

**JOVENTUT****Ref.: 2024/16/TBA**

/ cdt

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE BEQUES ALS MILLORS TREBALLS DE RECERCA DE BATXILLERAT, ANY 2025**1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Castellbisbal, celebrada el dia 27 de maig de 2024, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament, per part de l'Ajuntament i a través del Departament de Joventut, de subvencions en reconeixement a la dedicació dels estudiants de Batxillerat en l'elaboració dels seus treballs de recerca i especialment a aquells treballs centrats en temàtiques referents al municipi de Castellbisbal.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el dia 12 de juny de 2024.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 1.500,00 € i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- 19 3370 489190 subvencions Joventut

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Es concediran tres beques:

- Una beca dotada amb 600 euros al millor treball d'àmbit local.
- Una beca dotada amb 450 euros al millor treball de recerca d'àmbit científic-tècnic.
- Una beca dotada amb 450 euros al millor treball d'àmbit social-humanístic-artístic.

Les beques, en cap cas, seran acumulables.

Aquestes quantitats estan subjectes a les retencions fiscals corresponents.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte de les subvencions d'aquesta convocatòria és ordenar l'atorgament de beques als millors treballs de recerca realitzats per alumnes estudiants de Batxillerat.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes presentats fins el mes de desembre del curs acadèmic 2024/2025.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:





- Joves estudiants titulars del carnet CBJOVE de Castellbisbal que cursin els estudis de 2n de Batxillerat, en qualsevol centre públic, concertat o privat, que hagin elaborat el treball de recerca en el període especificat en el punt 3 d'aquesta convocatòria.

Aquelles persones que reuneixin els requisits anteriors hauran de presentar la seva sol·licitud i tota la documentació requerida en el termini establert en aquesta convocatòria.

Els beneficiaris tenen l'obligació de facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament de Castellbisbal.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

En cas de treballs elaborats per més d'una persona, tots els integrants del grup hauran de presentar la documentació necessària per optar a les beques.

Documentació a aportar relativa a la sol·licitud:

- a. Formulari de sol·licitud que es podrà obtenir dins del tràmit específic que estarà disponible a la Seu Electrònica o Oficina Virtual de tràmits de l'Ajuntament de Castellbisbal, a l'adreça següent:

https://www.seu-e.cat/ca/web/castellbisbal/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/16557081?p_auth=S70DoDUR

- b. Un exemplar del treball de recerca. Caldrà complir, obligatòriament, els següents requisits:

1. FORMAT DE PRESENTACIÓ DEL TREBALL:

Cal presentar-lo en format PDF, en un sol fitxer. Si cal adjuntar altres materials digitals complementaris que el treball pugui contenir, es podran presentar en formats diferents, que estan especificats al mòdul de tràmits i gestions de la Seu Electrònica. Si el material complementari és en suport no digital, s'haurà de presentar presencialment per registre a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

2. COMPRESSIÓ DE FITXERS:

No s'admetrà, en cap cas, la presentació de fitxers comprimits tipus ZIP.

I, en general, no s'admetrà qualsevol modalitat de compressió que agrupi en un sol fitxer diversos documents.

3. MIDA DELS FITXERS:

La mida de cada fitxer serà de màxim 40 Mb, o per defecte, la mida màxima que permeti el sistema de registre corresponent.

4. ANONIMITZACIÓ:

A la portada del treball s'identificarà el nom del treball, modalitat a la que es presenta i el pseudònim de l'autor/s o autora/es. El nom i els cognoms dels concursants NO podran constar en el treball.

No s'acceptaran els treballs que no s'hagin anonimitzat completament, per tant: en el treball NO poden aparèixer referències a persones ni fotografies, mitjançant les quals es pugui identificar l'autor/a del treball.

- c. DNI de l'alumne/a





d. Carnet CBJOVE de Castellbisbal vigent en el període especificat en la convocatòria.

e. Certificat expedit per l'institut o centre educatiu on està custodiat l'expedient acadèmic de la persona sol·licitant, en el qual consti la qualificació obtinguda pel treball de recerca.

L'esmentada documentació podrà presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El formulari de sol·licitud ha de ser degudament signat pel sol·licitant. En cas de menors d'edat, la documentació ha d'estar signada pel tutor/a o responsable legal del menor.

Altres documents assenyalats a l'article 16 de l'Ordenança General de subvencions seran sol·licitats als beneficiaris proposats pel jurat i de forma prèvia a la resolució de concessió.

Els beneficiaris tenen l'obligació de facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament, el qual podrà sol·licitar, en cas de dubte, que es presentin els documents originals per tal d'acabar-los amb les còpies presentades en la sol·licitud.

En cas de resultar guanyador, si no heu rebut abans cap pagament de l'Ajuntament de Castellbisbal o heu modificat el vostre número de compte corrent, caldrà que presenteu apart el document d'alta de creditors a l'Ajuntament de Castellbisbal. Podeu tramitar l'alta o modificació de creditors a l'adreça:

https://www.seu-e.cat/ca/web/castellbisbal/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/16476856?p_auth=U6FyxAtZ

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds, en convocatòria única, començarà el dia 7 de gener a les 9.00 hores i finalitzarà el 16 de gener de 2025 a les 14.00 hores.

Els interessats formalitzaran la petició per mitjans electrònics a través del tràmit específic de la Seu Electrònica o Oficina Virtual de tràmits de l'Ajuntament de Castellbisbal, i opcionalment pels altres mitjans que assenyalava l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a l'apartat 6, podrà trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament de Castellbisbal.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les Bases que la regulen.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà la unitat de gestió del Departament de Joventut.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

a. President/a: regidor/a de Joventut (o persona en qui delegui)





- b. Vocal: director/a de l'Institut Castellbisbal (o persona en qui delegui)
- c. Vocal: tècnic/a de Joventut (o persona en qui delegui).
- d. Vocal: president/a de l'Associació Aula Universitària de Castellbisbal (o persona en qui delegui).
- e. Secretari/a: administratiu/va del Departament de Joventut (amb veu però sense vot)

La resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions es realitzarà per acord de la Junta de Govern Local, prèvia proposta del president de l'òrgan col·legiat per acord de la majoria dels seus membres.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar de la data de tancament del període de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en les bases. Serà analitzat mitjançant un jurat.

Per poder participar en aquesta convocatòria, caldrà que la nota final del treball de recerca sigui igual o superior a 8.00 punts.

No s'admetran treballs amb més de 10 faltes d'ortografia i/o expressió.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

Nota A. Valoració del projecte de Recerca (aspectes metodològics)										NOTA MITJANA
Presentació clara i adequada de l'objecte d'estudi i dels objectius de la recerca (hipòtesi del treball), i coherència amb les conclusions finals.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
					10					
Rigor en l'obtenció i en l'ús dels mitjans i fonts per a la recerca. Correcció en el tractament i la interpretació de les dades.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
					10					NOTA MITJANA
Estructura lògica i coherent en el procés de recerca: definició dels conceptes clau, contextualització, desenvolupament de les diverses parts o aspectes del tema, etc. (idea de "treball acabat i complet")	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
					10					





Nota B. Qualitat i valor de la recerca									
Originalitat i adequació dels continguts (no hi ha còpia sistemàtica i sí bon criteri en l'ús de les fonts emprades).	1	2	3	4	5	6	7	8	9
					10				
Interès en la temàtica de la recerca i en l'enfocament donat: ús d'elements de recerca innovadors i que suposen una implicació en tècniques de recerca de qualitat (experimentació, treball d'arxiu, ús de noves tecnologies...)	1	2	3	4	5	6	7	8	9
					10				
PER ALS TREBALLS D'ÀMBIT LOCAL – Valor específic en el coneixement i recerca en estudis propis del municipi de Castellbisbal (treball centrat i significatiu per a l'estudi de la vila).	1	2	3	4	5	6	7	8	9
					10				
NOTA MITJANA									

Nota C. Aspectes formals i d'estil									
Correcció lingüística: Ortografia, sintaxi, ús del vocabulari específic. Claredat, rigor i coherència en l'exposició escrita.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
					10				
Presentació formal correcta: enquadernació, índex, paginació, notes a peu de pàgina, cites, bibliografia, annexos...	1	2	3	4	5	6	7	8	9
					10				
Qualitat i rigor en l'ús i presentació d'elements gràfics i materials: imatges, fotografies, taules, mapes, gràfics, maquetes i projectes, materials annexos...	1	2	3	4	5	6	7	8	9
					10				
NOTA MITJANA									

Un cop valorats els tres apartats es procedirà a calcular la mitjana que serà la que donarà la puntuació global final. Es podran obtenir un màxim de 10 punts.

				Màxim 10 punts
Notes A, B i C, i mitjana final amb dos decimals, sense arrodonir.				

Si hi hagués més d'una persona candidata amb la mateixa qualificació, es tindrà en compte com a criteri la nota mitjana de 1r de Batxillerat.

13. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

14. Termini i forma de justificació

S'entendran com a correctament justificats els ajuts atorgats, sempre i quan es compleixin correctament els requisits establerts a les bases i la convocatòria, i d'acord amb la resolució de la valoració dictaminada per l'òrgan competent.

Datat a Castellbisbal el dia de la signatura del document.

Document signat electrònicament per:

Tècnic/a de Joventut (Sònia Melús Hernández)

Regidor/a de Joventut (Adscrit/a) (Silvia Fernández Lorca)

