

ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Publicat al BOPB de 9 de maig de 2017

ÍNDEX

Títol I. Disposicions Generals	5
Article 1. Objecte	5
Article 2. Concepte de subvenció	5
Article 3. Àmbit d'aplicació subjectiu.....	6
Article 4. Supòsits exclosos	6
Article 5. Règim jurídic.....	7
Títol II. Disposicions Comunes.....	9
Article 6. Principis generals en la gestió de les concessions i principis ètics i regles de conducta dels beneficiaris	9
Article 7. Pla estratègic de subvencions	10
Article 8. Caràcter de les subvencions	11
Article 9. Quantia de les subvencions i compatibilitat amb altres ingressos	11
Article 10. Concepte de beneficiari	12
Article 11. Requisits exigibles als beneficiaris	12
Article 12. Obligacions dels beneficiaris	13
Article 13. Entitats col·laboradores	14
Article 14. Règim de garanties	14
Títol III. Finalitats de les Subvencions	15
Article 15. Finalitats de les subvencions	15
Títol IV. Procediments de Concessió	16
Article 16. Procediments.....	16
Títol V. Procediment de Concurrencia Competitiva.....	17
Article 17. Inici del procediment.....	17
Article 18. Bases específiques	18
Article 19. Convocatòria	18
Article 20. Criteris de valoració.....	19
Article 21. Sol·licituds	20
Article 22. Instrucció	21
Article 23. Resolució.....	22
Article 24. Acceptació.....	23
Article 25. Modificacions de la resolució de concessió	23
Títol VI. Procediment de Concessió Directa.....	24
Article 26. Concessió directa	24
Article 27. Bases específiques	25
Article 28. Sol·licitud	25
Article 29. Resolució de concessió	25
Títol VII. Procediment de Concessió Directa amb Concurrencia	26
Article 30. Concessió directa amb concurrència.....	26
Article 31. Bases específiques	27
Article 32. Convocatòria	27
Article 33. Sol·licitud	27
Article 34. Instrucció	28
Article 35. Resolució.....	28
Títol VIII. Publicitat de les Subvencions i Transparència	29

Article 36.	Publicitat de les convocatòries i les concessions	29
Article 37.	Transparència en l'activitat subvencional	30
Títol IX. Gestió i Justificació de Subvencions		30
Article 38.	Consideracions prèvies	30
Article 39.	Modalitats de justificacions	31
Article 40.	Ús dels comptes justificatius.....	33
Article 41.	Despeses subvencionables	33
Article 42.	Subcontractació d'activitats subvencionades	34
Article 43.	Comprovació i conservació de les justificacions.....	35
Títol X. Pagament de les Subvencions		36
Article 44.	Pagament de la subvenció	36
Article 45.	Acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.....	36
Títol XI. Procediment de Gestió Pressupostària.....		37
Article 46.	Procediment d'aprovació de la despesa i del pagament	37
Títol XII. De la Pèrdua del dret al cobrament de Subvencions i del Reintegrament.....		38
Article 47.	Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions	38
Article 48.	Revocació.....	38
Article 49.	Renúncia	39
Article 50.	Reintegrament de subvencions satisfetes	39
Títol XIII. Control Financer de les Subvencions		41
Article 51.	Control financer de les subvencions	41
Títol XIV. Infraccions, Sancions Administratives i Responsabilitats en Matèria de Subvencions		42
Article 52.	Infraccions i sancions administratives	42
Article 53.	Responsabilitats	42
Disposicions Addicionals		43
Primera	43	
Segona.....	43	
Tercera.....	43	
Quarta	43	
Cinquena.....	44	
Disposició Transitòria		44
Única.....	44	
Disposició Derogatòria.....		44
Única.....	44	
Disposició Final		45
Única.....	45	

PREÀMBUL

L'activitat de foment és una modalitat d'actuació administrativa que en l'àmbit de les administracions locals catalanes té el suport legal en els articles 239 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i en el títol III del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

La finalitat d'aquesta activitat és promoure i orientar el comportament dels administrats respecte a la realització d'actuacions que satisfan interessos públics generals, entre les manifestacions més significatives de la qual hi ha la concessió de subvencions, fet que a la Diputació de Barcelona pren una especial rellevància ateses les funcions cooperadores que, com a administració territorial, li atribueix l'article 36 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

La forma i el procediment de concessió de les subvencions són regulats a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, sens perjudici de les especialitats aplicables a Catalunya derivades de la regulació de les subvencions continguda al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En clau interna i en compliment del que preveu la Llei general de subvencions la Diputació de Barcelona es va dotar d'una Ordenança general de subvencions l'any 2004, que posteriorment va ser substituïda per una de nova l'any 2008 amb l'objecte d'adaptar-la a les regulacions contingudes al Reglament de l'any 2006.

Durant els més de set anys de vigència, aquesta norma ha provat amb escreix la seva funcionalitat i s'ha mostrat com un instrument molt important a l'hora de cohesionar uns procediments harmònics, unificats i coherents que, amb plena subjecció a l'ordenament estatal i autonòmic en la matèria, s'havien d'adaptar a les peculiaritats de l'organització interna de la corporació.

Això no obstant, tres són els factors bàsics que fan necessària l'aprovació d'una nova ordenança. D'una banda, els lògics canvis en els marcs interns produïts amb el pas del temps, derivats de processos evolutius de millora contínua de l'eficàcia i l'eficiència dels procediments administratius. D'altra banda, la conveniència d'introduir a la norma mecanismes correctors d'aquells aspectes de la gestió de les subvencions que s'han mostrat millorables en base a les evidències obtingudes de les actuacions de control financer efectuades per la Intervenció General. I finalment, la necessitat d'incorporar en aquesta norma importants modificacions en el règim jurídic estatal de les subvencions.

En l'esfera dels canvis normatius, cal destacar que a partir de l'1 de gener de 2016 va entrar en vigor la modificació de la Llei general de subvencions promoguda per la

Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, que modifica profundament els mecanismes de publicitat de subvencions mitjançant la configuració de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, i que, òbviament, té un impacte directe en la tramitació dels expedients de concessió de subvencions per concurrència competitiva o per concessió directa.

D'altra banda, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern ha introduït noves obligacions i deures dels beneficiaris de subvencions, que cal incorporar a l'ordenança.

Finalment, en aquest àmbit també cal esmentar la recent entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cal remarcar que la modificació d'aquesta ordenança s'aprova en compliment del que preveu l'article 17.2 de la Llei general de subvencions i d'acord amb el procediment general de l'article 178 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, configurant-se explícitament com a bases reguladores generals de totes les subvencions que tramiti aquesta corporació.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

La present ordenança té per objecte el desenvolupament de les bases reguladores generals que s'han d'aplicar en els procediments de concessió de subvencions que tramiti la Diputació de Barcelona, a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (en endavant, LGS) i el Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant, RLGS).

Aquesta ordenança també és d'aplicació als ens inclosos a l'article 3.

Article 2. Concepte de subvenció

1. S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada a favor de persones públiques o privades que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, i el beneficiari ha de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o la promoció d'una finalitat pública.

2. També tenen la consideració de subvenció els lliuraments de béns, drets o serveis que, havent estat adquirits amb la finalitat exclusiva de ser lliurats a tercers, siguin avaluable econòmicament i compleixin els requisits previstos en els apartats a), b) i c) del punt anterior.

Les subvencions en espècie queden subjectes a aquesta ordenança en tot allò que els sigui d'aplicació atenent la seva naturalesa.

3. Els premis atorgats com a conseqüència de convocatòries aprovades amb concurrència entre els sol·licitants també tenen a tots els efectes la consideració de subvencions.

Article 3. Àmbit d'aplicació subjectiu

Aquesta ordenança és d'aplicació a les subvencions concedides per la Diputació de Barcelona, els seus organismes autònoms i la resta d'entitats del sector públic de la corporació que voluntàriament s'hi adhereixin.

Els organismes autònoms i els altres ens dependents de la Diputació poden atorgar subvencions si ho preveuen els seus estatuts; altrament, cal que ho autoritzi el Ple de la Diputació.

