

## **"CONVOCATÒRIA PER LA CONCESSIÓ DE BEQUES ESPORTIVES PER LA TEMPORADA 2023-2024"**

*Primer.- Aprovar la convocatòria subjecte a les bases específiques de concessió de beques esportives aprovades per la Junta de Govern Local de data 19 de març de 2018 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 3 d'abril de 2018.*

*Segon.- El pressupost màxim que es destinarà per la concessió de beques esportives de la present convocatòria serà de **6.000,00 euros** amb càrrec a la partida pressupostaria 240/341/48001.*

*Tercer.- L'Ajuntament de Piera atorgarà beques per a la realització d'activitats esportives als infants i adolescents (de 3 a 18 anys) empadronats al municipi de Piera, que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats socials i/o econòmiques.*

*Quart.- Seran beneficiaris/àries d'aquests beques els infants i adolescents empadronats al municipi de Piera, que compleixin els requisits per obtenir la condició de beneficiari/ària segons el resultat de l'aplicació dels barems socio-econòmic establert en les bases.*

*Cinquè.- Els beneficiaris hauran de :*

- *Complir l'objectiu i adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la beca.*
- *Justificar davant d'Ajuntament el compliment dels requisits i les condicions i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la beca.*
- *Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.*
- *Comunicar a l'Ajuntament , en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, beques i ingressos o recursos que financin l'activitat becada.*
- *Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.*
- *Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable i en aquestes bases o les específiques que les complementin.*

*Sisè.- El procediment de concessió serà el de concurrència competitiva previst a l'article 22.1 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.*

*Setè.- Les beques podran ser sol·licitades pels pares, mares, tutors legals o les persones encarregades temporal o definitivament de la guarda de les persones destinatàries.*

*Els/les sol·licitants hauran d'aportar la documentació següent referida als membres de la unitat familiar, inclosa la persona beneficiària i amb els models normalitzats que consten a les bases:*

- *Model normalitzat de sol·licitud*
- *Declaració de dades econòmiques*
- *DNI/NIE o passaport del sol·licitant.*
- *Volant municipal de convivència amb la persona beneficiària.*
- *El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària, si és el cas.*
- *Declaració presentada de l'IRPF de l'any anterior al de l'aprovació de la convocatòria. En cas de no haver-la de fer per no tenir-ne obligació, certificat conforme no es té l'obligatorietat de fer la declaració de l'IRPF.*
- *Certificat de vida laboral.*
- *En cas de ser treballador/a fix/a, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 3 mesos.*
- *En cas de ser treballador/a temporal, els fulls de salari dels últims 3 mesos i el contracte de treball.*
- *En cas de trobar-se a l'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia que perceben.*
- *En cas de ser pensionistes, certificat de pensió.*
- *En cas de persones que treballin per compte d'altre, contracte de treball o document acreditatiu de l'activitat o de la relació on consti l'horari de treball i la retribució econòmica.*
- *En cas de representació legal, documentació acreditativa d'aquest fet.*
- *En el cas de divorci: conveni o sentència de divorci.*
- *En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments.*
- *En el cas en que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:*
  - *Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.*
  - *Les persones en situació d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.*
  - *Les persones que perceben la Renda Garantida: certificat acreditatiu actualitzat.*
  - *Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.*
  - *Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no contributius.*

*Vuitè.- Tota la documentació s'haurà de presentar al registre general de l'Ajuntament de Piera en el termini de TRENTA DIES NATURALS a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOP de Barcelona.*

En el cas de manca de documentació es farà un requeriment de la mateixa per escrit i, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'establirà un termini de 10 dies hàbils, a comptar del següent al de la notificació del requeriment, per adjuntar els documents preceptius, tenint per desistida la sol·licitud en cas contrari.

Novè.- Criteris i barems de puntuació:

Es valorarà la situació econòmica de la unitat familiar, i es calcularà la renda disponible màxima mensual aplicant la següent fórmula:

Mitjana de tots els ingressos mensuals – despeses de lloguer o hipoteca (màxim 500€)

Nombre de persones de la unitat familiar (màxim 6)

La mitjana d'ingressos mensuals es calcularà sobre els tres últims mesos i es farà en relació a tots els membres de la unitat familiar.

Una vegada calculada la renda disponible màxima mensual es puntuarà d'acord amb la següent taula:

| Renda per càpita | Percentatge de descompte |
|------------------|--------------------------|
| 250 € a 300 €    | 30 %                     |
| 200 € a 249 €    | 60 %                     |
| 150 € a 199 €    | 90 %                     |
| Menys de 150 €   | 100 %                    |

Desè.- L'ordenació i la instrucció del procediment es portarà a terme en l'àrea de serveis socials i hisenda.

L'avaluació de les sol·licituds presentades s'efectuarà la mesa de valoració de la qual formada per part de les següents persones:

President/a: Regidor/a delegat/da de l'Àrea d'Hisenda.

Vocals: Un representant de l'Àrea de serveis socials

Secretari: El secretari de la Corporació o funcionari en qui delegui.

L'Òrgan competent per a la concessió dels beques serà l'Alcaldia.

Onzè.- El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les beques serà, com a màxim, de 3 mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds. La manca de resolució en aquest termini màxim té efectes desestimadors de les sol·licituds, però no eximeix a l'Ajuntament de resoldre de manera expressa.

Dotzè.- La notificació de la resolució de concessió es realitzarà la publicació, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en la web municipal.

Tretzè.- El pagament de la beca s'efectuarà directament a l'entitat esportiva, per satisfer el deute pendent o part del mateix, sempre que aquesta emeti prèviament

*un informe o certificat que acrediti el deute de quotes per part del beneficiari i l'assistència a l'activitat becada.*

*Catorzè.- L'Alcaldia revocarà les beques atorgades en cas d'alteració de les condicions de la concessió de la beca per part de les persones sol·licitants o beneficiàries, o de falsedat en les dades declarades per les mateixes.*

*La revocació de l'ajut podrà suposar, en el seu cas, l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.*

*Quinzè.- Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que els ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació. En cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu -silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós-administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquests acords, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats Contenciosos-Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.*