

RESOLUCIÓ del conseller d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, de concessió d'una subvenció a la Creu Roja Espanyola per al foment del multilingüisme en l'àmbit social per a l'any 2024.

La Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació de la Generalitat Valenciana té assignades les competències en matèria d'educació, formació professional reglada i política lingüística, segons el Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions (DOGV 9463bis, de 19.07.2023). El Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació (DOGV 9661, de 14.08.2023, estableix que és una funció de la Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística informar, proposar i, si correspon, elaborar els projectes de normes i disposicions relacionades amb la política lingüística, amb la normalització, la promoció i el foment de l'ús del valencià i la gestió del multilingüisme.

El Pla estratègic de subvencions 2024-2027 de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, publicat per la Resolució de 28 de gener de 2024, de la subsecretària de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació (DOGV 9782, de 06.02.2024), estableix com a part dels objectius estratègics de la Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística la participació directa d'entitats socials en la promoció del multilingüisme, en l'objectiu estratègic 4, «Foment del multilingüisme en l'àmbit social».

La línia S0788, «Foment del multilingüisme en l'àmbit social», del programa pressupostari 422D00, «Promoció del valencià i gestió del multilingüisme», del pressupost de la Generalitat per a 2024, preveu la subvenció que es regula amb esta resolució, per a la promoció del valencià i gestió del multilingüisme en l'àmbit d'actuació dels beneficiaris previstos.

L'article 168.1.a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions estableix que la concessió de les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat es formalitzarà mitjançant resolució de la persona titular del departament responsable de la gestió de l'ajuda, o mitjançant conveni. També estableix que la resolució de concessió tindrà el caràcter de bases reguladores de la subvenció i ha de contindre un conjunt d'aspectes que es despleguen en esta resolució.

D'altra banda, l'article 9 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions estableix que les bases reguladores de cada tipus de subvenció es publicaran en el *Butlletí Oficial de l'Estat* o en el diari oficial corresponent. Per tant, la present resolució ha de ser objecte de publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV).

Per tant, i de conformitat amb la Resolució de 13 d'abril de 2022 (DOGV núm. 9328, de 29.04.2022), sobre delegació de competències en determinats òrgans, resolc:

Primer. Objecte, quantia i crèdit a què s'imputa la subvenció

L'objecte d'esta resolució és la concessió d'una subvenció a la Creu Roja Espanyola per a portar a terme accions afavoridores del foment del multilingüisme i de l'ús del valencià dins del seu àmbit d'actuació des de l'1 de gener de 2024 fins a l'1 de desembre de 2024.

L'import de la subvenció és de 60.000,00 euros. Esta subvenció està prevista en la línia S0788 «Foment del multilingüisme en l'àmbit social», de l'aplicació pressupostària G01090202.422D00.4, de la Llei 8/2023, de 27 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024.

Esta subvenció és una concessió directa de conformitat amb el punt 1.A de l'article 168 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

Segon. Finalitats

La finalitat d'esta aportació és desplegar programes d'activitats, d'interés de la Creu Roja Espanyola i la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, per al foment del multilingüisme i de la promoció de l'ús del valencià, i es destina a cobrir els costos de les accions subvencionables indicades en el resolc tercer.

Tercer. Aplicació

La Creu Roja Espanyola ha de realitzar les accions de foment de l'ús del valencià i del multilingüisme següents durant l'any 2024, les quals es consideren accions subvencionables:

a) *Pla integral de formació lingüística*, el qual compta amb dos vessants:

a.1) Adquisició i millora de competències lingüístiques: cursos guiats d'aprenentatge multilingüe.

Cursos de castellà

- 10 cursos d'alfabetització
- 25 cursos per a adquirir la competència del nivell A1
- 4 cursos de conversa per a adquirir la competència del nivell A1
- 10 cursos per a adquirir la competència del nivell A2
- 3 cursos de conversa per a adquirir la competència del nivell A2
- 2 cursos per a adquirir la competència del nivell B1
- 2 cursos de conversa per a adquirir la competència del nivell B1

