

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN FORU DEKRETUA, Bizkaiko adinekoen elkarten programak egiteko Gizarte Ekintza Sailaren 2025. urterako dirulaguntzen deialdi publikoa eta oinarri arautzaileak onesten dituen.

Bizkaiko Foru Aldundiak, bere eskumenen eremuan eta Gizarte Ekintza Sailaren bitartez, era askotako dirulaguntzak ezartzen ditu urtero gizarte-zerbitzuak ematen dituzten irabazi-asmorik gabeko entitate pribatuentzat eta entitate lokalentzat; horretarako, beharrezko diren diru-kopuruak izendatzen ditu Bizkaiko Lurralde Historikoko aurrekontu orokorretan, eta dirulaguntzen deialdi publikoak onartzen ditu foru-dekretuen bidez.

Horrela, Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra ezartzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritakoa betetzen da. Izan ere, arau horren arabera, laguntzak eta dirulaguntzak emateko, publikotasunaren, gardentasunaren, lehiakortasunaren, objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak bete behar dira, bai eta, administrazio emailak ezarritako helburuak betetzeari dagokionez, eraginkortasunarena eta, baliabide publikoak esleitu eta erabiltzeari dagokionez, efizientziaren printzipioa ere. Gainera, dirulaguntzak eman baino lehen, oinarri arautzaileak ezartzen dituzten arauak onetsi behar dira.

Foru-dekretu honek betetzen ditu erregulazio onaren printzipioak, zeinak Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko

DECRETO FORAL DE LA DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA por el que se aprueba la convocatoria pública y las bases reguladoras de subvenciones del Departamento de Acción Social para el año 2025 destinadas a la realización de programas de asociaciones de personas mayores de Bizkaia.

La Diputación Foral de Bizkaia, en el ámbito de sus competencias y a través del Departamento de Acción Social, viene estableciendo con periodicidad anual diversos tipos de subvenciones destinadas a entidades privadas sin ánimo de lucro y a entidades locales dedicadas a la prestación de servicios sociales, reservando a tales efectos las necesarias consignaciones económicas en los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Bizkaia, y aprobando mediante decreto foral las correspondientes convocatorias públicas de subvenciones.

De esta manera se da cumplimiento a lo establecido en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las Subvenciones otorgadas por la administración foral, que dispone que la concesión de ayudas y subvenciones se ajustará a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, de eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la administración otorgante y de eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, y que con carácter previo al otorgamiento de las subvenciones deberán aprobarse las normas que establezcan las bases reguladoras.

El presente decreto foral responde a los principios de buena regulación previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las





39/2015 Legean aurrez ikusten diren.

Foru-dekretu honetan, kontuan hartu da zer jarraibide bete behar den generoaren araberako inaktuaren aurretiazko ebaluazioa egiteko, oinarritzat harturik zer ezartzen duen 2023ko martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretuak, zeinaren bidez onesten baita emakumeen eta gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabe bizitzeko Legearen testuategina. Horrez gainera, foru-dekretuaren tramitazioan, genero-inaktuaren aurretiazko ebaluazioari buruzko txostena jaso da, zeina aipatzen baitu, bere 2. artikuluan, honako dekretu honek: Bizkaiko Foru Aldundiaren 141/2013 Foru Dekretua, azaroaren 19koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritako generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioa egiteko jarraibideak jasotzen dituzten gidalerroak finkatzen dituen.

Ebazpen hau prestatzeko orduan, kontuan hartu da zer xedatzen duen maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuak, zeinaren bidez ezartzen baitira Bizkaiko Foru Aldundiaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak.

Orobat hartu da kontuan zer ezartzen den 2021eko ekainaren 15eko 87/2021 Foru Dekretuan, haren bitartez arautzen baita Bizkaiko Foru Aldundian izaera orokorreko xedapenak egiteko prozedura.

Jarduera-ildo horretan, Bizkaiko adinekoen elkarleen programak egiteko dirulaguntzen oinarri arautzaileak eta deialdi publikoak onesten dira foru-dekretu honen bitartez.

Euskal Autonomia Erkidego Osorako Erakunde eta Lurralde Historikoetako Foru Erakunde arteko Harremanei buruzko azaroaren 25eko 27/1983 Legearen 7. c.1 artikulua ezartzen du lurralde historikoei dagokiela, nori bere lurraldearen barruan, gizarte-laguntzaren arloan legeria betearaztea. Nolanahi ere, Euskal Autonomia Erkidegoko erakunde erkideek ere zuzenean jardun dezakete arlo horretan, eta eskumen hori halaber aitortzen da Gizarte Zerbitzuei buruzko 2008ko abenduaren 5eko 12/2008 Legean. Foru-dekretu hau honako arau-

Administraciones Públicas.

En el presente decreto foral se han tenido en cuenta las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en el Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres y en su tramitación se incorpora el «Informe de Evaluación Previa del Impacto en Función del Género» al que hace referencia el artículo 2 del Decreto foral 141/2013, de 19 de noviembre, por el que se fijan las Directrices en las que se recogen las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

En la elaboración de la presente resolución se ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo que establece los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia.

Asimismo, se ha tenido en cuenta lo establecido en el Decreto Foral 87/2021, de 15 de junio por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones generales en la Diputación Foral de Bizkaia.

En esta línea de actuación, mediante el presente decreto foral se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria pública de las subvenciones destinadas a la realización de programas de asociaciones de personas mayores de Bizkaia.

El artículo 7.c.1 de la Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones Comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos, establece que corresponde a los territorios históricos la ejecución dentro de su territorio de la legislación de las instituciones comunes en materia de asistencia social, sin perjuicio de la acción directa de las instituciones comunes del País Vasco, competencia asimismo reconocida en la Ley 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales. El presente decreto se





dekretu hauetan ezarritakoaren babesean ematen da: 3/1987 Foru Araua, otsailaren 13koa, Bizkaiko Kondaira Lurraldeko Foru Erakundeen Hautapen, Antolaketa, Erregimen eta Funtzionamenduari buruzkoa, eta 135/2022 Foru Dekretua, azaroaren 22koa, Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Sailaren Erregelamendu Organikoa onartzen duena.

Horrenbestez, Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuaren ekimenez, eta Bizkaiko Foru Aldundiak eztabaidatu ondoren, honako hau

aprueba al amparo de lo dispuesto en la Norma Foral 3/1987, de 13 de febrero, sobre Elección, Organización, Régimen y Funcionamiento de las Instituciones Forales del Territorio Histórico de Bizkaia, así como el Decreto Foral 135/2022, de 22 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico del Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia.

En su virtud, a iniciativa de la diputada foral del Departamento de Acción Social, previa deliberación de la Diputación Foral de Bizkaia:

XEDATZEN DUT:

Artikulu bakarra. *Oinarri arautzaileak eta deialdia onestea.*

Bizkaiko adinekoen elkarten programak egiteko dirulaguntzen oinarri arautzaileak onestea; hauxe da oinarri arautzaile horien testua:

DISPONGO:

Artículo único. *Aprobación de bases reguladoras y convocatoria.*

Aprobar las bases reguladoras de la convocatoria de subvenciones destinadas a la realización de programas de asociaciones de personas mayores de Bizkaia cuyo texto se inserta a continuación.

Xedapen gehigarriak

Lehenengo xedapen gehigarria. *Aurrekontuko partida.*

Bizkaiko adinekoen elkarten programak egiteko dirulaguntzak aurrekontuko partida honen kargura ordainduko dira: Saila (03), Organikoa (0304), Programa (231109), Ekonomikoa (45100), PEP (2007/0598), 2025eko ekitaldiko aurrekontua; partida horren diru-izendapena gehienez ere laurehun eta laurogeita hamazortzi mila ehun eta berrogeita hamar (498.150,00) euro izango da.

Bigarren xedapen gehigarria. *Dirulaguntzak eteteko baldintza.*

Dekretu honetan arautzen diren dirulaguntzak eman ahal izateko, kreditu nahikoa eta egokia egon beharko da, dagokion ekitaldian, dekretutik eratortzen diren betebeharrak finantzatzeko, hala izan behar duela xedatzen baitu Aurrekontuei buruzko 2006ko abenduaren 29ko 5/2006 Foru Arauaren testuategina onartzen duen 2013ko abenduaren 3ko 5/2013 Foru Dekretu Arauemailearen 56,3 artikulua.

Disposiciones adicionales

Disposición adicional primera. *Partida presupuestaria.*

Las subvenciones para la realización de programas de las asociaciones de personas mayores de Bizkaia se efectuarán con cargo a la partida presupuestaria consignada como: Departamento (03), Orgánico (0304), Programa (231109), Económico (45100), PEP (2007/0598) del presupuesto del ejercicio 2025, cuya asignación tendrá como límite la cantidad de cuatrocientos noventa y ocho mil ciento cincuenta (498.150,00) euros.

Disposición adicional segunda. *Condición suspensiva de las subvenciones.*

La concesión de las subvenciones a las que se refiere el presente decreto queda sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente para financiar las obligaciones derivadas del mismo en el ejercicio correspondiente, conforme a lo dispuesto por el artículo 56.3 del Decreto Foral Normativo 5/2013, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Norma Foral 5/2006, de 29 de diciembre, General Presupuestaria.





Amaierako xedapenak

Amaierako lehen xedapena. *Arauk emateko gaikuntza.*

Ahalmena ematen zaio Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuari, dagozkion xedapenak emanik, foru-dekretu honetan xedatutakoa garatu, betearazi eta ezar dezan.

Amaierako bigarren xedapena. *Indarrean jartzea.*

Foru-dekretu hau 2025eko urtarrilaren 20an jarriko da indarrean.

Disposiciones finales

Disposición final primera. *Habilitaciones.*

Se faculta a la diputada foral del Departamento de Acción Social para dictar cuantas disposiciones resulten procedentes en orden al desarrollo, ejecución y aplicación de lo previsto en el presente decreto foral.

Disposición final segunda. *Entrada en vigor.*

El presente decreto foral entrará en vigor el día 20 de enero de 2025.





**BIZKAIKO ADINEKOEN ELKARTEEN
PROGRAMAK EGITEKO
DIRULAGUNTZEN DEIALDIRAKO
OINARRI ARAUTZAILEAK**

1. artikulua. *Xedea.*

1. Foru-dekretu honen bidez, onartzen da deialdi publikoa egitea eta oinarri arautzaile batzuk onartzea, Bizkaiko Foru Aldundiak dirulaguntzak eman ditzan, 2025eko aurrekontu-ekitaldian zehar, adinekoen elkarten programak egiteko.

2. Dirulaguntzok emateko, publikotasunaren, gardentasunaren, lehiakortasunaren, objektibotasunaren, berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren printzipioak beteko dira. Edozelan ere, laguntzok bereziak direnez, Bizkaiko Lurralde Historikoan era horretako erakunde asko dagoenez eta erakunde horiek zahartze aktibo horren barruan egiten duten lanak duen interes soziala aintzat hartuta, lehia-konkurrentziako prozedura erabiliko da, eta hainbanaketa sistemaren bidez emango dira, adinekoen elkarteetako bakoitzak lortutako puntuen arabera, proportzionalki.

2. artikulua. *Dirulaguntza jaso dezaketen programak.*

1. Dirulaguntza hauek 2025. urtean Bizkaiko adinekoen elkarten programak egiteko izango dira, betiere lauki honetan ageri den sailkapenaren arabera:

0542 kodea - Kultur jardueren eta garapen pertsonaleko jardueren programa.

Helburua izango da gaitasun fisikoak eta intelektualak ahalik eta ondoen mantentzea, eta beste trebetasun batzuk eskuratzen laguntzea, parte-hartzaileak etorkizuneko egoeretara hobeto egokitu daitezen beharrezko direnak. Programa hau dela-eta diruz lagundu daitezkeen jarduerak 1. eranskinean jasotakoak dira.

0543 kodea - Jolas jardueren programa.

