

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ, ENTRE LA GENERALITAT I EL COL·LEGI OFICIAL DE SECRETARIS, INTERVENTORS I TRESORERS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL DE LA PROVÍNCIA DE CASTELLÓ, PER A COL·LABORAR EN MATÈRIA DE GASTOS DE FUNCIONAMENT, FORMACIÓ I CREACIÓ DE BORSSES DE TREBALL PER A PERSONAL FUNCIONARI AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL

València, 10 de juliol de 2024

D'una banda, la Generalitat, representada pel director general d'Administració Local, José Antonio Redorat Fresquet, d'acord amb l'autorització atorgada pel Consell en la reunió del dia 21 de juny de 2024.

I, d'altra banda, el Col·legi Oficial de Secretaris, Interventors i Tresorers, d'Administració local de la província de Castelló (d'ara en avant, COSITAL Castelló), amb CIF Q1266006D, i en el seu nom i representació, Andrés Vicente García García, president d'este, en virtut de les atribucions que li conferix la Junta de Govern del Col·legi, en la sessió celebrada el 12 de juny de 2024, per a subscriure este conveni.

Les dos parts es reconeixen mútuament, en la qualitat en què intervenen, la capacitat legal necessària per a la firma del present conveni i, a este efecte,

EXPOSEN

1. Les dos entitats tenen objectius i interessos comuns en l'àmbit local, concretament en la millora de la gestió del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional i en la necessitat de garantir l'exercici de les seues funcions reservades en la totalitat de les entitats locals de la província de Castelló.

2. La Direcció General d'Administració Local és l'òrgan de la Presidència de la Generalitat, al qual, d'acord amb l'article 14 c) del Decret 131/2023, de 10 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat, li correspon la gestió de totes les competències relatives al personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal que la legislació bàsica de funció pública atribueix a les comunitats autònomes.

ANEXO

CONVENIO DE COLABORACIÓN, ENTRE LA GENERALITAT Y EL COLEGIO OFICIAL DE SECRETARIOS, INTERVENTORES Y TESOREROS DE ADMINISTRACIÓN LOCAL DE LA PROVINCIA DE CASTELLÓN, PARA COLABORAR EN MATERIA DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO, FORMACIÓN Y CREACIÓN DE BOLSAS DE TRABAJO PARA PERSONAL FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL

Valencia, 10 de julio de 2024

Por una parte, la Generalitat, representada por el director general de Administración Local, D. José Antonio Redorat Fresquet, de acuerdo con la autorización otorgada por el Consell en la reunión del día 21 de junio de 2024.

Y por otra parte, el Colegio Oficial de Secretarios, Interventores y Tesoreros, de Administración local de la provincia de Castellón (en adelante COSITAL Castellón) con CIF Q1266006D, y en su nombre y representación, D. Andrés Vicente García García, presidente del mismo, en virtud de las atribuciones que le confiere la Junta de Gobierno del Colegio, en la sesión celebrada el 12 de junio de 2024, para suscribir este convenio.

Las dos partes se reconocen mutuamente, en la calidad en que intervienen, la capacidad legal necesaria para la firma del presente convenio y, a tal efecto,

EXPONEN

1. Las dos entidades tienen objetivos e intereses comunes en el ámbito local, concretamente en la mejora de la gestión del personal funcionario con habilitación de carácter nacional y en la necesidad de garantizar el ejercicio de sus funciones reservadas en la totalidad de las entidades locales de la provincia de Castellón.

2. La Dirección General de Administración Local es el órgano de la Presidencia de la Generalitat al que, de acuerdo con el artículo 14 c) del Decreto 131/2023, de 10 de agosto, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat, le corresponde la gestión de todas las competencias relativas al personal funcionario con habilitación de carácter estatal que la legislación básica de función pública atribuye a las comunidades autónomas.

3. COSITAL Castelló és una corporació de dret públic dotada de personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, que exercix, dins del seu àmbit territorial, la representació del personal funcionari de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

4. L'article 48 del Decret 92/2021, de 9 de juliol, del Consell, de regulació del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, estableix que les entitats locals que, per vacant, absències prolongades o baixes de llarga duració, no disposen de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional i es troben davant de problemes greus de gestió que impedisquen el normal funcionament de l'entitat local poden sol·licitar la cooperació del departament del Consell competent en matèria d'administració local. Per a fer efectiva esta cooperació, la Direcció General d'Administració Local disposarà d'una llista de personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, que haja decidit expressament incorporar-s'hi, oberta a totes les subescales i categories.

5. Als efectes indicats en l'apartat anterior les entitats locals afectades han de presentar una sol·licitud de cooperació a la direcció general competent en matèria d'administració local, en què acrediten la concurrència dels requisits establits, així com la impossibilitat d'exercir les funcions reservades per qualsevol dels mitjans de provisió temporal previstos per a personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional o per una funcionària o un funcionari interí. A la vista d'eixa petició, la direcció general competent en matèria d'administració Local, una vegada valorades les circumstàncies concurrents, pot comissionar o acordar l'acumulació de funcions d'una de les persones funcionàries de la llista per a l'entitat sol·licitant, per a la qual cosa ha de tindre la conformitat de l'entitat on prestarà els seus servicis i la de la funcionària o el funcionari afectat. La crida es farà per orde de puntuació de mèrits, atenent, en tot cas amb caràcter preferent, la subescala i categoria corresponents al lloc que s'ha d'ocupar.

6. Al personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional que siga comissionat o acumule funcions mitjançant este procediment se li assignarà la puntuació corresponent a les col·laboracions previstes com a mèrit de determinació autonòmica, a raó de 0,05 punts per actuació.

3. COSITAL Castellón es una corporación de derecho público dotada de personalidad jurídica propia y con plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines, que ostenta, dentro de su ámbito territorial, la representación del personal funcionario de la administración local con habilitación de carácter nacional.

4. El artículo 48 del Decreto 92/2021, de 9 de julio, del Consell, de regulación del personal funcionario con habilitación de carácter nacional establece que las entidades locales que, por vacante, ausencias prolongadas o bajas de larga duración, no dispongan de personal funcionario de Administración local con habilitación de carácter nacional y se encuentren ante graves problemas de gestión que impidan el normal funcionamiento de la entidad local podrán solicitar la cooperación del departamento del Consell competente en materia de administración local. Para hacer efectiva esta cooperación, la dirección general de administración local dispondrá de una lista de personal funcionario con habilitación de carácter nacional, que haya decidido expresamente incorporarse, abierta a todas las subescalas y categorías.

5. A los efectos indicados en el apartado anterior las entidades locales afectadas presentarán una solicitud de cooperación, a la dirección general competente en materia de Administración Local, en que acreditan la concurrencia de los requisitos establecidos, así como la imposibilidad de ejercer las funciones reservadas por cualquiera de los medios de provisión temporal previstos para personal funcionario con habilitación de carácter nacional o por una funcionaria o un funcionario interino. A la vista de esa petición, la dirección general competente en materia de administración local, previa valoración de las circunstancias concurrentes, podrá comisionar o acordar la acumulación de funciones de una de las personas funcionarias de la lista para la entidad solicitante, para lo que tendrá que contar con la conformidad de la entidad donde prestará sus servicios y la de la funcionaria o el funcionario afectado. El llamamiento se hará por orden de puntuación de méritos, atendidas, en todo caso con carácter preferente, la subescala y categoría correspondientes al puesto a ocupar.

6. Al personal funcionario con habilitación de carácter nacional que sea comisionado o acumule funciones mediante este procedimiento se le asignará la puntuación correspondiente a las colaboraciones previstas como mérito de determinación autonómica, a razón de 0,05 puntos por actuación.

7. Per a la formalització d'esta llista es pot comptar amb la col·laboració de les associacions professionals més representatives d'este personal funcionari, i COSITAL Castelló és, per la seua pròpia naturalesa, l'entitat que complix este requisit a la província de Castelló. És voluntat de les parts que subscriuen este conveni que COSITAL Castelló participe, de manera instrumental, auxiliar i sense que això supose l'exercici de potestats públiques, en la creació d'esta llista i en el procediment per a l'elecció de la persona candidata triada en cada cas i, transitòriament, mentre no es cree esta llista, que coopere amb la direcció general competent en matèria d'administració local en la difusió de les vacants que es produïsquen entre els seus col·legiats i col·legiades per a la seua cobertura d'acord amb la normativa vigent. Es tracta, per tant, d'una activitat que, de cap manera afecta l'exercici de les competències de la Direcció General d'Administració Local, derivades tant de la normativa bàsica estatal com de l'autonòmica de desplegament. D'esta manera, a la vista de la persona candidata proposada per a procedir als nomenaments, cal ajustar-se al que disposen el Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, i el Decret 92/2021, quant a requisits, formalitats i competència.

