

ALKATETZAREN EBAZPENA

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

(Espedientea/Expediente:
2023SUNO0035)

Gaia: Junkaleko Andre Mariaren parrokiari dirulaguntza izendun bat emateko espedientea. Kanpandorrea bisita turistikoetarako egokitzeko.

En relación con el expediente de concesión de subvención nominativa a la Parroquia Nuestra Señora del Juncal. Adecuación campanario para visitas turísticas.

Egitateak

Resultando los siguientes hechos:

-2323ko apirilaren 28ko osoko bilkuran erabakita, dirulaguntza izendun bat onetsi zen Junkaleko Andre Mariaren parrokiarentzat, kanpandorrea bisita turistikoetarako egokitzeko. Erabaki hori 2023ko ekainaren 1eko 105 zenbakiko GAOn argitaratu zen.

-Que por acuerdo plenario de fecha 28 de abril de 2.023, se aprueba una subvención nominativa a favor de la Parroquia de Nuestra Señora del Juncal para adecuar el campanario para visitas turísticas. Dicho acuerdo se publicó en el BOG nº 105, de fecha 1 de junio de 2023.

-2023ko udal-aurrekontuak 30.000,00 euro aurreikusten ditu Junkaleko Andre Mariaren parrokiarako, 1.0810.781.01.333.35 aurrekontu-aplikazioaren kontura.

-Que el presupuesto municipal de 2023 contempla en su presupuesto la cantidad de 30.000,00.-€ a favor de la Parroquia de Nuestra Señora del Juncal con cargo a la aplicación presupuestaria 1.0810.781.01.333.35.

- Fernando Jiménez Baztan jaunak (NAN15141251Y), Junkaleko Andre Mariaren parrokiako parrokoak (CIF R2000111A), eskabidea aurkeztu du 2023ko abenduaren 21 datarekin eta 42791/2023 erregistro-zenbakiarekin, zenbateko hori onartzeko, bai eta horren onuradun izateko ezarritako baldintzak ere..

- D. Fernando Jiménez Baztan (DNI. 15141251Y), Párroco de la Parroquia de Nuestra Señora del Juncal (CIF R2000111A), ha presentado un instancia con fecha 21 de diciembre de 2.023 y nº de registro 42791/2023 por la que acepta dicha cantidad, así como las condiciones para ser beneficiario de la misma.

Argudioak

Considerando los siguientes argumentos:

-Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren, hura garatzeko arauen eta haiekin bat datozen gainontzeko arauen arabera eman da dirulaguntza hau, baita dirulaguntzak deialdi bidez emateko oinarriak arautzen dituen ordenantza orokorraren arabera ere, zeina 2017ko apirilaren 26an egindako osoko bilkuran onetsi baitzuen Irungo Udalak.

-Que la presente subvención se concede de conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvención y su reglamento de desarrollo y demás normativa concordante. Así como la ordenanza general reguladora de las bases para la concesión de subvenciones mediante convocatoria aprobada por el Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Irun en sesión de 26 de abril de 2017.

-Ondorioz, eta 2023ko aurrekontuan dagokion partida dagoenez eta dirulaguntzaren xede den jardueraren balorazioa kontuan hartuta, Junkaleko Andre Mariaren parrokiari 30.000,00 euroko dirulaguntza ematearen aldeko txostena egin da, arestian aipatutako jarduerak egiteko.

-Que la Parroquia de Nuestra Señora del Juncal reúne las condiciones para ser considerado beneficiario a efectos de percepción de subvenciones y, en particular, cumple los requisitos previstos en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

-Ondorioz, eta 2023ko aurrekontuan dagokion partida dagoenez eta dirulaguntzaren xede den jardueraren balorazioa kontuan hartuta, Junkaleko Andre Mariaren parrokiari 30.000,00 euroko dirulaguntza ematearen aldeko txostena egin da, arestian aipatutako jarduerak egiteko.

