

CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LA SUPRESSIÓ DE BARRERES ARQUITECTÒNIQUES EN IMMOBLES DE FIGUERES (2024-2025) .

1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de les subvencions

1.1. - És **objecte** de la present convocatòria la regulació de la concessió de subvencions per a la supressió de barreres arquitectòniques, amb adequació de l'itinerari i la instal·lació d'ascensors, execució de rampes i/o supressió de graons i instal·lació de remuntadors d'escaleres o altres dispositius d'accessibilitat, en immobles de Figueres, a l'empara de les Bases aprovades per la Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 12 de novembre de 2020 (BOP de Girona núm, 229, de data 27 de novembre de 2020).

1.2.- Aquestes subvencions tenen per **finalitat** fomentar la posada al dia d'un parc immobiliari envellit i col·laborar en la promoció de l'accessibilitat dels edificis, fet que incideix directament a la vida dels ciutadans amb discapacitat o amb dificultats, evitant les desigualtats que generen les barreres arquitectòniques existents.

1.3.- Podran obtenir la **condició** de beneficiàries de les subvencions les persones físiques o jurídiques propietàries d'immobles que emprenguin (voluntàriament, sense que resultin obligades per la normativa) actuacions de supressió de barreres arquitectòniques, amb adequació de l'itinerari i la instal·lació d'ascensors, o amb execució de rampes i/o supressió de graons o la instal·lació de remuntadors d'escaleres o altres dispositius d'accessibilitat que tramitin la corresponent sol·licitud d'acord amb els requeriments establerts en la present convocatòria.

Hi poden concórrer actuacions corresponents a la instal·lació d'ascensors que estiguin en curs d'execució entre l'1 de gener de 2024 i el 30 de juny de 2025, mentre que per a la resta de supòsits de supressió de barreres arquitectòniques són susceptibles de rebre ajut actuacions fetes a partir de l'1 de gener de 2020 i les que s'acabin abans del 30 de juny de 2025. Les sol·licituds d'ajuts econòmics s'efectuen amb independència a la comunicació o sol·licitud de les autoritzacions municipals que siguin exigibles, que poden haver estat tramitades amb anterioritat o ser tramitades posteriorment.

1. 4.- No podran ser objecte de subvenció:

a) Aquells immobles pels quals l'Ajuntament de Figueres tingui en tràmit o hagi resolt, en els quatre anys anteriors al de la publicació de la convocatòria en execució d'aquestes bases, qualsevol expedient per infracció de la normativa urbanística. (Amb el benentès que no hagi estat resolt satisfactòriament a la data de la convocatòria).

b) Els immobles objecte d'un expedient de declaració de ruïna.

c) Els immobles que s'hagin d'expropiar.

1.5.- Totes les actuacions i obres hauran de garantir la seva coherència tècnica i constructiva amb l'estat de conservació de l'edifici així com la seva efectiva contribució a la millora de les condicions d'ús i de seguretat.

2. Finançament

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es financen amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 2024 301 15220 78002 i 2024 301R3 15220 78002 denominades "AJUTS MILLORA ACCESSIBILITAT ASCENSORS I ALTRES (FA)", i s'hi destina la quantitat total de cent vint mil euros (120.000,00 €).

Amb la finalitat d'atendre un major nombre de sol·licituds de subvenció, aquest crèdit podrà ser ampliat amb una quantitat addicional, de com a màxim vuitanta mil euros (80.000,00 €), prèvia aprovació de la modificació de crèdit corresponent.

L'efectivitat de la quantia addicional estarà condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit corresponent amb caràcter previ a la resolució de les subvencions i a l'aprovació de l'augment de la convocatòria. (Article 58.2 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de Subvencions)

3. Règim d'atorgament

Les subvencions es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria única.

4. Requisits per sol·licitar la subvenció

Tenir la condició de beneficiari en base al que estableix el punt 1.3 de la present convocatòria i que es compleixin les condicions i requisits següents:

- Els beneficiaris han d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social i Hisenda i no trobar-se en cap de les circumstàncies previstes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- L'Ajuntament podrà fixar, si s'escau, mitjançant un informe dels serveis tècnics municipals, les actuacions necessàries o indispensables per a una correcta i proporcionada intervenció. El seu incompliment comportarà la denegació o pèrdua de la subvenció, parcial o total, i el reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.
- El pressupost, als efectes del càlcul de la subvenció, està constituït pel pressupost d'execució del contractista (que inclou el cost d'execució material, les despeses generals i el benefici industrial), més els honoraris facultatius (que inclouen projecte o memòria valorada, direcció, i coordinació de seguretat i salut).