Article 4. Supòsits exclosos

1. Aquesta ordenança no és d'aplicació en els casos següents:

- a) Subvencions impròpies regulades per la legislació tributària o sectorial aplicable.
- b) Cessions d'ús de béns immobles a entitats públiques, les quals es regeixen per la normativa reguladora del règim patrimonial dels ens públics.
- c) Premis atorgats sense la sol·licitud prèvia del beneficiari.
- d) Ajuts o auxilis per a atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social, sempre que se'n justifiqui la urgència i la inajornabilitat.
- e) Subvencions concedides per altres administracions en les quals la Diputació actuï com a simple intermediari.
- f) Aportacions de la Diputació de Barcelona destinades a finançar globalment les activitats dels ens receptors, consorcis, mancomunitats, fundacions, associacions, etc., en els quals està representada la Diputació i als quals fa aportacions econòmiques per a finançar els seus pressupostos.
- g) Aportacions dineràries en forma de quotes a favor de les associacions a què es refereix la disposició addicional 5a. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- h) Ajuts econòmics als grups polítics representats a la corporació.
- i) Quotes abonades a entitats de caràcter científic, tècnic o especialitzat del tipus que sigui, constituïdes en qualsevol àmbit geogràfic, a les quals la Diputació de Barcelona està associada.

- j) Beques de col·laboració en pràctiques concedides a estudiants i llicenciats per tal de completar la seva formació teoricopràctica, les quals s'han de regir per la normativa específica aprovada a aquest efecte.

2. La present ordenança només té caràcter supletori, respecte a la corresponent normativa específica, en els casos següents:

- a) Pla Xarxa de Govern Local, o qualsevol altre de naturalesa anàloga, que integri plans o instruments que tinguin per objecte el desenvolupament de funcions d'assistència i cooperació municipals, els quals es regeixen pels seus reglaments i protocols, d'acord amb el que preveu la disposició addicional vuitena de la LGS.
- b) Subvencions concedides o finançades amb fons europeus o d'altres administracions públiques, que s'han de regir en primer lloc per la normativa o les condicions establertes per l'Administració que financï, totalment o parcialment, la subvenció.
- c) Subvencions corresponents al Programa de crèdit local.
- d) Subvencions imposades en virtut de norma legal, que s'han de regir en primer lloc per aquesta norma.

Article 5. Règim jurídic

El marc legal pel qual s'han de regir les subvencions atorgades per la Diputació de Barcelona està constituït per:

- a) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.
- c) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'Administració local:
 - Els articles 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant, LRBRL).
 - Els articles 40, 189.2. i 214.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (en endavant, TRLRHL).

d) La legislació de la comunitat autònoma:

- Els articles 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles del 118 al 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Els articles 15 i concordants de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

e) La normativa europea:

- Els articles 107 a 109 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.
- Reial decret 1755/1987, de 23 de desembre, pel qual es regula el procediment de comunicació a la Comissió de les Comunitats Europees dels projectes de les administracions o ens públics que es proposin establir, concedir o modificar ajuts interns.
- Les disposicions concordants.

f) La normativa interna:

- Aquesta Ordenança general de subvencions.
- El Reglament orgànic.
- Les Bases d'execució del pressupost.
- La normativa sobre delegació de competències i atribucions dels òrgans de govern de la Diputació vigent en el moment de la concessió.
- Les Instruccions de gestió i justificació de subvencions.

g) La resta de disposicions legals o reglamentàries que siguin d'aplicació, entre d'altres:

- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

TÍTOL II. DISPOSICIONS COMUNES

Article 6. Principis generals en la gestió de les concessions i principis ètics i regles de conducta dels beneficiaris

1. La gestió de les subvencions a què es refereix la present ordenança s'ha d'efectuar d'acord amb els principis següents:
 - a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
 - b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats.
 - c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.
 - d) Els recollits al codi de conducta de la Diputació de Barcelona, elaborat a l'empara de l'article 55.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i també de totes les obligacions que aquesta norma conté.
2. De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, les persones beneficiàries de subvencions han d'adequar la seva activitat als següents principis ètics i regles de conducta:
 - a) Les persones beneficiàries de subvencions han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - b) Amb caràcter general, les persones beneficiàries de subvencions en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

c) En particular, les persones beneficiàries de subvencions assumeixen les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de la subvenció.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió de la subvenció..
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei 19/2014.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció i/o de la tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les corresponents convocatòries de subvencions.

En cas d'incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta és d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris de subvencions, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Article 7. Pla estratègic de subvencions

1. El Pla estratègic de subvencions és un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'activitats d'utilitat pública o interès social o de promoció de finalitats públiques.
2. Aquest pla, que ha de ser aprovat pel Ple de la Diputació, ha de concretar els objectius estratègics, el termini necessari per a dur-lo a terme, els costos possibles i les seves fonts de finançament, que en tot cas s'han de supeditar al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària que s'apliquen al Pressupost general de la corporació.

3. En base a l'avaluació que s'efectua del Pla d'actuació de mandat, el Pla estratègic de subvencions s'actualitza anualment i s'aprova conjuntament amb el Pressupost de la Diputació de Barcelona. El Pla pot ser objecte de revisió, modificació o actualització en qualsevol moment per part del Ple de la corporació.
4. El Pla serà objecte de publicitat a través de la seu electrònica i del portal de transparència.
5. La Intervenció General de la Diputació de Barcelona farà el control financer del Pla estratègic de subvencions d'acord amb les determinacions establertes al Pla anual d'actuacions de control.

Article 8. Caràcter de les subvencions

1. Les subvencions regulades per la present ordenança tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (llevat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.
2. Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general al qual es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.
3. En qualsevol cas, la Diputació de Barcelona i les entitats del seu sector públic incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança, estan exemptes de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

Article 9. Quantia de les subvencions i compatibilitat amb altres ingressos

1. L'import de la subvenció és el resultant de l'aplicació dels criteris per a la seva determinació previstos als instruments reguladors corresponents.
2. Les subvencions no han d'excedir, normalment, del 50% del cost de l'activitat a què s'apliquin. En els casos en què s'ultrapassi aquest límit, se n'ha de justificar la necessitat a l'expedient.
3. Les subvencions atorgades poden ser compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, en els termes que determinin els seus instruments reguladors.

4. L'import de la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o conjuntament amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'obra o de l'activitat subvencionada.

Article 10. Concepte de beneficiari

1. Tenen la condició de beneficiari d'una subvenció les persones físiques i jurídiques i les entitats públiques o privades que han de fer l'activitat que fonamenta l'atorgament de la subvenció, o que estan en la situació que en legitima la concessió.
2. En el cas de les persones jurídiques, també tenen aquesta condició els membres associats del beneficiari que es comprometen a efectuar la totalitat o part de les activitats que fonamenten la concessió de la subvenció en nom i per compte del beneficiari.
3. També poden tenir la condició de beneficiari les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat sense personalitat jurídica que duen a terme els projectes, les activitats o els comportaments o que es troben en la situació que motiva la concessió de la subvenció.

En aquest cas, s'ha de fer constar expressament a la sol·licitud i a la resolució de concessió els compromisos assumits per cada membre de l'agrupació, així com també l'import de la subvenció que s'ha d'aplicar a cadascú, els quals tenen la consideració de beneficiaris. En qualsevol cas, s'ha de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per a complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació.

Article 11. Requisits exigibles als beneficiaris

1. No poden tenir la condició de beneficiari les persones o entitats en què concorrin alguna de les circumstàncies dels articles 13.2 i 13.3 de la LGS. Igualment, no poden accedir a la condició de beneficiari les agrupacions previstes a l'article 11.3 de la LGS, quan concorri alguna d'aquestes circumstàncies en qualsevol dels seus membres.

La no concurrència d'aquestes circumstàncies es pot acreditar mitjançant la presentació d'una declaració responsable davant l'òrgan concedent de la subvenció.

2. Les persones jurídiques han d'estar inscrites en els registres oficials corresponents.

Article 12. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels beneficiaris:

1. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
2. Comunicar a la Diputació de Barcelona la modificació de qualsevol circumstància, tant de caràcter objectiu com subjectiu, que pugui afectar algun dels requisits exigits per a la concessió de la subvenció.
3. Justificar davant l'òrgan corresponent el compliment dels requisits i les condicions exigides, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió.
4. Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. No tenir deutes pendents de qualsevol naturalesa amb la Diputació de Barcelona.
6. Disposar dels llibres comptables, registres i altres documents exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable als beneficiaris en cada cas, així com també de tots els estats comptables i registres específics exigits pels instruments reguladors de la concessió.
7. Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per la Diputació de Barcelona.
8. Sotmetre's a les actuacions de comprovació del centre gestor concedent, així com també a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que efectui la Intervenció General de la Diputació de Barcelona i, si escau, a qualsevol altra comprovació que puguin dur a terme els òrgans de control competents. En el transcurs de totes aquestes actuacions els beneficiaris estan obligats a aportar tota la informació que els sigui requerida.
9. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, durant un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
10. Adequar l'activitat als principis ètics i a les regles de conducta continguts en l'article 6 d'aquesta Ordenança que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.

