



ANUNCIO

Por resolución de Alcaldía-Presidencia de número 2024-2120 de 23/10/2024 e Cod. Validación: 33KY5Z63J743DSLHQCAGEPA3Y aprobáronse as seguintes:

«BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS DESTINADAS Ó BALEIRADO DE FOSAS SÉPTICAS -2024.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A auga é un ben de primeira necesidade e esencial tanto para os seres humanos coma para a actividade económica de calquera sector, así como un elemento natural imprescindible para a vida e a configuración dos sistemas ambientais Débese ter presente a necesidade de dar cumprimento a unha normativa europea cada vez máis exixente en materia ambiental.

A Axenda 2030 sobre o desenvolvemento sustentable, como orientadora das accións dos gobernos, entre os seus obxectivos de desenvolvemento sustentable, recolle o ODS 6 («Auga limpa e saneamento») e o ODS 15 «Vida dos ecosistemas terrestres» como obxectivos que hai que ter presentes para avanzar cun crecemento verde na xestión da auga.

Os retos ambientais e económicos que afrontan no día de hoxe os entes locais vense dificultados tanto pola complexidade técnica da xestión dos servizos do ciclo integral da auga coma pola dificultade para alcanzar a sustentabilidade e a viabilidade económica e financeira destes servizos. Pódese afirmar que nos concellos con núcleos máis pequenos o custo da prestación do servizo por habitante, nunhas mesmas condicións de calidade, é maior do que nas cidades, xa que as instalacións de abastecemento e de saneamento teñen uns custos fixos que hai que repartir entre menos persoas.

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

I

A Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, establece no seu artigo 25 unha serie de materias sobre as que os municipios exercerán competencias propias, entre as cales se atopan o abastecemento da auga potable e a evacuación e o tratamento das augas residuais, e no artigo 26 os servizos que, como mínimo, deben prestar os concellos. A obrigatoriedade de tales servizos establécese en función da poboación do municipio, aínda que o precepto sinalado establece un conxunto de servizos (entre os que se inclúen o abastecemento e a rede de sumidoiros) que deben ser prestados por todos os municipios.

A atribución competencial realizada pola lei básica refórzase na lexislación galega. Tanto a Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia, coma a Lei 9/2010, do 4 de novembro, de augas de Galicia, atribúen aos concellos competencias en materia de abastecemento, rede de sumidoiros e tratamento de augas residuais, e establecen como servizos de prestación obrigatoria por todos os concellos, na liña da lexislación básica, o abastecemento domiciliario de auga e a rede de sumidoiros, así como o tratamento de augas residuais en determinados supostos.

O artigo 30 da Lei 9/2010, do 4 de novembro, de augas de Galicia, configura a colaboración entre as administracións como un principio para conseguir os obxectivos comúns nas políticas de abastecemento, saneamento e depuración de Galicia.

II





No ámbito do saneamento e depuración das augas residuais, a actuación das Entidades Locais terá como finalidade contribuír á consecución do bo estado ecolóxico das augas e dos seus ecosistemas asociados, mediante o cumprimento dos obxectivos que nesta materia fixe a lexislación de aplicación. Igualmente propiciárase a reutilización das augas residuais xa depuradas.

Na ordenanza municipal de convivencia cidadá ornato público do Concello de Nigrán (BOP núm 8, de 14 de xaneiro de 2016, establece no seu art 14 que “(...) *prohíbese botar aos espazos públicos calquera tipo de residuo ou desperdicio, restos de poda, mobles ou residuos de obras de construción e demolición, así como produtos líquidos, lixivias ou deterxentes procedentes da limpeza dos locais ou vivendas*”.

Pola súa banda segundo a Ordenanza fiscal reguladora das taxas pola prestación de servizos de subministración de auga potable, rede de sumidoiros, saneamento e depuración de augas residuais (BOP núm 249, do 28 de decembro de 2015), no seu artigo 7.^a) establece “**O servizo de rede de sumidoiros, saneamento e depuración de augas residuais, teñen carácter obrigatorio para todas as vivendas e locais do municipio que teñan fachadas ás rúas, prazas ou vías públicas nas que exista a correspondente rede, sempre que a distancia entre a mesma e a vivenda ou local non exceda de cen metros**”.

