

RESOLUCIÓ EMT/ /2024, de de , per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2025 de les subvencions destinades al Programa Forma i Insereix, per a la realització d'accions formatives amb compromís de contractació per a persones preferentment desocupades (SOC-FI) (ref. BDNS).

En el marc del sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, el programa Forma i Insereix es regula a l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització de programes de formació professional per a l'ocupació adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Aquesta Ordre va ser modificada, en primer lloc, per l'Ordre TSF/179/2020, de 19 d'octubre, que estableix l'adaptació de la normativa dels programes que s'hi regulen per preveure la possibilitat de seleccionar-los en el marc del Programa operatiu del Fons Social Europeu (FSE) de Catalunya 2014-2020 i certificar la despesa a aquest Fons. Posteriorment, va ser modificada per l'Ordre EMT/195/2021, de 19 d'octubre, que millora el programa Forma i Insereix en relació amb l'adequació dels participants a les empreses del sector per garantir l'èxit en la contractació i per ampliar la participació dels centres de formació, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, en relació amb el pagament de la subvenció.

La formació que es pot programar en el programa Forma i Insereix ha d'estar vinculada al Catàleg d'Especialitats Formatives, en tant que referent comú de tota l'oferta formativa que es programa per a les persones treballadores ocupades i desocupades, segons recull la Llei 30/2015, de 9 de setembre, que regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral.

Aquest any es torna a fer una sola convocatòria que inclou totes les especialitats del Catàleg d'Especialitats Formatives del SOC, tant les adreçades a l'obtenció de certificats professionals com les que no hi van adreçades, atès que el SEPE, mitjançant la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals, pot finançar formació vinculada al Catàleg Nacional de Qualificacions en aquells programes amb un compromís de contractació. Així doncs, en aquesta convocatòria les empreses i entitats podran programar la formació que considerin més adient, d'acord amb els perfils dels llocs de treball a cobrir i les demandes de les empreses amb necessitats de contractació, tot escollint accions formatives de qualsevol especialitat formativa, vinculada o no a qualificacions professionals.

D'acord amb la disposició transitòria primera del Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional, romandrà vigent l'ordenació dels certificats de professionalitat, ara anomenats Certificats Professionals, recollida en cadascun dels reials decrets pels quals s'estableixen, fins que no es procedeixi reglamentàriament a la seva modificació, i la seva oferta quedarà integrada als graus C del Sistema de Formació Professional amb la denominació de certificats professionals.

Les novetats per a aquesta convocatòria són l'increment del pressupost de la convocatòria en 500.000,00 euros, la supressió de la limitació del nombre d'alumnes en funció de si l'entitat formadora és centre o empresa i de la grandària d'aquesta, deixant-ho obert a les necessitats de l'entitat sol·licitant, llevat que el programa formatiu estableixi un altre nombre i la incorporació en la programació de la nova formació complementària impulsada recentment pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Atès el Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atès el Decret 222/2023, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els de 2024 (Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, de 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023);

Atès el que preveuen el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Vist el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, que desenvolupa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, en relació amb l'oferta formativa de les administracions competents i el seu finançament, i s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament;

Atesa l'Ordre TMS/283/2019, de 12 de març, per la qual es regula el Catàleg d'Especialitats Formatives en el marc del sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral;

Atesa l'Ordre TMS/368/2019, de 28 de març, per la qual es regula el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de Formació Professional per a l'Ocupació en l'àmbit laboral, en relació amb l'oferta formativa de les administracions competents i el seu finançament, i s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament;

Atesa la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional;

Atès el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel que es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional, modificat pel Reial decret 658/2024, de 9 de juliol;

Atès el Reial decret 278/2023, d'11 d'abril, pel que s'estableix el calendari d'implantació del Sistema de Formació Professional establert per la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional;

Atès el capítol IV, relatiu al Fitxer d'especialitats formatives i Registre de centres i entitats de formació, de l'Ordre TRE/338/2008, de 4 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions relatives a la formació d'oferta per realitzar accions formatives adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Vista la Resolució EMT/2530/2024, de 8 de juliol, que modifica la Resolució EMT/1808/2024, de 21 de maig, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atès el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball;

Atesa la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació;

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria anticipada per a l'any 2025 per la presentació de sol·licituds per a la concessió de subvencions destinades a la realització d'accions formatives amb compromís de contractació del Programa Forma i Insereix, previstes a l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització de programes de formació professional per a l'ocupació adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, (DOGC núm. 7724, d'11.10.2018), modificada per l'Ordre TSF/179/2020, de 19 d'octubre, (DOGC núm. 8252, de 22.10.2020), per l'Ordre EMT/195/2021, de 19 d'octubre, (DOGC núm. 8528, de 22.10.2021) i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, (DOGC núm. 8948, de 30.6.2023).