-Que, en consecuencia, y teniendo tanto la existencia de la correspondiente partida en el presupuesto de 2023 y considerando la valoración de la actividad objeto de la subvención, se informa favorablemente sobre la concesión de una subvención por 30.000,00 euros a la Parroquia de Nuestra Señora del Juncal para la realización de las actividades mencionadas anteriormente.

-Junkaleko Andre Mariaren eliza interes kultureko ondasun deklaratu dagoenez urtarilaren 10eko 2/2012 Dekretuaren arabera, zeinaren bidez Done Jakue Bidea kultura-ondasun kalifikatzen baita monumentu-multzoaren kategorian Euskal Autonomia Erkidegotik igarotzen den zatian, Gipuzkoako Foru Aldundiko Kultura Departamentuko Ondare Historiko-

-Que dado que la Iglesia de Nuestra Señora del Juncal está declarada Bien de Interés Cultural conforme al Decreto 2/2012, de 10 de enero, por el que se califica como Bien Cultural Calificado, con la categoría de Conjunto Monumental, el Camino de Santiago a su paso por la Comunidad Autónoma del País Vasco, desde el Servicio de Patrimonio Histórico-Artístico y Archivo del

Artistikoaren eta Artxiboaren Zerbitzuak adierazi du esku-hartze proiektu bat egin beharra dagoela aipatutako dekretuaren 9. artikuluan ezarritako baldintzak betez.

Departamento de Cultura de la Diputación Foral de Gipuzkoa se ha señalado la necesidad de hacer un Proyecto de intervención que cumpla los requisitos establecidos en el artículo 9 del citado Decreto.

Ikusirik espedientearen jasotako txosten teknikoak eta dokumentazioa,

Visto los informes técnicos y documentación obrante en el expediente,

EBATZI DUT:

HE RESUELTO

1.- Onestea 30.000,00 euroko gastua dirulaguntza izendunaren kontzeptuan, Udalbatzak 23ko apirilaren 28an egindako bilkuran hartutako erabakiaren arabera. Diru-laguntza hori 2023. urteko aurrekontuan sartu zen, Junkaleko Andre Maria parrokiaren alde, kanpandorrea bisita turistikoetarako egokitzeke.

1º.- Aprobar un gasto de 30.000,00 euros en concepto de subvención nominativa, en base al acuerdo adoptado por el pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 28 de abril de 2023, e incorporada en el presupuesto 2023, a favor de la Parroquia Ntra. Sra. del Juncal, para adecuar el campanario para visitas turísticas.

2.-ONESTEA 30.000,00 euroko dirulaguntza izenduna ematea Junkaleko Andre Mariaren parrokiaren alde, kanpandorrea bisita turistikoetarako egokitzea, 1.0810. 781.01.333.35.2023 aurrekontu-aplikazioko AD5868/2023 kontabilitate-agiriaren kontura.

2º.-APROBAR la concesión de una subvención nominativa a favor de la Parroquia Ntra. Sra. del Juncal por importe de 30.000,00 euros, para adecuar el campanario para visitas turísticas, con cargo a la aplicación presupuestaria 1.0810. 781.01.333.35.2023, documento contable AD5868/2023.

Dirulaguntza hori ebazpen honen I. eranskinaren arabera gauzatuko da.

Esta subvención se instrumentalizará a través del Anexo I que se adjunta a la presente resolución.

3. AGINTZEA ebazpen hau sinatzen denean dirulaguntzaren % 80 (24.000,00 €) ordaindu dadin

3º.- ORDENAR el pago del 80% de la subvención, es decir, 24.000,00 euros, en el momento de la firma de esta resolución.

4. Bermea gordailutzetik SALBUESTEA

4º.- EXIMIR al beneficiario del depósito de

onuraduna, kontuan hartuta zenbateko hori funts-entrega bat dela diru-laguntza horren berezko jarduketak egiteko beharrezkoa den finantzaketa gisa.

garantía atendiendo que dicha cuantía supone entrega de fondos como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la presente subvención.

