztagiri egokiak barne) aurkeztu eta hurrengo hilabetetik aurrera aplikatuko dira, salbu eta ezarritako epean jakinarazi ez diren etxebizitzari buruzko laguntza edo dirulaguntza bat baino gehiago batera gertatzen direnean, kasu horretan, dagokion itzulketa-espedientea irekiko baita.

G. ESKAERAK NON ETA NOIZ AURKEZTU:

1. Eskaerak non aurkeztu:

Eskabideak toki hauetan aurkeztuko dira: Iruñeko Udalaren Erregistro Orokorrean (Kondestablearen jauregia, Kale Nagusia 2, behea), erregistro osagarrietan, edo, bestela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako beste edozeinetan.

2. Eskaerak aurkezteko epea: Eskaerak aurkezteko epea hasiko da deialdi hau Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean, eta 2025eko urriaren 31n amaituko da.



Deialdia 2025. urtean egonen da indarrean, baldin eta aurkezten diren eskaerei erantzuteko aurrekontu-kreditua badago.

Aipatutako epetik at aurkeztutako eskaerak ez dira onartuko.

3. Eskabideak eta agiriak nola aurkeztu:

Laguntza hau eskatzeko, eskabide bat aurkeztu beharko da interesdunak berak sinatuta edo zuzenbidean baliodun den edozein bide baliatuta ordezkari dela egiaztatzen duen pertsona batek sinatuta, deialdi honen I. eranskineko ereduarekin bat. Eskabidearekin batera, deialdi honen G.4 apartatuan aipatzen diren agiriak eta argibideak aurkeztuko dira.

Eskaera batek ez baditu betetzen deialdi honetan ezarritako betekizunak, interesdunari eskatuko zaio gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean hutsa zuzendu dezala edo nahitaezko agiriak aurkez ditzala, eta ohartaraziko zaio hala egin ezean ulertuko dela eskaera bertan behera utzi duela, betiere aldez aurretik ebazpena emanen delarik, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 21. artikulua aurreikusitakoarekin bat.

Baldin eta galdatutako agiriak Iruñeko Udalaren edo haren mendeko erakunde autonomoen eskuetan badaude, haien ordezkari erantzukizunpeko adierazpena aurkezten ahalko da indarrean direla egiaztatzeko, bertan adierazita noiz eta zein organo edo bulegotan aurkeztu ziren edo, hala badagokio, nork eman zituen edo non dauden jasota, betiere ez badira bost urte baino gehiago pasatu agiriari dagokien prozedura amaitu zenetik.

Dirulaguntza jasotzeko eskabidea aurkezteak berekin dakar deialdi honen oinarriak oso-osorik onartzea.

4. Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak:

Interesdunek agiri hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Eskatzailearen nortasuna egiaztatzen duen agiria, eta, halakorik balitz, haren izenean ari den ordezkariaren nortasuna egiaztatzea.

- NAN/AIZ/pasaportearen fotokopia.

b) Erantzukizunpeko adierazpena, deialdi honen II. eranskina eredu hartuta, ziurtatzen duena eskatzaileak betetzen dituela onuradun izateko Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorrak eskatzen dituen betekizun orokorrak eta deialdi honek eskatzen dituen berariazkoak, eta ez diola ezein debeku-ziok eragiten Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 10. artikuluan aipatzen direnetatik.

c) Agiri hauek, eskatzaileak zergei eta Gizarte Segurantzari buruzko betebeharrak eguneratuak dituela egiaztatzeko:

☐ Administrazio eskudunek emandako ziurtagiriak.

☐ Eskatzailearen erantzukizunpeko adierazpena, aipatu betebeharrak eguneratuak dituela ziurtatzeko. Hala bada, dirulaguntza emateko ebazpen-proposamena egin aurretik, interesdunari eskatu beharko zaio gehienez ere 15 eguneko epean aurkeztu ditzala adierazpenean jasotako datuak egiazkoak direla ziurtatzen duten agiriak (administrazio eskudunek emanak).

