



## Ajuntament de Vila-real

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Referencia:          | 2024/00019342E                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Procedimiento:       | Subvenciones otorgadas                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Persona interesada:  | VENERABLE ORDEN TERCERA DEL CARMEN DE VILA-REAL, CONGREGACION HIJAS DE MARIA INMACULADA, PARROQUIA DE SANTA ISABEL DE VILLARREAL, COFRADIA SANTA MARIA MAGDALENA DE VILA-REAL, GRUP DE DANSES EL RAVAL DE VILA REAL, PARROQUIA SANTOS EVANGELISTAS, COLLA GEGANtera DE VILA-REAL, ASOC PARTIDA VIRGEN AGOSTO |
| Representante:       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tradicions (SRUBERT) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

La Regidoria de Tradicions de l'Ajuntament de Vila-real, considera que una de les seues prioritats és l'afirmació i consolidació de les tradicions locals a través de la convocatòria de concursos, subvencions, ajudes, entre d'altres, convocats per l'Ajuntament de Vila-real o en col·laboració amb altres entitats o associacions culturals.

Vista l'Ordenança reguladora de concessió de subvencions econòmiques a entitats sense ànim de lucre d'àmbit local que treballen en l'afirmació i consolidació de tradicions locals, aprovada per l'Ajuntament en Ple en la sessió celebrada el 30 d'agost de 2022 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província número 128, de 25 d'octubre de 2022.

Vista l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vila-real, aprovada per l'Ajuntament en Ple en la sessió celebrada el 29 de setembre de 2020 i publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província número 147, de 8 de desembre de 2020.

Atés que l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions assenyala que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria de l'òrgan competent.

Atés que consta en l'expedient la retenció de crèdit de 4 d'octubre de 2024 amb número comptable 202400059970, que indica que hi ha crèdit pressupostari suficient i adequat i afectat a la finalitat d'aquesta convocatòria.

Atés que consta en l'expedient l'informe jurídic favorable de data 21 d'octubre de 2024, en el qual s'indica que aquestes bases s'ajusten als diversos preceptes d'aplicació de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i compleixen els requisits bàsics de l'Acord del Ple de l'Ajuntament, de 26 de novembre de 2019, relatiu al règim de control intern de la gestió econòmica d'aquest Ajuntament, publicat en el BOP 134, de 9 de novembre de



Plaça Major s/n - 12540 Vila-real - tel. 964 547 000 - fax 964 547 032 - NIF P-1213500-J – [www.vila-real.es](http://www.vila-real.es)

Segons la Llei 39/2015, aquest document és original, comprovable en <https://seuelectronica.vila-real.es> (CSV: 15250364352045156046).



## Ajuntament de Vila-real

2017, amb la finalitat de complir amb els requisits bàsics prevists en la Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, amb la qual es fa públic l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008 que aplica la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.

En compliment de les atribucions que confereix a l'alcalde l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, d'acord amb el que preveu l'article 17 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vila-real.

**I tenint en compte que l'òrgan competent per a l'adopció del present acte és l'Alcalde, competència delegada a la regidora de l'àrea Tradicions, en virtut de la resolució d'Alcaldia núm 3451 de 29 d'agost de 2024.**

Per tant, **HE RESOLT:**

**Primer.** Aprovar la despesa que a continuació es detalla el concepte de la qual és el següent: Convocatòria pública de subvencions econòmiques a associacions sense ànim de lucre d'àmbit local que treballen en l'afirmació i consolidació de tradicions locals per a l'any 2024. Aplicació pressupostària: 3343 48001 denominada "TRADICIONS: SUBV. CONSOLIDACIÓ TRADICIONS", del capítol IV de l'Estat de despeses del pressupost municipal per a l'exercici 2024. Import: QUINCE MIL EUROS (15.000 €).

**Segon.** Aprovar les bases que hauran de regir en la convocatòria pública en règim de concurrència competitiva per a la concessió de subvencions a associacions sense ànim de lucre d'àmbit que treballen en l'afirmació i consolidació de tradicions locals per a l'exercici 2024, que es transcriuen a continuació:

**BASES QUE HAURAN DE REGIR EN LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ECONÒMIQUES A ASSOCIACIONS SENSE ÀNIM DE LUCRE D'ÀMBIT LOCAL QUE TREBALLEN EN L'AFIRMACIÓ I CONSOLIDACIÓ DE TRADICIONS LOCALS PER A L'EXERCICI 2024:**

**1. OBJECTE, CONDICIONS I FINALITAT DE LA SUBVENCIÓ.** L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions econòmiques en règim de concurrència competitiva per part de l'Ajuntament de Vila-real a associacions sense ànim de lucre d'àmbit local, que treballen en l'afirmació i consolidació de tradicions locals.



Plaça Major s/n - 12540 Vila-real - tel. 964 547 000 - fax 964 547 032 - NIF P-1213500-J – [www.vila-real.es](http://www.vila-real.es)

Segons la Llei 39/2015, aquest document és original, comprovable en <https://seuelectronica.vila-real.es> (CSV: 15250364352045156046).



**2. REQUISITS PER A SOL·LICITAR LA SUBVENCIÓ.** Les entitats sol·licitants hauran d'estar legalment constituïdes com a associacions sense ànim de lucre i tenir com a finalitats institucionals la realització de les activitats anteriorment enumerades; que el seu àmbit d'actuació siga, com a mínim, el local; estar constituïdes i registrades en el registre corresponent, ja siga d'àmbit estatal, autonòmic, provincial o local, amb anterioritat almenys d'un exercici econòmic a aquell en què sol·licite subvenció, i estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i amb la Tresoreria Municipal, així com complir la resta de requisits exigits en l'article 7. Obligacions dels beneficiaris de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vila-real.

Els requisits que justifiquen la condició de beneficiari s'acreditaran acompanyant la sol·licitud de subvenció amb la documentació que s'indica a continuació:

- a) L'acreditació, d'acord amb el que preveu l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que s'està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. De la mateixa manera i segons el que preceptua l'article 189.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, els perceptors de subvencions concedides a càrrec dels pressupostos de les entitats locals estaran obligats a acreditar, abans de la seua percepció, que es troben al corrent de les seues obligacions fiscals amb l'entitat concedent, així com, posteriorment, a justificar l'aplicació dels fons rebuts.
- b) Declaració jurada d'altres ajudes públiques o privades rebudes o pendents per al finançament del projecte o activitat presentat. L'import d'aquestes ajudes en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

La presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització a l'òrgan concedent per a obtenir de forma directa l'acreditació de les circumstàncies previstes en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, a través de certificats telemàtics d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

D'acord amb el que estableix l'article 23.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, en els casos d'impossibilitat material d'obtenir les certificacions, l'òrgan competent podrà requerir a la persona sol·licitant la seua presentació.

No obstant això, la persona sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment per a aquesta finalitat. En aquest cas haurà d'aportar els certificats corresponents en els termes previstos en la legislació aplicable.

D'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si l'Ajuntament advertira que la sol·licitud presentada no reuneix tots els requisits exigits, es requerirà a la persona interessada perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, es considerarà que desisteix de la seua





## Ajuntament de Vila-real

petició, amb la resolució prèvia que s'haurà de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la llei esmentada.

**3. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.** El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals comptats a partir del dia següent en què es publique l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

**4. CRÈDIT PRESSUPOSTARI.** L'import de les subvencions a concedir ascendirà a la quantitat total de QUINCE MIL EUROS (15.000 €) consignada en la partida 3343 48001 denominada "TRADICIONS: SUBV. CONSOLIDACIÓ TRADICIONS".

**5. CRITERIS D'ASSIGNACIÓ DE LES SUBVENCIONS.** Els criteris d'assignació de les sol·licituds presentades són els següents:

1. Que els projectes promoguen la recuperació i el foment de l'ús de les nostres tradicions en tots els àmbits de la vida ciutadana.
2. Que els projectes compten amb la participació directa dels beneficiaris en la seua elaboració, desplegament i execució, fent a les vila-realenques i els vila-realencs subjectes i protagonistes de l'acció promoguda, concretament en el cas de persones que per les seues característiques personals o socials tinguen més difícil la participació en la vida pública.
3. Es consideraran prioritaris els projectes que contemplem, la recuperació i manteniment de tradicions singulars de la localitat.
4. També es tindrà en compte l'abast de l'actuació projectada, és a dir, nombre de beneficiaris a qui s'estén el programa, servei o activitat a realitzar, sobretot si aquest abast aconseguix arribar a persones, que per les seues característiques, personals o socials tinguen menys possibilitats de participació social. I que l'entitat posseïsca pla de igualtat o haga realitzat activitats, o tinga previst realitzar, que promoguen la igualtat i/o la inclusió.
5. Continuïtat en la prestació del servei o activitat. És a dir, tindran preferència aquelles activitats que puguen produir efectes duradors o que puguen tenir continuïtat en exercicis següents.
6. Es valorarà positivament l'ús i foment del valencià.
7. I l'adequació dels programes presentats als mitjans de què disposa l'organització.

**6. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ, TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ.** La tramitació de les sol·licituds, emissió dels requeriments, resolució, notificació i recursos i quants actes siguin necessaris fins arribar a la finalització del procediment, s'ajustaran al que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

La competència per a la instrucció del procediment de concessió correspon a la Regidoria de Tradicions de l'Ajuntament de Vila-real i, de conformitat amb allò disposat a l'article 24 de



Plaça Major s/n - 12540 Vila-real - tel. 964 547 000 - fax 964 547 032 - NIF P-1213500-J – [www.vila-real.es](http://www.vila-real.es)

Segons la Llei 39/2015, aquest document és original, comprovable en <https://seuelectronica.vila-real.es>  
(CSV: 15250364352045156046).



## Ajuntament de Vila-real

la Llei General de Subvencions, realitzarà d'ofici quantes actuacions estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades i documents en virtut dels quals s'ha de formular la proposta de resolució a la Regidoria de l'Àrea de Govern de Festes i Tradicions i Participació Ciutadana, òrgan competent per a la seva resolució a virtut de resolució d'Alcaldia núm. 3451 del 29 d'agost del 2024.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució no podrà excedir de sis mesos des de la publicació de la convocatòria de la subvenció. Transcorregut aquest termini sense que haja recaigut una resolució expressa es podrà entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de subvenció, als efectes d'interposició dels recursos administratius o jurisdiccionals que procedesquen.

La resolució definitiva, a més de contenir l'associació sol·licitant o relació d'associacions sol·licitants a les quals es concedeix subvenció, farà constar, si escau, de manera expressa la desestimació de la resta de sol·licituds. Aquesta resolució es notificarà a les associacions interessades de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**7. TERMINI DE JUSTIFICACIÓ.** El termini per a justificar la subvenció finalitzarà el 31 de gener següent a la data de publicació de la convocatòria. L'incompliment de l'obligació de justificar o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

**8. COMISSIÓ DE VALORACIÓ.** Es designen com a membres de la Comissió de Valoració:

Presidenta: MIRIAM CARAVACA MONZÓ, regidora delegada de l'Ajuntament de Vila-real; suplent, NOELIA SAMBLAS GURREA, regidora delegada de l'Ajuntament de Vila-real.

Vocals:

1. CARME MARTÍ HERRERA, funcionària de l'Ajuntament de Vila-real; suplent, ELENA CHIVA ROCA, funcionària de l'Ajuntament de Vila-real.

2. INMACULADA JUAREZ PAZ funcionària de l'Ajuntament de Vila-real; suplent, CARLOS FERNÁNDEZ CARBONELL, funcionari de l'Ajuntament de Vila-real.

3. MARIA MONTSERRAT SANZ BROCH, funcionària de l'Ajuntament de Vila-real, suplent, MARIA DOLORES ALBA PERALTA, funcionaria de l'Ajuntament de Vila-real.

Secretària: SONIA RUBERT PLANES, funcionària de l'Ajuntament de Vila-real; suplent, LLUÍS JUAN NEBOT, funcionari de l'Ajuntament de Vila-real.

La secretària estendrà una acta de cada sessió, en la qual es faran constar les baremacions, incidències i valoracions que es produeixen.





## Ajuntament de Vila-real

**9. PUBLICACIÓ.** Aquesta convocatòria es publicarà en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), el Butlletí Oficial de la Província (BOP) i el Tauler d'anuncis i edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-real.

Segons el que estableix l'article 20.8 de la Llei general de subvencions, es comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions el text de la convocatòria. Posteriorment, la BDNS traslladarà al BOP l'extracte d'aquesta per a la seua publicació.

El termini per a presentar les sol·licituds d'ajudes s'obrirà a partir del dia següent de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP.

**10. PROTECCIÓ DE DADES.** Les dades de caràcter personal recollides en aquesta convocatòria de bases, així com de les persones que participen en la prestació dels serveis, seran tractades per les parts, segons el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, amb la finalitat de manteniment de la relació convinguda i no seran tractades ulteriorment de manera incompatible amb aquesta finalitat. Aquestes dades són necessàries, de tal manera que si no són facilitades, no es podrà crear la relació desitjada entre les parts.

La base jurídica que legitima el tractament és la relació contractual entre les parts. Les dades no se cediran a cap tercer excepte per obligacions legals. Es mantindran actualitzades i mentre dure la relació contractual i almenys durant uns altres 5 anys o fins que es complequen les obligacions administratives, fiscals o d'una altra índole legal. En el cas de l'Ajuntament, posteriorment es mantindran amb finalitats d'arxiu en interès públic.

Les persones interessades podran exercir els seus drets de protecció de dades adreçant-se per escrit al domicili social de les parts assenyalades al principi, indicant el seu DNI o equivalent. Si escau, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

En el cas de l'Ajuntament, poden exercir els seus drets per mitjans electrònics en <https://seuelectronica.vila-real.es> i poden contactar amb la persona delegada de Protecció de Dades en l'adreça següent: [dpd@vila-real.es](mailto:dpd@vila-real.es).

**11. NORMATIVA D'APLICACIÓ.** Les bases reguladores d'aquesta subvenció les constitueix l'Ordenança de Concessió de subvencions econòmiques a associacions sense ànim de lucre de àmbit local per a l'afirmació i consolidació de tradicions locals, aprovada per l'Ajuntament Ple a la sessió celebrada el 30 d'agost de 2022 i publicada al Butlletí Oficial de la Província núm. 128 de 25 d'octubre del 2022.

En tot allò que no està previst en aquestes bases reguladores, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, Reglament que desplega la Llei de subvencions; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'Ordenança reguladora de concessió de subvencions econòmiques a entitats sense ànim de lucre d'àmbit local que



Plaça Major s/n - 12540 Vila-real - tel. 964 547 000 - fax 964 547 032 - NIF P-1213500-J – [www.vila-real.es](http://www.vila-real.es)

Segons la Llei 39/2015, aquest document és original, comprovable en <https://seuelectronica.vila-real.es> (CSV: 15250364352045156046).



treballen en l'afirmació i consolidació de tradicions locals, aprovada per l'Ajuntament en Ple en la sessió celebrada el 30 d'agost de 2022 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província número 128 de 25 d'octubre de 2022, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Vila-real, aprovada per l'Ajuntament en Ple en la sessió celebrada el 29 de setembre de 2020 i publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província número 147, de 8 de desembre de 2020.

