

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT I L'ASSOCIACIÓ INDUSTRIAL OLESA PER AL DESENVOLUPAMENT D'ACCIONS DE SUPORT ALS POLÍGONS INDUSTRIALS D'OLESA DE MONTSERRAT

Departament: Promoció Econòmica

Exp. 2024/004944

REUNITS

D'una banda, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (en endavant Ajuntament) representat per Jordi Parent i Beltran, alcalde-president, assistit pel secretari accidental de la corporació, José Luis García Medina.

De l'altra, l'Associació Industrial Olesa (ASINOL) d'Olesa de Montserrat (en endavant entitat) amb CIF número G16958043, representada per Carme Pros Varela, amb NIF número ***8708**, en el seu càrrec de presidenta de l'entitat.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el decret legislatiu 2/3003, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, contempnen, entre les tècniques de participació ciutadana, que el deure de les Corporacions locals és afavorir el desenvolupament de les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels ciutadans.

II. L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat té com a un dels eixos prioritaris d'actuació la promoció de les polítiques de dinamització del teixit productiu local, considerant en concret que és necessari afavorir un sòl industrial de qualitat i una adequada dotació de serveis per tal de millorar la competitivitat de les empreses que hi són presents, i per tal de poder atraure noves activitats empresarials al territori.

III. L'Associació Industrial Olesa, és una associació creada amb la finalitat d'ajudar al desenvolupament de les empreses associades ubicades als polígons en qualsevol dels àmbits de la gestió empresarial, de promoure les relacions interempresarials i la cooperació entre les mateixes, i de mantenir i potenciar els polígons industrials per afavorir el desenvolupament econòmic.

IV. Ambdues parts manifesten la necessitat d'establir un marc de cooperació i coordinació per tal d'assolir amb la màxima eficàcia els objectius comuns de millora dels serveis dels polígon, la seva promoció i la cooperació entre les empreses que hi són ubicades.

V. El pressupost municipal pel 2024 preveu la subvenció nominativa a l'Associació Industrial Olesa d'Olesa de Montserrat.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

ACORDS

PRIMER .- Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és l'establiment d'un marc de relacions i compromisos entre l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i L'Associació Industrial Olesa, amb l'objectiu de desenvolupar accions de millora dels polígons d'activitat econòmica del municipi i de la competitivitat de les empreses que hi són ubicades.

SEGON.-Compromís per part de l'entitat

Per al desenvolupament de l'objecte del conveni, l'Associació Industrial Olesa (ASINOL) es compromet a aportar els recursos materials, tècnics i humans dependents de la seva organització i a destinar l'import de la subvenció a l'execució i difusió de les **activitats** que han estat acordades dins dels següents **objectius** establerts:

Objectiu 1: Promoció i difusió de l'Associació Industrial Olesa per créixer en nombre d'associats i atendre les seves necessitats.

Acció 1.1: Nodrir periòdicament de contingut la web de l'ASINOL i impulsar el Twitter

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat actualitzarà la pàgina web i Twitter amb les notícies i informacions d'actualitat de l'entitat.

Resultat esperat:

- Assolir una comunicació bidireccional amb els socis més eficaç i efectiva i fidelitzar empreses.

Objectiu 2: Detecció de necessitats de les empreses dels PAE amb visites de prospecció i seguiment de trucades

Acció 2.1: Activar un call center per informar a les empreses de l'existència i projectes de l'ASINOL i captar associats

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat activarà un call center que s'utilitzarà per informar a les empreses de l'existència i projectes de l'ASINOL

Resultat esperat:

- Cercar nous associats i detectar necessitats de les empreses i polígons.

Acció 2.2: Realitzar visites a les empreses per part dels membres de la junta d'ASINOL, per detectar necessitats, problemàtiques, recollir suggeriments, aportacions i altres, i registrar-les a la base de dades

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat realitzarà visites a empreses d'Olesa de Montserrat per captar nous associats i detectar necessitats de cadascuna d'elles.

Resultat esperat:

- Registrar les necessitats i problemàtiques detectades en una base de dades.

Acció 2.3: Elaboració d'una graella amb la informació recollida per ASINOL per compartir-la amb l'ajuntament.

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat elaborarà una graella amb la tipologia d'empresa, problemàtiques, necessitats, suggeriments i aportacions realitzades per les empreses a qui hagin contactat.

