

ANEXO I

**SOLICITUD DE AYUDA DE URGENCIA SOCIAL DEL AYUNTAMIENTO DE FUENSALIDA Y LA
DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE TOLEDO**

1. DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE:		APELLIDOS:	
DNI:	FECHA NACIMIENTO:	ESTADO CIVIL:	TELÉFONO:
DOMICILIO:	LOCALIDAD:	CP:	PROVINCIA:
¿LA VIVIENDA HABITUAL DEL SOLICITANTE ES PROPIA? ☐ SI ☐ NO			

2. CUANTÍA SOLICITADA DE LA AYUDA

CUANTÍA: _____ €

3. OTROS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR

DATOS PERSONALES	1º	2º	3º	4º
NOMBRE				
1º APELLIDO				
2º APELLIDO				
PARENTESCO				
FECHA NACIMIENTO				
DNI				
GRADO DISCAPACIDAD/ DEPENDENCIA RECONOCIDA	☐ SI ☐ NO GRADO:	☐ SI ☐ NO GRADO:	☐ SI ☐ NO GRADO:	☐ SI ☐ NO GRADO:

4. AUTORIZO

Al Excmo. Ayuntamiento de Fuensalida a recabar todos los certificados tributarios que sean necesarios para la tramitación de la presente solicitud e igualmente los miembros de la unidad familiar del solicitante, abajo firmantes, otorgan la misma autorización al Ayuntamiento y a los mismos efectos de esta tramitación.

Así mismo, me comprometo a comunicar cualquier variación que se produjera en las circunstancias aquí indicadas.

En _____, a _____ de _____ de 2024

Firma

5. DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR LA SOLCITUD DE AYUDA DE URGENCIA SOCIAL

- Fotocopia del DNI del solicitante y de todos los miembros de la unidad familiar.
- Fotocopia de todas las hojas del Libro de Familia.
- Certificado de empadronamiento y convivencia expedido por el Ayuntamiento del municipio en el que resida el solicitante y que conste la fecha de alta en el Padrón.
- Impreso bancario indicando número de cuenta.
- Declaración jurada de no percibir ayudas para la misma finalidad de otros organismos y compromiso de utilizar la ayuda para la finalidad que se concede.
- Informe social de Trabajo Social correspondiente con valoración de la situación de urgencia social y su excepcionalidad, indicando si concurre la consideración de urgente o no.