



ESPEDIENTEA EXPEDIENTE	<u>SUBVENCIONES DE LOS BONOS DE MERCADO</u> <u>AZOKAKO BONUEN DIRULAGUNTZAK</u>
TITULARRA TITULAR	Beasaingo Udala
TOKIA LUGAR	BEASAIN

DIRULAGUNTZAK EMATEKO OINARRI ARAUTZAILEAK: EKOIZLEEI DIRULAGUNTZAK EMATEKO, BEZEROAK ERAKARTZEKO ETA UDAL-MERKATUAN ZUZENEKO KONTSUMOA SUSTATZEKO BONUAK SALTZEKO. .

BASES REGULADORAS DE SUBVENCIONES: VENTA DE BONOS Y AYUDAS A PRODUCTORES/AS PARA CAPTAR CLIENTES Y PROMOCIONAR EL CONSUMO DIRECTO EN EL MERCADO MUNICIPAL.

ZIOEN AZALPENA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Udalaren helburua da, kontsumo kanpaina baten bidez, merkataritzaren jarduerari laguntzea Beasaingo azokaren esparruan, postuetan erostea sustatuz eta merkatua mantentzea eta garatzea bultzatuz.

El objetivo del Ayuntamiento es, a través de una campaña de consumo, apoyar la actividad del comercio en el marco del mercado de Beasain, fomentando la compra en los puestos e impulsando el mantenimiento y desarrollo del mercado.

1.XEDEA

1.OBJETO

Helburu horrekin, hainbat neurri jarriko dira martxan, besteak beste, udal-merkatuan kontsumoa sustatzeko bonuen salmenta.

Con este objetivo se pondrán en marcha una serie de medidas, entre otras, venta de bonos para fomentar el consumo en el mercado municipal.

Udalak udal merkatuan kontsumizeko bonuak jarriko ditu salgai eta ekoizleei dirulaguntza emango zaie, horiek Udaletxean entregatu ondoren.

El Ayuntamiento pondrá a la venta bonos de consumo en el mercado municipal y se subvencionará a productores/as, tras su entrega en el Ayuntamiento.

Oinarri hauek dirulaguntzak emateko prozedura arautzen dute.

Las presentes bases regulan el procedimiento de concesión de estas subvenciones.

Laguntza hauek arautzen dituen esparru juridikoa, funtsean, honako hauetan dago jasota:

El marco jurídico que regula estas ayudas está recogido fundamentalmente en:

-Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legeak, 17,34) artikuluan, udalerriaren eskumen propio gisa ondorengoa aurreikusten da: Barne-merkataritzaren antolamendua eta

- La Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, en su artículo 17,34) prevé como competencia propia del municipio la ordenación y gestión del comercio interior. En concreto, sobre la organización y gestión de



kudeaketa. Zehazki, merkatuak, hornidurak, azokak, lonjak, hiltegiak eta merkataritza ibiltaria antolatzeari eta kudeatzeari buruzkoa.

-Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra eta hura garatzen duen erregelamendua, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartua.

-Dirulaguntzak arautzen dituen Udal Ordenantza (GAO, 2018/06/14).

-Beasaingo Udalaren 2023-2025eko dirulaguntzen plan estrategikoa (6. Helburua: Garapen ekonomiko eta soziala sustatzea eta tokiko turismo sustatzea. 6.2 lerroa: Udalerriko merkataritza sustatzea, bultzatzea. Hurbileko produktuen merkataritza eta salmenta sustatzea).

2023an, udal-merkatuan kontsumoa sustatzeko, laguntza-oinarriak onartu ziren, eta horretarako aurrekontuko kreditua agortu egin zen. Horren ondorioz, ulertzen da helburu hori lortzen lagundu zutela.

2. FINANTZIAZIOA

Hurrengo oinarrietan ezarritako laguntzak finantzatzeko aurreikusitako aurrekontua 10.000 €-koa da.

Aurretiazko izapidetzea da, eta 887/2006 RGSren 56. artikuluan jasota, deialdiaren ebazpena oinarri hauek onartu eta argitaratu eta hurrengo ekitaldian emango baita; eta hori gertatzen da 2025eko aurrekontu-proiektuan kreditu hori aurreikusten delako.