Sendo conscientes da existencia de veciños do municipio que carecen de saneamento e que se ven obrigados a empregar fosas sépticas ou pozos negros, que en moitas ocasións presentan un mantemento deficiente, sendo comúns os vertidos e filtracións cunha incidencia directa no medio ambiente, este Concello, en tanto que traballa por completar a rede de saneamento, considera un deber facilitar a esta veciñanza o baleirado de fosas sépticas para evitar graves danos na contorna e no ecosistema.

III

Polo exposto, promóvese a concesión de subvencións para o baleirado de fosas sépticas de vivendas, que estarán suxeitas á Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións (LXS), ao RD 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, á Lei 9/2007, do 13 de xuño de Subvencións de Galicia e á demais normativa de aplicación, en no que non contradiga ás disposicións anteriores, á Ordenanza xeral de subvencións (OXSCN) a entidades e colectivos de cidadáns sen ánimo de lucro do Concello de Nigrán (BOP 141 do 22/07/2005), ás Bases de execución do orzamento municipal e a demais normativa sectorial de aplicación.

BASES

BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONES DESTINADAS Ó BALEIRADO DE FOSAS SÉPTICAS-2024.

As presentes bases específicas, que rexerán a convocatoria, en réxime de concorrencia non competitiva, para a concesión de axudas destinadas ó baleirado de fosas sépticas daquelas vivendas que non dispoñan de servizo de saneamento municipal e non teñan a obriga de conectarse ao mesmo, estarán suxeitas á Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións (en adiante LXS), á Lei 9/2007 de 13 de xuño de subvencións de Galicia (LSG), e ao Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro polo que se aproba o regulamento que desenvolve a devandita lei.

1.- OBXECTO DA CONVOCATORIA, BENEFICIARIOS, PROGRAMAS SUBVENCIONABLES E NON SUBVENCIONABLES.

Aos efectos desta convocatoria enténdese por :





- **Fosa séptica.** Instalación na que se leva a cabo o tratamento primario de augas residuais de natureza doméstica. Componse de dous ou máis compartimentos nos que se realiza a separación e a reacción físico-química da materia orgánica desas augas.
- **Pozo cego ou pozo negro.** Escavación no terreo, xeralmente de forma circular, revestida de paredes perforadas que recibe a descarga das augas residuais (augas negras) de orixe doméstica. Nese sistema primario de depuración o líquido fíltrase no terreo, mentres que a parte sólida queda retida ata que se descompón por efecto bacteriano. A profundidade máxima do pozo ven determinada pola capa freática ou capa de auga superficial ou subterránea do terreo á que non debe alcanzar o pozo para non contaminar dita auga

As subvencións reguladas por estas bases teñen por obxecto unha axuda económica, garantindo a accesibilidade a toda a veciñanza. Con esta axuda, o Concello de Nigrán busca que todos os veciños/as poidan acceder ao servizo de baleirado. Este servizo inclúe a limpeza de fosas sépticas e pozos negros a todas aquelas vivenda que , polo seu emprazamento **se atopen a máis de cen metros da rede municipal de saneamento**, e garantir así, que o baleirado se realiza por persoal autorizado, utilizando vehículos homologados para o correcto traslado e xestión dos residuos na correspondente estación depuradora de augas residuais (EDAR)

Considéranse gastos subvencionables os que de maneira indubitada respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios, e se realicen no prazo establecido para a execución do proxecto. En ningún caso, o custo poderá ser superior ao valor de mercado.

Non serán subvencionables en ningún caso os seguintes gastos:

- Os fixados no artigo 31.7 da lei 38/2003, Xeneral de Subvencións.
- Gastos de asesoría, xestoría ou consultoría

2.- CONTÍA DA SUBVENCIÓN E APLICACIÓN ORZAMENTARIA:

Destinarase un importe máximo de 60.000,00 € con cargo á aplicación orzamentaria 24 160 48000 procedente do crédito extraordinario aprobado polo pleno no expediente de modificación de créditos núm 3/2024 de data 02/04/2024 e Código de Validación 4KP2WFL3R49GWP7WHYCG6S4Q3 e financiado con cargo á remanente de tesourería para gastos xerais de 2023 .

3- REQUISITOS DOS SOLICITANTES.

Poderán beneficiarse das axudas contempladas neste programa as persoas físicas maiores de idade que reúnan todos e cada un dos requisitos seguintes:

1. Posuír a nacionalidade española ou a dalgún dos estados membros da UE ou do Espazo Económico Europeo. No caso de estranxeiros non comunitarios, deberán contar con autorización de estancia ou residencia en España.
2. **Non dispor de servizo de saneamento municipal nin ter a obriga de conectarse co mesmo.** As augas vertidas na fosa séptica deberán ser de natureza doméstica





3. Que a vivenda constitúa a **residencia habitual e permanente do/a solicitante**, á data de presentación da solicitude.
4. Os posibles beneficiarios deberán acreditar estar ao corrente das súas obrigacións tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), coa Xunta de Galicia (ATRIGA) e coa Seguridade Social. Para cumprir con este trámite, deberán presentar **declaración responsable** segundo modelo que se anexa, de conformidade co disposto no artigo 24.4 do RD 887/2006 do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003 (LGS) que permite substituír a presentación de certificacións para aquelas subvencións nas que a contía para outorgar a cada beneficiario non supere na convocatoria o importe de 3.000 €.
5. Así mesmo, o concello comprobará de oficio a inexistencia de débedas coa facenda local, de conformidade co disposto no artigo 53.d) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
6. Deberán acreditar que non incorren en ningunha das causas de incompatibilidade ou de incapacidade previstas na Lei Xeral de Subvencións, mediante declaración responsable.

5.- SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGARÁ.

Os beneficiarios interesados en optar á concesión de subvencións reguladas nas presentes bases deberán solicitalo mediante a presentación (a través de medios electrónicos ou non) da seguinte documentación:

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA XERAL:

- Instancia individualizada segundo modelo de instancia xeral (**Formulario nº 1**).
- Nomeamento de representante, de ser o caso (**Formulario nº 2**).
- Copia do D.N.I. do solicitante, por ambas as caras, e do representante de ser o caso.
- **Autorización** para o baleirado de fosas sépticas en Depuradoras de Augas residuais xestionadas por **Augas de Galicia**.
- **Facturas ou demais documentos de valor probatorio** equivalentes, con validez no tráfico xurídico mercantil ou laboral xunto cos xustificantes de pago e unha relación das mesmas, detallando o número de factura, a data de emisión, o proveedor, o CIF, o concepto, o importe e a data de pago. Para os efectos da presente convocatoria unicamente admitirase o pago mediante transferencia bancaria. Poderanse presentar **facturas dende o 01/01/2024 ata a data fin** de presentación de solicitudes establecidas nas bases.
- **Xustificantes de pago (Extractos ou certificacións bancarios, Recibín do pago do prestador do servizo** (excepcionalmente e limitado a gastos de pequena contía) ou acreditación na súa falta, mediante o reflexo na súa contabilidade dos pagos en metálico.
- Certificado de conta bancaria de titularidade do solicitante á que se poderá transferir, no seu caso, o importe da subvención.
- **Declaración responsable** de non estar incurso en ningunha das causas que determinan a imposibilidade de ser beneficiario de subvencións públicas conforme á normativa reguladora das subvencións (**Formulario nº 3**)
- Calquera outra documentación que, de forma xustificada, sexa requirida polo órgano instrutor do procedemento de concesión.





- Non se admitirán as solicitudes non presentadas antes da data en que remate o prazo para a presentación de solicitudes.

6.- PRESENTACIÓN E PRAZO.

O prazo de presentación de solicitudes será **dun MES**, contado a partir do día seguinte ao de publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra (BOPPO). Se o último día do prazo é inhábil, entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte. Se no mes de vencemento non houbese día equivalente a aquel que comeza o cómputo, entenderase que o prazo acaba o último día do mes.

De conformidade co disposto no artigo 14.1 da Lei 39/2015, as persoas físicas poderán elixir en todo momento se se comunican coas Administracións Públicas para o exercicio dos seus dereitos e obrigacións a través de medios electrónicos ou non, salvo que estean obrigadas a relacionarse a través de medios electrónicos. O medio elixido pola persoa para comunicarse coas Administracións Públicas poderá ser modificado por aquela en calquera momento.

As persoas interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, cando a relevancia do documento no procedemento esíxao ou existan dúbidas derivadas da calidade da copia, a instrutora do expediente poderá solicitar de maneira motivada o cotexo das copias mediante a exhibición do documento orixinal.

A instrutora do procedemento comprobará os requisitos esixibles e a documentación acreditativa necesaria e, se fose o caso, requirirá para que no prazo de dez días hábiles se emende a solicitude ou se complete a documentación preceptiva (artigo 68 da Lei 39/2015) coa advertencia de que, de non facelo así, teráselle por desistida a súa petición mediante unha resolución que deberá ditarse nos termos do artigo 21 do mesmo texto legal.

7.- CRITERIOS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS.

O procedemento de concesión das axudas será en réxime de concorrència non competitiva, ao abeiro do disposto no artigo 19.2 da LSG, non sendo necesario fixar unha orde de prelación, nin realizar comparación entre as solicitudes presentadas que reúnan os requisitos establecidos nestas bases. O importe para conceder terá os seguintes límites:

- Non poderá concederse unha subvención superior a **douscentos cincuenta euros (250 €) IVE incluído** por vivenda, nin superarse en ningún caso, o orzamento presentado no proxecto.
- Seguirase a rigorosa orde de entrada de solicitudes ata cubrir o importe orzamentario. O esgotamento da partida orzamentaria provocará a inadmisión de posteriores solicitudes destinadas á subvención.
- Por parte do órgano instrutor detraeranse dos expedientes nos que se inclúen conceptos non subvencionables, o seu importe. O resultante desta operación servirá de base para o cálculo do importe para subvencionar.





8.- INSTRUCCIÓN E ÓRGANO INSTRUTOR.

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ó Departamento de Servizos Urbanos, á persoa que designe Alcaldía- Presidencia, ou persoa que legalmente a substitúa.

Realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución. Poderase comprobar a realidade física dos gastos de investimento realizados polos peticionarios e subvencionables polo persoal de concello que se designe.

As actividades de instrución comprenderán:

- Petición de cantos informes estime necesarios ou aqueles que sexan esixidos polas normas que regulen as subvencións. Todos serán emitidos nos prazos regulamentarios para resolver.
- Avaliación das solicitudes ou peticións, realizada segundo os criterios, formas e prioridades de valoración establecidos nas bases da convocatoria.

Unha vez avaliadas as solicitudes, o órgano instrutor deberá formular unha proposta de resolución, debidamente motivada, na que se concrete o resultado da avaliación realizada.

9.- RESOLUCIÓN.

O órgano competente para resolver sobre a concesión ou denegación das axudas será **Alcaldía-Presidencia**.

O prazo para resolver e notificar será, como máximo, de **tres meses** dende a data de remate da presentación de solicitudes no rexistro xeral do Concello.

Transcorrido o devandito prazo de tres meses sen que Alcaldía-Presidencia dite resolución expresa, entenderase que é desestimada a petición da axuda.

Na resolución, no caso de ser positiva, farase constar a contía da subvención, forma de pago e condicións nas que se outorga, sendo notificada á persoa interesada. .

A resolución pon fin á vía administrativa.

11.- ACEPTACIÓN DA SUBVENCIÓN E COMPROMISOS.

A subvención entenderase aceptada polo solicitante se, dentro do prazo do mes seguinte á recepción da comunicación da concesión, non manifesta nada en contra.

Ademais, serán deberes dos/as beneficiarios/as destas subvencións:

- a) Colaborar activamente no proceso de xestión e abono das axudas e destinatarias aos fins para as que foron concedidas, procedendo ao seu reintegro en caso contrario.
- b) Facilitar toda a información que fose requirida pola concellería respectiva, Servizo de Intervención municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas de Galicia, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.
- c) Os demais deberes especificados na normativa reguladora das subvencións públicas.





12.- PUBLICIDADE DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

A concesión de subvencións será publicada no taboleiro de anuncios do concello e na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS).

13.- COBRANZA E XUSTIFICACIÓN DAS SUBVENCIÓNS.

De acordo co art. 31.2 da LXS, considerarase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación.

Unha vez acreditado a realización do pago material , e comprobado o cumprimento dos requisitos establecidos nestas bases , ditarase resolución de concesión da subvención polo importe que corresponda en cada caso, e notificarase ós interesados. Esta resolución pon fin a vía administrativa.

14.- CONTIDO E REQUISITOS DAS FACTURAS E XUSTIFICANTE DE PAGO

Primeiro: As facturas que se acheguen como xustificantes da subvención deberán estar datadas no período que abarca **dende o 01/01/2024 ata a data fin** de presentación de solicitudes establecidas nas bases.

Segundo: O contido das facturas axustarase ao establecido no artigo 6 do Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, que aproba o regulamento de deberes de facturación e cos seguintes contidos mínimos:

- Nº e/ou serie de factura.
- Data e lugar de expedición do documento.
- Nome e apelidos, razón ou denominación social completa, tanto do obrigado a expedir a factura, como do destinatario das operacións.
- Nº de identificación fiscal atribuído pola Administración tributaria española ou, no seu caso, pola doutro estado membro da Unión Europea do que realizou a operación do obrigado á expedición da factura. Así mesmo, o NIF do destinatario.
- Domicilio, tanto do obrigado a expedir a factura, como do destinatario das operacións.
- Descrición das operacións, consignándose todos os datos necesarios para a determinación da base impositiva do imposto e o seu importe, incluíndo o prezo unitario sen imposto das operacións, así como calquera desconto ou rebaixa que ou estea incluído no mencionado prezo unitario.

Terceiro: Documentación acreditativa do pago:

Consistirá na achega, xunto con cada factura, da copia da transferencia bancaria efectuada, ou documento xustificativo de pago.

15.- REINTEGRO DE SUBVENCIÓNS.





No caso de que a persoa beneficiaria incorra nalgunha das causas de reintegro que se establecen no título II da Lei 38/2003, o concello esixirá ás persoas físicas ou xurídicas beneficiarias da mesma, o reintegro das cantidades correspondentes, de acordo con o procedemento establecido.

16.- PROCEDEMENTO SANCIONADOR.

O procedemento sancionador será o disposto no título IV da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións.

17. PROTECCIÓN DOS DATOS PERSOAIS

Os datos persoais obtidos neste procedemento serán tratados, na súa condición de responsable, polo Concello de Nigrán, coa finalidade de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento. O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas.

Os datos serán comunicados ás administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou por obriga legal.

As persoas interesadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos datos a través da sede electrónica do Concello de Nigrán ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

18. VIXENCIA

As presentes bases estarán vixentes durante o ano 2024, quedando condicionadas pola existencia de consignación orzamentaria.

19.- RECURSOS.

Contra as presentes bases e as resolucións administrativas que se adopten na súa execución poderá interpoñerse, potestativamente recurso de reposición, no prazo dun mes, ante o mesmo órgano que o ditou, ou interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo ante o correspondente Xulgado do Contencioso-Administrativo ou Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, segundo a distribución de competencias que se contén na lei 29/1998 do 13 de xullo, no prazo de dous meses a contar dende a notificación ou publicación. Todo elo sen prexuízo de que se poida exercitar, no seu caso, calquera outro recurso que se estime procedente».



