

Donostian, sinatzen den egunean

**LEHENDAKARIAREN EBAZPENA
DONOSTIAKO KIROLETAKO UDAL
PATRONATUAREN DIRU LAGUNTZEN PLAN
ESTRATEGIKO ESPEZIFIKOA ONARTZEKO**

Azaroaren 17ko Diru laguntzen 38/2003 Lege Orokorrak 8.1 artikuluan xedatzen du Herri Administrazioetako organoek Diru laguntzetako Plan Estrategikoa izan behar dutela. Egitasmo horretan zehaztuko dituzte lortu nahi dituzten helburuak eta ondorioak, horiek lortzeko izango duten epea, aurreikusitako kostuak eta finantzazio-bideak, beti ere, aurrekontuaren egonkortasunerako helburuen menpe egongo direlarik eta publizitatea, gardentasuna, konkurrentzia, objetibotasuna, berdintasuna eta ez diskriminatzea bermatuko dutelarik baita baliabide publikoen erabileran eta esleipenean efizientzia eta helburuen efikazia ere.

Azken finean, Plan Estrategikoa sustapen-ekintza gauzatzeko arrazionalizazio-tresna bat da, halako moduan non ekintzari eutsi dakiokkeen eta, aldi berean, efikazia-irizpideetan oinarrituta, dauden baliabideak errentagarri bihurtu.

DPE Aurrekontuari zuzenean lotuta dagoenez, eta Udalak bere erakunde instrumentalen Aurrekontu bateratua egiten duenez, Plan Estrategiko bateratua egitea erabaki da, nahiz eta erakunde bakoitzak bere Plan espezifikoa izango duen; batetik, kontuan hartuko ditu Plan orokor horretan adierazten diren terminoak, hau da: diagnostikoa, helburuak eta hobekuntza proposamenak, izan ere, guztientzat amankomunak baitira; eta, bestetik, aintzat hartuko ditu diru laguntzen lan-ildo espezifikoak.

Hori dela eta, 2024eko martxoaren 26an, Tokiko

En San Sebastian, a la fecha de la firma

**RESOLUCIÓN DEL PRESIDENTE QUE
APRUEBA EL PLAN ESTRATÉGICO DE
SUBVENCIONES ESPECÍFICO DEL
PATRONATO MUNICIPAL DE DEPORTES DE
SAN SEBASTIÁN**

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS), en su artículo 8.1, establece la obligatoriedad por parte de los órganos de las Administraciones Públicas de establecer un Plan Estratégico de Subvenciones (PES) en el que se determinen los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y garantizando los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como la eficacia de los objetivos y la eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

En definitiva, el PES se constituye en instrumento de racionalización del ejercicio de la acción de fomento de tal manera que se pueda seguir manteniendo esa acción a la vez que sobre criterios de eficacia se rentabilicen los recursos disponibles.

Constituyendo el PES un instrumento directamente ligado al Presupuesto y elaborándose por parte del Ayuntamiento un Presupuesto consolidado comprensivo de sus entes instrumentales, se ha estimado la procedencia de elaborar un Plan Estratégico conjunto comprensivo de todos ellos, sin perjuicio de que cada una de las entidades integradas en este Plan conjunto apruebe su Plan específico, comprensivo de la parte expositiva de este Plan, común para todas ellas, en la medida en que se comparten los términos del diagnóstico, objetivos y propuestas de mejora, y de las líneas de subvención específicas.

Así, con fecha 26 de marzo de 2024, la Junta de

Gobernu Batzordeak onartu zuen Donostiako Udalaren eta diru laguntzak ematen dituzten bere menpeko Organismo eta Erakundeek Diru laguntzen 2024-2026 Plan Estrategiko Bateratua. Erabaki hori eraginkorra izateko, beharrezkoa da erakunde bakoitzak bere Diru laguntzen Plan Estrategikoa onartzea.

Beraz, kontuan hartuz Estatutuen 10.2. artikulua Lehendakariari ematen dizkion ahalmenak

EBAZTEN DUT

Donostiako Kiroletako Udal Patronatuaren Diru laguntzen Plan Estrategikoa onartzea. Plana osatzen dute, batetik, Udaleko erakunde guztientzat komunak diren Plan Estrategiko Bateratuaren atalek, hau da: diagnostikoa, helburuak eta hobekuntza-proposamenak konpartitzen dira; eta, bestetik, I. eta II. Eranskinetan jasotzen diren Patronatuaren diru laguntza lerro espezifikoek.

Gobierno Local del Ayuntamiento ha aprobado el Plan Estratégico de Subvenciones Conjunto 2024-2026 del Ayuntamiento de San Sebastián y de sus Organismos y Entidades dependientes con actividad subvencional, cuya eficacia ha quedado demorada a la aprobación por cada uno de los Entes de su Plan Estratégico Específico.

Por ello, en atribución de las facultades conferidas por el artículo 10.2 de los Estatutos al Presidente del Ente,

RESUELVO

Aprobar el Plan Estratégico de Subvenciones específico para el Patronato Municipal de Deportes de San Sebastián, comprensivo de la parte expositiva del Plan Estratégico del Ayuntamiento, en la medida en que se comparten los términos de diagnóstico, objetivos y propuestas de mejora, así como de las líneas de subvención específicas de la entidad y que se adjuntan como Anexos I y II.

Eneko Goia Laso

Lehendakaria

DIRU LAGUNTZETARAKO 2024-2026 PLAN ESTRATEGIKOA

PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES 2024-2026

Kiroletako Udal Patronatua

Patronato Municipal de Deportes

AURKIBIDEA

ÍNDICE

1.- SARRERA

1.- INTRODUCCIÓN

2.- DIAGNOSIA

2.- DIAGNÓSTICO

3.- ARAU ESPARRUA ETA ESKUMENA

3.- MARCO NORMATIVO Y COMPETENCIA

4.- HEDAPEN EREMUA

4.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

5.- FINANTZAKETA ETA AURREIKUSTEN DIREN KOSTEAK

5.- COSTES PREVISIBLES Y FINANCIACIÓN

6.- PLANAREN ARLO ESTRATEGIKOAK

6.- ASPECTOS ESTRATÉGICOS DEL PLAN

7.- DIRULAGUNTZEN LERROAK

7.- LÍNEAS DE SUBVENCIÓN

8.- DIRULAGUNTZEN JARDUERA HOBETZEKO PROPOSAMENAK

8.- PROPUESTAS DE MEJORA DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONAL

9.- PLANAREN ALDAKETA, KONTROLA ETA JARRAIPENA

9.- MODIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PLAN

10.- ERANSKINAK:

10.- ANEXOS:

I.- Lehiaketa bidezko dirulaguntzak

I.- Líneas Subvenciones concurrencia

II.- Zuzeneko dirulaguntzak

II.- Líneas Subvenciones directas

1.- SARRERA

1.- INTRODUCCIÓN

Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrak, azaroaren 17koak, bere 8. artikuluan ezartzen du Herri Administrazioetako organoek Diru Laguntzetako Plan Estrategiko bat zehaztu beharko dutela. Bertan lortu nahi dituzten helburuak eta ondorioak, horiek lortzeko izango duten epea, aurreikusitako kostuak eta horien finantza bideak zehaztuko dira. Azken horiek aurrekontuaren egonkortasunerako helburuen menpe egongo dira beti, eta publizitatea, gardentasuna, konkurrentzia, objetibotasuna, berdintasuna eta ez diskriminatzea bermatu beharko dira. Gainera, baliabide publikoen erabileran eta esleipenean efizientzia eta helburuen efikazia ere eman beharko dira.

Dirulaguntzen Lege Orokorraren 8. artikulua uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez garatu da. Bertako 10.etik 15.era artikuluetan Dirulaguntzen Lege Orokorraren Araudia onartzen da izaera ez oinarritzkoan, eta Planari dagokionez, ondoko gutxieneko edukiak ezarri:

- Helburu estrategikoak.
- Dirulaguntzen lerroak.
- Eragina duten eskumen alorrak eta dirulaguntzak jaso ditzaketen sektoreak.
- Honen aplikazioarekin bilatzen diren helburuak eta ondorioak.
- Dirulaguntzak lortzeko bete beharreko epeak.
- Hauek aurrera eramateko aurreikusten diren kostuak eta finantziario iturriak.
- Planean identifikatuta dauden lerroak martxan jartzeko ekintza plana.
- Aplikatuko den jarraipen eta etengabeko ebaluazio erregimena.
- Aurreko plan estrategikoetako ebaluazioen emaitzak.

Dokumentu honen helburua Donostiako Udalaren eta dirulaguntzak ematen dituzten bere

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS), en su artículo 8, establece la obligatoriedad por parte de los órganos de las Administraciones Públicas de establecer un Plan Estratégico de Subvenciones (PES) en el que se determinen los objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación, el plazo necesario para su consecución, los costes previsibles y sus fuentes de financiación supeditándose en todo caso al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y garantizando los principios de publicidad transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación así como la eficacia de los objetivos y la eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

Este artículo 8 de la LGS ha sido desarrollado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones (RGS) en sus artículos 10 a 15 aunque con carácter no básico fijando, en relación al Plan, los siguientes contenidos mínimos:

- Objetivos estratégicos.
- Líneas de subvención.
- Áreas de competencia afectadas y sectores hacia los que se dirigen las ayudas.
- Objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación.
- Plazo necesario para su consecución.
- Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.
- Plan de acción, para poner en práctica las líneas subvencionadas identificadas en el Plan.
- Régimen de seguimiento y evaluación continua aplicable.
- Resultados de la evaluación de los planes estratégicos anteriores.

El objeto del presente documento es el de establecer el Plan Estratégico de Subvenciones

menpeko Organismo eta Erakundeek 2024-2026 urteetarako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa ezartzea da, lehen aipatutako araudia betetzeko.

Plangintza estrategikoa abiapuntua da Udal honek eta haren mendeko erakundeek dirulaguntzen arloan dituzten helburuak ezartzeko, eta helburu horiek lortzeko ekintzak zehazteko, haien funtzionamendua etorkizunera proiektatuz eta aditzera emanez non, nola eta noiz iritsi nahi den. Planifikazioaren bidez, "New Public Management" izeneko kudeaketa-modu bati erantzuten zaio, hau da, kudeaketa publiko berriari edo kudeaketa gerentzialaren ereduari. Eredu horrek kalitateko kudeaketa-formulak aplikatzen ditu, bai eta eraginkortasun eta efizientzia helburuen etengabeko lorpena ere.

Jarduketa-planek urtean bete nahi diren helmugak finkatzen dituzte, erantzukizun-lerroen arabera, eraginkortasunari, efizientziari, ekonomiari eta kalitateari erreparatuta, betiere jarduera-maila bati lotuta. Plan estrategikoak jarduera-planetan zehazten dira, eta hauen alderdi finantzarioa urteko Aurrekontuan islatzen da.

Testuinguru horretan, Aurrekontua, plan estrategikoen eta betearazpen-planen arteko lotura gisa, gastuak eta diru-sarrerak helburuak lortzearekin sistematikoki erlazionatzen dituen prozesu baten bidez artikulatzen da, ohiko errutina erabakiak arrazionalizatzeko prozesu integratua bihurtuz, baliabideak esleitu, helburuen arabera kudeaketa egin eta emaitzak kontrolatzearen inguruko erabakiak, hain zuzen.

Dirulaguntzen Plan Estrategikoa Aurrekontuari zuzenean lotutako tresna denez, eta Udal honek bere erakunde instrumentalak biltzen dituen aurrekontu finkatua egiten duenez, egokitzen da jo da horiek guztiak jasotzen dituen Plan Estrategiko bateratua egitea. Hala ere, plan bateratu honetan integratutako erakunde bakoitzak bere plan espezifiko onartu ahal izango du, plan honen azalpen-zatia barne

para los años 2024 a 2026 del Ayuntamiento de Donostia / San Sebastián y de sus Organismos y Entes dependientes con actividad subvencional dando cumplimiento a la normativa anteriormente indicada.