Adierazitako zenbatekoa zenbatetsia da, eta, beraz, dirulaguntzak emateko, kreditu egokia eta nahikoa egon behar da, dirulaguntza emateko ebazpena ematen den unean.

mercados, suministros, ferias, lonjas, mataderos y comercio ambulante.

- Ley 38/2003 General de Subvenciones y su reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006.

-Ordenanza Municipal reguladora de Subvenciones (BOG, 14/06/2018).

-Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Beasain 2023-2025 (Objetivo: 6. Fomento del desarrollo económico y social y promoción del turismo local. Línea 6.2: Promoción, promoción del comercio en el municipio. Fomento del comercio y venta de productos de proximidad).

En 2023, con el objeto de fomentar el consumo en el mercado municipal, se aprobaron bases de ayudas, agotándose el crédito presupuestado a tal fin. Como consecuencia de ello, se entiende que con las mismas se contribuyó al logro del objetivo

2. FINANCIACIÓN

El presupuesto previsto para la financiación de las ayudas establecidas en las bases siguientes es de 10.000 €.

Se trata de una tramitación previa, recogida en el artículo 56 del RGS 887/2006, ya que la resolución de la convocatoria se dictará en el ejercicio siguiente a la aprobación y publicación de las presentes bases, lo que se debe a la previsión de crédito en el proyecto de presupuesto 2025.

El importe señalado es estimado, por lo que la concesión de las subvenciones queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de dictarse la resolución de concesión.

3. BONUAK EROSTEKO BALDINTZAK

Bonuak adinez heldua den edonork eros ditzake, NAN edo AIZ aurkeztuta. Pertsona bakoitzak gehienez 2 bonu erosi ahal izango ditu salgai jartzen diren egun bakoitzean.

Bonoak bakarrik erabili ahal izango dira dagokion postuan.

Ez da onartuko bonuen itzulketa.

4. DIRUZ LAGUN DAITEKEEN EKINTZA, BONU MOTA, NON, NOIZ ETA EROSTEKO ETA ERABILTZEKO EPEA

4.1. Diruz lagun daitekeen jarduera.

Diruz lagundu ahalko dira ekoizleen postuetan erosteagatik sortzen diren gastuak, astearteroko eta hilabete bakoitzeko lehen larunbatetako azokan.

4.2. Bonu-mota

Bonuek 20€-ko balioa izango dute guztira, eta 5€-ko 4 zatitan banatuta egongo dira.

Bonuak 10€-ko kostua izango du eta eskudirutan ordainduko da, baina bere balioa 20€-koa izango da.

4.3. Bonua eskuratzeko tokia eta egunak:

2025eko otsailaren 1ean, martxoaren 1ean eta apirilaren 5ean egingo diren larunbateko azokan.

4.4. Bonua erabiltzea:

Bezeraoak bonua, osotasunean edo zatika, kontsumitu ahal izango du dagokion azokako postuan.

3. CONDICIONES PARA COMPRAR Y UTILIZAR LOS BONOS

Los bonos podrán ser adquiridos por cualquier persona mayor de edad, debiendo presentar para ello el DNI o NIE. Cada persona podrá adquirir como máximo 2 bonos en cada una de las fechas previstas para su venta.

Cada bono sólo podrá ser utilizado en el puesto que corresponda.

No se admitirá la devolución de los bonos.

4. ACTUACIÓN SUBVENCIONABLE, TIPO DE BONO Y PLAZO DE COMPRA Y UTILIZACIÓN

4.1 Actuación subvencionable.

Serán subvencionables los gastos derivados de la compra en los puestos de productores/as de los mercados que se celebran todos los martes y el primer sábado de cada mes.

4.2. Tipo de bono

Los bonos tendrán un valor total de 20 € desglosados en 4 partes de 5€ cada uno.

El bono costará 10 € y se pagará en metálico, pero su valor será de 20 €.

4.3. Lugar y días de adquisición del bono:

En los mercados de los sábados a celebrarse los días 1 de febrero, 1 de marzo y 5 de abril de 2025.

4.4. Utilización del bono:

El cliente deberá consumir, la totalidad o parte del bono, en el puesto del mercado que corresponda.

Erosketa-tiketaren zenbatekoak bonuaren edo horren zati baten zenbatekoaren berdina edo handiagoa izan beharko du, erosketa bakoitzean agortu dadin.

El importe del ticket de compra deberá ser igual o superior al importe del bono o parte del mismo para que se agote en cada compra.