Article 2

Actuacions subvencionables

2.1 Les actuacions subvencionables són les que preveu la base 2.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, que tot seguit es detallen:

- a) Certificats professionals
- b) Especialitats no conduents a certificats professionals
- c) Formació a mida
- d) Pràctiques no laborals

Es podran generar itineraris formatius que combinin certificats professionals, sencers o parcials, amb especialitats no conduents a l'obtenció d'un certificat professional per tal de crear programes formatius adequats al perfil dels llocs de treball demandats per les empreses.

Les pràctiques no laborals indicades a l'apartat d) necessàriament han d'estar vinculades a una formació d'especialitat no vinculada a certificats professionals o a una especialitat a mida. En els certificats professionals es continuen programant els mòduls de pràctiques.

2.2 Quan l'especialitat que es vulgui sol·licitar no formi part del Catàleg d'Especialitats Formatives es pot sol·licitar una formació dissenyada a mida de les necessitats de les empreses segons els llocs de treball a cobrir. En aquest cas es formularà una sol·licitud de nova especialitat que, si s'aprova, es donarà d'alta al Catàleg d'especialitats formatives i ja se'n podrà sol·licitar la subvenció segons els requisits d'aquesta convocatòria.

2.3 D'acord amb la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, per a aquesta convocatòria la formació s'imparteix en modalitat presencial i teleformació.

2.4 D'acord amb la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, totes les accions professionalitzadores subvencionables han d'incorporar la formació complementària relativa a Prevenció de Riscos Laborals (FCOS02) de 30 hores, llevat que el programa formatiu ja la incorpori, i l'itinerari ITCTR0001 Itinerari per a la igualtat de gènere, drets i deures laborals i transició ecològica, de 15 hores, que conté tres especialitats: Drets i deures a la feina (CTRH0011), Igualtat de gènere en l'àmbit laboral (CTRI0015) i Fonaments per a una transició ecològica en el sistema productiu i de consum (CTRT0004).

Els continguts relacionats amb la inserció laboral es programaran en una nova especialitat, la CTRO0018 Estratègies per a la millora de la ocupabilitat, de 20 hores, que les entitats podran sol·licitar si ho consideren.

2.5 Optativament, es poden programar una o més edicions de la formació complementària Aproximació a l'entorn laboral en un sector professional (FCOO15) de 10 hores, que no formaran part de l'itinerari formatiu. En cas que se sol·liciti aquesta acció, caldrà impartir aquesta formació prèvia a la formació professionalitzadora. L'objectiu d'aquesta acció és facilitar el contacte entre l'alumnat i les empreses contractants i el seu encaix per afavorir la selecció de l'alumnat. Aquesta formació complementària permet fer visites i activitats pràctiques a les empreses, tal com queda detallat a les orientacions metodològiques de l'especialitat. Aquest contacte ha de permetre a les entitats sol·licitants fer una bona selecció dels participants i, a l'alumnat, tenir una relació directa amb l'empresa o empreses compromeses previ a l'inici de l'itinerari formatiu.

Article 3

Entitats beneficiàries

3.1 Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 3.1 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, en els termes que estableix l'article 4.2 de la present Resolució que tot seguit es detallen:

- Les entitats de formació que actuaran com a tramitadores/gestores de les necessitats formatives d'empreses, que es comprometin a la inserció de l'alumnat atorgat. Aquestes entitats de formació han d'estar d'alta al Registre d'entitats de formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a les especialitats sol·licitades, d'acord amb el que preveu l'article 4 d'aquesta Resolució. La inserció laboral mínima és del 60% de l'alumnat atorgat.
- Les empreses, els gremis, cooperatives, fundacions o associacions empresarials amb centre de treball a Catalunya, independentment de la seva forma jurídica. La inserció

laboral mínima és del 40% de l'alumnat atorgat, a la seva empresa o empreses agremiades/associades. La formació la poden impartir:

a) Amb mitjans propis quan estiguin donades d'alta al Registre d'entitats de formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a les especialitats sol·licitades.

b) Mitjançant la subcontractació d'una entitat de formació que estigui donada d'alta al Registre d'entitats de formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'especialitat o especialitats sol·licitades.