No formen part del pressupost o cost subvencionable l'import dels impostos i taxes municipals. A més, els sol·licitants han de fer constar expressament si

es desgraven o no l'IVA, per tal de determinar si aquest es pot incloure dins el pressupost o cost subvencionable o cal excloure'l.

- El pressupost subvencionable per a l'execució material de les obres i instal·lacions és, com a màxim, el que consti amb motiu de les preceptives autoritzacions municipals per a l'execució de les obres.
- Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts públics sempre que amb motiu de cada convocatòria, i de manera motivada, no es limiti o exclogui la concurrència d'altres ajuts o subvencions. Els sol·licitants informaran en tot moment de les sol·licituds efectuades a altres organismes o sufragades amb recursos públics, pels mateixos conceptes, ja que l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada. I, al compte justificatiu faran constar els ajuts i imports atorgats, el seu règim temporal i les condicions.
- Cal obtenir la pertinent llicència municipal d'obres per a l'execució dels treballs.

5. Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment

5.1.- La instrucció del procediment de concessió d'aquestes subvencions correspon a l'àrea de llicències urbanístiques i mediambientals. Aquesta podrà realitzar d'ofici les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals es formularà la corresponent proposta de concessió.

5.2.- La Comissió Qualificadora valorarà les sol·licituds i elaborarà la proposta de resolució.

La Comissió Qualificadora estarà composta per:

- President: Director de l'àrea
- 2 Vocals: Arquitecte municipal
Arquitecte tècnic municipal.
- Secretària: Cap dels serveis jurídics i administratius de l'àrea d'Intervenció en l'edificació i ús del sòl.

5.3.- La Junta de Govern Local és, generalment, l'òrgan competent per a la convocatòria i la resolució del procediment d'atorgament de les subvencions, així com per a resoldre qualsevol eventualitat no regulada expressament per aquestes bases o per l'acord de la convocatòria

6. Presentació de sol·licituds

6.1.- La sol·licitud de subvenció i tota la documentació requerida s'haurà de presentar al Registre d'entrada de l'Ajuntament o bé a través dels altres mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.2.- Les sol·licituds es podran presentar durant el termini de 45 DIES a comptar des de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOP (a través de la BDNS).

6.3.- Cada sol·licitant pot presentar una sol·licitud a la convocatòria. En cas que es rebi més d'una sol·licitud per a una mateixa actuació, únicament es considerarà la primera que consti inscrita en el Registre General de l'Ajuntament de Figueres.

6.4.- La sol·licitud de la subvenció la realitzarà la propietat de l'immoble, tant si es tracta d'una o més persones físiques, d'una societat mercantil com d'una comunitat de propietaris. En aquest darrer supòsit caldrà, per tant, que la comunitat estigui legalment constituïda. Les subvencions s'atorgaran a la propietat en el seu conjunt, mai a títol individual.

6.5.- S'aplicarà allò que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016). I la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, que adapta l'ordenament jurídic espanyol al Reglament (UE) 2016/679.

7. Contingut de la sol·licitud

7.1.- La documentació que cal presentar és la següent:

- a) Model normalitzat de sol·licitud de subvenció, amb expressió de les dades identificadores (postal i cadastral) de la finca i de la persona física o jurídica sol·licitant, inclòs el número de compte corrent als efectes de posteriors liquidacions.
- b) Original i fotocòpia o fotocòpia compulsada del DNI del/s titular/s (o dels seus representants en el cas de comunitats de propietaris i/o societats mercantils).
- c) En el cas que l'immoble a rehabilitar no sigui una propietat vertical o única, acord de la comunitat de propietaris de sol·licitar l'ajut i procedir a la realització dels treballs d'acord amb les normes i ordenances municipals i les condicions de la convocatòria.
- d) Fotografies de l'edifici (generals i de detall dels elements i zones on s'actuarà) en l'estat previ a la intervenció.
- e) Memòria descriptiva i justificativa, estructurada en els següents apartats:
 - descripció de l'estat inicial, de les problemàtiques a resoldre i dels treballs que es pretenen realitzar
 - plànols o croquis amb indicació de les problemàtiques de l'estat inicial i dels materials, acabats i actuacions a realitzar

