

Resolución de la consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo por la que se regula y concede una subvención directa a la Cruz Roja Española para la organización de actividades para el impulso de la innovación social y la generación de nuevas soluciones, servicios y estrategias vinculadas a las necesidades y demandas sociales, durante el ejercicio 2024

El artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en la redacción dada por el Decreto-ley 6/2021, de 1 de abril, del Consell, de medidas urgentes en materia económico-administrativa para la ejecución de actuaciones financiadas por instrumentos europeos para apoyar la recuperación de la crisis consecuencia de la Covid-19, establece que podrán concederse de forma directa aquellas subvenciones "previstas nominativamente en la ley de presupuestos de la Generalitat, entendiéndose como tales aquellas cuyo objeto, dotación presupuestaria y destinatario figuran inequívocamente en sus anexos".

Conforme a dicho artículo legal, la concesión de las subvenciones previstas nominativamente en la ley de presupuestos de la Generalitat podrá formalizarse mediante resolución de la persona titular del departamento gestor del crédito presupuestario al cual se imputa la ayuda.

En la Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024 (DOGV Núm. 9756 / 30.12.2023), dispone en su estado de gastos y dentro de la Sección Presupuestaria G0111 (Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo), Servicio 02 (Secretaría Autonómica de Innovación), Centro gestor 01 (Dirección General de Innovación), Programa Presupuestario 542D00 (Desarrollo Tecnológico e innovación), la existencia de la Línea de Subvención S1221, con la denominación: "Impulso de la Innovación social".

La finalidad de la presente resolución es canalizar, a favor de la Cruz Roja Española (en adelante CRUZ ROJA), la subvención que figura en el vigente presupuesto de la Generalitat dentro del crédito consignado, así como establecer las condiciones y compromisos a cumplir por la entidad beneficiaria, estableciendo sus bases

Resolució de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme per la qual es regula i es concedix una subvenció directa a la Creu Roja Espanyola per a l'organització d'activitats per a l'impuls de la innovació social i la generació de noves solucions, servicis i estratègies vinculades a les necessitats i les demandes socials, durant l'exercici 2024

L'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria econòmicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la COVID-19, estableix que podran concedir-se de manera directa les subvencions "previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte, la dotació pressupostària i el destinatari de les quals figuren inequívocament en els seus annexos".

D'acord amb este article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat es pot formalitzar per mitjà d'una resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

En la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 (DOGV núm. 9756, de 30.12.2023), disposa en el seu estat de gastos i dins de la secció pressupostària G0111 (Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme), servici 02 (Secretaria Autonòmica d'Innovació), centre gestor 01 (Direcció General d'Innovació), Programa pressupostari 542D00 (desenvolupament tecnològic i innovació), l'existència de la línia de subvenció S1221, amb la denominació "Impuls de la innovació social".

La finalitat de la present resolució és canalitzar, a favor de la Creu Roja Espanyola (d'ara en avant, CREU ROJA), la subvenció que figura en el vigent pressupost de la Generalitat dins del crèdit consignat, així com establir les condicions i els compromisos que ha de complir l'entitat beneficiària, i establir les seues bases



reguladoras, en los términos previstos en el citado artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat. Esta línea de subvención se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones, aprobado mediante Resolución de 21 de mayo de 2024, de la Consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo por la que se aprueba su Plan estratégico de subvenciones y los del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) y Turisme Comunitat Valenciana para el periodo 2024-2026 (DOGV núm. 9858, 28.05.2024). La entidad CRUZ ROJA, de acuerdo con el Real Decreto 415/1996, de 1 de marzo, que contiene las normas de ordenación de CRUZ ROJA y la configura como una Institución humanitaria de carácter voluntario y de interés público, desarrolla su actividad bajo la protección del Estado, como auxiliar y colaboradora de las Administraciones Públicas en las actividades humanitarias y sociales impulsadas por las mismas. Entre los fines específicos de CRUZ ROJA se encuentran la promoción y colaboración en acciones de solidaridad, de cooperación al desarrollo y de bienestar social en general y de servicios asistenciales y sociales, con especial atención a colectivos y a personas con dificultades para su integración social, en particular a las personas dependientes y a sus familias, y la protección y mejora del medio ambiente. CRUZ ROJA ha presentado ante esta Conselleria, una Memoria de Actuaciones con propuestas para el desarrollo de un modelo de innovación social en la Comunitat Valenciana, que por la Dirección General de Innovación se considera adecuado para la organización de actividades para el impulso de la innovación social y la generación de nuevas soluciones, servicios y estrategias vinculadas a las necesidades y demandas sociales. Por todo lo expuesto, habiéndose seguido los trámites que se recogen en el artículo 168.1.A) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y en virtud del Decreto 10/2023, de 19 de julio, del Presidente de la Generalitat, por el cual se determinan el número y la denominación de las Consellerias, y sus atribuciones (DOGV n.º 9643, de 19.07.2023), así como del Decreto	reguladores en els termes que preveu l'esmentat article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat. Esta línia de subvenció es troba inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions, aprovat mitjançant Resolució de 21 de maig de 2024, de la consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme per la qual s'aprova el Pla estratègic de subvencions i els de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) i Turisme Comunitat Valenciana per al període 2024-2026 (DOGV núm. 9858, 28.05.2024). L'entitat CREU ROJA, d'acord amb el Reial decret 415/1996, d'1 de març, que conté les normes d'ordenació de CREU ROJA i la configura com una institució humanitària de caràcter voluntari i d'interés públic, desenvolupa la seua activitat amb la protecció de l'Estat, com a auxiliar i col·laboradora de les administracions públiques en les activitats humanitàries i socials impulsades per estes. Entre els fins específics de CREU ROJA hi ha la promoció i la col·laboració en accions de solidaritat, de cooperació al desenvolupament i de benestar social en general i de servicis assistencials i socials, amb atenció especial a col·lectius i a persones amb dificultats per a la seua integració social, en particular a les persones dependents i a les seues famílies, i la protecció i la millora del medi ambient. CREU ROJA ha presentat davant d'esta conselleria una memòria d'actuacions amb propostes per al desenvolupament d'un model d'innovació social a la Comunitat Valenciana, que la Direcció General d'Innovació considera adequat per a l'organització d'activitats per a l'impuls de la innovació social i la generació de noves solucions, servicis i estratègies vinculades a les necessitats i les demandes socials. Per tot el que s'ha exposat, havent-se seguit els tràmits que recull l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en virtut del Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions (DOGV núm. 9643, de 19.07.2023), així com del Decret 226/2023, de 19 de desembre, del Consell,
---	---



226/2023, de 19 de diciembre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo (DOGV N.º 9754, 28.12.2023), RESUELVO Primero. Objeto y entidad beneficiaria de la subvención La presente resolución tiene por objeto la concesión de una subvención nominativa a CRUZ ROJA, según las actuaciones que se describen en el presente resolución, que están destinadas a la organización de actividades para el impulso de la innovación social y la generación de nuevas soluciones, servicios y estrategias vinculadas a las necesidades y demandas sociales. Segundo. Crédito presupuestario e importe máximo de la subvención. 1. El procedimiento de concesión de la presente subvención es el de concesión directa, teniendo la presente resolución el carácter de bases reguladoras, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 168.1 A) de la Ley 1/2015 de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones. 2.- Ley 8/2023, de 27 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2024 (DOGV núm. 9756 de 30.12.2023), y dentro de la Sección Presupuestaria G0111 (Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo), Servicio 02 (Secretaría Autonómica de Innovación), Centro gestor 01 (Dirección General de Innovación), Subprograma Presupuestario 542D00 (Desarrollo Tecnológico e innovación), la existencia de la Línea de Subvención S1221, con la Denominación: "Impulso de la innovación social", dotada con 35.000,00 € y destinada a la Cruz Roja Española, durante el ejercicio 2024. El importe de la subvención en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aislada o en concurrencia con otras subvenciones y ayudas, públicas o privadas, supere el coste real de la actuación subvencionada, ni podrá ser superior a la dotación individualizada prevista en la ley de presupuestos para la citada entidad. Tercero. Actuaciones subvencionables. La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio	d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme (DOGV núm. 9754, 28.12.2023), RESOLC Primer. Objectiu i entitat beneficiària de la subvenció La present resolució té per objectiu la concessió d'una subvenció nominativa a CREU ROJA, segons les actuacions que es descriuen en el resolc tercer d'esta resolució, que estan destinades a organitzar activitats per a l'impuls de la innovació social i la generació de noves solucions, servicis i estratègies vinculades a les necessitats i les demandes socials. Segon. Crèdit pressupostari i import màxim de la subvenció 1. El procediment de concessió de la present subvenció és el de concessió directa, i la present resolució té el caràcter de bases reguladores, de conformitat amb el que disposa l'article 168.1 A de la Llei 1/2015 de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. 2. Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024 (DOGV núm. 9756, de 30.12.2023), i dins de la secció pressupostària G0111 (Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme), servici 02 (Secretaria Autonòmica d'Innovació), centre gestor 01 (Direcció General d'Innovació), subprograma pressupostari 542D00 (Desenvolupament Tecnològic i innovació), l'existència de la línia de subvenció S1221, amb la denominació "Impuls de la innovació social", dotada amb 35.000,00 € i destinada a la Creu Roja Espanyola, durant l'exercici 2024. L'import de la subvenció en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions i ajudes, públiques o privades, supere el cost real de l'actuació subvencionada, ni podrà ser superior a la dotació individualitzada prevista en la Llei de pressupostos per a l'entitat esmentada. Tercer. Actuacions subvencionables La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i
---	---