Barnean hartuko ditu aisialdiko denbora betetzea helburu nagusitzat duten jarduerak,

**BASES REGULADORAS DE LA
CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES
DESTINADAS A LA REALIZACIÓN DE
PROGRAMAS DE ASOCIACIONES DE
PERSONAS MAYORES DE BIZKAIA**

Artículo 1. *Objeto.*

1. Mediante el presente decreto foral se aprueba la convocatoria pública y las bases reguladoras de concesión de las subvenciones para la realización de programas de asociaciones de personas mayores a conceder por la Diputación Foral de Bizkaia durante el ejercicio presupuestario de 2025.

2. Estas subvenciones se otorgarán bajo los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación. Dadas sus características especiales, el elevado número de dichas entidades en el Territorio Histórico de Bizkaia y el interés social que tiene su labor dentro del denominado envejecimiento activo, se seguirá el procedimiento de concurrencia competitiva y se adjudicarán mediante el sistema de prorrateo, de forma proporcional a los puntos obtenidos por cada una de las asociaciones de personas mayores.

Artículo 2. *Programas subvencionables.*

1. Estas subvenciones se destinarán a la realización de programas por parte de asociaciones de personas mayores de Bizkaia durante el año 2025, de acuerdo con la clasificación siguiente:

Código 0542- Programa de actividades culturales y de desarrollo personal.

Tendrá como objetivo mantener al máximo las capacidades físicas e intelectuales, y ayudar a adquirir nuevas destrezas que sean necesarias para una adecuada adaptación a las situaciones venideras de las personas participantes. Las actividades subvencionables incluidas en este programa son las establecidas en el listado de actividades del Anexo 1.

Código 0543- Programa de actividades recreativas.

Incluirá actividades cuyo objetivo principal sea





giro ludiko lasai batean parekotasun harremanak sustatzen dituztenak, horrela bizirik mantentzeko parte-hartzaileen harreman-ahalmena. Programa hau dela-eta diruz lagundu daitezkeen jarduerak 1. eranskinean jasotakoak dira.

la ocupación del tiempo de ocio y que fomenten la relación entre iguales en un ambiente lúdico y distendido, de manera que se mantengan activas las capacidades relacionales de las personas participantes. Las actividades subvencionables incluidas en este programa son las establecidas en el listado de actividades del Anexo 1.

545 kodea - Jarduera solidario eta komunitarioen programa.

Código 545- Programa de actividades solidarias-comunitarias.

Helburua nagusia da adinekoen bizi-kalitatea hobetzea; barnean hartzen ditu elkartearen jarduera-eremuko beharizan komunitarioei erantzutera bideratutako ekintzak. Barnean hartzen dituen jarduerak komunitatearen onerako edo mendetasun-egoeran nahiz gizartean desabantaila-egoeran dauden kolektibo zehatzen onerako izango dira, eta ezin izango da ahaztu haien helburua: adinekoak agerian jartzea, agerian jartzea zer ekarpen egiten dioten gizarteari, zer beharizan dituzten eta aldarrikatzea zer eskubide dituzten adinekoek. Programa hau dela-eta diruz lagundu daitezkeen jarduerak 1. eranskinean jasotakoak dira.

Tiene como objetivo final el conseguir una mejora de la calidad de la vida de las personas mayores; engloba aquellas acciones orientadas a dar respuestas a necesidades comunitarias del entorno donde opera la asociación. Hará referencia a actividades en beneficio de la comunidad o de colectivos específicos en situación de dependencia o de desventaja social, sin olvidar la meta de hacer visible la condición de persona mayor, sus aportaciones a la sociedad, las necesidades que presentan y la reivindicación de los derechos que les asisten. Las actividades subvencionables incluidas en este programa son las establecidas en el listado de actividades del Anexo 1.

2. Programatzat joko da mota bereko nahiz ezberdinekoak diren jarduera edo ekintza multzoa, baldin eta denbora tarte jakin batean antolatzen badira eta helburu nagusi bat lortzeko edo, kasuan-kasuan, helburu edo xede jakin batzuk lortzeko antolatzen badira.

2. Se entenderá por programa el conjunto de actividades o acciones del mismo o de distinto tipo, desarrolladas organizadamente dentro de un periodo de tiempo y orientadas a la consecución de un fin u objetivo general y, en su caso, a la consecución de fines u objetivos específicos.

Eta jarduerak, berriz, hau izango dira: elkarte batek bere kide guztiei irekita taldean baturik egiten dituen ekintzak, betiere helburuak eta helburu horiek lortzeko metodo bat baldin baditu eta elkarteak zuzenean antolatu, zuzendu eta kudeatzen baditu jarduerak.

Por su parte, se considerará actividad aquella acción abierta a todas las personas socias, que la asociación realiza grupalmente con sus miembros, con objetivos y un método de desarrollo para conseguirlos y que la asociación organice, dirija y gestione directamente.

Elkartearen jarduerak berdin izan daitezke aurrez aurreko egitekoak nahiz birtualki egitekoak, elkarteari egokien iristen zaion plataformaren bitartez, baina beti izan beharko du gastua fakturen bitartez justifikatzeko modua.

Las actividades que desarrolle la asociación podrán ser de carácter presencial y/o podrán ser realizadas virtualmente a través de la plataforma que la asociación considere conveniente siempre y cuando tengan gasto justificable con facturas.

Ez dago erakunde eskatzaile batek aurkezteko gehieneko jarduera edo proiektu kopururik.

No existe un número máximo de actividades o proyectos a presentar por una misma entidad solicitante.

3. Jardueren gutxieneko edukia honako

3. El contenido mínimo de las actividades se





antolaera honi egokitu behar zaio:

- Zein kode duen jarduera bere baitan hartzen duen programa.
- Zein jardueratarako eskatzen den dirulaguntza.
- Jardueraren deskripzioa.
- Jardueran zenbat parte-hartzaile diren guztira, zenbat gizon eta zenbat emakume izan diren bereizita.
- Aurreikusten diren gastuen deskripzioa.

3. artikulua. *Erakunde onuradunak.*

Erakunde onuradun izan daitezke, eskaera behar bezala eginez gero:

1. Bizkaiko adinekoen elkarteak. Honako hauek daude sartuta kontzeptu horretan:

- a) Erretiratuen etxe, klub eta elkarteak.
- b) Adinekoen aldeko jarduerak egin ohi dituzten 60 urtez gorako adinekoen elkarteak; gainera, elkarte horietako bazkideak 60 urtetik gorakoak izan behar dira. Baldintza horiek elkartearen estatutuen bidez egiaztatu beharko dira.

2. Elkarte horiek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Irabazi-asmorik gabeko entitate pribatuak izatea, eta egoitza soziala izatea Bizkaiko Lurralde Historikoan.
- b) Legez eratuta egotea.
- c) Euren jarduera nagusia Bizkaiko Lurralde Historikoan egitea.
- d) Egunean izatea bai zerga-betebeharrak, bai zuzenbide publikoko gainerakoak eta bai Gizarte Segurantzarekikoak, 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12.2 e) artikuluan arauturikoaren arabera. Eskabidea aurkezten denean, dirulaguntza ematen den unean, betebeharra aitortzen den unean eta ordainketa egiten denean, une horietan guztietan bete behar da baldintza

ajustará a la siguiente forma:

- Código del programa en el que se inscribe la actividad.
- Actividad para la que se solicita subvención.
- Descripción de la actividad.
- Número total de participantes en la actividad, con su distribución entre hombres y mujeres.
- Descripción de gastos previstos.

Artículo 3. *Entidades beneficiarias.*

Podrán ser entidades beneficiarias, siempre y cuando lo soliciten debidamente:

1. Las asociaciones de personas mayores de Bizkaia, entendiéndose incluidas en este concepto:

- a) Los hogares, clubes y asociaciones de personas jubiladas.
- b) Las asociaciones de personas mayores de 60 años que se dediquen de manera habitual a la realización de actuaciones a favor de dichas personas mayores, y además cuyas socias y socios sean mayores de 60 años. Ambos requisitos se acreditarán mediante la presentación de sus correspondientes estatutos.

2. Estas asociaciones deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Ser entidades privadas sin ánimo de lucro con domicilio social en el Territorio Histórico de Bizkaia.
- b) Estar legalmente constituidas.
- c) Realizar en el Territorio Histórico de Bizkaia su actividad principal.
- d) Hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y demás de derecho público y de la Seguridad Social, a tenor de lo regulado en el artículo 12.2 e) de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo. Dicha circunstancia deberá concurrir en el momento de la presentación de la solicitud y mantenerse en el de la concesión, en el del reconocimiento de la obligación, y en el del pago, lo que se justificará en el expediente del modo





hori, eta hala justifikatuko da espedienteen, Ogasun eta Finantza Sailak erabakitzen duen moduan.

que determine el Departamento de Hacienda y Finanzas.

Eskabidea aurkezten denean, dirulaguntza ematen denean, ordaindu beharra aitortzen denean edo dirulaguntza ordaintzen denean, dirulaguntzaren erakunde onuradunak adierazitako betebeharrak betetzen ez baditu, hamar egun balioduneko epea emango zaio, agiri bidez frogatu dezan betebeharrak betetzen dituela, eta ohartaraziko zaio, hori egin ezik, eskatutako dirulaguntza ezetsi egingo dela edo, hala denean, dirulaguntza ezeztatu egingo dela.

Cuando en el momento de presentar la solicitud, en el de la concesión, en el del reconocimiento de la obligación, o en el del pago, la entidad beneficiaria de la subvención no se encuentre al corriente de las obligaciones señaladas, se le requerirá para que, en el plazo de diez días hábiles, acredite documentalmente que cumple dichas obligaciones, apercibiéndole de que en caso contrario se desestimará la subvención solicitada o, en su caso, se revocará la subvención.

- e) Egitura eta gaitasun nahikoa izatea dirulaguntzaren helburua beteko dela bermatzeko.
- f) Dirulaguntzetarako eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen, inskribaturik egotea Bizkaiko Lurralde Historikoko Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan, Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 26ko 62/2002 Foru Dekretuan ezarritakoaren arabera.
- g) Foru-dekretu honetan eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan ezarritako beste edozein baldintza.

- e) Disponer de la estructura y capacidad suficientes para garantizar el cumplimiento del objeto de la subvención.
- f) Estar inscritas antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes de la subvención en el Registro Foral de servicios sociales del Territorio Histórico de Bizkaia, según el Decreto Foral 62/2002, de 26 de marzo, de la Diputación Foral de Bizkaia.
- g) Cualquier otro que se establezca en este decreto foral y en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

3. Dirulaguntza hauetatik kanpo utzi dira, beren-beregi, aurrezki-erakundeek menpe dauden erakundeak eta elkarleen federazioak edo elkarteak, elkarleok dekretu honetan arautzen diren dirulaguntzen onuradun izan daitezkeenean.

3. Quedan expresamente excluidas las entidades que dependan de entidades de ahorro y las federaciones o agrupaciones de asociaciones, cuando dichas asociaciones puedan ser beneficiarias de las subvenciones reguladas por el presente decreto.

4. Nortasunik gabeko pertsona fisiko edo juridikoen elkarteak, publiko edo pribatuak, badira, elkarte horiek ezin izango dira desegin harik eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 35. eta 39. artikuluan ezarritako preskripzio-epea igaro arte.

4. En el caso de agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, sin personalidad jurídica, éstas no podrán disolverse hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 35 y 59 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

5. Ezingo dute parte hartu, ez eta onuradun izan ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 42. artikuluan zerrendatutako inguruabarrak betetzen dituzten erakundeak. Hona zein diren inguruabarrok:

5. No podrán concurrir ni ser beneficiarias aquellas entidades en quienes concurren las circunstancias relacionadas en el artículo 42 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la igualdad de Mujeres y Hombres. Estas circunstancias son:





a) Zehapen irmoa jaso izatea administrazio, lan zein zigor arloan berdintasunerako eskubidea nahiz sexuagatiko diskriminaziorik ezerako eskubidea urratzeagatik.

b) Emakumeen eta gizonen berdintasun printzipioaren aurkakoak diren xedeak edo helburuak izatea, eta berdin onarpen nahiz sarbide sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduna, antolaketa edo estatutuak.

c) Ez betetzea hiru araudi hauetan ezarritako betebeharrak: 1/2023 Legegintzako Dekretua, martxoaren 16koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta Emakumeen aurkako Indarkeria Matxistarik Gabeko Bizitzen Legearen testu bategina onesten duena; Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eragingarriako 2007ko martxoaren 22ko 3/2007 Lege Organikoa, edo Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2018ko ekainaren 20ko 4/2018 Foru Araua.