- memòria tècnica, signada per tècnic/a competent, justificant el compliment de la normativa d'accessibilitat que sigui d'aplicació en el moment de concessió de la llicència d'obres.

f) Declaració expressa on es defineixi

- el número d'habitatges que formin part de l'immoble.
- descripció de la composició de l'immoble, indicant el número de plantes del mateix.
- relació de la propietat de cada entitat de l'immoble (número de diferents propietats de l'immoble).

g) Pressupost detallat per capítols o rams, amb amidaments de cadascuna de les partides i oficis i aplicació de preus unitaris. Ha d'incorporar la seguretat i salut i ha d'especificar si els preus tenen incorporades les despeses generals i el benefici industrial o si s'afegeixen al final abans del que expressa el pressupost d'execució del contractista. A continuació d'aquest i per tal d'obtenir el sumatori total per coneixement de l'administració que es presenta a la convocatòria es detallaran complementàriament, si s'escau, els honoraris facultatius proporcionats, projecte o memòria valorada, direcció, i coordinació de seguretat i salut)

7.2.- L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de documentació requerida s'ha de realitzar després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 68 de Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

7.3.- La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació i el coneixement de les bases i la convocatòria corresponent.

8. Quantia de la Subvenció

8.1.- L'import de la subvenció atorgada, juntament amb el de les subvencions concedides a la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'actuació subvencionada.

8.2.- L'**import màxim** de l'ajut per a cada expedient és de **vint-i-cinc mil euros (25.000,00 €)** per a les actuacions del **grup 1** i de **deu mil euros (10.000,00 €)** per a les del **grup 2**.

Així:

1.a.- Gaudiran d'una subvenció per un import de fins a un 40% del cost de les obres aquelles actuacions destinades a la instal·lació d'ascensors en les millors condicions d'accessibilitat que siguin possibles mitjançant ajustos raonables,

amb un import màxim de sis mil euros (6.000,00 €) per habitatge, amb els següents condicionants:

- a) Es suprimiran o adequaran les barreres arquitectòniques entre la via pública i l'accés a l'ascensor amb les millors solucions tècniques que resultin possibles.
- b) Caldrà tenir constància expressa de l'entitat que actuarà com a promotora del conjunt de treballs a realitzar, tant pel que fa als tràmits administratius davant de l'ajuntament com pels aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut, responsabilitat civil, etc. En general, serà l'empresa adjudicatària dels treballs d'instal·lació la que haurà d'assumir aquest rol, però s'acceptarà que sigui la propietat o comunitat de propietaris qui actuï com a promotor, sempre que es justifiqui la capacitat per assumir les obligacions que se'n deriven.
- c) Els treballs d'instal·lació de l'ascensor han d'incloure, en l'actuació a realitzar, tots aquells aspectes (paleteria, estructura, excavacions, instal·lacions noves o modificacions de les existents, revestiments, màquina, etc) necessaris per completar la instal·lació de l'ascensor i la resta de feines complementaries perquè aquest es pugui posar en funcionament.

1.b.- Gaudiran d'una subvenció per un import de fins a un 40% del cost de les obres aquelles actuacions destinades a la instal·lació d'ascensors de velocitat reduïda en les millors condicions d'accessibilitat que siguin possibles mitjançant ajustos raonables, amb un import màxim de quatre mil euros (4.000,00 €) per habitatge, amb els següents condicionants:

- a) Sempre que sigui tècnicament possible, es suprimiran les barreres arquitectòniques entre la via pública i l'accés a l'ascensor.
- b) Caldrà tenir constància expressa de l'entitat que actuarà com a promotora del conjunt de treballs a realitzar, tant pel que fa als tràmits administratius davant de l'ajuntament com pels aspectes relacionats amb la Seguretat i Salut, responsabilitat civil, etc. En general, serà l'empresa adjudicatària dels treballs d'instal·lació la que haurà d'assumir aquest rol, però s'acceptarà que sigui la propietat o comunitat de propietaris qui actuï com a promotor, sempre que es justifiqui la capacitat per assumir les obligacions que se'n deriven.
- c) Els treballs d'instal·lació de l'aparell han d'incloure, en l'actuació a realitzar, tots aquells aspectes (paleteria, estructura, excavacions, instal·lacions noves o modificacions de les existents, revestiments, màquina, etc) necessaris per completar la instal·lació de l'aparell i la resta de feines complementaries perquè aquesta es pugui posar en funcionament.

