



AYUNTAMIENTO TORRELAVEGA

ASOCIACION PARA LA DEFENSA Y
RECUPERACIÓN DEL PATRIMONIO
HORTIFRUTÍCOLA DE CANTABRIA

**CONVENIO REGULADOR DE LA SUBVENCIÓN DIRECTA NOMINATIVA
QUE EL AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA OTORGA A LA
ASOCIACIÓN PARA LA DEFENSA Y RECUPERACIÓN DEL PATRIMONIO
HORTIFRUTÍCOLA DE CANTABRIA, PARA DESARROLLAR EL
PROYECTO DENOMINADO “PRESERVACIÓN DE LA DIVERSIDAD
GENÉTICA DE VARIEDADES HORTÍCOLAS DE HERENCIA DE
TOMATES”, QUE TENDRÁ LUGAR DURANTE EL AÑO 2024**

En Torrelavega, a 28 de agosto de 2024.

R E U N I D O S

De una parte D. Javier López Estrada, Alcalde del Ayuntamiento de Torrelavega, Cantabria, que interviene en ejercicio de su cargo en nombre y representación del AYUNTAMIENTO DE TORRELAVEGA, con domicilio en el Bulevar Demetrio Herrero, 4, y código de identificación fiscal P3908700B.

De otra D. Guy Lucien Ferrier, Presidente de la Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria, que interviene en nombre y representación de dicha entidad, tras la renovación de cargos aprobada en diciembre de 2023, autorizado para este acto en virtud del acuerdo adoptado por el órgano de gobierno de la misma en la reunión celebrada el 18 de marzo de 2024. La asociación tiene su domicilio social y fiscal en la Avda. Rocherfort Sur Mere, s/n (Oficinas ferias de Muestras), de Torrelavega (39300), siendo su número de identificación fiscal G01828771.

Ambas partes se reconocen mutua capacidad legal necesaria, en la representación con la que actúan, para celebrar este convenio.

M A N I F I E S T A N

I. Que el Ayuntamiento de Torrelavega ejerce como competencia propia, al amparo del artículo 25.2, en sus epígrafes b), i) y l) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, el medio ambiente urbano, las ferias y la ocupación del tiempo libre. En este sentido tiene tal carácter el proyecto presentado por la Asociación para desarrollar el proyecto denominado “Preservación de la diversidad genética de variedades hortícolas de herencia de tomates” que tendrá lugar durante el año 2024.

II. Que según el artículo 2º.1º, apartado 1.2, c) de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Torrelavega, pueden ser objeto de subvención municipal en el ámbito de la participación ciudadana, la realización de actividades culturales, deportivas, festivas etc. por Asociaciones y Entidades con sede en este municipio.

Convenio regulador de la subvención nominativa que el Ayuntamiento de Torrelavega otorga a la Asociación Montañesa de Apicultores, por la organización de la «X Feria Nacional Apícola», celebrada los días 20 y 21 de octubre de 2018

Del mismo modo afirma el artículo 2º.1º, apartado 1.6, b) de la Ordenanza General de subvenciones del Ayuntamiento de Torrelavega, pueden ser objeto de subvención municipal en materia de medio ambiente, las actividades encaminadas a la protección del medio ambiente urbano y natural y la promoción de todo tipo de actividades que se dirijan especialmente a dicha protección, incluidas las formativas, de información, participación ciudadana en dicha materia, y de sensibilización ambiental.