Era berean, ezin izango dira diruz lagundu sexuagatik diskriminatzen duten jarduerak edo ekintzak.

6. Ezinbestekoa izango da baldintza horiek betetzea deialdiaren lehiaketan parte hartu ahal izateko. Baldintza horiek betetzen direla egiaztatzeko, eskabideak aztertu aurretik, foru-dekretu honen 9. artikuluan adierazten den ebaluazio-batzordeak aurreebaluazio bat egingo du.

Baldintza horietako edozein betetzen ez bada, ezetsi egingo da dirulaguntza-eskaera.

4. artikulua. *Eskabideen aurkezpena eta epea.*

1. Entitatearen estatutuetan ezarritakoaren arabera erakundearen gobernu-organismoaren legezko ordezkari direnek egin behar dituzte dirulaguntza hauek jasotzeko eskabideak, edo, bestela, horretarako ahaldunduak direnek.

a) Que hayan sido sancionadas en firme en vía administrativa, laboral o penal por vulneración del derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo.

b) Cuyos fines u objetivos, sistema de admisión o acceso, funcionamiento, trayectoria, actuación, organización o estatutos sean contrarios al principio de igualdad de mujeres y hombres.

c) Que incumplan las obligaciones establecidas en Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y vidas libres de violencia machista contra las mujeres o en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres o en la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la igualdad de Mujeres y Hombres.

Asimismo, no se podrán subvencionar las actividades o acciones que discriminan por razón de sexo.

6. El cumplimiento de estos requisitos será imprescindible para participar en la fase de concurso de la convocatoria. La verificación de su cumplimiento se realizará en una fase de preevaluación anterior al estudio de las solicitudes por parte de la comisión evaluadora a la que se refiere el artículo 9 del presente decreto foral.

El incumplimiento de cualquiera de los requisitos señalados será motivo de desestimación de la solicitud de la subvención.

Artículo 4. *Presentación de solicitudes y plazo.*

1. Las solicitudes de subvención deberán ser formuladas por las personas representantes legales del órgano de gobierno de la entidad según lo establecido en sus estatutos, o por las personas apoderadas al efecto.





2. Eskabideak aurkezteko epea 2025eko urtarrilaren 20ko 00:00etan hasiko da eta 2025eko martxoaren 31ko 13:30ean amaitu.

Eskabideak epe barruan aurkezten ez badira, ez dira izapidetzeko onartuko.

3. Eskabideak aurkezteko, nahitaez bete beharko da eskabideak aurkezteko epea hastean Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa argitaratuta egongo den inprimakia. Egoitza elektronikoa aurkezten direnak bakarrik joko dira eskabide formaltzat, hau da, adinekoen elkarreentzako dirulaguntzen deialdirako prozeduraren bidez aurkeztuak.

4. Eskabidea aurkeztuko duen pertsonak identifikazio eta sinadura elektronikoko sistema bat izan behar du.

5. Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Sailak bermatuko du laguntza ematen zaiela interesdunei bitarteko elektronikoak erabiltzeko orduan, aintzat harturik zer ezartzen duen bere 12. artikuluan Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legea.

6. Inprimakia ez bada behar bezala betetzen edo aurreko paragrafoan ezarritakoaren arabera eskaturiko agirietako bat falta bada, errekerimendua egingo zaio eskaera egin duen entitateari -2015eko urriaren bateko 39/2015 Legearen 68.1 artikuluan ezartzen den moduan- hamar eguneko epean falta zuzentzeko eta aurkeztu ez dituen nahitaezko dokumentuak eramateko. Horrekin batera, adieraziko zaio ezen, hala egin ezean, eskaeran atzera egindakotzat joko dela, horretarako ebazpena 39/2015 Lege beraren 21. artikuluan jasotako moduan eman ondoren.

5. artikulua. *Prozeduraren instrukzioa.*

1. Gizarte Ekintza Saileko Etxeko Arreta Zerbitzuko Laguntzak Kudeatzeko eta Hirugarren Sektorea Sustatzeko Atalak antolatu eta izapidetuko du prozedura. Bilboko Lersundi kaleko 14. zenbakian dago unitate administratibo hori.

2. Etxeko Arreta Zerbitzuak edo

2. El plazo de presentación de solicitudes será desde las 00:00h del día 20 de enero de 2025 hasta las 13:30h del día 31 de marzo de 2025.

La no presentación en plazo de las solicitudes será causa de inadmisión a trámite.

3. Las solicitudes se realizarán mediante la cumplimentación del formulario que a fecha de inicio del plazo de presentación de solicitudes esté publicado en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia. Únicamente tendrán consideración de solicitud formal aquellas solicitudes que sean presentadas en sede electrónica, a través del procedimiento que se establezca para la convocatoria de subvenciones para asociaciones de personas mayores.

4. La persona que vaya a presentar la solicitud debe estar en posesión de un sistema de identificación y firma electrónico.

5. Por el Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia se garantizará la asistencia en el uso de medios electrónicos a los interesados en virtud del artículo 12 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6. Si el formulario no se rellenara correctamente o faltara alguno de los documentos exigidos conforme a lo dispuesto en el párrafo anterior, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, para que en el plazo de diez días hábiles, a partir del día siguiente al de la notificación, subsane las faltas y acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá dictarse en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Artículo 5. *Instrucción del procedimiento.*

1. La unidad administrativa encargada de la ordenación e instrucción del procedimiento es la Sección de Gestión de Ayudas y Promoción del Tercer Sector del Servicio de Atención en el Hogar del Departamento de Acción Social, sito en la calle Lersundi, núm. 14 de Bilbao.

2. El Servicio de Atención en el Hogar o unidad





administrazio-unitate eskudunak eskabideak eta erantsitako dokumentazioa aztertuko ditu, eta egiaztatuko du betetzen direla deialdi honetan ezarritako betekizunak, bitarteko telematikoetatik, Bizkaiko Elkarreragingarritasun Nodoaren bidez, administrazio publikoetatik jasotzen duen informazioaren arabera, betiere interesduna modu arrazoituan aukera horren kontra agertzen ez bada, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen 39/2015 Legearen 28. artikuluan ezarritakoarekin bat.

3. Arrazoi teknikoak direla-eta elkarreragingarritasuna ezinezkoa bada, izapideak egiteko beharrezkotzat jotzen diren datuak edo dokumentuak eskatu ahal izango zaizkio.

4. Beharrezkotzat jotzen den kasuetan, prozeduraren edozein unetan, instrukzioaz arduratzen den organoak behar dituen agiri osagarri guztiak eskatu ahal izango dizkio erakunde eskatzaileari; horrez gainera, eskabideak ebazteko egoki ikusten duen beste edozein baldintza edo tramite lehendik bete gabekoa gauzatzeko eskaria ere zuzen diezaioke. Horretarako, 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 73. artikuluan xedatutakoaren arabera, hamar (10) egun balioduneko epea emango dio, jakinarazpena egin eta biharamunetik aurrera zenbatuta. Horrez gainera, beren-beregi adieraziko dio agindutakoa bete ezean izapiderako eskubidea galdu dutela joko dela. Hala ere, interesdunaren jarduketa onartuko da, eta legezko ondorioak izango ditu, baldin eta epea iragantzat jotzen den ebazpena jakinarazten den eguna baino lehen edo egun horren barruan gertatzen bada.

6. artikulua. *Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.*

1. Honako hauek jotzen dira diruz laguntzeko gastutzat:

- Elkarteak berak antolatu, zuzendu eta kudeatzen dituen jarduerak eragindako gastuak.
- Jarduera egiteko beharrezko diren gastuak, bat datozenak jardueraren izaerarekin eta ohiko garapenarekin.
- Indarrean dagoen araudiaren arabera behar bezala justifikatzen direnak.
- Deialdiaren urtean zehar gauzatu

administrativa competente examinará las solicitudes y la documentación que se adjunta y verificará el cumplimiento de los requisitos establecidos en la convocatoria, conforme a la información que recabe por medios telemáticos de las diferentes Administraciones Públicas, mediante el Nodo de Interoperabilidad de Bizkaia, salvo que la persona interesada se opusiera a ello de forma motivada, en cumplimiento del artículo 28 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. Si por causas técnicas la interoperabilidad no fuera posible se le podrá requerir datos o documentos necesarios para la tramitación.

4. En aquellos casos en que se considere necesario, el órgano encargado de la instrucción podrá, en cualquier momento a lo largo del procedimiento, requerir a la entidad solicitante cuanta documentación complementaria precise, así como para que cumplimente cualquier otro requisito o trámite omitido que estime oportuno para proceder a la resolución de las solicitudes presentadas, de acuerdo con lo previsto en el artículo 73 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, concediéndole a tal efecto un plazo de diez (10) días hábiles a partir del día de la notificación, con apercibimiento expreso de que, de no hacerlo así, se le tendrá por decaído en su derecho al trámite correspondiente. No obstante, se admitirá la actuación del interesado y producirá sus efectos legales, si se produjera antes o dentro del día que se notifique la resolución en la que se tenga por transcurrido el plazo.

Artículo 6. *Gastos subvencionables.*

1. Se considerarán gastos subvencionables:

- Los gastos generados por las actividades que la Asociación organice, dirija y gestione directamente.
- Aquellos gastos que sean necesarios para la realización de la actividad y respondan a su naturaleza y normal desarrollo.
- Aquellos que sean correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor.





beharko dira.

- e) Jarduera egiteko kontratatzen diren langileen gastuak. Hala ere, ezin dira langileen gastuetan sartu erakunde edo zentroen zuzendaritza batzordeetako edo kontseiluetako kide legez egindako jarduerak eragindako gastuak. Gastuak soilik sar daitezke baldin eta kide horrek lan-kontratua badu eta beharrezkoa eta nahikoa den titulazioak dirulaguntzaren xedeak berezko dituen jarduerak egiteko gaitzen badu.

542 eta 545 programetako edozein jardueratan, elikadura-gastuak soilik egozten badira, eta ez badira jotzen irakasleei edo hizlariari espezieetan egindako ordainketatzat, jolas-jardueren programako jardueratzat joko dira.

Bulegoko materialari dagokionez, diruz lagundu daitekeen gastutzat hartu ahal izango da hiru programetan eragindako gastua (hau da, kultura-jardueren eta garapen pertsonaleko jardueren programan, jolas-jardueren programan eta jarduera solidario eta komunitarioen programan), baldin eta beharrezkoa bada eta proiektu nahiz jardueraren ohiko garapenari badagokio.

Txangoak, mendi-ibilaldiak eta ospakizunak honela bakarrik justifikatu ahal izango dira: garraio-gastuekin, menuekin edo hornidurarekin, sarrerekin eta gidekin.

2. Ez dira diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko edozein zergalditan jasotako dirulaguntzen itzulketak, ez eta atzeratutako edo zor diren gastuen ordainketak ere.

3. Ez dira diruz laguntzeko jardueratzat joko udalek, mankomunitateek eta gainerako entitate lokalek edo erakunde publiko zein pribatuek antolatu eta gestionatzen dituztenak.

4. Ez dira diruz laguntzeko moduko jardueratzat hartuko honako jarduera hauekin lotutako gastuak: podologia, ile-apainketa, tentsioa hartzea, janaria etxez etxe banatzea eta elkartekideentzako antzeko gainerako zerbitzuak, zozketak, elkartekideei emaniko loteriak eta opariak, saskiak edo janari-loteak ematea; horrez gainera, zuzendaritza-batzordeko kideei

- d) Deberán ser ejecutados durante el año de la convocatoria.

