

RESOLUCIÓ EMT/ /2024, de de , per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2025 en relació amb les actuacions de la Línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS).

El Programa Treball i Formació, regulat per l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol, és una política activa d'ocupació, l'objecte de la qual és la realització de projectes de millora de l'ocupabilitat de les persones treballadores en situació d'atur amb especial vulnerabilitat i amb dificultats per accedir al mercat laboral.

En aquest marc regulador, la línia ACOL s'adreça a les persones migrades extracomunitàries que rebin una autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals i autorització de treball per compte d'altri per motiu d'arrelament social en funció del precontracte efectuat per l'entitat beneficiària en el marc d'aquesta convocatòria. La denominació d'aquesta autorització pot ser actualitzada en funció de la normativa d'estrangeria vigent en el moment del tràmit.

Cal posar en relleu que les persones migrades en situació administrativa irregular conformen un dels col·lectius vulnerables amb més risc d'exclusió social, donat que l'absència de permís de residència i treball dificulta la integració plena a la societat que les acull. En aquest sentit, moltes de les problemàtiques socials i laborals associades a aquest col·lectiu són conseqüència de la situació d'irregularitat administrativa que condiciona, necessàriament, el conjunt d'oportunitats que tenen aquestes persones i les ubica en els marges del sistema. Només poden buscar feina en el mercat informal, estan obligades a viure, en el millor dels casos, com a rellogades, tenen dificultats per accedir a formació i/o acreditar-la oficialment, s'exposen més a pràctiques abusives i d'explotació social i laboral i tenen escasses possibilitats d'accedir als sistemes de provisió de benestar social, entre d'altres dificultats importants.

Un dels reptes de la nostra societat és donar una resposta a les persones que conformen aquest col·lectiu ja que, per la seva mateixa naturalesa resten invisibles i, pràcticament, no disposen de mecanismes institucionals que permetin la seva plena integració social.

La possibilitat d'una contractació laboral que proporciona la línia ACOL, a banda de permetre assolir un dels requisits necessaris per obtenir el permís de residència i treball per arrelament social, també esdevé, posteriorment i conjuntament amb l'acompanyament i la formació, la clau per assolir una plena inclusió social i laboral.

Davant la necessitat de donar resposta a aquesta situació i, d'aquesta manera, millorar l'ocupabilitat i, en conseqüència, l'estatus socioeconòmic, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya conjuntament amb la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme impulsen la línia ACOL. Els bons resultats que any rere any ha assolit aquesta línia de subvenció en relació a les seves dades d'inserció, evidencien que cal continuar executant-la, així com continuar potenciant polítiques d'ocupació anàlogues.

Aquesta Resolució de convocatòria inclou tres canvis importants. En primer lloc, la possibilitat de presentar projectes mitjançant la figura d'una agrupació d'entitats beneficiàries. Aquest fet permetrà que els projectes ocupacionals es presentin sota un mateix paraigua de diverses entitats agrupades que es coordinin i complementin d'acord amb els objectius establerts en el projecte presentat. Aquesta novetat no suposa cap canvi respecte la tipologia d'entitats beneficiàries però sí suposa un canvi substancial a l'hora de plantejar projectes més complexos i amb més capacitat de donar resposta a les necessitats del col·lectiu objecte d'intervenció.

Una segona novetat que s'incorpora a la convocatòria fa referència als ítems valorats en el procediment de concessió. Així doncs, en lloc de tenir en compte el grau de vulnerabilitat de les persones candidates que es pretenen contractar, es valoraran els projectes ocupacionals presentats per les entitats beneficiàries. Aquest canvi permetrà que s'aprovin els projectes amb més qualitat tècnica i que, per tant, puguin realitzar una millor atenció a les necessitats de les persones participants d'acord amb l'objecte d'aquesta convocatòria. Al respecte, cal indicar que els criteris de vulnerabilitat que hauran de prioritzar les entitats beneficiàries a l'hora d'escollir a les persones que participaran en el programa, no desapareixen i s'incorporen al procediment de selecció que es farà amb posterioritat a la resolució d'atorgament. Una conseqüència directa d'aquest fet és que les persones destinatàries d'aquesta convocatòria ja hauran rebut l'autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals així com l'autorització de treball per compte d'altri per motiu d'arrelament social en funció del precontracte efectuat per l'entitat beneficiària en el marc del programa.