Udalak ofizioz egiaztatuko du interesdunak egunean dituela administrazio horrekin dituen tributubetebeharrak, eta dagokion eginbidearen bitartez adieraziko du egiaztapen hori.

Dirulaguntza honen izaera eta xedea kontuan harturik, ez zaie eskatuko eskatzaileei c) letra honetan adierazitako agiriak aurkezteko.

d) Eskatzailea nortasun juridikorik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen elkarteren bat bada –publikoa zein pribatua–, eskabidean berariaz adierazi beharko da elkarteko kide bakoitzak zer egiteko konpromisoa hartu duen eta zenbateko dirulaguntza aplikatuko den kide bakoitzeko. Kideok ere onuraduntzat joko



BANAKAKO EBALUAZIOA

dira. Nolanahi ere, elkartearen ordezkari edo ahalduen bakar bat izendatu beharko da, eta behar beste ahalorde emanen zaizkio elkarteak onuradun gisa dituen betebeharrak bete ditzan.

e) Adierazpen batean bildu beharko dira beste administrazio, entitate edo pertsona publiko edo pribatu batzuei helburu bera lortzeko eskatutako edo haiengandik jasotako dirulaguntzak, eta entitate emaileen izenak, eskatutako kopuruak eta jasotako zenbatekoak zehaztu beharko dira. (Ikusi, behar izanez gero, deialdi honen III. eranskina). ☒ BAI ☐ EZ

f) Memoria: eskatzen den dirulaguntzari lotutako proiektu, ekintza, jarduera edo programa deskribatu behar du.

g) ETXEBIZITZAREN ALDE programaren proposamen-txostena, auzo-unitateko edo erreferentziako udal-zerbitzuko gizarte-langileak egina, beteta eta deialdi honekin batera doan IV. eranskineko ereduaren arabera.

h) Egiaztagiria bat, non zehaztuko baita eskatzaileak eskaera egin baino sei hilabete lehenago jasotzen dituen pentsioak, soldadak eta/edo prestazioak zenbatekoak diren, guztira, eta aurreko urteko Errenta Aitorpenaren fotokopia –jatorrizko agiria ere erakutsita–, halakorik badago, adierazteko eta justifikatzeko eskatzailearen diru-sarrerak edo, hala badagokio, elkarbizitza-unitate ekonomikoarenak. Hileko zenbatekoarekin batera aparteko ordainsarien eta PFEZren atxikipenaren zati proportzionala zenbatuko da, eta horretatik Gizarte Segurantzari eginiko kotizazioak eta nahitaezkoak edo antzekoak diren beste batzuk kenduko dira.

i) Familia-unitateak errenta-aitorpenik aurkezten ez duenean, familia-unitateko 16 urtetik gorako kide bakoitzari dagozkion Ogasuneko ziurtagiriak erantsi beharko dira, errenta-aitorpena egiteko betebeharrak ez izateari buruzkoak, bai eta Ogasunaren esku dauden horietako bakoitzaren datu fiskalen ziurtagiria ere.

j) Transferentzia bidez ordaintzeko eskabidearen jatorrizko inprimakia, I. eranskinean jasotako udal-ereduarekin bat beteta, non adieraziko baitira ordainketarako baliatu beharreko banku- edo kutxa-kontuaren zenbakia eta horren titularra.

k) Alokairu-kontratuaren benetako kopia.

l) Diru-laguntza eskatzea eragin duen egoera egiaztatzeko eta dirulaguntzaren onuradun izateko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko beharrezkoa den beste edozein dokumentazio osagarri.

-Deialdi honen izaera dela eta, ez da aurreikusten 4.d apartatuan ezarritako aukera.

-Deialdi honen ondorioetarako, 4.e apartatuan eskatzen den informazioa deialdiaren III. eranskinean jasota dago.