- e) Los gastos del personal contratado para la realización de la actividad. No obstante, no podrán incluirse como gastos de personal los originados por las actividades realizadas en calidad de miembros de las juntas directivas o consejos de dirección de las entidades o centros, a no ser que se tenga contrato laboral y capacitación (titulación necesaria y suficiente) para la realización de las labores específicas del objeto de la subvención.

En cualquiera de las actividades de los programas 542 y 545 en los que se imputen únicamente gastos de alimentación que no sean considerados pagos en especies a profesorado o ponentes, se considerarán actividades del programa recreativo.

El material de oficina podrá considerarse gasto subvencionable el derivado de la realización del programa de actividades culturales y de desarrollo personal, del programa de actividades recreativas y del programa de actividades solidarias-comunitarias en la medida en que sea necesario y responda al normal desarrollo del proyecto o actividad.

Las actividades de excursiones, senderismo y celebraciones podrán justificarse únicamente con gastos de transporte, menús o avituallamientos, entradas y guías

2. No se considerarán gastos subvencionables las devoluciones de las subvenciones recibidas correspondiente a cualquier periodo impositivo, ni los pagos de gastos retrasados o debidos.

3. No serán subvencionables las actividades organizadas y/o gestionadas por ayuntamientos, mancomunidades y demás entidades locales u organismos públicos o privados.

4. No se considerarán actividades subvencionables ni se aceptarán los gastos aparejados a las siguientes: Podología, peluquería, toma de tensión, reparto de comida a domicilio y demás servicios similares para las personas asociadas, rifas, sorteos, entrega de loterías y regalos a personas asociadas, entrega de cestas o lotes de comida; Y, además, las actividades recreativas dirigidas





soilik zuzendutako jolas-jarduerak; ez eta emariak, dohaintzak, babesak eta dohainik emandako beste edozein ekarpen ekonomiko.

5. Ezin dira diruz lagundu higiezinak erosteko maileguen finantza-gastuak eta horien amortizazioa, ez eta zeharkako zergak ere, baldin eta zergok berreskuratu edo konpentsatu badaitezke.

6. Diruz laguntzeko gastuen kostua ezingo da inoiz izan merkatuko balioa baino handiagoa.

7. Dirulaguntza ezin izango da erabili elkartetik kanpoko beste erakundeek antolatutako jarduerak edo matrikulak ordaintzeko.

8. Lehiaketa eta txapelketetan, eskudirutako sarien gastua ez da justifikatuko.

9. Bateragarria da, batetik, foru-dekretu honetan arautzen diren dirulaguntzen xede diren jarduerak egitea eta, bestetik, helburu bera betetzeko beste administrazio edo erakunde publiko edo pribatuetatik (nazio mailakoak zein nazioarte mailakoak) dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabideak jasotzea.

10. Foru-dekretu honen babesean emandako dirulaguntzen zenbatekoa ezin da inola ere izan diruz lagundutako jardueraren edo programaren kostua baino handiagoa, ez bera bakarrik ez eta beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuek, naziokoek zein nazioartekoek, emandako beste dirulaguntza eta laguntzekin batera ere. Kostua gaindituz gero, itzuli egin beharko da dirulaguntza gainditzen duen kopurua.

7. artikulua. *Dirulaguntza emateko baremoak eta irizpideak.*

Dirulaguntzen eskabideek 100 puntu jasoko dituzte gehienez, honako irizpide honen arabera emanak:

exclusivamente a miembros de la junta directiva; así como los donativos, donaciones, apadrinamientos y cualesquiera otras aportaciones económicas a título gratuito.

5. No podrán ser objeto de subvención los gastos financieros y la amortización de préstamos destinados a la adquisición de inmuebles, ni los impuestos indirectos, cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

6. En ningún caso el costo de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

7. No será posible destinar la subvención al pago de matrículas o actividades organizadas por entes ajenos a la asociación.

8. No se justificará el gasto con premios en metálico en campeonatos y concursos.

9. Las subvenciones reguladas en este decreto foral, serán compatibles con la percepción de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.

10. El importe de las subvenciones concedidas al amparo del presente decreto foral en ningún caso podrá, aisladamente o en concurrencia con subvenciones y ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales, superar el coste de la actividad o programas objeto de la subvención. En caso de superar el coste deberán ser reintegradas las cantidades excedentes de la subvención.

Artículo 7. *Baremos y criterios de concesión de la subvención.*

Las solicitudes de subvención se puntuarán con un máximo de 100 puntos, que se distribuirán conforme al siguiente baremo:





PUNTUAK BANATZEKO BAREMOA, ATAL BAKOITZAREN ARABERA

A. Bazkide kopurua

Banatzeko gehieneko kopurua	35
<i>Bazkide kopurua</i>	Puntuak
120 arte	20
121 eta 250 bitartean	25
251 eta 550 bitartean	30
551 eta gehiago	35

B. Jardueren programak

63

B.1.- Kultur jardueren eta garapen pertsonalekoen programa (542 kodea)

Banatzeko gehieneko puntu kopurua, banakapen honen arabera:	30
<i>Partaide kopurua</i>	Puntuak
60 arte	16
61 eta 130 bitartean	18
131 eta 200 bitartean	24
201 eta gehiago	30

B.2.- Jolas-jardueren programa (543 kodea)

Banatzeko gehieneko puntu kopurua, banakapen honen arabera:	17
<i>Partaide kopurua</i>	Puntuak
150 arte	8
151 eta 300 bitartean	10
301 eta 500 bitartean	13
501 eta gehiago	17

B.3.- Jarduera solidario eta komunitarioen programa (545 kodea)

Banatzeko gehieneko kopurua	16
<i>Partaide kopurua</i> (Gehieneko puntu kopurua: 11)	Puntuak
6 partaide arte	3
7 eta 15 bitartean	6
16 eta 50 bitartean	10
51 eta gehiago	16

C. - Kideren batek parte hartzea "Bizkaia adin guztientzako lurraldea" proiektuaren talde eragileren batean	2
---	---

GEHIENEO PUNTU KOPURUA, GUZTIRA	100
--	------------





BAREMO DE REPARTO DE PUNTOS SEGÚN CADA APARTADO:

A. Número de personas socias

Número máximo de puntos a repartir , según el desglose siguiente:	35
<i>Número de personas socias</i>	Puntos
Hasta 120	20
Entre 121 y 250	25
Entre 251 y 550	30
551 y más	35

B. Programas de actividades

63

B.1.- Programa de actividades culturales y de desarrollo personal (código 542)

Número máximo de puntos a repartir , según el desglose siguiente:	30
<i>Número de participantes</i>	Puntos
Hasta 60	16
Entre 61 y 130	18
Entre 131 y 200	24
201 y más	30

B.2.- Programa de actividades recreativas (código 543)

Número máximo de puntos a repartir , según el desglose siguiente:	17
<i>Número de participantes</i>	Puntos
Hasta 150	8
Entre 151 y 300	10
Entre 301 y 500	13
501 y más	17

B.3.- Programa de actividades solidarias-comunitarias (código 545)

Número máximo de puntos a repartir	16
<i>Número de participantes</i>	Puntos
Hasta 6 participantes	3
Entre 7 y 15	6
Entre 16 y 50	10
51 y más	16

C.- Participación de alguno de los miembros en un Equipo Motor de Bizkaia un territorio para todas las edades	2
--	----------

MÁXIMOS PUNTOS TOTALES	100
-------------------------------	------------





Baremoaren A puntuan, entitateko bazkide-kopuruagatik emandako puntuazioa 4 tartetan ezarrita dago.

Entitate eskatzailearen bazkideztat hartuko dira 2024ko abenduaren 31n «Bazkideen Erregistro Liburuan» inskribatuta daudenak.

B puntuan, honela banatuko dira puntuak:

B.1 Kultur jardueren eta garapen pertsonaleko jardueren programa (kodea: 0542).

B.2 Jolas jardueren programa (kodea: 0543).

B.3 Jarduera solidario eta komunitarioen programa (kodea: 0545).

Diruz lagundu daitekeen programako jarduera guztietan aurreikusitako parte-hartzearen arabera emango dira puntuak, haietarik bakoitzean 4 maila bereizita.

C puntuan, bi puntu gehiago emango zaizkie elkarteei beren eskabide guztian, baldin eta «Bizkaia adin guztientzako lurraldea» proiektuan parte hartze aktiboa duten kideak badituzte; zehazki, euren komunitate, udalerri edo mankomunitateetako talde eragileetan.

Kasu horretan, dagokion toki-erakundeak egiaztatu beharko du parte-hartze hori.

8. artikulua. *Dirulaguntzaren zenbatekoa.*

Dirulaguntzaren zenbatekoa hainbanatu egingo da, lortutako puntuen eta programa bakoitzaren aurrekontuaren arabera, eta eskabide bakoitzari gutxienez mila (1.000) euro egokituko zaizkio.

Hortik ateratzen den zenbatekoak ezingo du inola ere gainditu eskaturikoa edo aurrekontuan ezarritakoa:

- a) Eskaturiko kopurua
- b) Bost mila (5.000) euro.

En el punto A del baremo, la puntuación concedida por número de personas socias de la entidad está establecida en 4 rangos.

Se consideran personas socias de la entidad solicitante aquellas que estén inscritas en el "Libro de Registro de personas socias" a fecha 31 de diciembre de 2024.

En el punto B se reparten los puntos de la siguiente manera:

B.1 Programa de actividades culturales y de desarrollo personal (código 0542);

B.2 Programa de actividades recreativas (código 0543).

B.3 El programa de actividades solidarias-comunitarias (código 0545).

Los puntos se concederán en función la de participación prevista en todas las actividades del programa subvencionable, diferenciando 4 rangos en cada uno de ellos.

En el punto C. Se concederán 2 puntos adicionales a la totalidad de la solicitud a las asociaciones que tengan miembros que participen activamente en el proyecto de "Bizkaia, un territorio para todas las edades", concretamente en los equipos motores de sus comunidades / municipios / mancomunidades.

En este caso, la participación deberá ser acreditada por la entidad local que corresponda.

Artículo 8. *Importe de la subvención.*

El importe de la subvención se fijará a prorrateo, proporcionalmente a los puntos obtenidos y el presupuesto de cada programa, correspondiendo a cada solicitud como mínimo mil (1.000) euros.

En ningún caso el importe resultante podrá ser superior a la cantidad solicitada o presupuestada:

- a) La cantidad solicitada
- b) Cinco mil (5.000) euros.





9. artikulua. Ebaluazio-batzordea.

1. Ebaluazio-batzordea arduratuko da, kide anitzeko organo legez, eskaerak aztertu, eta haien ebazpen-proposamenak prestatzeaz. Batzordea osatzean, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 44. artikuluan ezarritakoa bete behar da. Era berean, Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 28ko 63/2019 Foru Dekretuaren hirugarren xedapen gehigarrian epaimahaien eta batzordeen osaerari buruz xedatutakoa beteko da. Foru-dekretu horren bidez, Bizkaiko Foru Aldundiaren, haren erakunde autonomoen eta foru-sektore publikoaren jardun-eremuan hizkuntza ofizialak erabiltzeko irizpideak ezartzen dira.

2. Ebaluazio-batzordeak kide hauek izango ditu:

a) Batzordeburua:

- Autonomia Pertsonala Sustatzeko zuzendari nagusia.

b) Batzordekideak:

- Autonomia Pertsonala Sustatzeko zuzendariordea.
- Etxeko Arreta Zerbitzuko burua.
- Laguntzak Kudeatzeko eta Hirugarren Sektorea Sustatzeko Ataleko burua.

c) Idazkaria:

- Adinekoen arloko dirulaguntzen urteko deialdia egiteko eskumena duen kudeaketa arloko edo ataleko arduradun teknikoa edo, bestela, hango teknikariak.

10. artikulua. Ezeste-arrazoiak.