III. Que según el artículo 3 de sus Estatutos sociales, la Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria tiene entre sus fines estatutarios, la defensa y recuperación del patrimonio Hortofrutícola de Cantabria, la conservación de la biodiversidad y del patrimonio natural, cultural y paisajístico, la rehabilitación del medio rural e inversión de la despoblación, y la defensa y promoción de la producción ecológica, realizando a tal efecto, según el artículo 4, y entre otras actividades; la promoción de ferias agropecuarias/agroalimentarias como escaparate impulsor de los productos hortofrutícolas tradicionales de Cantabria, la promoción de planes de dinamización del medio rural y lucha contra la despoblación, la promoción del sello de calidad producto de Cantabria, la creación del banco regional de semillas, como motor de la recuperación, multiplicación, y distribución de las mismas, la eliminación de barreras de monocultivos y monopolios de semillas, la creación de una escuela taller/casa de oficios para el mantenimiento del banco de semillas y producción y reintroducción de variedades hortofrutícolas herencia, así como otras actividades complementarias con cursos de formación de ciclos productivos de diferentes variedades hortofrutícolas y su transformación, conferencias, charlas, publicaciones, etc, y en general asesoramiento al sector hortofrutícola de Cantabria, habiendo solicitado del Ayuntamiento de Torrelavega la concesión de una subvención para desarrollar el proyecto "Preservación de la biodiversidad genética de variedades hortícolas de herencia de tomates durante el año 2024", para lo que desarrollaran las siguientes actividades recogidas en la memoria explicativa del mismo:

- 1.- Recolección, extracción, lavado, secado, clasificación y archivo de semilla, estudio y clasificación de semillas, cuyos objetivos son la gestión de la colección de semillas de variedades de herencia, así como el proyecto de Banco de germoplasma.
- 2.- La germinación de semillas, cuyos objetivos son la multiplicación de la colección, rejuvenecimiento de la colección, así como el control de viabilidad de las semillas de la colección.
- 3.- El cultivo de plantones, cuyo objetivo es la entrega de parte de ellos a Torrelavega.
- 4.- El laboreo y cuidado de los cultivos de los plantones restantes, cuyo objetivo es la provisión de plantas para la "IV Feria exposición del tomate herencia de Torrelavega 2024".
- 5.- El cultivo de plantas, para el cumplimiento de los objetivos señalados en los apartados 2 y 4.



AYUNTAMIENTO TORRELAVEGA

ASOCIACION PARA LA DEFENSA Y RECUPERACIÓN DEL PATRIMONIO HORTIFRUTÍCOLA DE CANTABRIA

6.- La participación en la “IV Feria exposición del tomate herencia de Torrelavega 2024”, cuyos objetivos son la promoción del patrimonio hortofrutícola de Cantabria, así como la promoción del patrimonio natural cultural y turístico de Cantabria.

7.- La participación en ferias agronómicas, biodiversidad nacionales e internacionales, cuyo objetivo es la gestión de la colección, intercambio de semillas y de conocimiento para mejor desarrollo del “IV Festival del tomate herencia de Torrelavega 2024”.

8.- Acciones de sensibilización medioambiental, cuyos objetivos son la sensibilización sobre la importancia de la conservación de la biodiversidad, así como la puesta en valor del acervo cultural asociado a la huerta y,

9.- Acciones de participación ciudadana y voluntariado, cuyo objetivos son el reconocimiento del patrimonio cultural de personas de mayor edad que pueden transmitir su conocimiento y modo de vida a jóvenes, así como la integración y formación de voluntarios/as, y la participación ciudadana.

Tales propósitos se llevarán a cabo al amparo de lo dispuesto en el artículo 21 y concordantes de la Ordenanza General de subvenciones.

IV.- Que el Ayuntamiento de Torrelavega, previo expediente tramitado al efecto y resuelto favorablemente por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrada en sesión ordinaria el día 19 de agosto de 2024, aprobó la concesión de una subvención directa nominativa a favor de la Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria para desarrollar el proyecto “Preservación de la biodiversidad genética de variedades hortícolas de herencia de tomates durante el año 2024”.

V.- Por cuanto antecede, ambas partes acuerdan la formalización de este convenio para regular las condiciones y compromisos específicos aplicables a la gestión de la subvención que se concede. La utilización del convenio viene impuesta por la propia Ordenanza municipal, como instrumento de formalización de la subvención directa excepcional que se concede a la referida entidad.

C L Á U S U L A S

PRIMERA. OBJETO DEL CONVENIO

1.- Este convenio tiene por objeto regular la gestión de la subvención directa nominativa que el Ayuntamiento de Torrelavega otorga a la Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria, para desarrollar el proyecto “Preservación de la biodiversidad genética de variedades hortícolas de herencia de tomates durante el año 2024”.