Resultat esperat:

- A final d'any s'elaborarà un resum de tota la informació recollida i es compartirà amb l'ajuntament

Objectiu 3: Realització de projectes estratègics en l'àmbit de l'atracció de talent jove

Acció 3.1: Participar en la jornada tècnica de FP de l'institut Daniel Blanxart i Pedrals

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat participarà en la jornada tècnica de FP de l'institut Daniel Blanxart i Pedrals per donar a conèixer els perfils laborals requerits per les empreses.

Resultat esperat:

- Establir sinergies amb centres educatius per a la detecció de talent jove.

Acció 3.2: Organitzar una jornada de portes obertes a empreses industrials dels PAE per alumnes de l'institut Daniel Blanxart i Pedrals

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat organitzarà una jornada de portes obertes a empreses industrials dels PAE per alumnes de l'institut Daniel Blanxart i Pedrals.

Resultat esperat:

- Apropar els joves a les empreses i donar a conèixer els perfils laborals requerits.

Objectiu 4: Realització de projectes estratègics en l'àmbit de la sostenibilitat

Acció 4.1: Impulsar el projecte de comunitat energètica o autoconsum compartit

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat impulsarà el projecte de comunitat energètica o autoconsum compartit basant-se en l'anàlisi inicial del 2023, realitzant un estudi tècnic de les possibles instal·lacions col·lectives, la simulació de la producció i el càlcul del repartiment entre les diferents empreses participants.

Resultat esperat:

- Més de 5 empreses se sumen al projecte i establir sinergies amb el projecte de Comunitats Energètiques Locals (CEL) impulsat per l'administració local.

Objectiu 5: Impuls del networking interempresarial amb l'organització de jornades que posin en valor el potencial industrial del municipi

Acció 5.1: Organitzar una jornada empresarial

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat organitzarà una jornada empresarial.

Resultat esperat:

- L'assistència arribi almenys a 20 persones i impulsar els proveïdors KM0.

Objectiu 6: Accions en l'àmbit de col·laboració activa amb l'administració local i d'altres administracions supramunicipals

Acció 6.1: Realitzar una enquesta als associats sobre necessitats de perfils professionals

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat realitzarà una enquesta a tots els seus associats per conèixer les seves necessitats de perfils professionals i compartirà els resultats amb l'ajuntament per la seva valoració a la hora de organitzar accions formatives.

Resultat esperat:

- Conèixer les necessitats de perfils professionals i i compartir els resultats amb l'ajuntament per la seva valoració a la hora de organitzar accions formatives.

Acció 6.2: Col·laborar amb diferents àmbits de l'administració local i entitats

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat col·laborarà amb Promoció Econòmica, Mobilitat, Medi Ambient, Urbanisme, Educació i comunicació de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- També es treballarà amb la UPIC i amb els seus partners, així com intercanviar experiències amb d'altres entitats i associacions del mateix caràcter a altres territoris.

Resultat esperat:

- Millorar la col·laboració entre empreses i administracions per optimitzar recursos i projectes.

Acció 6.3: Realitzar dues reunions anuals de seguiment del conveni amb els responsables polítics i tècnics

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat realitzarà dues reunions anuals de seguiment del conveni amb els responsables polítics i tècnics de l'Ajuntament.

Les reunions es poden realitzar en format presencial o telemàtica segons les necessitats i agenda del les diferents parts convocades.

Resultat esperat:

- Coordinació i establiment del calendari d'accions.
- Assegurar el seguiment i compliment dels compromisos establerts en el conveni.

Objectiu 7: Participació en la xarxa UPIC per fer benchmarking amb d'altres associacions de Catalunya

Acció 7.1: Participar en les activitats i reunions organitzades per la xarxa UPIC

Activitat prevista (compromís d'ASINOL):

- L'entitat participarà en activitats i reunions organitzades per la xarxa UPIC per compartir experiències i coneixements amb altres associacions de polígons industrials de Catalunya.

Publicitat i difusió de les accions del projecte

Qualsevol activitat divulgativa que es mantingui amb tercers per part del beneficiari, a través de fullets, cartells, xarxes socials, pàgines web, presentacions o qualsevol altre suport de publicació impresa, audiovisual o telemàtica derivada de l'execució del present Conveni, contindrà referència expressa a la col·laboració prestada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, incorporant, en tot i de manera visible, el logotip que permeti identificar l'origen del finançament.