5. Diru-laguntza izendunaren emakida hau Diru-laguntzen Datu Base Nazionalean (BDNS) argitaratzea, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legeko 20eta 20.8 b) artikuluen arabera.

5º.- Publicar la presente concesión de subvención nominativa en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de acuerdo con el artículo 20y 20.8 b) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

6. Ebazpena Junkal Andra Mariren Parrokiari eta Udaleko Kontu-hartzailetzari helaraztea.

6º.- Dar traslado de la presente Resolución a la Parroquia Nuestra Señora del Juncal y a la Intervención Municipal.

7. Ebazpen honek amaiera ematen dio administrazio-bideari. Aukeran, berraztertze errekurtsa jarri ahalko da honen aurka, administrazioarekiko auzi errekurtsorekin aurretik, hilabeteen ebazpena jakinarazi eta biharamunetik, edo, bestela, zuzenean aurkaratu ahalko da ebazpena, Donostiako Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteen ebazpena jakinarazi eta biharamunetik. Gainera, egokitzat jotzen den beste edozein errekurtsa aurkeztu ahalko da.

7º.- La presente Resolución pone fin a la vía administrativa. Contra la misma podrá interponerse potestativamente recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha de su notificación, o bien impugnarse directamente ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Donostia-San Sebastián, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la fecha de su notificación, todo ello con independencia de cualquier otro que se estime oportuno.

Irunen, ebazpena sinatzen den egunean.

Irún, a fecha de firma de la resolución.

ALKATEA / LA ALCALDESA

ERANSKINA

JUNKALEKO ANDRE MARIA PARROKIARI DIRULAGUNTZA IZENDUA

DIRULAGUNTZA IZENDUNA EMATEKO BALDINTZAK.

1. Junkaleko Andre Mariaren parrokiaren obligazioak:

1.1.-Behar diren obrak eta instalazioak egitea elizako kanpandorrea bisita turistikoetarako egokitzeko.

Junkaleko Andre Mariaren eliza interes kulturalako ondasun deklaratura dagoenez urtarrilaren 10eko 2/2012 Dekretuaren arabera, zeinaren bidez Done Jakue Bidea kultura-ondasun kalifikatzen baita monumentu-multzoaren kategorian Euskal Autonomia Erkidegotik igarotzen den zatian, eraikitze eta obrak egiteko lizentzia eta/edo alde aurreko obra-komunikazioa eskatu aurretik, Esku-hartze Proiektu bat egin beharko da, Dekretu horren 9. artikuluan ezarritako baldintzak betez, eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Kultura Departamentuaren baimena lortu beharko da.

1.2.-Diru-laguntzaren xede diren jardueren antolaketa bere gain hartzea. Horretarako, behar adina gisa eta material baliabide eduki beharko diytu, jarduera horiek egiteko eta funtzionatzeko. Bestalde, beti izando da erantzule obligazio fiskal, laneko eta legezko orokorren aurrean, bai boluntarioei dagokienez ere, eta Administrazioa ez du ukituko kontzeptu horretarako edozien erreklamazio dela eta sor litezkeen erantzukizunen aurrean.

1.3.- Diruz lagundutako ekintzetan egiten den publizitatean, Udalaren kolaborazioa agertu beharko da, irudi korporatiboaren arauen arabera.

1.4.-Dagozkion jarduerak egiteko epemuga 2024ko ekainaren 30a da.

ANEXO I

SUBVENCIÓN NOMINATIVA A LA PARROQUIA NUESTRA SEÑORA DEL JUNCAL

CONDICIONES DE LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN NOMINATIVA.

1. Obligaciones de la Parroquia Nuestra Señora del Juncal

1.1.-Llevar a cabo las obras e instalaciones necesarias para adecuar el campanario de la Iglesia para visitas turísticas.

