

Exp. 900300/22

CONVENI REGULADOR DE LA CONCESSIÓ D'UNA SUBVENCIÓ A FAVOR DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA (UPC) PER A LA REALITZACIÓ, DURANT EL CURS 2021-2022, DEL TALLER TEMÀTIC "ETSAB VISITING STUDIO" DE L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ARQUITECTURA DE BARCELONA (ETSAB).

A Barcelona a la data indicada a les signatures d'aquest conveni.

PARTS

D'una part, el Sr. Ramon Torra i Xicoy com a gerent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, amb NIF P-0800258-F i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, assistit pel secretari general Sr. Marcel·lí Pons Duat.

D'altra part, el Prof. Daniel Crespo Artiaga, rector de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), amb el NIF Q0818003F i domicili al carrer Jordi Girona, 31 (08034) de Barcelona, i el Prof. Félix Solaguren-Beascoa de Corral com a director de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona (ETSAB) de la Universitat Politècnica de Catalunya.

ACTUEN

El Sr. Ramon Torra i Xicoy, gerent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant AMB), amb NIF P-0800258-F i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, nomenat per Consell Metropolità de 31 de juliol de 2019, facultat per a la signatura d'aquest conveni per acord del Consell Metropolità de data 27 de setembre de 2022, assistit en aquest acte pel senyor Marcel·lí Pons Duat, secretari general de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, nomenat per decret de Presidència de data 26 de novembre de 2018, actuant les funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, i en exercici de les seves funcions de fedatari i d'assessorament legal preceptiu, segon l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de Règim Local.

El Prof. Daniel Crespo Artiaga, rector de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), en virtut del nomenament efectuat pel Decret 115/2021, d'1 de juny (publicat al DOGC núm. 8424, el 3 de juny de 2021), amb seu social al carrer Jordi Girona, 31, 08034 Barcelona i amb NIF Q-0818003F, en representació d'aquesta institució, en conformitat amb les competències que li atorguen l'article 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i els articles

67, 68 i 169 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, aprovats per l'Acord GOV/43/2012, de 29 de maig (DOGC núm. 6140, d'1 de juny de 2012).

Intervé també en prova de coneixement el Prof. Félix Solaguren-Beascoa de Corral com a director de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona (en endavant ETSAB), en virtut de la Resolució 2393/2017 de 14 de desembre de 2017, signada pel rector de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per obligar-se i

MANIFESTEN

I.- ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

- 1) Que la UPC és una entitat d'especial rellevància atès que és la universitat pública especialitzada en els àmbits de l'arquitectura, l'enginyeria i les ciències amb un important component tecnològic i una orientació que, sense deixar de banda la recerca bàsica, busca també l'aplicació de la seva activitat en el teixit productiu i professional.
- 2) Que la UPC genera coneixement i el transfereix al teixit productiu amb l'objectiu d'incrementar la capacitat d'innovació i la competitivitat del món professional i que les aliances amb institucions i corporacions són una de les línies de treball rellevants d'aquesta Universitat.
- 3) Que l'ETSAB, l'escola més gran d'arquitectura de Catalunya, ofereix formació en tots els cicles de l'ensenyament universitari, tant de grau com de màster, i té un paper destacat en la investigació en l'àmbit universitari gràcies al treball del seu professorat, que es reuneix a través de grups d'investigació de la UPC. L'ETSAB lidera, a més, l'ensenyament de paisatgisme a Espanya, i es manté en constant col·laboració amb les escoles més prestigioses d'Europa.
- 4) Que l'actual Pla d'estudis de l'ETSAB s'estructura en 5 anys de Grau (GARqEtsaB) i un any de Màster (MARqEtsaB), que habilita per a l'exercici de la professió d'arquitecte. Des del curs 2019-2020, també s'imparteix el Grau en Paisatgisme (4 anys), on la docència es reparteix de forma quasi equitativa entre l'ETSAB (Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona) i l'EEABB (Escola d'Enginyeria Agroalimentària i de Biosistemes de Barcelona) ambdues de la Universitat Politècnica de Catalunya.

- 5) Que a banda de la formació continuada de Grau i Màster, l'ETSAB ofereix tres Màsters de postgrau de prestigi internacional: el MBArch o Màster Universitari en Estudis Avançats en Arquitectura-Barcelona, el MBLandArch o Màster Universitari centrat en el disseny, planificació i gestió del paisatge, i que forma part del programa EMILA (European Master in Landscape Architecture) i el MBDesign o Màster Universitari en Disseny.
- 6) Que l'ETSAB i la UPC tenen interès en intensificar les relacions amb les principals institucions del país relacionades amb l'arquitectura i l'urbanisme, com és el cas de l'AMB, constituint estructures de docència i recerca estables.
- 7) La col·laboració entre l'AMB i la UPC s'ha formalitzat en els darrers anys a través de l'atorgament d'una subvenció directa a la UPC i la participació de l'AMB en diferents cursos i assignatures del Pla d'estudis de l'ETSAB amb la presència de personal tècnic i la presentació de projectes, estudis i actuacions que realitza en el territori metropolità.
- 8) Que des del curs 2014-2015, l'AMB col·labora i atorga una subvenció per al desenvolupament del taller temàtic "ETSAB Visiting Studio", assignatura obligatòria del darrer curs de la titulació de Grau (GARqEtsaB).
- 9) Que el passat 25 de juliol de 2018 es va signar el conveni marc pel que es regula *la col·laboració amb la Universitat Politècnica de Catalunya com a entitat d'especial rellevància per al desenvolupament d'estudis i tallers impartits per l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura de Barcelona* i en data 28 de Juny del 2022 s'ha aprovat al Consell Metropolità la seva pròrroga.
- 10) Que el pressupost general de l'AMB per a l'any 2022, ha consignat nominativament una subvenció per atorgar a la UPC destinada a l'ETSAB per a la realització del taller ETSAB Visiting Studio durant el curs 2021-2022.
- 11) Que l'AMB, administració pública que és membre del Patronat de l'ETSAB, té interès en col·laborar en els estudis i tallers realitzats per l'ETSAB atès que entre les seves finalitats i competències, entre d'altres, hi ha la de desenvolupar projectes i actuacions de vertebració del territori necessàries per l'articulació, la connectivitat, la mobilitat i la funcionalitat en l'àmbit metropolità.
- 12) Que la UPC i l'AMB estan interessades en continuar els mecanismes establerts de col·laboració en relació als estudis i tallers realitzats per l'ETSAB, i, en particular, continuar desenvolupant el taller temàtic projectual "ETSAB Visiting Studio" corresponent al darrer curs de la titulació de Grau (GARqEtsaB).