TERCER.- Compromís per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament es compromet a:

- Atorgar directament la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal a l'entitat identificada, per finançar les activitats previstes.
- Promoure almenys tres reunions de seguiment anuals (inici, control i tancament) entre el departament de Promoció Econòmica i ASINOL a fi que l'associació, continuï consolidant-se com una referent interlocutora/mediadora amb l'administració.
- Cedir els espais i donar el suport necessari per realitzar actuacions emmarcades en l'àmbit d'actuació específic d'acord amb les ordenances municipals..
- Realitzar els treballs de manteniment i actualització de la base de dades de les empreses dels polígons, així com de l'apartat de polígons del lloc web Olesaindustrial.
- Fer difusió i publicitat del lloc web i dels projectes treballats dins l'objecte del conveni.

QUART.- Finançament del projecte i import de la subvenció

L'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es compromet a fer una aportació econòmica a l'entitat amb un import de 10.000,00 € en concepte de realització de les activitats descrites en l'objecte del present conveni, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 422 48900 PROMOCIÓ ECONÒMICA-INDÚSTRIA-SUBV ASSOCIACIÓ OLESA INDÚSTRIA del pressupost municipal per a l'any 2024.

CINQUÈ.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat.

SISÈ.- Termini d'execució

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin dins el període de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024.

SETÈ.- Termini i forma de justificació.

1. El termini de justificació finalitzarà el 31 de gener de l'any 2025.
2. Aquesta justificació es presentarà per l'entitat juntament amb la documentació requerida al model normalitzat núm. 11, i mitjançant el model normalitzat núm. 12, facilitat per l'Ajuntament a les entitats com a guia i revestirà la forma de:

Per subvencions que NO superin els 10.000,00 €

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

1. Memòria justificativa del compliment de les condicions imposades als instruments reguladors de la seva concessió, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts (models normalitzats 12 i 14)
2. Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS (models normalitzats 13, taules 1 i 2 i altres informes i certificats complementaris)
 - a) S'haurà de justificar el cost del projecte.
 - b) S'haurà d'indicar el cost total del projecte.
 - c) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació pertinent, document, import, data d'emissió i data de pagament.
 - d) S'hauran d'adjuntar fotografies que acreditin i l'ús del logotip de l'Ajuntament en les activitats, difusió i publicacions.
 - e) S'haurà d'adjuntar un informe que contempli els ingressos anuals derivats de quotes d'associats.
 - f) Un detall d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència.
 - g) Tenint en compte que la subvenció atorgada permetrà desenvolupar accions de millora i de competitivitat dels polígons i les corresponents empreses que hi són ubicades de la nostra localitat, es considera justificat que aquesta subvenció excedeixi del 50% del cost de l'activitat, complint l'exigència de justificació de l'art. 10.2 de l'OGS.
3. Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada a la data d'acabament de la presentació de la justificació, el 31 de gener de 2025.

VUITÈ.- Forma de pagament i cofinançament

1. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació per part de l'entitat beneficiària.
2. Es preveu el pagament anticipat (bestreta) del 75% en el moment de l'atorgament de la subvenció, quant s'acrediti a l'expedient que les entitats no disposen de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada. Per acreditar aquest extrem serà suficient amb la presentació d'una declaració responsable en la sol·licitud de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat núm. 10.
3. En qualsevol cas la sol·licitud de pagament anticipat (bestreta) haurà de sol·licitar-se expressament en el moment de sol·licitud de la subvenció.
4. D'acord amb l'article 34.5 de la Llei General de Subvencions, a l'efectuar qualsevol pagament, s'efectuarà prèvia valoració del compliment pel beneficiari de les obligacions tributàries i de la Seguretat social i de que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament. No serà necessari aportar nova certificació si l'aportada en la sol·licitud no ha exhaurit el termini de sis mesos de validesa.

En tots els casos, quant l'entitat sigui deutora de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes pendents.

5. Les accions realitzades seran cofinançades el 75% per l'Ajuntament i el 25% per l'entitat. La justificació mínima del cost de l'actuació serà de 13.333,34€.

NOVÈ.- Obligacions de l'entitat beneficiària:

L'entitat beneficiària haurà de complir totes aquelles obligacions previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, l'Ordenança Municipal de Subvencions i les obligacions que s'especifiquen a continuació:

1. A complir els objectius, executar les accions i realitzar les activitats del projecte dins del termini d'execució.
2. A justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o gaudi de la subvenció.
3. A executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert al present conveni
4. A haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i/o les seves entitats municipals

o, si s'escau, haver procedit al retorn i devolució de la quantitat del pagament ja rebut relatiu a la part finalment no justificada correctament i requerida per l'Ajuntament.