Dado que la Iglesia de Nuestra Señora del Juncal está declarada Bien de Interés Cultural conforme al Decreto 2/2012, de 10 de enero, por el que se califica como Bien Cultural Calificado, con la categoría de Conjunto Monumental, el Camino de Santiago a su paso por la Comunidad Autónoma del País Vasco, con carácter previo a la solicitud de Licencia de construcción y obras y/o comunicación previa de obra, se deberá elaborar un Proyecto de Intervención que cumpla los requisitos establecidos en el artículo 9 del citada Decreto y, se deberá obtener autorización del Departamento de Cultura de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

1.2.-Asumir la organización de las actividades objeto de subvención, para lo que deberá disponer de los recursos materiales y humanos precisos para el funcionamiento y realización de las actividades, responsabilizándose en todo caso de todas las obligaciones fiscales, laborales y legales en general, incluso relativas al personal voluntario, y manteniendo indemne a la Administración de cualquier responsabilidad en relación con cualquier reclamación por este concepto.

1.3.- En toda publicidad de la actividad subvencionada que se realice, se deberá hacer constar la colaboración del Ayuntamiento, conforme a las normas de imagen corporativa.

1.4.-Llevar a cabo estas actuaciones antes del 30 de junio de 2024.

2. Dirulaguntzaren guztizko zenbatekoa

30.000,00 euroko dirulaguntza izendun bat, Udalbatzak 2023ko apirilaren 28an egindako osoko bilkuran onetsitako erabakian oinarritua eta 2023ko aurrekontuan txertatua. 1.0810.781.01.333.35.2023 aurrekontu-aplikazioko AD5868/2023 kontabilitate-agiria.

2. Importe total de la subvención

30.000,00 euros en concepto de subvención nominativa, en base al acuerdo adoptado por el pleno del Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 28 de abril de 2023 e incorporada al presupuesto 2023. Aplicación presupuestaria 1.0810.781.01.333.35.2023, documento contable AD5868/2023.

3. Ordaintzeko formula

Honako jarraibideak ezartzen dira onetsitako ordainketetarako:

- Lehenik, onetsitako dirulaguntzaren % 80, 24.000,00 euro, emateko ebazpena sinatzen denean, Konturako aurrerapen-kontzeptuan, diru laguntzak berezko dituen jarduketak egiteko beharrezko den finantzaketa gisa.
- Gainerako % 20a, 6.000,00 euro, dirulaguntzaren erabilera justifikatzeko aurkeztu beharreko dokumentazioa aurkeztutakoan. Dokumentazio hori I. eranskin honetan jasotakoa doituta aurkeztuko da.

Onuradunaren ezaugarriak kontuan hartuta, emandako zenbateko osoaren gaineko kopuruak aurreratzea gordailutik eta/edo bermea eratzetik salbuetsita dago.

Diru-laguntza honen ordainketa DLNko 14.1 artikuluaaren arabera egingo da, onuradunaren obligazioei buruzkoa baita.

Izendun diru laguntza hau bateragarria da beste entitate publiko edo pribatu batzuek helburu bererako ematen duten beste edozein diru laguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabiderekin; betiere, bateragarritasun horrek gehiegizko finantzaketa ematen ez badu. Alde horretatik, gehiegizko finantzaketarik badago, emandako diru laguntzaren zenbatekoa jaitsiko da, gehienez ere dagokion mugaraino.

4. Justifikazioko irizpideak (Jarduera amaitutakoan parrokiak sistema elektroniko bitartez edo HAZ bidez aurkeztu beharreko dokumentazioa)

3. Fórmula de pago

Se establecen las siguientes pautas para los abonos aprobados:

- Un primer pago, correspondiente al 80% de la subvención aprobada, por importe de 24.000,00 euros a la firma de la Resolución de concesión, en concepto de anticipo a cuenta, como financiación necesaria para llevar a cabo las actuaciones inherentes a la presente subvención.
- El restante 20%, 6.000,00 euros previa presentación de la documentación requerida para la justificación, que se presentará ajustándose a lo recogido en el presente Anexo.

Dadas las características del beneficiario, el anticipo de cantidades sobre el importe total concedido está exento del depósito y/o constitución de garantías.