3.2 Les agrupacions d'entitats, físiques o jurídiques, públiques o privades, d'acord amb el que preveu l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tots els membres agrupats que executin part de les accions tenen la condició de beneficiaris i hauran d'estar inscrits o acreditats, en les condicions que marqui cada convocatòria, i complir tots els requisits previstos a les bases. No es pot dissoldre l'agrupació fins que hagi transcorregut el termini de prescripció que preveuen els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, 17 de novembre, general de subvencions.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

4.1 Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

4.2 Pel que fa a la inscripció/acreditació al corresponent Registre d'entitats de formació, en aquesta convocatòria, cal tenir en compte les especificitats següents:

Si l'especialitat sol·licitada està inclosa al Catàleg d'especialitats formatives:

a) Quan la sol·licitant sigui una entitat de formació, cal que estigui donada d'alta en el corresponent Registre d'entitats de formació en el moment de presentar la sol·licitud per poder executar les especialitats sol·licitades.

b) Quan la sol·licitant sigui empresa, gremi, cooperativa, fundació o associació empresarial, caldrà que estigui d'alta en l'especialitat o especialitats sol·licitades en el corresponent Registre d'entitats de formació en el moment de presentar la sol·licitud o bé pot subcontractar una entitat de formació que estigui inscrita o acreditada en el Registre d'entitats de formació per impartir les especialitats sol·licitades.

Quan la especialitat formativa no consti donada d'alta al Catàleg d'especialitats formatives, cal fer els tràmits per incorporar-la, mitjançant la documentació que s'estableix a l'article 13.2.2 d'aquesta convocatòria. Un cop incorporada la nova especialitat al Catàleg d'especialitats formatives, l'entitat o empresa que l'ha d'impartir s'ha d'inscriure al Registre d'entitats de formació.

Article 5

Persones destinatàries

Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, prioritàriament

persones treballadores demandants d'ocupació no ocupades (DONO) en una proporció mínima del 70% sobre els alumnes inscrits a l'acció formativa. El percentatge de persones treballadores ocupades que hi poden participar és del 30%.

També poden participar a la convocatòria de Forma i Insereix les persones afectades per un ERTD i, als efectes del càlcul dels percentatges esmentats en el paràgraf anterior, no computen com a ocupades, tal com s'estableix a l'Ordre TES/1109/2020, de 25 de novembre, per la qual es modifica l'Ordre TMS/368/2019, de 28 de març, per la qual es desenvolupa el Reial decret 694/2017, de 3 de juliol, que desenvolupa la Llei 30/2015, de 9 de setembre.

Els i les alumnes participants, siguin persones desocupades o ocupades, han d'estar inscrites a les oficines del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya el dia anterior a la seva alta en l'acció formativa.

Article 6

Nombre d'alumnes participants

D'acord amb la base 5.7 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, per a aquesta convocatòria s'estableixen els següents nombres mínims i màxims d'alumnes que es poden sol·licitar i atorgar per a cada acció formativa.

Amb caràcter general, el nombre d'alumnes per acció formativa pot estar comprès entre 1 i 15 participants.

En les especialitats adreçades al col·lectiu de persones amb discapacitat (DCP) el nombre d'alumnes és com a màxim el que determini el programa formatiu.

Sens perjudici dels apartats anteriors, a les accions formatives hi poden participar més alumnes dels atorgats, si l'homologació de l'especialitat a l'aula ho permet.

Per aquesta convocatòria no caldrà un percentatge mínim d'alumnes sobre el total d'alumnes atorgats per iniciar les accions formatives.

Article 7

Termini de contractació

Tal com defineix la base 5.10 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, amb caràcter general, la contractació s'ha de dur a terme en un termini màxim de 6 mesos, a comptar des de la finalització de la darrera acció formativa.

En els sectors on l'estacionalitat sigui un factor determinant per a la contractació, com el comerç, el turisme, l'hostaleria o l'agrari, es pot contractar en el termini de 9 mesos a comptar des de la finalització de la darrera acció formativa.

En aquelles especialitats en que sigui necessària una habilitació professional externa a l'activitat formativa i un cop finalitzada aquesta, el termini es pot ampliar en dos mesos a comptar des de la data de finalització de la formació.