8. Este treball de COSITAL Castelló contribuirà al desenvolupament i a la millora del nivell de gestió dels ens locals, però comporta un esforç financer que la Generalitat pretén paliar per mitjà de la consignació pressupostària habilitada a este efecte en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

9. Des de COSITAL Castelló es realitza una labor permanent de formació dels seus col·legiats i dels operadors jurídicofinancers en general, per a la millora de la professionalitat i excel·lència en el servei públic; este és un objectiu compartit per la Direcció General d'Administració Local.

10. L'article 49.1.8 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana atribueix a la Generalitat competències en matèria de règim local, sense perjudici del que disposa el número 18 de l'apartat 1 de l'article 149 de la Constitució Espanyola.

11. En compliment d'este mandat estatutari, la Generalitat, a través de la Presidència, vol col·laborar amb COSITAL Castelló i donar-li suport mitjançant la gestió de la subvenció

7. Para la formalización de esta lista se podrá contar con la colaboración de las asociaciones profesionales más representativas de este personal funcionario, siendo COSITAL Castellón por su propia naturaleza la entidad que cumple este requisito en la provincia de Castellón. Siendo voluntad de las partes suscribientes de este convenio que COSITAL Castellón participe, de forma instrumental, auxiliar y sin que ello suponga el ejercicio de potestades públicas, en la creación de dicha lista y en el procedimiento para la elección de la persona candidata escogida en cada caso y, transitoriamente, mientras no se cree dicha lista, que coopere con la dirección general competente en materia de Administración Local en la difusión de las vacantes que se produzcan entre sus colegiados y colegiadas para su cobertura conforme a la normativa vigente. Se trata, por tanto, de una actividad que, de ninguna forma afecta al ejercicio de las competencias de la Dirección General de Administración Local, derivadas tanto de la normativa básica estatal como de la autonómica de desarrollo. De esta forma, a la vista de la persona candidata propuesta para proceder a los nombramientos, se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional, y en el Decreto 92/2021, en cuanto a requisitos, formalidades y competencia.

8. Este trabajo de COSITAL Castellón contribuirá al desarrollo y a la mejora del nivel de gestión de los entes locales, pero comporta un esfuerzo financiero que la Generalitat pretende paliar por medio de la consignación presupuestaria habilitada a tal efecto en la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024.

9. Desde COSITAL Castellón se viene realizando una labor permanente de formación de sus colegiados y de los operadores jurídico-financieros en general, en aras a la mejora de la profesionalidad y excelencia en el servicio público, siendo éste un objetivo compartido por la Dirección General de Administración Local.

10. El artículo 49.1.8 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, atribuye a la Generalitat competencias en materia de régimen local, sin perjuicio de lo dispuesto el número 18 del apartado 1 del artículo 149 de la Constitución Española.

11. En cumplimiento de este mandato estatutario la Generalitat, a través de la Presidencia, quiere colaborar con COSITAL Castellón y apoyarle mediante la gestión de la subvención nominativa

nominativa prevista en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

12. La subvenció que s'articula mitjançant este conveni es troba inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat per al període 2024-2026, aprovat per Resolució de 15 de març de 2024, de la Presidència de la Generalitat (DOGV núm. 9813, de 21.03.2024).

CLÀUSULES

Primera. Objecte del conveni

L'objecte d'este conveni és articular la subvenció nominativa establida en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 a favor de COSITAL Castelló la finalitat de la qual és la col·laboració en el finançament dels gastos derivats de la gestió de la borsa del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional que puga estar interessat a col·laborar amb la Generalitat i les entitats locals per a la prestació puntual de servicis professionals d'acord amb l'article 48 del Decret 92/2021, de 9 de juliol, del Consell, de regulació del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, així com cooperar amb la direcció general competent en matèria d'administració local en la difusió de les vacants que es produeixen entre els seus col·legiats i col·legiades per a cobrir-les d'acord amb la normativa vigent. Esta col·laboració de cap manera afectarà l'exercici de les competències de la Direcció General d'Administració Local ni l'exercici de potestats públiques. Per això, una vegada proposades les persones idònies, la Direcció General d'Administració Local formalitzarà els nomenaments d'acord amb els procediments, requisits i competències establits en el Reial decret 128/2018 i el Decret 92/2021.

Així mateix, és objecte d'este conveni cooperar econòmicament amb COSITAL Castelló en la seua labor formativa respecte del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, la resta d'empleats públics i altres operadors juridicofinancers en general. Esta activitat formativa comprén l'organització, la gestió i la prestació de les accions formatives que COSITAL Castelló ha organitzat o organitzarà durant l'exercici 2024, en les diverses àrees d'interès i coneixement, entre altres:

- Organització i funcionament municipal.
- Competències municipals.
- Procediment administratiu comú i règim jurídic del sector públic.
- Recursos humans i processos

prevista en la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024.

12. La subvención que se articula mediante este convenio se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Presidencia de la Generalitat para el periodo 2024-2026, aprobado por Resolución de 15 de marzo de 2024, de la presidencia de la Generalitat (DOGV núm. 9813, de 21.03.2024).

CLÁUSULAS

Primera. Objeto del convenio

El objeto de este convenio es articular la subvención nominativa establecida en la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024 a favor de COSITAL Castellón cuya finalidad es la colaboración en la financiación de los gastos derivados de la gestión la bolsa del personal funcionario con habilitación de carácter nacional que pudieran estar interesado en colaborar con la Generalitat y las Entidades locales para la prestación puntual de sus servicios profesionales de acuerdo con el artículo 48 del Decreto 92/2021, de 9 de julio, del Consell, de regulación del personal funcionario con habilitación de carácter nacional, así como cooperar con la dirección general competente en materia de administración local en la difusión de las vacantes que se produzcan entre sus colegiados y colegiadas para su cobertura conforme a la normativa vigente. Esta colaboración en modo alguno afectará al ejercicio de las competencias de la Dirección General de Administración Local o al ejercicio de potestades públicas. Por ello, propuestas las personas idóneas, la Dirección General de Administración Local formalizará los nombramientos de acuerdo con los procedimientos, requisitos y competencias establecidos en el Real Decreto 128/2018 y el Decreto 92/2021.

Asimismo, es objeto de este convenio coadyuvar económicamente a COSITAL Castellón en su labor formativa respecto al personal funcionario con habilitación de carácter nacional, al resto de empleados públicos y otros operadores jurídico-financieros en general. Dicha actividad formativa comprenderá la organización, la gestión y la prestación de las acciones formativas que COSITAL Castellón ha organizado u organice durante el ejercicio 2024, en las diversas áreas de interés y conocimiento, entre otras:

- Organización y funcionamiento municipal.
- Competencias municipales.
- Procedimiento administrativo común y régimen jurídico del sector público.
- Recursos humanos y procesos de

d'estabilització.

- Contractació.
- Urbanisme i medi ambient.
- Patrimoni.
- Servicis públics.
- Gestió pressupostària.
- Gestió tributària.
- Gestió econòmicofinancera.
- Comptabilitat.
- Control intern i auditoria.
- Integritat pública i fons europeus.

Així mateix, s'inclouen aquelles accions que tenen per objecte donar a conèixer la professió tant en l'àmbit social com de captació de talent de futures persones habilitades, i difondre l'habilitació nacional entre l'estudiantat universitari, i fins i tot el coneixement de l'habilitació nacional per altres col·lectius que puguin relacionar-se en el marc de les seues funcions amb el personal al servei de les entitats locals.

També és objecte del present conveni cooperar econòmicament amb COSITAL Castelló en la seua labor col·legial, d'impuls de les relacions institucionals de COSITAL Castelló amb altres agents, d'activitats que reforcen les relacions entre els membres del col·lectiu, així com en la divulgació de les seues funcions, activitats i altres assumptes relacionats amb el règim local en mitjans de comunicació.