Honako hauek izango dira dirulaguntza-eskaera ezesteko arrazoiak::

a) Diruz laguntzeko eskatzen den dirulaguntzaren xedea ez etortzea bat dekretu honen 1. eta 2. artikuluetan ezarritakoarekin.

b) Dirulaguntza eskatzen duen entitatea ez egotea inskribaturik Bizkaiko Lurralde Historikoko Gizarte Zerbitzuen Foru Erregistroan foru-dekretu honetan esaten den

Artículo 9. Comisión evaluadora.

1. La comisión evaluadora será el órgano colegiado encargado del estudio y elaboración las propuestas de resolución de las solicitudes correspondientes, y en su composición se cumplirá lo establecido en el artículo 44 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la igualdad de Mujeres y Hombres. Asimismo, se observará también en su composición a lo dispuesto en la Disposición Adicional Tercera sobre composición de tribunales y comisiones del Decreto Foral 63/2019, de 28 de mayo de la Diputación Foral de Bizkaia por el que se establecen los criterios de uso de las lenguas oficiales en el ámbito de actuación de la Diputación Foral de Bizkaia, de sus organismos autónomos y del sector público foral.

2. La comisión evaluadora estará compuesta por las siguientes personas:

a) Presidencia:

- Persona titular de la Dirección general de Promoción de la Autonomía Personal.

b) Vocales:

- Persona titular de la Subdirección general de Promoción de la Autonomía Personal.
- Persona titular de la Jefatura del Servicio de Atención en el Hogar
- Persona titular de la Jefatura de la Sección de Gestión de Ayudas Y Promoción Del Tercer Sector.

c) Secretaría:

- La persona responsable técnica o, en su caso, el personal técnico del área de gestión o sección competente para la realización de la convocatoria anual de subvenciones en materia de personas mayores.

Artículo 10. Motivos de desestimación

Serán motivos de desestimación de la solicitud de subvención los siguientes:

a) Que el objeto de la subvención solicitada no coincida con lo establecido en los artículos 1 y 2 del presente decreto.

b) Que la entidad solicitante no se encuentre inscrita en el Registro foral de Servicios sociales del Territorio Histórico de Bizkaia en los términos previstos en el presente decreto





moduan eta eskabidea amaitzeko epea amaitu aurretik.

c) Dirulaguntza eskatzen duen entitatea ez egotea egunean zerga-betebeharrei, zuzenbide publikoko gainerako betebeharrei eta Gizarte Segurantzakoei dagokienez.

d) Dirulaguntza eskatzen duen entitatea ez egokitzea ondo foru-dekretu honen 3. artikuluan ezartzen zaionari.

e) Ez betetzea foru-dekretu honetan deialdi honetarako eskatutako edozein baldintza.

11. artikulua. *Ebazpena.*

1. Foru-dekretu honen 3.6 artikuluan aipatutako aurretiko ebaluazioa eginik, ebaluazio-batzordeak eskabideei buruzko azterketa, txostena eta proposamena egingo du; arloan eskumena duen atalak espedientearen instrukzioa amaitu, eta Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuak ebazpena emango du, eskatutako dirulaguntzak onetsi edo ezesteko.

Halere, eta ebazpenak Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu aurretik, Adinekoen Kontseiluari haien berri emango zaio.

2. Gehienez, sei (6) hilabeteko epea egongo da ebazpena eman eta jakinarazteko, eskabideak aurkezteko epea amaitzen denetik aurrera. Epe horretan ebazpenik ematen ez bada, eskaera administrazio-isiltasunez ezetsitzat joko da.

3. Ebazpen honek administrazio-bidea amaitzen du, eta, beronen aurka, erakunde interesdunak aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango dio Bizkaiko Foru Aldundiko Gizarte Ekintza Saileko foru-diputatuari; horretarako, hilabeteko epea izango du, ebazpena jakinarazi eta biharamunetik aurrera, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 39/2015 Legeko 123. eta 124. artikuluen arabera. Bestela, zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango du Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan; horretarako, bi hilabeteko epea izango du, ebazpena jakinarazten zaion egunaren

foral antes de finalizar el plazo de presentación de la solicitud.

c) Que la entidad solicitante no se halle al corriente de las obligaciones tributarias y demás de derecho público y de Seguridad Social.

d) Que la entidad solicitante no se adecúe a lo establecido en el artículo 3 del presente decreto foral.

e) Que no se cumpla cualquiera de los requisitos exigidos para esta convocatoria en el presente decreto foral.

Artículo 11. *Resolución.*

1. Realizada la preevaluación a la que se refiere el artículo 3.6 del presente decreto foral y concluida la instrucción del expediente por la sección competente, previo estudio, dictamen y propuesta de la comisión evaluadora constituida al efecto, la diputada foral del Departamento de Acción Social dictará la resolución, concediendo o denegando la subvención solicitada.

No obstante, con carácter previo a la publicación de las resoluciones en el «Boletín Oficial de Bizkaia», se dará cuenta de las mismas al Consejo de Personas Mayores.

2. El plazo máximo para dictar dicha resolución y su notificación será de seis (6) meses, contados desde la fecha de finalización del plazo para presentar solicitudes. Transcurrido este plazo sin haberse dictado la correspondiente resolución, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.

3. Contra la resolución, que agota la vía administrativa, podrá la entidad interesada interponer recurso potestativo de reposición ante la diputada foral del Departamento de Acción Social de la Diputación Foral de Bizkaia en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 114, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia del País Vasco en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la notificación, de acuerdo con los artículos 25 y 46 de la Ley





biharamunetik hasita, Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 25. eta 46. artikuluekin bat.

12. artikulua. *Ordainketa.*

1. Dirulaguntza ordaintzeko agindua bakarra eta alde zuzenak izango dira, erakunde onuradunaren aldekoa; nolabait ere, dirulaguntza emateko ebazpenean aurrez ikusi diren helburuetarako erabili behar da dirulaguntza osoa eta aurretik foru-dekretu honetan ezarritako baldintzak bete behar dira.

2. Dirulaguntza hauen xede diren erakundeak nolakoak diren kontuan hartuta, eta dirulaguntzen xede eta helburua eraginkorki betetzen laguntzeko, ez da bermerik eskatuko.

13. artikulua. *Dirulaguntzak aldatzea eta gutxitzea.*

1. Dirulaguntza emateko kontuan hartu diren baldintzetan aldaketarik gertatuz gero eta, edozein kasutan, beste administrazio batzuek edo nazioko zein nazioarteko bestelako erakunde publiko eta pribatuak emandako dirulaguntzaren bat lortuz gero, dirulaguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da, eta dirulaguntza deuseztatu edo laguntzaren zenbatekoa aldatu ahal izango da.

2. Diruz lagundutako programak egin direla frogatzeko ezarri ziren epeak igarota ez bada egiaztatzen eta justifikatu programa guztiak aurrez ikusi bezala burutu direla, edo egin eta justifikatutako gastua hitzartutako gastua (alegia, deialdia ebazteko foru-aginduan ezarritakoa) baino txikiagoa bada (betiere, bi kasuetan, laguntzen helburua eta xedea betetzat ematen direlarik), dirulaguntzaren zenbatekoa beraz egingo da, benetan justifikatu eta/edo burututako kostuen arabera. Horretarako, proportzionaltasun irizpidea erabiliko da, dirulaguntza emateko ezarritako irizpide eta mugei dagokienez.

14. artikulua. *Betebeharrak.*

1. Entitate onuradunek betebeharrak hauek izango dituzte:

a) Dirulaguntza ematea funtsatzen duen

29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Artículo 12. *Pago.*

1. La ordenación del pago será única y con carácter anticipado a favor de la entidad beneficiaria y quedará en todo caso condicionada a la aplicación total de la cantidad concedida a los fines específicamente previstos en la resolución que la otorgue y una vez cumplidos los requisitos establecidos en el presente decreto foral.

2. Dado el tipo de entidades a las que se dirigen estas subvenciones y para facilitar de forma eficaz el cumplimiento de la finalidad y objeto de las mismas, no se exigirá garantía.

Artículo 13. *Modificación y minoración de las subvenciones.*

1. Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, nacionales e internacionales, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de la convocatoria, extinguiendo la subvención o modificando su cuantía.

2. Transcurridos los plazos establecidos para la justificación de la realización de los programas subvencionados, sin que se hubiera acreditado y justificado en su totalidad su ejecución en la forma prevista o, en el supuesto de que el gasto realizado y justificado hubiera sido inferior al coste aprobado del programa (establecido en la orden foral de resolución de la convocatoria) siempre que, en ambos supuestos, se entiendan cumplidas la finalidad y objeto de las ayudas, se procederá al reajuste de la cuantía de la subvención en función de los costes efectivamente justificados y/o ejecutados, aplicándose el criterio de proporcionalidad en relación con los criterios y límites establecidos para su otorgamiento.

Artículo 14. *Obligaciones.*

1. Las entidades beneficiarias vendrán obligadas a:

a) Realizar la actividad o actividades que





jarduera edo jarduerak egitea, deialdi honetako oinarri, baldintza eta eskakizun formal eta materialen arabera, eta hori dela eta izendatu zaizkion funtsak ez erabiltzea laguntza ematea ekarri zuten xedeak ez diren beste batzuetan.

Erakunde onuradunaren betebeharrak pertsonala da diruz lagundutako programa egitea, eta hori ez egiteko salbuespen bakarrak oinarri arautzaile hauetan ezarritakoak izango dira, horretarako mugatzat jorik Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzei buruzko araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 27. artikuluan finkatzen direnak.

fundamentan la concesión de la subvención, de acuerdo con las bases, condiciones y requisitos formales y materiales de la presente convocatoria, sin que puedan destinarse los fondos asignados por este concepto a fines distintos a los que motivaron su concesión.

La realización de la actividad subvencionada es obligación personal de la entidad beneficiaria, sin otras excepciones que las establecidas en estas bases reguladoras, dentro de los límites fijados en el artículo 27 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las subvenciones otorgadas por la administración foral.

b) Justifikatzea, foru-dekretu honen 15. artikuluan ezartzen den moduan, egin dela diruz lagundutako jarduera; justifikatzeko modua Dirulaguntzen Erregelamenduaren 57. artikuluan araututakoa izango da, hau da, "Justifikazio-kontua, gastu-frogagiriak aurkeztuta". Justifikazio horrek bi alderdi argituko ditu: batetik, gauzatu dela jarduerarako onartu zen kostu osoa, eta, bestetik, bete direla dirulaguntzarako eskabide-orrian jaso ziren baldintzak (hain zuzen ere, laguntza ematea ekarri zutenak).

b) Justificar, conforme al artículo 15 del presente decreto foral, la realización de la actividad o actividades subvencionadas, la modalidad de justificación será la recogida en el artículo 57 del Reglamento Foral de Subvenciones, esto es, la "cuenta justificativa con aportación de justificantes de gastos", refiriéndose esta justificación tanto al total del gasto realizado como al cumplimiento de los requisitos y condiciones que se formularon en la solicitud de la subvención y que determinaron la concesión de ésta.

c) Gizarte Ekintza Sailari jakinaraztea helburu bererako dirulaguntzarik edo bestelako laguntzarik jaso bada nazioko edo nazioarteko beste edozein administrazioetatik edo erakunde publikotatik.

c) Comunicar al Departamento de Acción Social, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos nacionales o internacionales.

d) Ekintza baten finantzaketan dirulaguntzaz gain norberaren funtsak edo beste dirulaguntza zein baliabide batzuk erabili badira, justifikazio-agirian jaso behar dira beste funts horien zenbatekoa, haien jatorria eta funtsok nola aplikatu diren diruz lagundutako jardueretan.