Cursos de valencià

- 10 cursos per a adquirir la competència del nivell A1
- Sessions de conversa

Cursos d'anglès

- 2 cursos per a adquirir la competència del nivell A1

Escola d'acolliment

- 2 cursos de competències lingüístiques bàsiques

Els col·lectius a què s'adrecen estos cursos són persones adultes nouvingudes en atenció primerenca i atenció posterior i permanent, a més de jóvens immigrants en edat escolar.

a.2) Autoaprenentatge: materials per a la formació multilingüe i l'alfabetització digital Dotació d'una aula a les oficines provincials i locals habilitades amb ferramentes audiovisuals i materials tradicionals (diccionaris, manuals, guies didàctiques, materials de conversa, etc.) i electrònics per a l'autoformació en llengües.

b) Activitats de lleure i oci que siguen suport a l'aprenentatge de llengües a l'aula

Realització d'activitats de lleure i oci que servixen de suport a l'aprenentatge de llengües

com ara grups de teatre, organització de cinefòrums, jornades de lèxic específic i es farà un cicle específic de xarrades sobre història i cultura valenciana de manera presencial, que serà difós també en línia.

c) Promoció del valencià com a llengua vehicular d'ús de les actuacions de la Creu Roja Espanyola a la Comunitat Valenciana.

Realització de cursos de valencià, almenys 1 per província, per als docents i formadors que impartixen els cursos de valencià de la Creu Roja a la població.

Realització de cursos de valencià, almenys 1 per província, per als voluntaris i professionals de Creu Roja Espanyola que atenen la població.

d) Col·laboració i suport a la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació en les activitats pròpies de promoció del valencià i del multilingüisme.

Creu Roja Espanyola prestarà el servei mèdic d'assistència immediata a les activitats exteriors i amb públic que duu a terme la Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística, com ara les sessions de cadascuna de les convocatòries de les proves de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, l'acte d'entrega dels premis dels llibrets de falles, etc.

e) Generació de continguts en línia en valencià relacionats amb les activitats de Creu Roja Espanyola a la Comunitat Valenciana.

Generació d'un joc en línia de primers auxilis en valencià, en versió mòbil.

Quart. Obligacions de la Creu Roja Espanyola

a) Fer l'activitat que fonamenta la subvenció i justificar-la adequadament, tal com s'indica en esta resolució.

b) Justificar adequadament la subvenció, és a dir, presentar la documentació justificativa segons indica l'article 13.7 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara endavant, Llei General de Subvencions).

c) Comunicar a la Conselleria altres ajudes i subvencions obtingudes d'altres organismes, així com la resta de recursos o ingressos per a la mateixa finalitat. La comunicació s'haurà d'efectuar quan es sàpiguen les aportacions i, en tots els casos, abans de la justificació de l'aplicació que s'ha donat als fons percebuts. Si no rep cap altra subvenció, ha de presentar una declaració responsable que ho acredite.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat, a la qual aportarà la documentació que se li requerisca. La mateixa obligació regirà per als tercers relacionats amb la realització de l'activitat.

e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i de control.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, en la mesura que podran ser objecte de les actuacions de control i de comprovació.

- g) Acreditar, abans de la proposta de pagament de la subvenció, que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, tal com indiquen els articles 14.1.e i 34.5 de la Llei general de subvencions i l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.
- h) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits indicats en l'article 37 de la Llei General de Subvencions i en esta resolució.
- i) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de la conselleria, de conformitat amb el que estableix l'article 18.4 de la Llei general de subvencions, fent constar que les activitats es fan amb el finançament concedit mitjançant esta resolució i la col·laboració d'esta conselleria amb el text: «Amb la col·laboració de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació de la Generalitat». Complir, així mateix, amb les obligacions en matèria de transparència a les que fa referència l'apartat 14 d'esta resolució.
- j) Adequar-se a la normativa lingüística oficial de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua d'acord amb el que disposa l'article 5 de la Llei 7/1998, de 16 de setembre, de la Generalitat Valenciana, de creació de l'Acadèmia Valenciana de la Llengua i observar els criteris lingüístics de l'Administració de la Generalitat vigents, de conformitat amb l'article 5 del Decret 61/2017, de 12 de maig, del Consell, pel qual es regulen els usos institucionals i administratius de les llengües oficials en l'Administració de la Generalitat.
- k) Ajustar-se en les actuacions de promoció de l'ús del valencià a les directrius de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, la qual pot supervisar-les en qualsevol moment.
- l) L'entitat beneficiària tindrà les obligacions que disposa l'article 14 de la Llei General de Subvencions.
2. L'incompliment de les obligacions anteriors serà causa de l'exigència de les responsabilitats o sancions corresponents, segons la legislació vigent, i si escau, s'aplicaran les mesures previstes en l'apartat h d'este resolc.