11. Donar compliment als deures de transparència derivats de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern quan es doni un dels següents supòsits:

- a) Si perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000 € anuals
- b) Si almenys el quaranta per cent de llurs ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000 €

12. Procedir al reintegrament dels fons rebuts, quan correspongui, en els supòsits previstos al títol XII d'aquesta ordenança.

Article 13. Entitats col·laboradores

1. Poden seleccionar-se entitats col·laboradores que, actuant en nom i per compte de la Diputació de Barcelona a tots els efectes relacionats amb la subvenció, lliurin i distribueixin els fons públics als beneficiaris o col·laborin en la gestió de la subvenció sense que es produeixi la prèvia entrega i distribució dels fons rebuts.
2. Poden ser entitats col·laboradores les descrites en l'article 12 de la LGS, que no incorrin en cap causa de les previstes a l'article 13 de la LGS i que compleixin les condicions de solvència i eficàcia que s'estableixin.
3. L'acord de col·laboració s'ha de formalitzar segons els requeriments recollits a l'article 16 de la LGS.
4. Les obligacions de les entitats col·laboradores són les recollides a l'article 15 de la LGS.

Article 14. Règim de garanties

1. Llevat que els instruments reguladors de la subvenció prevegin el contrari, es poden exigir garanties en els casos següents:
 - a) En els procediments de selecció d'entitats col·laboradores.
 - b) Quan es prevegi la possibilitat de realitzar pagaments a compte o avançats.
 - c) Quan es consideri necessari per a assegurar el compliment dels compromisos assumits per beneficiaris i entitats col·laboradores.
 - d) En les subvencions concedides a beneficiaris el domicili dels quals es trobi fora del territori nacional i no hi tinguin un establiment permanent.

2. Amb caràcter general, llevat que es prevegi una altra cosa en els instruments reguladors de la concessió, queden exonerats de la constitució de garanties:
- a) Les administracions públiques, els seus organismes vinculats o dependents i les societats mercantils i fundacions del sector públic local.
 - b) Els beneficiaris de subvencions concedides per un import inferior a 3.000 euros, llevat dels beneficiaris inclosos a l'apartat 1.d) d'aquest article.
 - c) Les entitats que, per llei, estiguin exemptes de presentar caucions, fiances o dipòsits davant les administracions públiques o els seus organismes i entitats vinculades o dependents.
 - d) Les entitats no lucratives, i també les seves federacions, confederacions o agrupacions, que desenvolupin projectes o programes d'acció social i cooperació internacional.
3. La constitució, execució i cancel·lació de garanties es regeix pels articles del 42 al 54 del RLGS.

TÍTOL III. FINALITATS DE LES SUBVENCIONS

Article 15. Finalitats de les subvencions

1. Les subvencions han de finançar obres o activitats d'interès públic o social en el marc competencial de la Diputació de Barcelona, amb preferència dins de les línies d'actuació previstes per al compliment dels objectius estratègics del Pla d'actuació del mandat.
2. Les subvencions es poden destinar al finançament d'obres o actuacions que coadjuvin a serveis de competència de la Diputació de Barcelona, que responguin a necessitats socials o que fomentin els interessos generals. Han de tenir, entre d'altres, les finalitats següents:
 - a) La protecció i conservació del medi ambient i els espais naturals.
 - b) La millora de les infraestructures de serveis i equipaments públics, l'urbanisme i l'habitatge.
 - c) El desenvolupament econòmic general en l'àmbit del turisme; el comerç, les empreses, els emprenedors, i el foment de l'ocupació.

- d) L'impuls de la cultura, biblioteques, museus, patrimoni cultural, arxius, arts escèniques.
 - e) La millora de l'educació en tots els seus àmbits i la pràctica de l'esport.
 - f) L'atenció social a les persones grans, amb discapacitats, amb malalties mentals i als que pateixen qualsevol situació de dependència així com a les seves famílies cuidadores.
 - g) La lluita contra la pobresa i l'exclusió social, la prevenció de les drogodependències i l'atenció a la infància i adolescència en risc.
 - h) L'impuls de la igualtat i la participació ciutadana, polítiques de joventut, convivència i no discriminació.
 - i) Les polítiques de consum i promoció i protecció de la salut pública.
 - j) Per raons de solidaritat, l'ajuda a països o zones deprimides o per remeiar calamitats públiques, encara que sigui fora de l'àmbit territorial de la Diputació de Barcelona.
3. Amb caràcter excepcional, es poden concedir subvencions destinades a finançar totalment o parcialment, amb caràcter indiferenciat, la totalitat o una part de l'activitat de l'entitat beneficiària, quan no sigui possible referenciar la subvenció a una activitat concreta, tot justificant-ho a l'acte de concessió .
4. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideren nul·les.

TÍTOL IV. PROCEDIMENTS DE CONCESSIÓ

Article 16. Procediments

1. Les subvencions regulades en aquesta ordenança es poden concedir mitjançant concurrència competitiva o, excepcionalment, de forma directa.
2. La concurrència competitiva és el procediment ordinari de concessió de les subvencions.
3. Amb caràcter excepcional, les subvencions poden atorgar-se directament no sent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat prèvia en els casos següents:

- a) Quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost general inicial de la Diputació de Barcelona o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.

Es considera que una subvenció està consignada nominativament en el Pressupost general quan el nom del beneficiari figura en una aplicació inclosa en el pressupost inicial o en modificacions posteriors aprovades pel Ple. El crèdit disponible d'aquesta aplicació pressupostària és l'import màxim de la subvenció a concedir.

- b) Subvencions, l'atorgament o la quantia de les quals està imposada a l'Administració per una norma de rang legal.
 - c) Altres subvencions per a les quals s'acrediten raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres de degudament justificades, que en dificultin la convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva.
 - d) Les que siguin conseqüència d'un instrument aprovat amb caràcter general o d'un acte, contracte o concert que hagi complert les exigències de publicitat i concurrència.
4. En el cas que es vulgui promoure la concurrència entre potencials beneficiaris però es justifiqui la conveniència de no establir competitivitat entre les sol·licituds respectives, es poden aprovar convocatòries públiques que prevegin la posterior concessió directa de subvencions en els termes previstos al títol VII d'aquesta ordenança.
5. La tramitació dels procediments de concessió esmentats en qualsevol de les seves fases, haurà de fer-se utilitzant mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, habilitats a l'efecte, sempre que en els corresponents instruments reguladors s'estableixi la seva admissibilitat.

TÍTOL V. PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

Article 17. Inici del procediment

Per tal de donar compliment al que disposa l'article 17.2 de la LGS, aquesta Ordenança general de subvencions té el caràcter de base reguladora general a tots els efectes i resulta aplicable a tots els procediments de concessió de subvencions atorgades per concurrència competitiva.

El procediment per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva s'inicia sempre d'ofici amb l'aprovació prèvia de la convocatòria que ha de regir la concessió de les subvencions.

Article 18. Bases específiques

Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva, i amb l'objecte de dotar d'una major concreció el marc normatiu aplicable a un procediment, s'han d'elaborar les corresponents bases específiques, d'acord amb allò que preveu l'article 23.2.a) de la LGS, les quals s'han d'aprovar conjuntament amb la convocatòria de subvencions.

Article 19. Convocatòria

1. La convocatòria, que ha d'incorporar les bases específiques recollides en l'article anterior, ha de tenir necessàriament el contingut següent:

- a) Indicació de l'aprovació de l'Ordenança general de subvencions i el diari oficial on s'ha publicat.
- b) Quantia total màxima de les subvencions i aplicació o aplicacions pressupostàries on s'imputa l'import de la subvenció.
- c) Quantia addicional a què fa referència l'article 58.2 del RLGS, si escau.
- d) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
- e) Indicació que la concessió s'efectua per concurrència competitiva.
- f) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los, així com també el termini i la forma en què els beneficiaris han de presentar les sol·licituds.
- g) Criteris de valoració de les sol·licituds i, si escau, ponderació d'aquests criteris.
- h) Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a determinar-la.
- i) Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment i indicació de la composició de l'òrgan col·legiat.
- j) Termini i forma de justificar l'aplicació dels fons a l'activitat subvencionada, d'entre les previstes a l'article 39 d'aquesta ordenança.

En el cas de justificació per mòduls, cal indicar la unitat física de mesura de l'activitat i l'import unitari del mòdul.

En el cas de justificació mitjançant compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, cal determinar l'abast de la revisió a efectuar per l'auditor i manifestar expressament si les despeses de l'auditor es consideren subvencionables i fins a quin límit.