2. A tal efecto, el Ayuntamiento de Torrelavega concede a la Asociación para la

Convenio regulador de la subvención nominativa que el Ayuntamiento de Torrelavega otorga a la Asociación Montañesa de 3 Apicultores, por la organización de la «X Feria Nacional Apícola», celebrada los días 20 y 21 de octubre de 2018

Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria, una subvención directa nominativa por importe de cuarenta mil (40.000) euros, aprobada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local, celebrada en sesión ordinaria el día 19 de agosto de 2024.

3. Sin perjuicio de las obligaciones de carácter general que corresponde cumplir a la Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria, como beneficiaria de una subvención municipal; dicha entidad asume las siguientes obligaciones específicas:

- a) Asume la responsabilidad de todos los actos organizados y desarrollados como parte de las actividades que son objeto de la subvención.
- b) Asume la responsabilidad ante cualquier Administración como consecuencia de las actividades desarrolladas en el marco del proyecto objeto de subvención.
- c) Tendrá cubierta la responsabilidad civil a terceros para responder de todos los daños que puedan ocasionarse tanto a las personas como a las cosas; así como cuantos otros seguros sean necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de subvención.
- d) Incluirá el escudo del Ayuntamiento de Torrelavega en todas las actuaciones y actividades promocionales relacionados con la actividad objeto de subvención, tanto durante el desarrollo de la misma como en la fase previa y posterior a su celebración.
- e) Participar en las ruedas de prensa o actos públicos a requerimiento del Ayuntamiento de Torrelavega que estén relacionadas con la actividad objeto de subvención. Si estos actos fueran convocados por la propia asociación u otras entidades, será obligación de la asociación ponerlo en conocimiento del Ayuntamiento con una antelación de, al menos, setenta y dos horas.
- f) Cumplir las obligaciones de publicidad activa impuestas por la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, así como en la Ordenanza de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Ayuntamiento de Torrelavega, cuando concurren las siguientes circunstancias fijadas en el artículo 3,b) de dicha Ley: percibir durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros; o cuando al menos el 40 por 100 del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000,00 euros.

4. La firma de este convenio no supone para el Ayuntamiento de Torrelavega la adquisición de más compromisos que los estipulados en el mismo y, en ningún caso, se derivarán obligaciones propias de un contrato laboral ni cualquier otro tipo de relación contractual o de servicio.



AYUNTAMIENTO TORRELAVEGA

ASOCIACION PARA LA DEFENSA Y RECUPERACIÓN DEL PATRIMONIO HORTIFRUTÍCOLA DE CANTABRIA

SEGUNDA. CRÉDITO PRESUPUESTARIO, IMPORTE DE LA SUBVENCIÓN Y FORMA DE PAGO

1. En la aplicación 25000 4191 47900 del Presupuesto del Ayuntamiento de Torrelavega, existe consignación para la concesión de la subvención directa nominativa a favor de la Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria, por importe de cuarenta mil (40.000) euros por todos los conceptos, cuya gestión se regula a través de este único convenio.

2. Una vez firmado este convenio por las partes, el Ayuntamiento de Torrelavega efectuará un único pago del 100% de la subvención, siendo la causa justificativa la inexistencia de tesorería por parte de la Asociación. Teniendo en cuenta que la mayor parte del proyecto subvencionado se refiere a sueldos de personal correspondientes al año 2024, **deberá justificarse el 100% del proyecto antes del 31 de enero de 2025,** en los términos previstos en este convenio y en la Ordenanza General reguladora de las Subvenciones a conceder el Ayuntamiento de Torrelavega.

En todo caso, la entidad deberá acreditar previamente al pago de la subvención el cumplimiento de las siguientes condiciones:

- a) Que haya justificado adecuadamente las subvenciones otorgadas con anterioridad.
- b) Que se encuentra al corriente de sus obligaciones con la Hacienda Pública y la Seguridad Social. A tal efecto, antes de que se realice el pago la entidad presentará una declaración responsable firmada por su representante, haciendo constar que se encuentra al corriente del cumplimiento de las citadas obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- c) Que se respete el régimen de garantías establecido en la Ordenanza general de Subvenciones.