-Udalak ofizioz egiaztatuko ditu onuradunen erroldatzea eta/edo bizikidetzatza, interes publikoa duen eginkizuna betetzeko edo arduradunari emandako botere publikoak egikaritzeko. Tratamendu horren aurka egitea eskatu ahal izanen da, etxebizitzan bizi diren guztien bizikidetzatza-ziurtagiria aurkeztuta.

Agiriek jatorrizkoak izan behar dute, edo horien kopia konpultsatuek, edo, bestela, indarreko legeekin bat benetakoak diren kopiak.

H. PROZEDURAREN INSTRUKZIOA ETA EBAZPENEN EBALUAZIOA. EBAZPENAREN JAKINARAZPENAK:

1. Prozeduraren instrukzioa: Espedienteak jaso ahala tramitatu eta ebatziko dira, horretarako aurrekontu-kreditua dagoen bitartean, betiere deialdi honen B.4 apartatuan zehaztutako betekizunen, moduen eta balorazio-lehentasunen arabera. Instrukzio-organoak emanen du ebazpen-proposamena, behar bezala arrazoiturik eta espedientearen kontuan harturik, eta ebatzeko eskumena duen organoari helaraziko dio.

Balorazio Batzorde Teknikoa eratuko da, eskabideak ebaluatzeko instrukzio-organoari laguntzeko, honako hauek osatua: dirulaguntza hauen gaineko balorazioa egitea esleiturik duen Gizarte Ekintzako Alorreko teknikaria eta Gizarteratze-ibilbideen arduraduna.

Eskaerak baloratzeko, abiapuntutzat hartuko dira eskatzaileak aurkeztutako agiriak eta oinarri hauen IV.



BANAKAKO EBALUAZIOA

eranskin gisara jasotako txosten teknikoa (Etxebizitzaren Alde programako proposamen-txostena), auzo-unitateak edo Udaleko beste gizarte-zerbitzuek igorria.

Batzorde Teknikoak balorazioaren gaineko txosten arrazoitua egingen du, eta dirulaguntzaren zenbatekoa zehaztuko du, eta, hala badagokio, oinarri hauetan aurreikusitako salbuespenak berariaz baloratuko ditu, behar bezala arrazoituta.

Balorazio positiboa egin ondoren, banakako ibilbide bat ezarriko da kasua bideratu duen profesionalaren, Balorazio Batzorde Teknikoko kide den figura teknikoaren eta dagokion gizarte-zerbitzuak aintzat hartzen duen familia-unitateko pertsona onuradunaren edo onuradunen artean.

Bi horiek jarraipena eta ebaluazioa egingen dituzte Etxebizitzaren Alde programako familia bakoitza gizartera eta hezkuntzara egokitzeko gauzatzen ari den prozesuari buruz, eta egiaztatuko dute noraino bete diren aipatutako ibilbidean zehaztutako helburuak. Egiaztapen hori hiru hilean behin egingen da, eta jarduketan jarraipena egiteko protokoloak ezartzen ahalko dira.

Lehenik eta behin, aurreko urtetik datozen eta oraindik bi urteko gehieneko epea agortu ez duten eskabideak berrituko dira, B.4 apartatuan aurreikusitako salbuespenekin. Aurreko urtetik datozen eskaera guztiak berritu ondoren, urtean zehar aurkeztutako kasu berriak baloratuko dira, harik eta programa honentzat egindako aurrekontu-kontsignazioan aurreikusitako kopurua agortu arte.

Aurreko urtean emandako dirulaguntza berritzeko eskaeren kasuan, Balorazio Batzorde Teknikoak programan parte hartzen duten familiek bertan jarraitzea bidezkoa den ala ez zehaztuko du, oinarri hauetan jasotakoarekin bat.

2. Ebazteko eta jakinarazteko epea: Lau hilabeteko epean ebatzi eta jakinarazi beharko da gehienez ere.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak arrazoitua izan beharko du, eta hauek zehaztuko dira ebazpenean berariaz: nork edo zer entitatek jasoko dituen edo dituzten dirulaguntzak, laguntzen zenbatekoak, eta, eskaerak ezetsiz gero, nor edo zer entitate diren eskatzaileak.