Inola ere ez da eskudirurik itzuliko.

En ningún caso se devolverá dinero en metálico.

Erabiltzeko epea igarotakoan (2025eko amaieran), bonuek balioa galduko dute ordainbide gisa. Erosleei ez zaie inolako kopururik itzuliko erositako eta erabili gabe geratzen diren bonuengatik.

Transcurrido el plazo de utilización (fin de 2025), los bonos perderán su valor como medio de pago. No se devolverá cantidad alguna a los compradores por los bonos adquiridos y no utilizados.

5. EKOIZLEAK ATXIKITZEKO PROZEDURA ETA BALDINTZAK

5. PROCEDIMIENTO Y CONDICIONES DE ADHESIÓN DE PUESTOS

5.1. Ekoizleak atxikitzea

5.1. Adhesión de productores/as

Azokako bonu-programari atxiki ahalko zaizkio Beasaingo astearteko edo larunbateko azokako postuetako pertsona fisiko edo juridikoak, betiere honako baldintza hauek betetzen badituzte:

Podrán acogerse al programa de bonos de mercado las personas físicas o jurídicas de los puestos de los mercados del martes o del sábado que cumplan los siguientes requisitos:

1. Astearteko edo larunbateko azokan parte hartzea (udal zerbitzuek egiaztatuko dute bertaratzea).
2. Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emanda egotea.
3. Udal Ogasunarekin eta Udalarekin zorrik ez izatea.
4. Foru Ogasunarekin eta Gizarte Segurantzarekiko zerga betebeharrak egunean izatea.

1. Tomar parte en el mercado del martes o del sábado (los servicios municipales comprobarán la asistencia).
2. Estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas.
3. No tener deudas con la Hacienda Municipal.
4. Hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda Foral y con la Seguridad Social.

5.2. Aurkeztu beharreko dokumentazioa:

5.2. Documentación a presentar:

Bonu-programari atxikitzeko eskaera aurkeztu beharko da oinarri hauetako l eranskinen ereduak erabiliz.

Se deberá presentar una solicitud de adhesión al programa de bonos utilizando el modelo del anexo I de estas bases.

5.3. Eskaerak aurkezteko lekua:

5.3. Lugar de presentación de solicitudes:

Atxikitzeko eskaerak eta aurreko atalean adierazitako dokumentuak, iGunean

Las solicitudes de adhesión y la documentación exigida en el apartado

aurrez aurre edo Udalaren erregistro elektronikoren bidez aurkeztu daitezke.

anterior se pueden realizar de forma presencial en IGunea o mediante la presentación de la misma a través del registro electrónico del Ayuntamiento.

5.4. Atxikitako ekoizleen betebeharrak:

5.4 Obligaciones de los productztores/as adheridos:

Azoka bonu-programara atxikitako ekoizleek honako konpromiso hauek hartzen dituzte bere gain:

Los puestos adscritos al programa de bonos Azoka se comprometen a:

- Kanpainaren seinaleak, irauten duen bitartean, postuaren leku ikusgarri batean jartzea eta kontsumitzaileei programaren ezaugarrien berri ematea.

- Colocar en el puesto señales de la campaña en un lugar visible mientras dure la misma e informar a los consumidores de las características del programa.

- Bonua erabili ondoren, ekoizlea izango da bonua behar bezala kudeatzearen arduraduna eta Udalari aurkeztu beharko dio, behar bezala likidatzeko.

- Una vez se efectúa la consumición del bono, el productor/ra será el responsable de su correcta gestión y deberá presentarlo al Ayuntamiento para su correcta liquidación.

6 .DIRULAGUNTZA EMATEKO PROZEDURA

6. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Kultura, euskara eta merkataritza azpisailari dagokio aurreikusten diren laguntzak kudeatzea. Saileko teknikariak arduratuko dira aurkeztutako eskabideak aztertzeaz eta ebaluatzeaz, besteak beste, egiaztatuko dute onuradunek ondorengo baldintzak betetzen dituztela:

La gestión de las ayudas previstas corresponde a la subárea de cultura, euskera y comercio. El personal técnico del Departamento se encargará del análisis y evaluación de las solicitudes presentadas, comprobando, entre otros, que las personas beneficiarias cumplen los siguientes requisitos:

-38/2003 Legeak (Diru-laguntzen Lege orokorrak) 13. artikuluan aurreikusten dituen debekuetako batean ere sartuta ez egotea.

- No estar incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.

-Zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzaren egunean egotearen egiaztagirak eta Beasaingo udalaren zorduna ez izatea.

- Certificados de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y no ser deudor del Ayuntamiento de Beasain.

Udalak, baldintza horiek betetzen direla bitartekaritza-plataformen (NISAE) edo sarbide publikoko plataformen bidez egiaztatuko ditu, ekoizle onuraduna horren aurka azaldu ezean.

El Ayuntamiento verificará el cumplimiento de estos requisitos a través de plataformas de mediación (NISAE) o de acceso público, salvo que el productor beneficiario se oponga a ello.

Kasu horretan edo Udalarekin zerikusirik ez duten arrazoiengatik ezin bada informazioa lortu esandako moduan, eskatzaileari errekerituko dio adierazitako betebeharrak betetzearen egiaztagaiak aurkezteko.

Alkatearen ebazpenaren bidez eman edo ukatuko dira laguntzak eta eskatzaileari horren berri jakinaraziko zaio, eskaerak aurkezteko epea amaitzen denetik hilabeteko epean.

Ordainketa, Alkateak dirulaguntzaren ebazpena ematen duenetik hilabeteko epean egingo da.

7. DIRULAGUNTZEN BATERAGARRITASUNA

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakundeek emandako laguntzekin. Kasu horretan, Udalari jakinarazi beharko zaio.

8. OINARRIAK ARGITARATZEA ETA ESKABIDEAK AURKEZTEKO EPEA

Oinarriak BDNSra bidaliko dira eta ondoren GAOn argitaratuko dira.

Eskaerak aurkezteko epea eta modua ondorengoak izango da:

- Noiz: Urtarrilaren 1etik 28ra bitartean
- Modua: Oinarri hauetako 5.3 puntuan adierazitakoa.

9. DIRULAGUNTZEN BALDINTZAK EZ BETETZEA

Kasu honetan ez dagokio, dirulaguntza osoa zuriketa egin ondoren ordainduko delako.

En este caso o si por causas ajenas al Ayuntamiento no fuera posible obtener la información en los términos indicados, requerirá al/a la solicitante la presentación de los justificantes que acrediten el cumplimiento de las obligaciones señaladas.

La concesión o denegación de las ayudas se realizará mediante resolución de alcaldía y se notificará al/a la solicitante en el plazo de un mes desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

El pago se realizará en el plazo de un mes desde la resolución del Alcalde de la subvención.

7. COMPATIBILIDAD DE LAS SUBVENCIONES

Las subvenciones contempladas en las presentes bases serán compatibles con aquellas otras que pudieran ser otorgadas por otras entidades. En este caso deberá comunicarse al Ayuntamiento.

8. PUBLICACIÓN DE LAS BASES Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Las bases se remitirán al BDNS y posteriormente se publicarán en el BOG.

El plazo y forma de presentación de solicitudes será el siguiente:

- Fecha: Del 1 al 28 de enero.
- Modo: El indicado en el punto 5.3 de estas bases.

9. INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE LAS SUBVENCIONES

En este caso no procede, ya que el pago de la subvención se realizará una vez

realizada la justificación.

10. DATUEN BABESA

Eskatzaileen datuen tratamendua abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren arabera izango da.

10. PROTECCIÓN DE DATOS

El tratamiento de los datos de los solicitantes se ajustará a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.

11. APLIKATUKO DEN ARAUDIA

Deialdi honetan aurreikusten ez den orotarako 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena aplikatuko da.

11. NORMATIVA DE APLICACIÓN

En todo lo no previsto en esta convocatoria será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

12. HELEGITEAK

Honako oinarri hauen aurka berraztertzeko errekurtoa aurkez daiteke, hilabeteko epean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean; bestela, zuzenean kontra egin daiteke bi hilabeteren buruan Administrazioarekiko Auzi Epaitegiaren aurrean.

Aipatua epeak oinarri hauek argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenbatzen bi kasuetan.

12. RECURSOS

Contra las presentes bases podrá interponerse recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante el órgano competente para su aprobación, o directamente recurso ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses.

Los plazos citados se computarán en ambos casos desde el día siguiente a la publicación de las presentes bases.