TERCERA. GASTOS SUBVENCIONABLES

1. De conformidad con el artículo 30 de la Ordenanza general de Subvenciones, se consideran gastos subvencionables aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen en el plazo establecido en este convenio. En ningún caso el gasto o coste subvencionable podrá superar el valor del mercado.

2. Sin perjuicio de lo previsto en la Ordenanza general de Subvenciones, no serán subvencionables los siguientes gastos:

- a) Los de mantenimiento o adquisición de inmuebles para la entidad beneficiaria.
- b) Los de adquisición de mobiliario, salvo justificación expresa de que se dedican única y exclusivamente a la finalidad subvencionada.
- c) Los de personal o voluntarios de la entidad beneficiaria, salvo justificación

Convenio regulador de la subvención nominativa que el Ayuntamiento de Torrelavega otorga a la Asociación Montañesa de 5 Apicultores, por la organización de la «X Feria Nacional Apícola», celebrada los días 20 y 21 de octubre de 2018

expresa de que se dedican única y exclusivamente a la finalidad subvencionada.

- d) Los gastos de intereses deudores de las cuentas bancarias.
- e) Los gastos de intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- f) Los gastos de procedimientos judiciales.
- g) Los tributos, salvo justificación expresa de su relación directa y exclusiva con la finalidad subvencionada, y siempre que se haya acreditado su abono efectivo.
- h) Los impuestos indirectos susceptibles de recuperación o compensación.
- i) Los impuestos que gravan la renta de las personas.

CUARTA. SUBCONTRATACIÓN

1. La Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria podrá subcontratar la realización de actuaciones para desarrollar el proyecto denominado "Preservación de la diversidad genética de variedades hortícolas de herencia de tomates" que tendrá lugar durante el año 2024, sometiéndose en todo caso a los siguientes límites y obligaciones formales:

- a) En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.
- b) Los contratistas quedarán obligados sólo ante la entidad contratante, Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria, que es la entidad que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad frente al Ayuntamiento de Torrelavega.
- c) A efectos de lo previsto en el apartado anterior, la Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria será responsable de que en la ejecución de la actividad contratada con terceros se respeten los límites que se establecen en el presente convenio en cuanto a la naturaleza y cuantía de gastos subvencionables; quedando los contratistas sujetos al deber de colaboración previsto en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para permitir la adecuada verificación del cumplimiento de dichos límites.

2. En ningún caso podrá concertarse por la entidad beneficiaria de la subvención la ejecución total o parcial de las actividades subvencionadas con:

- a) Personas o entidades incurso en alguna de las prohibiciones del artículo 13 de la citada Ley.
- b) Personas o entidades que hayan percibido otras subvenciones para la realización de la actividad objeto de contratación.
- c) Intermediarios o asesores en los que los pagos se definan como un porcentaje del



AYUNTAMIENTO TORRELAVEGA

ASOCIACION PARA LA DEFENSA Y RECUPERACIÓN DEL PATRIMONIO HORTIFRUTÍCOLA DE CANTABRIA

coste total de la operación, a menos que dicho pago esté justificado con referencia al valor de mercado del trabajo realizado o los servicios prestados.

- d) Personas o entidades vinculadas con la Asociación Montañesa de Apicultores, salvo que la contratación se realice de acuerdo con las condiciones normales de mercado y se obtenga la previa autorización del Ayuntamiento.

3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere la cuantía de doce mil (12.000,00) euros en el supuesto de subcontratar la prestación de servicios, deberán solicitarse como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, salvo que en el mercado no existan suficiente número de entidades que lo suministren o presten por las especiales características del gasto subvencionable, o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la firma del presente convenio. La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse con la justificación, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

4. Cuando las actividades objeto de este convenio hayan sido financiadas, además de con la aportación otorgada por el Ayuntamiento de Torrelavega, con fondos propios o con otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la relación de gastos el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las inversiones o actividades realizadas. En ausencia de acreditación, se entenderá que la diferencia ha sido financiada con fondos propios.