d) Cuando las actividades hayan sido financiadas además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, reflejar en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

e) Gizarte Ekintza Sailak egingo dituen egiaztapen-jarduketan pean jartzea, eta, halaber, eman diren dirulaguntzen eta laguntzen arloan Ogasun eta Finantza Sailari dagokion finantza-kontrolaren eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren fiskalizazio-prozeduren pean jartzea. Horrela, jasotako funtsen aplikazioaren frogagiriak gorde beharko ditu erakunde onuradunak, agiri elektronikoak barne, egiaztapen eta kontroleko jardueren xede

e) El sometimiento a las actuaciones de comprobación a efectuar por el Departamento de Acción Social y a las de control financiero que corresponden al Departamento de Hacienda y Finanzas, en relación con las subvenciones y ayudas concedidas y a los procedimientos fiscalizadores del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas. En este sentido, la entidad beneficiaria deberá conservar los documentos justificativos de la aplicación





izan daitezke eta.

de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

- f) Era berean, dirulaguntzak jasotzen dituzte erakundeek eskabidean adierazitako datuei buruzko edozein aldaketa edo inguruabarren berri eman beharko diote Gizarte Ekintza Sailari, baldin eta aldaketa edo inguruabar horrek dirulaguntza jasotzean edo dirulaguntzaren xedea den jardueran edo helburuan funtsezko eragina izan badezake.
 - g) Dirulaguntzak jasotzen dituzten erakundeek Foru Aldundiak ekonomikoki parte hartu duela adierazi beharko dute dirulaguntzaren xede diren jardueretan, hori seinale bidez behar bezala adieraziz.
 - h) Diruz lagundutako jardueraren inguruko jendaurreko agerpen guztietan hizkuntza ofizial biak (euskara eta gaztelania) erabiltzea.
 - i) Bi hizkuntza ofizialak erabiltzea liburuxka, kartel edo beste edozein euskarritan, herritarrei beren jardueraren berri emateko.
 - j) Entitate onuradunak bete beharko du emakumeen eta gizonen berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 46. artikuluan aurreikusitakoa, salbu eta interes publikoko arrazoiek justifikatzen badute hala ez egitea (halakoan, justifikazio-txostena aurkeztu beharko du organo proposatzaileak).
 - k) Ez erabiltzea hizkuntza eta irudi sexistarik sortzen diren agiri eta euskarrietan.
 - l) Proiektuaren ekintza-esparru guztietan genero berdintasuna betetzen dela zaintzea.
 - m) Diruz lagundutako jardueraren onuradunak sexuaren arabera bereiztea, eta, beharrezkoa bada, emaitzen analisía egin, eta emakume eta gizonen artean berdintasun handiagoa lortzeko hartu beharreko neurriak ere aztertzea.
- f) Asimismo, las entidades destinatarias de las subvenciones quedan obligadas a poner en conocimiento del Departamento de Acción Social cualquier circunstancia o eventualidad relativa a los datos declarados en la solicitud que pueda afectar sustancialmente a la percepción de la subvención o, en su caso, a la ejecución de la actividad o finalidad para la que se concedió.
 - g) Las entidades destinatarias de las subvenciones deberán hacer constar en las actividades objeto de subvención la participación económica de la Diputación Foral mediante la oportuna señalización.
 - h) Utilizar las dos lenguas oficiales, euskera y castellano, en todas las intervenciones públicas resultantes de la actividad subvencionada.
 - i) Utilizar las dos lenguas oficiales en todos los folletos, carteles o cualquier otro soporte utilizado para dar publicidad de su actividad a la ciudadanía.
 - j) La entidad beneficiaria deberá cumplir con lo previsto en el artículo 46 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio para la igualdad de Mujeres y Hombres, salvo que razones de interés público justifiquen la exención de estas obligaciones en cuyo caso el órgano proponente deberá presentar informe justificativo.
 - k) Realizar un uso no sexista de todo tipo de lenguaje e imágenes en los documentos y soportes que se produzcan.
 - l) Velar por el cumplimiento de la condición de igualdad de género en todos los ámbitos de actuación del proyecto.
 - m) Realizar una desagregación por razón de sexo de las personas destinatarias de la actividad subvencionada y, en su caso, un análisis de los resultados y medidas a adoptar en el futuro para conseguir una mayor igualdad entre hombres y mujeres.

Era berean, datuak sexuaren arabera bereizi beharko dira pertsonen buruzko edozein

Así mismo, se deberá desagregar los datos por sexo en cualquier estadística referida a





estatistikatan; hori guztia Emakumezkoen eta Gizonezkoen berdintasunerako ekainaren 20ko 4/2018 Foru Arauaren 24. artikulua babesean.

personas que se genere, todo ello al amparo del artículo 24 de la Norma Foral 4/2018, de 20 de junio, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

n) Dirulaguntza hau dela-eta antolatzen diren zerbitzu, ekitaldi edo jarduera guztietan oztopo arkitektonikoak eta komunikaziorako oztopoak ezabatzen laguntzea.

n) Colaborar en la eliminación de barreras arquitectónicas y de comunicación, en todos los servicios, eventos o actividades que se organicen en función de la presente subvención.

o) Erakunde onuradunak, hala badagokio, Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauaren II. tituluan jasotako publizitate aktiboaren eskakizunak bete beharko ditu.

o) La entidad beneficiaria estará obligada en su caso, a cumplir las exigencias de publicidad activa contenidas en su Título II de la Norma Foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia.

p) Bi araudi hauek betetzea: 2016/679 (EB) Erregelamendua (Datuak babesteko Erregelamendu Orokorra) eta 3/2018 Lege Organikoa (Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa).

p) Cumplir con el Reglamento (UE) 2016/679 (Reglamento General de Protección de Datos) y la Ley Orgánica 3/2018 (Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).

2. Gizarte Ekintza Sailak eskubidea izango du deialdian emandako dirulaguntzak eskaturiko helburuetara bideratzen direla ikuskatu eta kontrolatzeko, eta, beraz, egoki iruditzen zaizkion azterketa- eta kontrol-sistemak erabili ahal izango ditu. Horretarako, erakunde eskatzaile guztiak ikuskatu ahalko dira, baita dirulaguntzak eman aurretik ere, indarreko arautegia betetzen duten ala ez egiaztatzeko.

2. El Departamento de Acción Social se reserva la facultad de inspección y control sobre el destino y la adecuación de las subvenciones a las finalidades para las que fueron concedidas y podrá, en consecuencia, utilizar los sistemas de evaluación y control que considere oportunos. A este fin, podrán ser objeto de inspección todas las entidades solicitantes, incluso con carácter previo a la concesión de las subvenciones, de modo que pueda comprobarse su adecuación a la normativa vigente.

15. artikulua. Justifikazioa

1. Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 28. artikuluan xedatutakoa betetzeko, erakunde onuradunek epe hau izango dute justifikazioa egiteko obligazioa betetzeko: 2026ko urtarrilaren 2ko 00:00etik hasi eta 2026ko maiatzaren 29ko 13:30era arte.

2. Betebehar hori betetzat jotzeko, derrigor aurkeztu beharko da, egoitza elektronikoan, dirulaguntzaren justifikazioko kontua.

Artículo 15. Justificación

1. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 28 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, las entidades beneficiarias procederán a cumplir con la obligación de justificación desde las 00:00h el 2 de enero hasta las 13:30h del 29 de mayo de 2026.

2. Esta obligación únicamente se entenderá cumplida mediante la presentación a través de la sede electrónica de la cuenta justificativa de la subvención.

Honako dokumentazio osagarri hau aurkeztu beharko da: erakundeak urtean zehar egindako

La documentación complementaria que se deberá presentar consistirá en una memoria





jardueraren urteko memoria, barnean harturik zer dirulaguntza eman dieten beste entitate batzuek memorian jasoriko jarduerai.

Oro har, gastuak egiaztatzeko, fakturazio-betebeharrak arautzen dituen Bizkaiko Foru Aldundiaren urtarilaren 22ko 4/2013 Foru Arauaren 6. artikuluan jasotako baldintzak betetzen dituzten fakturak erabili beharko dira.

Salbuespen modura, dirulaguntza adjudikatzen zaien entitateek emaniko ziurtagiriek balioko dute gastuak justifikatzeko, baldin eta gastu-kontzeptu bakoitza faktura erraztuaren bidez edo arautegia betetzen duten beste frogagiri batzuen bidez egiaztatzen bada, haien zenbateko osoa adierazten bada, eta zenbatekoa guztira emandako dirulaguntzaren % 5etik gorakoa ez bada.

Goraxeago 5.1 artikuluan aurreikusitakoaren arabera diruz lagundu daitezkeen pertsonalgastuak justifikatzeko, derrigor aurkeztu beharko dira haien kontratuak, nominak eta Gizarte Segurantzaren Erregimen Orokorraren kotizazio-buletinak (TC 1 - 2).

3. Erakundeek aurkezten duten justifikazioa ez bada eredu ofizialaren arabera edo ez bada osorik betetzen, edo harekin batera eskatzen diren dokumentuetakoren bat falta badu, dirulaguntza itzularazteko espedientea abiaraziko da, dekretu honetan aurrez ikusitako xedapenen arabera.

16. artikulua. *Erakunde onuradunak dirulaguntza bere borondatez itzultzea.*

Erakunde onuradunaren ekimenez dirulaguntzaren zati bat edo osoa itzultzeko, beharrezkoa izango da aurretik ordainketa-gutun egokia eskatzea, Dirulaguntzen Erregelamendua onartu zuen Bizkaiko Foru Aldundiaren 2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 76. artikuluan ezarritakoaren arabera.

17. artikulua. *Itzultzea.*

1. Ondoren zerrendatzen diren kasuetan, dirulaguntza gisa jasotako kopuruak itzuli egin

anual de la actividad desarrollada por la entidad a lo largo del año, incluyendo los importes subvencionados de otras entidades con el destino dado a los mismos.

Con carácter general, los gastos se acreditarán mediante facturas que cumplan los requisitos establecidos en el artículo 6 del Decreto Foral 4/2013, del 22 de enero, de la Diputación Foral de Bizkaia, por el que se regulan las obligaciones de facturación.

Excepcionalmente, servirán como justificantes de gastos las certificaciones emitidas por las entidades adjudicatarias de la subvención, cuando sólo se disponga de facturas simplificadas u otros documentos justificativos que cumplan la normativa, que se agruparán por concepto de gasto, indicando el importe total de los mismos, cuya cuantía total no exceda del 5% del importe de la subvención concedida.

Aquellos gastos de personal que de acuerdo con lo previsto en el artículo 5.1 puedan ser subvencionados, deberán justificarse mediante la presentación de los correspondientes contratos, nóminas y boletines de cotización al Régimen General de la Seguridad Social (TC 1 - 2).

3. Si la justificación presentada no se formalizara completamente o faltara alguno de los documentos exigidos, se iniciará el correspondiente expediente de reintegro de subvenciones, de acuerdo con las disposiciones previstas en el presente decreto foral.

Artículo 16. *Devolución voluntaria de la subvención a iniciativa de la entidad beneficiaria.*

La entidad beneficiaria podrá instar voluntariamente la devolución de la totalidad o parte de la subvención concedida para lo que solicitará la emisión de la correspondiente carta de pago conforme a lo dispuesto en el artículo 76 del Decreto Foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que aprueba el Reglamento de Subvenciones.