13) Que la UPC no està inclosa en cap de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a l'article 13 de la Llei 38/2013, de 17 de novembre, general de subvencions.

II.- FINALITAT DEL CONVENI

L'objecte d'aquest conveni és regular l'atorgament d'una subvenció i el marc de col·laboració entre l'AMB i la UPC per tal de recolzar i impulsar el taller temàtic de projectes "ETSAB Visiting Studio" durant el curs 2021-2022 i finançar-ne la publicació dels resultats.

III.- FONAMENT LEGAL DE LES COMPETÈNCIES DE LES PARTS

L'AMB considera que els treballs i les reflexions resultants del taller temàtic "ETSAB Visiting Studio" contribueixen a generar idees i propostes per a les actuacions, estudis i projectes que es porten a terme des de la Direcció de Serveis de l'Espai Públic i des de l'Àrea de Desenvolupament de Polítiques Urbanístiques en l'àmbit metropolità, atenent a les competències en matèria d'Urbanisme i Cohesió Social i Territorial previstes en la Llei 31/2010, de 3 d'agost, de creació de l'AMB.

Que la Universitat Politècnica de Catalunya és una institució de dret públic, amb personalitat jurídica i patrimoni propis, que du a terme el servei públic d'educació superior a través de la recerca, la docència i l'estudi, prioritàriament en els àmbits de l'enginyeria, l'arquitectura i la ciència, d'acord amb l'article 1 del Títol 1 dels seus Estatuts publicats en el DOG 6140 de 1 de juny de 2012, i d'acord amb la Ley Orgánica de Universidades, publicada en el BOE 307 de 24/12/2001 i la Llei d'Universitats de Catalunya, publicada en el DOG 3826, de 20/2/2003, que regulen les competències i el marc jurídic d'actuació.

Amb la finalitat de formalitzar i establir les bases de la concessió de la subvenció que s'atorga per part de l'AMB a la UPC, les parts subscriuen el present conveni i

PACTEN

PRIMER.- ATORGAMENT I ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

L'Àrea Metropolitana de Barcelona atorga a la Universitat Politècnica de Catalunya, que accepta, una subvenció per import màxim de DEU MIL CINC-CENTS EUROS (10.500€) per a desenvolupar les actuacions subvencionades amb el contingut que s'estableix en els següents pactes.

Atesa la consignació d'aquesta subvenció a la partida 48923 92000 M7010 TC CONVENI ETSAB-TALLER VISITING STUDIO dels pressupostos generals de l'AMB per al 2022, recollida i

desglossada en l'annex del pressupost, s'habilita la concessió directa de la subvenció en el marc de l'article 11.1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'AMB.

SEGON.- OBJECTE I FINALITAT DE LA SUBVENCIÓ

L'objecte de la subvenció és la cooperació tècnica i el suport econòmic al segon semestre del taller temàtic "ETSAB Visiting Studio" durant el curs 2021-2022, així com a l'edició del vuitè número de la publicació "ETSAB Visiting Studio 2021-2022" amb els seus resultats.

La finalitat d'aquesta col·laboració és la de compartir els coneixements, experiències i temes d'estudi que l'AMB realitza sobre el territori metropolità, enriquir aquest treball amb les reflexions que es formulen des de l'àmbit de la Universitat i fomentar la recerca en l'àmbit professional del projecte urbà.

També inclou la finalitat de fixar en un registre escrit, de difusió digital i en paper, l'intercanvi de coneixement, temes d'estudi i experiència fruit d'aquesta col·laboració entre AMB i ETSAB en el taller de Visiting Studio realitzat durant el curs 2021-22.

Aquesta subvenció és compatible amb qualsevol altra subvenció o finançament atorgat per altres administracions o ens públics o privats sempre i quan la suma dels imports de les subvencions no superin el 100% del cost total de l'organització i realització del taller temàtic "ETSAB Visiting Studio".

TERCER.- RESPONSABLES DEL SEGUIMENT DEL CONVENI

El responsable del seguiment del taller per part de l'ETSAB serà el sotsdirector de grau, Daniel García-Escudero.