QUINTA. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD PERCEPTORA DE LA SUBVENCIÓN.

Con la firma de este convenio la Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria acepta expresamente la subvención concedida y, además de lo previsto en las cláusulas anteriores, queda obligada a:

- a) Realizar la actividad para la que se le concede la subvención en el plazo fijado en este convenio, ajustándose a los términos de la documentación presentada que ha servido de base para la concesión de la ayuda, y los acuerdos municipales.
- b) Acreditar ante este Ayuntamiento la realización de la actividad y cumplir con los requisitos y condiciones que hayan determinado la concesión de la ayuda.
- c) Someterse a las actuaciones de comprobación y facilitar al Ayuntamiento cuantos datos y documentos se le requieran.
- d) Dar cuenta de las modificaciones que pudieran surgir en la realización del proyecto tan pronto como sean conocidas y justificarlas adecuadamente.
- e) Comunicar a este Ayuntamiento la existencia de cualquier otra subvención o ayuda para la misma finalidad procedente de otras administraciones o entidades públicas.

Convenio regulador de la subvención nominativa que el Ayuntamiento de Torrelavega otorga a la Asociación Montañesa de 7 Apicultores, por la organización de la «X Feria Nacional Apícola», celebrada los días 20 y 21 de octubre de 2018

- f) **Acreditar con anterioridad al pago de la subvención, que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.**
- g) Justificar adecuadamente la subvención en los términos establecidos por la Ordenanza general de Subvenciones del Ayuntamiento, las condiciones concretas de concesión y las previstas en este convenio.
- h) Dar la adecuada difusión de que la actividad desarrollada está subvencionada por el Ayuntamiento de Torrelavega.
- i) Presentar una declaración responsable firmada por el Presidente de la entidad, de que ésta dispone de la documentación contable exigida por las disposiciones aplicables a la misma.
- j) Someter el proyecto o actividad al control financiero de la Intervención General, de la forma y con el alcance previsto en el artículo 44 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en los artículos 39 y 48 de la Ordenanza general de Subvenciones del Ayuntamiento.
- k) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, por un plazo de al menos cinco años.

SEXTA. FORMA DE JUSTIFICACIÓN, PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y EXTREMOS QUE SE DEBEN INCLUIR EN LA MEMORIA DE VALORACIÓN.

1.- Por otro lado, tal y como establece el artículo 37 de dicho texto legal, la ejecución del proyecto subvencionado se acreditará con la presentación de la siguiente documentación mínima por parte de la Asociación para la Defensa y Recuperación del Patrimonio Hortofrutícola de Cantabria:

- a) Memoria económica de ingresos y gastos de la actividad o proyecto, acompañando a esta relación con indicación del número de factura, perceptor de la misma, cantidad abonada, y acreditación de la forma de pago.
- b) Memoria detallada de la actividad con indicación de los resultados obtenidos. A esta memoria se incorporará toda la documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones o requisitos de cualquier tipo que se relacionan en este convenio.
- c) Documentos probatorios de la publicidad dada a la aportación municipal.

2. Los documentos justificativos de gastos estarán constituidos por nóminas, documentos de ingreso de cuotas de Seguridad Social, facturas y demás documentos, de valor probatorio equivalente, y ajustados a la legislación fiscal.



AYUNTAMIENTO TORRELAVEGA

ASOCIACION PARA LA DEFENSA Y RECUPERACIÓN DEL PATRIMONIO HORTIFRUTÍCOLA DE CANTABRIA

3. La forma de pago de los gastos del proyecto se expresarán en la factura o documento equivalente y se justificará de la manera prevista en el artículo 37.3 de la Ordenanza general de Subvenciones del Ayuntamiento.

4. Sin perjuicio de lo señalado en la cláusula primera, la entidad beneficiaria de la subvención queda obligada a justificar el 100% del proyecto antes del 31 de enero de 2025.