Artículo 17. *Reintegro.*

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas en concepto de subvención, con la





beharko dira, eta haiekin batera berandutze-interesak, dirulaguntza jaso zenetik itzultzea erabakitzen den egunera arte sorturikoak.

a) Dirulaguntza lortzeko, bete beharreko baldintzak faltsutu edo laguntza jasotzea galaraziko luketen datuak ezkutatzen direnean.

b) Xedea, jarduera, proiektua edo dirulaguntza emateko funtsa den jokaera oso-oso-oso edo zati batean betetzen ez denean.

c) Justifikazioaren betebeharra betetzen ez denean edo behar adinako justifikaziorik egiten ez denean, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 28. artikuluan ezarritakoaren arabera.

d) Foru-arau honen 12. artikuluko h) letran adierazitako zabalkunde-neurriak hartzeko betebeharra betetzen ez denean.

e) Foru-dekretu honen 12. artikuluko e), f) eta g) letretan xedaturiko egiaztapen- eta finantza-kontroleko jardueri aurre egitean, aitzakiak jartzean, eragozpenak jartzean edo ezetza ematean, bai eta kontabilitateko nahiz erregistroko betebeharrak edo agiriak gordetzeko betebeharra ez betetzean, horrek guztiak honako hauek egiaztatzeke ezintasuna baldin badakar: ea jasotako funtsen erabilera egokia den, helburua lortu den, diruz lagundutako jardueren errealitatea eta erregularatasuna norainokoak diren, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek (naziokoa zein Europar Batasuneko edo nazioartekoa) emandako beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabiderik egon den.

f) Foru-administrazioak erakunde onuradunei ezarritako betebeharrak eta onuradunok dirulaguntza jasotzeagatik dituzten konpromisoak betetzen ez direnean, baldin eta horrek helburuak lortzeko, jarduera egiteko, proiektua burutzeko edo dirulaguntza ematean aintzat hartu den jokabidea hartzeko erari eragin badio edo harekin zerikusia badu.

g) Foru-administrazioak erakunde onuradunei ezarritako betebeharrak baita onuradunok dirulaguntza jasotzeagatik bereganatzen

exigencia de los intereses de demora, desde el momento de su pago hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la presentación de una justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 28 de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas en el apartado h) del artículo 12 del presente decreto foral.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en los apartados e), f) y g) del artículo 12 del presente decreto foral, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración foral a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos asumidos con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración foral a las entidades beneficiarias, así como de los





dituzten konpromisoak ere, —aurreko idatz-zatian aipatutakoez bestelakoak— betetzen ez direnean, baldin eta horrek guztiak ondoko hauek egiaztatzeko ezintasuna badakar: jasotako funtsen erabilera egokia den, helburua lortu den, diruz lagundutako jardueren errealitatea eta erregulartasuna norainokoak diren, edota xede berbererako beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribaturen batek (naziokoa, Europar Batasuneko edo nazioartekoa) emandako beste dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabiderik egon den.

h) Europar Batasunaren Funtzionamenduari buruzko Itunaren 107. artikulutik 109.era bitartean xedatutakoa dela bide, berez dirulaguntza itzuli beharra dakarren erabakia hartzea.

i) Dirulaguntzaren arau erregulatzaillean xedatutako gainerako kasuetan.

2. Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan jardueraren zati bat bakarrik egiteak (betiere, zalantza barik egiaztatzen bada onuradunak konpromisoak betetzeko asmoa duela) berekin ekarriko du laguntza itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, dirulaguntza emateko orduan kontuan hartutako baremo eta irizpideen arabera proportzionaltasun-irizpidea erabiliko da, dirulaguntza emateko ezarritako mugen barruan.

3. Berandutze-interesak kalkulatzeko, dirulaguntza ordaintzen den unetik gastuaren justifikazioko kontua aurkeztzen den egunera arte zenbatuko da; betiere jarduera oso-osorik bete dela egiaztatzen bada edo, halakorik egiten ez bada, konpromisoak zalantzarik gabe erabat betetzeko jokabidea ikusten bada.

18. artikulua. *Bateragarri edo bateraezin izatea xede bererako eskuraturiko beste dirulaguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin.*

Dirulaguntza hauek bateragarriak dira erakunde onuradunak dirulaguntzaren xedea betetzeko jaso dezakeen beste edozein dirulaguntzarekin, foru-dekretu honetako 1. artikuluan ezarritakoan izan ezik.

Baina dirulaguntzen zenbatekoak benetako gastuen zenbatekoa gaindituko balu, itzulketa proportzionala egin beharko litzateke.

compromisos asumidos con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

h) La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 107 a 109 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.

i) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.

2. El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de solo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la persona beneficiaria inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos, dará lugar al reintegro, aplicándose el criterio de proporcionalidad en relación con el baremo y criterios tomados en consideración para su concesión, y dentro de los límites establecidos para su otorgamiento.

3. El cálculo de los intereses de demora se realizará desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha de presentación de la cuenta justificativa del gasto, siempre que se acredite el cumplimiento total de la actividad o, de no hacerlo, se observe una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos.

Artículo 18. *Compatibilidad o incompatibilidad con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad.*

Estas subvenciones serán compatibles con cualquier otra que pudiera recibir la entidad beneficiaria para la ejecución del objeto, salvo lo establecido en el artículo 1 de este decreto foral.

En todo caso se deberá proceder al reintegro proporcional en el supuesto de que el importe de las subvenciones supere al de los gastos efectivos.





19. artikulua. Zehapen-araubidea.

Entitate onuradunak Foru Administrazioak emandako dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren IV. tituluan («Dirulaguntzei buruzko arau-hauste eta zehapen administratiboak») ezarrita dauden arau-hausteetako bat egiten badu, zehapena ezarriko zaio, dagokion zehazpen-espedienteaz izapidetu ondoren, honako araudi hauetan ezarritakoaren arabera: 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena; 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena, eta 1/2023 Legea, martxoaren 16koa, Euskal Administrazio Publikoen zehatzeko ahalari buruzkoa.

20. artikulua. Jakinarazpen elektronikoa.

Entitateei egin beharreko jakinarazpenak bitarteko elektronikoen bidez egingo zaizkie, Administrazio Publikoen Prozedura Erkidearen 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 40. artikuluan eta hurrengoetan ezartzen denarekin bat.

Bitarteko elektronikoen bidez egin beharreko jakinarazpenak Bizkaiko Foru Aldundiaren Egoitza Elektronikoa agertuz egingo dira (www.ebizkaia.eus), Administrazio Elektronikoa buruzko 2015eko maiatzaren 5eko 62/2015 Foru Dekretuan xedatutakoaren arabera.

21. artikulua. Aplikatu beharreko araudia.

Foru-dekretu honetan arautzen diren dirulaguntzek, dekretuari berari jarraitzeaz gainera, beste hauei ere jarraitu behar diete: Foru Administrazioak ematen dituen dirulaguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua; 2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretua, zeinaren bidez onartzen baita 5/2005 Foru Arau hori garatzen duen dirulaguntzen araubidea, eta aplikatzekoak diren gainerako arau guztiak.

Halaber, foru-dekretu honetan aurreikusi ez den guztirako, modu osagarrian aplikatzekoak izango dira Herri Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen 2015eko urriaren 1eko 39/2015 Legearen arau orokorrak, bai eta arau horiekin bat datozen

Artículo 19. Régimen sancionador.

La comisión por parte de la entidad beneficiaria de alguna de las infracciones previstas en el título IV, «Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones», de la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, será sancionada, previa incoación del expediente sancionador, conforme a lo dispuesto en Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, Ley 40/2015, del Régimen Jurídico del Sector Público, y según lo establecido en Ley 1/2023, de 16 de marzo de la potestad sancionadora de las Administraciones Públicas Vascas.

Artículo 20. Notificación electrónica.

Las notificaciones a las entidades interesadas se realizarán por medios electrónicos, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 y siguiente de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán mediante comparecencia en la Sede Electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia (www.ebizkaia.eus) de conformidad con lo establecido en el decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 62/2015, de 5 de mayo, de Administración Electrónica.

Artículo 21. Normativa aplicable.

Las subvenciones reguladas por el presente decreto foral se registrarán, además de por lo previsto en el mismo, por lo establecido en la Norma Foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el Régimen Jurídico General de las Subvenciones otorgadas por la administración foral, así como por el Decreto Foral 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de subvenciones de desarrollo de la Norma Foral 5/2005 anterior y por el resto de las normas que resulten de aplicación.

Asimismo, en todo lo no previsto en el presente decreto foral, serán de aplicación supletoria las normas generales contenidas en Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como las correspondientes





eta aplikatzekoak diren gainerako indarreko lege-xedapen guztiak ere.

disposiciones legales vigentes que resulten de concordante y pertinente aplicación.

22. artikulua. *Dirulaguntzen onuradun diren erakundeetako arduradunen datu pertsonalen tratamendua.*

Artículo 22. *Tratamiento de datos personales de las personas responsables de las entidades beneficiarias de la subvención.*

1. Datu pertsonalak honako bi araudi hauen arabera tratatuko dira: 2016/679 (EB) Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen, batetik, eta, bestetik, 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

1. Los datos personales serán tratados de conformidad a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. Tratamenduaren arduraduna Gizarte Ekintza Saileko Autonomia Pertsonala Sustatzeko Zuzendaritza Nagusia da (Ugaskobidea 3 bis, 48014 Bilbo), eta datuak babesteko ordezkaria, berriz, Informazioaren Segurtasuna eta Datu Babesa Bideratzeko Atala (Kale Nagusia 2, 48001 Bilbo).

2. El responsable del tratamiento es la Dirección General de Promoción de la Autonomía Personal del Departamento de Acción Social (Ugaskobidea 3 bis 48014 Bilbao) y la persona delegada de Protección de Datos es la Sección de, Seguridad de la Información y Protección de Datos (Gran Vía, 2, 6º, 48001 Bilbao).

3. Tratamendu hori ahal publikoak baliatzeko eta legezko betebeharrak betetzeko egingo da, eskabidea sinaturik ematen den onespren espresua dela bide.

3. Dicho tratamiento se realizará en el ejercicio de potestades públicas, el cumplimiento de obligaciones legales y el consentimiento expreso otorgado con la firma de la solicitud.

4. Datuak interesdunari edo haren ordezkariari eskatuko zaizkio, baita beste administrazio, erakunde, erregistro edo entitate publiko edo pribatu batzuei ere, legeak ezartzen dituen mugen barruan.

4. Los datos serán obtenidos de la persona interesada, o su representante, y de otras administraciones, organismos, registros o entidades públicas o privadas, dentro de los límites legales establecidos.

5. Lortutako datuak adinekoen autonomia pertsonala, gizarteratzea eta parte-hartzea bultzatzen duten jardueretarako ematen diren dirulaguntzak kudeatzeko erabiliko dira.

5. Los datos recabados serán utilizados para la gestión de subvenciones de fomento de actividades encaminadas a favorecer la autonomía personal, la integración y la participación social de las personas mayores.

6. Ez da datu pertsonalik lagako, non eta ez dagoen horretarako betebeharrak legalik edo interesdunaren baimenik. Horrez gainera, ez da aurreikusten hirugarren herrialdeetara edo nazioarteko erakundeetara datu-transferentziarik egitea.

6. No se realizarán cesiones de datos personales, salvo por obligación legal o consentimiento de la persona interesada. Tampoco se prevén transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.

7. Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzendu edo ezaba daitezela eskatzeko edota haien tratamendua mugatu edo aurkaratzeko, idazki bat bidaliz Informazioaren Segurtasuna eta Datu Babesa Bideratzeko Atalera.

7. La persona interesada tiene derecho a acceder a sus datos, solicitar su rectificación, supresión o la limitación u oposición al tratamiento mediante escrito dirigido a la Sección de Seguridad de la Información y





8. Eskubide horietako bat baliatzeko aukera mugatu daiteke baldin bateraezina bada botere publikoen jardunarekin edo aplikagarria den araudiaren arabera legezko betebeharrak betetzearekin.

9. Datu pertsonalen tratamenduari buruzko informazio xeheagoa kontsulta dezakezu Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan, hartarako prozeduran.

23. artikulua. *Diruz lagundutako jardueran parte hartzen duten pertsonen datu pertsonalen tratamendua.*

1. Foru-dekretu honetan arautzen den dirulaguntzaren entitate onuraduna, bera izango da diruz lagundutako jardueratik eratorritako datu pertsonalen tratamenduen erantzule bakarra. Bereziki, nahitaez bete beharko ditu bi araudi hauetatik etor litezkeen printzipio eta obligazioak: batetik, 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen eta 95/46/EE Zuzentaraua indargabetzen duena, eta, bestetik, 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

2. Esandakoari jarraikiz, hartuko ditu zenbat ere neurri tekniko eta antolakuntzazko behar diren hori betetzen dela ziurtatzeko, eta Bizkaiko Foru Aldundia erantzukizun orotatik salbuetsita geldituko da datuen tratamenduan.