La responsable del seguiment de la publicació amb els resultats del taller en la col·lecció ETSAB Visiting Studio, per part de l'ETSAB, serà la sotsdirectora de Publicacions, Carolina B. García-Estévez.

La responsable del seguiment per part de l'AMB serà la cap de Secció de Disseny, Documentació i Divulgació, Noemí Martínez García.

Aquests responsables tindran, sense perjudici d'altres que li puguin ser encomanades, les tasques següents:

- a) Resoldre els problemes d'interpretació i aplicació que es puguin plantejar en l'execució d'aquest conveni.
- b) Fer el seguiment de l'execució d'aquest conveni.

- c) En cas de resolució del conveni, proposar la continuació o la manera i termini de finalització de les actuacions en curs.
- d) Donar conformitat a les desviacions esdevingudes respecte les partides del pressupost.

QUART.- OBLIGACIONS DE LES PARTS I DESENVOLUPAMENT DE L'ACTUACIÓ SUBVENCIONADA

Per al desenvolupament de l'actuació s'ha previst:

- Que el taller temàtic, que es correspon amb una assignatura obligatòria de la titulació de Grau en Estudis d'Arquitectura (GARqEtsaB), es dugui a terme d'acord al Pla d'Estudis oficial aprovat, d'acord amb el procediment legal previst.
- Que la responsabilitat docent de desenvolupament del taller correspongui a professors de l'ETSAB, que podran comptar amb la col·laboració de conferenciant externs.
- Els professors del segon semestre del curs 2021-2022 són: l'arquitecte Juan Carlos Arnuncio, com a professor convidat, i els professors de l'ETSAB Oscar Linares, Olga Felip, com a professors del taller, i Albert Salazar, com a professor del seminari associat al taller.
- Que el taller del segon semestre abordi i desenvolupi un projecte d'equipament en un emplaçament i amb un programa a proposta de l'AMB.
- Que en el marc del taller del segon semestre, s'organitzi l'assistència i participació de personal tècnic de l'AMB a diferents sessions, entre elles la de presentació del curs i la de presentació final dels treballs dels alumnes.
- L'emplaçament i programa proposat per l'AMB ha estat: el conjunt fabril de Can Bagaria a Cornellà del Llobregat.
- Que s'elabori i editi la publicació amb els resultats del taller per a la col·lecció ETSAB Visiting Studio.
- Que cada número monogràfic de la publicació inclogui les paraules de presentació del director de l'ETSAB, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i els professors interns col·laboradors de l'ETSAB.
- Que els professors convidats a l'ETSAB, coordinats pels professors interns, cedeixin l'autoria dels textos acadèmics produïts al llarg del Taller Temàtic per a la seva publicació. Aquests inclouen: conferències impartides, conferències relacionades amb el tema estudi de treball, programes acadèmics i d'altre material complementari.
- Que es publiquin els tres millors treballs acadèmics de cada any amb el consentiment previ dels estudiants.
- El pressupost de l'activitat és de 22.419,82€.

Són obligacions de la UPC:

- La direcció i organització acadèmica, així com la gestió administrativa de l'assignatura.
- L'organització del taller del segon semestre, tenint en consideració l'emplaçament i programa proposat per l'AMB.

- La direcció de la publicació corresponent.
- L'elaboració, edició, traducció i publicació del llibret per la col·lecció ETSAB Visiting Studio amb els treballs de curs i els resultats.
- La impressió de 200 exemplars i la cessió de 30 exemplars de cortesia a l'AMB.
- Fer publicitat del finançament públic de l'AMB amb la incorporació del logotip de l'AMB en totes les comunicacions, publicacions i material de difusió, tant digitals com impresos, com a institució que dona suport al taller temàtic "ETSAB Visiting Studio" i a l'edició de la publicació "ETSAB Visiting Studio 2021-2022".
- Portar a terme les activitats subvencionades en les condicions establertes al present conveni.

Son obligacions de l'AMB:

- La proposta d'emplaçament i programa per a que sigui desenvolupat en el taller.
- El seguiment del desenvolupament de l'activitat subvencionada.
- La col·laboració en el finançament dels costos de l'activitat desenvolupada.
- Distribuir a través dels canals habituals de l'AMB el número acordat de 30 exemplars en paper de la col·lecció.

CINQUÈ.- FINANÇAMENT DE L'ACTUACIÓ

La despesa assumida per l'AMB amb un import màxim de 10.500€, que correspon a un 46,83% del pressupost de l'activitat, anirà a càrrec de la partida pressupostària 48923 92000 M7010 TC CONVENI ETSAB-TALLER VISITING STUDIO del pressupost de l'any 2022.

De l'aportació de 10.500€, subvencionada per l'AMB, els costos indirectes de gestió no podran excedir el 10% de la quantitat subvencionada i justificada. Són despeses que per la seva naturalesa estan directament relacionades amb la gestió del projecte i s'hauran d'incloure en la taula de despesa del compte justificatiu, però no es precisarà de documentació de suport justificativa de la despesa seguint allò disposat en l'article 72.d) del RD 887/2006, de 21 de juliol, Reglament de subvencions.

Si es dona una desviació entre les partides del pressupost de l'activitat i les partides del compte justificatiu que sigui superior al 15% i suposi una variació superior a 1.600€, el beneficiari haurà de sol·licitar per escrit la seva aprovació a l'òrgan de l'AMB que va atorgar la subvenció, abans de la data de finalització de l'activitat.