2. Gaudiran d'una subvenció per un import de fins a un 40% del cost de les obres aquelles actuacions destinades a l'execució de rampes i/o supressió de graons, a la instal·lació de remuntadors d'escales o altres dispositius

d'accessibilitat, amb un import màxim de dos mil euros (2.000,00 €) per habitatge, amb els següents condicionants:

a) les actuacions acollides a aquest grup han de complir els aspectes recollits en matèria de supressió de barreres arquitectòniques per a edificis existents en la normativa d'accessibilitat:

- itinerari practicable, segons es defineix a l'Annex 2 Normes d'accessibilitat a l'edificació del Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat per a les actuacions sol·licitades abans de l'1 de setembre de 2024.
- les millors condicions d'accessibilitat que siguin possibles mitjançant ajustos raonables, segons s'estableix a la SECCIÓ B. Zones comunes d'edificis amb ús d'habitatge de l'Annex 3d Condicions que han de complir els edificis existents objecte d'intervenció del Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya, per les actuacions sol·licitades de l'1 de setembre de 2024 endavant.

8.3.- Es destinarà el 50% de la dotació pressupostària (60.000,00 €) per a les actuacions del grup 1 i l'altre 50% (60.000,00 €) per a les del grup 2.

En el cas que en algun dels dos grups no s'esgoti la dotació pressupostària, l'escreix podrà passar a incrementar la dotació de l'altre grup si s'escau.

9. Criteris de valoració de les sol·licituds

9.1.- Un cop conclòs el període de presentació de sol·licituds, es procedirà a la valoració de l'ajut a concedir per cadascuna de les sol·licituds presentades, i es realitzarà una comprovació de l'import total dels esmentats d'ajuts.

9.2.- Per a cada un dels dos grups, si l'import total dels ajuts a concedir és inferior als seixanta mil euros (60.000,00 €) de la reserva pressupostària per aquest concepte, s'atorgarà a cadascuna de les sol·licituds presentades l'ajut prèviament calculat.

9.3.- En el cas que aquesta suma sigui superior als seixanta mil euros (60.000,00 €), caldrà determinar quines sol·licituds poden rebre ajuts i en quina quantia, i a tal efecte es valoraran les sol·licituds segons els següents criteris:

1. Els expedients presentats a la present convocatòria s'ordenaran en una llista única, de major a menor, segons el número d'habitatges que formin part de l'immoble per al qual es demana l'ajut.
2. En el cas que dues o més sol·licituds corresponguin a immobles amb el mateix número d'habitatges, l'ordre relatiu entre elles s'establirà, també de major a menor, pel número de plantes de cada immoble.
3. En el cas que dues o més sol·licituds corresponguin a immobles amb el mateix número d'habitatges i el mateix número de plantes, l'ordre relatiu entre elles vindrà donat pel número de diferents propietats de l'immoble, de major a menor.

4. En el cas que dues o més sol·licituds corresponguin a immobles amb el mateix número d'habitatges, el mateix número de plantes i el mateix número de diferents propietats de l'immoble, l'ordre relatiu entre elles vindrà donat pel número de persones empadronades en l'immoble.

9.4.- Un cop obtinguda aquesta llista, s'assignarà l'import que correspongui a cada una de les sol·licituds començant pel principi de la llista (la corresponent a l'immoble amb el major nombre d'habitatges), fins exhaurir l'import total dels ajuts.

9.5.- La sol·licitud d'eliminació de la qual permeti que l'import total de les subvencions a concedir sigui inferior a l'import previst per aquesta convocatòria, s'aprovarà amb un ajut equivalent a l'escreix resultant fins arribar al total dels seixanta mil euros (60.000,00 €).

9.6.- El fet que una o més sol·licituds, en aplicació dels criteris exposats anteriorment, resultin excloses de la obtenció d'ajuts en el marc de la present convocatòria (exercici 2024/25) no menyscaba el seu dret de poder-se presentar a ulteriors convocatòries, sempre i quan compleixin els requisits establerts a les bases.