Finalment, el tercer canvi important que s'introdueix és l'obligatorietat de les tres actuacions que contempla la normativa: contractació laboral, formació i acompanyament. Aquest fet, és conseqüència dels requisits que marca Fons Social Europeu.

Atès el Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atès el Decret 222/2023, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els de 2024 (Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, de 16 de març de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023);

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i en allò que tinguin la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball;

Atesa la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació;

Atès el Programa de FSE+ de Catalunya 2021-2027 (CCI 2021ES05SFPR011) aprovat mitjançant Decisió d'execució de la Comissió Europea de 15 de desembre de 2022;

Atès l'Ordre TES/106/2024, de 8 de febrer, per la que es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu Plus durant el període de programació 2021-2027;

Atès l'Acord de Govern de 15 d'octubre de 2024, que autoritza el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya a realitzar despeses amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, per un import total de 19.000.000 euros per atendre la convocatòria anticipada 2025, els quals tenen caràcter pluriennal per als anys 2025 i 2028, dotat amb uns imports

màxims de 15.200.000,00 euros per a l'annualitat 2025 i de 3.800.000,00 euros per a l'annualitat 2028;

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria anticipada per a l'any 2025, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions de la línia ACOL, previstes en l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* el 29 d'abril, (DOGC núm. 9152, de 29.04.2024), modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol (DOGC núm. 9202, de 11 de juliol de 2024).

Article 2

Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les que preveu la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, que tot seguit es detallen. Totes elles tenen caràcter obligatori:

- a) Actuació de contractació laboral.
- b) Actuació de formació.
- c) Actuació d'acompanyament.

2.1. Actuació de contractació laboral

2.1.1 L'actuació de contractació laboral es desenvolupa d'acord a la base 5.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Les contractacions laborals han de tenir una durada de 12 mesos i són a jornada completa. Excepcionalment, els contractes poden tenir una jornada mínima de 20 hores quan aquests vagin destinats a persones que acreditin tenir menors a càrrec. En aquests casos s'haurà de preveure a la memòria tècnica i econòmica presentada a la sol·licitud.

El nombre màxim de contractacions a subvencionar de l'actuació de contractació laboral no pot ser superior a 12 ni superar el 50% de la plantilla, tret dels casos en que la plantilla sigui un nombre imparell, en els quals la mitjana s'arrodonirà al número sencer següent.

En les entitats amb una plantilla d'una persona el nombre màxim de contractacions a subvencionar serà d'un contracte.

En el cas d'agrupacions d'entitats, el nombre màxim de contractacions a subvencionar serà de 12 contractes incrementat en 2 contractes per a cada entitat beneficiària que conformi l'agrupació i que no sigui l'entitat promotora. En tot cas, es tindran en compte les limitacions de plantilla previstes en el paràgraf anterior.

Durant la instrucció del procediment de concessió, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya consultarà el nombre de persones en plantilla de l'entitat mitjançant el Sistema d'Informació Laboral e-SIL. En cas de què l'entitat s'oposi a l'esmentada consulta, haurà d'aportar la darrera relació nominal de treballadors presentada a la Tresoreria General de la Seguretat Social.

2.1.2 No està permesa la substitució de les persones contractades.

2.1.3 En el supòsit de que les persones participants necessitessin un reforç competencial en llengua catalana, les entitats beneficiàries permetran la seva assistència en horari laboral a cursos que imparteix el Consorci per a la Normalització Lingüística (CNL), centres de formació de persones adultes o entitats contractades per la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme, amb un màxim de 45 hores.