En el cas que una desviació entre les partides del pressupost de l'activitat i les partides del compte justificatiu sigui igual o inferior al 15% o igual o inferior a 1.600€, serà suficient amb l'aprovació de la Comissió de Seguiment.

SISÈ.- FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la subvenció s'efectuarà contra presentació, per part del beneficiari, de les justificacions de l'activitat subvencionada i en la part proporcional a la quantitat de la subvenció justificada, d'acord amb l'article 88 del Reial Decret 887/2006, de 21 de Juliol.

El pagament es realitzarà, d'acord amb l'Ordenança General de Subvencions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, mitjançant la forma ordinària de pagament establerta i de la següent manera:

- 10% de l'aportació en concepte de bestreta serà abonat per l'AMB un cop hagi estat aprovat i signat el present conveni
- El restant 90% de l'aportació serà abonat per l'AMB un cop s'hagi realitzat i justificat l'actuació, d'acord amb el model establert al pacte Vuitè.

SETÈ.- TERMINI I DURADA

L'activitat es va iniciar l'1 de setembre de 2021 amb l'inici del curs 2021-2022 el termini per a la consecució de la finalitat i objectius establerts en aquest conveni és l'exercici 2022.

Aquest acord entrarà en vigor l'endemà del dia de la seva signatura i finalitzarà un cop justificada la subvenció i realitzat el seu pagament, i d'acord amb el termini màxim previst en l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

El beneficiari assumeix el compliment de totes les accions necessàries per al desenvolupament de l'objecte de la subvenció, raó per la qual podrà arribar a acords amb altres entitats, organitzacions, associacions o proveïdors per a la bona consecució de l'objecte i la disposició dels mitjans tècnics i humans propis i/o mitjançant acords amb tercers necessaris per a l'execució de les accions objecte de la subvenció.

VUITÈ.- JUSTIFICACIÓ

El beneficiari al llarg de l'execució de l'actuació subvencionada facilitarà tota la documentació que li sigui demanada per l'AMB respecte de les actuacions subvencionades.

Al finalitzar el projecte es justificarà la seva realització mitjançant la presentació del formulari normalitzat "COMPTE JUSTIFICATIU SUBVENCIONS AMB_CERTIFICACIÓ DE DESPESA" (Annex 1 d'aquest conveni) acompanyat de la memòria total de l'actuació executada, i si procedeix, carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades, tots els documents degudament omplerts i signats pel legal representant de l'entitat beneficiària.

Aquesta justificació haurà de portar-se a terme en el termini de 3 mesos des de la finalització de l'actuació subvencionada.

La justificació inclourà la relació de totes les factures o justificants de despesa, ja s'imputin a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, a la UPC o a qualsevol organisme públic o ens privat.

Atès que la UPC és una entitat del sector públic, es podrà substituir l'obligació de presentar justificació documental per un certificat acreditatiu de les despeses efectuades signada pel Secretari/a general o l'Interventor/a de fons, sens perjudici que l'AMB pugui sol·licitar els justificants de despeses si ho considerés oportú. (Art.18.5 OGS de l'AMB)

En qualsevol cas, l'AMB podrà sol·licitar la documentació addicional que consideri necessària per tal d'acreditar la consecució de la finalitat per la que ha estat concedida la subvenció.

La manca de justificació comportarà el reintegrament de l'aportació concedida i, en conseqüència, la devolució dels fons públics no justificats, més el corresponents interessos de demora.

Per la justificació dels costos indirectes el Prof. Daniel Crespo Artiaga, rector de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), aportarà el document fefaent on es declari que els fons imputables a costos indirectes s'han destinat a realitzar l'objecte de l'activitat subvencionable.

NOVÈ.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Seràn causes de resolució del present conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni sense haver-se acordat la seva pròrroga.
- b) L'acord unànim dels signants.
- c) La revocació total o parcial de la subvenció.
- d) La renúncia a la subvenció per part del beneficiari.
- e) Per les altres causes previstes en la legislació aplicable a les subvencions atorgades per l'AMB.

L'incompliment o la resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En cas que derivi d'un incompliment que doni lloc a una causa de reintegrament establertes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es seguirà el procediment establert a la llei.

DESE.- REGISTRE I PUBLICACIÓ

L'Àrea Metropolitana de Barcelona donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsarà la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en nom de totes les parts signatàries.

ONZÈ.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679, les parts s'informen mútuament que les dades personals recollides derivades de les actuacions objecte d'aquestes subvencions són necessàries per a la realització de les prestacions compromeses. Les dades proporcionades es conservaran mentre es mantingui la relació subvencional, i a més durant el temps necessari per complir amb les obligacions legals. Les dades no se cediran a tercers sense autorització prèvia i inequívoca de la part interessada, excepte en els casos en què aquesta autorització no sigui necessària per existir una obligació legal o un interès legítim.

Cada part té dret a obtenir confirmació sobre si l'altra està tractant les seves dades personals; per tant té dret a accedir a les seves dades personals, rectificar les dades inexactes o sol·licitar la seva supressió quan les dades ja no siguin necessàries, adreçant la petició al domicili indicat per cada part a l'inici d'aquest contracte.

DOTZÈ.- IMATGE

En tots aquells casos en els que com a conseqüència i en aplicació dels acords establerts al present conveni alguna de les dues entitats consideri necessari fer ús dels logotips de l'altra, haurà de demanar-li autorització prèvia, en el cas de la UPC al Servei de Comunicació, especificant l'aplicació corresponent (sigui gràfica o electrònica i sobre qualsevol suport) i el tipus d'ús sol·licitat.

A l'autorització que en tot cas s'haurà d'atorgar per escrit, s'especificarà l'ús o usos per als quals es reconeix, així com el període de vigència, que en cap cas podrà superar la vigència del present conveni.

TRETZÈ.- RÈGIM JURÍDIC

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels presents pactes i amb caràcter general per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, article 47 i següents per a la tramitació de convenis, l'Ordenança General de Subvencions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, les restants normes de dret administratiu, i la resta de legislació que li fos d'aplicació.

CATORZÈ.- TRANSPARÈNCIA

De conformitat amb el que estableix l'article 8 b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern (BOE núm. 295 de 10.12.2013) i l'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació

pública i bon govern (DOGC núm. 6780 de 31.12.2014), la UPC i l'AMB, en relació amb aquest conveni, faran pública la informació relativa a les parts signants, l'objecte, la vigència, les obligacions que assumeixen les parts, incloent-hi les econòmiques, i qualsevol modificació que es realitzi.

QUINZÈ.- JURISDICCIO COMPETENT

La jurisdicció competent per a conèixer dels litigis que puguin sorgir entre les parts signants d'aquest conveni, és la jurisdicció contenciós-administrativa.

I en prova de conformitat les parts signen aquest acord mitjançant signatura digital, considerant-se la data d'aquest conveni la de la darrera signatura.

Per la Universitat Politècnica de Catalunya

Per l'Àrea Metropolitana de Barcelona



Firmado digitalmente por
Ramon Torra
Xicoy - DNI
37266022L (TCAT)
Fecha: 2022.11.08
13:47:50 +01'00'

Prof. Daniel Crespo Artiaga

Sr. Ramon Torra i Xicoy

Rector

Gerent

FELIX
SOLAGUREN-
BEASCOA DE
CORRAL - DNI
46109725S (TCAT)
Fecha: 2022.10.10
11:31:30 +02'00'

Marcel lí Pons
Duat - DNI
39659234N
(TCAT)
Fecha: 2022.11.14
09:19:36 +01'00'

Prof. Félix Solaguren-Beascoa de Corral

Sr. Marcel·lí Pons Duat

Director de l'Escola Tècnica Superior
d'Arquitectura de Barcelona

Secretari general

COMPTE JUSTIFICATIU - CERTIFICACIÓ DE DESPESA**1. DADES DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA**

Expedient: Servei gestor de l'AMB:

Activitat subvencionada:

Import de la subvenció: Justificació:

Cost total de l'activitat: Import justificat:

Període d'execució de les activitats subvencionades: a

2. DADES DE LA PERSONA O ENTITAT BENEFICIÀRIA

Nom o Raó Social:

NIF/CIF:

3. DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT

Nom i cognoms:

NIF/CIF: Mail contacte:

Càrrec:

Només cal introduir les dades generals en aquest apartat de la instància, en la resta de pestanyes aquestes dades s'omplen automàticament.

DECLARA:

1.- Que els documents que integren el present compte justificatiu són:

Assenyalau amb una "X" la documentació que s'aporta

- ☐ **Memòria d'actuació justificativa** de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts i que acredita la realització de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos.
- ☐ **Memòria econòmica justificativa** de l'activitat subvencionada comprensiva de: Annex 1. Relació de Despeses de l'activitat, Annex 2. Detall dels Ingressos rebuts per l'activitat i Annex 3. Resum de l'Estat de les despeses realitzades i dels ingressos obtinguts per l'activitat subvencionada. *(Tipus de document "Declaració responsable" a la instància)*
- ☐ Factures, minutes, nòmines o altres documents amb valor acreditatiu equivalent incorporats a la relació de despeses i, en el seu cas, la documentació acreditativa del pagament. *(Tipus de document "Justificant" a la instància)*
- ☐ Certificat de la imputació en la justificació de despeses indirectes d'import a tant alçat, si escau segons l'indicat en les bases reguladores o conveni regulador. *(Tipus de document "Certificat" a la instància)*
- ☐ Si escau, la documentació relativa a la subcontractació en els termes previstos a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, LGS, en absència de que ho especifiqui a les bases reguladores o convenis reguladors de la subvenció corresponent. *(Tipus de document "Justificant" a la instància)*
- ☐ Annex 4. Quadre detall de recursos humans si escau (en el cas que en l'Annex 1 hi hagi nòmines que justifiquin despesa de recursos humans).
- ☐ En el cas de que el beneficiari sigui una administració o entitat del sector públic i les bases reguladores o conveni regulador ho indiquin, presentació de certificat acreditatiu de les despeses efectuades signada pel Secretari/a o Intendent/a de fons enlloc de la justificació documental de totes les despeses, sense perjudici que l'AMB pugui sol·licitar els justificants de despeses si ho considerés oportú. *(Tipus de document "Certificat" a la instància)*
- ☐ Certificat del taxador independent degudament acreditat i inscrit en el corresponent registre oficial, en el cas d'adquisició de béns immobles. *(Tipus de document "Certificat" a la instància)*
- ☐ Documents acreditatius d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat o declaració de la seva inexistència. *(Tipus de document "Justificant" a la instància)*
- ☐ Annex 5. Justificant del reintegrament de les quantitats no aplicades, només si escau.