Cap prestació inclosa en el present conveni té naturalesa contractual, d'acord amb el que indica l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Segona. Gastos subvencionables

1. Són susceptibles de ser finançats pel present conveni aquells gastos corrents, de funcionament i de personal en què incorrega l'entitat beneficiària, necessaris per a la realització de les activitats objecte de subvenció que es descriuen en el conveni, i que han sigut realitzades des de l'1 de gener de 2024 fins a la data final de justificació, dins dels percentatges màxims següents:

- Col·laboració en la cobertura i difusió de vacants de llocs reservats a personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional: fins a un màxim del 50 % de l'import subvencionat.

- Accions formatives, fins a un màxim del 60 % de l'import subvencionat.

- Divulgació de la professió i comunicació, relacions institucionals i activitat col·legial, fins a un màxim del 70 % de l'import subvencionat.

estabilización.

- Contratación.
- Urbanismo y medio ambiente
- Patrimonio.
- Servicios públicos.
- Gestión presupuestaria.
- Gestión tributaria.
- Gestión económico – financiera.
- Contabilidad.
- Control interno y auditoria.
- Integridad pública y fondos europeos.

Asimismo, se incluirán aquellas acciones que tengan por objeto dar a conocer la profesión tanto a nivel social como de captación de talento de futuras personas habilitadas, y difundir la habilitación nacional entre el estudiantado universitario, e incluso el conocimiento de la habilitación nacional por otros colectivos que puedan relacionarse en el marco de sus funciones con el personal al servicio de las entidades locales.

También será objeto del presente convenio coadyuvar económicamente a COSITAL Castellón en su labor colegial, de impulso de las relaciones institucionales de COSITAL Castellón con otros agentes, de actividades que refuercen las relaciones entre los miembros del colectivo, así como en la divulgación de sus funciones, actividades y otros asuntos relacionados con el régimen local en medios de comunicación.

Ninguna prestación incluida en el presente convenio tendrá naturaleza contractual de acuerdo con lo indicado en el artículo 47 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

Segunda. Gastos subvencionables

1. Serán susceptibles de ser financiados por el presente convenio aquellos gastos corrientes, de funcionamiento y de personal en que incurra la entidad beneficiaria, necesarios para la realización de las actividades objeto de subvención que se describen en el convenio, y que hayan sido realizadas desde el 1 de enero de 2024 hasta la fecha final de justificación, dentro de los siguientes porcentajes máximos:

- Colaboración en la cobertura y difusión de vacantes de puestos reservados a personal funcionario con habilitación de carácter nacional: hasta un máximo del 50% del importe subvencionado.

- Acciones formativas, hasta un máximo del 60% del importe subvencionado.

- Divulgación de la profesión y comunicación, relaciones institucionales y actividad colegial, hasta un máximo del 70% del importe subvencionado.

S'hi poden incloure els següents:

I. Gastos de personal propi de COSITAL Castelló. Estos gastos s'han de justificar mitjançant un certificat en el qual s'especifique el cost per hora i el nombre d'hores de dedicació del personal a la finalitat del conveni.

II. Gastos de personal extern per a la col·laboració en el present conveni. Estos gastos s'han de justificar amb el document acreditatiu de la relació de COSITAL Castelló amb este personal, juntament amb la documentació acreditativa dels pagaments realitzats a este.

III. Gastos de subministraments i servicis externs efectuats per a la realització de les accions objecte del present conveni, com per exemple subministraments de material d'oficina, servici de missatgeria, impremta, cartells i fullets; muntatge d'espais, megafonia, fotografia, servicis de comunicació, posicionament web, disseny, manteniment i actualització de xarxes socials, informàtics, etc.

IV. Altres gastos diversos, com ara els publicitaris i de propaganda, de documentació, de tractament i de classificació de la informació, de comunicació i de divulgació, de publicacions i de suports audiovisuals.

V. Gastos de lloguer de locals.

VI. Gastos protocol·laris, de restauració, d'hostalatge i de transport directament relacionats amb les activitats objecte del conveni (gastos de desplaçament, manutenció de participants, ponents, etc.). Queden inclosos expressament tots els gastos relacionats amb l'assistència a assemblees o reunions amb altres col·legis territorials, consell biennal, assemblea plenària SITAL, actes de celebració del centenari dels cossos nacionals d'Administració Local, etc.

VII. Assegurances d'accidents o de responsabilitat civil afectes a l'activitat o projecte subvencionat.

VIII. Gastos de reparació, manteniment i conservació de béns, que no tinguin caràcter d'inversió.

IX. Gastos d'assessoria jurídica, fiscal, laboral o comptable.

Els tributs, quan COSITAL Castelló els abone efectivament. Així, l'IVA és subvencionable quan la persona beneficiària el paga i no se'l dedueix posteriorment. En tot cas, han de complir els requisits de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, LGS).

2. No són subvencionables els gastos següents:

- Els gastos i els pagaments que hagen sigut realitzats fora dels terminis d'execució dels projectes i de la justificació, respectivament.

Se podrán incluir los siguientes:

I. Gastos de personal propio de COSITAL Castellón. Estos gastos se tienen que justificar mediante un certificado, en el que se especifique el coste por hora y el número de horas de dedicación de este personal a la finalidad del convenio.

II. Gastos de personal externo para la colaboración en el presente convenio. Estos gastos se tienen que justificar con el documento acreditativo de la relación de COSITAL Castellón con dicho personal, acompañado de la documentación acreditativa de los pagos realizados al mismo.

III. Gastos de suministros y servicios externos, efectuados para la realización de las acciones objeto del presente convenio, como por ejemplo suministros de material de oficina, servicio de mensajería, imprenta, carteles y folletos; montaje de espacios, megafonía, fotografía, servicios de comunicación, posicionamiento web, diseño, mantenimiento y actualización de redes sociales, informáticos, etc.

IV. Otros gastos diversos, entre ellos los publicitarios y de propaganda, de documentación, de tratamiento y de clasificación de la información, de comunicación y de divulgación, de publicaciones y de soportes audiovisuales.

V. Gastos de alquiler de locales.

VI. Gastos protocolarios, de restauración, de hospedaje y de transporte directamente relacionados con las actividades objeto del convenio (gastos de desplazamiento, manutención de participantes, ponentes, etc.). Quedan incluidos expresamente todos aquellos gastos relacionados con la asistencia a asambleas o reuniones con otros colegios territoriales, Consejo Bienal, Asamblea Plenaria SITAL, actos de celebración del centenario de los cuerpos nacionales de Administración Local, etc.

VII. Seguros de accidentes o de responsabilidad civil afectos a la actividad o proyecto subvencionado.

VIII. Gastos de reparación, mantenimiento y conservación de bienes, que no tengan carácter de inversión.

IX. Gastos de asesoría jurídica, fiscal, laboral o contable.

Los tributos, cuando COSITAL Castellón los abone efectivamente. Así, el IVA es subvencionable cuando la persona beneficiaria lo paga y no se lo deduce posteriormente. En todo caso, tienen que cumplir los requisitos del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (de ahora en adelante, LGS).

2. No serán subvencionables los gastos siguientes:

- Los gastos y los pagos que hayan sido realizados fuera de los plazos de ejecución de los proyectos y de la justificación, respectivamente.

- Gastos associats a personal que no desenvolupe la seua labor en el projecte.
- Béns de caràcter inventariable: l'adquisició de mobiliari, equips informàtics o de telefonia, i altres anàlegs.
- La realització de gastos d'inversió.
- Inversions finançades mitjançant lising (arrendament financer).
- Interessos deutors dels comptes bancaris, recàrrecs, gastos derivats d'operacions de crèdit o gastos financers, així com qualsevol gasto derivat d'una gestió inadequada o insuficient dels fons públics.
- Sancions administratives i penals, així com els gastos de procediments judicials.
- Els impostos indirectes (IVA) quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, i els impostos personals sobre la renda (IRPF).
- Els gastos extra d'hotel i gastos sumptuaris.

3. S'autoritza COSITAL Castelló a subcontractar les actuacions objecte d'este conveni, fins al 100 % del seu import, per a la qual cosa s'ha d'ajustar al que disposen els articles 29 i 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4. Totes les activitats dutes a terme amb finançament de la Generalitat han de comptar amb l'adequada publicitat institucional.