El abono de esta subvención estará sujeto al art. 14.1 de la LGS acerca de las obligaciones del beneficiario.

La presente subvención nominativa es compatible con aquellas otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que, teniendo el mismo fin, pudieran ser otorgadas por cualquier otra entidad pública o privada, siempre que de ello no se derive sobrefinanciación. Caso de producirse ésta, se reducirá el importe de la subvención concedida hasta el límite máximo que corresponda.

4. Criterios de justificación (Documentación a aportar por la asociación a través de portal electrónico o a través del SAC)

Bigarren ekarpena, gainerako %20a, jasotzen duen entitateak honako dokumentazio hau aurkeztu ondoren, hala badagokio, ordainduko da:

Dokumentazioa aurkezteko moduak:

- WEB (www.irun.org/sac)

*erakundearen ziurtagiri elektronikoarekin: Izenpe, FNMT

*Irungo Udalean inskribatutako ordezkari baten IrunTxartela, NANE edo Izenpe ziurtagiriarekin.

- HAZ (San Martzial, 2.) Begiratu ordutegia web loturan

<http://www.irun.org/caste/3ayunta/sacirun.asp>

Erreferentzia: Espdte: 2023SUNO0035

La segunda aportación, por el 20% restante, se abonará, en su caso, una vez presentada por la entidad perceptora la siguiente documentación:

Modo de presentación de la documentación:

- WEB (www.irun.org/sac)

*con certificado electrónico de entidad: Izenpe, FNMT

*con IrunTxartela, DNIe o certificado Izenpe de un representante inscrito ante el Ayto. Irun.

- SAC (c/ San Marcial, 2.) Ver horario en enlace web

<http://www.irun.org/caste/3ayunta/sacirun.asp>

Referencia: Expdte: 2023SUNO0035

4.1.- Zerga-obligazioak eta Gizarte Segurantzakoak egunean daudela egiaztatzeko frogagiriak. Hala ere, ez dute ziurtagiri horiek aurkeztu beharrik izango alderdi horiek betetzen direla ofizioz egiaztatzeko ardurapeko adierazpeneko ereduak inprimakian aurreikusitako baimena sinatzen dutenek. Gainera, Irungo Udalak egiaztatuko du erakunde eskatzaileak udalarekin berarekin zerga obligazioak betetzen dituela.

4.1.- Certificaciones que acrediten estar al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. No obstante, no tendrán que presentar dichos certificados quienes firmen la autorización prevista en el impreso normalizado de declaración responsable para la comprobación de oficio del cumplimiento de dichos aspectos. El Ayuntamiento verificará además el cumplimiento de las obligaciones tributarias de la entidad con el propio Ayuntamiento.

a) Esku-hartze proiektua eta proiektua gauzatzeko memoria

b) Faktura eta justifikanteen zerrenda diru-laguntzaren onuradunaren izenean (eredu normalizatuaren arabera).

c) Bestelako diru-sarreraren aitorpena (eredu normalizatuaren arabera)

a) Proyecto de Intervención y Memoria de ejecución del proyecto

b) Relación de facturas y justificantes de pago emitidas a nombre de la entidad beneficiaria (según modelo normalizado)

c) Declaración de otros ingresos (según modelo normalizado)

Faktura eta justifikanteen zerrendan ondorengo datuak zehaztuko dira: entitate igorlearen IFK eta izena edo arrazoi soziala, ordainagiriaren zenbakia, ordainagiriaren data, deskribapena eta zenbatekoa (oinarri zergagarria, BEZ kuota eta ordainagiriaren zenbateko osoa), entitatearen Idazkaritzako ardura duen pertsonak edo ordezkariak daukan pertsonak sinatuta eta entitatearen ziguilarekin, proiektuaren zenbateko osoan.

En la relación de facturas y justificantes se especificarán los siguientes datos: CIF y nombre o razón social del emisor, número de factura, fecha de la factura, descripción e importe (detallando base imponible, cuota de IVA y total de la factura), firmada por la persona responsable de la Secretaría o persona representante de la entidad, por el importe total del proyecto.

