

GIZARTE ONGIZATE ARLOKO LAGUNTZAK JASOTeko ESKAERA-ORRIA
SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DEL AREA DE BIENESTAR SOCIAL

IN-G 294/02-22

ESKATZAILEAREN DATUAK

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Izen-abizenak / Nombre y apellidos:
E(H)NA/NAN / DNI: **Tel.:**
Helbidea / Dirección:
PK / C.P.: **Herria** / Municipio:
Faxa: **E-posta:**
Jakinarazpena / Notificación: ☐ **Paperean** / En papel ☐ **Egoitza elektronikoan** / En sede electrónica

Ordezariaren datuak

Datos de la persona representante

Izen-abizenak / Nombre y apellidos:
E(H)NA/NAN / DNI: **Tel.:**
Helbidea / Dirección:
PK / C.P.: **Herria** / Municipio:
Faxa: **E-posta:**
Zuzendaritza batzordeko kargua / Cargo en la Junta Directiva:

Adin txikikoaren datuak

Datos de la persona menor de edad

Izen abizenak / Nombre y apellidos:
E(H)NA/NAN / DNI: **Tel.:**
Helbidea / Dirección:
PK / C.P.: **Herria** / Municipio:

Dirulaguntza jasoteko kontua (IBAN: 24 digitu) / Cuenta para el cobro de subvención (IBAN 24 dígitos)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Eskatzaileak, **BERE ARDURAPEAN, HAUXE AITORTZEN DAU** / La persona solicitante DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

1. Eskatzaileak ez daukala irabazi asmorik / Que la persona solicitante no tiene ánimo de lucro.
2. Oinarrietan eta deialdian ezarten diran baldintza guztiak bete eta onartzen dauzala / Que acepta y reúne todos los requisitos establecidos en la convocatoria y en las bases.
3. Egunean daukazala indarrean dagozan xedapenek ezarritako zerga betebeharrak, eta Gizarte Segurantzarenak, eta EZ daukala ezelako zorrik dirulaguntzak itzuli behar izateagaitik / Que se encuentra al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y que NO tiene pendiente el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
4. 38/2003¹ Legeak onuradun izateko adierazten dauzan baldintzak beteten dauzala, eta lege horrek ezarritako betebeharrak beteteko konpromisoa hartzen dauela / Que cumple los requisitos señalados en la Ley 38/2003 para obtener la condición de beneficiario/a y que se compromete a cumplir con las obligaciones que impone dicha ley.

¹ 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzko orokorra (13. eta 14. artikulua) / Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (artículos 13 y 14)



5. Dirulaguntza honen xede dan jarduera egiteko / Que para ejecutar la actividad objeto de la subvención:

☐ Ez da eskatu, ez eskuratu beste laguntzarik; eskatu dan bakarra Bermeoko Udalari eskatu jako / No se han solicitado ni obtenido otras ayudas que la correspondiente a la solicitada a Bermeoko Udalara.

☐ Beste laguntza batzuk eskatu edo/eta eskuratu dira jarduera bera egiteko / Sí se han solicitado y/u obtenido otras ayudas para la actividad objeto de subvención.

Dirulaguntza emon dauen erakundea / Organismo concedente:

Dirulaguntzaren izena / Denominación de la subvención:

Eskatutako zenbatekoa / Cuantía solicitada:

Jasotako zenbatekoa / Cuantía recibida:

Eskatzaileak **beren beregi BAIMENTZEN** dau Bermeoko Udalara jarraian zehazten dan informazioa edo/eta agiriak eskuratzeko / La persona solicitante autoriza EXPRESAMENTE a Bermeoko Udalara a consultar y obtener la siguiente información y/o documentación:

☐ Gizarte Segurantzaz zorrak ez izatearen ziurtagiria / Certificado de estar al corriente con la Seguridad Social.

☐ Beste erakunde batzuetan jarduera bererako egindako dirulaguntza eskaria (gorago zehaztutakoaren harira) / Solicitud de otras subvenciones para la actividad objeto de subvención (de acuerdo con lo arriba indicado).

☐ Beste erakundeek jarduera bererako emondako dirulaguntzaren ebazpena (gorago zehaztutakoaren harira) / Resolución de concesión de subvención por otra entidad para la actividad objeto de subvención (de acuerdo con lo arriba indicado).

Eta, holan jasota geratu daiten eta bidezkoak diran ondorioak sortu daizan, adierazpen hau sinatzen dot / Y, para que conste y surta los efectos oportunos, firma la presente declaración responsable.

Bermeon, 20.....(e)koaren(e)(a)n

En Bermeo

Izenpea / Firma

☐ Jakinarazpena gatzeleraz jaso nahi dot. Ezer adierazi ezean, udalak erantzuna euskeraz emongo deus.

Quiero que se me notifique en castellano. Si no se indica nada, la respuesta del ayuntamiento se remitirá en euskera.