3. Baldin eta entitateak Bizkaiko Foru Aldundiari komunikatu behar badizkio diruz lagundutako jardueretako parte-hartzaileen datuak, orduan Autonomia Pertsonala Sustatzeko Zuzendaritza Nagusiak hartuko du tratamendua egiteko ardura, eta datuok integratu egingo dira "Autonomia pertsonala sustatzea eta mendekotasun- eta desgaitasun-egoeretarako laguntza ematea" arloaren tratamenduan.

4. Era berean, Araudiaren 13. artikuluan ezarritakoa betez, erakundeak, gainera, diruz lagundutako jardueretan parte hartzen

Protección de Datos.

8. El ejercicio de alguno de estos derechos puede verse limitado cuando sea incompatible con el ejercicio de los poderes públicos o con el cumplimiento de obligaciones legales de acuerdo con la legislación aplicable.

9. Puede consultar la información detallada sobre el tratamiento de los datos personales en la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia en su procedimiento correspondiente.

Artículo 23. *Tratamiento de datos personales de las personas que participan en la actividad subvencionada.*

1. La Entidad beneficiaria de la subvención objeto de este decreto foral, será la única responsable de los tratamientos de los datos personales, debiendo cumplir, particularmente, con los principios y obligaciones que pudieren derivarse del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46 y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. En virtud de lo anterior, adoptará cuantas medidas técnicas y organizativas sean necesarias para garantizar tal cumplimiento quedando la Diputación Foral de Bizkaia eximida de cualquier responsabilidad en el tratamiento de estos datos.

3. En caso de que la entidad deba comunicar a la Diputación Foral de Bizkaia datos de las personas participantes en las actividades subvencionadas, la Dirección General de Promoción de la Autonomía Personal pasa a actuar como responsable del tratamiento, integrándose dichos datos al tratamiento de "Promoción de la autonomía personal y atención a la dependencia y la discapacidad".

4. Asimismo, en cumplimiento de lo establecido en el art. 13 del Reglamento, la entidad informará además a las personas participantes





dutenei jakinaraziko die euren datuak Bizkaiko Foru Aldundiari jakinaraziko zaizkiola, beste zorro-zerbitzu batzuekiko bateragarritasuna egiaztatzeko eta gizarte zerbitzuen arreta osoa bermatzeko.

5. Hori guztia albo batera utzi gabe noizbehinka eska daitezkeen datu pertsonalak, dirulaguntza benetan bere xederako erabiltzen dela egiaztatzeko asmoz, dirulaguntzak arautzen dituen araudia betetzeko.

de las actividades subvencionadas de que sus datos serán comunicados a la Diputación Foral de Bizkaia, con el objeto de verificar la compatibilidad con otros servicios de cartera y garantizar la atención integral de los servicios sociales.

5. Todo ello sin perjuicio de que puntualmente pudieran requerirse datos personales para la verificación de la efectiva aplicación de la subvención a los fines para los que se concede, en cumplimiento de la normativa reguladora de subvenciones.





I. ERANSKINA

JARDUEREN ZERREDA, PROGRAMAREN ARABERA

0542 - Kultura- eta garapen-jardueren programa:

Gaitasun fisiko eta intelektualak ahalik eta gehien mantentzea eta parte-hartzaileen etorkizuneko egoeretara egoki egokitzeko beharrezkoak diren trebetasun berriak eskuratzen laguntzea helburu duten jarduerak biltzen ditu.

- Eguneroko bizitzara egokitutako teknologia berrien tailerrak
- Telefono mugikorak eta haririk gabekoak erabiltzeko tailerrak, telebista-aginteak, etab.
- Sare sozialak erabiltzeko tailerrak
- Linea zuriko etxetresna elektrikoak, gas-galdarak eta abar erabiltzeko tailerrak.
- Eskulan-tailerrak.
- Birziklatze-tailerrak
- Etxeko ekonomiari, erosketa kontzienteari eta gastuen plangintzari buruzko tailerrak.
- Autoestimua, gizarte-trebetasun eta zahartze positiboko tailerrak
- Oinarrizko jostuntzako ikastaroak
- Etxeko lanei buruzko ikastaroak alargunentzat.
- Alargunentzako sukaldaritza ikastaroak.
- Mendekotasuna duten pertsonak zaintzeko ikastaroak.
- Brikolajeko eta etxea mantentzeko ikastaroak.
- Korua/koru taldea
- Antzerki Taldea.
- Marrazketa-, pintura- eta argazkigintza-jarduerak.
- Irakurtzea eta idaztea
- Oroimena estimulatzea
- Taichi
- Pilates
- Yoga
- Gorputz-erlaxazioa, mindfulnessa, loaren nahasmenduei aurre egiteko laguntza.
- Gimnasia, agerasia, psikomotrizitatea
- Hipopresiboak eta gerneru-inkontinentziaren prebentzioa.
- Dantza lineako ikastaroak
- Aretoko dantza ikastaroak
- Karibeko dantza ikastaroak
- Beste ikastaro batzuk
- Arlo honetako beste jarduerak berritzaile batzuk.





0543 - Jolas-jardueren programa:

Aisialdia betetzeko helburu nagusia duten jarduerak biltzen ditu, giro ludiko eta lasaian berdinen arteko harremana sustatzen dutenak, parte-hartzaileen harreman-gaitasunak ahalik eta aktiboen mantentzen daitezzen.

- Egun bateko txangoak.
- Mendi-ibiliak.
- Txapelketak eta lehiaketak.
- Dantzak.
- Bingoa.
- Jaialdi eta jardunaldi kulturalak
- Ospakizunak
- Anaitasuneko otorduak
- Arlo honetako beste jarduera berritzaile batzuk.

0545 – Elkartasun- eta komunitate-jardueren programa:

Komunitatearen edo mendetasun-egoeran edo gizarte-desabantailan dauden kolektibo espezifikoaren aldeko jarduerak hartzen ditu barnean, eta ez du ahaztu behar adinekoaren izaera, ekarpenak, beharrak eta eskubideak ikusarazteko helburua, adinekoen bizi-kalitatea hobetzeko jarduerak egitea helburu dutenak.

- Gestioak egiten laguntzea.
- Mugikortasun-arazoak dituzten pertsonen edo sakabanatutako guzietan daudenei lagun egitea eta elkartearen lokaletara laguntzea.
- Aldizkako bisiten eta bakarrik dauden adinekoei etxean, egoitzetan eta ospitaleetan laguntzeko programa (gutxienez 4 bisita/laguntza urtean zehar)
- Bere gaiak ordenatzeko aholkularitza.
- Gizarte-partaidetzako jarduerak, beste gizarte-erakunde batzuekin koordinatuta.
- Belaunaldien arteko truke-jarduerak: eskolaz kanpokoak ikastetxeetan, ludoteketako edo gazteen lokaletako jarduerak, ipuin kontalariak, jolas tradizionalak berreskuratzea, etab.
- Adinekoen elkarteak kudeatzeko ikastaroak.
- Nahi ez den bakardadeari buruzko hitzaldiak
- Medikazioari eta hura zuzen emateari buruzko hitzaldiak.
- Larrialdi medikoen arretarako hitzaldiak eta ikastaroak eta adinekoentzako lehen laguntzak.
- Adinekoen higienaren garrantziari buruzko hitzaldiak.
- Hitzaldiak, hainbat edukitako hitzaldiak.
- Osasun-baliabideekin koordinatzea, auzoko/udalerriko adinekoen osasuna prebenitzeko eta hobetzeko kanpaina espezifikoak egiteko.
- Gizarte-baliabideekin koordinatzea kanpaina espezifikoak egiteko eta gizarte-egoerak komunikatzeko.
- Gizarte-baliabideei gizarte-problematikako egoerei buruzko informazioa ematea: Diogenes sindromea, abandonuak, zaintzak emateko ezintasuna, tratatu txarrak...
- Arlo honetako beste jarduera berritzaile batzuk.





ANEXO I

LISTADO DE ACTIVIDADES POR PROGRAMA

0542 - Programa de actividades culturales y de desarrollo personal:

Comprende las actividades que tengan como objetivo mantener al máximo las capacidades físicas e intelectuales y ayudar a adquirir nuevas destrezas que sean necesarias para una adecuada adaptación a las situaciones venideras de las personas participantes.

- Talleres de nuevas tecnologías adaptadas a la vida diaria
- Talleres de utilización de teléfonos móviles e inalámbricos, mandos de TV, etc.
- Talleres utilización redes sociales
- Talleres de utilización de electrodomésticos de línea blanca, calderas de gas, etc.
- Talleres de manualidades.
- Talleres de reciclaje
- Talleres sobre economía doméstica, compra consciente y planificación de gastos.
- Talleres de autoestima, habilidades sociales y envejecimiento en positivo
- Cursos de costura básica
- Cursos de tareas domésticas para personas viudas.
- Cursos de cocina para personas viudas.
- Cursos de cuidado de personas con dependencia.
- Cursos de bricolaje y mantenimiento del hogar.
- Grupo de Coro/coral
- Grupo de Teatro.
- Actividades de dibujo, pintura y fotografía.
- Lectoescritura
- Estimulación de la memoria
- Taichí
- Pilates
- Yoga
- Relajación corporal, mindfulness, ayuda frente a trastornos del sueño.
- Gimnasia, agerasia, psicomotricidad
- Hipopresivos y prevención de la incontinencia urinaria.
- Cursos Baile en línea
- Cursos baile de salón
- Cursos de bailes caribeños
- Otros cursos
- Otras actividades innovadoras en este campo.
-

0543 - Programa de actividades recreativas:

Comprende las actividades cuyo objetivo principal sea la ocupación del tiempo de ocio y que fomenten la relación entre iguales en un ambiente lúdico y distendido, de manera que se mantengan activas al máximo las capacidades relacionales de las personas participantes.

- Excursiones de 1 día.
- Actividades de senderismo y montaña.
- Campeonatos y concursos.
- Bailes.





- Bingo.
- Festivales y jornadas culturales
- Celebraciones
- Comidas de hermandad
- Otras actividades innovadoras en este campo.

0545 – Programa de actividades solidarias-comunitarias:

Comprende actividades en beneficio de la comunidad o de colectivos específicos en situación de dependencia o de desventaja social, sin olvidar la meta de hacer visible la condición de persona mayor, las aportaciones, necesidades y derechos que les asisten y cuyo objetivo final sea realizar actuaciones dirigidas a conseguir una mejora de la calidad de la vida de las personas mayores.

- Acompañamiento en la realización de gestiones.
- Acompañamiento y traslados a los locales de la asociación a personas con problemas de movilidad y o en núcleos diseminados.
- Programa de visitas periódicas y acompañamiento a personas mayores solas en domicilio, residencias y hospitales (mínimo 4 visitas/ acompañamientos a lo largo del año).
- Asesoramiento para poner en orden sus asuntos.
- Actividades de participación social en coordinación con otras entidades sociales.
- Actividades de intercambio intergeneracional: extraescolares en colegios, actividades en ludotecas o locales de jóvenes, cuentacuentos, recuperación de juegos tradicionales, etc.
- Cursos de gestión de asociaciones de personas mayores.
- Charlas sobre soledad no deseada
- Charlas sobre medicación y su correcta administración.
- Charlas y cursos de atención de urgencias médicas y primeros auxilios a personas mayores.
- Charlas sobre la importancia de la higiene en personas mayores.
- Charlas, conferencias de diferentes contenidos.
- Coordinación con recursos sanitarios para la realización de campañas específicas con el objetivo de prevenir y mejorar la salud de las personas mayores del Barrio/municipio.
- Coordinación con recursos sociales para realización de campañas específicas y comunicación de situaciones sociales.
- Información a los recursos sociales de situaciones de problemática social: Síndrome de Diógenes, abandonos, incapacidad de prestar cuidados, malos tratos...
- Otras actividades innovadoras en este campo.