Ez da beharrezkoa momentu honetan fakturak edo bestelako agiriak aurkeztea. Udalak aurkeztu daitezkeen eskatuko ditu, aleatorioki, behin

No será necesario presentar las facturas u otros justificantes en este momento. El Ayuntamiento los requerirá para su presentación,

aurkeztutako dokumentazioa aztertuta

aleatoriamente, una vez analizada la documentación presentada.

4.2 Plazo.

Memoria eta justifikazio ekonomikoa 2024ko irailaren 30a baino lehen aurkeztu beharko dira.

4.2. Plazo

La memoria y justificación económica se deberá presentar con anterioridad al 30 de setiembre de 2024.

5. Diruz lagundu daitezkeen gastuak.

Diru-laguntza honen ondorioetarako, diruz laguntzeko moduko gastutzat hartuko dira diruz lagundutako jarduera garatzeko beharrezkoak diren gastuak.

Diruz lagundutako jarduerarekin lotutako gastu orokor hauek EZ dira diruz lagunduko:

- Administrazioaren, antolaketaen, norberaren eta abarren barne-kostuak.
- Bazkarien, afarien edo ostalaritza-zerbitzuei dagozkien beste batzuen kostuak, parte-hartzaileei dagozkienak eta diruz lagundutako jarduerarekin zerikusi zuzena dutenak izan ezik, jarduera horren antolatzaileak izan ezik.

Hala badagokio, izaera horretako gastuekin emandako diru-laguntzaren % 20 justifikatu ahal izango da gehienez, baldin eta hasieran aurkeztutako proiektuan jaso badira.

Gainera, onuradunak konpromisoa hartzen du diru-laguntza izendunaren fase guztietan legezko obligazio guztiak betetzeko eta betearazteko, bereziki, emakidaren eta gestioaren prozeduratik eratortzen diren obligazioak (DLNko I. Titulua), diru-itzultzetik eratorriak (DLNko II. Titulua) eta finantza-kontrolerakoak (DLNko III. Titulua), betiere dagokion arau-hausteen eta zehapenen araubidearen ezagututa eta hari lotuta (DLNko IV. Titulua).

Eranskin honek aipatzen ez dituen gai guztietan, honako hauek aplikatuko dira: Irungo Udaleko diru laguntzei buruzko ordenantza; Diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta hari buruzko araudia, zeina uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren bidez onartu zen; Irungo Udalaren 2020-2023 diru-laguntza Plan

5. Gastos subvencionables

A los efectos de esta subvención, se considera gasto subvencionable, los gastos necesarios para el desarrollo de la actividad objeto de subvención.

NO serán subvencionables los siguientes gastos generales relacionados con la actividad subvencionada:

- Costes internos de administración, organización, propios, etc.
- Costes de comidas, cenas u otros propios de servicios de hostelería, salvo los originados con relación a las personas participantes y que tenga que ver directamente con la actividad subvencionada, con exclusión de las personas organizadoras de dicha actividad.

En su caso, con los gastos de esta naturaleza podrá justificarse hasta un máximo del 20% de la subvención concedida siempre que hubieran sido contemplados en el proyecto inicialmente presentado.

Además, el beneficiario se compromete a cumplir y hacer cumplir todas las obligaciones legales a lo largo de todas las fases de la subvención nominativa, en particular las obligaciones derivadas del procedimiento de concesión y gestión (Título I de la LGS), del reintegro (Título II de la LGS) y del control financiero (Título III de la LGS), con conocimiento de y sometimiento al régimen de infracciones y sanciones correspondiente (Título IV de la LGS).

En todo lo que no hubiera sido contemplado en el presente Anexo serán de aplicación la ordenanza municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Irun, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, el Plan Estratégico de subvenciones del Ayuntamiento de



Estrategikoa, eta bat datorren eta aplikatzea dagokion gainerako araudia.

Irun para el periodo 2020-2023, así como la demás normativa concordante y de pertinente aplicación.