**BASES QUE DEBERÁN REGIR EN LA CONVOCATORIA PÚBLICA EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ECONÓMICAS A ASOCIACIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO DE ÁMBITO LOCAL QUE TRABAJAN EN LA AFIRMACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE TRADICIONES LOCALES PARA EL EJERCICIO 2024:**

**1. OBJETO, CONDICIONES Y FINALIDAD DE LA SUBVENCIÓN.** El objeto de esta convocatoria es la concesión de subvenciones económicas en régimen de concurrencia competitiva por parte del Ayuntamiento de Vila-real a asociaciones sin ánimo de lucro de ámbito local, que trabajen en la afirmación y consolidación de las tradiciones locales.

**2. REQUISITOS PARA SOLICITAR LA SUBVENCIÓN.** Las entidades solicitantes tendrán que estar legalmente constituidas como asociaciones sin ánimo de lucro y tener como finalidades institucionales la realización de las actividades anteriormente enumeradas; que su ámbito de actuación sea, como mínimo, el local; estar constituidas y registradas en el registro correspondiente, ya sea de ámbito estatal, autonómico, provincial o local, con anterioridad al menos de un ejercicio económico a aquél en el que solicite subvención, y estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social y con la Tesorería Municipal, así como cumplir con el resto de requisitos exigidos en el artículo 7. Obligaciones de los beneficiarios de la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Vila-real.

Los requisitos que justifiquen la condición de beneficiario se acreditarán acompañando la solicitud de subvención con la documentación que se indica a continuación:

a) La acreditación, de acuerdo con lo que prevé el artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que se está al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social. De la misma forma y según lo preceptuado en el artículo 189.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, los perceptores de subvenciones concedidas con cargo de los presupuestos de las entidades locales estarán obligados a acreditar, antes de su percepción, que se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales con la entidad concedente, así como, posteriormente, a justificar la aplicación de los fondos recibidos.





b) Declaración jurada de otras ayudas públicas o privadas recibidas o pendientes para la financiación del proyecto o actividad presentado. El importe de estas ayudas en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

La presentación de la solicitud de subvención comportará la autorización al órgano concedente para obtener de forma directa la acreditación de las circunstancias previstas en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, a mediante certificados telemáticos de estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

De acuerdo con lo que establece el artículo 23.3 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, en los casos de imposibilidad material de obtener las certificaciones, el órgano competente podrá requerir a la persona solicitante su presentación.

Sin embargo, la persona solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento para esta finalidad. En tal caso deberá aportar los certificados correspondientes en los términos previstos en la legislación aplicable.

De acuerdo con lo que prevé el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, si el Ayuntamiento advirtiera que la solicitud presentada no reúne todos los requisitos exigidos, se requerirá a la persona interesada para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se considerará que desiste de su petición, previa resolución que deberá dictarse en los términos previstos en el artículo 21 de la citada ley.

**3. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.** El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales contados a partir del día siguiente en el que se publique el extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

**4. CRÉDITO PRESUPUESTARIO.** El importe de las subvenciones a conceder ascenderá a la cantidad total de QUINCE MIL EUROS (15.000 €) consignada en la partida 3343 48001 denominada "TRADICIONES: SUBV. CONSOLIDACIÓN TRADICIONES".

**5. CRITERIOS DE ASIGNACIÓN DE LAS SUBVENCIONES.** Los criterios de asignación de las solicitudes presentadas son los siguientes:

1. Que los proyectos promuevan la recuperación y el fomento del uso de nuestras tradiciones en todos los ámbitos de la vida ciudadana.
2. Que los proyectos cuenten con la participación directa de los beneficiarios en su elaboración, desarrollo y ejecución, haciendo a las ciudadanas y ciudadanos de Vila-real sujetos y protagonistas de la acción promovida, concretamente en el caso de personas que por las sus características personales o sociales tengan más difícil la participación en la vida pública.







3. Se considerarán prioritarios los proyectos que contemplen, la recuperación y mantenimiento de tradiciones singulares de la localidad.
4. También se tendrá en cuenta el alcance de la actuación proyectada, es decir, número de beneficiarios a los que se extiende el programa, servicio o actividad a realizar, sobre todo si ese alcance consigue llegar a personas, que por sus características, personales o sociales tengan menos posibilidades de participación social. Y que la entidad posea plan de igualdad o haya realizado actividades, o tenga previsto realizar, que promuevan la igualdad y/o la inclusión.
5. Continuidad en la prestación del servicio o actividad. Es decir, tendrán preferencia aquellas actividades que puedan producir efectos duraderos o que puedan tener continuidad en ejercicios siguientes.
6. Se valorará positivamente el uso y fomento del valenciano.
7. Y la adecuación de los programas presentados a los medios de que dispone la organización.

**6. ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y RESOLUCIÓN, PLAZO DE RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN.** La tramitación de las solicitudes, emisión de los requerimientos, resolución, notificación y recursos y cuantos actos sean necesarios hasta llegar a la finalización del procedimiento, se ajustarán a lo que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

La competencia para la instrucción del procedimiento de concesión corresponde a la Concejalía de Tradiciones del Ayuntamiento de Vila-real y, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley General de Subvenciones, realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos y documentos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución en la Concejalía del Área de Gobierno de Fiestas y Tradiciones y Participación Ciudadana, órgano competente para su resolución a virtud de resolución de Alcaldía núm. 3451 de 29 de agosto de 2024.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución no podrá exceder de seis meses desde la publicación de la convocatoria de la subvención. Transcurrido este plazo sin que haya recaído resolución expresa se podrá entender desestimada, por silencio administrativo, la solicitud de concesión de subvención, a efectos de interposición de los recursos administrativos o jurisdiccionales que procedan.

La resolución definitiva, además de contener la asociación solicitante o relación de asociaciones solicitantes a las que se concede subvención, hará constar, en su caso, de forma expresa la desestimación del resto de solicitudes. Esta resolución se notificará a las asociaciones interesadas de conformidad con lo que dispone el artículo 40 de la Ley





## Ajuntament de Vila-real

39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

**7. PLAZO DE JUSTIFICACIÓN.** El plazo para justificar la subvención finalizará el 31 de enero siguiente a la fecha de publicación de la convocatoria. El incumplimiento de la obligación de justificar o la justificación insuficiente comportará el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde su procedencia del reintegro.

**8. COMISIÓN DE VALORACIÓN.** Se designan como miembros de la Comisión de Valoración:

Presidenta: MIRIAM CARAVACA MONZÓ, concejala delegada del Ayuntamiento de Vila-real; suplente, NOELIA SAMBLAS GURREA, concejala delegada del Ayuntamiento de Vila-real.

Vocales:

1. CARMÉ MARTÍ HERRERA, funcionaria del Ayuntamiento de Vila-real; suplente, ELENA CHIVA ROCA, funcionaria del Ayuntamiento de Vila-real.

2. INMACULADA JUAREZ PAZ funcionaria del Ayuntamiento de Vila-real; suplente, CARLOS FERNÁNDEZ CARBONELL, funcionario del Ayuntamiento de Vila-real.

3. MARIA MONTSERRAT SANZ BROCH, funcionaria del Ayuntamiento de Vila-real, suplente, MARÍA DOLORES ALBA PERALTA, funcionaria del Ayuntamiento de Vila-real.

Secretaria: SONIA RUBERT PLANES, funcionaria del Ayuntamiento de Vila-real; suplente, LLUÍS JUAN NEBOT, funcionario del Ayuntamiento de Vila-real.

La secretaria extenderá un acta de cada sesión, en la que se harán constar las baremaciones, incidencias y valoraciones que se produzcan.

**9. PUBLICACIÓN.** Esta convocatoria se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), el Boletín Oficial de la Provincia (BOP) y el Tablón de anuncios y edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento de Vila-real.

Según lo establecido en el artículo 20.8 de la Ley General de Subvenciones, se comunicará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones el texto de la convocatoria. Posteriormente, la BDNS trasladará al BOP el extracto de la misma para su publicación.

El plazo para presentar las solicitudes de ayuda se abrirá a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP.

**10. PROTECCIÓN DE DATOS.** Los datos de carácter personal recogidos en esta convocatoria de bases, así como de las personas que participan en la prestación de los servicios, serán tratados por las p artes, según el Reglamento general de protección de





## Ajuntament de Vila-real

datos (UE) 2016/679, con la finalidad de mantenimiento de la relación convenida y no serán tratadas ulteriormente de forma incompatible con esta finalidad. Estos datos son necesarios, de modo que si no son facilitados, no se podrá crear la relación deseada entre las partes.

La base jurídica que legitima el tratamiento es la relación contractual entre las partes. Los datos no se cederán a ningún tercero salvo por obligaciones legales. Se mantendrán actualizadas y mientras dure la relación contractual y al menos durante otros 5 años o hasta que se cumplan las obligaciones administrativas, fiscales o de otra índole legal. En el caso del Ayuntamiento, posteriormente se mantendrán con fines de archivo en interés público.

Las personas interesadas podrán ejercitar sus derechos de protección de datos dirigiéndose por escrito al domicilio social de las partes señaladas al principio, indicando su DNI o equivalente. En su caso, podrán presentar reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

En el caso del Ayuntamiento, pueden ejercer sus derechos por medios electrónicos en <https://seuelectronica.vila-real.es> y pueden contactar con la persona delegada de Protección de Datos en la siguiente dirección: [dpd@vila-real.es](mailto:dpd@vila-real.es).

**11. NORMATIVA DE APLICACIÓN.** Las bases reguladoras de esta subvención las constituye la Ordenanza de Concesión de subvenciones económicas a asociaciones sin ánimo de lucro de ámbito local para la afirmación y consolidación de tradiciones locales, aprobada por el Ayuntamiento Pleno en la sesión celebrada el 30 de agosto de 2022 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia núm. 128 de 25 de octubre de 2022.

En todo lo no previsto en estas bases reguladoras, se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, general de subvenciones; el Real decreto 887/2006, Reglamento que desarrolla la Ley de Subvenciones; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la Ordenanza reguladora de concesión de subvenciones económicas a entidades sin ánimo de lucro de ámbito local que trabajan en la afirmación y consolidación de tradiciones locales, aprobada por el Ayuntamiento Pleno en la sesión celebrada el 30 de agosto de 2022 y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia número 128 de 25 de octubre de 2022, y la Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Vila-real, aprobada por el Ayuntamiento Pleno en la sesión celebrada el 29 de septiembre de 2020 y publicada íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia número 147, de 8 de diciembre de 2020.

**Tercer.** Traslladar el contingut d'aquesta resolució a l'Oficina de Gestió Pressupostària de l'Ajuntament de Vila-real.

**Quart.** Comunicar a les persones interessades que contra aquesta resolució que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que el va dictar, o bé, en el termini de dos mesos recurs contenciós



Plaça Major s/n - 12540 Vila-real - tel. 964 547 000 - fax 964 547 032 - NIF P-1213500-J – [www.vila-real.es](http://www.vila-real.es)

Segons la Llei 39/2015, aquest document és original, comprovable en <https://seuelectronica.vila-real.es>  
(CSV: 15250364352045156046).



## Ajuntament de Vila-real

administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu, amb l'advertiment que aquest últim no es podrà interposar fins a la resolució expressa o la desestimació presumpta del de reposició, tot això sense perjudici que es puga interposar qualsevol altre recurs, si escau, que es considere procedent, en virtut del que disposen els articles 40.2, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Plaça Major s/n - 12540 Vila-real - tel. 964 547 000 - fax 964 547 032 - NIF P-1213500-J – [www.vila-real.es](http://www.vila-real.es)

Segons la Llei 39/2015, aquest document és original, comprovable en <https://seuelectronica.vila-real.es>  
(CSV: 15250364352045156046).