- k) Mesures de garantia que es consideri necessari constituir, mitjans per a constituir-la i procediment de cancel·lació, llevat que se'n justifiqui la improcedència.
 - l) Forma de pagament i, si és procedent, possibilitat d'efectuar pagaments avançats i/o a compte.
 - m) Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució.
 - n) Possibilitat, o no, de compatibilitzar amb altres subvencions o ingressos amb la mateixa finalitat.
 - o) Termini de resolució i notificació, que no ha d'excedir dels tres mesos des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.
 - p) Mitjans de notificació o publicació.
 - q) Possibilitat de reformulació de sol·licituds, si s'escau.
 - r) Recursos contra la resolució.
 - s) Mesures de difusió que ha d'adoptar el beneficiari per donar publicitat del finançament per part de la Diputació de l'activitat subvencionada.
2. L'extracte de la convocatòria s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com també a la Seu electrònica.

Article 20. Criteris de valoració

1. En relació amb el que disposa el punt 1.g) de l'article anterior, les convocatòries han de concretar els criteris de valoració de les sol·licituds, i no se'n poden utilitzar d'altres que els previstos expressament.
2. Els criteris han de ser objectius, proporcionals i referits a l'objecte de la subvenció. Així mateix, han d'indicar la puntuació atribuïda. Quan per raons justificades no sigui possible atribuir una puntuació a cada criteri, s'ha de considerar que tots tenen el mateix pes relatiu en la valoració de les sol·licituds.

3. En el cas que el procediment de valoració s'articuli en fases, s'ha d'indicar en quines fases s'aniran aplicant els diferents criteris, així com també el llindar mínim de puntuació exigít al sol·licitant per a continuar en el procés de valoració.
4. Les subvencions s'han d'atorgar als sol·licitants que obtinguin la millor valoració d'entre els que hagin acreditat el compliment dels requisits necessaris per a ser beneficiaris, tot i que també es pot establir un llindar mínim de puntuació.

Article 21. Sol·licituds

1. Per a la concessió de subvencions cal la prèvia sol·licitud del possible beneficiari, en la qual s'ha de fer constar el següent:
 - a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa. Cal aportar còpia del DNI i, en cas d'actuar en nom d'una altra persona física o jurídica, ha d'acreditar la representació legal o els poders atorgats.
 - b) Identificació de qui ha de ser el beneficiari. Cal adjuntar:
 - Les persones físiques, còpia del DNI.
 - Les persones jurídiques, els documents següents:
 1. Còpia de l'escriptura o document de constitució, dels estatuts o acta fundacional de la societat o entitat en què han de constar les normes que en regulen l'activitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
 2. Còpia del NIF de la societat o entitat.
 - c) Memòria de l'obra o activitat a subvencionar. Si l'objecte de la subvenció sol·licitada és el finançament general indiferenciat de les activitats del beneficiari, s'ha d'adjuntar una memòria de les activitats a realitzar al llarg de l'any per al qual se sol·licita la subvenció i se n'ha de justificar la seva necessitat.
 - d) Pressupost total de l'objecte de la subvenció amb indicació del detall desglossat per partides dels ingressos i les despeses previstes en l'execució.
 - e) Indicació de si la destinació final de la subvenció és transferir-la totalment o parcialment a un altre ens o entitat.
 - f) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts o sol·licitats per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a la Diputació de Barcelona les que s'obtinguin en el futur.

- g) Compromís de complir les condicions de la subvenció.
 - h) Documentació acreditativa dels requisits específics exigits.
 - i) Dades del compte bancari al qual, si l'activitat proposada és subvencionada, s'ha de transferir l'import de la subvenció.
 - j) Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb la Diputació de Barcelona.
 - k) Declaració responsable conforme l'activitat a executar no suposa contacte habitual amb menors i, en cas contrari, que es disposa dels corresponents certificats legalment establerts per a acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades amb sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexuals.
 - l) Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, en cas que els sol·licitants siguin persones jurídiques i no administracions públiques, per tal que, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior a 10.000 €, la Diputació les faci públiques de conformitat amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
2. La documentació que ja estigui en poder de la Diputació es considera presentada, sempre que sigui vigent i ho acrediti el sol·licitant.
 3. Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació que contenen, es pot donar als sol·licitants un termini, que no pot excedir de deu dies hàbils, per a solucionar els defectes o omissions o per a ampliar la informació. El termini ha de ser el mateix per a tots els sol·licitants.
 4. La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 d'aquesta ordenança.

Article 22. Instrucció

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions es desenvolupa a través de dos òrgans: l'òrgan instructor i l'òrgan col·legiat.

2. La condició d'òrgan instructor correspon al centre gestor que promou la convocatòria.

Aquest òrgan verifica el compliment de les condicions o els requisits que han de reunir els sol·licitants per a adquirir la condició de beneficiaris, i efectua una preavaluació que determina les sol·licituds que passen a la fase d'avaluació. Així mateix, avalua les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts a la convocatòria i n'estableix la corresponent puntuació.

El resultat d'aquesta avaluació es materialitza en un informe, que es remet a l'òrgan col·legiat, en el qual consten:

- a) Les sol·licituds presentades, amb la indicació de les no admeses.
 - b) La puntuació atorgada a cada sol·licitud admesa.
 - c) L'ordre de les sol·licituds de conformitat amb la puntuació aconseguida.
 - d) La quantia individual de les subvencions proposades.
 - e) Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.
3. L'òrgan col·legiat està integrat per un nombre senar de membres polítics i tècnics, que estableix la convocatòria, i el presideix el president delegat de l'àrea que tingui la competència material per a atorgar la subvenció o la persona que el substitueixi. En qualsevol cas, n'ha de formar part un representant de la Presidència de la Diputació.
- L'òrgan col·legiat examina la valoració efectuada per l'òrgan instructor i, si escau, proposa les esmenes oportunes. La seva tasca es formalitza en una acta, la qual conté l'informe favorable sobre el resultat de la valoració efectuada.
4. El desenvolupament de la fase d'instrucció del procediment s'efectua d'acord amb l'article 24 LGS i en els termes específics establerts a les Instruccions de gestió i justificació de subvencions.

Article 23. Resolució

1. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'acta de l'òrgan col·legiat en què aquest emet un informe favorable sobre la seva proposta, l'eleva a l'òrgan concedent perquè l'aprovi.
2. No obstant això, si l'import de les subvencions proposades és inferior al sol·licitat, i sempre que la convocatòria ho prevegi, es pot instar el beneficiari que reformuli la sol·licitud a fi d'ajustar els compromisos i les obligacions a la subvenció atorgable, tot això d'acord amb el procediment previst a les Instruccions de gestió i justificació de subvencions.

3. En tots els casos, la resolució de concessió, que es notificarà als interessats, ha d'estar motivada d'acord amb l'establert a la convocatòria, i ha de contenir la relació de beneficiaris, l'activitat subvencionada, l'import concedit, així com també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de desestimació.
4. El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en un termini de tres mesos a comptar de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
5. No es poden atorgar subvencions per una quantia superior a la que determina la convocatòria.

Article 24. Acceptació

1. Perquè la subvenció sigui efectiva, cal que el beneficiari accepti, sense reserves, la subvenció i les condicions amb què s'ha concedit, en la forma i el termini que assenyali la convocatòria.

Si el beneficiari no presenta l'acceptació de la subvenció en el termini establert o hi formula reserves, la Diputació de Barcelona pot optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.

2. Es pot preveure la possibilitat que l'acceptació s'entengui efectuada tàcitament, si en el termini previst a la convocatòria des de la notificació de la concessió el beneficiari no manifesta expressament les seves objeccions.
3. En el cas de subvencions formalitzades mitjançant un conveni, l'acceptació s'entén que s'efectua amb la signatura del conveni per part del beneficiari.
4. Les subvencions no formalitzades amb un conveni i aquelles en què s'hagin d'efectuar pagaments anticipats sempre requereixen una acceptació expressa.

Article 25. Modificacions de la resolució de concessió

1. Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es pot modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del beneficiari, l'import, l'activitat, el termini d'execució i altres obligacions, sempre que s'hagi produït una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció i no es perjudiquin els interessos de tercers.
2. Així mateix, quan es consideri oportú, es pot concedir una pròrroga del termini de presentació de les justificacions, d'ofici o prèvia sol·licitud raonada del

beneficiari, la qual s'ha d'aprovar abans de la finalització del termini inicial. La resolució sobre la concessió o denegació de la pròrroga haurà d'estar degudament motivada.

3. Les pròrrogues del termini de justificació que eventualment puguin concedir-se no poden superar la meitat del termini inicial.
4. En el supòsit de les modificacions tramitades d'ofici, és necessari efectuar el tràmit d'audiència prèvia del beneficiari durant un període de deu dies.
5. Totes les modificacions substancials han de ser objecte de publicitat pels mateixos mitjans utilitzats per a la concessió inicial.

TÍTOL VI. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DIRECTA

Article 26. Concessió directa

1. La concessió directa és una forma excepcional d'atorgament de subvencions a la qual únicament es pot recórrer en algun dels supòsits especificats a l'article 16.3 d'aquesta ordenança.
2. La concurrència del supòsit previst a l'apartat 16.3.c) d'aquesta ordenança relatiu a les subvencions atorgades per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres de degudament justificades que en dificultin la convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva, s'ha d'acreditar amb un informe tècnic específic que motivi de forma veraç, objectiva i qualificable de forma indubtable com d'interès públic les circumstàncies del cas en concret.

Aquest informe haurà de tenir el següent contingut mínim:

- a) Antecedents
 - b) Objecte de la subvenció
 - c) Compromisos assumits per la corporació
 - d) Motivació de la concessió de la subvenció amb la justificació detallada de les raons que acrediten l'interès públic econòmic o humanitari.
 - e) Raons que dificulten la concessió de la subvenció mitjançant convocatòria pública.
3. No poden ser objecte de subvenció directa les actuacions que hagin concorregut o que haurien pogut concórrer a procediments subjectes a una convocatòria.

4. En el cas que es consideri oportú, la Diputació de Barcelona pot demanar informació complementària als ajuntaments dels municipis on les persones o entitats beneficiàries desenvolupin la seva activitat objecte de petició de subvenció, amb l'objectiu de conèixer el grau d'alineació amb els objectius i necessitats del municipi. Aquest informe no tindrà caràcter preceptiu ni vinculant però podrà ser valorat i tingut en compte com a criteri de valoració de la sol·licitud.

Article 27. Bases específiques

La resolució de concessió d'aquestes subvencions i, si escau, els convenis amb que s'instrumentin, ha d'establir les condicions i els compromisos aplicables, i té el caràcter de bases específiques de la concessió.

Article 28. Sol·licitud

1. Per a la concessió de la subvenció cal la prèvia sol·licitud del possible beneficiari, en els termes que preveu l'article 21 d'aquesta ordenança, acompanyada d'una declaració motivada on s'exposin clarament les raons que expliquen l'excepcionalitat de la seva sol·licitud.
2. El contingut i el tràmit d'esmenes de la sol·licitud s'han d'ajustar al que disposa l'article 21 d'aquesta ordenança.
3. La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 d'aquesta ordenança.

Article 29. Resolució de concessió

1. La resolució de concessió de la subvenció, independentment de si es formalitza o no amb un conveni, ha d'incorporar els aspectes següents:
 - a) Justificació de la concurrència d'algun dels supòsits que habiliten la concessió directa de la subvenció.
 - b) Termini d'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.
 - c) Termini per a justificar la subvenció.

- d) Forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat i de l'aplicació dels fons que es concedeixin, d'entre les que es preveuen a l'article 39 d'aquesta ordenança.
 - e) Possibilitat d'efectuar pagaments a compte i/o anticipats i, si escau, garanties que han d'aportar els beneficiaris.
 - f) Indicació de la compatibilitat amb l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol entitat pública o privada, nacional o internacional.
2. El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini de tres mesos des de la data de presentació de la sol·licitud. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter de desestimació.
3. Perquè la subvenció sigui efectiva, el beneficiari ha d'acceptar, sense reserves, la subvenció i les condicions amb què s'ha concedit, en la forma i el termini que assenyali la resolució de concessió.
- A aquests efectes, s'ha d'ajustar al que disposa l'article 24 d'aquesta ordenança.
4. La resolució de concessió pot ser objecte de modificació en els mateixos termes que recull l'article 25 d'aquesta ordenança respecte al procediment de concessió per concurrència competitiva.

TÍTOL VII. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DIRECTA AMB CONCURRÈNCIA

Article 30. Concessió directa amb concurrència

Aquest procediment és aplicable en els casos de línies subvencionadores en què es preveu l'existència d'una pluralitat de potencials beneficiaris, i en què, a més, hi ha la voluntat de no establir competitivitat entre les sol·licituds en atenció a raons d'interès públic degudament motivades.

Amb aquest procediment es dóna compliment als principis de publicitat, concurrència i objectivitat i, així mateix, s'elimina qualsevol discrecionalitat en l'atorgament.

Article 31. Bases específiques

Per tal de dotar d'una major concreció el marc normatiu aplicable a un procediment de concessió directa de subvencions amb concurrència, s'han d'aprovar unes bases específiques, d'acord amb la possibilitat recollida a l'article 23.2.a) de la LGS. Aquestes bases s'han d'aprovar conjuntament amb la convocatòria de subvencions.

Article 32. Convocatòria

1. La convocatòria, que incorpora les bases específiques recollides en l'article anterior, ha de tenir el contingut que preveu l'article 19 d'aquesta ordenança, llevat dels aspectes que per la naturalesa d'aquest procediment no siguin aplicables, i ha d'establir un termini de presentació de sol·licituds obert i prou ampli perquè no es concentrin en el temps.
2. La convocatòria ha d'establir els requisits i les condicions que han de complir els sol·licitants, així com també els criteris de determinació de l'import a concedir, i ha de preveure que les subvencions s'atorguin de forma directa i successiva fins que s'esgoti el crèdit disponible.
3. Els criteris d'atorgament que fixa la convocatòria han de permetre establir, no una prelación de sol·licituds, sinó un llindar de puntuació mínima a superar per tal de ser beneficiari i per tal de fixar l'import de la subvenció.
4. L'extracte de la convocatòria s'ha de publicar al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com també a la Seu electrònica.

Article 33. Sol·licitud

1. Per a la concessió de la subvenció cal la prèvia sol·licitud del possible beneficiari en els termes que estableix l'article 21 d'aquesta ordenança.
2. El contingut i el tràmit d'esmenes de la sol·licitud s'han d'ajustar al que disposa l'article 21 d'aquesta ordenança.
3. La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant per tal que, en el cas de resultar beneficiari, la Diputació de Barcelona obtingui de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics. El sol·licitant pot denegar aquest consentiment mitjançant un pronunciament exprés; en aquest cas, queda obligat a aportar les certificacions previstes a l'article 45 d'aquesta ordenança.

Article 34. Instrucció

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions es desenvolupa a través de l'òrgan instructor.
2. La condició d'òrgan instructor correspon al centre gestor que promou la convocatòria.

Aquest òrgan verifica el compliment de les condicions o requisits que han de reunir els sol·licitants per a adquirir la condició de beneficiaris i, així mateix, avalua les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts a la convocatòria, tot establint la corresponent puntuació i fixant l'import de la subvenció.

Article 35. Resolució

1. L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient, eleva la proposta de concessió a l'òrgan concedent.
2. La resolució es pot fer de forma individualitzada i successiva o de forma col·lectiva per a les sol·licituds rebudes durant un determinat període de temps.
3. Aquestes resolucions han de contenir la identificació del beneficiari, l'activitat subvencionada, l'import concedit, així com també les sol·licituds desestimades amb la indicació del motiu de la desestimació.
4. El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini de tres mesos a comptar de la data de presentació de la sol·licitud.
5. No es poden atorgar subvencions per una quantia superior a la que determina la convocatòria.
6. Perquè la subvenció sigui efectiva, el beneficiari ha d'acceptar, sense reserves, la subvenció i les condicions amb què s'ha concedit, en la forma i el termini que assenyala la resolució de la concessió, d'acord amb el que disposa l'article 24 d'aquesta ordenança.
7. La resolució de concessió pot ser objecte de modificació en els mateixos termes que recull l'article 25 d'aquesta ordenança respecte al procediment de concessió per concurrència competitiva.

TÍTOL VIII. PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS I TRANSPARÈNCIA

Article 36. Publicitat de les convocatòries i les concessions

1. L'extracte de la convocatòria aprovada en el marc d'un procediment de concessió de subvencions per concurrència competitiva, i també l'aprovada en el marc d'un procediment de concessió directa de subvencions amb concurrència, ha de ser objecte de la corresponent publicitat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, i a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.
2. La concessió de les subvencions és objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, la qual opera com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.
3. Mensualment s'ha de comunicar a la Base de Dades Nacional de Subvencions totes les subvencions concedides per qualsevol procediment, esmentant la convocatòria, l'aplicació pressupostària a la qual s'imputa, el beneficiari, la quantitat concedida i l'objectiu o finalitat de la subvenció. Així mateix, també són objecte de comunicació les altres actuacions que afecten les subvencions concedides, com ara modificacions, pagaments, reintegraments i sancions, entre d'altres.
4. El subministrament de la informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions correspon a la Intervenció General de la Diputació de Barcelona.
5. La concurrència als processos de concessió de subvencions implica la manifestació tàcita del consentiment inequívoc al tractament i a la publicació de dades de caràcter personal en els termes establerts a l'apartat 1, d'acord amb el que preveuen la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, que n'aprova el Reglament de desenvolupament, tret que la convocatòria indiqui una altra cosa.
6. No s'han de publicar les subvencions concedides quan la publicació de les dades del beneficiari, per raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i la salvaguarda de l'honor, la intimitat personal o familiar de les persones físiques en virtut del que estableix la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i a la pròpia imatge, o la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, que n'aprova el Reglament de desenvolupament, sempre que l'excepció a la publicitat assenyalada a l'apartat 2 s'hagi previst a la normativa reguladora de la subvenció.

