

RESOLUCIÓ EMT/ /2024, de de , per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2024 d'actuacions d'orientació adreçades al sector agrari, emmarcades en el programa Orienta (SOC-ORIENTA AGRARI) (ref. BDNS).

En data 15 de febrer de 2022 es va publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament del Programa Orienta (SOC-ORIENTA) (DOGC núm. 8606).

El Programa Orienta s'emmarca en la realització d'un servei personalitzat d'orientació professional i d'acompanyament a la inserció dut a terme pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en col·laboració amb entitats públiques i privades en el qual, mitjançant accions individuals i grupals d'orientació i acompanyament a la inserció, les persones demandants d'ocupació identifiquen i desenvolupen les competències necessàries en el context laboral per millorar la seva ocupabilitat i, mitjançant el coneixement de l'entorn productiu i la prospecció del mercat de treball, es facilita la seva inserció.

Des del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya es fomenta la participació de persones que presentin una major dificultat en la incorporació al mercat de treball i la igualtat d'oportunitats home-dona envers l'ocupació i, tal com preveu la base 6.3 de l'Ordre reguladora esmentada, si escau, en les convocatòries corresponents s'indicaran els col·lectius a prioritzar. Així mateix, també es pot preveure el nombre o percentatge obligatori de participants a atendre pertanyents a aquest col·lectiu.

En el marc de les polítiques de foment de la inserció laboral, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha estat compromès amb el sector agrari portant a terme diferents Programes de suport, que han permès identificar la necessitat d'oferir un procés d'orientació i de prospecció laboral específic que acompanyi arreu del territori les persones interessades en treballar en aquest sector i facilitar la seva inserció.

Aquesta convocatòria, emmarcada en el Programa Orienta, ha de permetre fomentar a les persones desocupades l'interès en el sector agrari i les seves ocupacions, identificant les competències requerides i facilitant-ne la incorporació mitjançant accions de prospecció, adreçades a identificar les necessitats del sector i facilitar la intermediació entre les empreses agràries i les persones interessades.

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria són finançades amb càrrec als fons de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals per a l'any 2024 i tenen assignació pressupostària dins l'exercici 2024.

Per garantir que l'inici de les accions subvencionades comenci abans de finalitzar l'any 2024 i, per tant es puguin realitzar les accions d'orientació professional i acompanyament a la inserció per a persones demandants d'ocupació, s'ha apreciat la necessitat d'agilitzar els tràmits de revisió i valoració de les sol·licituds. Per aquest motiu, és indispensable dur a terme la seva tramitació per la via d'urgència.

Amb aquest objectiu, vista la data de publicació i atesa l'existència de raons d'interès públic que ho aconsellen, s'ha acordat la tramitació d'urgència d'aquesta convocatòria en els termes previstos a l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la qual cosa comporta la reducció, a la meitat, de tots els terminis previstos, llevat els de presentació de sol·licituds, presentació de documentació per comunicar l'inici de les actuacions i presentació de recursos.

Atès el Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atès el Decret 222/2023, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els de 2024 (Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, de 16 de març de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023);

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball;

Atesa la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació;

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2024, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de subvencions en relació amb les actuacions d'orientació, emmarcades en el programa Orienta, previstes en l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al finançament del Programa Orienta, publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* el 15 de febrer de 2022, DOGC núm. 8606.

Article 2

Actuacions subvencionables

L'actuació que se subvenciona, d'acord amb el que preveu la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, és l'orientació professional i l'acompanyament a la inserció, mitjançant unitats d'orientació.

Article 3

Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, que tot seguit es detallen:

a) Les administracions locals de Catalunya o els seus organismes autònoms o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, dependents o vinculades.

Les entitats locals que abastin un territori d'intervenció supralocal de més de 30.000 habitants a les demarcacions de Barcelona, Girona, i Tarragona, i de més de 20.000 habitants a les demarcacions de Lleida i Terres de l'Ebre cal que presentin un document de planificació estratègica en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament local concertat amb altres agents del territori objecte d'actuació.

b) Les entitats privades amb personalitat jurídica pròpia, amb o sense ànim de lucre, constituïdes legalment i amb establiment operatiu a Catalunya.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

D'acord amb la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, el compliment d'aquests requisits s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions responsables que inclou la sol·licitud de subvenció.

Article 5

Persones destinatàries

Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

D'acord amb la base 6.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, les persones participants en aquesta convocatòria han de ser, a més, persones treballadores agràries en situació d'atur o que en la seva demanda d'ocupació manifestin el seu interès en treballar en aquest sector.

D'acord amb la base 7.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, les Oficines de treball han de derivar el 30% del nombre mínim de persones a atendre a cada unitat d'orientació que s'estableix a l'article 7 de la present Resolució. Aquest percentatge de derivació mínim per part de l'Oficina de treball podrà arribar fins a un màxim del 60% a les entitats que així ho sol·licitin i sempre que sigui autoritzat per la Resolució d'atorgament de la subvenció. Aquest percentatge no podrà ser modificat durant el desenvolupament de les actuacions.

Article 6

Aplicació pressupostària i import convocat

6.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 290.166,56 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries D/460000120/331/0000, D/461000120/331/0000, D/469000120/331/0000, D/470000120/331/0000, D/481000120/331/0000, D/482000120/331/0000 i D/484000120/331/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2024.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2024. Així mateix, si la convocatòria té identificats pressupostàriament els imports per a cada actuació o línia, aquestes quantitats seran flexibles entre elles; per tant, la distribució inicial d'imports de cada partida pressupostària pot modificar-se d'acord amb el desenvolupament i les necessitats de cada programa, sempre que no superi l'import de la convocatòria.

6.1.1 Aquest import es pot ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

6.1.2 La concessió de les subvencions que preveu aquesta Resolució, així com l'efectivitat de la quantia addicional esmentada, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució van a càrrec dels programes que s'acorden a la LXXXIV Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social de l'any 2024, segons l'Ordre TES/602/2024, de 10 de juny, per la que es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic de 2024, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats a càrrec dels Pressupostos Generals de l'Estat, i l'Ordre TES/848/2024, de 3 d'agost, per la qual es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic de 2024, per gestionar-les les comunitats autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat.

6.3 En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït dins el mateix exercici pressupostari renúncies, revocacions o reintegraments, es poden assignar nous atorgaments per finançar actuacions que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible, sempre que compleixin els requisits per obtenir la subvenció que disposa aquesta convocatòria i superin la puntuació mínima per obtenir la subvenció, i sempre que el programa per subvencionar es pugui realitzar en els terminis establerts.

En aquest sentit, se seguirà la llista de reserva d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions en funció de la puntuació obtinguda, aprovada per l'òrgan col·legiat que acordi la proposta de concessió de subvencions.

Aquestes noves assignacions queden supeditades al fet que s'hagi certificat la disponibilitat de crèdit suficient.

6.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 7

Despeses subvencionables, quantia i període d'elegibilitat

7.1 D'acord amb el que preveu la base 8 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, la quantia màxima a subvencionar per al personal de la unitat d'orientació previst a la base 5.1 de la mateixa Ordre, és la següent:

a) Per al personal tècnic orientador, coordinador i prospector, les retribucions establertes d'acord amb la referència d'un valor mitjà en concepte de cost laboral de personal professional qualificat que participa activament en l'execució, fins a un màxim de 38.997,26 euros corresponents a la retribució anual bruta i a la cotització empresarial a la Seguretat Social per tots els conceptes.

b) Per al personal de suport, les retribucions establertes a la respectiva normativa d'aplicació per a cada categoria, nivell o grup professional, fins a un màxim de 26.600,00 euros corresponents a la retribució anual bruta i a la cotització empresarial a la Seguretat Social per tots els conceptes.

Les retribucions fan referència a la prestació de serveis a jornada completa per a cada tipus de personal, per tant, d'acord amb les jornades del personal de la unitat d'orientació establertes a la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, i amb el termini d'execució previst a l'article 13 d'aquesta Resolució, els imports màxims subvencionables són els següents:

- Personal tècnic orientador: 32.497,71 euros
- Personal prospector: 16.248,85 euros
- Personal coordinador: 3.249,77 euros
- Personal de suport: 11.083,33 euros

La persona prospectora d'una unitat d'orientació pot realitzar la tasca de coordinació sempre que la retribució total per ambdós conceptes no superi l'import de 19.498,62 euros, corresponent a la suma dels esmentats imports màxims subvencionables pel període d'execució de 10 mesos.

7.2 D'acord amb la base 9.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, se subvencionen les despeses generals i/o indirectes mitjançant un import a tant alçat del 15% sobre les despeses directes de personal.

7.3 El nombre mínim de persones a atendre per unitat d'orientació al llarg del període d'execució del programa és de 90.

Es consideren persones ateses les que han formalitzat el document pacte d'itinerari i consta la valoració i tancament del seu procés d'orientació en el document informe final, segons els models normalitzats.

7.4 D'acord amb el que preveu la base 9 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, totes les despeses s'han d'haver produït dins del període d'execució previst a l'article 13 d'aquesta Resolució, i han d'estar pagades abans de la data de presentació de la justificació econòmica.

Article 8

Sol·licituds i termini de presentació

8.1 El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, cercant el tràmit Programa Orienta-agrari.

Article 9

Documentació de la sol·licitud

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

La memòria tècnica del projecte prevista a l'apartat a) de l'esmentada base, ha de tenir un màxim de 20 pàgines si l'entitat sol·licita un punt d'actuació; en cas que sol·liciti més d'un punt d'actuació es podran afegir 2 pàgines per cada municipi on s'ubiquin els punts d'actuació sol·licitats.

La memòria econòmica, prevista a l'apartat b) de la mateixa base, està inclosa en el formulari normalitzat de sol·licitud.

Article 10

Criteris de valoració

Els criteris de valoració, a més de les ponderacions corresponents, estan recollits a la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

Article 11

Procediment de concessió

11.1 El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència competitiva, que està regulat a la base 14 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

11.2 L'atorgament de la subvenció es realitza en funció de la puntuació obtinguda en el punt d'actuació on s'ubica cada unitat d'orientació sol·licitada aplicant els criteris de valoració previstos a la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, sempre que s'assoleixi una puntuació mínima total de 50 punts i una puntuació mínima de 10 punts en el criteri a), de 12,5 punts en el criteri b) i de 27,5 punts en el criteri c), amb subjecció a la disponibilitat pressupostària i a la distribució territorial d'unitats d'orientació detallada a l'annex d'aquesta Resolució, i d'acord amb el procediment establert a la base 14.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

En el supòsit que amb l'atorgament no es cobreixin les necessitats per àmbit territorial previstes a l'annex d'aquesta Resolució, les unitats no atorgades s'assignaran a un altre territori, sempre que el nombre d'unitats sol·licitades sigui superior al nombre previst i els punts d'actuació on estiguin ubicades hagin obtingut la puntuació mínima establerta a la base 14 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, per a l'atorgament de la subvenció. Les unitats d'orientació s'atorgaran seguint l'ordre de major puntuació obtinguda en el/s punt/s d'actuació on s'ubica cada unitat d'orientació sol·licitada.

En el supòsit d'empat s'atorga aquell punt d'actuació a l'entitat que obtingui una major puntuació en els criteris de valoració següents i per aquest ordre:

- criteri c) Qualitat tècnica del projecte i
- criteri b) Justificació de la necessitat del projecte d'acord amb l'àmbit territorial d'actuació i les persones destinatàries.

Article 12

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

12.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions es regula a la base 14.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, i és la Subdirecció General de Polítiques Actives d'Ocupació.

12.2 L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. El mitjà de notificació i el règim de recursos els regula la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

12.3 D'acord amb la base 15.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la és de 3 mesos, a comptar de la data de publicació de la convocatòria.

Article 13

Termini d'execució

El termini d'execució del programa és de 10 mesos i s'ha d'iniciar entre l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament de la subvenció a les entitats beneficiàries i el 30 de desembre de 2024, inclòs.

Article 14

Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària

14.1 D'acord amb les bases 20.1 i 20.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, les entitats beneficiàries han de presentar la documentació que es detalla en aquest article, segons els models normalitzats:

14.1.1 Per comunicar l'inici de l'execució de les actuacions:

- a) Comunicació de la data d'inici de la/les unitat/s d'orientació.
- b) Declaració responsable de la disponibilitat de local o locals en què es realitza l'actuació subvencionable.
- c) Per a cada unitat d'orientació atorgada, declaració responsable del personal de la unitat d'orientació, prevista a la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.
- d) Certificat d'assegurança d'accident, d'acord amb el previst a la base 23.e) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.
- e) Declaració d'ús responsable de la Xarxa telemàtica Galileu.
- f) Declaració en què es comuniqui la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

El termini de presentació d'aquesta documentació s'inicia l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament de subvenció i finalitza 15 dies hàbils després de la data indicada per l'entitat en el document Comunicació de la data d'inici de la/les unitat/s d'orientació.

14.1.2 Durant l'execució del programa:

a) Comunicació de baixa de personal, en cas que causi baixa durant l'execució del programa per finalització de la relació laboral, per incapacitat laboral temporal, per maternitat, per canvi de tasca o d'unitat o per altres causes.

b) Declaració responsable d'alta o reincorporació de personal, per a les substitucions o reincorporacions de personal que ha causat baixa, prevista a la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

c) En cas de canvi d'adreça d'un punt d'actuació autoritzat, document de sol·licitud de canvi de punt d'actuació i declaració responsable de la disponibilitat de local o locals en què es realitza l'actuació subvencionable.

d) Declaració d'ús responsable de la Xarxa telemàtica Galileu.

14.1.3 A la finalització del programa:

a) Fitxa resum prospecció.

b) Fitxa de coordinació.

14.2 D'acord amb la base 20.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, la documentació que ha de custodiar l'entitat beneficiària és la següent:

a) Pòlissa d'assegurança d'accidents, d'acord amb el previst a la base 23.e) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

b) Documentació del personal de la unitat d'orientació.

i. Documentació acreditativa de la titulació universitària preceptiva i, si escau, de l'homologació de la titulació.

ii. Documentació acreditativa de l'experiència mínima de 2 anys en els últims 5 anys, en l'àmbit de l'orientació professional, prevista a la base 5.1 a) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, en cas que la persona tècnica orientadora disposi d'una titulació universitària diferent a les preferents.

iii. Contracte o, en cas de professionals autònoms, document–contracte entre la persona tècnica orientadora i/o coordinadora i/o prospectora i la persona responsable de l'entitat beneficiària.

iv. En cas d'administracions públiques que proposin personal propi, document de designació formal d'aquest personal, segons el model normalitzat.

c) Acreditació de disponibilitat del local en què es realitza l'actuació subvencionable per a cada punt d'actuació autoritzat, segons model normalitzat.

d) Expedient individual de la persona participant, que ha de contenir els documents següents, segons els models normalitzats:

- i. Comunicació per a inscripció / regularització, en cas de persones procedents de borsa pròpia, si escau.
 - ii. Pacte d'itinerari, previst a la base 5.2 a) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.
 - iii. Informe final, previst a la base 5.2 c) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.
 - iv. Control d'assistència.
 - v. Document de seguiment de candidatures.
- e) Expedient individual de les persones derivades per les oficines de Treball que no inicien el procés d'orientació, que ha de contenir el document Rebuig del servei, segons el model normalitzat, previst a la base 5.2 a) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.
- f) Fitxa prospecció empresa, segons el model normalitzat.
- g) Derivació de persones de borsa pròpia, segons el model normalitzat, si escau.

Article 15

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats que hagin rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

Article 16

Indicadors

D'acord amb la base 29 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, els indicadors i els mecanismes de recollida d'aquests són els següents:

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, mitjançant les aplicacions GIA i GALILEU - Sistema de suport a l'orientació laboral de Catalunya, recollirà durant l'execució del programa les dades necessàries per a la certificació i/o justificació de les subvencions rebudes a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals – Plan Anual para el Fomento del Empleo Digno (PAFED), al mateix Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, Pla de Desenvolupament de Polítiques Actives d'Ocupació (PDPA), i als pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Article 17

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 18**Publicitat del finançament**

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament:

L'entitat beneficiària ha d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que faci, el logotip del Ministeri que tingui les competències d'Ocupació i del Servicio Público de Empleo Estatal.

Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determini la normativa de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals i a l'ordre que reguli la distribució territorial de les subvencions addicionals d'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat. En qualsevol cas, ha de constar expressament, en un lloc visible, que s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Servicio Público de Empleo Estatal.

Article 19**Tràmit d'urgència**

Ateses les raons d'interès públic exposades en el preàmbul de la present Resolució, i vist el que disposa l'article 33 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, s'acorda la tramitació d'urgència d'aquesta convocatòria.

Queden reduïts a la meitat els terminis establerts per als tràmits previstos en l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer, llevat de la presentació de sol·licituds i la presentació de recursos.

Per tant, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la és de 3 mesos, a comptar des de la data en que finalitza el termini de presentació de sol·licituds.

El termini màxim perquè, les entitats interessades, accedeixin a la notificació electrònica d'un requeriment és de 5 dies naturals; i el termini màxim per respondre'l és de 5 dies hàbils.

Article 20**Règim de recursos**

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el seu superior jeràrquic, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 21**Publicitat i efectes**

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona,

Juan José Torres López
Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

Annex

Àmbit territorial	Unitats d'orientació
Barcelona	1
Tarragona i Terres de l'Ebre	1
Lleida	1
Girona	1