☐ Altra documentació que les bases reguladores o conveni regulador determinin pel que fa al compte justificatiu:
(Tipus de document indicat a la instància segons el document que s'adjunti)

☐

Certificat actualitzat d'estar al corrent de les obligacions tributàries (AEAT, ATC i SS). La vigència dels certificats és de 6 mesos des de la data de la seva emissió. (Tipus de document "Certificat" a la instància)

☐ Documentació acreditativa de la difusió de la subvenció (fulletons, díptics, cartells, pàgina web, xarxes socials, etc) on consti el logotip de l'AMB com a finançador de l'activitat. (Tipus de document "Justificant" a la instància)

2.- Que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida la subvenció, la qual ha estat realitzada en compliment de totes les obligacions imposades en les bases reguladores o el conveni de la seva concessió.

3.- Que la quantia de l'aportació efectuada per l'AMB conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.

4.- Que l'import imputat a aquesta justificació només inclou la part d'IVA no deduïble per part del beneficiari.
Assenyalar amb una "X" l'opció en la que es trobi la entitat / persona jurídica

☐ No té la possibilitat de deduir-se l'IVA suportat de les factures presentades com a justificant de despesa, per la qual cosa pren com a despesa subvencionable l'import total de la factura, IVA inclòs.

☐ Té la possibilitat de deduir-se el 100% de l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de la despesa.

☐ Com a conseqüència de l'aplicació de la regla de la prorrata, té la possibilitat de deduir-se un percentatge del de l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de la despesa.

5.- Que s'ha donat compliment a l'article 31.1. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, que estableix que quant l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 40.000,00 euros en el supòsit de cost per execució d'obra o de 15.000,00 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la construcció del compromís per la prestació dels serveis o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministrin o prestin. Que si és el cas s'adjunta la documentació corresponent de les ofertes.

6.- L'import imputat a l'AMB que consta en la relació de despeses del compte justificatiu han estat utilitzades únicament per justificar aquesta subvenció a efectes de substituir l'estampillat que indica l'article 73.2 del Reglament de la Llei General de subvencions garantint així que aquest import no s'utilitza per justificar cap altra subvenció.

7.- Que tots els documents originals relacionats estan en poder d'aquesta entitat i si s'escau seran presentats a sol·licitud de l'AMB. Que es compromet a la custòdia de tota la documentació suport que es detalla en la memòria econòmica justificativa per un termini de 4 anys a comptar des de la presentació de la present justificació, així com a presentar totes les dades i accessos que li puguin ser exigits per l'AMB o els altres ens municipals per ala inspecció i comprovació de l'activitat subvencionada.

Per a la justificació d'aquesta subvenció s'ha utilitzat els models genèrics proporcionats per l'AMB i en cas de contradicció preval la informació que indica les bases reguladores o el conveni regulador de la subvenció corresponents a aquesta convocatòria o concessió.

El fitxer Compte Justificatiu - Certificació de Despesa juntament amb les pestanyes d'Annexos s'ha de traspasar a format PDF, signar i presentar com un únic document mitjançant instància genèrica AMB. La tipologia de document adjunt que s'ha de seleccionar a la instància genèrica és "Declaració responsable".

Els altres documents que s'adjuntin a la instància també se n'haurà d'especificar la tipologia (indicada entre parèntesis).

Data i signatura de la persona beneficiària o representant legal de la persona jurídica*

*A falta de determinació de la data de presentació de la justificació en les bases reguladores o el conveni corresponent, s'haurà de presentar com a màxim en el termini de tres mesos des de la finalització de l'actuació del projecte subvencionat com recull l'Article 30.2 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, de 17 de novembre.

ANNEX 1. Relació classificada(*) de les DESPESES realitzades per a l'execució de l'activitat subvencionada

Servei gestor:	0	Codi expedient:	0
Nom del projecte subvencionat:	0		
Persona o entitat beneficiària:	0	NIF/CIF:	0
Import del cost total del projecte:	- €	Import de la subvenció atorgada:	0,00 €
Període d'execució:	00/01/1900 - 00/01/1900		

Núm. d'ordre	Emissor/a de la factura		Número de document: justificants despesa personal (ⁿ¹) factura o rebut/iquet(²)	Data document dd/mm/yyyy	Data pagament dd/mm/yyyy	Concepte de la factura / document probatori equivalent	Import Base Imposable de la factura	Import IVA de la factura		Import total despesa	Import imputable (dedicat) al projecte (³)	Imputació del document al projecte	Import imputable a la subvenció AMB (⁴)		Imputació del document a la subvenció de l'AMMB	Import imputat a altre subvenció	Comentaris
	Nom tercer / Treballador (S)	NIF						euros	euros				euros	%			
DESPESES DIRECTES																	
A. Recursos Humans																	
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
Subtotal A. Recursos Humans																	
											0,00 €				0,00 €		
B. Lloguers																	
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
Subtotal B. Lloguers																	
											0,00 €				0,00 €		
C. Subministraments																	
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
Subtotal C. Subministraments																	
											0,00 €				0,00 €		
D. Comunicacions																	
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
Subtotal D. Comunicacions																	
											0,00 €				0,00 €		
E. Manteniment d'edificis i/o instal·lacions																	
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
Subtotal E. Manteniment d'edificis i/o instal·lacions																	
											0,00 €				0,00 €		
F. Adquisició material fungible																	
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
Subtotal F. Adquisició material fungible																	
											0,00 €				0,00 €		
G. Transport - Missatgeria																	
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
Subtotal G. Transport - Missatgeria																	
											0,00 €				0,00 €		
H. Publicitat - Propaganda																	
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		
Subtotal H. Publicitat - Propaganda																	
											0,00 €				0,00 €		
I. Assegurances																	
												#DIV/0!			#DIV/0!		
												#DIV/0!			#DIV/0!		

[illegible]

L'ELIA representant de l'entitat o beneficiària que signa aquest document acredita sota la seva responsabilitat administrativa, comptable i penal (article 392 del Codi Penal) que els documents adjunts en format digital que acrediten la despesa són fidedir reproducció dels originals que consten en format paper i s'obliga a tenir arxivades i a disposició dels adjudicants de l'intervenció en el Codi Financer de les subvencions la documentació que sustenta les dades aportades, així com permetre en el moment que sigui requerida l'accés al document per tal de comprovar la veracitat i exactitud del pagament si no s'aporten als rebuts corresponents. També sota la seva responsabilitat acredita que els documents adjunts en format paper i els seus corresponents originals són reproduccions digitals de les dades que consten en els registres bancaris corresponents. Aquells documents en format electrònic originalment signats amb una firma electrònica reconeguda.

Notes aclaridores:

(*) S'ha de relacionar totes les despeses de l'activitat subvencionada. En el cas que el nombre de files de cada concepte sigui insuficient podeu inserir línies dins del mateix concepte de pressupost. No afegir columnes, omplir les dades corresponents a les columnes que consten en el quadre de justificació model de l'AMB.

No es podrà modificar el format i camps de l'excel descarregat, únicament es podran afegir files a la graella. Qualsevol modificació pot provocar que no es pugui fer la presentació telemàtica d'aquests justificants.

(1) Respecte a les despeses de recursos humans, pot ser subvencionable el cost total salarial mensual, que c

RNT (anterior TC1 i TC2) de la TGSS, el model 111 de l'IRPF i els corresponents comprovants de pagament.

(2) En el cas que el document justificatiu de la resta de despeses, no sigui una factura, sino un altre document propatori equivalent com un rebut o justificat (com per dietes o transport públic), si quin acceptats, segons les bases reguladores o el convenent corresponent indiqui el tipus de document en la columna "Comentaris".

[illegible][illegible]

(3) En el cas que un justificat inclouïn projecte concorrents que no tenen relació amb el projecte/activitat/servei per al qual s'ha atorgat la subvenció aquí només s'ha d'indicar la part que realment s'ha dedicat al projecte

[illegible]

(7) En aquestes condicions s'ha d'eliminar l'import total o parcial de la recta que s'imputa a la subvenció rebuda de l'FIRAC. La total imputada, en aquesta condició, no s'imputa a la subvenció rebuda per part de l'FIRAC a l'import de la subvenció rebuda per part de l'FIRAC.

(5) Si s'acrediten despeses de Recursos Humans el cost de la pòmina s'haurà d'introduir en dues files:

(c) Si s'acrediten despeses de recursos humans el cost de la nomina s'introdueix en dues línies i a primera fila inclourà el detall del sou brut a la columna d'"Import total despesa" i a la segona fila aqu

ANY de la nòmina al qual se li fa referència l'import

ANNEX 2. Detall de tots els INGRESSOS obtinguts i aportacions del propi beneficiari per a l'execució de l'activitat subvencionada

Servei gestor:	0	Codi expedient:	0
Nom de l'activitat subvencionada:	0		
Persona o entitat beneficiària:	0	NIF/CIF:	0
Import del cost total de l'activitat:	- €	Import de la subvenció atorgada:	0,00 €
Període d'execució:	00/01/1900 a 00/01/1900		

RELACIÓ D'INGRESSOS O SUBVENCIONS REBUDES AMB LA MATEIXA FINALITAT

Concepte de l'ingrés	NIF/CIF	Tercer	Import	% respecte el total
	P0800258F	ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA		#¡DIV/0!
				#¡DIV/0!
				#¡DIV/0!
				#¡DIV/0!
				#¡DIV/0!
				#¡DIV/0!
				#¡DIV/0!
				#¡DIV/0!
				#¡DIV/0!
Recursos Propis				#¡DIV/0!
TOTAL INGRESSOS			- €	#¡DIV/0!

DECLARACIÓ D'INEXISTÈNCIA D'ALTRES INGRESSOS

El/La sotassinat declara que no li ha estat concedida cap subvenció pública o privada, ni tampoc ha rebut cap ingrés de qualsevol naturalesa, amb la finalitat de finançar totalment o parcialment la mateixa activitat que ha estat objecte de subvenció per part de l'AMB . (Si no es consignen altres ingressos s'entendrà signada la declaració de la seva inexistència)

ANNEX 3. Estat de les despeses realitzades i dels ingressos obtinguts per a l'execució de l'activitat subvencionada

Servei gestor:	0	Codi expedient:	0
Nom de l'activitat subvencionada:	0		
Persona o entitat beneficiària:	0	NIF/CIF:	0
Import del cost total de l'activitat:	- €	Import de la subvenció atorgada:	0,00 €
Període d'execució:	00/01/1900 a 00/01/1900		