Tercera. Finançament

Per a dur a terme el que es preveu en este conveni, la Generalitat concedeix a COSITAL Castelló una subvenció per import de TRENTA MIL EUROS (30.000,00 €) a fi de finançar els gastos objecte d'este conveni, a càrrec de l'aplicació pressupostària G0105.04.03.125A00, línia nominativa S0027 "Finançament gastos de formació i creació de bosses de funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional", del capítol IV dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2024.

Per la seua banda, COSITAL Castelló ha d'acreditar, abans de la subscripció del conveni, que no incorre en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13 de l'LGS, i que està al dia en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la comunitat autònoma, i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 22 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Quarta. Compatibilitat de la subvenció

Esta ajuda és compatible amb qualsevol altra que siga atorgada per qualsevol administració o entitat pública o privada per a la mateixa finalitat, si bé

- Gastos asociados a personal que no desarrolle su labor en el proyecto.

- Bienes de carácter inventariable: la adquisición de mobiliario, equipos informáticos o de telefonía, y otros análogos.

- La realización de gastos de inversión.

- Inversiones financiadas mediante leasing (arrendamiento financiero).

- Intereses deudores de las cuentas bancarias, recargos, gastos derivados de operaciones de crédito, o gastos financieros, así como cualquier gasto derivado de una inadecuada o insuficiente gestión de los fondos públicos.

- Sanciones administrativas y penales, así como los gastos de procedimientos judiciales.

- Los impuestos indirectos (IVA) cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, y los impuestos personales sobre la renta (IRPF).

- Los gastos extra de hotel y gastos suntuarios.

3. Se autoriza a COSITAL Castellón a subcontractar las actuaciones objeto de este convenio, hasta el 100% de su importe, para lo que se deberá ajustar a lo que dispone los artículos 29 y 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4. Todas aquellas actividades llevadas a cabo con financiación de la Generalitat tienen que contar con la adecuada publicidad institucional.

Tercera. Financiación

Para llevar a cabo lo previsto en este convenio, la Generalitat concede a COSITAL Castellón una subvención por importe de TREINTA MIL EUROS (30.000,00 €) a fin de financiar los gastos objeto de este convenio, a cargo de la aplicación presupuestaria G0105.04.03.125A00, línea nominativa S0027 "Financiación gastos de formación y creación de bolsas de funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional", del capítulo IV de los presupuestos de la Generalitat para 2024.

Por su parte, COSITAL Castellón deberá acreditar, antes de la suscripción del convenio, que no incurre en ninguna de las circunstancias recogidas en el artículo 13 de la LGS s, así como que está al día en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado y con la Comunidad Autónoma, y ante la Seguridad Social, en conformidad con lo establecido en el artículo 22 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

Cuarta. Compatibilidad de la subvención

Esta ayuda es compatible con cualquier otra que para la misma finalidad sea otorgada por cualquier Administración o entidad pública o privada, si bien

l'import, en cap cas, pot aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres administracions públiques o altres ens públics o privats, superar el cost de les activitats subvencionades.

Quinta. Justificació

La justificació de la subvenció per part de COSITAL Castelló ha de revestir la forma de compte justificatiu del gasto realitzat i adopta la modalitat d'aportació de justificants de gasto.

La justificació de tots els gastos inherents al conveni relativa a gastos de funcionament imputables al compliment de l'objecte de la subvenció s'ha de dur a terme mitjançant la presentació de còpia compulsada de les nòmines i les factures o documents comptables de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic juridicomercantil i eficàcia administrativa, en els termes establits reglamentàriament. La justificació dels gastos també pot efectuar-se mitjançant factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a la seua acceptació en l'àmbit tributari.

El compte justificatiu ha d'incloure una declaració de les activitats realitzades que han sigut finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el desglossament de cada un dels gastos incorreguts, que han d'adaptar-se a les activitats i els conceptes de gasto autoritzats i previstos en el present conveni.

A este efecte, ha de justificar-se la imputació de gastos a les diferents activitats objecte de subvenció que es descriuen en el conveni en les quanties màximes següents:

- Col·laboració en la cobertura i difusió de vacants de llocs reservats a personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, fins a un màxim del 50 % de l'import subvencionat: 15.000 euros.

- Accions formatives, fins a un màxim del 60 % de l'import subvencionat: 18.000 euros.

- Divulgació de la professió i comunicació, relacions institucionals i activitat col·legial, fins a un màxim del 70 % de l'import subvencionat: 21.000 euros.

Poden compensar-se entre si els imports de cada activitat inclosos en l'annex del present conveni fins als anteriors percentatges màxims autoritzats. Així mateix, dins de cada activitat, poden compensar-se entre si els diferents conceptes de gasto estimats en l'annex (costos de personal, activitats i gastos de funcionament ordinari).

Quan les activitats han sigut finançades, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, ha d'acreditar-se en la

el importe, en ningún caso, podrá aisladamente o en concurrencia con subvenciones de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, superar el coste de las actividades subvencionadas.

Quinta. Justificación

La justificación de la subvención por parte de COSITAL Castellón revestirá la forma de cuenta justificativa del gasto realizado y adoptará la modalidad de aportación de justificantes de gasto.

La justificación de todos los gastos inherentes al convenio relativa a gastos de funcionamiento imputables al cumplimiento del objeto de la subvención se llevará a cabo mediante la presentación de copia compulsada de las nóminas y las facturas o documentos contables de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico-mercantil y eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente. La justificación de los gastos también podrá efectuarse mediante facturas electrónicas, siempre que cumplan los requisitos exigidos para su aceptación en el ámbito tributario.

La cuenta justificativa deberá incluir una declaración de las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención y su coste, con el desglose de cada uno de los gastos incurridos que tendrán que adaptarse a las actividades y conceptos de gasto autorizados y previstos en el presente convenio.

A tal efecto, deberá justificarse la imputación de gastos a las distintas actividades objeto de subvención que se describen en el convenio en las siguientes cuantías máximas:

- Colaboración en la cobertura y difusión de vacantes de puestos reservados a personal funcionario con habilitación de carácter nacional, hasta un máximo del 50% del importe subvencionado: 15.000 euros.

- Acciones formativas, hasta un máximo del 60% del importe subvencionado: 18.000 euros.

- Divulgación de la profesión y comunicación, relaciones institucionales y actividad colegial, hasta un máximo del 70% del importe subvencionado: 21.000 euros.

Podrán compensarse entre sí los importes de cada actividad incluidos en el anexo del presente convenio hasta los anteriores porcentajes máximos autorizados. Asimismo, dentro de cada actividad, podrán compensarse entre sí los distintos conceptos de gasto estimados en el anexo (costes de personal, actividades y gastos de funcionamiento ordinario).

Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá

justificació l'import, la procedència i l'aplicació dels fons a les activitats subvencionades.

L'import de la subvenció en cap cas pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

S'establix com a data límit de presentació de la documentació justificativa el 5 desembre de 2024.

La no presentació de la justificació del gasto en el termini fixat dona lloc a la pèrdua de la subvenció i la consegüent revocació. En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas, l'audiència de l'entitat interessada.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establits en esta clàusula o la justificació insuficient d'esta comporta el reintegrament en les condicions previstes en l'article 37 de l'LGS.

El reintegrament de la subvenció s'ha de fer de conformitat amb el procediment establert en el capítol II del títol II de l'LGS i en els preceptes del reglament que la despleguen.

Sexta. Pagament

La Generalitat ha de transferir a COSITAL Castelló el 30 % de la quantitat prevista en la clàusula tercera perquè COSITAL Castelló dispose de liquiditat per a desenvolupar les activitats objecte del present conveni, d'acord amb el que disposen l'article 34.4 de l'LGS, i l'article 88 del Reglament, que preveuen el pagament anticipat amb caràcter previ a la justificació, per no disposar l'entitat beneficiària de recursos suficients per a finançar transitoriament l'execució de l'activitat subvencionada.

El pagament anticipat s'ha d'efectuar amb caràcter previ a la justificació de l'ajuda.

No s'establix cap règim de garantia per no apreciar-se risc d'incompliment de les obligacions assumides en virtut d'este conveni.

El pagament de la resta de la subvenció concedida s'ha d'efectuar en un termini màxim de 2 mesos des de la justificació després de la comprovació dels justificants aportats per l'entitat beneficiària i després del certificat previ de comprovació i aprovació dels justificants expedits per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'administració local, així com de l'acreditació del compliment de les finalitats que justifiquen la concessió de la subvenció.

Séptima. No subjecció a polítiques de competència

acreditarse en la justificación el importe, la procedencia y la aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Se establece como fecha tope de presentación de la documentación justificativa el 5 diciembre de 2024.

La no presentación de la justificación del gasto en el plazo fijado dará lugar a la pérdida de la subvención y la consiguiente revocación. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, la audiencia de la entidad interesada.

El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en esta cláusula o la justificación insuficiente de esta comportará el reintegro en las condiciones previstas en el artículo 37 de la LGS.

El reintegro de la subvención se realizará de conformidad con el procedimiento establecido en el capítulo II del título II de la LGS y en los preceptos del reglamento que la desarrollan.

Sexta. Pago

La Generalitat transferirá a COSITAL Castellón el 30 % de la cantidad prevista en la cláusula tercera para que COSITAL Castellón disponga de liquidez para desarrollar las actividades objeto del presente convenio, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 34.4 de la LGS y en el artículo 88 de su Reglamento, que prevén el pago anticipado con carácter previo a la justificación, al no disponer la entidad beneficiaria de recursos suficientes para financiar transitoriamente la ejecución de la actividad subvencionada.

El pago anticipado se efectuará con carácter previo a la justificación de la ayuda.

No se establece régimen alguno de garantía al no apreciarse riesgo de incumplimiento de las obligaciones asumidas en virtud de este convenio.

El pago del resto de la subvención concedida se efectuará en un plazo máximo de 2 meses desde la justificación tras la comprobación de los justificantes aportados por la entidad beneficiaria y después del certificado previo de comprobación y aprobación de los justificantes expedido por la persona titular de la dirección general competente en materia de Administración local, así como de la acreditación del cumplimiento de las finalidades que justifican la concesión de la subvención.

Séptima. No sujeción a políticas de competencia
De conformidad con lo establecido en el artículo

De conformitat amb el que estableix l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, la subvenció que es concedeix a l'empara d'este conveni està exempta de notificar-se a la Comissió Europea, ja que no afecta els intercanvis comercials entre estats membres ni falseja ni amenaça de falsejar la competència en el mercat comú, i no afavorix l'entitat receptora perquè esta no exercix activitat econòmica.

Octava. Obligacions

S'apliquen a COSITAL Castelló, com a entitat beneficiària de la subvenció objecte d'este conveni, les obligacions previstes en l'article 14 de l'LGS.

Novena. Comissió de seguiment

Es constituïx una comissió de seguiment per a facilitar el compliment d'este conveni.

Esta comissió està integrada, per part de la Generalitat, per la persona titular de la direcció general competent en matèria d'administració local o persona en qui delegue, que exercix la presidència de la comissió i el vot de la qual dirimirà les situacions d'empat, i per la persona titular de la subdirecció general competent en matèria d'administració local, o persona en qui delegue, que exercix la secretaria de la comissió; i, per part de COSITAL Castelló, està integrada per:

- El president o persona en qui delegue.
- La vocalia encarregada de coordinar les accions formatives objecte de subvenció.

La comissió té, entre altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions, que inclou a este efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se respecte del conveni.

- Informar les parts dels retards i incidències que s'hi puguin presentar durant l'execució del conveni.

- Emetre, si és el cas, un informe o valoració final sobre el grau de compliment de l'objectiu consignat en el conveni.

Les còpies de les actes, acords o informes que, si és el cas, emeta la comissió, en el desenvolupament i l'execució de les funcions que té assignades, s'han de remetre a les parts que subscriuen el conveni. En el cas de la Generalitat, s'han de remetre a la direcció general competent en matèria d'administració local.

El seu funcionament i adopció d'acords es regulen pel que preveuen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. S'ha de procurar la presència equilibrada de dones i hòmens, en

107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, la subvención que se concede al amparo de este convenio está exenta de notificarse a la Comisión Europea, dado que no afecta a los intercambios comerciales entre estados miembros ni falsea ni amenaza de falsear la competencia en el Mercado Común, y no favorece a la entidad receptora porque esta no ejerce actividad económica.

Octava. Obligaciones

Se aplicarán a COSITAL Castellón, como entidad beneficiaria de la subvención objeto de este convenio, las obligaciones previstas en el artículo 14 de la LGS.

Novena. Comisión de seguimiento

Se constituirá una comisión de seguimiento para facilitar el cumplimiento de este convenio.

Esta comisión estará integrada, por parte de la Generalitat, por la persona titular de la dirección general competente en materia de Administración local o persona en quien delegue, que ostentará la presidencia de la comisión y cuyo voto dirimirá las situaciones de empate, y por la persona titular de la subdirección general competente en materia de Administración local, o persona en quien delegue, que ostentará la secretaría de la comisión; y, por parte de COSITAL Castellón, estará integrada por:

- El presidente o persona en quien delegue.
- La vocalía encargada de coordinar las acciones formativas objeto de subvención.

La comisión tendrá, entre otras, las funciones siguientes:

- Supervisar la ejecución del convenio, así como adoptar las decisiones, incluyendo a este efecto la solución, en primera instancia, de las controversias de interpretación y cumplimiento que puedan plantearse respecto del convenio.

- Informar a las partes de los retrasos e incidencias que se puedan presentar durante la ejecución del convenio.

- Emitir, en su caso un informe o valoración final sobre el grado de cumplimiento del objetivo consignado en el convenio.

Las copias de las actas, acuerdos o informes que, en su caso, emita la comisión, en el desarrollo y la ejecución de las funciones que tenga asignadas, se remitirán a las partes suscribientes de este convenio. En el caso de la Generalitat, se remitirán a la dirección general competente en materia de administración local.

Su funcionamiento y adopción de acuerdos se regularán por lo previsto en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público. Se procurará la presencia equilibrada de mujeres y hombres en

aplicació del III Pla d'igualtat de dones i homes de l'Administració de la Generalitat, aprovat per l'Acord de 5 d'agost de 2022, del Consell.

La comissió no pot assumir funcions que puguin entrar en col·lisió amb el règim general de les subvencions, que puguin interpretar-se com un mecanisme previ a l'exercici de les facultats de control i sanció inherents a l'òrgan que les atorga, establides en l'LGS; o bé, que vagin en contra de les obligacions de caràcter general que corresponen a les persones o entitats beneficiàries de subvencions públiques.

Dècima. Vigència i resolució del conveni

Este conveni produirà efectes des de la data de la firma fins al 31 de desembre de 2024, sense perjudici que el període dels costos subvencionables és des de l'1 de gener de 2024, i que la justificació s'ha de realitzar dins del termini establert en la clàusula cinquena.

Són causes de resolució del present conveni les descrites en l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i les de nul·litat o anul·lació de l'ajuda de la clàusula quinzena.

El compliment i la resolució d'este acord causaran la liquidació, a fi de determinar les obligacions i els compromisos de cada una de les parts, en els termes establerts en l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Onzena. Modificació

Les parts firmants poden modificar este conveni en qualsevol moment per acord exprés, amb les limitacions derivades de la subjecció al règim general de les subvencions i, en particular, d'una subvenció nominativa, i es requerixen els mateixos tràmits que els previst a la subscripció del conveni inicial.

Dotzena. Naturalesa del conveni

El present conveni, que té naturalesa administrativa, es regula pel que es preveu en este, pels articles de caràcter bàsic de l'LGS; pels preceptes de caràcter bàsic del Reglament de l'LGS, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; per les previsions de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i pel capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com per la regulació substantiva del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre, que és aplicable també quant a la formalització i tramitació del conveni.

aplicación de aplicación del III Plan de igualdad de mujeres y hombres de la Administración de la Generalitat, aprobado por el Acuerdo de 5 de agosto de 2022, del Consell.

La comisión no podrá asumir funciones que puedan entrar en colisión con el régimen general de las subvenciones, que puedan interpretarse como un mecanismo previo al ejercicio de las facultades de control y sanción inherentes al órgano que las otorga, establecidas en la LGS; o bien, que vayan en contra de las obligaciones de carácter general que corresponden a las personas o entidades beneficiarias de subvenciones públicas.

Décima. Vigencia y resolución del convenio

Este convenio producirá efectos desde la fecha de su firma hasta el 31 de diciembre de 2024, sin perjuicio que el periodo de los gastos subvencionables sea desde el 1 de enero de 2024, y que la justificación se tenga que realizar dentro del plazo establecido en la cláusula quinta.

Serán causas de resolución del presente convenio las descritas en el artículo 51 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y las de nulidad o anulación de la ayuda de la cláusula decimoquinta.

El cumplimiento y la resolución de este acuerdo causarán la liquidación, a fin de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, en los términos establecidos en el artículo 52 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

Undécima. Modificación

Las partes firmantes podrán modificar este convenio en cualquier momento por acuerdo expreso, con las limitaciones derivadas de la sujeción al régimen general de las subvenciones y, en particular, de una subvención nominativa, y se requerirán los mismos trámites que los previos a la suscripción del convenio inicial.

Duodécima. Naturaleza del convenio

El presente convenio que tiene naturaleza administrativa se regulará por lo previsto en el mismo, por los artículos de carácter básico de la LGS; por los preceptos de carácter básico del Reglamento de la LGS, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio; por las previsions de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y por el capítulo VI del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, así como por la regulación substantiva del Decreto 176/2014, de 10 de octubre, del Consell, por el que regula los convenios que subscriba la Generalitat y su registro, que será aplicable también en cuanto a la formalización y tramitación del convenio.

Tretzena. Responsabilitat social

Les parts firmants acorden complir amb les disposicions establides en els articles 21.1 i 21.2 del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions, i es comprometen a promoure pràctiques de responsabilitat social en el desenvolupament de les activitats contemplades en este conveni.

Catorzena. Jurisdicció competent

Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'este conveni, si bé s'entén que amb anterioritat s'aplicaran criteris de bona fe i voluntat d'arribar a acords.

En cas de conflicte, les parts se sotmeten a l'orde jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quinzena. Nul·litat o anul·lació de la concessió de l'ajuda

Són causes de nul·litat o anul·lació de concessió de l'ajuda les descrites en l'article 36 de la LGS.

Setzena. Infraccions i reintegrament de la subvenció

Quant a infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions en què pugui incorrer l'entitat beneficiària, s'ha d'ajustar al que disposa el títol IV de l'LGS, en tot allò que constitueix normativa bàsica.

El reintegrament de la subvenció, en el cas que hi concorreruen els supòsits previstos en l'article 37 de la LGS, s'ha de fer segons el procediment establert en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

En el supòsit específic de nul·litat o anul·lació de la concessió de l'ajuda d'acord amb el que preveu la clàusula quinzena, l'entitat beneficiària ha de reintegrar les quantitats percebudes més els interessos legals corresponents, tal com preceptuen els articles 172 i 62.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Decimotercera. Responsabilidad social

Las partes firmantes acuerdan cumplir con las disposiciones establecidas en los artículos 21.1 y 21.2 del Decreto 118/2022, de 5 de agosto, del Consell, por el que se regula la inclusión de cláusulas de responsabilidad social en la contratación pública y en las convocatorias de ayudas y subvenciones, comprometiéndose a promover en prácticas de responsabilidad social en el desarrollo de las actividades contempladas en el presente convenio.

Decimocuarta. Jurisdicción competente

Las partes se comprometen a resolver de manera amistosa en cualquier desacuerdo que pudiera surgir en el desarrollo de este convenio, si bien se entenderá que con anterioridad se aplicarán criterios de buena fe y voluntad de llegar a acuerdos.

En caso de conflicto, las partes se someten al orden jurisdiccional contencioso-administrativo, de conformidad con lo previsto en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Decimoquinta. Nulidad o anulación de la concesión de la ayuda

Serán causas de nulidad o anulación de concesión de la ayuda las descritas en el artículo 36 de la LGS.

Decimosexta. Infracciones y reintegro de la subvención

En cuanto a infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones en que pudiera incurrir la entidad beneficiaria, se estará a lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en todo aquello que constituya normativa básica.

El reintegro de la subvención, en el caso de que concurren los supuestos contemplados en el artículo 37 de la LGS, se realizará conforme al procedimiento establecido en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

En el supuesto específico de nulidad o anulación de la concesión de la ayuda de acuerdo con lo que prevé la cláusula decimoquinta, la entidad beneficiaria tendrá que reintegrar las cantidades percibidas más los intereses legales correspondientes, tal como preceptúan los artículos 172 y 62.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Dessetena. Publicitat

El text íntegre d'este conveni es farà públic en el portal de transparència de la Generalitat -Gva Oberta- i en la pàgina web de COSITAL Castelló, segons disposen els articles 3,4, 10 i 21 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.

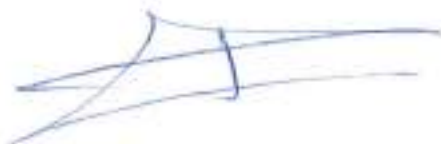
I per a deixar-ne constància als efectes oportuns, com a prova de conformitat amb tot el que s'ha exposat, firmen els compareixents, en triple exemplar, en el lloc i en la data que s'indiquen.

Decimoséptima. Publicidad

El texto íntegro de este convenio se hará público en el portal de transparencia de la Generalitat -GVA Oberta- y en la página web de COSITAL Castellón, según disponen los artículos 3, 4, 10 y 21 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana.

Y para que conste a los efectos oportunos, como prueba de conformidad con todo lo expuesto anteriormente, firman los comparecientes, en triple ejemplar, en el lugar y en la fecha que se indican.

El director general d'Administració Local



José Antonio Redorat Fresquet

El president de Cosital Castelló



Andrés Vicente García García

ANNEX D'ACTUACIONS
COSITAL CASTELLÓ 2024

ACTIVITATS I PRESSUPOST ANUAL DEL
PROJECTE

1. COL-LABORACIÓ EN LA COBERTURA I
DIFUSIÓ DE VACANTS DE LLOCS
RESERVATS A PERSONAL FUNCIONARI AMB
HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL

a) Gastos:

1.a) 1. Gastos de personal propi de COSITAL
CASTELLÓ.

Es presumix una dedicació a esta activitat per
part del personal propi de COSITAL CASTELLÓ
d'un 25 % de l'import fixat en el pressupost anual
(21.619,00 €).

1.a) 2. Gastos de subministraments i servicis
externs, efectuats per a la realització de les
accions objecte d'este conveni.

S'estima que el 10 % aproximat dels gastos
d'oficina, subministraments i comunicacions
previstos en el pressupost anual (4.092,00 €) es
destinaran a esta activitat.

1.a) 3. Altres gastos diversos: publicitaris i de
propaganda, documentació, tractament i
classificació de la informació, comunicació i
divulgació, etc.

Es presumix una dedicació a esta activitat d'un
20 % de l'import fixat en el pressupost anual
(4.169,28 €).

ANEXO DE ACTUACIONES
COSITAL CASTELLÓN 2024

ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO ANUAL DEL
PROYECTO

1. COLABORACIÓN EN LA COBERTURA Y
DIFUSIÓN DE VACANTES DE PUESTOS
RESERVADOS A PERSONAL FUNCIONARIO
CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL

a) Gastos:

1.a) 1. Gastos de personal propio de COSITAL
CASTELLÓN.

Se presume una dedicación a esta actividad por
parte del personal propio de COSITAL
CASTELLÓN de un 25% del importe fijado en el
presupuesto anual (21.619,00 €).

1.a) 2. Gastos de suministros y servicios
externos, efectuados para la realización de las
acciones objeto del presente convenio.

Se estima que el 10% aproximado de los gastos
de oficina, suministros y comunicaciones
previstos en el presupuesto anual (4.092,00 €) se
destinarán a esta actividad.

1.a) 3. Otros gastos diversos: publicitarios y de
propaganda, documentación, tratamiento y
clasificación de la información, comunicación y
divulgación, etc.

Se presume una dedicación a esta actividad de
un 20% del importe fijado en el presupuesto anual
(4.169,28 €).