y Turismo financiará las actuaciones que se llevarán a cabo por parte de CRUZ ROJA para la ejecución del proyecto “DESARROLLO DE UN MODELO DE INNOVACIÓN SOCIAL EN CRUZ ROJA COMUNITAT VALENCIANA – MODELO INNOVACIÓN SOCIAL CRE”, todo ello sujeto a su correcta realización y justificación en los términos recogidos en esta resolución. En el anexo técnico adjunto (Anexo 1 MEMORIA DE ACTUACIONES), se exponen las actuaciones a desarrollar, así como los costes necesarios para la ejecución del proyecto. Como resumen: Actuación 1: Formación en innovación para la transformación social y ambiental Se prevé la realización “Innovación para la transformación social y ambiental”, ejecutada por el grupo de investigación Ingenio de la UPV, de 20 horas de duración, online. Actuación 2: Formación en metodologías ágiles Las metodologías ágiles han demostrado ser eficaces para la implementación de nuevas acciones innovadoras, permitiendo escalar las buenas prácticas o los prototipos creados a un entorno real. Por ello se pretende formar a los equipos de CRUZ ROJA en este tipo de herramientas. Actuación 3: Formación en design thinking La formación en design thinking permitirá a las personas asistentes adquirir nuevas herramientas y estrategias de cara a identificar desafíos y proponer acciones innovadoras para su resolución. Actuación 4: Encuentro autonómico de innovación social Se prevé una jornada de trabajo de los equipos autonómicos de innovación social que permita intercambiar experiencias y alinear a los mismos con los objetivos estratégicos de CRUZ ROJA. Actuación 5: Encuentro nacional de innovación Se realizará un encuentro nacional que permitirá a delegados y delegadas de toda España poner en común las mejores prácticas y llevarse nuevas metodologías y abordajes a los desafíos actuales de la Institución. Actuación 6: Identificación de acciones estratégicas para la innovación social Esta actuación lleva aparejada el despliegue de los equipos de trabajo de innovación para que evalúen cada una de las áreas de conocimiento	Turisme finançarà les actuacions que es durà a terme CREU ROJA per a desplegar el projecte DESENVOLUPAMENT D'UN MODEL D'INNOVACIÓ SOCIAL EN CREU ROJA COMUNITAT VALENCIANA – MODEL INNOVACIÓ SOCIAL CRE, tot això subjecte a la seua correcta realització i justificació en els termes que recull esta resolució. En l'annex tècnic adjunt (annex 1 MEMÒRIA D'ACTUACIONS) s'exposen les actuacions que cal desenvolupar, així com els costos necessaris per a l'execució del projecte. Com a resum: Actuació 1: formació en innovació per a la transformació social i ambiental Es preveu la realització “Innovació per a la transformació social i ambiental”, executada pel grup d'investigació Enginy de la UPV, de 20 hores de duració, en línia. Actuació 2: formació en metodologies àgils Les metodologies àgils han demostrat ser eficaces per a la implementació de noves accions innovadores, i permeten escalar les bones pràctiques o els prototips creats a un entorn real. Per això es pretén formar els equips de CREU ROJA en esta mena de ferramentes. Actuació 3: formació en design thinking La formació en design thinking permetrà a les persones assistents adquirir noves ferramentes i estratègies de cara a identificar desafiaments i proposar accions innovadores per a resoldre'ls. Actuació 4: trobada autonòmica d'innovació social Es preveu una jornada de treball dels equips autonòmics d'innovació social que permeta intercanviar experiències i alinear-los amb els objectius estratègics de CREU ROJA. Actuació 5: trobada nacional d'innovació Se celebrarà una trobada nacional que permetrà a delegats i delegades de tota Espanya posar en comú les millors pràctiques i portar noves metodologies i abordatges als desafiaments actuals de la institució. Actuació 6: identificació d'accions estratègiques per a la innovació social Esta actuació porta aparellada el desplegament dels equips de treball d'innovació perquè avaluen cada una de les àrees de coneixement de CREU
---	--



de CRUZ ROJA (Educación, Empleo, Inclusión Social, Medio Ambiente, Salud y Socorros) y propongan acciones de trabajo innovadoras para dar cumplimiento a los objetivos de la X Asamblea General, además de conseguir movilizar a la base social de CRUZ ROJA para que se comprometa con la innovación y la gestión del cambio.

Cuarto. Gastos subvencionables.

Serán susceptibles de ser financiados por la presente resolución aquellos gastos que hayan sido realizados y pagados desde el 1 de enero de 2024 hasta el 15 de noviembre de 2024, por parte de CRUZ ROJA, y que estén en relación con las actividades recogidas en el resuelto tercero. No obstante, podrán incluirse los pagos de las cuotas de la Seguridad Social que deban ser ingresados por la entidad beneficiaria con posterioridad a fecha límite para justificar la subvención, haciendo uso de la excepción habilitada por el artículo 31.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En este caso, el gasto se acreditará mediante una certificación emitida por la persona que ostente la representación legal del beneficiario.

Los gastos subvencionables podrán incluir:

a) Gastos de personal propio, contratado o que pueda contratar, incluidas las prácticas formativas remuneradas y que realicen actividades objeto de esta resolución.

Quedan comprendidos en este concepto las retribuciones del personal que participe en la preparación y realización de las diferentes actividades, pudiéndose incluir salarios, seguros sociales y, en general, todos los costes imputables en este personal en el ejercicio de tales actividades.

Estos costes tendrán que presentarse debidamente desglosados por horas dedicadas a la actividad a la que se imputan y solo se admitirán justificantes de pagos a personas físicas, tanto si el servicio ha sido prestado por el personal de la misma entidad beneficiaria como si se ha contratado una prestación de servicios profesionales con personas ajenas a esta.

En el supuesto de que el servicio se preste por personal propio de la entidad beneficiaria, esta tendrá que presentar un informe adjunto a la nómina del personal que indique el total de horas dedicadas a la actividad, así como el precio por hora, de tal manera que el total del importe de la

ROJA (educació, ocupació, inclusió social, medi ambient, salut i auxilis) i proposen accions de treball innovadores per a complir els objectius de la X Assemblea General, a més d'aconseguir mobilitzar la base social de CREU ROJA perquè es comprometa amb la innovació i la gestió del canvi.

Quart. Gastos subvencionables

Serán susceptibles de ser finançats per la present resolució els gastos realitzats i pagats des de l'1 de gener de 2024 fins al 15 de novembre de 2024, per part de CREU ROJA, i que estiguen en relació amb les activitats que recull el resolc tercer. No obstant això, podran incloure-s'hi els pagaments de les quotes de la Seguretat Social que hagen d'ingressar l'entitat beneficiària amb posterioritat a la data límit per a justificar la subvenció, fent ús de l'excepció habilitada per l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En este cas, el gasto s'acreditarà mitjançant un certificat emés per la persona que tinga la representació legal del beneficiari.

Els gastos subvencionables podran incloure:

a) Gastos de personal propi, contractat o que puga contractar, incloent-hi les pràctiques formatives remunerades i que realitzen activitats objecte d'esta resolució.

Queden compreses en este concepte les retribucions del personal que participe en la preparació i la realització de les diferents activitats, i s'hi poden incloure salaris, assegurances socials i, en general, tots els costos imputables a este personal en l'exercici d'estes activitats.

Estos costos hauran de presentar-se degudament desglossats per hores dedicades a l'activitat a la qual s'imputen i només s'admetran justificants de pagaments a persones físiques, tant si el servici l'ha prestat personal de la mateixa entitat beneficiària com si s'ha contractat una prestació de servicis professionals amb persones alienes a esta.

En el cas que el servici el preste personal propi de l'entitat beneficiària, esta haurà de presentar un informe adjunt a la nómina del personal que indique el total d'hores dedicades a l'activitat, així com el preu per hora, de manera que el total de l'import de la nómina incloga el cost de l'activitat.



nómina incluya el coste de la actividad. Se establece un coste/hora de 40 euros como máximo imputable a la subvención. b) Gastos de desplazamiento y dietas: transporte, alojamiento y manutención reportados por razón de las actividades objeto de las actividades sujetas a esta resolución, dentro de los límites previstos en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por los Decretos 64/2011, de 27 de mayo, y 95/2014, de 13 de junio, los dos del Consell. c) Gastos derivados de suministros y servicios externos para la realización de las acciones objeto de la presente resolución. d) Gastos de documentación, tratamiento y clasificación de la información, comunicación, y divulgación, publicaciones y apoyos audiovisuales. e) Coste del informe de auditoría sobre las cuentas justificativas del gasto del proyecto. No se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos, cuando sean susceptibles de recuperación o compensación por la entidad beneficiaria. El IVA será subvencionable en el porcentaje que se acredite que no es susceptible de recuperación. Cuando el importe del gasto subvencionable supera las cuantías establecidas para el contrato menor en la normativa básica de contratación del sector público vigente, la entidad beneficiaria deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo presten o suministren, debiendo justificarse expresamente en una memoria esta circunstancia. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa, de conformidad con el artículo 31.3 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.	S'establix un cost/hora de 40 euros com a màxim imputable a la subvenció. b) Gastos de desplaçament i dietes: transport, allotjament i manutenció reportats per raó de les activitats objecte de les activitats subjectes a esta resolució, dins dels límits previstos en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per servicis extraordinaris, modificat pels decrets 64/2011, de 27 de maig, i 95/2014, de 13 de juny, els dos del Consell. c) Gastos derivats de subministraments i servicis externs per a realitzar les accions objecte de la present resolució. d) Gastos de documentació, tractament i classificació de la informació, comunicació, i divulgació, publicacions i suports audiovisuals. e) Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte. No es consideraran gastos subvencionables els impostos indirectes, quan siguen susceptibles de recuperació o compensació per l'entitat beneficiària. L'IVA serà subvencionable en el percentatge que s'acredite que no és susceptible de recuperació. Quan l'import del gasto subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent, l'entitat beneficiària haurà de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues característiques especials no hi haja en el mercat un nombre suficient d'entitats que el presten o subministren, i haurà de justificar-se expressament en una memòria esta circumstància. L'elecció entre les ofertes presentades es farà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'haurà de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa, de conformitat amb l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
--	---



La entidad beneficiaria podrá subcontratar parte de la actividad a realizar. Esta subcontratación no excederá del 60 % del importe de la actividad subvencionada, respetando los requisitos y prohibiciones establecidos en el artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 68 de su Reglamento de desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006, motivado por razones de eficacia y al tratarse de actividades formativas en materias técnicas muy específicas y distintas de las que habitualmente se imparten en la Cruz Roja, estando obligada esta, como entidad beneficiaria, a cumplir con las previsiones del artículo 29 y la del artículo 31.3 de la LGS.