9.7.- En el cas que, en aplicació dels criteris exposats anteriorment, a alguna sol·licitud se li atorgui un ajut inferior al que li correspondria, aquesta podrà tornar a sol·licitar a la propera convocatòria la diferència entre ambdós imports.

10. Termini de resolució i la seva notificació

10.1.- El termini de resolució sobre l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de dos mesos des de l'acabament del termini per a la presentació dels projectes.

10.2.- Les concessions i denegacions així com tots els actes administratius derivats de la tramitació administrativa relativa a les sol·licituds per concórrer a les convocatòries que es portin a terme en el marc d'aquestes bases es notificaran electrònicament, via e-NOTUM, als sol·licitants que hagin manifestat la seva autorització a ser notificats per aquest mitjà, de forma expressa, en l'impres de sol·licitud.

10.3.-El sistema e-NOTUM enviarà un correu electrònic o un SMS d'avís informant del dipòsit de la notificació, a l'adreça de correu electrònic o número de telèfon mòbil que consti en el document d'autorització signat pel sol·licitant.

L'accés a les notificacions electròniques per part de les persones autoritzades requerirà la seva identificació mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats.

10.4.- La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

11. Termini i forma de justificació de les subvencions atorgades

11.1.- Les actuacions que formen part de la subvenció concedida han d'estar executades abans del 30 de juny de 2025.

11.2.- La data límit per a la presentació de la justificació de les actuacions realitzades i la sol·licitud del pagament de l'ajut és el 30 de setembre de 2025.

11.3.- Per tal de sol·licitar el pagament de l'ajut concedit, caldrà presentar:

- 1) Instància de sol·licitud amb expressió de les dades de la finca i del sol·licitant, inclòs el número de compte corrent als efectes de la seva liquidació.
- 2) Declaració expressa que les inversions han estat executades d'acord amb la proposta tècnica presentada, d'acord amb la preceptiva llicència d'obres municipal (número i data).
- 3) Compte justificatiu simplificat que contindrà, com a mínim, la informació següent:

- Memòria justificativa dels treballs realitzats en compliment de la subvenció concedida, formulada amb els impresos normalitzats <https://www.figueres.cat/tramits/convocatories/documentacio-per-a-la-justificacio-de-subvencions-adrecades-a-persones-a-persones-fisiques-entitats-i-empreses> signada pels interessats, i que haurà de contenir la descripció de les solucions constructives emprades i fotografies de l'estat resultant.
- Relació classificada de les despeses efectuades, amb identificació del proveïdor, número de document, import, concepte, data d'emissió de la factura i comprovant del pagament.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada

- Detall del finançament final de les despeses del concepte subvencionat, amb indicació de la procedència dels ingressos i subvencions.

11.4.- Tota la documentació ha de ser presentada al registre d'entrada de l'Ajuntament o bé a través dels altres mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

11.5.- Deficiències en la justificació:

El centre gestor haurà de comprovar que la documentació justificativa es presenti en els terminis fixats i l'haurà de verificar formalment.

En el cas que la documentació presentada com a justificació fos incompleta o incorrecta, es comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies

detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de 15 dies, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Quan el beneficiari no justifiqui la totalitat de la subvenció atorgada, caldrà aplicar, en base al que disposa l'article 8 de la present convocatòria, els % que corresponguin en funció de la tipologia d'actuació al cost total justificat i fins al límit dels 25.000 euros.

12. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posarà fi a la via administrativa, i s'hi podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan competent per resoldre, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

13. Mitjà de notificació

13.1.- Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució ha de ser notificada a cada beneficiari de manera individualitzada en el termini màxim de deu dies posteriors a la data en què hagi estat adoptada.

13.2- Les notificacions es faran per qualsevol mitjà que permeti a l'Ajuntament tenir constància que l'interessat o el seu representant legal ha rebut la resolució, com també de la data, la identitat i el contingut de l'acte administratiu, sens perjudici de l'obligació de publicitat de les subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix la normativa general de subvencions.

14. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis i al web corporatiu de l'Ajuntament de Figueres. L'extracte de la mateixa, d'acord amb allò previst a l'article 17.3.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.