Article 37. Transparència en l'activitat subvencional

1. D'acord amb allò que preveu l'article 8.1.g) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Diputació de Barcelona està obligada a fer pública la informació relativa a les convocatòries i l'atorgament de subvencions i ajuts públics.
2. En compliment d'aquesta obligació, la Diputació facilitarà mitjançant el seu Portal de transparència la informació exigida per l'article 15 d'aquesta Llei, i concretament:
 - a) Les subvencions i ajuts que es té previst convocar durant l'exercici pressupostari, amb indicació del seu objecte o finalitat i els objectius d'utilitat pública o social que es pretenen assolir, mitjançant la publicació del Pla Estratègic de Subvencions.
 - b) Les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, sigui quin sigui el seu procediment de concessió, i preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social. Aquesta informació ha de fer referència als darrers cinc anys.
 - c) La informació relativa al control financer de subvencions i els ajuts públics atorgats.
 - d) La justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris de la subvenció o ajut atorgats.
3. La Diputació de Barcelona vetllarà per tal que la informació facilitada sigui veraç, objectiva, permanentment actualitzada, accessible, comprensible, ordenada de forma temàtica i consultable amb mitjans informàtics de formats fàcilment comprensibles. L'actualització s'efectuarà com a mínim amb periodicitat mensual.

TÍTOL IX. GESTIÓ I JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS

Article 38. Consideracions prèvies

1. Els beneficiaris estan obligats a justificar la realització de l'activitat per a la qual fou concedida la subvenció, així com també el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos.
2. La justificació de les subvencions ha de ser presentada pel beneficiari.

3. La justificació de les subvencions per part del beneficiari ha de tenir l'estructura i l'abast que es determini en els instruments reguladors de la concessió i ha de correspondre a una de les modalitats descrites a l'article següent.

En qualsevol cas, sempre ha d'incloure:

- a) Una memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en els instruments reguladors de la concessió, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
 - b) Una memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades amb el contingut previst als articles 72.2, 74.5, 75.2 i 78 del RLGS, segons la modalitat de justificació emprada d'entre les que es descriuen a l'article següent.
4. S'ha de justificar el cost total de l'activitat amb la indicació de si aquest ha estat finançat amb càrrec a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona, amb fons propis del beneficiari o amb càrrec a subvencions rebudes d'altres ens concedents per a la mateixa finalitat.
 5. La justificació s'ha de presentar dins del termini màxim previst als instruments reguladors de la concessió. En el cas que no es prevegi expressament, la seva presentació s'efectuarà com a màxim en el termini de 3 mesos a comptar des de la finalització del termini per la realització de l'activitat.

El termini de presentació de justificacions pot ser objecte de pròrroga en els termes previstos a l'article 25 d'aquesta ordenança.

Si transcorregut el termini establert el beneficiari no ha presentat la documentació justificativa, el centre gestor ha de requerir-lo per tal que la presenti en el termini improrrogable de quinze dies hàbils. Si transcorregut aquest termini no la presenta, es pot revocar la subvenció amb reintegrament de les quantitats percebudes, si s'escau.

Article 39. Modalitats de justificacions

1. Compte justificatiu amb l'aportació de justificants de la despesa, que ha d'incloure:
 - 1) La memòria econòmica del cost total de l'activitat amb el contingut previst a l'article 72.2 del RLGS, s'acompanya dels justificants de les despeses incorporades a la relació i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament.

- 2) Els documents justificatius que s'han de presentar són factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, prèviament determinats en els instruments reguladors de la concessió de la subvenció. Aquests documents han de reunir tots els requisits legals exigibles i han de ser originals, llevat que els esmentats instruments permetin la presentació de còpies compulsades.
2. Compte justificatiu amb un informe d'auditor amb el contingut previst a l'article 74 del RLGS, sempre que:
 - 1) El compte justificatiu vagi acompanyat d'un informe emès per un auditor de comptes, inscrit en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes i designat d'acord amb el que preveu l'article 74.2 RLGS.
 - 2) La revisió duta a terme per l'auditor es faci amb l'abast que determini l'instrument regulador de la concessió i amb subjecció al que estableix l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, o la norma que la substitueixi.
 3. Compte justificatiu simplificat, amb la informació prevista a l'article 75.2 del RLGS, només per a les subvencions concedides per un import de fins a 20.000 €.
 4. Mòduls, amb el contingut previst a l'article 78 del RLGS, en el supòsit que l'activitat subvencionable sigui mesurable en unitats físiques i que aquestes unitats siguin quantificables econòmicament de forma motivada.
 5. Estats comptables, en el supòsit que d'ells se'n pugui deduir la informació necessària per a determinar la quantia de la subvenció i que hagin estat prèviament auditats.

El contingut i l'abast dels estats comptables han de ser els previstos a l'article 80 del RLGS. Són una modalitat aconsellable per a justificar subvencions que tinguin per objecte el finançament general de les activitats d'una entitat, d'acord amb el supòsit excepcional previst a l'article 15.1 d'aquesta ordenança.

6. Certificació de funcionari públic. Si el beneficiari és una Administració pública, tant si la subvenció s'ha destinat a finançar inversions com activitats, es pot acceptar com a justificació una memòria de l'actuació i una certificació acreditativa de les despeses efectuades signada per un funcionari públic habilitat en l'exercici de les seves funcions, i els justificants concrets quedaran a disposició de la Diputació de Barcelona per si considera oportú examinar-los.

En el cas de subvencions concedides a ajuntaments en què l'activitat és executada per un ens de titularitat íntegrament municipal, es pot emprar el

procediment de justificació previst al punt anterior, si bé el certificat ha d'acreditar, a més, la titularitat íntegrament municipal de l'ens que executa l'activitat subvencionada.

Article 40. Ús dels comptes justificatius

1. El compte justificatiu simplificat només és utilitzable com a forma de justificació en les subvencions d'import inferior als 20.000 €, per a les quals és la modalitat de justificació d'ús preferent. A aquest efecte, d'acord amb l'article 43.2 d'aquesta ordenança, cal tenir present que:
 - a) Per a les subvencions d'import superior als 3.000 € i fins als 20.000 €, cal que el centre gestor faci comprovacions sobre un mostreig de les despeses justificades en els termes previstos a les Instruccions de gestió i justificació de subvencions.
 - b) Per a les subvencions de fins a 3.000 €, les comprovacions a efectuar queden al criteri del centre gestor.
2. En les subvencions d'import superior als 20.000 €, és d'ús preferent la modalitat de compte justificatiu amb informe d'auditor.
3. Els criteris de preferència anteriors, ho són sense perjudici de la possibilitat d'ús del compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa o de qualsevol dels altres mitjans de justificació, quan es consideri oportú.

Article 41. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta ordenança, les que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i s'efectuïn en el termini establert en els instruments reguladors de la concessió. En cap cas poden tenir un cost superior al valor de mercat.
2. Llevat que en els instruments reguladors de la concessió hi hagi una disposició expressa en contra, es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.
3. Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el

mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i se n'ha de justificar l'elecció expressament en una memòria, si aquesta no recau en la proposta més econòmica.

4. Els instruments reguladors de la concessió poden establir llistes tancades de tipologies de despeses subvencionables o despeses no subvencionables, així com també establir límits quantitatius a la justificació de qualsevol de les tipologies acceptades com a subvencionables.

Les Instruccions de gestió i justificació de subvencions estableixen les regles de subvencionalitat per a cada tipus de despesa aplicables si no hi ha cap regulació expressa.

5. Els tributs són despeses subvencionables quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan són susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.
6. El beneficiari pot imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es duu a terme l'activitat.

Els costos indirectes no requereixen cap justificació addicional.

7. En el supòsit de l'article 39.2 d'aquesta ordenança relatiu al compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor, les despeses derivades de la revisió del compte justificatiu per part de l'auditor de comptes només es consideren subvencionables si ho preveuen expressament els instruments reguladors de la concessió.