La Planificación estratégica constituye el punto de partida para el establecimiento de los objetivos de este Ayuntamiento y sus entes dependientes en el campo subvencional y para la concreción de las acciones para su consecución, proyectando hacia el futuro su funcionamiento, indicando dónde, cómo y cuándo se quiere llegar. Se responde con la planificación a una forma de gestión denominada "New Public Management", la nueva gestión pública, o el modelo de gestión gerencial, que incorpora la aplicación de fórmulas de gestión de calidad y la permanente consecución de los objetivos de la eficacia y la eficiencia.

Los planes de actuación fijan las metas de ejecución anuales, de acuerdo con las distintas líneas de responsabilidad, en términos de eficacia, eficiencia, economía y calidad, vinculados a un nivel de actividad. Los planes estratégicos se acaban concretando en planes de actuación que tienen su traducción financiera en el Presupuesto anual.

En este contexto, el Presupuesto, como nexo de unión entre los planes estratégicos y los planes de ejecución, se articula a través de un proceso que relaciona sistemáticamente los gastos e ingresos con la consecución de objetivos, transformando la rutina tradicional en un proceso integrado de racionalización de decisiones de asignación de medios, de gestión por objetivos y control de resultados.

Constituyendo el Plan Estratégico de Subvenciones un instrumento directamente ligado al Presupuesto y elaborándose por parte de este Ayuntamiento un Presupuesto consolidado comprensivo de sus entes instrumentales, se ha estimado la procedencia de elaborar un Plan Estratégico conjunto comprensivo de todos ellos sin perjuicio de que cada una de las entidades integradas en este

hartuz, denontzat komuna baita, hainbat gauza garrantzitsu partekatzen diren neurrian, hala nola diagnostikoaren, helburuen eta hobetzeko proposamenen terminoak, bai eta dirulaguntza espezifikoaren lehenak ere.

Interes orokorreko jokabide batzuk sustatzeko tresnak dira dirulaguntzak, eta baita ere, guztion intereseko jarduerak kudeatzeko herri-administrazioaren eta erakunde eta pertsonen arteko elkarlanerako tresnak.

Horregatik, plan honen bidez, baliabide publikoen erabilera eraginkorragoa ezarri nahi da, bizikidetzaren balioak garatzeko, bizi-kalitatea hobetzeko eta desberdintasun-egoerak zuzentzeko politika publikoak bultzatzearen.

Ekonomiaren ikuspegitik, herri-administrazioen finantza-jardueraren zati handi bat hartzen dute, eta pisu handi samarra dute pertsona eta erakunde publiko eta pribatuaren eskari sozial eta ekonomikoak laguntza finantzarioekin erantzuten dien gastu publikoaren egitura.

Diru-laguntzen kudeaketak bat etorri behar du aurrekontu-egonkortasunaren eta ekonomia-hazkunderaren irizpideetan oinarritutako aurrekontu-politika orokorraren jarraibideekin.

Azken finean, Plan Estrategikoa sustapen-ekintzaren gauzatzea arrazionalizatzeko tresna bat da, era horretara ekintzari eusteko, eta, aldi berean, eraginkortasun-irizpideetan oinarrituta, dauden baliabideak errentagarri egiteko.

Halaber, Diru-laguntzen Plan Estrategikoak bat etorri behar du hainbat urtetarako udal planekin, eta, ekitaldi bakoitzerako ezarritako politika ekonomikoko eta aurrekontu-egonkortasuneko

Plan conjunto apruebe su Plan específico comprensivo de la parte expositiva de este Plan, común para todas ellas, en la medida en que se comparten los términos del diagnóstico, objetivos y propuestas de mejora, y de las líneas de subvención específicas.

Las subvenciones se configuran como una técnica de fomento de determinados comportamientos de interés general e, incluso, como un procedimiento de colaboración entre la Administración Pública y las entidades y personas particulares para la gestión de actividades de interés público.

Por ello, a través de este Plan, se pretende implementar un uso más eficiente de los recursos públicos para sustentar políticas públicas para el desarrollo de valores de convivencia, la mejora en la calidad de vida y la corrección de situaciones de desigualdad.

Desde la óptica económica, las subvenciones constituyen una parte importante de la actividad financiera de las Administraciones Públicas con un peso relativo en la estructura del gasto público que trata de dar respuesta, con medidas de apoyo financiero, a demandas sociales y económicas de personas y entidades públicas y privadas.

La gestión subvencional ha de ajustarse a las directrices de la política presupuestaria general orientada por los criterios de estabilidad presupuestaria y crecimiento económico y de acuerdo con los principios establecidos en la ley.

En definitiva, el Plan Estratégico se constituye en instrumento de racionalización del ejercicio de la acción de fomento de tal manera que se pueda seguir manteniendo esa acción a la vez que sobre criterios de eficacia se rentabilicen los recursos disponibles.

Asimismo, los Planes Estratégicos de Subvenciones deben ser coherentes con los programas municipales plurianuales y deberán ajustarse, en todo caso, a las restricciones que

helburuak betetzeko jarritako murrizpenekin akort egon behar du, nolanahi ere.

Edukiaren aldetik, lehenbizi, udalaren eta udal administrazioaren diru-laguntza lerro guztiak sistematizatu nahi izan dira, eta bigarrenik, udal baliabideekin orain arte subentzionatu izan diren ekintzen jarraipena bermatu nahi izan da, era horretara, abiarazitako ekintzen eraginkortasun-maila sendotzeko, eta azkenik, planaren segimendua eta ebaluaketa egin ondoren, etorkizuneko planen bidez, baliabideen banaketa bideratzeko ezarritako helburuen lorpenaren arabera.

Horrez gain, Plana udaleko departamentuen, organismo autonomiadunen eta enpresa-erakunde publikoen diru-laguntza emate jarduera ongi koordinatzeko abiapuntuko tresna izatea da asmoa, diru-laguntzaei buruzko araudiak ezarritako koordinazio-eskakizunei erantzuten joateko, udalaren baliabide ekonomikoak eraginkortasun handiagoz kudeatzeko eta herritarrei tratu egokiagoa emateko.

Era berean, diru laguntzen jarduera bera hobetzeko neurri sorta Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren helburutan sartzeari ekin nahi zaio.

Azkenik, udal jarduera honetan gardentasun neurriak sustatzeko beharra azpimarratu nahi da, tramitazioa, esleipena eta publizitateari dagokienez. Bestetik, haien kudeaketa baliabide elektronikoen bitartez egiteko aukera ere sustatu beharra dago.

en orden al cumplimiento de los objetivos de política económica y de estabilidad presupuestaria se determinen para cada ejercicio.

Desde el punto de vista material, se pretende, en primer lugar, la sistematización de todas las líneas subvencionales abordadas por el Ayuntamiento y por parte de su Administración instrumental y, en segundo lugar, garantizar una continuidad de las acciones que hasta ahora han venido siendo subvencionadas por los recursos municipales, consolidando con ello el grado de eficacia de las acciones emprendidas, y finalmente, tras el seguimiento y evaluación del Plan, orientar, a través de los futuros Planes, la distribución de recursos en función del logro de los objetivos marcados.

Asimismo, se pretende que el Plan constituya el instrumento de partida para la adecuada coordinación de la actividad subvencional de los distintos departamentos municipales, organismos autónomos, entidades públicas empresariales y sociedades para ir dando respuesta a las exigencias de coordinación requeridas por la normativa subvencional en aras de una mayor eficiencia en la gestión de los recursos económicos municipales y un mejor trato a la ciudadanía.

Igualmente se pretende incluir entre los objetivos del PES el abordaje de una serie de medidas para la mejora de la actividad subvencional en su conjunto.

Referirnos finalmente a la necesidad de impulsar en este ámbito de la actividad municipal medidas de transparencia en cuanto a la tramitación, adjudicación y publicidad de las subvenciones así como de impulso de la gestión por medios electrónicos de las mismas.

2.- DIAGNOSIA

Udalak dirulaguntzen arloan egiten duen

2.- DIAGNÓSTICO

El diagnóstico de la actividad subvencional

jardueraren diagnostikoa erreferentziazko bi eremu esanguratsutan zentratu daiteke: 2021-2023ko Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren ebaluazioan (horren berri eman zitzaion Gobernu Batzarrari 2024eko otsailaren 20ean) eta epe horretan udal dirulaguntzak nola kudeatu diren analizatzeko azterketa teknikoan.

2.1.-Dirulaguntzetarako 2021-2023 Plan Estrategikoa

Gobernu Batzarrak, 2021eko maiatzaren 4an, Udalaren eta dirulaguntzak kudeatzen zituzten mendeko erakundeen Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onartu zuen, 2021etik 2023ra bitarteko ekitaldiei zegokiena (biak barne). Plan hori ebaluatu egin zen eta, horren ondorioz, ondorio hauek atera ziren:

- Aurrekontuetan dirulaguntzetara bideratutako zenbateko ekonomikoari dagokionez, oro har, dirulaguntzetara bideratutako ahalegin ekonomikoan goranzko joera ikusi zen, nahiz eta Plan hau indarrean egon bitartean nolabaiteko irregularitasuna ikusi zen COVID-19aren osasun-krisiaren ondorioengatik. Horrek, kasu batzuetan, ahalegin handiagoa eragin du dirulaguntzen eremuan, eta, beste batzuetan, exekuzio-zenbatekoen murrizketa, aipatutako krisiaren ondorioz gauzatu ezin izan ziren proiektuengatik.

Hala, Udalak 2022an, 4. kapituluko laguntzen barruan, 2021ean baino % 18,79 gehiago bideratu zuen, eta 2023an 2022an baino % 4,28 gutxiago. 7. kapituluko laguntzei dagokienez (etxebizitza birgaitzeko laguntzek osatzen dituzte), irregularitasuna ikusten da gastuan, osasun-krisiaren eta ondorengo susperraldi motelaren ondorioengatik.

municipal se puede centrar en dos ámbitos significativos de referencia: la evaluación del Plan Estratégico de Subvenciones 2021-2023 de la que se dió cuenta a la Junta de Gobierno Local de fecha 20 de febrero de 2024 y el análisis técnico de la gestión de las subvenciones municipales durante el referido periodo.

2.1.- Plan Estratégico de Subvenciones 2021-2023

La Junta de Gobierno Local aprobó, con fecha 4 de mayo de 2021, el Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento y de los Entes despendientes que gestionaban subvenciones, correspondiente a los ejercicios 2021 a 2023, ambos incluidos. El referido Plan fue objeto de evaluación y como resultado de la misma, se extrajeron las siguientes conclusiones:

- En cuanto al importe económico destinado en los Presupuestos a subvenciones se observó, en términos globales, una tendencia creciente en el esfuerzo económico destinado a las mismas, si bien durante la vigencia de este Plan se observa una cierta irregularidad derivada de las consecuencias de la crisis sanitaria de la Covid-19 que ha conllevado en algunos casos un mayor esfuerzo en el ambito subvencional y en otros una reducción en los importes de ejecución por la existencia de proyectos que no fue posible ejecutar como consecuencia de la citada crisis.

Así, Ayuntamiento destinó en el año 2022, dentro de las ayudas del capítulo 4, un 18,79% más que en el año 2021 y en el año 2023 un 4,28% menos que en el año 2022. En el caso de las ayudas del capítulo 7 (constituidas por las ayudas a la rehabilitación de vivienda) se observa irregularidad en el gasto derivado de las consecuencias de la crisis sanitaria y la lenta recuperación posterior.

En el caso de los entes instrumentales el

Erakunde instrumentalen kasuan, Kiroletako Udal Patronatuak % 0,92 murriztu zuen 2022ko aurrekontua, eta % 2,035 handitu zuen 2023an.

Sustapenak, aldiz, dirulaguntzetara bideratutako kreditua murriztu du Plan Estrategikoaren hiru ekitaldietan (% 25,51 murriztu zuen 2022an eta % 15,78 2023an). 2021eko ekitaldian, aurrekontu handia bideratu zen dirulaguntzetara, pandemiaren ondorengo urtea zelako, eta merkataritzari eta ostalaritzari laguntza asko eman zitzaizkien. 2022. eta 2023. ekitaldietako laguntzen arteko aldea Lanbidek finantzatutako kontratazio-laguntzetan datza.

Donostia Kulturaren kasuan, 2022ko aurrekontua % 71,05 handitu zen, eta % 12,68 2023an.

Hala ere, dirulaguntzetara bideratutako kredituen aldaketa horiek ez dira berdin islatzen lerro guztietan, eta, hala, kasu batzuetan, dirulaguntza lerro bakoitzera bideratutako zenbateko zehatzak berdin mantentzen dira, erakunde onuradunek beren proiektuak gauzatzean izaten dituzten kostuen igoerarekin alderatuta.

- Gauzatze-mailari dagokionez, ASPEn dirulaguntza guztien % 97,5 inguru gauzatu da, % 100etik gertu, urtebete baino gehiagoko exekuzio-epeak dituzten dirulaguntzak kontuan hartzen baditugu, Donostia Kulturak 2021eko ekitaldian gauzatu gabe utzi zuen dirulaguntzen % 37a kontuan hartu gabe, ez baitziren eman osasun-krisiaren ondorioz etendako jaietarako eta Donostiako sustapenerako dirulaguntzak, 2023an laguntzen % 12,88 gauzatu gabe utzi baitzituen.

- Helburu estrategiko eta estrategikoen betetze-mailaren ebaluaziotik honako ondorio hauek aterata ziren:

Patronato Municipal de Deportes redujo su presupuesto del año 2022 en un 0,92% y lo incrementó en un 2,035%. en 2023.

Fomento por el contrario, ha reducido su crédito destinado a subvenciones en los tres ejercicios del Plan Estratégico (lo redujo en un 25,51 % en 2022 y en un 15,78% en 2023). En el ejercicio 2021 se destinó mucho presupuesto a ayudas por ser el año post pandemia concediéndose muchas ayudas al comercio y hostelería. La diferencia entre las ayudas del ejercicio 2022 y 2023 reside en las ayudas a la contratación financiadas por Lanbide.

En el caso de Donostia Kultura se incrementó el presupuesto de 2022 en un 71,05% y en un 12,68% en 2023.

No obstante, estas variaciones en los créditos destinados a subvenciones no se refleja en todas la líneas por igual y así, en algunos casos los importes concretos destinados a cada línea subvencional se vienen manteniendo igual frente al incremento de los costes que vienen experimentando las entidades beneficiarias a la hora de ejecutar sus proyectos.

- En cuanto al grado de ejecución se observa, en el conjunto de todas las subvenciones del PESC una ejecución del 97,5% cercana al 100% si tenemos en cuenta las subvenciones con plazos de ejecución superiores al año, con las excepciones de Donostia Kultura en el ejercicio 2021 que dejó sin ejecutar un 37% de las ayudas debido a que no se concedieron las subvenciones de Fiestas suspendidas por las crisis sanitaria y de Fomento de San Sebastián que en el año 2023 dejó sin ejecutar un 12,88% de las ayudas.

- De la evaluación del grado de cumplimiento de objetivos estratégicos y específicos, se extrajeron las siguientes conclusiones:

1.- Dirulaguntza lerro gehienek lortu dituztela zituzten helburu estrategikoak eta espezifikoak.

2.- Dirulaguntzak ematea tresna ona dela udalerriko elkarte sarea indartzeko. Eremuren batean –Gizarte Ekintzaren eremuan, esate baterako–, hor lan egiten duten elkarten sare oso sendoa izateko modua ematen du.

3.- Laguntzek lan-dinamikak finkatzea eta laguntzen xede diren eremuetan lan egiten duten erakundeen sareak sortzeko bidea ematen dutela.

4.- Ikusten da, batzuetan, dirulaguntza jaso duten erakundeak errepikatu egiten dira, eta, beste batzuetan, eskatzaileen profila aldatu egiten dela, eta deialdiak egokitzea eskatuko luke horrek.

5.- Kasuren batean, administrazio-eskakizun batzuk direla-eta zailagoa izan da helburuak lortzea, eta, beraz, errealitatearekin bat datozen programa berriak bilatzera eraman behar gintuzke.

6.- Laguntzei esker, zeharkakotasun-helburuak landu ahal izan dira, nahiz eta zeharkako ardatz horiek lantzeko laguntza espezifikoak ez izan; Berdintasunean bereziki (ikus Kiroletako Udal Patronatuaren ebaluazio-fitxak).

2.2.- Udal diru laguntzen analisi teknikoa

Dirulaguntzen jardueraren hobekuntzak aztertzeari dagokionez, 2021-2023ko Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren Ebaluazio Txostenak ondorio hauek atera zituen:

Hobekuntza batzuk egitea dirulaguntza lerroetan

Ez da aurrerapenik izan 2., 3., 5., 6. edo 7. ataletako hobekuntzetan.

Kredituak handitzearena pandemiak eta jarduera bat berriz ere normal egiten duela jartzeko

1.- Se entiende de manera mayoritaria que las líneas de subvención han logrado tanto los objetivos estratégicos como específicos.

2.- Se considera que las subvenciones constituyen una buena herramienta para fortalecer el tejido asociativo municipal. En algún ámbito, como es el de Acción Social permite tener una red muy consolidada de asociaciones que trabajan en este ámbito.

3.- Se considera que las ayudas permiten consolidar dinámicas de trabajo y crean redes de entidades que trabajan en los distintos campos objeto de las ayudas.

4.- Se detecta en ocasiones una repetición en las entidades subvencionadas y, en otros casos, una evolución en el perfil de las solicitantes que requeriría de una adecuación de las convocatorias.

5.- En algún caso, el logro de objetivos se ha visto dificultado por la exigencia de requerimientos administrativos lo que ha de conducir a la búsqueda de nuevos programas más acordes con la realidad.

6.- Las ayudas han permitido trabajar objetivos de transversalidad aunque no sean ayudas específicamente dedicadas al trabajo de esos ejes transversales de manera significativa en el área de Igualdad (Ver fichas evaluación del Patronato Municipal de Deportes)

2.2.- Análisis técnico de las subvenciones municipales

En lo que se refiere al análisis de mejoras en la actividad subvencional el Informe de Evaluación del Plan Estratégico de Subvenciones 2021-2023 concluía lo siguiente:

Mejoras en las líneas subvencionales:

No ha habido avances en las mejoras de los apartados 2, 3, 5, 6 o 7.

En cuanto al incremento de los créditos como se ha señalado anteriormente, ha estado condicionada por la pandemia y el costoso

zailtasunak baldintzatu dute.

Euskararen arloan, berriz, diruz lagundutako jardueraren doakotasuna lantzen jarraitzen dute. Premia hori bera ikusten da Donostia Kulturen ere, Haurren Danborradaren laguntza lerroan, baliabide urriak dituzten kolektiboentzat.

Araubide esparrua hobetzea

Aurrerapen handirik ez da izan helburu hori lortze aldera. Ez zaio dirulaguntzen ordenantza orokorra egiteari ekin, urtero deialdiak onartu ahal izateko, deialdi horiei dagozkien oinarri orokorrak ere onartu beharrik izan gabe. Horrek zaildu egiten du espedientearen izapideak egitea; baina, beste aldera, urtero oinarriak aldatzeko modua ematen du, kudeaketa-alderdiak hobetzeko edo laguntzak urte bakoitzean ikusitako beharretara egokitzeko.

Ekitaldi puntualak edo ezohikoak hirira erakartzeko ematen diren zuzeneko laguntzei dagokienez, zuzeneko dirulaguntza batzuk kudeaketa bateratura bideratzeko saiakera bat edo beste egin da, baina ahalegin horrek ez du aurrera egin dirulaguntzaren parametro orokorrak definitzeko zailtasunak direlako, ekitaldi horien ezaugarri guztiz desberdinak direla eta.

Ez da erreferentzia-organorik definitu oraindik ere "Gobernu Organoak" kontu sailean sartzen diren zuzeneko dirulaguntzak kudeatzeko.

Balorazio-irizpide komunak definitzeko ahaleginean ere ez da aurrerapenik izan. Berdintasunean, ordea, egin da ahalegin hori oinarriak Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen testu bategina onartzen duen martxoaren 16ko 1/2023 Legegintzako Dekretua aldatzeko eskakizunetara egokitzeko.

reinicio posterior de una actividad normalizada.

Por su parte en el área de Euskera se sigue trabajando en la gratuidad de la actividad subvencionada. Esta misma necesidad se visualiza en el área por donostia Kultura en la línea de ayudas para la Tamborrada Infantil para el caso de colectivos con escasez de recursos.

Mejora del marco normativo:

Los avances en este objetivo han sido escasos. No se ha abordado la elaboración de una Ordenanza General de Subvenciones que permita aprobar anualmente convocatorias sin tener que aprobar a su vez las Bases Generales correspondiente a dichas convocatorias. Esto complejiza la tramitación del expediente aunque, por contra, permite realizar en cada anualidad cambios en las Bases para mejorar aspectos de gestión o para adecuar las ayudas a las necesidades detectadas en cada anualidad.

Se ha realizado algún intento de reconducir algunas subvenciones directas a su gestión concurrente en relación a las ayudas directas que se conceden para atraer a la ciudad la celebración de eventos puntuales o extraordinarios, intento que no ha prosperado ante la dificultad de definición de unos parámetros generales de subvención dada las características absolutamente dispares de estos eventos.

No se ha definido un órgano de referencia para la gestión de las subvenciones directas que todavía se presupuestan en la Partida de "Órganos de Gobierno".

Tampoco ha habido avances en los intentos de definición de criterios de valoración comunes aunque si se ha realizado dicho esfuerzo en la adecuación de las distintas bases a las exigencias de la modificación del Decreto Legislativo 1/2023, de 16 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley para la Igualdad de Mujeres y Hombres y Vidas Libres de Violencia Machista contra las Mujeres en materia de Igualdad de forma común.

Giza Eskubideen Arloak, bere ebaluazio-fitxetan, agerian uzten du zaila dela balorazio-irizpide komunak erabiltzea, baita dirulaguntzen lerro beraren barruan ere, proiektuek izan ditzaketen ezaugarri desberdinak direla eta, nahiz eta dirulaguntza lerro berera aurkeztu.

Prozedurak hobetzea

Aurreko Plan Estrategikoaren indarraldian dirulaguntzak kudeatzeko aplikazioa abian jartzea. Prozedurak sinplifikatzeko eta hobetzeko lana Udalaren prozedura guztietarako izateko lan egiten ari dira, Lehendakariak eta Donostiatik-ek bultzatuta, eta dirulaguntzen kudeaketari ere on egin dio lan horrek. Hobekuntza horren beste alderdi batzuk eginkizun daude oraindik; lehia-araubidean emandako laguntzak handitzea eta zeharkako politikekin lotutako datuak ustiatzea, esate baterako.

Izapidetze elektronikoa

Adierazi den bezala, izapidetze elektronikoa ezartzeko egin diren aurrerapenak udaleko administrazio-prozedura guztietarako dira. 2023ko ekitaldian beste dirulaguntza lerro bat ere sartu zen (Gabonak zuretzat) dirulaguntzen aplikazioaren bidez kudeatzeko.

Oraindik ere eskuz jakinarazten dizkiogu datuak Dirulaguntzen Datu-base Nazionalari, eta horretarako behar adina langilerik ez dagoenez, ez da egin behar den lan guztia egiten.

Gardentasuna eta gobernu ona

Dirulaguntzen eremuan izapidetze elektronikoa osoa ez izateak zaildu egiten du gardentasun-betebeharrak betetzea, bai gaiari buruzko informazio guztia lortze aldetik (dirulaguntzen

El área de Derechos Humanos en sus fichas de Evaluación pone de manifiesto la dificultad de manejar unos criterios de valoración comunes incluso dentro de la misma línea subvencional dado las diferentes características que pueden tener los distintos proyectos aunque se presenten a la misma línea subvencional.

Mejora en los procedimientos

Puesta en marcha la aplicación para la gestión de subvenciones durante la vigencia del anterior Plan Estratégico, el trabajo para simplificación y mejora de los procedimientos se está trabajando con alcance general para todos los procedimientos del Ayuntamiento impulsado por las áreas de Presidencia y Donostiatik, trabajo que también ha beneficiado a la gestión de subvenciones. Siguen quedando pendientes otros aspectos de esta mejora como el incremento de las ayudas concedidas en régimen de concurrencia competitiva o la explotación de datos en relación a políticas transversales.

Tramitación electrónica

Como se ha señalado los avances en la implantación de la tramitación electrónica se está trabajando con alcance general para todos los procedimientos administrativos municipales. Durante el ejercicio 2023 se incorporó una nueva línea subvencional (Gabonak Zuretzat) para su gestión a través de la aplicación de subvenciones.

La comunicación de datos a Base de Datos Nacional de Subvenciones se sigue realizando de forma manual y dada la carencia de los recursos humanos suficientes, es una tarea que se realiza de forma parcial.

Transparencia y buen gobierno

La falta de una total tramitación electrónica en el ámbito subvencional redonda en las dificultades para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia tanto en el aspecto de alcanzar a toda la información en la materia (se hace

informazio partziala argitaratzen baita orain eta zuzenean esleitzeko dirulaguntzetan betebeharrak betetzea sendotu nahi da guztia izanda), bai eta informazio hori behar bezala ustiatzeko ematen den formatu aldetik ere.

Dirulaguntzak kudeatzeko erreferentzia-unitatea

Hobekuntza-proposamen honetan ez da aurrerapausorik izan, eta kalte handia egiten dio horrek lehen aztertutako beste hobekuntza asko lortzeko modua izateari.

3.- ARAU ESPARRUA ETA ESKUMENA

Dirulaguntzen plan estrategiko bat izateko eskakizuna Legeak 2003an sartutako berrikuntza bat da. Administrazio publiko guztiak behartzen ditu, aginduaren oinarritzko izaera dela eta, eta erroak ditu Konstituzioaren exigentzia batean: gastu publikoak efizientzia eta ekonomia printzipioei erantzun behar die (31.2 artikulua); beraz, dirulaguntza guztiak helburu publiko bat lortzeko eman behar dira.

Planean jasotako dirulaguntzen bidez sustatzen diren jarduerak, haien helburuak eta haien zuzkidura ekonomikoa bat datoz Donostiako Udalaren aurrekontu-programekin eta 2023-2027 aldirako zehaztutako Udalaren Gobernu Planarekin. Plan horren ardatz eta helburu estrategikoak askotan dirulaguntzen bidez bideratzen dira.

3.1.- Esparrua:

Azaroaren 17ko Dirulaguntzetako 38/2003 Lege Orokorren 8.1 artikulua Plan Estrategiko bat sortzeko eskakizuna aurreikusten du, eta bere edukia Dirulaguntzetako Araudi Orokorreko 10. artikulutik 15. artikulura bitartean zehazten da.

3.2.- Planaren lege izaera

pública la información de subvenciones de manera parcial. Así, se requiere reforzar su cumplimiento en relación con las subvenciones de adjudicación directa) como a los formatos en los que se facilita esa información para su adecuada explotación.

Unidad de referencia para la gestión de subvenciones

No ha habido avances en esta propuesta de mejora lo que redundará de forma muy negativa en el logro de muchas de las otras mejoras analizadas más arriba.

3.- MARCO NORMATIVO Y COMPETENCIA

La exigencia de contar con un plan estratégico de subvenciones es una novedad introducida por la Ley en 2003 que obliga a todas las Administraciones Públicas dado el carácter básico del precepto y que se incardina en la exigencia constitucional de que el gasto público responda a principios de eficiencia y economía (artículo 31.2) de modo que toda subvención debe concederse para la consecución de un fin de carácter público.

Las actuaciones que se promueven a través de las subvenciones que contempla el Plan, sus objetivos y dotación económica, están en consonancia con los programas presupuestarios del Ayuntamiento de San Sebastián y con el Plan de Gobierno municipal definido para el período 2023-2027 cuyos ejes y objetivos estratégicos se vehiculan en muchas ocasiones a través de subvenciones.

3.1.- Marco:

El artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, contempla la exigencia de elaborar un Plan Estratégico, cuyos contenidos se desarrollan en los art. 10 a 15 del RGS.

3.2.- Naturaleza jurídica del Plan:

Diru laguntzetako plan estrategikoek izaera programatikoa dute eta hauen edukiak ez du eskubiderik ez obligaziorik sortzen. Hauen eraginkortasuna diru laguntza lerro ezberdinak martxan jartzearekin baldintzatuta egongo da, eta, besteak beste, ekitaldi bakoitzean erabilgarri dagoen aurrekontuarekin.

3.3.- Eskumena

Tokiko Araubidearen Oinarriak arautzen duen apirilaren 2ko 7/1985 Legeko 127.1 g) artikulua dioenez, Tokiko Gobernu Batzarrari dagokio Plana onartzeko eskumena, Plana bera diru laguntza jardueraren gestio ekonomikoaren garapenerako tresna baita.

4.- HEDAPEN EREMUA

4.1.- Eremu subjektiboa

Diru laguntzetako Plan Estrategiko honen eremu subjektiboak Donostiako Udalaren alor ezberdinek eta bere menpe dauden eta diru laguntza jardura duten beste erakundeek ematen dituzten diru laguntzak barne hartzen ditu; zehazki hauek:

Erakunde autonomoak

- Kiroletako Udal Patronatua

Enpresa Erakunde Publikoak

- Donostia Kultura Enpresa Erakunde Publikoa.

Sozietate Publikoak

- Donostiako Sustapena SA

4.2.- Eremu objektiboa

Planaren aplikazio-eremu objektiboak diru laguntza guztiak barne hartzen ditu, oro har,

Los planes estratégicos de subvenciones tienen carácter programático y su contenido no crea derechos ni obligaciones; su efectividad quedará condicionada a la puesta en práctica de las diferentes líneas de subvención, atendiendo entre otros condicionantes a las disponibilidades presupuestarias de cada ejercicio.

3.3.- Competencia

La competencia para su aprobación corresponde a la Junta de Gobierno Local de acuerdo con lo previsto en el artículo 127.1 g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local en tanto que el presente Plan constituye una herramienta de desarrollo de la gestión económica de la actividad subvencional.

4.- ÁMBITO DE APLICACIÓN

4.1.- Ámbito subjetivo

El ámbito subjetivo de aplicación del presente Plan Estratégico de Subvenciones comprende tanto las subvenciones concedidas por las distintas Áreas del Ayuntamiento de San Sebastián como las concedidas por sus entes dependientes con actividad subvencional y, en concreto, los siguientes:

Organismos Autónomos

- Patronato Municipal de Deportes

Entidades Públicas Empresariales

- Entidad Pública Empresarial Donostia Kultura

Sociedades Públicas

- Fomento de San Sebastián S.A.

4.2.- Ámbito objetivo

El ámbito objetivo de aplicación del Plan abarca todas las subvenciones, con independencia de

izendunak diren ala ez eta diru-laguntzak emateko eta kudeatzeko zer prozedura aplikatu behar den alde batera utzita.

Diru laguntzen Araudi Orokorraren 2.2 artikulua dioenari jarraituz, ez dira Plan honen barruan egongo honen aplikazio eremutik kanpo daudelako, Udal aurrekontuan bere erakunde instrumentalei esleitutako ekarpenak, bai horien jarduera orokorrean finantzatzeko denean, edo esleituta dituzten funtzio zehatzak garatzeko denean, deialdi publiko baten ondorio ez badira.

Hori horrela, ekitaldi bakoitzeko Udal aurrekontuaren 4. eta 7. kapituluetakozenbatekoak ez datoz guztiz bat Diru laguntzen Plan Estrategikoaren urterokoarekin.

Halaber, eta Diru-laguntzen Erregelamenduaren 12.2. artikuluekin bat, ondoren aipatzen diren diru-laguntzen helburuen, gauzatze-kosten eta finantziario-iturrien gaineko azalpen-memoria (II. eranskina) baizik ez da plan hau:

1. Aurrekontuetan aurreikusitako diru-laguntza izendunak, hitzarmenetan eta diru-laguntza horiek arautzeko araudian jasotako terminoetan.
2. Lege-mailako arau batek ezarrita eman beharreko edo zehaztutako zenbatekoko diru-laguntzak, aplikagarri zaien emate-prozedurari jarraituko diotenak.
3. Interes publiko, sozial, ekonomiko edo humanitarioko arrazoiak edo behar bezala justifikatutako beste arrazoi batzuk direla eta deialdi publikoa egin ezin denean.

4.3.- Denbora eremua

Diru laguntzen Araudi Orokorraren 11.4 artikulua dioenez, *“plan estrategikoak 3 urtetarako izango dira, alor jakin bateko izaera dela-eta, ez bada bestelako iraupenik komeni”*.

Hori dela eta, 2024-2026rako Plana proposatzen da.

su carácter nominado o innominado y de los procedimientos de concesión y gestión que les deban ser de aplicación.

De conformidad con el artículo 2.2 de la LGS no se incorporarán al presente Plan, por no estar comprendidas en su ámbito de aplicación, las aportaciones consignadas en el Presupuesto municipal a favor de sus entes instrumentales tanto si se destinan a financiar globalmente su actividad como a la realización de actuaciones concretas a desarrollar en el marco de las funciones que tengan atribuidas siempre que no resulten de una convocatoria pública.

Es por ello que no se da una coincidencia plena del importe de los capítulos 4 y 7 del Presupuesto municipal de cada ejercicio con la anualidad correspondiente al PES.

Asimismo, y de conformidad con el artículo 12.2 del RGS, el presente Plan se reduce a una Memoria explicativa (Anexo II) de los objetivos, los costes de realización y sus fuentes de financiación de las siguientes subvenciones:

1. Las subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos en los términos recogidos en los convenios y en la normativa reguladora de estas subvenciones.
2. Aquéllas cuyo otorgamiento o cuantía venga impuesto por una norma de rango legal, que seguirán el procedimiento de concesión que les resulte de aplicación.
3. Aquéllas en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatoria pública.

4.3.- Ámbito temporal

De conformidad con el artículo 11.4 del RGS, *“los planes estratégicos contendrán previsiones para un periodo de vigencia de tres años, salvo que por la especial naturaleza del sector afectado, sea conveniente establecer un plan estratégico de duración diferente”*

Así pues, se propone una vigencia para el Plan 2024-2026.

5.- FINANTZAKETA ETA AURREIKUSTEN DIREN KOSTEAK

5.1.- Plan honetan aurreikusten diren diru-laguntzak egiaz ezartzeko dagozkion zuzkidurak egin behar dira urtean urteko udal aurrekontuetan, eta hala badagokio, deialdiaren oinarriak, diru-laguntzak arautzeko oinarriak jasotzen dituzten ordenantzak, edo zuzenean emateko erabakiak, hitzarmenak eta ebazpenak onartu behar dira.

Diru-laguntza lerroetako batzuen zenbatekoa handiagotu egin daiteke beste administrazio batzuen funts-ekarpen gehigarriekin edo aurrekontu-aldaketen bitartez.

5.2.- Diru-laguntzen ezarpena aurrekontuen egonkortasun helburuak betetzearen mende dago, eta beraz, onartzen diren aurrekontu-zuzkidurak eta diru-laguntzak emateko oinarriak edo tresna arautzaileak helburu haietara egokituko dira une oro.

5.3.- Plan honen babespean ematen diren diru-laguntzak funts propioekin finantzatzeko dira gastu-aurrekontuetako 4. eta 7. kapituluaren kargura, beste herri-administrazio, erakunde edo partikular batzuetatik etor daitezkeen diru-iturrien kalterik gabe.

2024-2026 BPE hau indarrean dagoen bitartean, dirulaguntzen bidez kudeatuko dira Next Generation EU izeneko tresnatik datozen funtsak, eta, zehazki, Donostiako Sustapen Sozietateak 7 dirulaguntza lerro jarriko ditu abian Donostiako Udalari emandako Berreskuratze eta Erresilientziarako Mekanismoak funtsak gauzatzeko, "Donostia-San Sebastiángo Helburuko Jasangarritasun Turistikoa Plan" azpiproiektua gauzatzeko, Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planeko 14.

5.- COSTES PREVISIBLES Y FINANCIACIÓN

5.1.- El establecimiento efectivo de las subvenciones previstas en este Plan requerirá la inclusión de las consignaciones correspondientes en los Presupuestos municipales de cada año y la aprobación, en su caso, de las correspondientes Bases de convocatoria, Ordenanzas que contengan las Bases reguladoras de su concesión o los Acuerdos, Convenios y Resoluciones que aprueben su concesión directa.

Algunas de las líneas de subvención serán susceptibles de incrementarse por aportaciones suplementarias de fondos de otras Administraciones o a través de modificaciones presupuestarias.

5.2.- El establecimiento de las subvenciones queda supeditado al cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, por lo que las consignaciones presupuestarias que se aprueben y las Bases o instrumentos reguladoras de su concesión se acomodarán en cada momento a dichos objetivos.

5.3.- La financiación de las subvenciones que se concedan al amparo del presente Plan se llevará a cabo con fondos propios con cargo a los Capítulos 4 y 7 de los presupuestos de gastos municipales, sin perjuicio, de las fuentes de financiación procedentes de otras Administraciones Públicas, organismos o particulares.

A señalar que durante la vigencia del presente PES 2024-2026 se van a gestionar mediante subvenciones Fondos provenientes del instrumento conocido como Next Generation EU y, en concreto, la Sociedad Fomento de San Sebastián pondrá en marcha 7 líneas subvencionales para la ejecución de los fondos del Mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia concedidos al Ayuntamiento de San Sebastián para la ejecución del Subproyecto "Plan de Sostenibilidad Turística en Destino de

osagaiaren 1. inbertsioaren esparruan.

Plan honetako aurreikuspenei erantzuteko aurreikusi daitezkeen kostuak, guztira, 19.991.159,83€ dira 2024erako. 2025erako eta 2026rako aurreikus daitezkeen kostuak urte horietako aurrekontuetan zehaztuko dira.

2024eko ekitaldirako aurreikusitako kostuak:

Erakundea	Lehiaketa	Zuzenekoak	Guztira
Udala	8.940.443	5.404.707	14.345.150
Donostia Kultura EEP	630.307	104.646,83	734.953,83
Kiroletako Udal Patronatua	1.249.161	744.550	1.993.711
Donostiako Sustapena	2.451.875	465.470	2.917.345
GUZTIRA	13.271.786	6.719.373,83	19.991.159,83

Donostia-San Sebastián” en el marco del Componente 14 Inversión 1 del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Los costes previsibles para atender a las previsiones del presente Plan ascienden a un total de 19.991.159,83€ para 2024. Los costes previsibles para los años 2025 y 2026 se determinarán en los presupuestos de los citados años.

Costes previstos ejercicio 2024:

Entidad	Concurrencia	Directas	TOTAL
Ayuntamiento	8.940.443	5.404.707	14.345.150
Epe Donostia Kultura	630.307	104.646,83	734.953,83
Patronato Municipal de Deportes	1.249.161	744.550	1.993.711
Fomento de San Sebastián	2.451.875	465.470	2.917.345
TOTAL	13.271.786	6.719.373,83	19.991.159,83

6.- PLANAREN ARLO ESTRATEGIKOAK

6.1.- Xedea

Udalaren eta haren mendeko erakundeek dirulaguntzen eta laguntzen programa entitate horiek esleitura dituzten eskudantzien eta erantzukizunen multzoek mugatzen dute, Udal Gobernuak 2023-2027 aldirako diseinatu eta Gobernu Programan jasotako politikaren esparruan esleitutakoek, hain zuzen.

Horrenbestez, Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren helburua da Gobernu Programan finkatutako erronkak lortzea erraztea, hala nola kalitateko enplegua eta garapen ekonomikoa; gizarte-kohesioa; etxebizitza eta

6.- ASPECTOS ESTRATÉGICOS DEL PLAN

6.1.- Misión

El programa de subvenciones y ayudas del Ayuntamiento de San Sebastián y sus entes dependientes viene determinado por el conjunto de atribuciones y responsabilidades que estos tienen encomendados en el marco de la política diseñada por el Gobierno Municipal recogida en el Programa de Gobierno 2023-2027.

En consecuencia, el Plan Estratégico de Subvenciones esta orientado a facilitar el alcance de los retos fijados en el Programa de Gobierno como son *el empleo de calidad y el desarrollo económico; la cohesión social; vivienda y urbanismo; valores cívicos y derechos*

hirigintza; gizalegezko balioak eta giza eskubideak; Donostia euskararen, kulturaren, sorkuntzaren eta aniztasunaren sustapenean erreferentziatzeko hiri izatea; hiri jasangarria; hiri osasungarria; hiri irisgarria, garbia eta zaindua; lurralde oreka eta kohesio jasangarria izatea; eta Gobernu Ona.

6.2.- Printzipio orokorrak

Diru laguntzen alorreko eta Administrazio Publikoen ekintzari buruzko araudi juridikoak jarduteko printzipio orokor batzuk finkatzen ditu. Plan Estrategikoaren oinarritzko elementuak dira, eta diru laguntzei dagokienez, Udalaren kudeaketa arautu behar dute.

a) Publizitatea eta lehia, alde zuzeneko deialdiaren bidez, diru publikoaren banaketa modu zuzenean egiteko. Horrek ez du zuzeneko esleipena ezeztatzen, aplikatu beharreko araudian onartzen bada, eta beharrezkoak diren diru partidak lehendik aurrekontuan aurreikusita badaude.

b) Objektibotasuna diru publikoa esleitzeko prozesuan.

c) Hiritarren, alor ezberdinen eta talde ezberdinen arteko berdintasuna eta diskriminazio eza.

d) Baliabide publikoak esleitzeko prozesuan gardentasuna, bai emakidaren prozesuan, eta emaitzen publikazioan. Gainera, Gardentasunari buruzko araudiak jasotzen dituen baldintzak bete beharko dira.

e) Eraginkortasuna helburuen lorpenean, emandako diru laguntzen kontrolerako eta jarraipenerako prozedura bat ezarritik.

humanos; ciudad referente en la promoción del euskara, la cultura, la creación y la diversidad; Ciudad sostenible; Ciudad saludable; Ciudad accesible, limpia y cuidada; equilibrio y cohesión territorial sostenible y Buen Gobierno.

6.2.- Principios generales

La regulación jurídica en materia de subvenciones, así como de la actividad de las Administraciones Públicas, establece unos principios generales de actuación, que son elementos fundamentales del Plan Estratégico y que deben regir la gestión municipal en materia de subvenciones.

a) Publicidad y concurrencia, mediante convocatoria previa en la que se garantice la concurrencia e igualdad en la distribución de fondos públicos, ello sin perjuicio de la posible concesión directa que, de conformidad con lo establecido en la norma aplicable, deberá contar con las debidas disponibilidades presupuestarias, con carácter previo.

b) Objetividad en el proceso de asignación de fondos públicos

c) Igualdad y no discriminación, entre la ciudadanía, entre los distintos sectores y entre los colectivos.

d) Transparencia en el proceso de asignación de recursos públicos, tanto el proceso de concesión, como en la publicación de los resultados, así como cumplir los requisitos de la normativa de de Transparencia.

e) Eficacia en el cumplimiento de los objetivos, con el establecimiento de un procedimiento de seguimiento y control de las subvenciones concedidas.

f) Efizientzia baliabide publikoen esleipenean eta erabileran, diru laguntzen ebaluazioaren bidez eta laguntzak proiektu efizienteenei esleituz.

f) Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, con la valoración de las subvenciones y la asignación a los proyectos más eficientes.

Printzipio horiek guztiak Udalaren eta haren mendeko erakundeek dirulaguntza lerro eta programa guztietan aplikatu daitezke, haien kudeaketaren azken erreferentzia izanik Gobernu Onaren jarduerak, udal zerbitzu guztien portaera eredugarria bermatzen duena eta herritarrei baliabide publikoen erabilera eta xedea ezagutzeko bide ematen diena.

Todos esos principios son aplicables al conjunto de las Líneas y Programas de subvención del Ayuntamiento y de sus Entes dependientes teniendo como último referente de su gestión las prácticas de Buen Gobierno que garanticen un comportamiento ejemplar de todos los servicios municipales y permitan a la ciudadanía conocer el uso y destino de los recursos públicos.

6.3.- Helburu estrategikoak

Helburu estrategikoek, planak irauten duen bitartean, instituzioen ekimenekin lortu nahi den efektu eta inpaktua deskribatzen dute. Diru laguntzetako Lerro ezberdinen bitartez irudikatuko dira.

Edozein kasutan, eta Udalak eta bere Erakunde instrumentalek sustatzen dituzten zeharkako politika eta hirirako planekin koherentzia mantenduz, Diru laguntza lerro ezberdinek hizkuntza normalkuntza, genero berdintasuna, adineko pertsonen hiri adiskidetsua, parte hartzea eta ingurumena barneratuko dituzte, bakoitzaren zeharkako planarekin bat etorritik.

6.3.- Objetivos estratégicos

Los objetivos estratégicos describen el efecto e impacto que se espera lograr con la acción institucional durante el periodo de vigencia del plan y que se plasmarán a través de las diferentes Líneas de Subvención.

En cualquier caso, y en coherencia con las políticas transversales y planes de ciudad promovidos por el Ayuntamiento y sus entes instrumentales, las diferentes Líneas de Subvención incorporarán los valores de normalización lingüística, igualdad de género, ciudad amigable con las personas mayores, participación y medio ambiente, en consonancia con los respectivos planes transversales.

1. helburua.- Elkarre jarduerak sustatzea

Udalerriko elkarre-sarea sendotzen laguntzea

Objetivo 1.- Promoción de la actividad asociativa

Apoyar el fortalecimiento del tejido asociativo municipal.

2. helburua.- Herritarren partaidetza sustatzea

Interes publikoko gaietan herritarren partaidetza bultzatzen duten proiektu eta prozedurak sustatzea, bai eta/edo udal politika publikoak eraiki nahiz erabakitzeko prozesuetan eragina dutenak ere.

Objetivo 2.- Fomento de la Participación Ciudadana

Promover proyectos y procesos que desarrollen la participación ciudadana en asuntos de interés público, y/o que incidan en los procesos de decisión y construcción de las políticas públicas municipales.

3. helburua.- Gizarte Ekintza

Oso gizarte-egoera ahulean dauden edo oso kalteberak diren pertsonak eta kolektiboak sustatzen eta gizarteratzen laguntzea, bai eta izan ditzaketen zailtasun sozialak baloratzea eta konpontzea, haien bizi kalitatea hobetzeko eta gizartetik baztertuta egotera daramaten zergatikoak prebenitzeko eta saihesteko baliabideak emanez.

Bestalde, irabazi asmorik gabeko entitate solidarioekiko lankidetzaz soziala sustatzea, gizarte-zerbitzuen sarean arian-arian integratu daitezen.

4. helburua.- Kulturarteko bizikidetzaz sustatzea

Kultur aniztasunaren balio positiboa erakustera bideratutako ekintzak bultzatzea, jatorri desberdineko taldeen arteko elkarreragin handiagoa sustatuz.

5. helburua.- Giza Eskubideak sustatzea, guztion arteko elkarbizitzaren oinarri gisa

Giza Eskubideen, Bakearen, Bizikidetzaren eta Biktimen Aitorpenaren aldeko jarduerak eta ekimenak bultzatzea.

Aitortu gabeko edo agerian jarri gabeko memoria historikoa berreskuratzea.0}

LGTB+ pertsonen eskubideak agerian jartzea bultzatzea.

6. helburua.- Nazioarteko lankidetzaz

Genero-ekitatea, giza eskubideak eta jasangarritasun ekologiko eta soziala zeharka sustatzen dituzten Gizarte Eraldaketarako Lankidetzaz eta Hezkuntza proiektuak babestea.

7. helburua.-Ingurumenaren iraunkortasuna

Objetivo 3.- Acción Social

Favorecer la promoción y la integración social de las personas y de los colectivos más desfavorecidos o vulnerables en la sociedad, así como valorar y solucionar sus posibles dificultades sociales, aportando recursos que mejoren la calidad de vida y prevengan y eviten las causas que conducen a la exclusión social.

Asimismo, promover la cooperación social con entidades solidarias sin ánimo de lucro, con la finalidad de su integración progresiva en la red de servicios sociales.

Objetivo 4.- Fomento de la convivencia intercultural

Impulsar acciones dirigidas a mostrar el valor positivo de la diversidad cultural fomentando una mayor interacción entre grupos de origen diverso.

Objetivo 5.- Fomento de los Derechos Humanos como base para la convivencia entre todos y todas

Impulsar actividades e iniciativas a favor los Derechos Humanos, la Paz, la Convivencia y el Reconocimiento a las víctimas.

Impulsar la recuperación de la Memoria Histórica no reconocida o insuficientemente visibilizada.

Impulsar la visibilización de los derechos de las personas LGTB+.

Objetivo 6.- Cooperación internacional

Apoyar proyectos de Cooperación y Educación para la Transformación Social que promuevan de forma transversal la equidad de género, los derechos humanos y la sostenibilidad ecológica y social.

Objetivo 7.- Sostenibilidad medioambiental y

eta bizi kalitatea

Gaur egungo eta etorkizuneko belaunaldien bizi-kalitatea sustatzea, ingurumen-jasangarritasunaren esparru baten barruan, bereziki larrialdi klimatikoari ekiteko ekintzen bidez.

8. helburua.- Kirol jarduera sustatzea

Kirol eta jarduera fisikoa bultzatzea gizarteratzeko eta giza balioak garatzeko bitarteko gisara.

9. helburua.- Kultur jarduera sustatzea

Kolektibo onuradunen garapen osoari laguntzeko kultur eta arte-jarduerak sustatzea, eta hirian erreferentziazko kultur guneak sortzea bultzatzea.

10. helburua.- Euskararen ezagutza eta erabilera sustatzea

Euskararen ezagutza areagotzen, gaitasuna hobetzen eta bere presentzia zein gizarte erabilera sustatzen laguntzea.

11. helburua.- Emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzea

Emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzea.

Emakumeen asoziazionismoa eta parte-hartzea sustatzea, udalerriko bizitza politiko, ekonomiko, sozial eta kulturalaren arlo guztietan.

12. helburua.- Heziketa jarduerak sustatzea

Herritarren garapena laguntzea, bizitza osoan zehar, hezkuntza jarduera formal eta ez-formalen

calidad de vida

Promover una calidad de vida de las generaciones actuales y futuras en un marco de sostenibilidad ambiental, de forma especial con acciones para abordar la emergencia climática.

Objetivo 8.- Promoción de la actividad deportiva

Promoción de la práctica física y deportiva, sobre la consideración de su valor integrador y de desarrollo de valores sociales y humanos.

Objetivo 9.- Promoción de la actividad cultural

Promoción de las actividades culturales y artísticas para el logro de un desarrollo integral de los colectivos beneficiados y fomento de la creación de espacios que se configuren como referente cultural de la ciudad.

Objetivo 10.- Promoción del conocimiento y uso del euskara

Contribuir a aumentar el conocimiento, a mejorar la capacitación y a fomentar la presencia y el uso social del euskera.

Objetivo 11.- Promoción de la igualdad de mujeres y hombres

Favorecer la igualdad de mujeres y hombres.

Fomentar el asociacionismo y la participación de las mujeres en todos los ámbitos de la vida política, económica, social y cultural del municipio.

Objetivo 12.- Promoción de actividades educativas

Contribuir a la promoción de la ciudadanía mediante actividades de carácter educativo

bidez.

13. helburua.- Berrikuntza, ekonomia eta enplegua bultzatzea

Proiektu berritzaileen garapena sustatzea, hiriko ekonomia eta enplegua bultzatzeko, pertsonengan arreta jarrita, lankidetzaren bidez.

14. helburua.- Donostiako haur, nerabe eta gazteen sustapena.

Donostiako 0 eta 30 urte bitarteko pertsonen bizi baldintzak hobetzen duten proiektuen sustapena.

15. helburua.- Erakunde lidergoa

Hiriburu izanik, udalaren presentziari eta erantzunkidetasunari eustea, eta garrantzi sozial edo kulturala duten ekimenetan laguntzea eta udal jarduerarako eta hiriarentzako interesgarriak diren nazio eta nazioarteko elkarlaneko sareetan parte-hartzea.

formal y no formal a lo largo de la vida.

Objetivo 13.- Impulsar la innovación, la economía y el empleo

Promocionar el desarrollo de proyectos innovadores que impulsen la economía y el empleo de la ciudad, con foco en las personas, mediante un modelo colaborativo.

Objetivo 14.- Promoción de la infancia, adolescencia y juventud de Donostia

Fomento de los proyectos que ayudan en la mejora de la calidad de vida de las personas de 0 a 30 años de Donostia.

Objetivo 15.- Liderazgo institucional

Mantener la presencia y corresponsabilidad institucional del Ayuntamiento en su condición de capital colaborando en iniciativas con significación social o cultural y participando activamente en redes de colaboración nacionales e internacionales de interés para la actividad municipal y para la ciudad.

7.- DIRU LAGUNTZEN LERROAK

Donostiako Udalaren eta bere menpeko erakundearen Diru laguntzen Plan Estrategikoa diru laguntza lerro bakoitzaren fitxan zehazten da, I. (lehiaketa bidezko diru laguntzentzat) eta II. (zuzeneko diru laguntzentzat) Eranskinetan.

Diru laguntza lerro bakoitzerako, ondoko alderdiak zehazten dira:

1. Eragina duten eskumen alorrak eta diru laguntzak jaso ditzaketen sektoreak.
2. Honen aplikazioarekin bilatzen diren helburuak eta ondorioak.

7.- LÍNEAS DE SUBVENCIÓN

El Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de San Sebastián y de sus entes dependientes se concreta en las fichas correspondientes a cada línea de subvención que se relacionan en los Anexos I (para las subvenciones de concurrencia) y II (para las subvenciones directas).

Para cada línea de subvención se explicitan los siguientes aspectos:

1. Áreas de competencia afectadas y sectores hacia los que se dirigen las ayudas.
2. Objetivos y efectos que se pretenden con su aplicación.

3. Diru laguntzak lortzeko bete beharreko epeak.

4. Hauek aurrera eramateko aurreikusten diren kostuak eta finantziazio iturriak.

5. Ekintza Plana, diru laguntza lerro bakoitzaren mekanismoetan zehazten dena; funtsean, deialdiaren oinarrietan eta hitzarmenetan.

6. Jarraitutako helburuen lorpena neurtzen lagunduko duten adierazleak.

3. Plazo necesario para su consecución.

4. Costes previsibles para su realización y fuentes de financiación.

5. Plan de acción, que se concreta en los mecanismos que regulan cada línea de subvención, fundamentalmente bases de la convocatoria y convenios

6. Indicadores cuya evaluación permitirá medir el logro de los objetivos perseguidos.

II. eranskineko zuzeneko dirulaguntzen kasuan, helburuak, gauzatze-kostuak eta finantzaketa-iturriak zehaztu beharko dira (12.2 art. RGS)

En el caso de las subvenciones directas del Anexo II se explicitarán los objetivos, los costes de realización y sus fuentes de financiación (art. 12.2 RGS)

8.- DIRULAGUNTZEN JARDUERA HOBETZEKO PROPOSAMENAK

Atal honetan Planaren indarraldian landu nahi diren dirulaguntzen jarduera hobetzeko proposamenak eta helburuak jasotzen dira.

Helburu eta proposamen horiek, funtsean, 2021-2023 Plan Estrategikoaren Ebaluazio-Txostena eta Udalaren dirulaguntza jarduerari buruz egindako diagnostikoa dituzte abiapuntu. Erakunde instrumentalekin kontratatuta, hobekuntza-proposamen horietako askoren izaera komuna baieztatzen da. Proposamen horiek erakunde bakoitzaren esparruan ezarriko dira, bakoitzaren berezitasunak kontuan hartuta.

1. Helburua.- Hobekuntzak dirulaguntzen lerroetan

Organo kudeatzaileek egindako balorazioan, 2021-2023ko Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren Ebaluazio Txostenaren II. eta III. eranskinetan jasotakoan, hobetzeko proposamenak egiten dira, honela laburbil daitezkeenak:

1.- Gehien bat, dirulaguntza lerroetako kredituak

8.- PROPUESTAS DE MEJORA DE LA ACTIVIDAD SUBVENCIONAL

Se recogen en este apartado los objetivos y las propuestas de mejora de la actividad subvencional sobre las que se pretende trabajar durante el ámbito temporal del presente Plan.

Estos objetivos y propuestas parten, fundamentalmente, del informe de evaluación del Plan Estratégico 2021-2023 y del diagnóstico realizado de la actividad subvencional del Ayuntamiento. Contrastadas con los entes instrumentales, se afirma el carácter común de muchas de estas propuestas de mejora que será objeto de implementación en el ámbito de cada ente atendiendo a sus peculiaridades.

Objetivo 1.- Mejoras en las líneas subvencionales

En la valoración realizada por los órganos gestores recogida en los Anexos II y III del Informe de Evaluación del Plan Estratégico de Subvenciones 2021-2023 se realizan propuestas de mejora que se pueden resumir de la siguiente manera:

1.- Se propone de forma mayoritaria un

handitzea proposatzen da, eta lerro guztietan handitzea; izan ere, urteak pasa arren, lerro horietako askok diru kreditu berbera baitu, nahiz ete erakunde onuradunei kostuak igo egin zaizkien azkeneko urteotan.

2.- Kredituak handitu ezin badira, laguntzak eskuratzeko baldintzak berriz definitzea proposatzen da, diruz lagundutako proiektuen kopurua mugatzeko.

3.- Lerro batzuetan, diruz lagundutako jardueraren doakotasuneranzko urratsak ematea proposatzen da (euskara ikastekoa, egoera ahulean dauden kolektiboei Haurren Danborradarako ematen dena...).

4.- Jarduera handirik izan ez eta dirulaguntzei esker bizirik segitzea beste asmorik ez duten erakundeen eskaerak baztertzeko mekanismoak aurkitzea proposatzen da.

5.- Lerroren bat berriz aztertzea (Donostiako Sustapeneko Explorer Ekimena) edo kentzea (gazteentzako lokalak legeztatzeak dirulaguntzak) proposatzen da.

2. Helburua.- Araubide esparruaren hobekuntza

- Dirulaguntzen Ordenantza eta PESen erabilera onartzea, azken hau baita benetako motorra dirulaguntzen kudeaketa eraginkor eta efizientea lortzeko, ebaluazio-adierazleak zehatz definituta eta ebaluazio eraginkorra eta etengabeko segimendua eginez.
- Dirulaguntzen izaera aztertzea eta dirulaguntza emateko prozedura aldatu daitekeen ikustea, edo dirulaguntza lerroak berrantolatzeak jarduketak sustatzea.
- Ahal dela, dirulaguntzak baloratzeko irizpide komunak definitzea, eta, hala, tresna informatikoen bidezko kudeaketa automatizatua egiteko aukerak handitzea.

incremento de los créditos destinados a las distintas líneas subvenciones así como que esos incrementos de realicen en todas las líneas dado que muchas de ellas vienen manteniendo los mismos importes frente al incremento de costes que sufren las entidades beneficiarias en los últimos años.

2.- Para el supuesto de no poder incrementar los créditos se propone una redefinición de las condiciones para acceder a las ayudas para limitar el número de proyectos subvencionados.

3.- En algunas líneas se propone dar pasos hacia la gratuidad de la actividad subvencionada (aprendizaje euskera, organización de Tamborrada Infantil para colectivos desfavorecidos).

4.- Se propone la búsqueda de mecanismos para rechazar solicitudes de entidades con baja actividad y que sólo buscan la subsistir con las subvenciones.

5.- Se propone la reconsideración de alguna línea (Iniciativa Explorer de Fomento de San Sebastián) o su supresión (subvenciones para legalización de locales para jóvenes).

Objetivo 2.- Mejora del marco normativo

- Abordando tanto la aprobación de la Ordenanza de Subvenciones como del uso del PES como efectivo motor del logro de la eficaz y eficiente gestión de las ayudas mediante una precisa definición de indicadores de evaluación, su evaluación efectiva y seguimiento permanente.
- Analizando el carácter de las subvenciones y posible modificación del procedimiento de concesión o impulsando actuaciones de reordenación de las líneas subvencionales.
- Definiendo criterios comunes, en la medida de lo posible, para la valoración de las subvenciones facilitando con ello la gestión automatizada a través de las

herramientas informáticas.

3. Helburua.- Prozeduren hobekuntza

Dirulaguntzen jarduera sinplifikatzen jarraitzea, kudeaketa-prozeduren etengabeko hobekuntzan sakonduta:

-Dirulaguntzak emateko lerroetan eskatzen diren inprimakiak eta dokumentazioa bateratzea, gaur egun eskatzen diren agiriak eta kopiak murriztuz.

- Dirulaguntzen esleipenak noiz ebatziko diren koordinatu eta bateratzea, entitate onuradunek denbora-erreferente egonkor bat izan dezaten beren jardueren egutegia antolatu ahal izateko.

Egutegi komunak eta, ahal dela, egonkorak ezarriko dira deialdiak argitaratzeko, urteko lehen hilabeteetan kontzentraturik edo aldeztu aurretik izapidetzeko aukera aurreikusiz. Epe komunak ere ezarriko dira eta ebazteko epea murriztuko.

- Dirulaguntzak emateko prozedurak hobetu, arrazionalizatu eta sinplifikatzea, printzipio, irizpide eta tresna komunak ezarri eta normalizatu.

- Norgehiagoka araubidean emandako dirulaguntzen zenbatekoa handitzea.

- Dirulaguntzak izapidetzeko organo egokirik ez duten aurrekontu-programetako dirulaguntzak materialki eskudunak diren organoen bidez bideratzea.

- Dirulaguntzen kudeaketak ematen dizkigun datuak erabakiak hartzeko erabiltzea, bai dirulaguntza-lerroari dagokionez bai zeharkako politikei dagokienez (euskara, berdintasuna...)

Objetivo 3.- Mejora en los procedimientos

Proseguir en el impulso de simplificación de la actividad subvencional profundizando en la mejora continua de los procedimientos de gestión:

-Avanzando en la unificación de formularios y en la documentación requerida en las distintas líneas subvencionales reduciendo la documentación y copias que se piden actualmente.

- Coordinando y unificando el momento en el que se van a resolver las adjudicaciones de subvenciones para que las entidades beneficiarias puedan tener un referente temporal estable que les permita organizar su calendario de actividad.

Se fijarán calendarios comunes y, en la medida de lo posible, estables para la publicación de las convocatorias concentrándolas en los primeros meses del año o previendo la tramitación anticipada de las mismas, así como los plazos comunes y su reducción para la resolución.

- Mejorando, racionalizando y simplificando los procedimientos de concesión de subvenciones estableciendo y normalizando principios, criterios y herramientas comunes.

- Incrementando la cuantía de subvenciones concedidas en régimen de concurrencia competitiva.

- Canalizando a través de los órganos materialmente competentes las subvenciones de aquellos programas presupuestarios que carecen de órgano adecuado para la instrucción de las subvenciones.

- Explotando los datos que nos facilita la gestión de las subvenciones para la toma de decisiones tanto en relación con la propia línea subvencional como en relación a políticas transversales (euskara, igualdad, ...)

4. Helburua.- Tramitazio elektronikoa

- 39/2015 Administrazio Prozedurari buruzko Legea eta honek administrazio elektronikoarekin duen harreman zuzena kontuan hartuta, baliabide informatikoak garatzeko (aplikazio informatikoa eta datu-basea) lan egingo da, dirulaguntzak batez ere on line izapidetu daitezten eta izapideok espediente elektronikoen bidez kudeaketan integratzeko. Helburu hori DonostiaTIKek koordinatzen duen Espediente Elektronikoaren Proiektuaren Taldearen barruan landuko da.
- Egungo aplikazio informatikoan lan egitea, eskaerak tresna horren bidez izapidetu ditzaketen lerroen kopurua handitzeko.
- Dirulaguntzen Datu-Base Nazionalari jakinarazpenak modu automatizatuan egiteko betebeharrak betetzeko lan egitea. Hala, datuak aplikazio informatikoaren bidez emango zaizkio, eskuz kargatu beharrean.

Prozesu honetan, onuradunek sistema berrietan informazioa, aholkua, formakuntza eta laguntza izateko jarduerak bermatuko dira.

5. Helburua.- Gardentasuna eta Gobernu Ona

Gardentasunari buruzko 19/2013 Legea eta Euskadiko Toki Erakundeei buruzko 2016ko apirilaren 7ko 2/2016 Legean aurreikusitako gardentasun-neurriak aplikatuz, Informazioko Udal Unitatean dirulaguntzen artxiboak eta informazioa egokituko dira, informazioa Udalaren Datu-Behatokian, Open Data atarian eta dirulaguntzen izapideen trazabilitate-plataforman egon dadin.

Fitxategi horiek automatizatuta egon beharko dute, aplikazio informatikoetan iraultzea errazteko.

Objetivo 4.- Tramitación electrónica

- Atendiendo a la Ley de Procedimiento Administrativo 39/2015 y su relación directa con la administración electrónica, se trabajará sobre los medios informáticos (aplicación informática y base de datos) para que la tramitación de subvenciones sea preferentemente online e integrada en la gestión a través de expedientes electrónicos. Este objetivo se llevará a cabo dentro del Grupo del Proyecto de Expediente Electrónico, que coordina Donostiatik
- Trabajando en la actual aplicación informática para ampliar el número de líneas que puedan tramitar sus solicitudes a través de esta herramienta.
- Trabajando para dar cumplimiento a la obligación de comunicación a la Base Nacional de Subvenciones de forma automatizada a través de la aplicación informática evitando la carga de datos manual.

En este proceso se garantizarán las actuaciones que promuevan la información, asesoramiento, formación y asistencia a las personas beneficiarias en los nuevos sistemas.

Objetivo 5.- Transparencia y Buen Gobierno

En aplicación de la Ley de Transparencia 19/2013 y de las medidas de transparencia previstas en la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi, se adaptarán en la Unidad de Información Municipal, los archivos y la información de las subvenciones, para que la información este contenida en el Observatorio municipal de datos, el portal Open Data y plataforma de trazabilidad de los trámites de subvenciones.

Estos archivos deberán estar automatizados, para facilitar su volcado en las distintas aplicaciones informáticas.

6. helburua.- Dirulaguntzak kudeatzeko erreferentzia-unitatea

Hemen azaldutako helburuetako asko aurreko plan estrategikoetan ere hasi ziren markatzen, eta aipatzeko moduko lorpenak izan badira ere (esaterako, laguntzak kudeatzeko tresna bat abian jartzea, dokumentuak eta prozedurak normalizatzea, etab.), erritmo geldoan aurrera egiten ari garela hauteman dugu.

Uste dugu Udalaren dirulaguntza-jarduera koordinatu eta zentralizatuko duen Dirulaguntzen Unitate Integral bat sortzeak lagunduko duela ezarritako helburuak hobeto lortzen.

Diru Laguntzen Unitate Integrala diru laguntza guztiak, norgehiagokakoak eta zuzenekoak, kudeatzeko udalaren bitarteko bat dela ulertzen da. Eta, baita ere, bere giza baliabide eta baliabide material propioekin diru laguntzen kudeaketari hobekuntzak eta eraginkortasuna gehituko dizkiola, arlo guztientzako jarduketan berdintasunaren printzipioa babesteko xedearekin.

Dirulaguntzen Unitate Integralak, besteak beste, eginkizun hauek izango lituzke:

- a) Udalaren dirulaguntzen politika zehazten laguntzea, kudeaketan buru izanez.
- b) Dirulaguntzen plan estrategikoa eta ordenantza diseinatzea, gauzatzea eta ebaluatzea, arlo guztientzat berdina izango diren irizpideak zehaztuz eta bateratuz.
- c) Dirulaguntzen eskaerak izapidetzeko prozesuak arautzea eta gainbegiratzea.
- d) Udal arloei aholku eta laguntza ematea kudeaketa administratiboari eta teknikoari buruz.
- e) Udal langileen eta erakundeen prestakuntza eta gaikuntza sustatzea dirulaguntzen alorrari dagokionez.

Objetivo 6.- Unidad de referencia para la gestión de subvenciones

Muchos de los objetivos expuestos vienen siendo marcados desde los anteriores Planes Estratégicos y si bien ha habido logros destacables como la puesta en marcha de una herramienta para la gestión de las ayudas, normalización de documentos y procedimientos, etc, se detecta un lento avance.

Se estima que la creación de una Unidad Integral de Subvenciones que coordine y centralice la actividad subvencional del Ayuntamiento podría contribuir a un mejor logro de los objetivos marcados.

La Unidad Integral de Subvenciones se entiende como un recurso municipal para la gestión de todas las subvenciones municipales (concurcencia competitiva y directas). Y que con sus propios recursos personales y materiales aportará en la mejora y eficiencia de la gestión de las subvenciones, con el fin de preservar el principio de igualdad en las actuaciones para todas las áreas.

La Unidad Integral de Subvenciones podría tener, entre otras, las siguientes funciones:

- a) Contribuir a la formulación de la política de subvenciones municipales, ejerciendo el liderazgo en la gestión.
- b) Diseñar, ejecutar y evaluar el Plan Estratégico y la Ordenanza municipal de subvenciones, fijando y unificando criterios que puedan ser comunes a todas las áreas.
- c) Regular y supervisar los procesos de tramitación de las solicitudes de subvenciones.
- d) Asesorar y prestar apoyo sobre la gestión administrativa y técnica a las áreas municipales.
- e) Promover la formación y capacitación del personal municipal y las entidades en materia de subvenciones.

f) Informazio eta komunikazio teknologia berrien garapenean eta egokipenean laguntza luzatzea, tramitazioaren sistemaren hobekuntza lortzeko.

g) Dirulaguntzak kudeatzeko estrategia, proiektu eta programa eraginkorrak sustatzea eta gauzatzea.

h) Dirulaguntzekin lotutako kudeaketa eta koordinazio organoen jardura bultzatzea jarduteko irizpideak eta adostasunak sortarazteko.

i) Arloen bitarteko premien diagnostikoa egitea.

j) Gaiarekin lotura duten udal foroetan parte hartzea zeharkakotasunaren ikuspegitik.

k) Instantzia administratibo gisa jardutea bere eskumeneko gaitan.

l) Bere kudeaketaren emaitzen berri ematea dagozkion erakunde eta organismoei.

m) Datuak ustiatzea eta ebaluatzea, memoria ekonomikoak eta estatistikak egitea eta emaitzak jendarteratzea.

f) Apoyar el desarrollo y la adaptación de nuevas tecnologías de la comunicación y de la información para conseguir la mejora del sistema de tramitación.

g) Promover y ejecutar estrategias, proyectos y programas efectivos para la gestión de subvenciones.

h) Impulsar la actividad de los órganos de gestión, coordinación vinculados con las subvenciones, a fin de generar criterios y acuerdos de actuación.

i) Diagnosticar y determinar las necesidades de recursos de las áreas.

j) Participar en los foros municipales vinculados con la materia, en términos de transversalidad.

k) Actuar como instancia administrativa en los asuntos de su competencia.

l) Informar a las entidades y organismos oficiales correspondientes, de los resultados de su gestión.

m) Explotar y evaluar los datos, realización de memorias económicas, estadísticas y la consiguiente divulgación de resultados.

9.- PLANAREN ALDAKETA, KONTROLA ETA JARRAIPENA

9.1.- Aldaketak

Diru laguntzetako Plan Estrategikoan jasotzen ez diren laguntza lerro berriak sartzeko edo daudenak aldatzeko, deialdi berriak onartzearekin batera edo aurretik egin beharko da.

Diru laguntzetako lerro berriak sartu edo daudenak aldatzeko, Plan honen 4.1 atalean aipatzen diren erakunde instrumentalen kasuan, dagokion organoak onartuko du eta Kontu hartzailetzako Zuzendaritzari jakinaraziko dio,

9.- MODIFICACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN

9.1.- Modificación

La introducción de nuevas líneas de subvención no recogidas en el PES o la modificación de las líneas ya incluidas, estará condicionada a su modificación previa o simultánea a la aprobación de las nuevas convocatorias.

La introducción de nuevas líneas de subvención o la modificación de las existentes en el caso de los entes instrumentales a los que se refiere el apartado 4.1 del presente Plan se aprobará por el órgano competente de cada uno de los

Plan honetan sartzeko.

Diru laguntzetako Plan Estrategikoa ez da aldatu beharko existitzen diren diru laguntza lerroen kasuan, aldatzen den gauza bakarra esleitutako zenbatekoa denean, aurrekontu aldaketak edo bestelako eragiketak medio.

Urtero, Udal Aurrekontua onartu ondoren, urte horretan diru laguntza lerro ezberdinetarako aurreikusten diren zenbatekoak udalaren webean publikatuko dira.

9.2.- Jarraipena

Planak sortzeak duen jomuga administrazio-ekintza hobetzea da, entitateak, esleitu zaion xedearen arabera, planteatutako helburuak lortze aldera. Baina haien eraginkortasuna ziurtatzeko, beharrezkoa da haien aplikazioaren aurrerapenaren jarraipena egitea eta helburuen araberrako kudeaketarekin eta emaitzen kontrolarekin bat datorren finantza-kontrola ere egitea.

Dirulaguntzen Plan Estrategikoa epe ertainerako (3 urte) plangintza da, eta urtero eguneratu behar da, bai eta haren jarraipena egin ere (14. art., RGS).

PES honen jarraipena eta ebaluazioa honela egingo dira:

Urtero:

Diru laguntzak kudeatzen dituzten zerbitzu eta erakunde ezberdinek ekitaldiaren lehen lauhilekoan Kontu hartzailetza Orokorrera informazio kuantitatiboa bidali beharko dute, emandako diru laguntzen inguruan, zuritutakoak, uko egindakoak eta itzultzeko bidean daudenak.

Planaren amaieran:

misimos y se dará posterior traslado a la Dirección de Intervención al objeto de su incorporación al presente Plan.

No será necesaria la modificación del PES en los supuestos de modificación de líneas de subvención existentes, cuando la modificación consista en la variación del importe asignado como consecuencia de modificaciones u otras operaciones presupuestarias.

Anualmente, tras la aprobación del Presupuesto Municipal, se dará publicidad a través de la web municipal a las cuantías destinadas cada año a las distintas líneas subvencionales.

9.2.- Seguimiento

La finalidad que se persigue con la elaboración de planes es la mejora de la acción administrativa, en aras de la consecución de los objetivos planteados por la Entidad, en base a la misión que le ha sido encomendada. Pero para asegurar la eficacia de estos, es necesario hacer un seguimiento sobre el grado de avance en su aplicación y un control financiero en línea con la gestión por objetivos y control de resultados.

El Plan estratégico de subvenciones supone una planificación a medio plazo (3 años), que debe ser objeto de actualización y seguimiento anual (art. 14 RGS)

El seguimiento y evaluación del presente PES se realizará en los siguientes términos:

Anualmente:

Los distintos servicios y entes gestores de las subvenciones remitirán a la Intervención General en el primer cuatrimestre del ejercicio siguiente información cuantitativa relativa a las de subvenciones concedidas, justificadas, renunciadas y en proceso de reintegro.

A la finalización del Plan:

Diru laguntzak kudeatzen dituzten zerbitzu eta erakunde ezberdinek 2027ko lehen lauhilekoan Kontu hartzailetza Orokorra Memoria bat bidali beharko dute, ondoko edukiarekin.

- Emandako, zuritutako, uko egindako eta itzulitako diru laguntzetako informazio kuantitatiboa.
- Urteko eboluzio orokorra eta diru laguntza lerro ezberdinetako adierazleen ebaluazioa.
- Helburu orokor eta espezifikoaren betetze maila.
- Planeari jasotako hobekuntza proposamenen eta ekintzen inplementazioaren ebaluazioa.
- Ondorioak edo amaierako balorazioa.
- Hurrengo Diru laguntzetako Plan Estrategikoaren lanketarako proposamenak diru laguntzetako lerroak aldatzeko edo eguneratzeko; emango diren kopuruak eguneratzeko; diru laguntza lerro berriak sartzeko.

Memoria horiek abiapuntu bezala hartuta, Planaren ebaluazioaren azken txostena sortuko da. Tokiko Gobernu Batzarrari eta erakunde instrumentaletako organo eskudunei horren berri emango zaie.

9.3.- Kontrola

Diru laguntza Plan Estrategiko honen babesean emandako diru laguntzen kontrol ekonomiko finantzarioa Kontu hartzailetza Orokorra eramango du, indarrean dagoen legedian jasotzen diren baldintzetan.

Los distintos servicios y entes gestores de las subvenciones remitirán a la Intervención General en el primer cuatrimestre de 2027 una Memoria con el siguiente contenido.

- Información cuantitativa de las subvenciones concedidas, justificadas, renunciadas y reintegradas.
- Evolución anual general y evaluación de los indicadores de cada línea de subvención.
- Grado de cumplimiento de los objetivos generales y específicos.
- Evaluación de la implementación de las propuestas y acciones de mejora recogidas en el Plan.
- Conclusiones o valoración final.
- Propuestas para la elaboración del siguiente PES en relación a la modificación o actualización de las líneas subvencionales; actualización de importes a conceder; inclusión de nuevas líneas de subvención.

A partir de dichas Memorias se elaborará un informe final de la evaluación del Plan del que se dará cuenta a la Junta de Gobierno Local y a los distintos órganos competentes de los entes instrumentales.

9.3.- Control

El control económico-financiero de las subvenciones concedidas al amparo del presente PES corresponde a la Intervención General en los términos recogidos en la legislación vigente.

Donostian, 2024eko apirilaren 3an

10.- ERANSKINAK

I.- Lehiaketa bidezko dirulaguntzak

10.- ANEXOS

I.- Subvenciones concurrencia

II.- Zuzeneko dirulaguntzak

II.- Subvenciones directas

I ERANSKINA

LEHIAKETA BIDEZKO DIRU LAGUNTZAREN ILDOAK

DONOSTIA KIROLAK

25. Ikastetxeentzako diru-laguntza, eskola-kirola kudeatzeko eta artatzeko egitura espezifikoak garatzeko.

26. Aparteko ekitaldiak hirian eta/edo bertako kirolak.

27. Donostiako kirol-klub eta -elkarteen egitura garatzeko diru-laguntza.

ANEXO I

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN CONCURRENCIA

DONOSTIA KIROLAK

25. Subvención a centros escolares para el desarrollo de estructuras específicas de gestión y atención al deporte escolar.

26. Eventos extraordinarios en la ciudad y/o deportes autóctonos.

27. Subvención para el desarrollo estructural de los clubes y agrupaciones deportivas de Donostia-San Sebastian.

II ERANSKINA

ZUZENeko DIRU LAGUNTZAREN ILDOAK

DONOSTIA KIROLAK

ANEXO II

LÍNEAS DE SUBVENCIÓN DIRECTAS

DONOSTIA KIROLAK

- | | |
|--|--|
| <p>50. Errendimendu handiko taldeak: Atletico SSeko Atletismo taldea.</p> <p>51. Errendimendu handiko taldeak: San Sebastián Gipuzkoa Basket S.A.D.</p> <p>52. Errendimendu handiko taldeak: Ibaetako Sakibaloit taldea.</p> <p>53. Errendimendu handiko taldeak: Bera Berako Eskubaloit taldea.</p> <p>54. Kirol ekitaldia: Donostiako Nazioarteko Krosa (Gipuzkoako Atletismo Federazioa).</p> <p>55. Errendimendu handiko taldeak: Txuri Berriko Curling taldea.</p> <p>56. Ohiz kanpoko ekitaldietarako diru laguntzak .</p> <p>57. Kirol egokituaren Gipuzkoako Federazioa.</p> <p>58. Errendimendu handiko taldeak: Txuri Urdineko Izotz Hockey taldea.</p> <p>59. Errendimendu handiko taldeak: Real Sociedadeko Belar Hockey taldea.</p> <p>60. Errendimendu handiko taldeak: Anoeta Izotz patinaje artistiko taldea.</p> <p>61. Errendimendu handiko taldeak: Arraun Lagunak Arraun taldea.</p> <p>62. Herri-arteko Pilota Txapelketa: pala motza eta larruzko paleta modalitateak (Altzatarra) .</p> <p>63. Herri-arteko Pilota Txapelketa: esku-pilota modalitatea (Izurun).</p> <p>64. Herri-arteko Pilota Txapelketa: paleta modalitatea (Loiolatarra).</p> <p>65. Bertako kirola: Kaiarriba Arraun Elkarte.</p> <p>66. Bertako kirola: Ur kirolak.</p> | <p>50. Equipos de alto rendimiento: sección de Atletismo de Atletico SS.</p> <p>51. Equipos de alto rendimiento: San Sebastián Gipuzkoa Basket S.A.D.</p> <p>52. Equipos de alto rendimiento: sección de Baloncesto de Ibaeta.</p> <p>53. Equipos de alto rendimiento: sección de Balonmano de Bera Bera.</p> <p>54. Evento deportivo: Cross Internacional de SS (Federación Atletico Guipuzcoana).</p> <p>55. Equipos de alto rendimiento: sección de Curling de Txuri Berri.</p> <p>56. Subvenciones a eventos extraordinarios.</p> <p>57. Federación Gipuzkoana de deporte adaptado.</p> <p>58. Equipos de alto rendimiento: sección de Hockey Hielo de Txuri Urdin.</p> <p>59. Equipos de alto rendimiento: sección de Hockey Hierba de Real Sociedad.</p> <p>60. Equipos de alto rendimiento: sección de patinaje artístico Anoeta Izotz.</p> <p>61. Equipos de alto rendimiento: sección de Remo de Arraun Lagunak.</p> <p>62. Campeonato Pelota Interpueblos: modalidades de pala corta y de paleta cuero (Altzatarra).</p> <p>63. Campeonato Pelota Interpueblos: modalidad de pelota a mano (Izurun).</p> <p>64. Campeonato Pelota Interpueblos: modalidad de paleta (Loiolatarra).</p> <p>65. Deporte autóctono: Club de Remo Kaiarriba.</p> <p>66. Deporte autóctono: Ur Kirolak.</p> |
|--|--|