Aquestes característiques s'han d'indicar en el moment de formular la sol·licitud a l'informe motivat que s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud.

Article 8

Aplicació pressupostària i import convocat

8.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 5.500.000,00 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries D/460000160/331K/0000, D/461000160/331K/0000, D/469000160/331K/0000, D/470000160/331K/0000, D/481000160/331K/0000, D/482000160/331K/0000, del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2025.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2025. Així mateix, si la convocatòria té identificats pressupostàriament els imports per a cada actuació o línia, aquestes quantitats seran flexibles entre elles; per tant, la distribució inicial d'imports de cada partida pressupostària pot modificar-se d'acord amb el desenvolupament i les necessitats de cada programa, sempre que no superi l'import de la convocatòria.

8.1.1 Aquests imports es poden ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

8.1.2 La concessió de les subvencions que preveu aquesta Resolució, així com l'efectivitat de la quantia addicional esmentada, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

8.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució van a càrrec dels programes que s'acordin en la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social de l'any 2025.

8.3 En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït renúncies, revocacions o reintegraments, es podran assignar nous atorgaments de sol·licituds que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible i que complien els requisits per obtenir la subvenció que disposen aquestes convocatòries.

Aquestes noves assignacions queden supeditades al fet que s'hagi certificat la disponibilitat de crèdit suficient.

Aquests nous atorgaments es realitzaran, seguint l'ordre de prelación d'acord amb la data de presentació de les sol·licituds de subvenció o de la presentació d'aquelles esmenes realitzades d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 9

Quantia

9.1 D'acord amb el que preveu la base 8.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, la quantia de la subvenció es determina amb l'aplicació d'un mòdul econòmic d'acció formativa pel nombre d'alumnes atorgats. Aquest mòdul esdevindrà un mòdul de resultat vinculat al compromís de contractació assumit per l'entitat.

Els mòduls/hora aplicables són els publicats a la Resolució EMT/2530/2024, de 8 de juliol, que modifica la Resolució EMT/1808/2024, de 21 de maig, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

9.2 La quantia màxima de la subvenció per atorgar en cada sol·licitud és de 260.000,00 euros, d'acord amb el que determina la base 8.3 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre. Quan el sol·licitant sigui una agrupació d'entitats, aquesta limitació s'aplicarà a cada un dels seus membres, no a l'agrupació.

9.3 A més de l'apartat anterior, en cada sol·licitud s'estableix un topall d'un màxim de 6 itineraris formatius, entès aquest itinerari formatiu com el conjunt d'accions en què participa el mateix grup d'alumnes d'acord amb l'article 6. Quan el sol·licitant sigui una agrupació d'entitats, aquesta limitació s'aplicarà a cada un dels seus membres, no a l'agrupació.

Article 10

Import subvencionable. Càmput del compliment del compromís de contractació

10.1 D'acord amb la base 8.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, el mòdul econòmic de subvenció esdevé un mòdul de resultat vinculat al compromís de contractació assumit per l'entitat.

D'acord amb l'article 4 de l'Ordre EMT/195/2021, de 19 d'octubre, que modifica la base 5.10 de l'Ordre EMT/170/2018, de 8 d'octubre, les empreses beneficiàries s'han de comprometre a inserir o contractar com a mínim el 40% de l'alumnat atorgat, en el cas de les entitats de formació el percentatge d'inserció exigít és un mínim del 60% de l'alumnat atorgat.

Així, tal com estableix la base 5.10 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, el grau d'assoliment del compromís de contractació de les empreses i de les entitats de formació declarat en la seva sol·licitud, determinarà la quantia subvencionable un cop executada l'actuació, que s'ha de calcular d'acord amb la taula següent:

Grau d'assoliment del compromís de contractació declarat per l'entitat	Quantia del mòdul de resultat a aplicar per al càlcul de l'import subvencionable
Del 95% al 100 %	100% del mòdul de resultat
del 94,99% al 85%	95% del mòdul
del 84,99 % al 80 %	85 % del mòdul
del 79,99 % al 60 %	80 % del mòdul
del 59,99 % al 40 %	70 % del mòdul
del 39,99 % al 20 %	50 % del mòdul
Inferior al 20%	40% del mòdul

10.2 Per al càmput del percentatge de contractació assolit es comptabilitzaran els participants contractats o inserits d'acord amb les condicions establertes a la base 5.10 de

l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, amb la concurrència d'aquests dos criteris:

- que els alumnes hagin assistit com a mínim al 75% de l'acció formativa.
- que siguin contractats en els percentatges i condicions que defineix aquesta convocatòria.