Las empresas contratistas quedarán obligadas sólo ante la entidad beneficiaria, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución de la actividad frente a la Administración.

Todas aquellas actividades efectuadas con la financiación de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo tendrán que contar con la adecuada publicidad institucional en la que se haga constar la participación financiera de la Generalitat a través del mencionado departamento del Consell.

A efectos de moderar los costes derivados de la realización de las actuaciones subvencionables, la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo podrá comprobar el valor de mercado de los gastos subvencionados empleando uno o varios de los medios previstos en el artículo 170 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Quinto. Compatibilidad de la subvención y con política europea de defensa de la competencia

1. La subvención a que se refiere esta subvención se declara compatible con cualesquiera otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquier Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, siempre que, en conjunto, no superen el coste de la actividad subvencionada.

2. En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell sobre el Procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer,

L'entitat beneficiària podrà subcontratar part de l'activitat que durà a terme. Esta subcontractació no excedirà el 60 % de l'import de l'activitat subvencionada, i respectarà els requisits i les prohibicions que estableix l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 68 del seu Reglament de desplegament aprovat pel Reial decret 887/2006, motivat per raons d'eficàcia i en tractar-se d'activitats formatives en matèries tècniques molt específiques i diferents de les que habitualment s'impartixen en la Creu Roja, que està obligada, com a entitat beneficiària, a complir les previsions de l'article 29 i la de l'article 31.3 de l'LGS.

Les empreses contractistes quedaran obligades només davant de l'entitat beneficiària, que assumirà tota la responsabilitat de l'execució de l'activitat davant de l'Administració.

Totes les activitats efectuades amb el finançament de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme hauran de comptar amb l'adequada publicitat institucional en la qual es faça constar la participació financera de la Generalitat a través de l'esmentat departament del Consell.

A l'efecte de moderar els costos derivats de la realització de les actuacions subvencionables, la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme podrà comprovar el valor de mercat dels gastos subvencionats emprant un o diversos dels mitjans previstos en l'article 170 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Quint. Compatibilitat de la subvenció i amb política europea de defensa de la competència

1. La subvenció a què es referix esta subvenció es declara compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que, en conjunt, no superen el cost de l'activitat subvencionada.

2. En compliment del que estableix el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, sobre el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar



conceder o modificar ayudas públicas, se especifica que esta subvención no constituye una ayuda de estado incompatible con el mercado interior conforme al artículo 107 del tratado de funcionamiento de la Unión Europea, al no afectar a actividades económicas que en su caso pudiera realizar la entidad beneficiaria, ni suponer las acciones subvencionadas una ventaja que mejore directamente la capacidad competitiva de empresas, no afectando a los intercambios comerciales entre estados miembros.

Sexto. Delegación en el órgano gestor

1. Se delega en la persona titular de la Dirección General de Innovación, la gestión, seguimiento, vigilancia y control de la presente ayuda, así como la comprobación de su correcta ejecución, la aprobación de los justificantes de gasto y la resolución de pago procedente.

2. La Dirección General de Innovación será además la competente para resolver las incidencias que se produzcan con anterioridad o posterioridad a la firma de la presente resolución, en especial las referidas a aceptar las renunciaciones y autorizar las modificaciones del plan de actuaciones subvencionado y de la subvención concedida.

Séptimo. Declaraciones responsables y documentos previos

Se dan los supuestos previos necesarios para la firma de la presente resolución, dado que la entidad beneficiaria ha aportado ante la Dirección General de Innovación:

1º La documentación acreditativa de estar al corriente en sus obligaciones tributarias y de seguridad social.

2º Declaración de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones públicas enumeradas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3º Declaración de que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones de reintegro de subvenciones que, en su caso, se hubieren exigido, de conformidad con lo establecido en el artículo 34.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4º Declaración de que cumple con lo establecido en el Decreto 279/2004 para los procedimientos

ajudes públiques, s'especifica que esta subvenció no constituïx una ajuda d'estat incompatible amb el mercat interior d'acord amb l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, ja que no afecta activitats econòmiques que, si és el cas, pugui realitzar l'entitat beneficiària, ni les accions subvencionades suposen un avantatge que millori directament la capacitat competitiva d'empreses, sense afectar els intercanvis comercials entre estats membres.

Sext. Delegació en l'òrgan gestor

1. Es deleguen en la persona titular de la Direcció General d'Innovació la gestió, el seguiment, la vigilància i el control de la present ajuda, així com la comprovació de la seua execució correcta, l'aprovació dels justificants de gasto i la resolució de pagament procedent.

2. La Direcció General d'Innovació serà, a més, la competent per a resoldre les incidències que es produïsquen amb anterioritat o posterioritat a la firma de la present resolució, especialment les referides a acceptar les renunciacions i autoritzar les modificacions del pla d'actuacions subvencionat i de la subvenció concedida.

Sèptim. Declaracions responsables i documents previs

Es donen els supòsits previs necessaris per a firmar la present resolució, atès que l'entitat beneficiària ha aportat davant de la Direcció General d'Innovació:

1r. La documentació acreditativa d'estar al corrent en les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

2n. Declaració de no estar incurso en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques enumerades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3r. Declaració que està al corrent en el compliment de les obligacions de reintegrament de subvencions que, si és el cas, s'hagen exigit, de conformitat amb el que estableix l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4t. Declaració que complix el que estableix el Decret 279/2004 per als procediments de



de contratación administrativa y de concesión de subvenciones para el fomento de la ocupación con discapacidad. 5º Declaración de no haber solicitado ni recibido ayudas de otras administraciones públicas para los mismos gastos. Octavo. Obligaciones de la entidad beneficiaria La entidad beneficiaria de esta subvención queda obligada a: a) Comunicar a la Dirección General de Innovación la concesión otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución, pudiendo dar lugar a la modificación de la subvención prevista o, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca, y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos. b) Realizar las actuaciones objeto de subvención en la forma descrita en la memoria presentada, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la tabla de costes y por los importes que en ella se especifiquen. c) Someterse a la normativa sobre supervisión, seguimiento y control de subvenciones, así como facilitar toda la información requerida por el órgano gestor de la subvención. Así como a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información les sea requerida en el ejercicio de tales actuaciones. d) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control. e) Dar publicidad a la ayuda recibida de acuerdo con las previsiones del artículo 18 de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y los artículos 3, 4, 10, 12.2, 21 y concordantes de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunidad Valenciana.	contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació amb discapacitat. 5t. Declaració de no haver sol·licitat ni rebut ajudes d'altres administracions públiques per als mateixos gastos. Octau. Obligacions de l'entitat beneficiària L'entitat beneficiària d'esta subvenció queda obligada a: a) Comunicar a la Direcció General d'Innovació la concessió altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualsevol administració o ens públic o privat i concedit per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució, i podrà donar lloc a la modificació de la subvenció prevista o, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció. Esta informació s'ha de comunicar tan bon punt es coneiga i, en tot cas, abans de justificar l'aplicació donada als fons percebuts. b) Realitzar les actuacions objecte de subvenció de la manera descrita en la memòria presentada, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la taula de costos i pels imports que s'especifiquen en esta. c) sotmetre's a la normativa sobre supervisió, seguiment i control de subvencions, així com facilitar tota la informació requerida per l'òrgan gestor de la subvenció. Així com a les actuacions de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que se'ls requerisca en l'exercici d'estes actuacions. d) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentres puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control. e) Donar publicitat a l'ajuda rebuda d'acord amb les previsions de l'article 18 de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 3, 4, 10, 12.2, 21 i concordants de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.
---	---