Dirulaguntzak emateko ebazpenak amaiera emanen dio administrazio-bideari, eta pertsona edo entitate eskatzaileei jakinaraziko zaie, urriaren 1eko Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 40. artikuluan agindutakoarekin bat.

3. Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epearen hasiera-data:

- Deialdiaren laburpena Nafarroako Aldizkari Ofizialean argitara ematen den eguna: ☐ BAI ☒ EZ
- Tramitzatzeko eskumena duen organoaren erregistroan eskaera sartu den eguna: ☒ BAI ☐ EZ
- ☐ Epea kontatzeko beste sistema bat:

Prozedura ebazteko gehieneko epea amaituta berariazko ebazpenik eman ez bada, eskaera ezetsitzat joko da.

I. EMANDAKO DIRULAGUNTZEN PUBLIKOTASUNA:

Dirulaguntzak emateko ebazpena argitaratzea: ☐ BAI ☒ EZ

Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 18.1.b artikuluan ezarritakoarekin bat, ez da beharrezkoa dirulaguntza emateko ebazpena argitaratzea.

Aurrekoa gorabehera, azaroaren 17ko Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorraren 18.2 artikuluan adierazitakoarekin bat, Udalak Dirulaguntzen Datu-base nazionalera igorriko du aipatu legearen 20. artikulua ezartzen dituen baldintzekin bat emandako dirulaguntzen gaineko ebazpenei buruzko informazioa.

J. DIRULAGUNTZEN XEDE DIREN GASTUAK:

1. Dirulaguntzen xede izaten ahal den gastuen zehaztapena:

Diruz laguntzeko moduko gastutzat joko dira dirulaguntzen xede den jarduerarekin ezberrik gabe bat



BANAKAKO EBALUAZIOA

datozenak, baldin eta behar-beharrezkoak badira eta deialdi honen J.2 apartatuan ezarritako epean egiten badira. Zehazki, deialdi honen ondorioetarako, gastu hauek laguntzen ahalko dira diruz:

- Ohiko etxebizitzaren hileko alokairuaren ordainketa.

Diruz lagungarriak diren gastuetan, kostua ezin izanen da inolaz ere merkatuko balioa baino handiagoa.

Egindako gastutzat joko dira deialdi honen J.2 apartatuan ezarritako justifikazio-aldia amaitu baino lehen benetan ordaindutakoak: ☒ BAI ☐ EZ

Honako gastu hauek ez dira inoiz ere dirulaguntzen xede izanen:

- Komunitate-gastuak.

- Etxebizitzaren hornikuntza-gastuak.

- Etxebizitzaren alokairua ez den beste edozein gastu.

2. Gastu diruz lagungarriak egiteko epea: *Diruz lagunduko da 2025. urtean, abenduaren 31ra bitarte, ohiko etxebizitzaren alokairuari dagokion zatia*

K. AZPIKONTRATAZIOA:

Jarduera osorik edo zati batean hirugarrenek egitea hitzartzeko aukera, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 30. artikuluan ezarritakoarekin bat:

☐ BAI ☒ EZ

Ehunekoa:

L. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUEREN FINANTZAKETA:

Pertsona edo entitate onuradunek beren ekarpenenekin edo beste bide batzuen bitartez finantzatu beharko dituzte diruz lagundutako jarduerak, letra honetan zehaztutako zenbateko edo ehunekoan. Finantzaketa horren zenbatekoa, jatorria eta dirulaguntzaren xedea den jarduerari aplikatzeko era justifikatu beharko da:

☒ BAI ☐ EZ

Zenbatekoa edo ehunekoa: Deialdi honen dirulaguntzen xede den alokairuaren kostuari aurre egiteko, kostuaren parte bat ordaintzeko laguntzak emanen dira deialdiaren C.3 apartatuan eta Q letran ezarritakoaren arabera, eta onuradunen betebeharra izanen da kostuaren gainerako ehunekoa edo zenbatekoa ordaintzea.

M. DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERAREN BATERAGARRITASUNA ETA BATERAEZINTASUNA:

Udalaren dirulaguntza jasotzea ☒ BATERAGARRIA ☐ BATERAEZINA da helburu bererako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuk jasotzearekin, kontuan hartu gabe zer administrazio, entitate edo pertsonak eman dituen laguntza horiek.

Laguntza edo dirulaguntza bat baino gehiago jasoz gero, diruz laguntzen ahal den zenbatekoa honela kalkulatu da:

1. Eskatzaileari dagokion portzentajea oinarri hauekin bat kalkulatu da, familia-unitate onuradunaren per capita errentaren arabera, eta alokairuaren kostu errealari aplikatuko zaio, C.3 klausulan ezarritako mugekin.

2. Ateratzen den zenbatekoari beste administrazio edo erakunde batetik datorren laguntza edo laguntzak kenduko zaizkio, eta diferentziagatiko dirulaguntza emanen da.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ez da inola ere izanen, berez edo beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera



BANAKAKO EBALUAZIOA

edo baliabideak gehituta, dirulaguntza horien xede den jardueraren kostua baino handiagoa. Halakorik gertatzen bada, bidezkoa izanen da kostuaren gainetik lortutako soberakina itzularaztea, bai eta dagozkion berandutze-interesak eskatzea ere.

Dirulaguntzaren xede diren jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabiderik eskatu edo lortuz gero, pertsona edo entitate onuradunak horren berri eman beharko dio organo emaileari. Jakinarazpen hori bestelako laguntza horiek lortu direla jakin bezain laster egin behar da, eta, betiere, jasotako funtsei emandako aplikazioa justifikatu baino lehen.

N. ORDAINKETA:

1. Nola ordainduko diren: Dirulaguntzak modalitate honen arabera ordainduko dira:

☐ Diruz lagundutako ekintzak, proiektuak, jarrerak edo jarduerak justifikatu ondorengo ordainketa.

☒ Konturako ordainketa:

☐ Ordainketa zatikatua:

☒ Ordainketa aurreratua: Dirulaguntza ematen denean, ordainketa aurreratu bat egingen da, lehen bi hilabeteetako (eskabidea erregistratu zen hiletik zenbatzen hasita).

Dirulaguntzaren gainerakoa hileroko ordainduko da, aurrez, behin onuradunek justifikatuta aurreko alokairuak ordaindu dituztela –laguntza zer hilabetetarako eskatu, gutxienez haren aurreko bi hilabetera bitartekoak–.

☐ Ordainketa mistoa, ordainketa zatikatuaren eta aurreratuaren artekoa:

Dirulaguntzak ezin izanen zaizkie ordaindu pertsona edo entitate onuradunei ez badituzte eguneraturik tributu-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak, edo diru-itzulketa bidezkoa dela xedatu duen ebazpen batek zorduntzat jotzen baditu.

Baliabide hau gizarte-larrialdietarako denez, baldintza hau bete gabe utziko da, Dirulaguntzen Ordenantza Orokorraren 33.4 artikularekin bat.

2. Bermeak eratzeko:

☐ BAI ☒ EZ

Eratzeko modua eta zenbatekoa:

Ñ. JUSTIFIKAZIOA:



1. Justifikatzeko modalitatea: Modalitate hau erabiliko da ezarritako baldintzak eta dirulaguntzaren helburuak bete direla justifikatzeko:

☐ Justifikazio-kontua:

☐ Justifikazio-kontua, gastuen ziurtagiria aurkeztuta (Ordenantzaren 35. artikuluan ezarritako aginduekin bat).