Així mateix, d'acord amb la base 21.3.2b, de l'Ordre EMT/170/2018, de 8 d'octubre, als programes amb compromís de contractació no els serà d'aplicació la base 5.9.

Quan la interrupció del contracte sigui per baixa voluntària de la persona treballadora, s'entendrà que l'entitat beneficiària ha complert la durada d'aquest contracte.

Article 11

Subcontractació

11.1 D'acord amb la base 19 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, les empreses sol·licitants poden subcontractar una entitat de formació inscrita o acreditada al Registre d'entitats de formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, per a l'execució de les accions formatives, així com per a la seva gestió, en virtut dels articles 29 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que en desplega el reglament.

Les empreses que vulguin subcontractar l'execució total o parcial de les accions de formació poden sol·licitar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una llista d'entitats inscrites o acreditades al Registre d'entitats de formació en l'especialitat que sol·licitin impartir.

La subcontractació s'ha de formalitzar mitjançant un contracte que ha de complir el que estableix la base 19.12 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

Els centres de formació inscrits o acreditats al Registre d'entitats de formació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en cap cas poden subcontractar l'execució de les accions formatives subvencionades.

Una mateixa entitat no pot tenir la condició de beneficiària i de subcontractada en actuacions de la mateixa convocatòria.

Article 12

Sol·licituds i termini de presentació

12.1 El termini de presentació de les sol·licituds s'inicia el 26 de febrer de 2025 i finalitza el 31 d'octubre de 2025. En cas de tramitar l'alta d'una nova especialitat, per emetre la resolució favorable, si s'escau, cal que l'especialitat hagi estat incorporada al Catàleg d'especialitats formatives amb data màxima del 30 de novembre de 2025.

12.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, cercant el tràmit Subvencions destinades al Programa Forma i Insereix.

12.3 En aquesta convocatòria es podrà presentar més d'una sol·licitud amb una diferència mínima de 2 mesos entre una sol·licitud i una altra.

12.4 Els requisits per presentar les sol·licituds i la manera d'acreditar-los estan recollits en les bases 10 i 11 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

Article 13

Documentació de la sol·licitud

13.1 La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

13.2 D'acord amb la base 11.6 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, a més, també cal presentar la documentació que s'enumera tot seguit:

13.2.1 Informe motivat del projecte formatiu, segons el model normalitzat. Aquest informe ha d'incloure una descripció de l'activitat de l'empresa que formalitza el contracte, el Pla d'inserció plantejat i l'acreditació de la necessitat de contractació de les persones treballadores formades en cada acció formativa. També ha d'incloure els criteris de selecció i avaluació dels/de les alumnes, la metodologia formativa, la modalitat d'impartició i si es dirigeix a algun col·lectiu determinat. Així mateix, ha d'informar de si disposa d'un pla d'igualtat home/dona així com d'un protocol de paritat dels òrgans directius. Quan la sol·licitant sigui una entitat de formació caldrà llistar les empreses que es comprometen a contractar l'alumnat format. En cas de sol·licituds d'associacions, gremis i altres entitats, han d'incloure també la informació relativa a les empreses que es comprometen a contractar l'alumnat format, el lloc de treball que ofereixen i el perfil demandat. Aquests compromisos, com a norma general, no es poden variar i en cas que s'esdevingui algun canvi sobrevingut, s'ha de presentar un escrit de motivació.

Cal informar un ordre de prioritat dels itineraris formatius identificant les accions que el configuren per tal que es pugui fer l'atorgament en funció d'aquest ordre i respectant el topall referit a l'article 9.

També s'ha d'incloure el percentatge d'inserció previst, si s'acullen a estacionalitat i si la contractació depèn d'una habilitació professional posterior a la formació així com si opten per sol·licitar la formació complementària Aproximació a l'entorn laboral (FCOO15).