f) Publicitar a todos los efectos que el proyecto se financia por la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital. A tal fin tendrán que incluirse los respectivos logotipos en el material que se utilice para su difusión: material formativo, cartelería, folletos, página web, etc. Las acciones de difusión deberán comunicarse a la Dirección General de Innovación con carácter previo a su realización y con la máxima antelación posible. g) Tener en cuenta la perspectiva de género en todas las actuaciones que se realicen en el ámbito de las actividades sujetas a esta resolución, que deberán ajustarse a los principios de composición y presencia equilibrada entre mujeres y hombre salvo que no fuera posible por razones fundadas y objetivas debidamente motivadas, de acuerdo con los principios establecidos por la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. h) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social tanto a la fecha de firma del correspondiente instrumento como la de pago. i) Acreditar no ser deudora por resolución firme de procedencia de reintegro de subvenciones, tanto a la fecha de firma del correspondiente instrumento como a la de pago. La entidad beneficiaria tendrá que velar por el cumplimiento de las obligaciones recogidas en el apartado anterior, así como de todas aquellas previstas en la normativa de aplicación y, especialmente, de las obligaciones previstas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Noveno. Plazo y justificación de la ayuda El plazo de justificación de los gastos financiados por el presente convenio vencerá el 15 de noviembre de 2024. 1. La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la consecución de los resultados previstos, se realizará mediante la presentación de una única cuenta justificativa suscrita por la entidad beneficiaria conforme a lo que se establece en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General	f) Publicitar amb caràcter general que el projecte el finança la Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital. Amb esta finalitat, hauran d'incloure's els logotips respectius en el material que s'utilitze per a la difusió: material formatiu, cartelleria, fullets, webs, etc. Les accions de difusió hauran de comunicar-se a la Direcció General d'Innovació amb caràcter previ a la seua realització i amb la màxima antelació possible. g) Tindre en compte la perspectiva de gènere en totes les actuacions que es realitzen en l'àmbit de les activitats subjectes a esta resolució, que hauran d'ajustar-se als principis de composició i presència equilibrada entre dones i home llevat que no siga possible per raons fundades i objectives degudament motivades, d'acord amb els principis establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens. h) Estar al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social tant en la data de firma del corresponent instrument com la de pagament. i) Acreditar no ser deutora per resolució ferma de procedència de reintegrament de subvencions, tant en la data de firma de l'instrument corresponent com en la de pagament. L'entitat beneficiària haurà de vetlar pel compliment de les obligacions recollides en l'apartat anterior, així com de totes les previstes en la normativa aplicable i, especialment, de les obligacions previstes en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Nové. Termini i justificació de l'ajuda El termini de justificació dels gastos finançats pel present conveni vencerà el 15 de novembre de 2024. 1. La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels resultats previstos, es realitzarà mitjançant la presentació d'un únic compte justificatiu subscrit per l'entitat beneficiària d'acord amb el que estableix l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel
---	---



de Subvenciones, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y de acuerdo con la orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, acompañada de un informe de una auditora o auditor de cuentas inscrito como ejerciente en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas dependiente del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, de acuerdo con el resuelto decimoprimer y, la persona auditora será aquella que designe el beneficiario. La cuenta justificativa deberá contener la siguiente documentación: a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y los resultados obtenidos. b) Una memoria económica abreviada justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá - Relación de los gastos incurridos para la realización de la actividad subvencionada, debidamente agrupados de acuerdo con los gastos subvencionables, con identificación del acreedor o acreedora y del documento (facturas, nóminas y boletines de cotización a la Seguridad social), su importe (indicando el importe IVA excluido, el importe correspondiente al IVA, importe total IVA incluido, el IVA imputable a la subvención y el importe total con el IVA imputado a la subvención), fecha de emisión y fecha de pago. - Si procede, relación de las cantidades inicialmente presupuestadas y las desviaciones acontecidas. c) Una declaración responsable sobre otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas, con indicación del importe, su procedencia y aplicación o, si procede, la declaración negativa correspondiente. 2. La entidad beneficiaria estará obligada a poner a disposición de la persona auditora cuantos libros, registros y documentos le sean solicitados para efectuar la revisión, así como a conservarlos con el fin de facilitar las actuaciones de comprobación y control previstas en la legislación vigente. Si procede, tendrá que confeccionar y facilitarle, además de las declaraciones ya mencionadas, la siguiente documentación:	Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i d'acord amb l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, acompanyada d'un informe d'una auditora o auditor de comptes inscrit com a exercient en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, d'acord amb el resolc onzé i, la persona auditora serà la que designe el beneficiari. El compte justificatiu haurà de contindre la documentació següent: a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb la indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts. b) Una memòria econòmica abreujada justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà: - Relació dels gastos produïts per a realitzar l'activitat subvencionada, degudament agrupats d'acord amb els gastos subvencionables, amb la identificació del creditor o creditora i del document (factures, nòmines i butlletins de cotització a la Seguretat Social), l'import (amb la indicació de l'import excloent-ne l'IVA, l'import corresponent a l'IVA, l'import total incloent-hi l'IVA, l'IVA imputable a la subvenció i l'import total amb l'IVA imputat a la subvenció), la data d'emissió i la data de pagament. - Si és el cas, relació de les quantitats pressupostades inicialment i les desviacions produïdes. c) Una declaració responsable sobre altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació o, si és el cas, la declaració negativa corresponent. 2. L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de la persona auditora tots els llibres, els registres i els documents que se li sol·liciten per a efectuar-ne la revisió, així com a conservar-los amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. Si és el cas, haurà de confeccionar i facilitar-li, a més de les declaracions ja esmentades, la documentació següent:
--	--



- Declaración de las actividades subcontratadas, con indicación de los subcontratos e importes facturados. Esta declaración incluirá una manifestación de la beneficiaria respecto de las situaciones previstas en los apartados 4 y 7 del artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Las aportaciones documentales que las personas beneficiarias deban efectuar a la Administración se realizarán telemáticamente en la sede electrónica de la Generalitat a través de la dirección de Internet: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G95565 Para acceder de forma telemática al procedimiento, la persona solicitante deberá disponer de firma electrónica avanzada, con el certificado cualificado de representante de entidad, emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Asimismo, se podrá utilizar cualquier otro sistema de firma electrónica admitido por la sede electrónica de la Generalitat (sede.gva.es/va/sede_certificados). Décimo. Informe de auditoría 1. La persona auditora de cuentas que lleve a cabo la revisión de la cuenta justificativa se ajustará a lo dispuesto en la Orden EHA/1434/2007, de 17 de mayo, por la que se aprueba la norma de actuación del personal auditor de cuentas en la realización de los trabajos de revisión de cuentas justificativas de subvenciones, en el ámbito del sector público estatal, previstos en el artículo 74 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. 2. La persona auditora emitirá un informe en el que detallará las comprobaciones realizadas, indicará la cantidad que considera válidamente justificada y hará constar todos aquellos hechos o excepciones que pudieran suponer un incumplimiento por parte de las beneficiarias de la normativa aplicable o de las condiciones impuestas para la percepción de la subvención, teniendo que proporcionar la información con suficiente detalle y precisión para que el órgano gestor pueda concluir sobre este tema. Este informe contendrá los extremos y estructura establecidos en el artículo 7 de la citada Orden EHA/1434/2007. 3. Para emitir el informe, la persona auditora	- Declaració de les activitats subcontractades, amb la indicació dels subcontractes i els imports facturats. Esta declaració ha d'incloure una manifestació de la beneficiària respecte de les situacions que preveuen els apartats 4 i 7 de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Les aportacions documentals que les persones beneficiàries hagen d'efectuar a l'Administració es realitzaran telemàticament en la seu electrònica de la Generalitat a través de l'adreça d'Internet: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G95565 Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant ha de disposar de firma electrònica avançada, amb el certificat qualificat de representant d'entitat emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es pot utilitzar qualsevol altre sistema de firma electrònica admés per la seu electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/va/sede_certificados). Dècim. Informe d'auditoria 1. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que disposa l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació del personal auditor de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. 2. La persona auditora emetrà un informe en el qual detallarà les comprovacions realitzades, indicarà la quantitat que considera vàlidament justificada i hi farà constar tots els fets o les excepcions que puguen suposar un incompliment per part de les beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció, i haurà de proporcionar la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor puga concloure sobre la qüestió. Este informe ha de contindre els aspectes i l'estructura que estableix l'article 7 de l'esmentada Orde EHA/1434/2007. 3. Per a emetre l'informe, la persona auditora
---	--



tendrá que comprobar:	haurà de comprovar:
a) La adecuación de la cuenta justificativa de la subvención presentada por la beneficiaria y que la misma haya sido suscrita por una persona con poderes suficientes para ello. b) El contenido de la memoria de actuación, estando alerta ante la posible falta de concordancia entre la información contenida en esta memoria y los documentos que hayan servido de base para realizar la revisión de la justificación económica. c) Que la información económica contenida en la memoria está soportada por una relación de los gastos incurridos para la realización de la actividad subvencionada, debidamente agrupados de acuerdo con los gastos subvencionables, con identificación del acreedor o acreedora y del documento (facturas, nóminas y boletines de cotización a la Seguridad Social), su importe (indicando el importe IVA excluido, el importe correspondiente al IVA, importe total IVA incluido, el IVA imputable a la subvención y el importe total con el IVA imputado a la subvención), fecha de emisión y fecha de pago. d) Que la entidad dispone de documentos originales acreditativos de los gastos justificados, conforme a lo que se prevé en el artículo 30.3 de la Ley General de Subvenciones y que estos documentos han sido reflejados en los registros contables. e) Que los gastos que integran la relación cumplen los requisitos para tener la consideración de gasto subvencionable, conforme a lo que se establece en el artículo 31 de la Ley General de Subvenciones y la cláusula cuarta de la presente resolución; que se han clasificado correctamente, de acuerdo con el contenido de estas bases reguladoras recogidas en esta resolución y que se produce la necesaria coherencia entre los gastos justificados y la naturaleza de las actuaciones subvencionadas. f) También se comprobará que su importe se encuentra desglosado adecuadamente en la cuenta justificativa. g) Que la entidad beneficiaria dispone de ofertas de diferentes proveedoras, en los supuestos previstos en el artículo 31.3 de la Ley General de Subvenciones, y de una memoria que justifique razonablemente la elección de la proveedora, en aquellos casos en que no haya recaído en la	a) L'adequació del compte justificatiu de la subvenció presentat per la beneficiària i que este l'haja subscrit una persona amb poders suficients per a això. b) El contingut de la memòria d'actuació, i haurà d'estar alerta davant de la possible falta de concordança entre la informació que conté esta memòria i els documents que hagen servit de base per a revisar la justificació econòmica. c) Que la informació econòmica inclosa en la memòria està suportada per una relació dels gastos produïts per a realitzar l'activitat subvencionada, degudament agrupats d'acord amb els gastos subvencionables, amb la identificació del creditor o creditora i del document (factures, nòmines i butlletins de cotització a la Seguretat Social), l'import (amb la indicació de l'import excloent-ne l'IVA, l'import corresponent a l'IVA, l'import total incloent-hi l'IVA, l'IVA imputable a la subvenció i l'import total amb l'IVA imputat a la subvenció), la data d'emissió i la data de pagament. d) Que l'entitat disposa de documents originals que acrediten els gastos justificats, d'acord amb el que preveu l'article 30.3 de la Llei general de subvencions, i que estos documents s'han reflectit en els registres comptables. e) Que els gastos que integren la relació complixen els requisits per a tindre la consideració de gasto subvencionable, d'acord amb el que estableix l'article 31 de la Llei general de subvencions i la clàusula quarta de la present resolució; que s'han classificat correctament, d'acord amb el contingut d'estes bases reguladores que recull esta resolució i que es produïx la coherència necessària entre els gastos justificats i la naturalesa de les actuacions subvencionades. f) També es comprovarà que l'import es desglossa adequadament en el compte justificatiu. g) Que l'entitat beneficiària disposa d'ofertes de diferents proveïdors, en els casos que preveu l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, i d'una memòria que justifique raonablement l'elecció de la proveïdora, en els casos en què no haja recaigut en la proposta econòmica més