**ACTIVITAT: COL-LABORACIÓ EN LA COBERTURA I DIFUSIÓ DE VACANTS DE LLOCS
RESERVATS A PERSONAL FUNCIONARI AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL**

**ACTIVIDAD: COLABORACIÓN EN LA COBERTURA Y DIFUSIÓN DE VACANTES DE PUESTOS
RESERVADOS A PERSONAL FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL**

CONCEPTE/CONCEPTO DE GASTO	IMPORT/IMPORTE
Gastos de personal propi de COSITAL Castelló/ Gastos de personal propio de COSITAL Castellón	5.404,75 €
Gastos de personal extern per a la col·laboració en el present conveni/ Gastos de personal externo para la colaboración en el presente convenio	0,00 €
Gastos de subministraments i servicis externs, efectuats per a la realització de les accions objecte d'este conveni/ Gastos de suministros y servicios externos, efectuados para la realización de las acciones objeto del presente convenio	409,20 €

ACTIVITAT: COL-LABORACIÓ EN LA COBERTURA I DIFUSIÓ DE VACANTS DE LLOCS RESERVATS A PERSONAL FUNCIONARI AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL

ACTIVIDAD: COLABORACIÓN EN LA COBERTURA Y DIFUSIÓN DE VACANTES DE PUESTOS RESERVADOS A PERSONAL FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL

CONCEPTE/CONCEPTO DE GASTO	IMPORT/IMPORTE
Altres gastos diversos, entre els quals hi ha els publicitaris i de propaganda, de documentació, tractament i classificació de la informació, comunicació i divulgació, publicacions i suports audiovisuals/Otros gastos diversos, entre ellos los publicitarios y de propaganda, de documentación, tratamiento y clasificación de la información, comunicación y divulgación, publicaciones y soportes audiovisuales	833,86 €
Gastos de lloguer de locals/ Gastos de alquiler de locales	0,00 €
Gastos protocol·laris, de restauració, hostalatge i de transport directament relacionats amb les activitats objecte del conveni (gastos de desplaçament, manutenció de participants, ponents, etc.) / Gastos protocolarios, de restauración, hospedaje y de transporte directamente relacionados con las actividades objeto del convenio (gastos de desplazamiento, manutención de participantes, ponentes, etc.)	0,00 €
Assegurances d'accidents o de responsabilitat civil afectes a l'activitat o projecte subvencionat/ Seguros de accidentes o de responsabilidad civil afectos a la actividad o proyecto subvencionado	0,00 €
Gastos de reparació, manteniment i conservació de béns, que no tinguen caràcter d'inversió/ Gastos de reparación, mantenimiento y conservación de bienes, que no tengan carácter de inversión.	0,00 €
Gastos d'assessoria jurídica, fiscal, laboral o comptable/ Gastos de asesoría jurídica, fiscal, laboral o contable.	0,00 €
TOTAL ACTIVITAT DE COL-LABORACIÓ EN LA COBERTURA I DIFUSIÓ DE VACANTS DE LLOCS RESERVATS A PERSONAL FUNCIONARI AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL/ TOTAL ACTIVIDAD DE COLABORACIÓN EN LA COBERTURA Y DIFUSIÓN DE VACANTES DE PUESTOS RESERVADOS A PERSONAL FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL	6.647,81 €

b) Ingresos:

Esta actividad no genera otros ingresos de terceros a COSITAL CASTELLÓ, només els corresponents a este conveni.

2. ACTIVITAT FORMATIVA al personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional, resta d'empleats públics i altres operadors juridicofinancers en general

a) Gastos:

2.a) 1. Gastos de personal propi de COSITAL CASTELLÓ.

Es presumix una dedicació a esta actividad per part del personal propi de COSITAL CASTELLÓ d'un 25 % de l'import fixat en el pressupost anual (21.619,00 €).

b) Ingresos:

La presente actividad no genera otros ingresos de terceros a COSITAL CASTELLÓN que los correspondientes este convenio.

2. ACTIVIDAD FORMATIVA al personal funcionario con habilitación de carácter nacional, resto de empleados públicos y otros operadores jurídico- financieros en general:

a) Gastos:

2.a) 1. Gastos de personal propio de COSITAL CASTELLÓN.

Se presume una dedicación a esta actividad por parte del personal propio de COSITAL CASTELLÓN de un 25% del importe fijado en el presupuesto anual (21.619,00 €).

2.a) 2. Gastos de personal extern.

Es refereix al professorat de les activitats formatives, així com coordinador d'estes, i s'estima en el 100 % de l'import fixat en el pressupost (5.000,00 €).

2.a) 3. Gastos de subministraments i servicis externs.

S'estima que el 40 % del que està pressupostat en este concepte (4.092,00 €) es destinarà a esta activitat (material didàctic, etc.).

2.a) 4. Altres gastos diversos: publicitaris i de propaganda, documentació, tractament i classificació de la informació, comunicació i divulgació, etc.

Es presumix una dedicació a esta activitat d'un 30 % de l'import fixat en el pressupost anual (4.169,28 €).

2.a) 5. Gastos protocol·laris, de restauració, hostalatge i de transport directament relacionats amb les activitats objecte d'este apartat del conveni (gastos de desplaçament, manutenció de participants, ponents, etc.).

Es preveu una dedicació del 100 % de la quantitat pressupostada (1.380,00 €).

2.a) 6. Gastos de manteniment i conservació de béns.

Es presumix un 50 % de l'import fixat en el pressupost anual (6.000,00 €), per a reparacions que ajuden a la celebració d'accions a la seu del col·legi.

2.a) 2. Gastos de personal externo.

Se refiere al profesorado de las actividades formativas, así como coordinador de estas y se estima en el 100% del importe fijado en el presupuesto (5.000,00 €).

2.a) 3. Gastos de suministros y servicios externos.

Se estima que el 40% de lo presupuestado en este concepto (4.092,00 €) se destinará a esta actividad (material didáctico etc.).

2.a) 4. Otros gastos diversos: publicitarios y de propaganda, documentación, tratamiento y clasificación de la información, comunicación y divulgación, etc.

Se presume una dedicación a esta actividad de un 30% del importe fijado en el presupuesto anual (4.169,28 €).

2.a) 5. Gastos protocolarios, de restauración, hospedaje y de transporte directamente relacionados con las actividades objeto de este apartado del convenio (gastos de desplazamiento, manutención de participantes, ponentes, etc.).

Se prevé una dedicación del 100% de la cantidad presupuestada (1.380,00 €).

2.a) 6. Gastos de mantenimiento y conservación de bienes.

Se presume un 50 % del importe fijado en el presupuesto anual (6.000,00 €), para reparaciones que ayuden a la celebración de acciones en la sede del Colegio.

ACTIVITAT: ACTIVITAT FORMATIVA AL PERSONAL FUNCIONARI AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL, RESTA D'EMPLEATS PÚBLICS I ALTRES OPERADORS JURIDICOFINANCERS EN GENERAL

ACTIVIDAD: ACTIVIDAD FORMATIVA AL PERSONAL FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, RESTO DE EMPLEADOS PÚBLICOS Y OTROS OPERADORES JURÍDICO-FINANCIEROS EN GENERAL

CONCEPTE/CONCEPTO DE GASTO	IMPORT/IMPORTE
Gastos de personal propi de COSITAL Castelló/ Gastos de personal propio de COSITAL Castellón	5.404,75 €
Gastos de personal extern per a la col·laboració en el present conveni (ponents i coordinadors d'activitats)/ Gastos de personal externo para la colaboración en el presente convenio (ponentes y coordinadores actividades)	5.000,00 €

ACTIVITAT: ACTIVITAT FORMATIVA AL PERSONAL FUNCIONARI AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL, RESTA D'EMPLEATS PÚBLICS I ALTRES OPERADORS JURIDICOFINANCERS EN GENERAL

ACTIVIDAD: ACTIVIDAD FORMATIVA AL PERSONAL FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, RESTO DE EMPLEADOS PÚBLICOS Y OTROS OPERADORES JURÍDICO-FINANCIEROS EN GENERAL