PRESSUPOST* DE DESPESES					
	Concepte	Pressupost Inicial	Despeses realitzades	Diferència	Desviació %
DESPESES INDIRECTES					
A.	Recursos Humans (Nòmina i Seguretat Social)		- €	- €	#DIV/0!
B.	Lloguers (de materials, locals, infraestructures, etc.)		- €	- €	#DIV/0!
C.	Subministraments (llum, aigua, gas, etc.)		- €	- €	#DIV/0!
D.	Comunicacions (telèfon, correus, connexió a internet)		- €	- €	#DIV/0!
E.	Manteniment d'edificis i/o instal·lacions		- €	- €	#DIV/0!
F.	Adquisició material fungible (d'oficina, etc.)		- €	- €	#DIV/0!
G.	Transport - Missatgeria		- €	- €	#DIV/0!
H.	Publicitat - Propaganda		- €	- €	#DIV/0!
I.	Assegurances		- €	- €	#DIV/0!
J.	Allotjament - Dietes		- €	- €	#DIV/0!
K.	Viatges i desplaçaments		- €	- €	#DIV/0!
L.	Treballs realitzats per tercers (neteja, seguretat, serveis de professionals externs i altres directament relacionats amb l'activitat)		- €	- €	#DIV/0!
M.	Altres despeses (no incloses als apartats anteriors)		- €	- €	#DIV/0!
Total DESPESES DIRECTES		- €	- €	- €	#DIV/0!
Total DESPESES INDIRECTES			- €	- €	#DIV/0!
TOTAL DESPESES		- €	- €	- €	#DIV/0!

	Previsió inicial		Real
	Diferència Ingressos - Despeses	- €	- €
Desviacions	Import		%
Desviació de Despeses	- €		#DIV/0!
Desviació d'Ingressos	- €		#DIV/0!

PRESSUPOST D'INGRESSOS					
	Concepte	Pressupost Inicial	Ingressos obtinguts	Diferència	Desviació %
A.	Subvenció AMB		- €	- €	#DIV/0!
B.	Altres subvencions metropolitanes per aquesta activitat			- €	#DIV/0!
C.	Subvencions d'altres ens metropolitans			- €	#DIV/0!
D.	Subvencions d'altres administracions			- €	#DIV/0!
E.	Subvencions d'ens privats			- €	#DIV/0!
F.	Recursos propis de l'entitat			- €	#DIV/0!
G.	Quotes d'inscripció			- €	#DIV/0!
H.	Venda de productes			- €	#DIV/0!
I.	Publicitat i/o esponsorització			- €	#DIV/0!
J.	Altres ingressos			- €	#DIV/0!
TOTAL INGRESSOS		- €	- €		#DIV/0!
% finançament AMB		#DIV/0!	#DIV/0!		

* En el cas de que la "Previsió de despeses i ingressos vinculats al projecte presentat" a l'AMB en la concessió de la subvenció sigui diferent al format proposat en aquest quadre, caldrà canviar-lo i adaptar-lo a la previsió aprovada i més adient.

DESVIACIONS DE PRESSUPOST

Explicar els motius pels quals existeixen diferències entre el pressupost estimat en el moment de l'atorgament de la subvenció i el pressupost final de l'activitat justificat. Explicar els motius pels quals existeixen diferències entre els ingressos previstos en el pressupost inicial i els ingressos obtinguts al final de l'activitat justificada:



ANNEX 4. Quadre detall de recursos humans

Servei gestor:	0	Codi expedient:	0
Nom del projecte subvencionat:	0		
Persona o entitat beneficiària:	0	NIF/CIF:	0
Import del cost total del projecte:	- €	Import de la subvenció atorgada:	0,00 €
Període d'execució:	00/01/1900 a 00/01/1900		

[illegible]

CERTIFICA que les hores de dedicació a les activitats subvencionades en el període indicat és el que recull aquest document i que els costos de personal estan efectivament pagats.

ANNEX 5. Justificant de reintegrament**1. DADES IDENTIFICATIVES DE LA SUBVENCIÓ**

Nom o Raó Social de la persona o entitat beneficiària:	0		
Expedient:	0		
Període d'execució de les activitats subvencionades:	00/01/1900	a	00/01/1900
Activitat subvencionada:	0		
Import de la subvenció:	- €		

2. DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT

Nom i cognoms:	0
NIF/CIF:	0
Càrrec:	0

DECLARA:

(Marqueu aquesta opció en el cas que l'activitat NO s'hagi justificat en la seva totalitat)

- ☐ Que els imports i relació de documents abans indicats són certs i justifiquen un import deeuros de la subvenció que li va ser atorgada, per la qual cosa es compromet a reintegrar l'import no justificat de euros en el compte bancari que indiqui l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

(Marqueu aquesta opció en el cas que l'activitat NO s'hagi realitzat)

- ☐ Que no s'ha dut a terme l'activitat subvencionada, per la qual cosa es compromet a reintegrar, en el compte bancari indicat que indiqui l'Àrea Metropolitana de Barcelona, la totalitat de la subvenció que li va ser atorgada.

(Marqueu aquesta opció si escau, segons l'Article 34.5 de la Llei 38/2003, LGS)

- ☐ Que l'entitat és deudora per resolució de procedència de reintegrament de subvencions atorgades anteriorment per import de euros.

ATENCIÓ: No s'haurà de fer el reintegrament ni presentar-ne el comprovant bancari fins que l'AMB no hagi validat el compte justificatiu. En el cas que hi hagi import no aplicat també s'hauran de pagar els interessos de demora que se'n derivin.