☐ Justifikazio-kontua, kontu-ikuskaritzaren txostena aurkeztuta:

Bestelako edukiak: ☐ BAI ☐ EZ

☐ Justifikazio-kontu erraztua:

☐ Gastuaren egiaztapena moduluka (Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 37. artikuluan ezarritako aginduekin bat):

Zehaztu beharrekoak:

Modulua osatuko duten unitateak:

Moduluaren unitate-kostua:

Gainerako inguruabarrak:

☐ Kontabilitate-orrien aurkezpena:

Pertsona edo entitate onuradunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du egiaztatzeko aurkeztutako kontabilitateko egoera-orriak ofizialak direla eta entitateko organo eskudunak behar bezala onetsi dituela.

☒ Beste sistema bat:

Etxebizitzaren alokairuaren ordainketa osoa egiaztatzen duten ordainagiriak aurkeztuz egingen da justifikazioa.

Hileko alokairua ordaindu izana egiaztatzen duten jatorrizko ordainagiriak edo haien benetako kopiak aurkeztu beharko dira dagokion udal gizarte-zerbitzuan.

Ordainketa banku-sarrera edo transferentzia bidez egin beharko da, eta bertan agertu beharko dira errentaria edo familia-unitate onuraduneko beste kideren bat, bai eta dirulaguntza eskatzeko unean aurkeztutako alokairu-kontratuan agertzen den errentatzailea ere. Ordainagirian etxebizitzaren alokairuari dagokion zenbatekoa eta zein hilabeteri dagokion jaso beharko dira.

Dirulaguntzen ardura duen teknikariak egiaztatuko du ordainketak egiten ari direla, eta onuradunak aurreko hilabete guztiak ordaindu dituela justifikatu beharko du (ordainketa zer hileko kuotarako eskatu, gutxienez aurreko bi hilabeteak arte).

2. Justifikazioa aurkezteko epemuga: Justifikazioa hilero egingen da, behin alokairua ordaindu eta gero.

O. DIRUA ITZULARAZTEKO BERARIAZKO ARRAZOIAK:

Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 45. artikuluan eta apartatu honetan adierazitako gainerako kasuetan ageri diren itzularazteko arrazoiak bat gertatzen bada, zilegi izanen da jasotako dirulaguntzak itzularaztea, osorik edo hein batean, nola berandutze-interesak galdatzea –dirulaguntzak kobratu eta hortik aitzina, dirua itzultzea bidezkoa dela erabakitako egunera arte–.

Dirua itzularazteko berariazko arrazoiak: ☒ BAI ☐ EZ

- **Ez ordaintzea etxebizitzako hornikuntza-gastuak (ura, argia, gasa, etab.), eta etxebizitzaren ondorioz errentariari dagozkion guztiak.**

- **Etxebizitzaren Alde programara atxikitzeko banakako ibilbidean ezarritako konpromisoak ez betetzea.**

- **Beste edozein administrazio, entitatek edo pertsonak helburu bererako emandako beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera eta/edo baliabideak jaso dituela jakinarazi ez izana,**



BANAKAKO EBALUAZIOA

horiek jakin bezain laster.

- Ezkutuko baliabide ekonomikoak detektatzea.
- Udaleko Gizarte Zerbitzuetako profesionalei lana ez erraztea beren egoeraren jarraipenean eta laguntzan.
- Zuzeneko ahaideekin egitea etxebizitzaren alokairu-kontratua (odolkidetasuneko edo ahaidetasuneko bigarren mailara arte), edo kontratua iruzur bidez faltsutu izana.
- Agiri bidez ez egiaztatzea jasotako laguntza oso-osorik erabili dela etxebizitzaren alokairua ordaintzeko.
- Ohiko etxebizitza iraunkor gisara ez erabiltzea dirulaguntzaren xede den alokairuko etxea.
- Etxebizitza azpierreant ematea edo lagatzea, osorik edo hein batean (logela bat alokatzea), beste familia edo pertsona bati, dela doan, dela diru-truk.

Bidegabe jasotako kopuruak atzera itzultzea ezertan galarazi gabe, zehapen-prozedura hasi ahal da, Dirulaguntzei buruzko Ordenantza Orokorraren 52. artikuluan eta hurrengoetan ezarritakoarekin bat. Bertan ezartzen da arau-hauste larrien edo oso larrien kasuan, galtzen ahal dela, besteak beste, Iruñeko Udalarengandik, haren erakunde autonomoengandik zein Udalaren pean dauden gainerako erakunde publikoengandik dirulaguntzak, laguntza publikoak eta abalak hartzeko aukera, gehienez ere bost urteko epean.

P. ERREKURTSOAK:

Errekurtsio hauek paratzen ahal dira, aukeran, deialdi honen, oinarri hauen eta horiek betearazteko hartzen ahal diren administrazio-ebazpenen aurka:

- Berraztertze errekurtsioa, administrazio-egintza gauzatu duen udal-organoari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitara eman eta biharamunetik aitzina.
- Gora jotzeko errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta hortik aitzina.
- Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Iruñeko Administrazioarekiko Auzien Epaitegiari zuzendua, bi hilabeteko epean. Epe hori errekurritzen den egintza jakinarazi edo argitaratu eta biharamunetik aitzina kontatuko da.

Q. AINTZAT HARTU BEHARREKO BESTE KONTU BATZUK:

1. - Familia-unitate batek gastu finko eta nahitaezkoak baditu –haurtzaindegia, birgaitze-lanak, gizarte- eta osasun-arta bereziak eta ezinbestekoak, beste baliabide bidez ordaindu ezin daitezkeenak–, erreferentziazko gizarte-langileak berariaz eskatzen ahal du gastu horiek –kasuan kasuko gizarte-zerbitzuak behar bezala justifikatuta– diru-sarreretatik deskontatzeko, dirulaguntzak alokairuaren zer portzentaje estali behar duen erabakitze baliatuko den per capita errenta kalkulatzeko aldera.

2. 1.- Familiak C.3 apartatuan aurreikusitako errentaren hurrengo tarteari dagokion dirulaguntza jasoko dute, familia-egoera jakin batzuetan, hala nola hauek:

* % 65eko desgaitasuna edo handiagoa edota mendekotasun handia duen kideren bat duten familia-unitateetan, hura biren pare zenbatuko da per capita errenta kalkulatzeko garaian.

*Beste egoera pertsonal berezi batzuk izanez gero, erreferentziazko gizarte-langileak berariaz eskatuta eta arrazoituta.

2.- Ezarritako harremanen izaera juridikoa:

- Iruñeko Udalak ez du inolako lotura formalik izango, inongo momentutan eta inolako kontzeptutan, ez etxebizitzaren errentatzaileekin, ez prestazio honen onuradunak bizi diren jabeen erkidegoekin. Salbuespen gisa, deialdiaren H.1 apartatuan jasotako Balorazio Batzordeko teknikaria edo kasuan kasuko gizarte-langilea harremanetan jartzen ahal da errentatzaileekin, hori ezinbestekoa bada onuradunaren ibilbide egokirako.

- Programa honen onuradunak dira harreman juridikoen eta horiek eragindako betebeharren erantzule bakarrak –hala etxebizitzaren errentatzaileen nola fede oneko hirugarrenen



aurrean—, erantzukizun zibileko kasuei dagokienez.

R. ERANSKINEN AURKIBIDEA:

☒ **I. ERANSKINA. ESKABIDE-EREDUA.**

☐ **II. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, ONURADUNAK BETEKIZUNAK BETETZEN DITUELA ETA ONURADUN IZATEKO EZEIN DEBEKU ZIOK ERAGITEN EZ DIOLA ZIURTATZEKO.**

☐ **III. ERANSKINA. ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA, XEDE BERERAKO DIRULAGUNTZAK ESKATU IZANAREN GAINEAN.**

☒ **ERANSKIN OSAGARRIAK.**

IV. ERANSKINA. ETXEBIZITZAREN ALDE PROGRAMAREN PROPOSAMEN TXOSTENA

V. ERANSKINA. ALOKAIUETARAKO DIRULAGUNTZAK ESKURATZEKO EZARRITAKO GEHIENEN DIRU-SARRERAK