**FORMULARIO Nº 1. INSTANCIA XERAL****CONVOCATORIA PÚBLICA DE SUBVENCÍONS MUNICIPAIS PARA O BALEIRADO DE FOSAS
SÉPTICAS DE VIVENDAS SITAS NO TERMO MUNICIPAL DE NIGRÁN**

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE	
Nome e apelidos	
NIF	
Domicilio	
Parroquia	
Teléfono	
Correo electrónico	
DATOS DO REPRESENTANTE	
Nome do representante	
NIF do representante	
Teléfono	
Correo electrónico	

SOLICITA:

1.- **A subvención** cos criterios sinalados nas bases da convocatoria para a cal presenta a seguinte documentación (sinala cun **X** os documentos achegados no momento da solicitude):

Documentación administrativa XERAL:

	Formulario nº 2 (nomeamento de representante)
	Formulario nº 3 (declaración responsable de non estar incurso en causas de imposibilidade de ser beneficiario de subvencións públicas). OBRIGATORIO
	Copia do NIF do solicitante e do representante de ser o caso
	Autorización para o baleirado de fosas sépticas en Depuradoras de Augas residuais xestionadas por Augas de Galicia
	Facturas ou demais documentos de valor <u>probatorio</u> equivalentes e xustificantes de pago das mesmas
	Documento acreditativo do IBAN da conta bancaria do solicitante da axuda.

Asinado: O/A solicitante ou representante legal.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE NIGRÁN





FORMULARIO 2. NOMEAMENTO DO REPRESENTANTE

En cumprimento das bases da convocatoria
D/Dª.....con DNI.....,en
relación a vivenda sita encon Referencia Catastral
número

ACORDA:

Nomear como representante para as relacións co Concello de Nigrán para os trámites da convocatoria pública de subvencións na que participo á seguinte persoa:

DATOS DO REPRESENTANTE	
Nome do representante	
NIF do representante	
Teléfono	
Correo electrónico	

En Nigrán,dede 2024

Visto e Prace :

Asdo: Solicitante

Asdo: Representante





FORMULARIO Nº 3. DECLARACIÓN RESPONSABLE

(PRESENTACIÓN OBRIGATORIA)

D/Dª.....con DNI....., e actuando en
nome e representación de con
NIF.....

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE :

1.- Non estar condenado mediante sentenza firme á pena de perda da posibilidade de obter subvencións ou axudas públicas.

2.- Non solicitar a declaración de concurso, ser declarado insolvente en calquera procedemento, atoparse en declaración de concurso, estar suxeito a intervención xudicial ou ser inhabilitado segundo a Lei concursal sen que conclúise o período de inhabilitación fixado na sentenza de cualificación do concurso.

3.- Non dar lugar, por causa de declaración de culpabilidade, á resolución firme de calquera contrato celebrado coa Administración.

4.- Non estar incurso a persoa física, os administradores das sociedades mercantís ou aqueles que ostenten a representación legal doutras persoas xurídicas, nalgún dos supostos da Lei 12/1995, do 11 de maio, de incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas, ou tratarse de calquera dos cargos electivos regulados na Lei orgánica 5/1985, do 19 de xuño do réxime electoral xeneral, nos termos establecidos na mesma ou na normativa autonómica que regule esas materias.

5.- Atoparse ao corrente no cumprimento de deberes tributarios ou fronte á Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, na forma que se determine regulamentariamente.

6.- Non ter residencia fiscal no país ou territorio cualificado regulamentariamente como paraíso fiscal.

7.- Atoparse ao corrente de pago de deberes por reintegro de subvencións nos termos que regulamentariamente se determinen.

8.- Non ser sancionado mediante resolución firme coa perda da posibilidade de obter subvencións segundo a Lei 38/2003 xeneral de subvencións ou a Lei xeral tributaria.

Advertido das responsabilidades legais que se derivan na falsidade de documentos administrativos, asino a presente declaración.

Nigrán,de.....de 2024

Asinado: O/A solicitante ou representante legal.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE NIGRÁN»





En Nigrán, na data de sinatura electrónica

Rubén Rial Sánchez

1º Tenente de alcalde en substitución do alcalde

(Decreto de delegación núm 2024-2054 de 14/10/2024)