2.2. Actuació de formació

2.2.1 L'actuació de formació es desenvolupa d'acord amb la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

El tipus de formació que poden rebre les persones destinatàries d'aquesta Resolució és la formació transversal prevista a l'apartat b) de la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril. En concret, les accions de formació transversal a realitzar en aquesta convocatòria són les següents:

Codi Àrea Professional	Codi Especialitat	Nom	Hores
ADG	ADGD261PO	ADG - Tècniques per parlar en públic	60
ADG	ADGD135PO	ADG - Gestió del temps	35
ADG	ADGD265PO	ADG - Treball en equip	28
ADG	ADGD167PO	ADG - Intel·ligència emocional a l'empresa i gestió de qualitats	40
ADG	ADGD151PO	ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball	70
ADG	ADGD178PO	ADG - Mediació i resolució de conflictes	35
ADG	ADGG040PO	ADG - Internet, xarxes socials i dispositius digitals	30
ADG	ADGG052PO	ADG - Office: Word, Excel, Access i Power Point	60
COM	COMM002PO	COM - Atenció al client i qualitat del servei	25
COM	COML039PO	COM - Conducció de carretons elevadors	20
FCO	FCOO02	FCO Sensibilització en la igualtat d'oportunitats	20
FCO	FCOM01	FCO - Manipulador d'aliments	10
FCO	FCOL002PO	FCO - Castellà elemental per a estrangers	60
IFC	IFCT45	IFC - Competències digitals bàsiques	60
SEA	SEAD048PO	SEA - Detecció, prevenció i gestió de l'estrès	40

2.2.2 D'acord amb la base 5.2.1 a) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, la durada mínima serà de 60 hores i la màxima de 80 hores.

2.2.3 D'acord amb la base 5.2.1 b) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, les accions de formació s'imparteixen en la modalitat presencial.

2.3. Actuació d'acompanyament

L'actuació d'acompanyament es desenvolupa d'acord amb la base 5.3 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

El còmput total d'hores màxim a realitzar és de 182 hores per contracte de treball atorgat.

En funció de les necessitats pròpies de cada persona participant, i de conformitat amb l'objectiu de l'actuació, l'entitat beneficiària pot assignar a cada persona un determinat nombre d'hores, sense que aquest nombre hagi de ser idèntic per totes les persones.

D'acord amb la base 5.3.1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, es consideren tasques d'acompanyament específiques en funció de les necessitats del col·lectiu:

- si s'escau, l'assistència en el procediment administratiu per aconseguir l'autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals d'arrelament social amb la corresponent autorització de treball per compte d'altri de les persones participants.
- l'assistència per a la tramitació de la pròrroga, renovació o modificació de la situació de residència per circumstàncies excepcionals a la situació de residència i treball per compte d'altri.
- donar suport a la recerca d'una nova feina i a la inscripció al Servei Públic d'Ocupació com a demandant d'ocupació.

2.4 Les actuacions previstes en aquesta Resolució s'han de desenvolupar d'acord amb el que preveu aquesta Resolució, l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, la resolució d'atorgament i la Guia de prescripcions tècniques.

Article 3

Entitats beneficiàries

3.1 Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que es recullen a les bases 3.1.a) i 3.1.b) de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, que tot seguit es detallen:

a) Les administracions locals de Catalunya o els seus organismes autònoms, o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles.

b) Les entitats sense ànim de lucre legalment constituïdes amb centre de treball a Catalunya.

3.2 D'acord amb la base 3.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, el projecte pot ser presentat per una única entitat o per diverses entitats agrupades en una única sol·licitud.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició de entitat beneficiària estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Article 5

Persones destinatàries

5.1 Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Per aquesta convocatòria les persones destinatàries són persones migrades extracomunitàries que hagin rebut una autorització de residència temporal i treball per circumstàncies excepcionals per motiu d'arrelament social en funció del precontracte efectuat per l'entitat beneficiària en el marc d'aquesta convocatòria.