propuesta económica más ventajosa, o cuando no se hayan solicitado tres ofertas por no existir en el mercado suficiente número de entidades que realicen el objeto del contrato. h) Que no se han realizado subcontrataciones de la actividad subvencionada, fuera de los casos permitidos en el artículo 29 de la Ley General de Subvenciones, y artículo 68 de su Reglamento, aprobado por Decreto 887/2006, de 21 de julio. i) Otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquier Administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales, que sean incompatibles o que superan los costes de la actividad subvencionada 4. Al final de su trabajo la persona auditora solicitará una carta, firmada por quien suscribió la cuenta justificativa, en la que se indicará que se ha informado la auditoría sobre todas las circunstancias que puedan afectar la correcta percepción, aplicación y justificación de la subvención. También se incluirán las manifestaciones que sean relevantes y que sirvan de evidencia adicional a la persona auditora sobre los procedimientos realizados. Undécimo. Pago de la subvención El pago de la subvención se efectuará a favor de la entidad beneficiaria a la finalización de las actividades objeto de la misma, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, previa justificación por las entidades beneficiarias de la realización de la actividad, proyecto, objetivo o adopción del comportamiento para el que se concedió en los términos establecidos en la normativa reguladora de la subvención; y previa comprobación, por el órgano gestor, de la correspondiente cuenta justificativa acompañada de la documentación establecida en el resuelto siguiente. En caso de que el importe justificado fuera inferior a la subvención prevista, o se produjera la concurrencia de otras ayudas que pudieran superar el coste de las actuaciones, la aportación de la Conselleria se minorará en la cuantía correspondiente, y la beneficiaria, en su caso, tendrá que reintegrar las cantidades correspondientes y los intereses de demora desde el momento del pago de la subvención.	avantatjosa, o quan no s'hagen sol·licitat tres ofertes per no haver-hi en el mercat un nombre suficient d'entitats que realitzen l'objecte del contracte. h) Que no s'han realitzat subcontractacions de l'activitat subvencionada, fora dels casos que permet l'article 29 de la Llei general de subvencions, i article 68 del seu Reglament, aprovat pel Decret 887/2006, de 21 de juliol. i) Altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, que siguin incompatibles o que superen els costos de l'activitat subvencionada 4. Al final del seu treball la persona auditora sol·licitarà una carta, firmada per qui haja subscrit el compte justificatiu, en la qual s'indicarà que s'ha informat l'auditoria sobre totes les circumstàncies que puguin afectar la correcta percepció, aplicació i justificació de la subvenció. També s'hi han d'incloure les manifestacions que siguin rellevants i que servisquen d'evidència addicional a la persona auditora sobre els procediments que s'han realitzat. Onzé. Pagament de la subvenció El pagament de la subvenció s'efectuarà a favor de l'entitat beneficiària a la finalització de les activitats objecte d'esta, de conformitat amb el que disposa l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, amb una justificació prèvia de les entitats beneficiàries de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció; i amb la comprovació prèvia, de l'òrgan gestor, del corresponent compte justificatiu acompanyat de la documentació establida en el resolc següent. En el cas que l'import justificat siga inferior a la subvenció prevista, o es produïska la concurrència amb altres ajudes que puguin superar el cost de les actuacions, l'aportació de la Conselleria s'haurà de minorar en la quantia corresponent, i la beneficiària, si és el cas, haurà de reintegrar les quantitats corresponents i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.
--	---



El pago se efectuará, por medio de transferencia a la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria que esta determine. Cuando la entidad beneficiaria necesite dar de alta o modificar una cuenta bancaria para la percepción de las ayudas, dicha actuación se podrá realizar de manera telemática a través de la sede electrónica de la Generalitat (sede.gva.es/proc22648), si bien tienen dicha obligación los sujetos previstos en el artículo 6 de la Orden 2/2022 de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se regulan las actuaciones o trámites de alta, modificación y baja de los datos personales identificativos y bancarios de las personas físicas y jurídicas que se relacionen económicamente con la Generalitat. Decimosegundo. Resolución de incidencias y supuestos de modificación de la subvención 1. Si durante la ejecución del plan de actuaciones se producen circunstancias excepcionales que exijan la modificación de su desarrollo previsto conforme a la memoria presentada, se procederá por la entidad beneficiaria de la siguiente forma, de acuerdo con la tipología de la modificación: a) Modificaciones en el plan de actuaciones de la memoria o en la tabla de costes que no alteren aspectos esenciales del mismo: Se deberán comunicar electrónicamente a la Dirección General de Innovación y motivar adecuadamente la ausencia de impacto relevante en el plan de actuaciones o en la tabla de costes. b) Modificaciones en el plan de actuaciones o en la tabla de costes que alteren aspectos esenciales: Se deberá solicitar electrónicamente la previa y expresa autorización de la Dirección General de Innovación. 2. Las solicitudes de autorización de la modificación en ningún caso podrán suponer un incremento en el importe de la ayuda concedida. No será admitida ninguna modificación de las actuaciones que comprometa el fin para el que se concedió la ayuda. Decimotercero. Control y verificación CRUZ ROJA deberá someterse a las actuaciones de comprobación, verificación y control financiero de la actividad subvencionada, efectuadas tanto	El pagament es farà mitjançant una transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que esta determine. Quan l'entitat beneficiària necessite donar d'alta o modificar un compte bancari per a percebre les ajudes, esta actuació es podrà dur a terme de manera telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat (https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648), encara que estan obligats a fer-ho els subjectes que preveu l'article 6 de l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat. Dotzé. Resolució d'incidències i supòsits de modificació de la subvenció 1. Si durant l'execució del pla d'actuacions es produïxen circumstàncies excepcionals que exigisquen la modificació del seu desenvolupament previst segons la memòria presentada, l'entitat beneficiària procedirà de la manera següent, d'acord amb la tipologia de la modificació: a) Modificacions en el pla d'actuacions de la memòria o en la taula de costos que no alteren aspectes essencials d'este: s'hauran de comunicar electrònicament a la Direcció General d'Innovació i motivar adequadament l'absència d'impacte rellevant en el pla d'actuacions o en la taula de costos. b) Modificacions en el pla d'actuacions o en la taula de costos que alteren aspectes essencials: s'haurà de sol·licitar electrònicament l'autorització prèvia i expressa de la Direcció General d'Innovació. 2. Les sol·licituds d'autorització de la modificació en cap cas podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida. No s'admetrà cap modificació de les actuacions que comprometa el fi per al qual s'haja concedit l'ajuda. Tretzé. Control i verificació CREU ROJA haurà de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada, efectuades
--	--



por la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo como por los órganos e instituciones competentes de la Generalitat, de la Administración General del Estado, así como por cualquier órgano de la Unión Europea y sus representantes autorizados, facilitando en todo momento cuanta información se solicite en el ejercicio de dichas actuaciones, y en especial poniendo a disposición la totalidad de documentos necesarios para una pista de auditoría adecuada. Las verificaciones abordarán los aspectos administrativos, financieros, técnicos y físicos de las operaciones, tanto a través de la verificación administrativa como de la verificación sobre el terreno Decimocuarto. Minoración, anulación y reintegro de la subvención 1. Procederá la minoración de la ayuda, con pérdida parcial o total del derecho al cobro de la subvención y, en su caso, su reintegro con reembolso de las cantidades ya percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago, en los supuestos en que la entidad beneficiaria incumpla las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente resolución y en la normativa aplicable, en especial en los siguientes supuestos: a) Incumplimiento de los fines para los que se otorga la subvención. b) Incumplimiento de la realización de las actuaciones aprobadas o de los gastos subvencionables. c) Nula o insuficiente justificación de la subvención. d) Concesión con posterioridad a la firma de la presente resolución de otras ayudas públicas para los mismos costes subvencionables. e) En los casos en que concurra alguna de causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley general de subvenciones. f) Cuando el cumplimiento por la entidad beneficiaria se aproxime significativamente al cumplimiento total y se acredite por esta una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos y de las condiciones del otorgamiento, la minoración o, en su caso, el reintegro se calculará	tant per la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme com pels òrgans i les institucions competents de la Generalitat, de l'Administració general de l'Estat, així com per qualsevol òrgan de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, i haurà de facilitar en tot moment tota la informació que se sol·licite en l'exercici d'estes actuacions, i especialment posant a la disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada. Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, tant a través de la verificació administrativa com de la verificació sobre el terreny. Catorzé. Minoració, anul·lació i reintegrament de la subvenció 1. Correspondrà la minoració de l'ajuda, amb pèrdua parcial o total del dret al cobrament de la subvenció i, si és el cas, el seu reintegrament amb reembossament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament, en els supòsits en què l'entitat beneficiària incomplisca les obligacions i els requisits que s'establixen en la present resolució i en la normativa aplicable, especialment en els casos següents: a) Incumpliment dels fins per als quals es va concedir la subvenció. b) Incumpliment de la realització de les actuacions aprovades o dels gastos subvencionables. c) Justificació nul·la o insuficient de la subvenció. d) Concessió amb posterioritat a la firma de la present resolució d'altres ajudes públiques per als mateixos costos subvencionables. e) En els casos en què concórrega alguna de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei general de subvencions. f) Quan el compliment per l'entitat beneficiària s'aproxime significativament al compliment total i esta acredite una actuació inequívocament tendent a satisfer els seus compromisos i les condicions de l'atorgament, la minoració o, si és el cas, el reintegrament es calcularà proporcionalment a la part del pla d'actuacions
---	--



proporcionalmente a la parte del plan de actuaciones que no cumple los fines, que no se ha ejecutado o que no se ha justificado. 2. A los efectos de lo dispuesto en los apartados anteriores, se considerará en todo caso que se ha producido un incumplimiento total, que conlleva la revocación de la subvención y en su caso el reintegro total de la ayuda pagada, más los intereses de demora desde el pago de la subvención, en los siguientes casos: a) Modificación no autorizada de alguna de las características esenciales de las actuaciones aprobadas. b) Ejecución o justificación inferior al 50% del importe del plan inicial aprobado, o al 90% del plan modificado previa autorización, siempre que suponga ejecutar o justificar por debajo del 50% del importe del presupuesto aprobado inicial. c) Alteración sustancial de los fines para los que se concedió la subvención. 2. Se delega en la Dirección General de Innovación la resolución por la que se acuerde la minoración o el reintegro de las ayudas, que deberá ajustarse a las previsiones contenidas en la Ley general de subvenciones, su reglamento de desarrollo, y en el artículo 172 de la Ley 1/2015 de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones Decimoquinto. Régimen jurídico aplicable Estas ayudas se regirán, además de por lo dispuesto en esta resolución por: - La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y por el Reglamento de la mencionada ley, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, excepto en aquello que afecte los principios de publicidad y concurrencia. - La Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público empresarial y de subvenciones, y por las otras normas de derecho administrativo que sean aplicables. Decimosexto. Transparencia, suministro de información y datos abiertos En cumplimiento de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la	que no complix els fins, que no s'ha executat o que no s'ha justificat. 2. A l'efecte del que disposen els apartats anteriors, es considerarà en tot cas que s'ha produït un incompliment total, que comporta la revocació de la subvenció i, si és el cas, el reintegrament total de l'ajuda pagada, més els interessos de demora des del pagament de la subvenció, en els casos següents: a) Modificació no autoritzada d'alguna de les característiques essencials de les actuacions aprovades. b) Execució o justificació inferior al 50 % de l'import del pla inicial aprovat, o al 90 % del pla modificat amb autorització prèvia, sempre que suppose executar o justificar per davall del 50 % de l'import del pressupost aprovat inicial. c) Alteració substancial dels fins per als quals s'haja concedit la subvenció. 2. Es delega en la Direcció General d'Innovació la resolució per la qual s'acorde la minoració o el reintegrament de les ajudes, que haurà d'ajustar-se a les previsions incloses en la Llei general de subvencions, el seu reglament de desplegament, i en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. Quinzé. Règim jurídic aplicable Estes ajudes es regiran, a més de pel que disposa esta resolució, per: - La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel reglament de la llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, excepte en allò que afecte els principis de publicitat i concurrència. - La Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que siguin aplicables. Setzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la
---	---



información pública y buen gobierno, la Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana y del artículo 18 de la Ley General de Subvenciones, la beneficiaria de la subvención deberá cumplir las siguientes obligaciones de transparencia: 1. Las entidades privadas deberán cumplir las obligaciones de publicidad activa recogidas en el capítulo II del título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, cuando: a) Perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros. b) Perciban durante el periodo de un año natural ayudas o subvenciones de las entidades públicas de la Comunitat Valenciana recogidas en el artículo 3 de la Ley 1/2022 en una cuantía superior a 50.000 euros. c) Las ayudas o subvenciones percibidas representen al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros. En particular, deberán publicar en los términos previstos en los principios generales del artículo 5 de la Ley 19/2013 la información institucional y organizativa del artículo 6 y la económica y presupuestaria del artículo 8 de la misma. Dicha publicación se realizará a través de la página web de la entidad, o bien a través de la plataforma TEP Transparencia Entitats Privades, de GVA Oberta, a la que se puede acceder en gvaoberta.gva.es/tep. Esta información se deberá publicar a partir del año siguiente a aquel en el que se hayan superado los umbrales establecidos, y tendrá que mantenerse publicada durante al menos cuatro años naturales. 2. Sin perjuicio de las obligaciones previstas en el apartado anterior, todas las entidades o personas beneficiarias de subvenciones deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención, incluyendo el logotipo de la Generalitat Valenciana en medios de difusión tales como carteles, materiales impresos, medios electrónicos o audiovisuales y en cualquier otro medio de publicidad que se	informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, la beneficiària de la subvenció haurà de complir les obligacions de transparència següents: 1. Les entitats privades han de complir les obligacions de publicitat activa que recull el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan: a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros. b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que recull l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros. c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros. En particular, hauran de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6, i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta. Esta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP Transparencia Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep. Esta informació s'ha de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'ha de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals. 2. Sense perjudi de les obligacions previstes en l'apartat anterior, totes les entitats o les persones beneficiàries de subvencions han de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana, en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.
---	--



realice de la actividad subvencionada. 3. Las entidades o personas beneficiarias de subvenciones están obligadas a suministrar a la entidad concedente, previo requerimiento, toda la información que sea necesaria para el cumplimiento por esta de las obligaciones previstas en la Ley 1/2022, de 13 de abril, en el plazo de 15 días hábiles desde el requerimiento. Una vez transcurrido el plazo conferido en el requerimiento sin que el mismo hubiera sido atendido, el órgano que ha realizado el requerimiento podrá acordar, previa advertencia y audiencia al interesado, la imposición de multas coercitivas en los términos previstos en el artículo 5 de la Ley 1/2022, de 13 de abril. 4. Los nuevos conjuntos de datos que se generen por la formalización y el desarrollo de las subvenciones otorgadas por la administración de la Generalitat se deben disponer, siempre que sea posible, como conjunto de datos abiertos. 5. CRUZ ROJA procederá a publicar en su portal de transparencia la siguiente información: el texto íntegro del presente convenio, así como las subvenciones y/o ayudas vinculadas, en caso de haber, con indicación de su importe, objetivo o finalidad, y las personas o entidades que las conceden. 6. Sin perjuicio de las obligaciones en materia de publicidad activa y derecho de acceso a la información pública previstas en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, y en la Ley 1/2022, citada anteriormente, las partes se comprometen a respetar la confidencialidad de la información que se suministra en ejecución de este convenio. 7. Así mismo, en el acceso, cesión o tratamiento de datos de carácter personal, quedan obligados expresamente a respetar los principios, disposiciones y medidas de seguridad previstos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, y	3. Les entitats o les persones beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions que preveu la Llei 1/2022, de 13 d'abril, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que s'haja atès, l'òrgan que haja realitzat el requeriment podrà acordar, amb un advertiment i una audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril. 4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes. 5. La CREU ROJA publicarà en el seu portal de transparència la informació següent: el text íntegre del present conveni, així com les subvencions i/o les ajudes vinculades, en el cas que n'hi haja, amb la indicació de l'import, l'objectiu o la finalitat, i les persones o les entitats que les concedixen. 6. Sense perjudi de les obligacions en matèria de publicitat activa i dret d'accés a la informació pública que preveuen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 1/2022, esmentada anteriorment, les parts es comprometen a respectar la confidencialitat de la informació que se subministra en l'execució d'este conveni. 7. Així mateix, en l'accés, la cessió o el tractament de dades de caràcter personal, queden obligats expressament a respectar els principis, les disposicions i les mesures de seguretat que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la resta de
---	--



demás normativa aplicable. 8. Y en especial, las partes velarán por el cumplimiento de las previsiones contenidas en el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica. Decimoséptimo. Información relativa al tratamiento de datos de carácter personal. 1. La gestión de las ayudas conlleva el tratamiento de datos de carácter personal, debiendo cumplirse con las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, en especial el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales. 2. De conformidad con lo previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, respecto al tratamiento de datos de carácter personal cabe informar lo siguiente: a) Nombre del tratamiento: Ayudas en materia de innovación de la conselleria competente en materia de innovación. b) Responsable del tratamiento: persona titular de la subsecretaría de la Conselleria competente en materia de innovación. c) Finalidad del tratamiento: Gestionar las ayudas en materia innovación. d) Ejercicio de derechos: Las personas interesadas tienen derecho a solicitar el acceso, rectificación y supresión de sus datos de carácter personal, así como solicitar la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, de forma presencial o telemática, de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de Internet: http://www.gva.es/es/proc19970 e) Reclamaciones: Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o	normativa aplicable. 8. I, especialment, les parts vetllaran pel compliment de les previsions que conté el Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica. Dessetè. Informació relativa al tractament de dades de caràcter personal 1. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal, de manera que s'han de complir les mesures i les garanties que regula la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. 2. D'acord amb el que preveuen els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679, i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte del tractament de dades de caràcter personal, cal informar sobre: a) Nom del tractament: ajudes en matèria d'innovació de la conselleria competent en matèria d'innovació. b) Responsable del tractament: persona titular de la sotsecretaria de la conselleria competent en matèria d'innovació. c) Finalitat del tractament: Gestionar les ajudes en matèria innovació. d) Exercici de drets: les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o l'oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu la següent adreça d'Internet: http://www.gva.es/va/proc19970. e) Reclamacions: sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial,
--	--



acción judicial, si la persona interesada entiende vulnerado su derecho a la protección de datos puede reclamar ante la Delegación de Protección de Datos de forma presencial o telemática de conformidad con lo previsto en la siguiente dirección de Internet: sede.gva.es/es/proc22094, sin perjuicio de la posibilidad de reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos. f) Se puede obtener información más detallada en el siguiente enlace: https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/info_proteccion_datos_CIICT_es.pdf/a8822cab-caab-43c3-8a4f-05d2935f7380?t=1698405755505 3. Cuando la persona solicitante o su representante legal aporten datos de carácter personal de terceras personas en el procedimiento administrativo, tendrá la obligación de informarles de los siguientes extremos: a) La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento. b) La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. Si esta consulta requiere autorización por ley por parte de las personas cuyos datos se van a consultar, la persona solicitante o su representante legal deberá haber recabado dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento. c) La posibilidad y forma de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento u oposición que le asisten en relación con el tratamiento de sus datos personales. El plazo de conservación de los datos será el de la eficacia de la presente resolución de concesión, sin perjuicio de lo dispuesto en la normativa aplicable. Decimoctavo. Verificación de datos 1. De acuerdo con lo establecido en la disposición	si la persona interessada considera vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar a la Delegació de Protecció de Dades, de manera presencial o telemàtica, d'acord amb el que preveu l'adreça d'Internet sede.gva.es/va/proc22094, sense perjudi de la possibilitat de reclamar a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. f) Es pot obtindre informació més detallada en l'enllaç següent: https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/info_proteccio_dades_CIICT_val.pdf/bd1eb00a-155b-4677-82c6-7a2dd4c8fb14?t=1698405810086 3. Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar dels aspectes següents: a) La comunicació d'estes dades a l'Administració per a tractar-les en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb les finalitats del procediment. b) La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar, entre altres aspectes, que són veraces. Si esta consulta necessita una autorització per llei de les persones les dades de les quals s'han de consultar, la persona sol·licitant o el seu representant legal han d'haver recollit esta autorització, que ha d'estar disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment. c) La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals. El termini de conservació de les dades serà el de l'eficàcia d'esta resolució de concessió, sense perjudi del que dispose la normativa aplicable. Dihuité. Verificació de dades 1. D'acord amb el que establiren la disposició
---	--



adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de estos. 2. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla de minimis, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones. Decimonoveno. Compromisos de responsabilidad social. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 21 del decreto 118/2022, de 5 de agosto del Consell se incluyen los siguientes compromisos de responsabilidad social: La entidad beneficiaria se compromete al cumplimiento de la normativa medioambiental, de transparencia, social y ética, en la medida que resulte adecuado a la naturaleza de la actividad subvencionada. En particular, en la ejecución de las actuaciones subvencionadas no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, y deberán facilitar, o al menos no impedir, la accesibilidad para las personas discapacitadas. En toda la información o publicidad que se efectúe de la actividad u objeto de la subvención se utilizará un lenguaje no sexista. Todos los materiales, imágenes y documentación evitarán las imágenes discriminatorias de las mujeres y fomentarán valores de igualdad, pluralidad de roles y corresponsabilidad entre mujeres y hombres. Cuando la persona beneficiaria, en los términos del artículo 29 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, subcontrate con terceros la realización de parte de la actividad subvencionada, deberá exigir a dichos terceros que se comprometan por escrito a respetar la normativa ambiental y social, así	adicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar-ne l'exactitud. 2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, de la representant legal, i consultar les dades següents, que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i les ajudes que se li han concedit, incloent-hi aquelles a les quals s'aplica la regla de minimis, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions. Denové. Compromisos de responsabilitat social En compliment del que disposa l'article 21 del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, s'inclouen els següents compromisos de responsabilitat social: L'entitat beneficiària es compromet al compliment de la normativa mediambiental, de transparència, social i ètica, en la mesura que resulte adequat a la naturalesa de l'activitat subvencionada. En particular, en l'execució de les actuacions subvencionades no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones discapacitades. En tota la informació o la publicitat que s'efectue de l'activitat o l'objecte de la subvenció s'utilitzarà un llenguatge no sexista. Tots els materials, les imatges i la documentació evitaran les imatges discriminatòries de les dones i fomentaran valors d'igualtat, pluralitat de rols i corresponsabilitat entre dones i hòmens. Quan la persona beneficiària, en els termes de l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, subcontracte amb tercers la realització de part de l'activitat subvencionada, haurà d'exigir a estos tercers que es comprometen per escrit a respectar la normativa ambiental i social, així com a complir
---	---



como a cumplir con los compromisos sociales, de transparencia, éticos y ambientales asumidos por la persona beneficiaria. Vigésimo. Efectos y recursos 1. La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente al de su notificación a la entidad beneficiaria. 2. Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, en conformidad con lo dispuesto por el artículo 114.c) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo de las administraciones públicas, las personas interesadas podrán interponer los recursos siguientes: a) Potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar del día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo de las administraciones públicas, teniendo en cuenta que no es posible simultanear el recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición. b) Directamente recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de la notificación de esta resolución, en conformidad con el que disponen los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo esto sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otra vía que estimen oportuna.	els compromisos socials, de transparència, ètics i ambientals assumits per la persona beneficiària. Vinté. Efectes i recursos 1. Esta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària. 2. Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 114.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques, les persones interessades podrà interposar els recursos següents: a) Potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació d'esta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques, tenint en compte que no és possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició. b) Directament, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació d'esta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudi que les persones interessades puguin exercir qualsevol altra via que estimen oportuna.
---	---

Alacant, en la data de la firma electrònica

La consellera, d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme

Annex 1

MEMÒRIA D'ACTUACIONS

CREU ROJA	
CIF	Q-2866001-G
NOM COMPLET	Cruz Roja Española
REPRESENTANT LEGAL	María Ruiz Tormos, Secretaria Autonómica del Comité Autonómico en la Comunidad Valenciana
PERSONA DE CONTACTE Telèfon Correu-e per a notifikacions	Antonio Casañez Ventura, 647772932, ancave@cruzroja.es

TÍTOL DEL PROJECTE	
DESARROLLO DE UN MODELO DE INNOVACIÓN SOCIAL EN CRUZ ROJA COMUNITAT VALENCIANA	
ACRÒNIM	MODELO INNOVACIÓN SOCIAL CRE

RESUM
<i>Descriure breument el projecte.. (Màxim 2000 caràcters)</i>
Cruz Roja Española, como organización de voluntariado social y auxiliar de los poderes públicos, desempeña un papel clave en la innovación social al aprovechar su experiencia en el trabajo con comunidades vulnerables y en la respuesta a emergencias para identificar desafíos sociales y crear soluciones innovadoras y sostenibles. Algunos ejemplos del papel que Cruz Roja en la innovación social son los siguientes: - Identificación de desafíos sociales - Desarrollo de soluciones innovadoras - Implementación de soluciones sostenibles - Fomento del emprendimiento social - Promoción de la colaboración Para abordar en estos temas, se propone realizar una serie de acciones formativas y un congreso en la que la organización en la Comunitat Valenciana aborde estos desafíos y proponga varias líneas de trabajo que permitan trazar un plan estratégico de innovación para los siguientes 4 años. En 2023 pusimos en marcha este modelo de trabajo, consiguiendo avances en la identificación de especialistas y formación de la red de Cruz Roja en el proceso de desarrollo e implementación del programa de innovación social. Se llevaron a cabo 3 acciones que permitieron alcanzar los objetivos propuestos:

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impuls de la innovació social" 2024.



- Formación en innovación social y agile (29 personas formadas)
- Formación en innovación para la transformación social y ambiental (11 personas formadas)
- Jornadas autonómicas de innovación social (23 personas participantes)
- Mapeo de especialistas (27 personas identificadas)
- Banco de buenas prácticas (9 buenas prácticas detectadas)

OBJECTIUS

Objectius generals

Mejorar la calidad de vida de las comunidades vulnerables a través de la identificación, diseño e implementación de soluciones innovadoras y sostenibles para abordar los desafíos sociales identificados.

Objectius específics

- Fomentar la innovación social dentro de la organización.
- Promover la colaboración entre los diferentes sectores.
- Transversalizar la gestión de la innovación, llevándola desde la base de la organización hasta la alta dirección.

DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS

Antecedents, justificació de la necessitat i oportunitat, descripció de les actuacions concretes, etc.

En 2024 queremos continuar y ampliar las actividades a realizar, con las siguientes propuestas.

Actuación 1: Formación en innovación para la transformación social y ambiental

Actuación 2: Formación en metodologías ágiles

Actuación 3: Formación en design thinking

Actuación 4: Encuentro autonómico de innovación social

Actuación 5: Encuentro nacional de innovación

Actuación 6: Identificación de acciones estratégicas para la innovación social

Actuación 1: Formación en innovación para la transformación social y ambiental

Se prevé la realización “Innovación para la transformación social y ambiental”, ejecutada por el grupo de investigación Ingenio de la UPV, de 20 horas de duración, online con los siguientes contenidos:

- Sesión 1: Introductoria (Innovación transformadora, perspectiva multinivel, sistemas socio técnicos)
- Sesión 2: Sistema energético
- Sesión 3: Sistema agroalimentario y salud
- Sesión 4: Sistema digital

Está previsto formar a 20 personas.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa “Impuls de la innovació social” 2024.