Article 42. Subcontractació d'activitats subvencionades

1. El beneficiari de subvencions per a activitats pot subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveuen l'article 29 de la LGS i l'article 68 del RLGS.
2. Als efectes d'aquesta ordenança, queda fora del concepte de subcontractació la contractació d'aquelles despeses en què hagi d'incórrer el beneficiari per a la realització, per si mateix, de l'activitat subvencionada.

3. El beneficiari no pot concertar l'execució de les activitats subvencionades amb les persones o entitats previstes a l'article 29.7 de la LGS.

Respecte a la impossibilitat de concertar activitats amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, cal atènyer-se a la definició continguda en l'article 68.2 del RLGS. Únicament és possible aquesta concertació si la contractació s'efectua d'acord amb les condicions normals de mercat i s'obté la prèvia autorització de l'òrgan concedent.

A aquest efecte, el beneficiari ha de sol·licitar aquesta autorització per escrit amb caràcter previ a la celebració del contracte, la qual s'ha de resoldre en el termini màxim de dos mesos. La manca de resolució, dins d'aquest termini, té caràcter de desestimació.

Les activitats que se subcontracten amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari i que no compten amb la preceptiva autorització no es consideren despeses subvencionables.

Article 43. Comprovació i conservació de les justificacions

1. El centre gestor que ha tramitat la concessió de la subvenció és el responsable de comprovar-ne la justificació. A aquest efecte, ha de comprovar que les justificacions es presenten en els terminis fixats i les ha de comprovar formalment, i pot requerir el beneficiari perquè esmeni els defectes, completi la documentació o amplii la informació.
2. En el cas de justificació mitjançant compte justificatiu simplificat, de conformitat amb el que preveu l'article 75.3 del RLGS, el centre gestor ha de comprovar una mostra dels justificants de les despeses relacionades en la memòria econòmica, per tal d'obtenir una evidència raonable de l'adequada aplicació de la subvenció, i ha de requerir el beneficiari perquè els aporti.

En la respectiva convocatòria o acord de concessió s'han de fer constar els criteris de mostreig per a la selecció de justificants, d'acord amb el que preveuen les Instruccions de gestió i justificació de subvencions.

Per a les subvencions d'import fins als 3.000 €, les comprovacions a efectuar queden a criteri del centre gestor.

3. El centre gestor pot comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'art. 33 de la LGS.
4. Si com a conseqüència d'aquestes comprovacions s'estima que les justificacions presentades són correctes, el centre gestor proposarà el pagament corresponent o, en cas que el pagament s'hagi fet amb caràcter avançat, el donarà per justificat.

5. En el cas que es produeixi una desviació entre el cost final de l'activitat i el pressupost inicial, el possible pagament, reducció o revocació de la subvenció es determina en funció dels criteris previstos a la convocatòria i, si no n'hi ha, de conformitat amb els previstos a les Instruccions de gestió i justificació de subvencions.

TÍTOL X. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 44. Pagament de la subvenció

1. Amb caràcter general el pagament de les subvencions s'efectua contra la presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.
2. Quan així estigui previst als instruments reguladors de la concessió, es poden efectuar pagaments a compte, a mesura que es vagin presentant justificacions parcials de l'activitat efectuada.
3. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció, abans de la justificació, s'efectua en casos puntuals que s'han d'explicitar i justificar adequadament en els instruments reguladors de la concessió. En aquest cas el termini per a presentar les justificacions és el que estableixen aquests instruments reguladors.
4. En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats es poden exigir garanties als perceptors a fi d'assegurar la realització total de l'obra o activitat subvencionada i el compliment dels objectius de la subvenció.

No s'autoritza el pagament de cap subvenció al beneficiari que no hagi presentat, dins del termini previst, les justificacions relatives a subvencions anteriors pagades amb caràcter anticipat.

5. En tots els casos, si el beneficiari és deutor de la Diputació de Barcelona, es pot efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes.
6. Els centres gestors han de vetllar per tal que no es proposi cap pagament a favor dels beneficiaris que no hagin presentat, dins del termini previst, les justificacions relatives a subvencions concedides anteriorment.

Article 45. Acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

1. No es pot efectuar cap pagament si no consta acreditat fefaentment mitjançant les corresponents certificacions que el beneficiari es troba al corrent de les

obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb els articles 18 i següents del RLGS.

2. No obstant això, en els supòsits previstos a l'article 24 del RLGS es pot substituir aquesta acreditació amb una declaració responsable.

En aquests casos, es considera que la declaració responsable presentada amb la sol·licitud té una validesa màxima de sis mesos des de la data d'emissió, de manera que no cal presentar-ne una de nova mentre aquest termini no hagi expirat.

3. En el cas que el beneficiari no s'hi hagi oposat de forma expressa, la Diputació de Barcelona obtindrà de forma directa aquestes acreditacions per mitjans telemàtics.

TÍTOL XI. PROCEDIMENT DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Article 46. Procediment d'aprovació de la despesa i del pagament

1. Les subvencions tenen la consideració de despeses públiques i la seva efectivitat està condicionada a l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.
2. L'aprovació de la convocatòria suposa també la de la despesa, i s'ha de confeccionar la corresponent operació comptable de retenció o d'autorització de la despesa, de conformitat amb el que estableixen les Instruccions de gestió i justificació de subvencions.
3. La resolució dels expedients de concessió, tant directa com amb concurrència, comporta l'aprovació del compromís de despesa i la confecció de la corresponent operació comptable de disposició de la despesa, de conformitat amb el que estableixen les Instruccions de gestió i justificació de subvencions.
4. Pel que fa al pagament, amb independència de si té caràcter avançat o no, cal tramitar i aprovar el corresponent reconeixement de l'obligació.
5. En els casos en què per motius previstos en els instruments reguladors de la subvenció calgui aprovar modificacions en les concessions que tinguin transcendència econòmica, cal regularitzar comptablement les fases de despesa que calgui mitjançant els corresponents ajustaments de valor.
6. L'aprovació de totes les fases del procediment esmentades requereix el tràmit de fiscalització prèvia per part de la Intervenció General.

TÍTOL XII. DE LA PÈRDUA DEL DRET AL COBRAMENT DE SUBVENCIONS I DEL REINTEGRAMENT

Article 47. Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- b) La carència o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les altres infraccions de l'ordenament jurídic, en especial de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'article 48 de la Llei 39/2015.

3. La tramitació i declaració de nul·litat s'ha d'ajustar al que disposen l'art. 36 de la LGS i els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015.

Article 48. Revocació

1. La Diputació de Barcelona pot revocar totalment o parcialment la subvenció concedida en el cas que el beneficiari:

- a) Incompleixi alguna de les obligacions imposades en els instruments reguladors de la concessió.
- b) Hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de la Diputació de Barcelona superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o el percentatge fixat en la convocatòria.
- c) No hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a la convocatòria

2. El procediment de revocació s'inicia d'ofici per acord de l'òrgan competent, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia. També s'inicia a conseqüència de l'informe de control financer emès per la Intervenció General.

3. En la tramitació del procediment s'ha de garantir, en tot cas, el dret d'audiència de l'interessat, mitjançant la notificació de la resolució d'inici i la concessió d'un termini de quinze dies per tal que al·legui el que consideri oportú o presenti els documents que estimi pertinents.

Article 49. Renúncia

1. El beneficiari pot renunciar a la subvenció la qual cosa comporta que queda alliberat del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació a la qual està sotmesa la subvenció i perd el dret a exigir-la.

La renúncia ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o al cobrament de la subvenció.

2. La renúncia pot tenir caràcter parcial, i afectar als saldos derivats de justificacions inferiors a l'import de la subvenció concedida que siguin conseqüència de desviacions pressupostàries en el cost de l'activitat. Aquestes desviacions hauran de ser admissibles d'acord amb allò establert a l'article 43.6 d'aquesta ordenança.
3. La renúncia produïda una vegada efectuat el pagament parcial o total de la subvenció comporta el reintegrament de la quantitat percebuda. En aquest cas, el reintegrament no comporta el pagament de l'interès de demora, sempre que la renúncia estigui degudament justificada per causes alienes a la voluntat del beneficiari o per força major.

