

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA PÚBLICA COMPETITIVA, DESTINADES AL FOMENT DE LA CONCILIACIÓ DE LA VIDA LABORAL I FAMILIAR DE FAMÍLIES AMB INFANTS AL MUNICIPI DE SANT FELIU DE BUIXALLEU QUE ESTIGUIN CURSANT INFANTIL I PRIMÀRIA

1. Objecte

L'objecte de la convocatòria són les subvencions en règim de concurrència pública competitiva, destinades a fomentar la conciliació de la vida laboral i familiar de les famílies amb infants al municipi de Sant Feliu de Buixalleu que estiguin cursant infantil i primària.

2. Beneficiaris

Pares, mares i/o tutors legals de cadascun dels infants del municipi de Sant Feliu de Buixalleu que estiguin cursant infantil i primària, i que compleixin els requisits establerts a la base 5a de les bases específiques.

3. Bases reguladores

Les bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria van ser aprovades per decret d'Alcaldia núm. 450 de data 21 d'octubre de 2024 i publicades al BOP de Girona núm. 204 de data 22 d'octubre de 2024.

4. Crèdit pressupostari

La quantitat màxima destinada a aquesta línia de subvencions és de 2.700 €.

La despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 326.489000.

5. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència pública competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria i en les bases específiques que les regulen.

6. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent de la publicació del corresponent extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província, mitjançant la *Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS)*.

7. Documentació que cal presentar

ATENCIÓ! *Les famílies que disposin de més d'un infant del municipi de Sant Feliu de Buixalleu, que estiguin cursant infantil i primària, hauran de presentar una sol·licitud independent per cadascun dels infants.*

La documentació necessària per a sol·licitar la subvenció serà la següent:

- 1) Instància de sol·licitud de subvenció, d'acord amb l'ANNEX 1 de les bases específiques, on en tot cas haurà de constar:
 - Nom, cognoms, DNI dels pares, mares i/o tutors legals, nom de l'infant i nom de l'Escola i curs que ha cursat al curs 2023-2024, així com l'adreça del lloc que s'assenyali als efectes de rebre notificacions.
 - Fotocopia dels DNI dels pares, mares i/o tutors legals.
 - Còpia de la matrícula a l'escola o llar d'infants del curs 2023-2024.
 - Còpia de la matrícula a les activitats extraescolars durant l'horari de menjador del curs 2023-2024 (si s'escau).
 - Còpia del document acreditatiu conforme l'infant fa ús del servei de menjador escolar de forma habitual (si s'escau).
 - Còpia de la renda de l'exercici 2023 dels pares, mares i/o tutors legals que conformin la unitat familiar.
 - Contracte laboral o declaració legal de l'empresa indicant ubicació del centre de treball i l'horari dels pares, mares i/o tutors legals (supòsit 5.1.de les bases)
 - Certificat de titularitat del número de compte corrent a nom dels pares, mares i/o tutors legals on es volen que es dipositi l'import de la subvenció.
- 2) Compte justificatiu de les despeses, segons el model de l'ANNEX 2 de les bases específiques, on en tot cas haurà de constar, com a mínim:
 - Nom, cognoms, DNI dels tutors legals, nom de l'infant i nom de l'Escola i curs que ha cursat al curs 2023-2024, així com l'adreça del lloc que s'assenyali als efectes de rebre notificacions.
 - Relació de despeses en concepte de menjador escolar o activitats extraescolars, detallades per mesos del curs escolar 2023-2024 i indicant la quantia total
 - Rebuts acreditatius del pagament de les despeses referides.

Els sol·licitants hauran de presentar juntament amb la sol·licitud de subvenció el compte justificatiu de les despeses.

8. Criteris de valoració

Quantia variable fins el màxim del crèdit pressupostari:

La puntuació es determinarà en funció de la suma de les puntuacions següents, fins a un màxim de 100 punts:

	Criteris	Punts (P)
1	Per anar a l'Escola Alzines Balladores o a la Llar d'Infants El Patufet	35
2	Per NO comptar amb el benefici de gratuïtat del servei de menjador escolar	35
3	Per número activitats extraescolars a la que estiguin inscrits els nens	5 punts per activitat, fins a un màxim de 15 punts
4	Pel nivell de la renda ⁽¹⁾	15 punts com a màxim

⁽¹⁾ S'assignarà la major puntuació possible ($P_{\max}$) a la renda més baixa ($X_{\minim}$). Es determinarà la puntuació de les sol·licituds restants (P_x) d'acord amb la seva sol·licitud, respecte la sol·licitud que hagi obtingut la puntuació major ($P_{\max}$). La fórmula per calcular l'anterior serà:

$$P_x = \frac{X_{\minim} \times 15 \text{ punts}}{X}$$

On:

P = Puntuació

$P_{\max}$ = 15 punts

P_x = Puntuació de la sol·licitud

$X_{\minim}$ = Renda més baixa

X = Renda sol·licitud

L'import de la subvenció concedida serà repartit de forma proporcional a les puntuacions obtingudes per cada sol·licitud, entre les 15 sol·licituds amb la puntuació més alta.

La fórmula del càlcul de l'import concedit serà :

$$C_x = C_{\text{punt}} * P_x$$

On:

$(C_{\max})$ = Crèdit pressupostari màxim

$\sum$ Total puntuació (P) de les 15 sol·licituds més ben puntuades

= Equivalència econòmica d'UN punt (C_{punt})

P = puntuació

P_x = Puntuació total atorgada a cada sol·licitud

$C_{\max}$ = Crèdit pressupostari màxim = 2.700 €

Σ = sumatori

$\Sigma (P)$ = suma de totes les puntuacions de les 15 sol·licituds amb la puntuació més alta

C_{punt} = crèdit corresponent a un punt

C_x = crèdit que es correspon a cada sol·licitud

En cas que el nombre de sol·licituds presentades fos inferior a 15, el crèdit pressupostari es repartirà de forma proporcional a les puntuacions obtingudes per cadascun dels sol·licitants, seguint la mateixa fórmula expressada a l'apartat anterior.

En cap cas l'import de la subvenció pot superar l'import total de la despesa acreditada, que constitueix l'objecte de la subvenció.

En cas que l'import de la subvenció resulti superior a l'import acreditat, la subvenció es minorarà en l'import màxim acreditat.

9. Pagament

El pagament de les subvencions s'efectuarà prèvia presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada, i una vegada comprovada la documentació pels serveis administratius de l'Ajuntament.

10. Altra informació

Clicant sobre el següent enllaç podreu accedir a les [Bases reguladores específiques](#) d'aquesta convocatòria.

11. Termini i forma de justificació

Els beneficiaris de la subvencions hauran de justificar en el mateix termini de presentació de sol·licituds, presentant el compte justificatiu de les despeses, segons el model de l'ANNEX 2 de les bases específiques.

L'Alcalde

Sr. Xavier Santos Rodoreda

Document signat electrònicament.