CONCEPTE/CONCEPTO DE GASTO	IMPORT/IMPORTE
Gastos de subministraments i servicis externs, efectuats per a la realització de les accions objecte d'este conveni/ Gastos de suministros y servicios externos, efectuados para la realización de las acciones objeto del presente convenio	1.636,80 €
Altres gastos diversos, entre els quals hi ha els publicitaris i de propaganda, de documentació, tractament i classificació de la informació, comunicació i divulgació, publicacions i suports audiovisuals/Otros gastos diversos, entre ellos, los publicitarios y de propaganda, de documentación, tratamiento y clasificación de la información, comunicación y divulgación, publicaciones y soportes audiovisuales	1.250,78 €
Gastos de lloguer de locals/ Gastos de alquiler de locales	0,00 €
Gastos protocol·laris, de restauració, hostalatge i de transport directament relacionats amb les activitats objecte del conveni (gastos de desplaçament, manutenció de participants, ponents, etc.) / Gastos protocolarios, de restauración, hospedaje y de transporte directamente relacionados con las actividades objeto del convenio (gastos de desplazamiento, manutención de participantes, ponentes, etc.)	1.380,00 €
Assegurances d'accidents o de responsabilitat civil afectes a l'activitat o projecte subvencionat/ Seguros de accidentes o de responsabilidad civil afectos a la actividad o proyecto subvencionado	0,00 €
Gastos de reparació, manteniment i conservació de béns, que no tinguen caràcter d'inversió/ Gastos de reparación, mantenimiento y conservación de bienes, que no tengan carácter de inversión.	3.000,00 €
Gastos d'assessoria jurídica, fiscal, laboral o comptable/ Gastos de asesoría jurídica, fiscal, laboral o contable.	0,00 €
TOTAL ACTIVITAT FORMATIVA AL PERSONAL FUNCIONARI AMB HABILITACIÓ DE CARÀCTER NACIONAL, RESTA D'EMPLEATS PÚBLICS I ALTRES OPERADORS JURIDICOFINANCERS EN GENERAL / TOTAL ACTIVIDAD FORMATIVA AL PERSONAL FUNCIONARIO CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, RESTO DE EMPLEADOS PÚBLICOS Y OTROS OPERADORES JURÍDICO-FINANCIEROS EN GENERAL	17.996,33 €

a) Ingresos:

La present activitat no genera ingressos de tercers en COSITAL CASTELLÓ, a excepció del finançament derivat de este conveni, atès que els cursos es financen amb la subvenció prevista en este. Si es rep qualsevol quantitat econòmica de tercers, és per a finançar altres gastos no previstos en este annex no finançats amb la subvenció, de manera que la quantitat subvencionada mai pot superar el cost de l'activitat.

a) Ingresos:

La presente actividad no genera ingresos de terceros en COSITAL CASTELLÓN, a excepción de la financiación derivada de este convenio, dado que los cursos se financian con la subvención prevista en el mismo. De recibirse alguna cantidad económica de terceros, será para financiar otros gastos no previstos en este anexo no financiados con la subvención, de tal modo que la cantidad subvencionada nunca superará el coste de la actividad.

3. DIVULGACIÓ DE LA PROFESSIÓ I COMUNICACIÓ, RELACIONS INSTITUCIONALS I ACTIVITAT COL·LEGIAL

a) Gastos:

3.a) 1. Gastos de personal propi de COSITAL CASTELLÓ.

Es presumix una dedicació a esta activitat per part del personal propi de COSITAL CASTELLÓ d'un 20 % de l'import fixat en el pressupost anual (21.619,00 €).

3.a) 2. Gastos de subministraments i servicis externs.

S'estima que el 30 % del pressupost (4.092,00 €) es destinarà a esta activitat.

3.a) 3. Altres gastos diversos: publicitaris i de propaganda, documentació, tractament i classificació de la informació, comunicació i divulgació, etc.

Es presumix una dedicació a esta activitat d'un 30 % de l'import fixat en el pressupost anual (4.169,28 €).

3.a) 4. Gastos protocol·laris, hostalatge i trasllat per assistència a actes institucionals en el territori de la Comunitat Valenciana i nacional.

Es presumix una dedicació a esta activitat del 100 % de l'import fixat en el pressupost anual (6.000,00 €).

3.a) 5. Gastos de manteniment i conservació de béns.

Es presumix un 50 % de l'import fixat en el pressupost anual (6.000,00 €), per a reparacions que ajuden a la celebració de reunions col·legials i institucionals en la seu del col·legi.

3. DIVULGACIÓN DE LA PROFESIÓN Y COMUNICACIÓN, RELACIONES INSTITUCIONALES Y ACTIVIDAD COLEGIAL.

a) Gastos:

3.a) 1. Gastos de personal propio de COSITAL CASTELLÓN.

Se presume una dedicación a esta actividad por parte del personal propio de COSITAL CASTELLÓN de un 20% del importe fijado en el presupuesto anual (21.619,00 €).

3.a) 2. Gastos de suministros y servicios externos.

Se estima que el 30% del presupuesto (4.092,00 €) se destinarán a esta actividad.

3.a) 3. Otros gastos diversos: publicitarios y de propaganda, documentación, tratamiento y clasificación de la información, comunicación y divulgación, etc.

Se presume una dedicación a esta actividad de un 30% del importe fijado en el presupuesto anual (4.169,28 €).

3.a) 4. Gastos protocolarios, hospedaje y traslado por asistencia a actos institucionales en el territorio de la Comunitat Valenciana y nacional.

Se presume una dedicación a esta actividad del 100% del importe fijado en el presupuesto anual (6.000,00 €).

3.a) 5. Gastos de mantenimiento y conservación de bienes.

Se presume un 50 % del importe fijado en el presupuesto anual (6.000,00 €), para reparaciones que ayuden a la celebración de reuniones colegiales e institucionales en la sede del colegio.

ACTIVITAT: DIVULGACIÓ DE LA PROFESSIÓ I COMUNICACIÓ, RELACIONS INSTITUCIONALS I ACTIVITAT COL·LEGIAL / ACTIVIDAD: DIVULGACIÓN DE LA PROFESIÓN Y COMUNICACIÓN, RELACIONES INSTITUCIONALES Y ACTIVIDAD COLEGIAL.

CONCEPTE DE GASTO	IMPORT / IMPORTE
Gastos de personal propi de COSITAL Castelló/ Gastos de personal propio de COSITAL Castellón	4.323,80 €
Gastos de personal extern per a la col·laboració en el present conveni/ Gastos de personal externo para la colaboración en el presente convenio	0,00 €

Gastos de subministraments i servicis externs, efectuats per a la realització de les accions objecte d'este conveni/ Gastos de suministros y servicios externos, efectuados para la realización de las acciones objeto del presente convenio	1.227,60 €
Altres gastos diversos, entre els quals hi ha els publicitaris i de propaganda, de documentació, tractament i classificació de la informació, comunicació i divulgació, publicacions i suports audiovisuals/Otros gastos diversos, entre ellos, los publicitarios y de propaganda, de documentación, tratamiento y clasificación de la información, comunicación y divulgación, publicaciones y soportes audiovisuales	1.250,78 €
Gastos de lloguer de locals/ Gastos de alquiler de locales	0,00 €
Gastos protocol·laris, de restauració, hostalatge i de transport directament relacionats amb les activitats objecte del conveni (gastos de desplaçament, manutenció de participants, ponents, etc.)/ Gastos protocolarios, de restauración, hospedaje y de transporte directamente relacionados con las actividades objeto del convenio (gastos de desplazamiento, manutención de participantes, ponentes, etc.)	6.000,00 €
Assegurances d'accidents o de responsabilitat civil afectes a l'activitat o projecte subvencionat/ Seguros de accidentes o de responsabilidad civil afectos a la actividad o proyecto subvencionado	0,00 €
Gastos de reparació, manteniment i conservació de béns, que no tinguen caràcter d'inversió/ Gastos de reparación, mantenimiento y conservación de bienes, que no tengan carácter de inversión.	3.000,00 €
Gastos d'assessoria jurídica, fiscal, laboral o comptable/ Gastos de asesoría jurídica, fiscal, laboral o contable.	0,00 €
TOTAL DIVULGACIÓ DE LA PROFESSION I COMUNICACIÓ, RELACIONS INSTITUCIONALS I ACTIVITAT COL·LEGIAL/ TOTAL DIVULGACIÓN DE LA PROFESIÓN Y COMUNICACIÓN, RELACIONES INSTITUCIONALES Y ACTIVIDAD COLEGIAL.	15.802,18 €

b) Ingressos:

La present activitat no genera ingressos de tercers en COSITAL CASTELLÓ, a excepció del finançament previst en este conveni.



b) Ingresos:

La presente actividad no genera ingresos de terceros en COSITAL CASTELLÓN, a excepción de la financiación prevista en este convenio.