Quint. Normativa aplicable i requisits

Esta subvenció es regix per la normativa vigent en matèria de subvencions lliurades a càrrec dels fons públics: la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003.

Amb anterioritat a la concessió, Creu Roja Espanyola ha acreditat estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així mateix ha presentat una declaració responsable sobre el compliment dels requisits per a obtenir la condició de beneficiari que estableix l'article 13 de la Llei general de subvencions.

L'entitat beneficiària ha de manifestar, en el termini de 15 dies hàbils a partir de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la seua conformitat amb la concessió i les bases reguladores de la subvenció. La Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística ha d'instrumentar el procediment per a rebre esta manifestació de conformitat i, si és el cas, requerir l'entitat beneficiària perquè

l'esmene, atenent el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Sext. Concurrencia de subvencions

En aplicació dels articles 19.3 i 19.4 de la Llei general de subvencions, tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions, ajudes, ingressos o recursos, pot donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

Esta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

En cas que algun document o factura presentada per a la justificació de la subvenció s'aplique també a la justificació d'alguna altra subvenció, s'ha d'indicar amb una declaració responsable. En cas que no es presente esta declaració responsable, s'entén que tots els documents o factures presentades a la justificació s'apliquen únicament a la justificació de la subvenció concedida.

L'import de les subvencions en cap cas pot ser de tal quantitat que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques, d'altres ens públics o privats o d'altres ingressos, supere el cost de l'activitat que ha de realitzar el beneficiari.

No és aplicable a esta subvenció l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea (d'ara endavant, TFUE), atés que la subvenció va dirigida a una entitat que fa activitats de foment de l'ús del valencià, com a conservació del patrimoni cultural europeu, i que per la seua incidència d'àmbit eminentment local i per l'escàs import de l'ajuda, no hi ha un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, de conformitat amb l'apartat 3.d de l'article 107 del TFUE.

Sèptim. Causes de reintegrament

1. En aplicació de l'article 37 de la Llei General de Subvencions, serà procedent el reintegrament en els casos següents:

- a) Obtenció de la subvenció havent falsejat les condicions ací requerides o havent-ne amagat alguna que l'hauria impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu o de l'activitat, o la no adopció del comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació, o justificació insuficient, en els termes establits en l'article 30 de la Llei General de Subvencions i en les normes indicades en esta resolució.
- d) Incompliment de l'obligació de donar difusió a la col·laboració de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en la legislació vigent, així com incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan se'n derive la impossibilitat

de verificar la utilització que es fa dels fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

f) Incompliment de l'obligació de fer l'activitat subvencionada.

g) Incompliment de les obligacions del beneficiari, distintes de les anteriors, quan se'n derive la impossibilitat de verificar l'ús donat als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

h) L'adopció, en virtut del que estableixen els articles de 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derive una necessitat de reintegrament.

2. En el cas que no es justifique la totalitat de la quantitat concedida en concepte subvenció, correspondrà el reintegrament de la part proporcional no justificada.

Octau. Subcontractació

L'entitat beneficiària podrà subcontractar, per l'import total o parcial de la subvenció, el 100% de la realització de l'activitat subvencionada, segons el que indica l'article 29.2 de la Llei General de Subvencions.

Nové. Justificació

9.1. El termini de presentació de la documentació justificativa acaba l'1 de desembre de 2024. Si la documentació no es presenta dins del termini, s'entendrà que es renuncia a l'ajuda i que la subvenció queda sense efecte, sense perjudici de les sancions que hi puguin correspondre, d'acord amb el que estableixen els articles 52 i següents de la Llei general de subvencions.

Per a la justificació del gastos subvencionables s'ha de seguir el que disposen els articles 30 i 31 de la Llei general de subvencions.

9.2 Per a justificar adequadament la subvenció, s'ha de presentar un compte justificatiu, que constarà de la documentació següent:

a) Memòria de l'activitat en què constaran les dades referents a les activitats i accions afavoridores de l'ús del valencià i del multilingüisme realitzades dins del seu àmbit d'actuació i es justificarà el caràcter no contractual d'estes.

Com annex a la memòria de l'activitat cal aportar la documentació justificativa que acredite la realització de les activitats subvencionades com ara llistes de participants en els cursos de formació, material i fotografies de les activitats de lleure i oci, material i llista del personal de la Creu Roja Espanyola que participa en els cursos per a treballadors de la pròpia entitat, justificants del servei mèdic d'assistència immediata a les activitats realitzades per la Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística i

qualsevol altre material que permeta acreditar la realització material de l'activitat.

b) La relació dels gastos i la fotocòpia compulsada de les factures, o documents de valor probatori equivalent, corresponents als gastos realitzats i pagats amb anterioritat a la finalització del termini del període de justificació, l'import dels quals haurà de ser igual o superior al pressupost total de les activitats previstes.

c) Si és el cas, una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada que n'indique l'import i la procedència, i també l'aplicació que s'ha donat a cada quantitat aportada.

d) Si és el cas, la carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos que se n'hagen derivat.

Pel que fa als documents acreditatius dels pagaments a les persones creditors, com a justificants de pagament s'admeten resguards de transferència (si engloba diverses factures, s'ha d'aportar una relació detallada d'estes), així com xecs i pagarés, en els termes següents:

1) Si la forma de pagament és una transferència bancària, esta s'ha de justificar mitjançant el resguard de l'orde de càrrec i ha de figurar en el concepte de la transferència el número de factura o, en defecte d'això, el concepte abonat.

2) Si la forma de pagament és el xec o pagaré, el document justificatiu ha de ser un rebut, signat i estampillat per la persona o entitat proveïdora, on ha d'especificar-se la factura o documentació justificativa del gasto a què correspon el pagament i la data, el número i la data del xec o, si és procedent, la del venciment del pagaré, i ha d'aparèixer, sota la firma, el nom i el número del NIF de la persona que firma.

A la forma de pagament contemplada en els dos punts anteriors, s'ha d'adjuntar una còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada.

Així mateix, l'entitat beneficiària ha d'acreditar, per mitjà de certificació expedida per l'òrgan competent, davant l'òrgan gestor de la subvenció regulada en esta resolució, els punts següents:

a) Que els fons han sigut destinats a realitzar l'activitat per a la qual van ser concedits.

b) Que la documentació original acreditativa del gasto realitzat i efectivament pagat es troba en les seues dependències, a la disposició de l'òrgan gestor de la subvenció, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

La Creu Roja Espanyola utilitzarà exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

Dècim. Forma de pagament

La subvenció es concedix per mitjà d'esta resolució de forma directa, sense concurrència competitiva, d'acord amb l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

En el cas que es justifiquen gastos per un import que no siga igual o superior a la subvenció concedida, es minora la subvenció proporcionalment als gastos efectivament justificats.

El pagament s'ha d'efectuar, per mitjà de transferència en el compte bancari que l'entitat beneficiària va determinar, una vegada rebuda la justificació i acreditat que l'entitat està al corrent de pagament de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

En el cas que el compte bancari de l'entitat no estiga donat d'alta en la Generalitat, o s'hagen de modificar les dades, l'entitat ha de donar d'alta les seues dades a través del sistema PROPER en compliment de l'Ordre 2/2022 de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat i la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aprova la implementació del sistema informàtic PROPER i es regulen les actuacions administratives automatitzades de la Intervenció de la Generalitat Valenciana. L'enllaç al sistema PROPER és: https://www.gva.es/ES/inicio/procedimientos?id_proc=22648.

Onzé. Mètode general de control

La Direcció General d'Ordenació Educativa i Política Lingüística ha d'exercir el control administratiu a través de la revisió de la documentació justificativa presentada a fi de confirmar l'execució correcta de l'actuació subvencionada.

I també ha de realitzar el control material amb l'avaluació de la memòria de nivell d'execució a què es fa referència en l'apartat segon del punt nové de la present resolució, i a més, amb les inspeccions que es consideren necessàries en la seu de l'entitat beneficiària, que, ateses les disponibilitats tecnològiques d'esta, es podrà substituir per altres procediments com ara vídeos, fotografies geoetiquetades o datades i altres mitjans de prova en format electrònic que garantisquen l'adequada realització de l'activitat subvencionada.

Tot això, d'acord amb el que s'establix en els articles 165.1.j) i 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Dotzé. Compatibilitat amb la Unió Europea

D'acord amb l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, esta resolució no requerix la notificació a la Comissió Europea perquè no s'hi aplica l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea, atès que la subvenció va dirigida a una entitat que realitza activitats de foment de l'ús del valencià, com a conservació del patrimoni cultural europeu, i que, per la seua incidència i per l'escàs import de l'ajuda, no hi ha cap falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres.

Tretzé. Protecció de dades personals

1. La gestió de la subvenció concedida a través de la present resolució comporta el tractament de dades de caràcter personal, especialment en la fase de justificació, per la qual cosa s'apliquen les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En compliment del que preveu l'article 13 del RGPD, la informació bàsica en matèria de protecció de dades és la següent:

- Té la condició de responsable del tractament la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació. Avda. de Campanar, 32. 46015 València. Adreça electrònica: protecciodedadeseducacio@gva.es.

- La finalitat per al tractament de dades personals és gestionar la subvenció concedida en les seues diferents fases de tramitació.

- Les persones interessades en este tractament tenen dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com sol·licitar la limitació o oposició al seu tractament i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de forma presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu el següent enllaç: <http://sede.gva.es/es/proc19970>.

- Per a més informació, es pot consultar el registre d'activitat de tractament anomenat "Ajudes, beques i subvencions", accessible en la pàgina web www.ceice.gva.es/registre-de-tractament-de-dades.

3. Quan la persona que actue en nom de l'entitat beneficiària aporte dades de caràcter personal de terceres persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar-los dels extrems següents:

- La comunicació d'estes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seues competències i d'acord amb les finalitats del procediment.

- La possibilitat que l'Administració realitze consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres extrems, la veracitat. Si una llei requerix per a esta consulta autorització de la persona les dades de la qual es consultaran, la persona sol·licitant o qui la represente legalment haurà d'haver recaptat esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.

- La possibilitat i forma d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Catorzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

1. L'entitat haurà de complir les obligacions en matèria de transparència i de publicitat activa, de conformitat amb el que disposa l'article 3 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana sense perjuí de les obligacions establides en l'article 14 de la Llei general de subvencions i altra legislació aplicable.

L'entitat beneficiària, quan tinga la condició d'entitat privada, haurà de complir les obligacions de publicitat activa arrellegades en el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

- a) Perceba durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.
- b) Perceba durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana arrellegades en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.
- c) Els ajuts o subvencions percebuts representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que alcancen com a mínim la quantitat de 5.000 euros.

En particular, haurà de publicar, en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i pressupostària de l'article 8 d'esta. La publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en gvaoberta.gva.es/tep.

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Sens perjudi de les obligacions previstes en l'apartat anterior, l'entitat beneficiària haurà de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Generalitat en mitjans de difusió tals com cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

3. L'entitat beneficiària de la subvenció estarà obligada a subministrar a la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment, per esta, de les obligacions previstes en la llei de transparència. Una volta transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este haja estat atés, podrà acordar, prèvia advertència i audiència l'entitat beneficiària, la imposició de multes coercitives en els termes previstos a l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de la subvenció atorgada per l'administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Quinzé. Efectes i recursos

Esta resolució tindrà efecte des del dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que establixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, esta resolució, que posa fi a la via administrativa, pot ser objecte de recurs, potestativament, en reposició, o bé es pot plantejar directament un

recurs contenciós administratiu en els terminis corresponents i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs potestatiu de reposició s'ha d'interposar davant de el conseller d'Educació, Universitats i Ocupació en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

b) El recurs contenciós administratiu ha de ser interposat davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si s'ha interposat el recurs de reposició, no s'hi pot interposar este recurs fins que no s'haja resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició.

València, el conseller d'Educació, Universitats i Ocupació. PD, Resolució de 13.04.2022 (DOGV núm. 9328, de 29.04.2022).- El secretari autonòmic d'Educació: Daniel McEvoy Bravo.