Actuación 2: Formación en metodologías ágiles

Las metodologías ágiles han demostrado ser eficaces para la implementación de nuevas acciones innovadoras, permitiendo escalar las buenas prácticas o los prototipos creados a un entorno real. Por ello se pretende formar a los equipos de Cruz Roja en este tipo de herramientas. Los contenidos serán los siguientes:

- Mentalidad Ágil y entorno cambiante
- Claves para ampliar nuestra mirada al ámbito social: Iterativo – incremental, Foco en el Cliente e Inspección y Adaptación
- Introducción a soluciones Pull y Push
- Articulación de equipos ágiles
- Ejemplos

Se prevé formar a 45 personas de las 3 provincias realizando 3 acciones formativas en Castelló, València y Alicante. La formación durará 16 horas.

Actuación 3: Formación en design thinking

La formación en design thinking permitirá a las personas asistentes adquirir nuevas herramientas y estrategias de cara a identificar desafíos y proponer acciones innovadoras para su resolución. El temario será el siguiente:

- Acercamiento teórico a los conceptos de creatividad e innovación en el tercer sector e introducción al modelo Design Thinkin
- Creación de equipos y exposición de retos para innovar
- Empatía. Técnicas para trabajar la empatía con las personas destinatarias.
- Definición del problema. Técnicas de redefinición y análisis alternativo del problema
- Ideación. Técnicas para generar soluciones
- Prototipado. Uso de técnicas de prototipado físico.
- Testeo. Técnicas de validación y contraste de prototipos.

Se prevén 3 formaciones de 8 horas cada una en las 3 provincias (Castelló, València y Alicante). Y se formará un total de 45 alumnas.

Actuación 4: Encuentro autonómico de innovación social

Se prevé una jornada de trabajo de los equipos autonómicos de innovación social que permita intercambiar experiencias y alinear a los mismos con los objetivos estratégicos de Cruz Roja Española.

Se ha previsto una partida específica para este encuentro autonómico.

Actuación 5: Encuentro nacional de innovación

Dentro de los objetivos estratégicos de la X Asamblea General de Cruz Roja Española, el tema de la innovación es clave. Por ello, además del encuentro autonómico previsto, se realizará un encuentro nacional que permitirá a delegados y delegadas de toda España poner en común las mejores prácticas y llevarse nuevas metodologías y abordajes a los desafíos actuales de la Institución.

Se ha previsto una partida específica para este encuentro nacional.



Actuación 6: Identificación de acciones estratégicas para la innovación social

Esta actuación lleva aparejada el despliegue de los equipos de trabajo de innovación para que evalúen cada una de las áreas de conocimiento de Cruz Roja Española (Educación, Empleo, Inclusión Social, Medio Ambiente, Salud y Socorros) y propongan acciones de trabajo innovadoras para dar cumplimiento a los objetivos de la X Asamblea General, además de conseguir movilizar a la base social de Cruz Roja Española para que se comprometa con la innovación y la gestión del cambio.

Se prevén 6 sesiones de trabajo, una por cada área, en modalidad híbrida (presencial y online), con el siguiente cronograma:

- Enero 2024: Área Empleo
- Febrero 2024: Área de Educación
- Marzo de 2024: Área de Inclusión Social
- Abril de 2024: Área de Medio Ambiente
- Mayo de 2024: Área de Salud
- Junio de 2024: Área de Socorros y Emergencias

EXECUCIÓ

Pla de treball, metodologia i organització, indicadors, tasques i cronograma, lliurables (si escau), etc.

El plan de trabajo propuesto para el proyecto es el siguiente:

Actuación 1

- Tarea 1.1: Convocatoria de las acciones formativas
- Tarea 1.2: Ejecución acciones formativas

Actuación 2:

- Tarea 2.1: Convocatoria de las acciones formativas
- Tarea 2.2: Ejecución acciones formativas

Actuación 3:

- Tarea 3.1: Convocatoria de las acciones formativas
- Tarea 3.2: Ejecución acciones formativas

Actuación 4:

- Tarea 4.1: Organización del Encuentro Autonómico
- Tarea 4.2: Difusión del Encuentro autonómico
- Tarea 4.3: Ejecución del Encuentro Autonómico

Actuación 5:

- Tarea 5.1: Organización del Encuentro Nacional
- Tarea 5.2: Ejecución del Encuentro Nacional

Actuación 6:

- Tarea 6.1: Organización de las sesiones de trabajo
- Tarea 6.2: Recogida de información de cada una de las áreas
- Tarea 6.3: Ejecución de las sesiones de trabajo y participación
- Tarea 6.4: Elaboración y presentación de conclusiones y plan de trabajo.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impuls de la innovació social" 2024.



Tarea 7: Comunicación del proyecto
Tarea 8: Cierre y justificación del proyecto. Memoria final.

CRONOGRAMA												
	MESOS											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Actuació 1												
Tasca 1.1					x							
Tasca 1.2					x	X						
Actuació 2												
Tasca 2.1					X							
Tasca 2.2					x	X						
Actuació 3												
Tasca 3.1										X		
Tasca 3.2										X		
Actuació 4												
Tarea 4.1										X		
Tarea 4.2										X		
Tarea 4.3										x	X	
Actuación 5												
Tarea 5.1									X			
Tarea 5.2									X			
Actuación 6												
Tarea 6.1	X											
Tarea 6.2	x	x	x	x	x	X						
Tarea 6.3	x	x	x	x	x	x						
Tarea 6.4							x					
Tarea 7: Comunicación		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
Tarea 8: Memoria final y cierre											X	

RECURSOS

Recursos humanos

Previsió de despeses de personal propi.

Se prevé 5.500 € para cubrir los gastos de gestión y organización de la formación y las jornadas.

Organigrama, identificació de l'equip de treball i responsabilitats

Explicar l'adequació de la grandària, composició i dedicació de l'equip als objectius proposats.

Coordinación: Miguel Ángel Rodríguez Bedmar (Coordinador autonómico)

Responsable de proyecto: Antonio Casañez Ventura

Responsable económicos: Yolanda Muñoz Barbero

Responsable comunicación: Arturo Valoria de Arana

Altres recursos

Identificació d'altres recursos emprats en el projecte.

Recursos propios de la Oficina Autonómica de Cruz Roja Española en Comunitat Valenciana.

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impuls de la innovació social" 2024.



RESULTATS

Resultats esperats

Descriure l'impacte positiu potencial en el ecosistema innovador i en la societat en general. Indicators.

Resultado 1: 110 personas formadas en innovación social.

Resultado 2: Participación de 3 organizaciones externas a Cruz Roja Española en las jornadas autonómicas y estatales.

Resultado 3: Elaboración de una guía de acciones facilitadoras innovadoras que permitan a las Asambleas Locales de Cruz Roja en la Comunitat Valenciana mejorar la atención a las personas vulnerables.

DIFUSIÓ

Pla de difusió

La difusión del proyecto de Innovación Social se realizará de la siguiente forma:

- Difusión interna del proyecto a la organización mediante boletín interno Ahora.
- socialización a través de redes sociales propias de Cruz Roja Española (FB, Twitter nacional y autonómico)
- Nota de prensa sobre las jornadas
- Nota de prensa con los resultados obtenidos y valoración

Imagen corporativa de la consellería d'innovació en material a entregar en las acciones

Taula de detall de les accions de difusió:

Acció de difusió ¹	Mitjans utilitzats ²	Data prevista
Difusión interna del proyecto a la organización mediante boletín interno Ahora.	Boletín interno	Febrero – Julio 2024
Socialización a través de redes sociales (FB, Twitter, LinkedIn)	Redes sociales.	Junio – Octubre 2024
Nota de prensa comunicación de la jornada a medios autonómicos	Prensa escrita, medios digitales	Octubre 2024
Nota de prensa con resultados obtenidos y valoración	Prensa escrita, medios digitales	Noviembre 2024
Imagen corporativa de la consellería d'innovació en material a entregar en la jornada	Material de difusión	Enero – Noviembre 2024

1. Articles, publicacions, congressos, jornades, seminaris, posters, rodes de premsa, accions de difusió interna, etc.

2. Premsa escrita, electrònica, revistes especialitzades, butlletins propis, llocs web, posters, fullets, cartells, plecs, anuncis, etc.

Dins del pla de difusió dels resultats del projecte s'haurà de crear un accés públic a través de la web del beneficiari on es puga accedir als resultats: resum executiu, lliurables, articles, presentacions, publicacions, pòsters, fullets, proves, etc., amb el finançament de la GVA – Conselleria d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital – Direcció General d'Innovació.

PRESSUPOST

DESPESES

CONCEPTE DE DESPESA*	COST DEL PROJECTE	SUBVENCIÓ SOL·LICITADA
Recursos humans	5.500 €	5.500 €

DIRECCIÓ GENERAL D'INNOVACIÓ

Annex 1. Línia nominativa "Impuls de la innovació social" 2024.



Despeses desplaçament i dietes	1.620 €	1.530 €
Despeses derivades de subministraments i serveis externs	25.470 €	25.470 €
Despeses de documentació, informació, comunicació, divulgació, etc.	700 €	700 €
Despeses informe d'auditoria	1.800 €	1.800 €
Altres despeses subvencionables (DETALLAR)		
TOTAL	35.090 €	35.000 €

* Es podrà afegir les caselles necessàries de partides de despeses destinades exclusivament al projecte.

ALTRES CONSIDERACIONS

Se adjunta como anexo el presupuesto detallado del proyecto.

L'entitat sol·licitant declara ser certes totes i cadascuna de les dades consignades en la memòria i coneix les obligacions que assumeix com a beneficiària de l'ajuda.