Article 50. Reintegrament de subvencions satisfetes

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el perceptor està obligat a reintegrar-ne la diferència.
2. També està obligat al reintegrament en el cas de:
 - Obtenció de la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant les que n'haurien impedit la concessió.
 - Incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte.
 - Incompliment de l'obligació de justificar o justificació insuficient en els terminis establerts.
 - Incompliment de l'obligació d'adoptar mesures de difusió.
 - Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i de control financer.
 - Altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3. El procediment de reintegrament de subvencions es regeix per les disposicions generals sobre procediments administratius aplicables a la Diputació de Barcelona.
4. En tant que tot reintegrament comporta la revocació prèvia de la subvenció, el procediment de reintegrament es pot acumular amb el procediment de revocació previst a l'article 48 d'aquesta ordenança. El dret d'audiència de l'obligat al reintegrament queda garantit pel període d'al·legacions previst en el mateix article.
5. La resolució del procediment de reintegrament s'aprova pel mateix òrgan concedent de la subvenció, i ha d'identificar l'obligat a la devolució, les obligacions incomplertes acreditades, la causa de reintegrament d'entre les previstes a l'article 37 de la LGS i l'import de la subvenció a reintegrar juntament amb la liquidació dels interessos de demora.
6. Els interessos de demora es calculen segons els tipus d'interès legals incrementats un 25%, llevat que la Llei general de pressupostos n'estableixi un de diferent, meritats des del moment del pagament fins a la data de l'acord de reintegrament.
7. D'acord amb l'article 42.4 de la LGS, el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment de reintegrament és de dotze mesos des de la data de l'acord d'iniciació, sens perjudici de les possibilitats generals d'ampliació o suspensió que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
8. El transcurs d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa produeix la caducitat del procediment, sens perjudici de continuar les actuacions fins a l'acabament i sense que es consideri interrompuda la prescripció per a les actuacions realitzades fins a la finalització del termini esmentat.
9. Les resolucions i els acords en matèria de reintegrament de subvencions exhaureixen la via administrativa.
10. La resolució es notifica a l'interessat i se'l requereix perquè realitzi el reintegrament corresponent en el termini i forma previst al Reglament general de recaptació.
11. Aquests ingressos tenen el caràcter de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària és l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressen en aquest període, s'ha de procedir per via de compensació o de constrenyiment, d'acord amb el Reglament general de recaptació, mitjançant l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (ORGT).
12. En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regeix pel que disposen els articles del 36 al 43 de la LGS, i del 91 al 101 del RLGS.

TÍTOL XIII. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Article 51. Control financer de les subvencions

1. Sens perjudici de la fiscalització prèvia que s'ha de fer en matèria de subvencions, de conformitat amb allò que preveuen els articles 213 i següents del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, s'ha d'exercir un control financer de les subvencions d'acord amb el que preveu l'article 44 de la LGS.

Tal com es preveu a les Bases d'execució del pressupost, el control financer de subvencions s'ha d'efectuar d'acord amb el que estableix al Pla anual d'actuacions de control. Així mateix, aquest control s'ha d'exercir respecte als beneficiaris de subvencions atorgades amb càrrec als pressupostos de la Diputació de Barcelona, independentment de si la concessió s'ha efectuat per concessió directa o per concurrència competitiva.

El pla esmentat ha de determinar l'abast del control, que principalment té la finalitat de comprovar el compliment de les obligacions dels beneficiaris en la gestió i aplicació de la subvenció i en l'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades.

2. La Intervenció General efectua el control financer de conformitat amb el que disposa el títol III de la LGS. Es pot contractar, a través del corresponent expedient de contractació, la col·laboració d'empreses privades d'auditoria per a la realització de controls financers de subvencions, les quals han de seguir la metodologia utilitzada per la mateixa Intervenció General.
3. Els beneficiaris i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o de la seva justificació estan obligats a prestar col·laboració i a facilitar la documentació que els sigui requerida pel personal que efectuï el control financer, el qual té les facultats següents:
 - a) Lliure accés a la documentació objecte de comprovació incloent-hi els programes i fitxers informàtics.
 - b) Lliure accés als locals de negoci i altres establiments o llocs on es desenvolupa l'activitat subvencionada.
 - c) Obtenció de factures, documents equivalents i qualsevol altre document relatiu a les operacions on hi hagi indicis de la incorrecta obtenció o destinació de la subvenció.
 - d) Lliure accés a la informació de comptes bancaris relacionats amb les subvencions objecte de control.

4. Les facultats i els deures del personal controlador i el procediment per a l'exercici del control financer són els previstos en els articles del 47 al 50 de la LGS.
5. Del resultat dels informes de control financer, se n'ha de donar compte al Ple de la corporació.

TÍTOL XIV. INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Article 52. Infraccions i sancions administratives

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions, les accions i omissions tipificades en els articles 52 i següents de la LGS.
2. Les infraccions es consideren lleus, greus o molt greus d'acord amb els supòsits de la LGS, i s'apliquen als infractors les sancions tipificades a la mateixa llei.
3. Les sancions poden consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplica sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada. Aquesta multa és independent de l'obligació de reintegrament prevista a l'article 50 d'aquesta ordenança. El cobrament de la multa es considera un ingrés de dret públic i s'hi aplica el Reglament general de recaptació.
4. En els supòsits en què la conducta és constitutiva de delictes, l'Administració ha de passar la denúncia/tant de culpa a la jurisdicció competent i s'absté de seguir el procediment sancionador mentre l'autoritat judicial no dicti sentència en ferm, no tingui lloc el sobreseïment o l'arxiu de les actuacions o no es produeixi la devolució de l'expedient pel Ministeri Fiscal.
5. Les sancions es graduen i es quantifiquen d'acord amb el que es disposa a l'article 60 i següents de la LGS.

Article 53. Responsabilitats

1. Són responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions els que determina l'article 53 de la LGS que, per acció o omissió, incorrin en els supòsits tipificats com a infraccions en els articles 56 i següents de la LGS.
2. Són responsables solidaris o subsidiaris els que preveu l'article 69 de la LGS.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera

Els preceptes d'aquesta Ordenança general que, per sistemàtica, incorporen o reproduïxen aspectes de la normativa directament aplicables a les subvencions que atorga la Diputació de Barcelona o els ens inclosos en el seu àmbit d'aplicació, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què es modifiqui o derogui la normativa esmentada.

En el supòsit de modificació de la normativa, continuen sent vigents els preceptes que són compatibles o que permeten una interpretació harmònica amb els nous principis de la normativa modificada, mentre no hi hagi una adaptació expressa d'aquesta ordenança.

Segona

Per tal de facilitar, unificar i harmonitzar els tràmits i les obligacions inherents a la gestió de subvencions, així com la justificació i la comprovació per part dels centres gestors, la Intervenció General impulsarà l'aprovació i actualització periòdica d'unes instruccions internes de gestió i justificació de subvencions que inclouran un recull de models normalitzats de documents.

Tercera

Amb la finalitat de facilitar que els beneficiaris de subvencions compleixin amb les obligacions de transparència que la Llei 19/2014 els hi imposa, la Intervenció General impulsarà la redacció d'unes instruccions on se'ls faciliti una guia clara i concreta d'aquestes obligacions així com dels criteris que han de seguir per una correcta aplicació de la Llei.

Quarta

En aplicació del que preveu l'article 17.2 de la LGS, mitjançant una ordenança específica podran aprovar-se bases reguladores per a determinats àmbits subvencionadors quan ho requereixin les especialitats del seu objecte.

Aquestes ordenances específiques seran d'aplicació prevalent en aquelles convocatòries incloses dins el seu àmbit d'aplicació, respecte a les quals la present ordenança només tindrà caràcter supletori.

Cinquena

En compliment del que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Diputació de Barcelona, en l'exercici de la seva activitat subvencionadora, farà ús de les tècniques i els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics habilitats a l'efecte, que permetin als interessats exercir els seus drets i complir les seves obligacions a través d'aquests mitjans amb plenes garanties i en compliment dels requisits previstos per a cada procediment.

En aquest sentit, les subvencions concedides a entitats locals a l'empara d'aquesta ordenança es tramitaran en totes les seves fases mitjançant el portal de tràmits dels ens locals de la Seu electrònica corporativa.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Única

Aquesta Ordenança serà d'aplicació als procediments de concessió de subvencions iniciats a partir de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança.

A aquests efectes, s'entén que els expedients de concessió per concurrència estan iniciats si se n'ha publicat al *Butlletí Oficial de la Província* l'extracte de la convocatòria. En el cas d'expedients de concessió directa, el moment d'inici el determina la data de la seva aprovació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única

L'entrada en vigor d'aquesta ordenança deroga l'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Barcelona aprovada definitivament el 30 d'octubre de 2008 i publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, número 13, de data 15 de gener de 2009.

Així mateix, queden sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquesta ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL

Única

La present Ordenança general de subvencions entrarà en vigor una vegada hagin estat complerts els requeriments establerts a la legislació i al dia següent de la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* dels acords relatius a la seva aprovació definitiva i el seu text íntegre.