5. A estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social, o acreditar la seva exempció.
6. A sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
7. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant. Qualsevol desviació entre les diverses despeses que l'integren haurà de ser notificat i justificat a l'ajuntament en el moment en el que es produeixi l'alteració i sempre abans de la finalització del termini establert al calendari d'execució de les activitats previstes a l'acord segon d'aquest conveni.
8. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics en base a allò establert a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La BDNS servirà de mitja electrònic per a les entitats sense ànim de lucre amb finalitats exclusivament d'interès social o cultural i amb un pressupost inferior a 50.000,00 €.
9. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
10. L'Entitat ha d'estar adaptada a la legislació sobre entitats i ha de complir amb tots els requeriments legals que l'obliguin.

DESE - Despeses subvencionables

- Despeses inherents a la promoció i difusió de la Olesa Industrial, en la vessant empresarial, de polígons i/o projectes que s'hi treballin.
- Despeses de professionals que han fet actes, jornades o formacions.
- Despeses de publicitat de les accions impulsades per l'Associació i de la mateixa Associació.
- Despeses de salaris (salari brut i quota patronal) o factures pels serveis de dinamització. En el cas de que la dinamització es faci per contracte de persones, cal adjuntar la memòria de les accions que s'han fet per les quals es justifica l'import i en cas de que la dinamització es faci per factura de servei cal especificar a la factura el percentatge de dedicació per a cadascuna de les accions previstes

al conveni (per la captació de socis, per l'organització de les activitats incloses al conveni, per a la recollida de propostes de millora als polígons, per la detecció de necessitats vinculades als projectes compartits sobre eficiència energètica i/o gestió de residus, per la detecció de necessitats de personal, etc.).

1.- Es consideren despeses subvencionables aquelles que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, siguin estrictament necessàries, i s'efectuïn en el termini establert en el present conveni. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat. En qualsevol cas, és d'aplicació per a les despeses subvencionables l'article 28 de l'OGS.

2.- La totalitat de les factures hauran de reunir els requisits de l'article 6 i 7 del Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

En cap cas són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.
- d) Aquelles despeses on figure un nom de persona física o jurídica que no permeti identificar el tipus de producte o servei motiu de la factura.
- e) Aquelles despeses identificades genèricament com a varis, diversos, etc...
- f) Aquelles despeses referents a premis, regals, despeses de representació, etc que no hagin estat prèviament detallades i justificades com a part d'una activitat contemplada a l'acord segon d'aquest conveni.
- g) Aquelles despeses relacionades amb taxes, tributs, cànon o impostos, donat que per la seva pròpia naturalesa no poden ser objecte de subvenció.

El/la beneficiari/ària ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses, i en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat. Els costos indirectes no podran superar, en cap cas, el 15 % de la subvenció atorgada.

ONZÈ .- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà als/les beneficiaris/àries la necessitat de solucionar les deficiències detectades en un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajuda segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

DOTZÈ.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució del projecte subvencionat, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import a la baixa, el de justificació (que inclou l'activitat subvencionada) i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o activitat subvencionada.
- c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les presents bases.

La sol·licitud de modificació justificada per part del beneficiari serà valorada per l'Ajuntament tenint en compte el compliment dels requisits exigits al conveni, fet que determinarà la seva acceptació.

TRETZÈ.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats per aquesta mateixa despesa subvencionable.

Tanmateix, la suma dels imports totals de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiari/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

CATORZÈ.- Publicitat de les subvencions concedides

La subvenció atorgada a l'empara d'aquests conveni serà objecte de publicitat, amb indicació l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció, conforme es vagin publicant al *Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones*, a través de la seva tramesa a la BDNS i al Portal de Transparència de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

QUINZÈ.- Mesures de difusió del finançament públic

L'entitat haurà de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat en l'execució del projecte o de l'activitat subvencionada, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

SETZÈ.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar la subvenció el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert totalment o parcialment de l'objectiu de l'activitat o del projecte; el/la beneficiari/ària que hagi incomplert l'obligació de justificar en els terminis establerts; el/la beneficiari/ària que oposi resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

DISETÈ.- Obligats al reintegrament

Serán els identificats com a beneficiaris/àries que hagin rebut subvenció.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris/àries, de conformitat amb allò establert a l'art. 40 LGS i demás concordants del RLGS.

Serán responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix serán responsables, en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

DIVUITÈ.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'OGS.

DINOVÈ.- Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en el present conveni serà d'aplicació el que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat aprovada en el Ple d'aquesta Corporació el 24 d'octubre de 2019 i publicada definitivament al BOP de Barcelona el 31 de gener de 2020, la Llei 38/2003 General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, a aprovat per RD887/2006.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT