



CONVENI DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA PER A L'ORGANITZACIÓ DE L'ARRIBADA DELS REIS A SALT DEL 2025

REUNITS

D'una part el senyor Jordi Viñas i Xifra, Alcalde-President de l'Ajuntament de Salt, amb NIF P1716400E, que actua en nom i representació d'aquesta Corporació, assistit per la secretària de l'Ajuntament de Salt, Marta Felip i Torres, que dona fe de l'acte.

I, de altra, el senyor Jordi Álvarez i Buso, major d'edat, President de la Comissió de Festes de Salt, amb NIF G17115445, i amb domicili al carrer Sant Antoni, 1 de Salt.

En ús de les seves atribucions, ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

És d'interès públic i social que es porti a terme la representació de l'arribada dels Reis d'Orient a Salt i atès que l'Ajuntament de Salt no té mitjans propis per a organitzar l'activitat sense la col·laboració de la Comissió de Festes i les altres entitats que hi col·laboren, és necessari signar un conveni de col·laboració on s'especifiquin les necessitats i tasques d'ambdues parts així com els acords econòmics al respecte, i per tant,

CONVENEN

Primer. L'arribada dels Reis serà organitzada per l'entitat Comissió de Festes de Salt amb la col·laboració de diverses entitats de Salt, ciutadans del municipi i l'Ajuntament de Salt.

L'arribada de la Princesa Samarcanda se celebrarà a tres llocs diferents del municipi de Salt.

El campament de benvinguda dels Reis serà els dies 4 i 5 de gener de 2025 i s'ubicarà de forma exclusiva a les instal·lacions de la Factoria Cultural Coma Cros, en horari de tarda. La desfilada dels Reis es celebrarà el dia 5 de gener del 2025 amb sortida de la Factoria Cultural Coma Cros i arribada a la zona esportiva, sempre que no s'acordi el contrari abans del 30 de setembre de 2024.

En cas de pluja, el campament serà traslladat a la pista poliesportiva municipal.

Qualsevol altra modificació que afecti aquest conveni serà comunicada a través d'un annex abans del 31 de desembre de 2024.

Segon. Els compromisos de l'Ajuntament de Salt:

- Assumir l'edició i la distribució de 100 unitats del cartell del conjunt d'activitats relacionades amb l'Arribada dels Reis que es consensuin prèviament amb la Comissió de Festes per a donar-los l'adequada difusió a la ciutadania de Salt.
- Emetre falques publicitàries a Ràdio Salt i fer difusió a les xarxes socials del

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2024008114
Codi Segur de Verificació: f16e70c4-7f43-4641-8894-807d4a8d2db8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2024_2645358 Data d'impressió: 28/10/2024 16:13:26 Pàgina 2 de 5		
SIGNATURES 1.- JORDI ALVAREZ BUSO (R: G17115445), 29/08/2024 23:33 2.- JORDI VIÑAS XIFRA (TCAT), 13/09/2024 14:30 3.- MARTA FELIP TORRES (TCAT), 19/09/2024 15:06		



conjunt d'activitats relacionades amb l'arribada dels Reis que s'hagin acordat al punt 2n a) del convingudes de quinze dies abans de la celebració de cada activitat.

- c) Proporcionar una gàbia de 50 cadires, una gàbia de 22 taules, tanques metàl·liques i les tanques d'obra suficients per poder delimitar el pàrquing del Canal des d'on es veu la zona de l'activitat, a la zona de les Guixeres durant el període comprès entre el 2 i el 5 de gener.
- d) Cedir l'ús de la nau 10 de les Guixeres, accés al canal i al pas de darrera zona de darrera de la Factoria Cultural Coma Cros, així com les aules 2, 8, 9, 14 i 16 del dia 2 al 5 de gener dins l'horari que s'estableixi de consergeria.
- e) Proporcionar 14 extintors de què disposen els Serveis Públics durant el període comprès entre el 2 i el 5 de gener.
- f) Revisar l'estat del paviment al passadís d'entrada a la representació i netejar el verdet per evitar caigudes i/o rrelliscades, amb suficient antelació perquè no afecti a les tasques de muntatge del campament.
- g) Assumir el servei preventiu d'una ambulància a la sortida del recorregut els dies 4 i 5 de gener de les 16.30 h a les 21.00 h.
- h) Prohibir l'estacionament i la circulació de vehicles al pàrquing del Canal i al pàrquing de la plaça del costat de la Coma Cros els dies 4 i 5 de gener amb la suficient antelació perquè es pugui realitzar amb seguretat l'entrada i la sortida dels participants a l'acte.
- i) Col·locar les tanques i el dispositiu policial i de protecció civil necessaris, que l'àrea de seguretat ciutadana determini, en els punts de més conflictivitat en quant a control del públic de la cavalcada reial i de l'entrada i sortida del campament.
- j) Proporcionar tres carpes plegables de l'Àrea d'Esports durant el període comprès entre el 2 i el 5 de gener.
- k) Reservar la pista poliesportiva municipal durant el període comprès entre el 2 i el 5 de gener.
- l) L'Ajuntament aportarà la quantitat màxima de 13.000 € (tretze mil euros), que corresponen a la subvenció nominativa de l'Ajuntament prevista a l'aplicació pressupostària 47 33811 48000 del pressupost vigent per l'exercici 2024.
- m) Gestionar la base de dades de participants a la representació de l'Arribada dels Reis, així com l'elaboració dels llistats de control i les acreditacions que calgui fer per a permetre un bon desenvolupament de la representació.
- n) Un cop liquidat el present conveni per l'entitat organitzadora, l'Ajuntament coordinarà una reunió de negociació pel proper conveni.

Tercer. Els compromisos dels organitzadors:

- a) Facilitar a l'Ajuntament de Salt la pòlissa de responsabilitat civil de l'entitat que haurà d'incloure aquelles observacions realitzades pels serveis jurídics de

DOCUMENT DOCUMENT ANEXAT	ÒRGAN SERVEIS A LA PERSONA I COMUNITARIS	REFERÈNCIA GENE2024008114
Codi Segur de Verificació: f16e70c4-7f43-4641-8894-807d4a8d2db8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01171557_2024_2645358 Data d'impressió: 28/10/2024 16:13:26 Pàgina 3 de 5		
SIGNATURES 1.- JORDI ALVAREZ BUSO (R: G17115445), 29/08/2024 23:33 2.- JORDI VIÑAS XIFRA (TCAT), 13/09/2024 14:30 3.- MARTA FELIP TORRES (TCAT), 19/09/2024 15:06		



l'Ajuntament i que estarà degudament al dia de cobertura i pagament.

- b) Fer arribar a l'Ajuntament de Salt amb anticipació suficient la informació del conjunt d'activitats relacionades amb l'arribada dels Reis i d'aquells aspectes dels quals vulguinque es faci difusió.
- c) Coordinar amb totes i cadascuna de les diferents àrees de l'Ajuntament de Salt de les quals hagi d'emprar material o bé ocupar espais.
- d) Reparar les avaries i els desperfectes que es puguin produir en els equipaments municipals emprats i el material utilitzats, essent responsable l'entitat dels danys que es produeixin.
- e) Fer el control de l'aforament durant el recorregut, amb el suport de la policia a l'entrada i la sortida en les incidències que puguin sorgir.
- f) Assumir la vigilància dels espais a la nit i festius que no hi hagi servei de vigilància de la pròpia instal·lació municipal.
- g) Neteja del vestuari utilitzat durant les representacions un cop aquestes hagin finalitzat.
- h) Assumir el muntatge i desmuntatge del campament reial, així com la contractació del personal de suport a aquestes tasques que se'n puguin derivar.

Quart. L'aportació municipal té la consideració de subvenció nominativa i està subjecta al compliment de la Llei 38/2003, general de subvencions, i al RD 887/2006 del Reglament de la llei general de subvencions:

- a) L'Ajuntament aportarà la quantitat màxima de 13.000€ (tretze mil euros), que corresponen a la subvenció nominativa de l'Ajuntament prevista a l'aplicació pressupostària 47 33811 48000 del pressupost municipal vigent per l'exercici 2024.
- b) L'esmentada subvenció s'aportarà en bestreta del 100% de l'import concedit, aquest import restarà a la Intervenció en situació de "fons pendents de justificació".
- c) Es considerarà despesa subvencionable, aquella despesa corrent que de manera indubtable respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada (d'acord amb els actes programats i els mitjans tècnics i materials que es necessiten per a desenvolupar l'activitat), i que es realitzi com a molt tard en la data de celebració de l'acte objecte de subvenció, exceptuant aquells casos degudament justificats. En cap cas el cost d'adquisició de la despesa subvencionable podrà ser superior al valor de mercat.
- d) La despesa justificada ho serà sense IVA, a no ser que l'entitat beneficiària acrediti que no és subjecte passiu d'aquest impost i que no ha repercutit les quantitats suportades que constin a la justificació.
- e) L'entitat beneficiària de l'ajuda pública haurà de procedir a la seva justificació abans del 31 de gener de 2025. Amb aquest objecte caldrà que presenti al Registre General de l'Ajuntament:

Codi Segur de Verificació: f16e70c4-7f43-4641-8894-807d4a8d2db8
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01171557_2024_2645358
Data d'impressió: 28/10/2024 16:13:26
Pàgina 4 de 5

SIGNATURES
1.- JORDI ALVAREZ BUSO (R: G17115445), 29/08/2024 23:33
2.- JORDI VIÑAS XIFRA (TCAT), 13/09/2024 14:30
3.- MARTA FELIP TORRES (TCAT), 19/09/2024 15:06



1. Memòria de l'activitat realitzada i dels resultats obtinguts, amb justificació del compliment de les condicions establertes en aquest conveni.
2. Relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i de pagament.
3. Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat amb indicació de l'import, procedència i aplicació dels fons a les activitats subvencionades; en aquest cas, cal incloure els ingressos procedents de les activitats que s'organitzen i que siguin de pagament pels usuaris de les mateixes. En el cas que el total dels ingressos obtinguts superin les despeses justificades es reduirà l'ajuda concedida proporcionalment. En cap cas l'ajuda concedida per l'Ajuntament de Salt, juntament amb la resta d'ingressos de l'activitat, podrà ser superior al seu cost.
4. Originals de les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats a la relació a què fa referència en el punt c.
5. Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social, obé autorització per tal que l'ajuntament pugui realitzar la consulta davant els organismes corresponents.
6. Còpia dels cartells, tríptics o de qualsevol altre element de difusió on hi consti la participació municipal. "Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Salt" i l'escut municipal.

Cinquè. Serà obligació del beneficiari:

- a) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament de Salt, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que pugui realitzar la intervenció municipal i els òrgans de control extern del sector públic, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació li sigui requerides en l'exercici de les actuacions anteriors.
- b) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

- c) Reintegrar el fons en el cas d'incompliment dels requisits i les obligacions establertes per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, en els casos que regula l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sisè. Els organitzadors es faran responsables de tota la despesa vinculada als actes organitzats, amb excepció d'allò atribuït a l'Ajuntament de Salt en el pacte segon.

Setè. S'establiran les reunions de coordinació entre l'Ajuntament i la Comissió de Festes de les que s'estendrà una acta, que s'haurà d'aprovar i signar per ambdues



parts. A la primera reunió de coordinació s'establirà el calendari de reunions de coordinació, que es transmetrà a totes les persones i comissions implicades amb l'organització de les diferents activitats incloses a l'Arribada dels Reis a Salt.

Vuitè. Tot allò que no s'hagi previst en aquest conveni es procurarà resoldre-ho de mutu acord entre els organitzadors i l'Ajuntament de Salt.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, signen el present document.

JORDI VIÑAS
XIFRA - DNI
40324360R
(TCAT)

Signat digitalment per
JORDI VIÑAS XIFRA -
DNI 40324360R (TCAT)
Data: 2024.09.13
14:30:51 +02'00'

Jordi Viñas i Xifra

Alcalde

Ajuntament de Salt

MARTA
FELIP
TORRES -
DNI
40441072B
(TCAT)

Firmado digitalmente por
MARTA FELIP
TORRES - DNI
40441072B (TCAT)
Fecha: 2024.09.19
15:06:08 +02'00'

Marta Felip i Torres

Secretària

Ajuntament de Salt

40367956N
JORDI
ALVAREZ BUSO
(R: G17115445)

Firmado digitalmente
por 40367956N JORDI
ALVAREZ BUSO (R:
G17115445)
Fecha: 2024.08.29
23:33:05 +02'00'

Jordi Àlvarez Buso

President

Assoc. Comissió de Festes