13.2.2 En cas que es sol·licitin realitzar accions formatives d'alguna especialitat a mida específica pels llocs de treball a cobrir que no estigui d'alta al Catàleg d'especialitats formatives, a més de la sol·licitud del programa Forma i Insereix, cal presentar la Sol·licitud d'inclusió de noves especialitats formatives juntament amb el document: Acció formativa no mecanitzada atès que no és possible mecanitzar la seva sol·licitud a GIA fins que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya doni d'alta la nova especialitat a la convocatòria.

13.2.3 En cas de subcontractar l'execució de la formació, tal com diu la base 19.13 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, cal presentar la documentació següent:

a) Còpia del contracte o conveni de col·laboració signat document lliure amb el contingut mínim definit a la base 19.12 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

b) Declaracions responsables de l'entitat de formació subcontractada.

13.2.4 En cas d'entitats agremiades, vinculades o associades, tal com diu la base 11.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, cal presentar la documentació següent:

- a) Declaració responsable per a entitats agremiades, vinculades o associades.
- b) Conveni o acord de col·laboració on consti l'actuació que desenvoluparà cadascuna de les empreses associades i les seves relacions, els drets, les obligacions i les responsabilitats.

Article 14

Criteris de valoració

Els requisits per obtenir la subvenció estan recollits a la base 13.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

Article 15

Procediment de concessió

El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència no competitiva, que està regulat a la base 14 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

En cas d'especialitats no atorgades per excedir el topall referit a l'article 9, un cop finalitzat el termini de sol·licitud, sempre que quedi pressupost, es podran atorgar posteriorment d'acord amb l'ordre d'entrada de la sol·licitud.

Article 16

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

16.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de les subvencions es regula a la base 14.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

16.2 L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. El mitjà de notificació i el règim de recursos els regula la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

16.3 D'acord amb la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de sis mesos, a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud, i si escau, a partir de la data d'esmena o de l'aportació documental requerida, o de la resposta del Servicio Público de Empleo Estatal en el cas de la formació a mida, i sempre dins de l'any pressupostari. En el cas de la formació a mida, per poder emetre una resolució favorable, caldrà que l'especialitat hagi estat incorporada al Catàleg d'especialitats formatives un cop finalitzada la consulta pública amb data màxima del 30 de novembre de 2025.

Article 17

Termini d'execució

17.1 Les accions subvencionables de la present Resolució s'han d'iniciar a partir de la data de notificació de la resolució d'atorgament, sempre que disposin de l'autorització per iniciar-

les mitjançant l'aplicació informàtica Gestió Integrada d'Accions (GIA) del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Per tal que es consideri iniciat el conjunt d'actuacions que corresponen a la subvenció atorgada, cada entitat beneficiària ha d'iniciar almenys una de les accions formatives abans del 30 de desembre de 2025.

17.2 L'inici de l'acció formativa s'ha d'acreditar mitjançant un certificat d'inici, d'acord amb el model normalitzat, signat pel representant legal de l'entitat beneficiària, conforme s'ha iniciat l'acció formativa o bé s'ha realitzat qualsevol actuació dirigida a la posada en marxa de les accions formatives, sigui selecció d'alumnes, informació a les persones candidates, contractació de professorat, programació i planificació didàctica, o altres gestions.

17.3 Les accions formatives atorgades en el marc d'aquesta convocatòria han de finalitzar com a màxim el 30 de novembre de 2026.

Article 18

Revocació

Seran revocables els imports que no s'ajustin al que defineix la base 5.10 de l'Ordre EMT/195/2021, de 19 d'octubre i d'acord amb l'establert a l'article 10 d'aquesta Resolució. A les accions de Formació Complementària Obligatòria de: Prevenció de riscos laborals (FCOS02), i a les compreses en l'itinerari ITCTR0001 Itinerari per a la igualtat de gènere, drets i deures laborals i transició ecològica: Drets i deures a la feina (CTRH0011), Igualtat de gènere en l'àmbit laboral (CTRI0015) i Fonaments per a una transició ecològica en el sistema productiu i de consum (CTRT0004), no els aplicarà la base 25.3.b) de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, atès que no tots els alumnes atorgats a l'itinerari formatiu hi participen.