Aquesta autorització l'han de tenir en el moment d'entrar com a persona participant del programa i, per tant, en la data de subscripció del contracte laboral.

5.2 D'acord amb el requisit d'especial vulnerabilitat que s'estableix a la base 6.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, es prioritzaran les persones següents:

- Persones que acreditin 5 anys o més de permanència.
- Persones amb familiars econòmicament a càrrec que convisquin a Catalunya en el mateix domicili, en especial si els familiars estan en situació de diversitat funcional i/o si la persona es troba en situació de monoparentalitat.
- Persones que estiguin en situació de sensellarisme (sense-sostre, infrahabitatges i habitatges d'emergència o temporals).
- Dones que es trobin en situació de violència masclista; persones víctimes de tràfic d'éssers humans; persones víctimes d'explotació sexual o que exerceixen el treball sexual.
- Persones joves extutelades, menors de 30 anys, sense referents familiars a Catalunya que han estat acollits/des en centres de la DGAIA o institucions de protecció a la infància equivalents.
- Persones amb necessitats de protecció internacional la sol·licitud dels quals hagi estat denegada.
- Persones amb diversitat funcional de caràcter físic i/o cognitiu.
- Persones de 45 anys o més, i persones de 25 anys o menys.
- Persones que es trobin en situació de discriminació per la seva condició sexual o identitat de gènere.

Article 6

Aplicació pressupostària i import convocat

6.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions per a la convocatòria anticipada 2025 és de 19.000.000,00 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries D/460000100/3310/0000, D/460000154/331L/0000, D/469000100/3310/0000, D/469000154/331L/0000, D/481000100/3310/0000, D/481000154/331L/0000, D/482000100/3310/0000 i D/482000154/331L/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2025, i tenen un caràcter pluriennal per als anys 2025 i 2028, dotat amb uns imports màxims de 15.200.000,00 euros per a l'annualitat 2025 i de 3.800.000,00 euros per a l'annualitat 2028.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2025. Així mateix, si la convocatòria té identificats pressupostàriament els imports per a cada actuació, aquestes quantitats seran flexibles entre elles; per tant, la distribució inicial d'imports de cada partida pressupostària pot modificar-se d'acord amb el desenvolupament i les necessitats de cada programa, sempre que no superi l'import de la convocatòria.

6.1.1 Aquests imports es poden ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

6.1.2 La concessió de les subvencions que preveu aquesta Resolució, així com l'efectivitat de la quantia addicional esmentada, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució són elegibles per mitjà del Programa de l' FSE+ de Catalunya 2021-2027, amb un cofinançament del 40%.

6.3 En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït dins el mateix exercici pressupostari renúncies, revocacions o reintegraments, es poden assignar nous atorgaments per finançar actuacions que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible, sempre que compleixin els requisits per obtenir la subvenció que disposa aquesta convocatòria, sempre que superin la puntuació mínima per obtenir la subvenció, si escau, i sempre que els programes per subvencionar es puguin realitzar en els terminis establerts.

En aquest sentit, se seguirà la llista de reserva d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions en funció de la puntuació obtinguda, aprovada per l'òrgan col·legiat que acordi la proposta de concessió de subvencions.

Aquestes noves assignacions queden supeditades al fet que s'hagi certificat la disponibilitat de crèdit suficient.

6.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 7

Quantia

7.1. Actuació de contractació laboral

D'acord amb el que preveu la base 8.1.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, la quantia de la subvenció es determina multiplicant un mòdul mensual pel nombre de mesos de durada del contracte a subvencionar.

Per aquesta convocatòria els mòduls mensuals en funció dels grups de cotització són els següents:

Grups de cotització	Jornada completa	Jornada mínima 20 hores
3 – 7	2.712,09 euros	1.356,04 euros
8 – 11	2.133,56 euros	1.066,78 euros

La referència utilitzada per a la determinació de les quanties són les bases mitjanes de cotització i persones cotitzant publicades per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), d'acord amb el que recull l'informe tècnic motivat elaborat al respecte, de data 27 de març de 2024. S'inclouen les despeses de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat contractant per fixar la quantia dels mòduls.