BERMEOKO UDALEKO ALKATE-UDALBURUA
ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE BERMEO

Datuak Babesteko 3/2018ko Lege Organikoa (DBLO) eta 2016/679 Datuak Babesteko Erregelamendu Europarrari dagokion informazioa (DBEO). Arduraduna: Bermeoko Udalak, antolakuntza@bermeo.eus Xedea: sarreraren eta urtearen erregistroaren kontrola, eta goian jasotako eskaeraren tramitazioa. Legitimazioa: botere publikoen jardunak agindutako egiteko betetzea. Hartzaileak: ez jake daturik emongo hirugarrenei, legeko betebeharrak izan ezean. Eskubideak: datuetara iristeko, datuak zuzentzeko, datuak ezereztzeko, tratamendua mugatzeko eta datuen aurka egiteko eskubideak Informazio gehigarria: udalaren webgunean: <http://www.bermeo.eus/datuenbabesa.html>

Información correspondiente a la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos (LOPD) y el Reglamento 679/2016 del Parlamento Europeo de Protección de Datos (RPEPD). Responsable: Ayuntamiento de Bermeo, antolakuntza@bermeo.eus Objeto: control del registro de entradas y salidas, y tramitación de las solicitudes anteriormente recogidas. Legitimación: cumplimiento de la función encomendada por la actuación de los poderes públicos. Receptores/as: No se facilitarán datos a terceras personas salvo obligación legal. Derechos: derechos de acceso, rectificación y cancelación de datos, limitación del tratamiento y oposición a los datos Información adicional: en la página web del ayuntamiento: <http://www.bermeo.eus/datuenbabesa.html>



AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK / DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. Deialdian argitaratuko dan eskaera inprimakia / Impreso de solicitud publicado en la convocatoria.
2. Gurasoen edo ordezkari legalaren eta adin txikikoen NAN edo AIZ agiria / DNI o NIE del/de los padre/s o de la/s madre/s o representante legal y de las personas menores de edad.
3. Eskatzailearen eta familiaren errolda kolektiboaren egiaztatagiria / Certificado de padrón colectivo de la familia y de la persona solicitante.
4. Minusbaliotasun edo/eta mendekotasun ziurtagiria. Salbuespena: Bizkaiko Foru Aldundiak 0-6 urte bitarteko haurrei eskaintzen deuten Arreta goiztiarreko zerbitzuaren onuradun izana / Certificado de minusvalía y/o dependencia. Excepción: Haber sido beneficiario/a del servicio de Estimulación temprana que ofrece la Diputación Foral de Bizkaia a niños y niñas entre 0 y 6 años.
5. Tratamentua agintzen dauen osasun arloko profesionalaren preskripzioa / Prescripción del /de la profesional de salud que propone el tratamiento.
6. Egindako gastuaren jatorrizko fakturak edo horreen baliokideak. Halakorik ezean, funtzionario publiko eskudunek konpulsatutako kopiak, 1619/2012 Errege Dekretuak ezarritako legezko baldintzak beteten dabezanak / Facturas originales o equivalentes del gasto realizado. o en su defecto, fotocopias compulsadas por personal funcionario público competente, que reúnen los requisitos legales exigidos por el Real Decreto 1619/2012.
7. Fakturak ordainduta dagozala egiaztatzen daben transferentzien ordainagiriak / Recibos de las transferencias que acrediten que las facturas están pagadas.
8. Beste alkarte, fundazio edo erakunde batzuetan jarduera bererako dirulaguntza eskaria egin bada, edo/eta dirulaguntzarik jaso bada, ebazpenaren kopia edo, halan bajagoko, eskabidearena / En caso de haber solicitado y/u obtenido otras subvenciones para la actividad objeto de subvención, copia de la resolución o, en su caso, de la solicitud.

Oharra: Bizikidetza unidatean arreta goiztiarrerako beharrezana daukan adin txikiko bat baino gehiago badago, bakoitxeko eskari bat egin beharko da. / Observación: Si en una unidad convivencial hubiese más de una persona menor de edad que tuviera necesidad de estimulación temprana, se deberá presentar una solicitud por persona.

Agiri honetan aitatutako dokumentuez eta datuez gain, udalak, kasu bakoitza aztertzeko, eskatzaileari behar dauen beste edozein dokumentazino osagarri eskatu ahal izango deuto / Además de los documentos y datos relacionados en el presente documento, Bermeoko Udala podrá, en atención a cada caso concreto, requerir al o a la solicitante cualquier otra documentación complementaria que considere oportuna.

Udalak **ofizioz** honako hau lortuko dau / Bermeoko Udala de oficio ha de obtener lo siguiente:

- Bermeoko Udalagaz zorrik ez izatearen ziurtagiria / Certificado de no tener deudas pendientes con Bermeoko Udala.