Article 19

Pagament

El pagament de la subvenció es tramitarà mitjançant una bestreta del 80% de l'import atorgat tal com defineix la base 17.2 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, que va ser modificada per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

Article 20

Documentació d'execució a presentar i/o custodiar per part de l'entitat beneficiària

La documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària, d'acord amb la base 20 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, és la següent:

a) Documentació d'inici que ha de presentar la persona o entitat beneficiària, mitjançant tràmit corresponent a la seu electrònica:

- Certificat d'inici d'actuacions de formació professional per a l'ocupació.
- Declaració responsable sobre retribucions.

b) Documentació d'execució que ha de presentar la persona o entitat beneficiària, mitjançant GIA (i custodiar l'original a l'entitat):

- Certificat d'assegurança d'accidents personals i responsabilitat civil.
- Fitxes del personal formador, generades a GIA i signades pel formador. En cas de persones formadores de les quals no constin les dades al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, caldran els documents que acreditin la seva titulació i experiència laboral, així com la seva competència docent.
- Actes d'avaluació signades, generades a GIA.
- Agrupació de les activitats avaluables en A1-A5 (Teleformació).

c) Documentació d'execució que ha de custodiar la persona o entitat beneficiària:

- Documentació acreditativa del procés de selecció de l'alumnat.
- Fitxes d'alumne, generades a GIA, i signades per l'alumne.
- Declaració de l'alumne d'haver rebut el material didàctic i informació d'inici de curs.
- Registres d'assistència de les plataformes d'aula virtual, si escau.
- Controls d'assistència dels alumnes generats a GIA a totes les accions realitzades en modalitat presencial (sessions sumables i no sumables).
- Registres de la plataforma de teleformació d'activitats i avaluació realitzades (Teleformació).
- Declaració responsable en cas que el material de la plataforma de teleformació no sigui en català (Teleformació).
- Convenis i documentació relativa a les pràctiques en centres de treball, generats per qBID.

La Guia de gestió i justificació de les accions de formació professional per a l'ocupació indica quina documentació generada per l'aplicació GIA cal lliurar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, quina ha de custodiar l'entitat i quina queda validada en la pròpia aplicació.

Article 21

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats que hagin rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació entre els dies 1 i 30 de desembre de 2026 tal com estableixen les bases 21 i 10.1 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

Atès que no escau aplicar la base 5.9 d'acord amb l'apartat 2b de la base 21.3, l'aplicació GIA no generarà els documents del càlcul de la quantia subvencionable.

Quan l'entitat mecanitzi a GIA el resultat de la inserció laboral, es donarà per acomplert el que estableix la base 21.b3.e, de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, per als programes amb compromís de contractació.

Article 22

Assegurances obligatòries

Les assegurances són les previstes en les bases 5.4 i 23 d) de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre.

L'assegurança d'accidents ha de cobrir, per a cadascun dels/de les alumnes, uns capitals mínims de 23.432,25 euros en cas de mort, i de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa.

Al catàleg d'impresos del web del Departament d'Empresa i Treball https://treball.gencat.cat/ca/informacio/formularis_documents/impresos_departament/ es disposa del model de Certificat d'assegurança d'accidents personals per a les accions de formació per a l'ocupació adreçada prioritàriament a les persones en situació d'atur.

Article 23

Indicadors

23.1 D'acord amb la base 29 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, les entitats beneficiàries han d'informar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya els indicadors de realització i de resultats corresponents a la gestió de la subvenció rebuda amb l'objectiu de complir amb els requisits de certificació al Fons Social Europeu i/o justificació a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals, Plan Anual de Fomento del Empleo Digno (PAFED) i al mateix Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, Pla de desenvolupament de polítiques actives d'ocupació (PDPA), i als pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

23.2 Les dades d'aquests indicadors les facilita l'entitat mitjançant l'aplicatiu de gestió GIA i les altres aplicacions informàtiques que el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya posi a la seva disposició, amb la introducció de les dades dels participants, o bé directament, d'acord amb les instruccions que es publiquin a la xarxa telemàtica del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Article 24

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan s'escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 25

Publicitat del finançament

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/170/2018, de 8 d'octubre, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament:

L'entitat beneficiària ha d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que faci, el logotip del ministeri que tingui les competències d'Ocupació i del Servicio Público de Empleo Estatal.

Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determini la normativa de la Conferència Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales i a l'ordre que reguli la distribució territorial de les subvencions addicionals d'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat. En qualsevol cas, ha de constar expressament, en un lloc visible, que s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Servicio Público de Empleo Estatal.

Article 26

Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 27

Publicitat i efectes

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, de de 2024

Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya
p.s. (Resolució de 02/12/2024)

Susana Díaz Martínez
Subdirectora general de Polítiques Actives d'Ocupació