5. Las cantidades que, en su caso, queden pendientes de reconocer al finalizar el ejercicio cuyo plazo de justificación finalice en el ejercicio siguiente al que fueron comprometidos, o para los que se hayan autorizado la ampliación del plazo para justificar, se incorporarán al ejercicio siguiente como remanentes de créditos, para su abono con cargo al Presupuesto correspondiente.

6. Con carácter general no será admitida la ampliación del plazo para la realización de la actividad objeto de subvención, salvo que se acredite la concurrencia de circunstancias excepcionales o de fuerza mayor que así lo justificasen. En ningún caso la ampliación de este plazo podrá exceder de seis meses.

SÉPTIMA. MECANISMOS DE SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE ESTE CONVENIO.

1. Para el seguimiento de la ejecución del proyecto que es objeto de la subvención directa regulada en este convenio, se estará a lo dispuesto en el artículo 35 de la Ordenanza general de Subvenciones sobre el procedimiento de control financiero de las subvenciones concedidas por este Ayuntamiento.

2. La iniciación de las actuaciones de control financiero sobre el beneficiario se efectuará mediante su notificación, en la que se indicará la naturaleza y alcance de las actuaciones a desarrollar, la documentación que en principio debe ponerse a disposición de la Intervención General del Ayuntamiento y demás elementos que se consideren necesarios.

3. Cuando en el informe final emitido por la Intervención General se recoja la procedencia de reintegrar la totalidad o parte de la subvención, el Área municipal, basándose en el referido informe, acordará en el plazo de un mes el inicio del expediente de reintegro, notificándolo así a la entidad beneficiaria, que dispondrá de quince (15) días para alegar cuanto considere conveniente en su defensa.

OCTAVA. RÉGIMEN JURÍDICO.

1. En lo no previsto en este convenio se estará a lo establecido en la Ordenanza general de Subvenciones del Ayuntamiento, aprobada por el Pleno de la Corporación el 3 de abril de 2008; en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la citada

Convenio regulador de la subvención nominativa que el Ayuntamiento de Torrelavega otorga a la Asociación Montañesa de Apicultores, por la organización de la «X Feria Nacional Apícola», celebrada los días 20 y 21 de octubre de 2018

Ley.

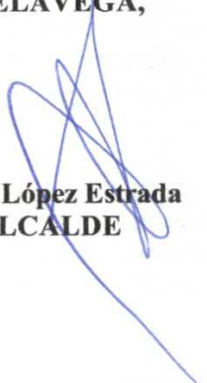
2. Los incumplimientos de las obligaciones de ejecución de la actividad y justificación del pago realizado, darán lugar, además de a la revocación y en su caso reintegro de las cantidades adelantadas, a la imposición de las sanciones previstas en el Título V de la Ordenanza general de Subvenciones y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

NOVENA. CARÁCTER ADMINISTRATIVO.

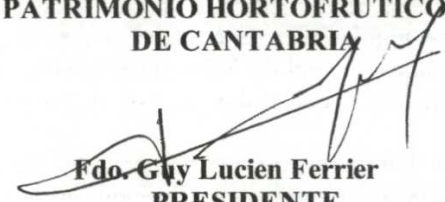
Este convenio tiene carácter administrativo, rigiendo en su interpretación y desarrollo el ordenamiento jurídico administrativo. Por este motivo, las controversias que se produzcan sobre el mismo se sujetarán, con expresa sumisión de las partes, a la jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Y en prueba de conformidad, se suscribe este convenio que se extiende por duplicado y a un solo efecto, quedando un ejemplar en poder de cada una de las partes, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento

**POR EL AYUNTAMIENTO DE
TORRELAVEGA,**


**Fdo. Javier López Estrada
EL ALCALDE**

**POR LA ASOCIACIÓN PARA LA
DEFENSA Y RECUPERACIÓN DEL
PATRIMONIO HORTOFRUTÍCOLA
DE CANTABRIA**


**Fdo. Guy Lucien Ferrier
PRESIDENTE**