D'acord amb el que preveu la base 21.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, les quanties diàries són:

Grups de cotització	Jornada completa	Jornada parcial (mínim 20 hores)
3 – 7	89,16 euros	44,58 euros
8 – 11	70,14 euros	35,07 euros

7.2 Actuació de formació

D'acord amb el que preveu la base 8.1.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, la quantia del mòdul econòmic és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'acció de formació.

Els imports del preu hora/persona participant de les accions de formació són els que s'indiquen a continuació:

Codi Àrea Professional	Preu / Hora
ADG	7,42 €
COM	7,36 €
FCO	7,61 €
IFC	8,25 €
SEA	7,27 €

7.3 Actuació d'acompanyament

D'acord amb el que preveu la base 8.1.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, la quantia del mòdul econòmic per hora d'acompanyament és de 22,67 euros.

Article 8

Sol·licituds i termini de presentació

8.1 El termini de presentació de sol·licituds és d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, cercant el tràmit "Subvencions del Programa Treball i Formació Línia ACOL".

Article 9

Documentació de la sol·licitud

La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Article 10

Criteris de valoració

10.1 Els criteris de valoració de les sol·licituds estan recollits a la base 13.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

10.2 La puntuació màxima assignada a cada criteri de valoració és la següent:

a) Capacitat tècnica de les entitats beneficiàries. 25 punts, desglossats de la següent manera:

- a.1) Descripció i tipus d'entitat. 5 punts.
- a.2) Estructura tècnica i recursos tècnics de l'entitat. 10 punts.
- a.3) Experiència en desenvolupament de projectes socials/ocupacionals. 5 punts.
- a.4) Arrelament de l'entitat al territori i capacitat de treballar en xarxa i coordinació. 5 punts.

b) Definició, concreció i coneixement del col·lectiu destinatari. 15 punts, desglossats de la següent manera:

- b.1) Definició i diagnosi del col·lectiu. 10 punts.
- b.2) Descripció de xarxes específiques territorials del col·lectiu i altres xarxes complementàries per donar cobertura a necessitats integrals. 5 punts.

c) Descripció de la implementació del projecte. 45 punts, desglossats de la següent manera:

- c.1) Descripció objectius generals i específics. 5 punts.
- c.2) Derivació i selecció de les persones participants. 10 punts.
- c.3) Descripció de l'actuació de contractació. 10 punts.
- c.4) Descripció de l'actuació de formació. 5 punts.
- c.5) Descripció de l'actuació d'acompanyament. 15 punts.

d) Resultats i impacte del projecte. 15 punts, desglossats de la següent manera:

- d.1) Sistema d'avaluació i indicadors. 5 punts.
- d.2) Integralitat i transversalitat del projecte. 5 punts.
- d.3) Innovació social i impacte comunitari. 5 punts.

10.3 La puntuació màxima per projecte serà de 100 punts i s'estableix una puntuació mínima de 50 punts.

Article 11

Procediment de concessió

11.1 El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència competitiva, que està regulat a la base 14.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

11.2 Cada entitat ha de presentar un projecte desenvolupat en una única memòria tècnica, d'acord amb el model normalitzat.

11.3 En cas que l'import sol·licitat superi el pressupost disponible, l'òrgan instructor aplica els percentatges de disminució per projecte següents:

- Als projectes que hagin obtingut una puntuació entre 70 i 100 punts no se'ls aplica cap percentatge de reducció del nombre de contractes a atorgar.
- Als projectes que hagin obtingut una puntuació entre 50 i 69 punts s'aplica un percentatge del 30% de reducció del nombre de contractes a atorgar.

11.4 En el supòsit que sigui necessari desempatar, s'aplicarà l'ordre següent: en primer lloc, el projecte que tingui la puntuació més alta en el criteri c) de l'article 10.2; si perdura l'empat, el projecte que tingui la puntuació més alta en el criteri b) de l'article 10.2; si perdura l'empat, el projecte que tingui la puntuació més alta en el criteri a) de l'article 10.2; si perdura l'empat, el projecte que tingui la puntuació més alta en el criteri d) de l'article 10.2.

Article 12

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

12.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions es regula a la base 14.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril i és la Subdirecció General de Polítiques Actives d'Ocupació.

12.2 L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. El mitjà de notificació i el règim de recursos els regula la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

12.3 D'acord amb la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de 6 mesos, a comptar des de la data de publicació d'aquesta Resolució.

Article 13

Selecció de les persones destinatàries

D'acord amb la base 7.3 de de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, el procediment de selecció de les persones destinatàries és el següent:

L'entitat beneficiària ha d'escollir a les persones que participaran en el programa en funció dels requisits i les prioritats establerts l'article 5 d'aquesta Resolució.

L'entitat ha de deixar constància del compliment d'aquest procediment de selecció d'acord amb els models normalitzats següents: informe individual de cada persona candidata de compliment de requisits de participació i aplicació de criteris de vulnerabilitat i informe final selecció.

Article 14

Termini d'execució

14.1 L'execució del projecte s'inicia l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament i ha de finalitzar, com a màxim, el 31 de març de 2027.

14.2 Les actuacions previstes en aquesta Resolució s'han de realitzar dins del període d'execució esmentat en l'apartat anterior.

Article 15

Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària

La documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària, d'acord amb la base 20.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, és la següent:

15.1 Documentació d'execució que ha de presentar l'entitat beneficiària.

15.1.1 Documentació relativa a la selecció de les persones participants: informe final de selecció, d'acord amb el model normalitzat.

15.1.2 Documentació relativa a l'actuació de contractació laboral.

a) Resolució administrativa de concessió de residència temporal i treball per circumstàncies excepcionals amb motiu d'arrelament social.

b) En cas d'extinció anticipada del contracte: documentació que acrediti el motiu.

c) Encàrrec de gestió, si escau.

15.1.3 Documentació relativa a l'actuació de formació.

a) Proposta formativa generada per l'aplicació informàtica GIA.

b) En el supòsit de subcontractar l'actuació de formació per un import superior a 60.000,00 euros i que aquest import superi el 20% de l'import atorgat: sol·licitud d'autorització de la subcontractació, a la qual s'ha d'acompanyar el contracte i la declaració responsable de l'entitat subcontractada.

c) En cas de derivació de persones participants a accions formatives subvencionades per altres programes del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya: certificat emès per l'entitat formadora.

d) Certificat d'assegurança d'accidents personals, d'acord amb el model normalitzat, que es presenta mitjançant l'aplicació GIA. L'assegurança d'accidents ha de cobrir, per a

cadascun dels alumnes, uns capitals mínims 23.432,25 euros en cas de mort, i 46.864,52 euros en cas d'invalidesa.

e) Fitxa d'expert signada i acreditacions de la titulació i experiència laboral i de la competència de la persona docent, que es presenta mitjançant l'aplicació GIA.

f) Acta d'avaluació signada electrònicament de l'acció de formació, que es presenta mitjançant l'aplicació GIA.

g) Encàrrec de gestió, si escau.

15.1.4 Documentació relativa a l'actuació d'acompanyament.

a) Identificació de les persones que realitzen les funcions d'aquesta actuació i declaració responsable sobre la verificació de requisits de la base 5.3.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

b) Encàrrec de gestió, si escau.

15.1.5. Altra documentació a presentar.

a) Declaració responsable sobre retribucions dels òrgans de direcció o administració.

b) En el supòsit que en el Programa participi una dona amb dades protegides: declaració responsable de la persona representant legal, segons model normalitzat.

15.2 Documentació d'execució que ha de custodiar l'entitat beneficiària.

15.2.1 Documentació relativa a la selecció de les persones participants.

a) Informe individual del compliment dels requisits de participació establerts a l'article 5.1 d'aquesta Resolució i de l'aplicació dels criteris de vulnerabilitat establerts a l'article 5.2 d'aquesta Resolució, d'acord amb el model normalitzat.

b) Sistema emprat per a la selecció de les persones participants on s'acreditin les proves realitzades, els criteris i els barems aplicats.

15.2.2 Documentació relativa a l'actuació de contractació laboral.

a) Documentació que acrediti el seguiment del control horari diari de les persones participants.

b) Tota la documentació que acrediti permisos i llicències de les persones participants, així com justificants d'absència o incapacitat temporal.

c) Contractes de treball formalitzats.

15.2.3 Documentació relativa a l'actuació de formació.

a) En cas de subcontractació de l'actuació de formació, documentació acreditativa del procediment realitzat.

b) Fitxes de les persones participants signades.

c) En cas de que la modalitat d'impartició sigui la modalitat presencial: controls d'assistència de l'alumnat generat a GIA.

15.2.4 Documentació relativa a l'actuació d'acompanyament.

a) Documentació acreditativa dels requisits detallats a la base 5.3.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, mitjançant la titulació específica i documentació que acrediti l'experiència i/o la formació.

b) Documentació acreditativa de l'execució de les actuacions descrites a la base 5.3.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

15.2.5 Altra documentació en cas d'agrupacions d'entitats:

a) Conveni o instrument jurídic equivalent que regula la relació entre les entitats que formen l'agrupació i que detalla, com a mínim, els compromisos, els drets i els deures de les entitats membres.

b) Fitxa de la persona participant en operacions cofinançades amb el Fons Social Europeu, degudament signada.

Article 16

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats que hagin rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Article 17

Indicadors

D'acord amb la base 29 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, els indicadors i els mecanismes de recollida d'aquests són els següents:

a) Per a l'actuació de contractació laboral, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, import atorgat, dates d'execució del Programa, dades personals de les persones participants amb el detall necessari per obtenir els indicadors comuns que s'estableixen en l'annex I del Reglament (UE) 2021/1057, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+), data d'inici i fi del contracte i condicions del contracte formalitzat. La recollida de les dades necessàries per obtenir els indicadors es realitzarà mitjançant l'eina informàtica de gestió CTR (Gestió de les contractacions).

b) Per a l'actuació de formació, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, dades de l'entitat formadora, persones participants i accions de formació rebudes. La recollida d'indicadors es realitzarà mitjançant l'eina informàtica de gestió GIA (Gestió Integrada d'Accions).

Article 18

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 19

Publicitat del finançament

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament:

L'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació següents pel que fa al cofinançament de l'FSE+:

- En totes les mesures d'informació i comunicació que faci, ha d'incloure-hi l'emblema de la Unió, acompanyat de l'expressió "Cofinançat per la Unió Europea". L'ús i les característiques tècniques de l'emblema de la Unió estan regulats a l'annex IX del Reglament (UE) 2021/1060, de 24 de juny, del Parlament Europeu i del Consell (DOUE núm. L 231 de 30 de juny de 2021).
- Fer una breu descripció de l'actuació en el seu lloc web oficial i en els seus comptes en els mitjans socials, que indiqui els objectius i resultats d'aquesta, destacant l'ajuda financera de la Unió Europea.
- S'ha d'assegurar que les persones destinatàries de l'actuació han estat informades del cofinançament de l'FSE+. Concretament, es farà constar el cofinançament de l'FSE+ en qualsevol document que es lliuri als participants o que formi part de l'expedient de l'actuació cofinançada.
- Durant la realització de l'operació ha d'informar el públic del cofinançament de l'actuació mitjançant un cartell visible per al públic de mida A3 com a mínim.

Article 20

Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant l'òrgan superior jeràrquic, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 21

Publicitat i efectes

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona,

Juan José Torres López
Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya