



Conveni de subvenció entre l'Ajuntament d'Inca i l'entitat Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació

Introducció

Des de la perspectiva administrativa les subvencions són una tècnica de foment de determinats programes d'interès general i, fins i tot, un procediment de col·laboració entre l'Administració pública i els particulars per a la gestió d'activitats d'interès públic.

Les subvencions previstes nominativament en el Pressupost de l'Ajuntament d'Inca podran concedir-se de manera directa de conformitat amb l'establert a l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. D'altra banda, l'article 28 de la mateixa Llei disposa que:

1. La resolució de concessió i, si s'escau, els convenis a través dels quals es canalitzin aquestes subvencions han d'establir les condicions i els compromisos aplicables de conformitat amb el que disposa aquesta llei.

Els convenis són l'instrument habitual per canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, o en els de les corporacions locals, sense perjudici del que respecte d'això estableixi la normativa reguladora.

El Govern ha d'aprovar per Reial decret, a proposta del ministre competent i amb l'informe previ del Ministeri d'Hisenda, les normes especials reguladores de les subvencions regulades en el paràgraf c) de l'apartat 2 de l'article 22 d'aquesta Llei.

2. El Reial decret a què fa referència l'apartat anterior s'ha d'ajustar a les previsions que conté aquesta llei, excepte pel que fa a l'aplicació dels principis de publicitat i concurrència, i ha de contenir com a mínim els aspectes següents:
 - a. Definició de l'objecte de les subvencions, amb indicació del seu caràcter singular i de les raons que acrediten l'interès públic, social, econòmic o humanitari, i les que justifiquen la dificultat de la convocatòria pública.
 - b. Règim jurídic aplicable.
 - c. Beneficiaris i modalitats d'ajuda.
 - d. Procediment de concessió i règim de justificació de l'aplicació que hagin donat a les subvencions els beneficiaris i, si s'escau, les entitats col·laboradores.

Així mateix, el Reglament de la Llei general de subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, estableix en el seu article 65 que:

1. A l'efecte del que disposa l'article 22.2.a) de la Llei general de subvencions, són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les



entitats locals, aquelles l'objecte, la dotació pressupostària i els beneficiaris de les quals estiguin determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

2. A l'Administració General de l'Estat, a les entitats locals i als organismes públics vinculats o dependents de totes dues és aplicable a les subvencions esmentades, en defecte de normativa específica que en reguli la concessió, el que preveu la Llei general de subvencions i aquest reglament, llevat del que a l'una i a l'altre afecti l'aplicació dels principis de publicitat i concurrència.
3. El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions l'inicia d'ofici el centre gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa la subvenció, o a instància de la persona interessada, i s'acaba amb la resolució de concessió o el Conveni.

En qualsevol dels casos que preveu aquest apartat, l'acte de concessió o el Conveni té el caràcter de bases reguladores de la concessió a l'efecte del que disposa la Llei general de subvencions.

La resolució o, si s'escau, el Conveni ha d'incloure els aspectes següents:

- a. Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.
- b. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i la quantia de la subvenció, individualitzada, si s'escau, per a cada beneficiari/ària si són diversos.
- c. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d. Terminis i formes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com règim de garanties que, si s'escau, han d'aportar els beneficiaris.
- e. Termini i forma de justificació per part del beneficiari/ària del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

Consta la memòria de la regidora delegada de Batlia de Benestar Social, Salut i Cooperació de l'Ajuntament d'Inca de data 1 de juliol de 2024, amb referència a la idoneïtat de la subvenció nominativa.

Per tot això es realitza el present Conveni de subvenció entre l'Ajuntament d'Inca i l'entitat Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.



CONVENI

Parts

Virgilio Moreno Sarrió, batle de l'Ajuntament d'Inca (en endavant Ajuntament), en l'exercici de les seves facultats atribuïdes per l'Acord del Ple de dia 17 de juny de 2023, conforme a la Llei 7/1985, de 2 abril, reguladora de les bases de règim local, assistit pel secretari accidental Guillermo Corró Truyol, en exercici de les seves funcions.

Llorenç Perelló Rosselló, president i representant legal de l'entitat Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació (en endavant denominada "la beneficiària"), amb NIF G57290140, en virtut de l'Acord de l'Assemblea General de socis de dia 14 de juliol de 2023.

Antecedents

1. L'Estat espanyol subscrigué la 34a sessió de l'Assemblea General de les Nacions Unides de 1980, en la qual es va acordar destinar el 0,7 % del producte interior brut per a ajuda al desenvolupament dels països empobrits.
2. L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat mitjançant la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, a l'article 105 estableix que els poders públics de les Illes Balears han de vetllar per fomentar la pau, la solidaritat, la tolerància, el respecte dels drets humans i la cooperació per al desenvolupament amb els països i les poblacions estructuralment menys desenvolupades, amb la finalitat última d'erradicar la pobresa.
3. La Llei 9/2005, de 21 de juny, de cooperació per al desenvolupament, en l'article 29.1.b, reconeix de forma expressa el Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació com a agent de la cooperació per al desenvolupament.
4. El Fons Mallorquí es constituí en data 19 d'octubre de 1993, amb l'objectiu de coordinar les ajudes de les administracions públiques de Mallorca als països empobrits perquè fos més eficaç la cooperació i l'esforç de solidaritat del poble mallorquí envers els països menys desenvolupats.
5. És un dels objectius del Fons Mallorquí promoure que les institucions públiques mallorquines col·laborin en tasques de cooperació per al desenvolupament i hi destinin un percentatge del seu respectiu pressupost, tendint cap al 0,7 % recomanat per Nacions Unides.
6. Dia 6 d'abril de 1995 l'Ajuntament d'Inca aprovà la seva incorporació com a soci al Fons Mallorquí i adquirí el compromís de lliurar, amb càrrec als crèdits consignats per a aquesta finalitat, una aportació anual per finançar l'execució de projectes de cooperació i les accions incloses



en les línies d'actuació que anualment aprova l'Assemblea del Fons Mallorquí, de la qual forma part com a soci.

7. La trajectòria del Fons Mallorquí acredita les raons d'interès públic, social, econòmic i humanitari dels projectes i les accions que aquesta associació du terme, i per tant es justifica la concessió directa de la subvenció, atès el que disposen els articles 22.2 i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el 67 del Reglament de la Llei de subvencions aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol.
8. La conclusió núm. 4 del Dictamen de la Sindicatura de Comptes de dia 12 de novembre de 2010 sobre la naturalesa jurídica de les aportacions econòmiques anuals dels socis al Fons Pitiús de Cooperació al Fons Menorquí de Cooperació i al Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació, estableix que, com a conseqüència de l'aplicació de la normativa de subvencions i de la de cooperació per al desenvolupament, el règim jurídic i econòmic aplicable a les aportacions al fons té importants peculiaritats en l'atorgament, la gestió i la justificació que possibiliten el seu atorgament de forma directa i la modulació de les condicions mitjançant el corresponent Conveni.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

- 1. Descripció de l'acció/accions**
- 2. Condicions particulars**
- 3. Condicions generals**
 - 3.1. Disposicions legals i administratives**
 - 3.2. Disposicions financeres**
- 4. Annexos**

Annex 1 – Sol·licitud de la subvenció.

Annex 2 – Acceptació de la subvenció.

Annex 3 – Dades de l'entitat, bancàries i de la persona representant.

Annex 4 – Declaració jurada d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.

Annex 5 – Certificat de projectes.

Annex 6 – Pressupost del projecte d'activitats a subvencionar (s'ha de remetre també en format electrònic, Excel, a l'adreça corporativa serveissocials@ajinca.net).



Annex 7 – Declaració jurada de la persona responsable de l'entitat, en la qual es manifesten els imports de les ajudes sol·licitades per al mateix projecte d'activitats tant a institucions públiques com privades.

Annex 8 – Declaració responsable de l'entitat de no estar incursa en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

Annex 9 – Declaració jurada de no comptar amb personal assalariat (cal presentar-la només en cas de no comptar amb personal).



1. Descripció de l'acció

Suport econòmic a persones necessitades (aportació anual de l'Ajuntament d'Inca com a soci del Fons Mallorquí).

2. Condicions particulars

2.1. Objecte del Conveni

L'Ajuntament ha decidit subvencionar, en els termes i les disposicions establertes a les condicions particulars, les condicions generals i els annexos, l'acció denominada "Suport econòmic a persones necessitades" (aportació anual de l'Ajuntament d'Inca com a soci del Fons Mallorquí).

El crèdit pressupostari que empara la concessió de la subvenció nominativa és un crèdit del capítol 4 "Transferències corrents", en concret l'aplicació pressupostària és la 07.23102.4820006, amb la descripció "Subvenció Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació". Els fons de la subvenció no es podran destinar o aplicar a finalitats o despeses de distinta naturalesa a les que són pròpies del dit crèdit.

Amb la firma del present Conveni, la beneficiària accepta la subvenció i es compromet a executar l'acció sota la seva pròpia responsabilitat.

2.2. Entrada en vigor del Conveni i duració

2.2.1. El Conveni entrarà en vigor en la data en què se signi.

2.2.2. El Conveni tindrà vigència des de l'1 de gener del 2024 fins al dia 31 de desembre de 2024.

2.2.3. L'acció que és objecte d'aquest Conveni es realitzarà de dia 1 de gener de 2024 a dia 31 de desembre de 2024.

2.3. Import màxim i forma

L'import màxim de la subvenció nominativa serà de 20.000,00 € i adoptarà la forma de reemborsament dels costos subvencionables de l'acció, que seran els efectivament realitzats, de conformitat amb allò disposat a la clàusula 3.2.1.2.

2.4. Pagaments i modalitats de pagament

2.4.1. Pagaments

La forma de pagament es realitzarà de conformitat amb l'establert a la clàusula 3.2.4 (mitjançant el pagament anticipat a la bestreta, el qual serà del 100 %).



2.4.2. Llengua de les sol·licituds de pagament, els informes tècnics i els estats financers

Totes les sol·licituds de pagament, informes tècnics i els estats financers es presentaran tant en llengua catalana com en llengua castellana.

2.5. Compte bancari per als pagaments

Tots els pagaments s'efectuaran al compte bancari de la beneficiària:

- Nom de l'entitat financera: Colonya – Caixa d'Estalvis de Pollença.
- Designació exacta del titular del compte: Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació.
- Número de compte corrent complet: ES56 2056 0004 4410 0056 8327.

2.6. Dades de contacte de les parts

2.6.1. Dades de contacte de l'Ajuntament

Qualsevol comunicació dirigida a l'Ajuntament haurà d'enviar-se a:

- Ajuntament d'Inca
- Plaça d'Espanya, 1
- 07300 Inca
- A/e: mllinas@ajinca.net i serveissocials@ajinca.net
- Tel. 871912371

2.6.2. Dades de la beneficiària

Qualsevol comunicació dirigida a la beneficiària haurà d'enviar-se a:

- Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació
- Carrer del General Riera, 113, bxs.
- 07010 Palma
- A/e: fons@fonsmallorqui.org
- Tel. 971 219820

3. Condicions generals

3.1. Disposicions legals i administratives

3.1.1. Obligacions de caràcter general de l'entitat beneficiària

La beneficiària:

- a. Serà responsable de l'execució de l'acció de conformitat amb les condicions del present Conveni.



- b. Serà responsable del compliment de totes les obligacions legals que l'afectin.
- c. Informarà immediatament l'Ajuntament de qualsevol modificació que pugui afectar o retardar l'execució de l'acció, de la qual la beneficiària tengui coneixement.
- d. Informarà immediatament l'Ajuntament de qualsevol variació de la seva situació jurídica, financera, tècnica, organitzativa o de la propietat i de qualsevol canvi de nom, direcció o representant legal.
- e. La beneficiària es compromet a esmentar la col·laboració de l'Ajuntament d'Inca en la publicitat que aquesta entitat emeti dels projectes i les accions finançades amb la subvenció.

3.1.2. Comunicacions entre les parts

3.1.2.1. Forma i mitjans de comunicació

Qualsevol comunicació relativa al Conveni o a la seva execució es realitzarà en format electrònic i s'efectuarà utilitzant les dades de contacte que figuren a la clàusula 2.6.

Les comunicacions electròniques es confirmaran amb un original firmat en paper de la dita comunicació a petició de qualsevol de les parts, sempre que aquesta petició es presenti sense demora injustificada.

Les notificacions oficials es realitzaran per mitjans electrònics amb justificant de recepció.

3.1.2.2. Data de notificació

Qualsevol comunicació es considerarà realitzada quan arribi a la part receptora, excepte que el Conveni faci referència a la data d'enviament de la comunicació. La comunicació electrònica es considerarà rebuda per la part receptora el dia d'enviament efectiu d'aquesta comunicació, sempre que es remeti als destinataris que figuren a la clàusula 2.6. No es considerarà efectuat l'enviament si la part remitent rep un missatge que indiqui que no ha arribat al receptor. En aquest cas, la part que faci l'enviament remetrà novament la dita comunicació a qualsevol de les adreces que figuren a la clàusula 2.6. En cas que no s'aconsegueixi fer arribar la comunicació, no es considerarà que la part remitent incompleixi la seva obligació d'enviar-la dins d'un termini determinat.

Les notificacions oficials efectuades per mitjans electrònics es consideraran rebudes per la part receptora en la data de recepció indicada en el justificant d'enviament.

3.1.3. Conflicte d'interessos

3.1.3.1. La beneficiària adoptarà totes les mesures necessàries per evitar les situacions en les quals es vegi compromesa l'execució imparcial i objectiva del



Conveni per raons d'interès econòmic, afinitats polítiques, vincles familiars o afectius, o qualsevol altres interessos compartits.

3.1.3.2. Qualsevol situació que constitueixi o que pugui constituir un conflicte d'interessos durant l'execució del Conveni haurà de notificar-se per escrit i sense demora a l'Ajuntament. La beneficiària adoptarà immediatament totes les mesures necessàries per resoldre aquesta situació. L'Ajuntament es reserva el dret a comprovar que les mesures adoptades són les adequades, i podrà requerir que s'adoptin mesures addicionals dins un termini determinat.

3.1.4. Confidencialitat

3.1.4.1. L'Ajuntament i la beneficiària respectaran la confidencialitat de qualsevol informació i documents, en qualsevol forma, que es divulguin per escrit o verbalment en relació amb l'aplicació del Conveni i que indiquin explícitament per escrit que són confidencials.

3.1.4.2. La beneficiària no podrà utilitzar informació i documents confidencials per motius distints del compliment de les seves obligacions en virtut del Conveni, llevat que s'acordi una altra cosa per escrit.

3.1.4.3. L'Ajuntament i la beneficiària estan vinculats per les obligacions esmentades a les clàusules 3.1.4.1 i 3.1.4.2 durant l'execució del Conveni, excepte que:

- a. La part pertinent acordi eximir abans l'altra part de l'obligació de confidencialitat.
- b. La informació confidencial es converteixi en pública per mitjans distints de l'incompliment del deure de confidencialitat, a través de la divulgació per la part vinculada per aquesta obligació.
- c. La comunicació de la informació confidencial sigui obligatòria per llei.

3.1.5. Tractament de dades de caràcter personal

3.1.5.1. Tractament de dades personals per l'Ajuntament

Qualsevol dada de caràcter personal que figuri en el Conveni serà tractada per l'Ajuntament d'acord amb l'establert al Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, conegut com el Reglament de protecció de dades (RGPD), i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals.

3.1.5.2. Tractament de dades personals per la beneficiària

La beneficiària limitarà l'accés a les dades del seu personal a allò estrictament necessari per a l'execució, la gestió i el seguiment del Conveni.



La beneficiària es compromet a adoptar mitjans de seguretat de caràcter tècnic i organitzatiu tenint en compte els riscos inherents al tractament i la naturalesa de les dades personals en qüestió, amb les finalitats següents:

- a. Impedir a qualsevol persona no autoritzada accedir als sistemes informàtics de tractament de dades personals.
- b. Assegurar que les persones usuàries autoritzades en el sistema de tractament de dades puguin accedir únicament a les dades personals per a les quals tenen accés.
- c. Registrar que les dades personals han estat comunicades, quan i a qui.
- d. Garantir que les dades personals tractades per compte de tercers ho siguin únicament en la forma prescrita per l'Ajuntament.

3.1.6. Modificacions del Conveni

3.1.6.1. Qualsevol modificació del Conveni es realitzarà per escrit.

3.1.6.2. Les modificacions no podran tenir per objecte o efecte introduir canvis que puguin qüestionar la decisió de concedir la subvenció.

3.1.6.3. Les sol·licituds de modificació hauran de justificar-se degudament i s'enviaran a l'altra part en el moment oportú abans de la data prevista perquè sigui efectives i, en qualsevol cas, quinze dies abans que finalitzi el Conveni.

3.1.7. Cessió de les sol·licituds de pagament a tercers

Les sol·licituds de pagament de la beneficiària davant l'Ajuntament **NO** podran assignar-se a tercers.

3.1.8. Força major

3.1.8.1. Per força major s'entendrà qualsevol situació o esdeveniment imprevist i excepcional aliè a la voluntat de les parts que implica a qualsevol d'elles complir alguna de les seves obligacions derivades del Conveni, que no sigui imputable a algun error o negligència per la seva banda, tercers implicats en l'execució i que resulti inevitable a pesar d'exercir la deguda diligència. No podran invocar-se com casos de força major els defectes o retards en la disponibilitat d'equip o material, com tampoc els conflictes laborals, vagues o problemes financers que no siguin conseqüència directa d'una situació real de força major.

3.1.8.2. En cas que una de les parts es trobi davant una situació de força major, haurà de notificar-ho immediatament de manera oficial a l'altra part i precisar-ne la naturalesa, la duració probable i els possibles efectes.



3.1.8.3. Les parts adoptaran les mesures necessàries per reduir al mínim el perjudici resultant de la situació de força major. Hauran de fer tot el possible per reprendre l'execució com més aviat millor.

3.1.8.4. La part que es trobi davant una situació de força major no es considerarà incursa en incompliment de les seves obligacions establertes al Conveni quan no li hagi estat possible executar-les per la dita causa.

3.1.9. Suspensió de l'execució de l'acció

3.1.9.1. Suspensió de l'execució per part de la beneficiària

La beneficiària podrà suspendre l'execució de l'acció o de qualsevol part d'aquesta quan, per circumstàncies excepcionals, la dita execució resulti impossible i complexa, especialment en cas de força major. La beneficiària n'informarà sense demora l'Ajuntament d'Inca, aportarà totes les justificacions i precisions necessàries, i li comunicarà la data en què es prevegi reprendre l'execució.

3.1.9.2. Suspensió de l'execució per part de l'Ajuntament d'Inca

3.1.9.2.1. L'Ajuntament podrà suspendre l'execució de l'acció o qualsevol part d'aquesta:

- a. En cas que tengui proves que la beneficiària ha comès errors importants, irregularitats o frau en el procediment d'adjudicació o en l'execució del Conveni, o en cas que no compleixi amb les seves obligacions en virtut del Conveni.
- b. Si l'Ajuntament sospita que la beneficiària ha comès errors importants o rellevants, irregularitats o frau, o no compleix amb les seves obligacions en el procediment d'adjudicació o en l'execució del Conveni, i ha de verificar si en efecte s'han produït.

3.1.9.2.2. Abans de suspendre l'execució, l'Ajuntament haurà de notificar a la beneficiària de manera oficial la seva intenció de realitzar la suspensió, tot precisant-ne els motius i, en els casos a què es refereixin a les lletres a) i b) de la clàusula 3.1.9.2.1, les condicions necessàries per reprendre l'execució. La beneficiària serà convidada a presentar observacions en el termini de quinze dies naturals següents a la recepció de la notificació.

Si després d'examinar les observacions presentades per la beneficiària l'Ajuntament decideix aturar el procediment de suspensió, ho haurà de notificar. Si no es presentàs cap observació o si, a pesar de les observacions presentades per la beneficiària, l'Ajuntament decidís continuar amb el procediment de suspensió, es podrà suspendre l'execució notificant-ho a la beneficiària, precisant els motius de la suspensió i en els casos als quals es refereixen les lletres a) i b) de la clàusula 3.1.9.2.1 de les condicions definitives per reprendre la posada en pràctica.



La suspensió tindrà efecte el dia que es rebi la notificació per part de la beneficiària, o en una data posterior quan així ho disposi la notificació.

Amb la finalitat de reprendre l'execució, la beneficiària s'esforçarà per complir les condicions notificades en el termini més breu possible i informarà l'Ajuntament dels progressos realitzats.

Efectes de la suspensió:

Si es pot reprendre l'execució de l'acció i no es resol el Conveni, se n'efectuarà una modificació de conformitat amb la clàusula 3.1.6, amb la finalitat de determinar la data en què ha de reprendre's l'acció, per ampliar la seva duració i realitzar les eventuais modificacions que poguessin ser necessàries per adaptar l'acció a les noves condicions d'execució.

Es considera que s'ha aixecat la suspensió a partir de la data en què es reprengui l'acció suspesa o la part suspesa d'aquesta, que no serà reemborsada o coberta per la subvenció.

L'Ajuntament té dret a suspendre l'execució sense perjudici del seu dret a resoldre el Conveni, de conformitat amb la clàusula 3.1.10, i del seu dret a reduir la subvenció o a recuperar els imports abonats indegudament.

Cap de les parts tindrà dret a exigir cap compensació per raó de la suspensió per l'altra part.

3.1.10. Resolució del Conveni

3.1.10.1. Resolució del Conveni per part de la beneficiària

En els casos degudament justificats, la beneficiària podrà resoldre el Conveni notificant-ho a l'Ajuntament de manera oficial, indicant clarament els motius i especificant la data efectiva de resolució. Aquesta notificació haurà d'enviar-se amb anterioritat a la finalització.

A falta de justificació, o si l'Ajuntament considera que les raons exposades no poden justificar la resolució, s'haurà de notificar oficialment a la beneficiària especificant-ne els motius, i es considerarà improcedent la resolució del Conveni, amb les conseqüències contemplades a la clàusula 3.1.10.3.

3.1.10.2. Resolució del Conveni per part de l'Ajuntament

3.1.10.2.1. L'Ajuntament podrà decidir resoldre el Conveni en les circumstàncies següents:

- a. Quan un canvi de la situació jurídica, financera, tècnica, organitzativa o en la propietat de la beneficiària pugui afectar l'execució del Conveni de manera important o posar en entredit la decisió d'adjudicar la subvenció.



- b. Quan la beneficiària no apliqui l'acció segons allò disposat a la clàusula 1 o quan incompleixi una altra obligació important que li incumbeixi en virtut de les disposicions del Conveni.
- c. En cas de força major, i notificant la resolució d'acord amb l'establert a la clàusula 3.1.8 o, en cas de suspensió per part de la beneficiària com a conseqüència de circumstàncies excepcionals, notificada de conformitat amb la clàusula 3.1.9, quan resulti impossible reprendre l'execució o si les modificacions necessàries del Conveni poguessin posar en qüestió la decisió de concedir la subvenció.
- d. Quan la beneficiària estigui incursa en un procediment de fallida, liquidació, intervenció judicial o concurs de creditors, cessament d'activitats o en qualsevol altra situació similar resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les legislacions i normatives nacionals.
- e. Quan la beneficiària o qualsevol persona relacionada amb ella, tal com es defineix en el paràgraf segon, hagin estat declarats culpables de falta de professionalitat greu demostrada per qualsevol mitjà.
- f. Quan la beneficiària no hagi complert les seves obligacions de pagament de les cotitzacions a la seguretat social o de naturalesa tributària.
- g. Quan l'Ajuntament tengui proves que la beneficiària o qualsevol persona relacionada amb ella hagi comès frau, o hagi incorregut en pràctiques de corrupció o participat en organització criminal o delictiva, en blanqueig de capitals o en qualsevol altra activitat il·legal que suposi un perjudici per als interessos financers de l'Estat espanyol o qualsevol dels estats membres.
- h. Quan l'Ajuntament tengui proves que la beneficiària o qualsevol persona relacionada amb ella hagi comès errors importants i recurrents, irregularitats o frau en el procediment d'adjudicació o en l'execució del Conveni, fins i tot en cas de presentació d'informació falsa o de no presentar la informació requerida amb la finalitat de rebre la subvenció prevista en aquest.

3.1.10.2.2. Abans de resoldre el Conveni, l'Ajuntament haurà de notificar oficialment a la beneficiària la seva intenció de fer-ho, tot precisant els motius i convidant-la, en el termini de quinze dies, a presentar observacions en els casos establerts a la lletra b) de la clàusula 3.1.10.2.1. Informarà l'Ajuntament sobre les mesures adoptades per garantir que la beneficiària segueix complint les seves obligacions en virtut del Conveni.

Si després d'examinar les observacions o si, a pesar de les observances presentades per la beneficiària, l'Ajuntament decidís aturar el procediment de resolució, li ho haurà de notificar oficialment.

Si no es presentàs cap observació o si, a pesar de les observacions presentades per la beneficiària, l'Ajuntament decidís continuar amb el procediment de resolució, podrà resoldre el Conveni notificant-li-ho i precisant-ne els motius.



La resolució tindrà efecte des del dia següent a la data en la qual la beneficiària rebí la notificació.

3.1.10.3. Efectes de la resolució

Si es resol el Conveni amb anterioritat a la realització del pagament anticipat, l'Ajuntament no l'abonarà.

Si es resol el Conveni amb posterioritat al pagament anticipat, es procedirà al reintegrament de l'abonament.

3.1.11. Infraccions i sancions

Constituïran infraccions administratives en matèria de subvencions les accions o omissions tipificades a la Llei general de subvencions (LGS) i en aquest Conveni, i seran sancionables fins i tot a títol de simple negligència.

3.1.11.1. Responsables

Les persones responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions podran ser les persones físiques, jurídiques, entitats i associacions, així com els ens sense personalitat jurídica regulats a l'apartat 3 de l'article 11 de l'LGS que, per acció o omissió, incorrin en els supòsits establerts en aquest Conveni.

En cas de discrepància o dubte cal ajustar-se a allò establert a l'LGS.

3.1.11.2. Tipus d'infraccions

Les infraccions es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

Aquestes infraccions es regulen en els articles 56 i següents de l'LGS.

3.1.11.3. Tipus de sancions

Les sancions es qualificaran de lleus, greus i molt greus.

Aquestes sancions es regulen en els articles 59 i següents de l'LGS.

3.1.12. Legislació aplicable i qüestions litigioses

3.1.12.1. La concessió de la subvenció es regirà pel propi Conveni; per la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases de règim local; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; i altra normativa estatal i autonòmica que sigui aplicable, per les altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, per les normes de dret privat.



3.1.12.2. Les qüestions litigioses que es poguessin derivar del present Conveni, atès que la seva naturalesa és administrativa, seran sotmeses a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu i, en concret, s'atendran a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3.2. Disposicions financeres

3.2.1. Costs subvencionables

3.2.1.1. Condicions de subvencionalitat dels costs

S'entendran per costs subvencionables de l'acció els costs efectius de la beneficiària que compleixin els següents criteris:

- a. Que facin referència inequívoca i es destinin íntegrament al període referit a la clàusula 2.2.3.
- b. Que estiguin relacionats de manera directa amb l'acció descrita a la clàusula 1 i siguin necessaris per a la seva execució.
- c. Que siguin identificables i comprovables.
- d. Que compleixin amb les exigències de la legislació social i fiscal.
- e. Que siguin raonables i justificats, i compleixin amb el principi de bona gestió financera, en especial en allò referent a l'economia, l'eficiència i l'eficàcia.

3.2.1.2. Costs

S'entendran per costs de l'acció els costs específics directament vinculats a la seva realització i que puguin ser, per tant, imputables directament a ella.

Per ser subvencionables, els costs hauran de complir les condicions de subvencionalitat establertes a la clàusula 3.2.1.1.

En particular, són costs subvencionables les categories següents d'aquests, sempre que compleixin les condicions de subvencionalitat establertes a la clàusula 3.2.1.1, així com les condicions:

- a. Les despeses del personal que treballi en el marc d'un contracte de treball amb la beneficiària o un acte jurídic equivalent assignat a l'acció, inclosos els salaris reals i les cotitzacions a la seguretat social, i altres costs legals inclosos en la remuneració, a condició que els dits costs estiguin en consonància amb la política habitual de la beneficiària sobre remuneracions.
Els costs de persones físiques que treballin de conformitat amb un contracte amb la beneficiària que no sigui un contracte de treball podran assimilar-se als referits costs de personal, sempre que compleixin les condicions següents:



- i. Que la persona física treballi seguint les instruccions de la beneficiària.
 - ii. Que el resultat de la feina pertanyi a la beneficiària.
 - iii. Que els costs no siguin significativament diferents dels costs del personal que realitza feines similars en virtut d'un contracte de treball amb la beneficiària.
- b. Les despeses de viatge i estada, a condició que aquestes estiguin en consonància amb les pràctiques habituals de la beneficiària en despeses de viatge.
 - c. Els costs de béns fungibles i subministraments, sempre que s'adquireixin per assignar-los directament a l'acció.
 - d. Els costs derivats directament de les exigències del Conveni (difusió de la informació, avaluació específica de l'acció, auditories, traduccions, etc.).
 - e. Drets, impostos i càrregues pagades per la beneficiària, en particular l'impost sobre el valor afegit (IVA), sempre que hi estiguin inclosos en els costs directes subvencionables i no sigui deduïble.

3.2.2. Identificabilitat i verificabilitat dels imports declarats

La beneficiària haurà de declarar com a costs subvencionables els costs reals de l'acció. Així mateix, haurà de presentar els documents justificatius oportuns per demostrar els costs declarats.

3.2.3. Determinació de l'import de la subvenció i justificació

L'article 30 de l'LGS i l'article 39 del TRLS estableixen la forma de justificació de la subvenció. A més, el Dictamen de la Sindicatura de Comptes sobre la naturalesa jurídica de les aportacions econòmiques anuals dels socis al Fons Pitiús de Cooperació, al Fons Menorquí de Cooperació i al Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació de 12 de novembre de 2010 contempla que les característiques de les aportacions al Fons Mallorquí permeten l'aplicació de la justificació a través d'estats comptables.

Per tot això, s'estableix que la justificació de la subvenció que preveu aquest conveni es farà mitjançant la presentació de la documentació següent:

1. Els estats comptables, considerats com a tals, els comptes anuals de l'entitat i el corresponent informe d'auditoria, realitzat per un censor jurat de comptes, inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.
2. L'informe dels projectes en què s'ha consignat l'import de la subvenció.
3. El resum dels projectes i de les accions duites a terme.

El Fons Mallorquí presentarà a l'Ajuntament d'Inca l'informe objecte de la justificació de la subvenció abans de la finalització del primer trimestre de l'any



2025. Si per causes inesperades no es pogués complir el termini, l'entitat haurà de sol·licitar una pròrroga en el termini de presentació de la justificació.

Les despeses s'han d'haver abonat abans de la finalització del període de justificació; és a dir, fins dia 31 de desembre de 2024 inclòs.

Una vegada justificats els costos de l'acció, l'import màxim de la subvenció serà l'establert a la partida pressupostària 07.23102.4820006, que per a aquesta acció serà de 20.000,00 €.

3.2.3.3. Principi d'absència d'ànim de lucre i ingressos a tenir en compte

3.2.3.3.1. La subvenció no podrà generar lucre a la beneficiària. S'entendrà per lucre el superàvit resultant que es pugui generar per la subvenció, entès aquest com la diferència entre el còmput de la totalitat dels ingressos i les despeses subvencionables.

La quantitat de subvenció, com a màxim, podrà pal·liar el dèficit (diferència entre ingressos i despeses) generat per l'acció.

3.2.3.3.2. Els ingressos que s'hauran de tenir en compte són els generats o confirmats, que siguin directament imputables a l'acció i que entrin en una d'aquestes dues categories:

- a. Els ingressos generats per l'acció.
- b. Les contribucions financeres assignades específicament per als donants a l'acció, com poden ser: espònsors, patrocinis o altres ingressos de naturalesa similar.

3.2.4. Pagaments i modalitats

3.2.4.1. Pagament

El pagament de la quantitat deguda s'haurà de destinar necessàriament a cobrir els costos en els quals hagi incorregut la beneficiària.

Atès que l'article 34.4 de la Llei 38/2003 general de subvencions, l'article 88.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, i l'art. 15 del Reial decret 794/2010, de 16 de juny, regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació internacional, la subvenció es pagarà mitjançant una bestreta del 100 % de l'import concedit una vegada signat el present Conveni i sol·licitud prèvia.

No serà necessària, atès el que disposa l'art. 15.3 del Reial decret 794/2010, de 16 de juny, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació internacional, la constitució de garanties.

El pagament serà mitjançant transferència bancària.



3.2.4.2. Moneda de pagament

L'Ajuntament pagarà en euros.

3.2.5. Competència jurisdiccional

Per a tot allò que no es disposi expressament en el text del Conveni seran d'aplicació la Llei 38/2003, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de Subvencions; la Llei 23/1998, de 7 de juliol, de cooperació internacional al desenvolupament; el Reial decret 794/2010, de 16 de juny, pel qual es regulen les subvencions i ajudes en l'àmbit de la cooperació internacional; la Llei 9/2005, de 21 de juny, de cooperació per al desenvolupament; i el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, a més del Dictamen de la Sindicatura de Comptes sobre la naturalesa jurídica de les aportacions econòmiques anuals dels socis del Fons Mallorquí de 12 de novembre de 2010.

Les parts es comprometen a intentar resoldre, de comú acord, les diferències que puguin sorgir en l'aplicació i/o interpretació d'aquest Conveni, que té caràcter administratiu. En tot cas, les discrepàncies que, eventualment, se'n puguin derivar s'han de sotmetre a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Com a mostra de conformitat, signam aquest conveni, amb els seus annexos corresponents.

Per l'Ajuntament d'Inca

Pel Fons Mallorquí de Solidaritat
i Cooperació

Virgilio Moreno Sarrió

Llorenç Perelló Rosselló

El secretari accidental

Guillermo Corró Truyol

Document signat electrònicament



ANNEX 1

SOL·LICITUD DE LA SUBVENCIÓ

_____(nom i llinatges / raó social), amb
CIF _____, representat per
_____, amb domicili al carrer
_____ número _____, pis _____ (població)
de/d' _____, telèfon _____ i amb DNI número
_____.

EXPÒS:

1. Que en el Pressupost de l'Ajuntament d'Inca consta la subvenció nominativa denominada _____, amb un import de _____ euros a l'entitat que represent.

2. Que adjunt la documentació següent:

- ☐ Fotocòpia compulsada del DNI de la persona signant de la sol·licitud.
 - ☐ Fotocòpia compulsada del document que acrediti la representativitat amb què actua.
 - ☐ Fotocòpia compulsada del NIF de l'entitat sol·licitant.
 - ☐ Fotocòpia compulsada dels Estatuts de l'entitat o documentació que acrediti que està legalment constituïda i registrada.
 - ☐ Fotocòpia compulsada o original del document que acrediti la titularitat de l'entitat sol·licitant del compte corrent o de la llibreta d'estalvi.
 - ☐ Fotocòpia compulsada de la inscripció de l'entitat en el Registre d'Associacions de les Illes Balears.
- L'entitat interessada no ha de presentar els documents que hagi aportat anteriorment a l'Ajuntament d'Inca, sempre que indiqui en quin moment i núm. de registre d'entrada.*
- ☐ Annex 2 – Acceptació de la subvenció.
 - ☐ Annex 3 – Dades de l'entitat, bancàries i de la persona representant.
 - ☐ Annex 4 – Declaració jurada d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
 - ☐ Annex 5 – Certificat de projectes.
 - ☐ Annex 6 – Pressupost del projecte d'activitats a subvencionar.
També s'ha de remetre en format electrònic (Excel) a l'adreça de correu corporativa serveissocials@ajinca.net.
 - ☐ Annex 7 – Declaració jurada de la persona responsable de l'entitat en la qual es manifesten els imports de les ajudes sol·licitades per al mateix projecte d'activitats tant a institucions públiques com privades.
 - ☐ Annex 8 – Declaració responsable de l'entitat no estar incursa en les prohibicions per obtenir la condició d'entitat beneficiària assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.



- ☐ Annex 9 – Declaració responsable de no comptar amb personal assalariat (cal presentar-la només en cas de no comptar amb personal).

Per això,

SOL·LICIT:

Que se m'autoritzi, comprometi i pagui la subvenció nominativa abans referida, sempre respectant els compromisos que amb posterioritat a aquesta sol·licitud adquirirem les dues parts, mitjançant la firma del Conveni corresponent.

Segons l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per a la consulta de les dades relatives a estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, a fi d'acreditar el compliment dels requisits exigits en els articles 13.2.e), 14 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per tal de demostrar el compliment dels requisits exigits per a la tramitació dels procediments de subvencions.

En cas contrari, en què NO atorgueu el consentiment per a la consulta, marcau la casella ☐

En cas de no autoritzar alguna d'aquestes consultes, heu d'aportar amb la periodicitat que l'Ajuntament d'Inca requereixi la documentació oficial original i/o còpia perquè consti a l'expedient administratiu.

Aquesta autorització s'atorga exclusivament per al procediment abans esmentat i en aplicació del que disposa l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permet, amb autorització prèvia de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que precisin les administracions públiques per al desenvolupament de les seves funcions.

Inca, de de 2024

Nom i cognoms
(signatura electrònica i segell originals)



ANNEX 2

ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Sr./Sra. _____, amb DNI _____, en qualitat de representant legal de l'entitat _____, amb CIF _____.

Accepta la subvenció nominativa concedida a l'entitat
_____ per al finançament de
_____ per un import de
_____ euros i es compromet a justificar-la en el temps i forma indicats en el propi
Conveni.

Inca, de de 2024

Nom i cognoms
(signatura electrònica i segell originals)



ANNEX 3

DADES DE L'ENTITAT, BANCÀRIES I DE LA PERSONA REPRESENTANT

DADES DE L'ENTITAT:

Nom de l'entitat:

NIF:

Adreça:

Codi postal:

Localitat:

Telèfon:

Núm. d'inscripció en el Registre d'Associacions de les Illes Balears:

Adreça electrònica:

DADES BANCÀRIES O DE L'ENTITAT D'ESTALVI PER AL LLIURAMENT DE PAGAMENTS:

Banc o entitat bancària:

Núm. de compte (20 dígits):

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DE L'ENTITAT:

Nom i llinatges:

DNI:

Domicili:

Codi postal:

Localitat:

Telèfons:

Adreça electrònica:

Inca, de de 2024

Nom i cognoms

(signatura electrònica i segell originals)



ANNEX 4

DECLARACIÓ JURADA D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE LA SEURETAT SOCIAL

Sr./Sra.
Amb DNI
En qualitat de representant
legal de l'entitat
Domiciliada a
Codi Postal i municipi
Amb CIF

DECLAR SOTA JURAMENT:

Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament d'Inca i de la resta d'obligacions tributàries i de la seguretat social que venguin imposades per la normativa vigent, i que no es troba sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador.

Inca, de de 2024

Nom i cognoms
(signatura electrònica i segell originals)



ANNEX 5

CERTIFICAT DELS PROJECTES DE COOPERACIÓ PREVISTS PER AL 2024 AMB FINANÇAMENT DE L'AJUNTAMENT D'INCA

....., amb DNI, batle de l'Ajuntament de
i, en representació del seu ajuntament, exercint el càrrec de secretari del Fons
Mallorquí de Solidaritat i Cooperació, amb NIF

CERTIFIC:

1. Que en data .././..... l'Assemblea General Ordinària va aprovar els projectes de Cooperació de l'exercici 2024.
2. Que d'aquests es té previst el finançament de l'Ajuntament d'Inca per als projectes següents:

2.1.

Núm. del projecte	
Títol del projecte	
Entitat que presenta el projecte	
Import aprovat pel Fons Mallorquí	
Import previst per finançar l'Ajuntament d'Inca	
Objectius	
Activitats	

2.2.

Núm. del projecte	
Títol del projecte	
Entitat que presenta el projecte	
Import aprovat pel Fons Mallorquí	
Import previst per finançar l'Ajuntament d'Inca	
Objectius	
Activitats	

2.3.

Núm. del projecte	
Títol del projecte	
Entitat que presenta el projecte	
Import aprovat pel Fons Mallorquí	
Import previst per finançar l'Ajuntament d'Inca	
Objectius	
Activitats	



2.4.

Núm. del projecte	
Títol del projecte	
Entitat que presenta el projecte	
Import aprovat pel Fons Mallorquí	
Import previst per finançar l'Ajuntament d'Inca	
Objectius	
Activitats	

2.5.

Núm. del projecte	
Títol del projecte	
Entitat que presenta el projecte	
Import aprovat pel Fons Mallorquí	
Import previst per finançar l'Ajuntament d'Inca	
Objectius	
Activitats	

I, perquè consti, expedesc aquest certificat, a l'efecte de presentar-lo davant l'Ajuntament d'Inca.

El secretari

Inca, de de 2024

Nom i cognoms
(signatura electrònica i segell originals)



ANNEX 6

PRESSUPOST DEL PROJECTE D'ACTIVITATS A SUBVENCIONAR

(També s'ha de remetre en format electrònic (Excel) a l'adreça de correu corporativa serveissocials@ajinca.net.)

Nom del projecte d'activitats a subvencionar	
Entitat sol·licitant	
CIF de l'entitat	

PRESSUPOST DE DESPESES PREVISTES	
Relació de despeses previstes	Quantia en euros
Altres despeses previstes no computables	Quantia en euros
TOTAL DESPESES PREVISTES	

PRESSUPOST D'INGRESSOS PREVISTES	
Relació d'ingressos propis	Quantia en euros
Quotes de socis	
Aportacions de les persones usuàries	
Altres (detallau-los):	
Altres ingressos prevists	Quantia en euros
Subvenció sol·licitada a l'Ajuntament d'Inca	
Subvencions d'altres administracions (cal especificar l'Administració, l'import i l'estat: "a sol·licitar", "pendent de resolució" o "concedida")	
TOTAL INGRESSOS PREVISTES	

Inca, de de 2024

Nom i cognoms
(signatura electrònica i segell originals)



ANNEX 7

DECLARACIÓ JURADA DE LA PERSONA RESPONSABLE DE L'ENTITAT EN LA QUAL ES MANIFESTEN ELS IMPORTS DE LES AJUDES SOL·LICITADES PER AL MATEIX PROJECTE D'ACTIVITATS TANT A INSTITUCIONS PÚBLIQUES COM PRIVADES

Sr./Sra.
Amb DNI
En qualitat de representant
legal de l'entitat
Domiciliada a
Codi postal i municipi
Amb CIF

DECLAR SOTA JURAMENT:

1. Que, pel que fa a la present sol·licitud de subvenció nominativa denominada _____:

- L'entitat NO HA DEMANAT cap altre suport, ajut o subvenció per a la realització de les mateixes activitats i per les mateixes persones, per a les quals formul la petició d'ajuda.
- L'entitat HA DEMANAT els següents ajuts o subvencions que es detallen a continuació:

Entitat /administració subvencionadora _____

Quantia de l'ajut: _____

Concepte: _____

2. Que em compromet a comunicar a la Batlia de l'Ajuntament d'Inca, immediatament després d'haver-se'm atorgat, qualsevol ajuda pública no descrita en aquest document i que li sigui atorgada per a l'execució de les activitats per a les quals ha sol·licitat la subvenció.

Inca, de de 2024

Nom i cognoms
(signatura electrònica i segell originals)



ANNEX 8

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS/A EN LES PROHIBICIONS PER OBTENIR LA CONDICIÓ D'ENTITAT BENEFICIÀRIA ASSENYALADES EN ELS APARTATS 2 I 3 DE L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONS, NI EN L'ARTICLE 11 DE LA LLEI 11/2016, DE 28 DE JULIOL, D'IGUALTAT DE DONES I HOMES

Sr./Sra.
Amb DNI
Amb domicili a
Núm. de telèfon
En qualitat de representant
legal de l'entitat
Domiciliada a
Codi Postal i municipi
Amb CIF

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Davant l'òrgan instructor de la subvenció nominativa de l'Ajuntament d'Inca per al desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció, que l'entitat que represent:

1. No es troba incursa en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària assenyalades en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003).
2. No ha estat mai objecte de sancions administratives fermes, ni de sentències condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, en compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

Inca, de de 2024

Nom i cognoms
(signatura electrònica i segell originals)



ANNEX 9

DECLARACIÓ JURADA DE NO COMPTAR AMB PERSONAL ASSALARIAT

(a presentar només en cas de no comptar amb personal)

Sr./Sra.
Amb DNI
Amb domicili en el carrer
Núm. de telèfon
En qualitat de representant
legal de l'entitat
Domiciliada a
Codi Postal i municipi
Amb CIF

DECLAR SOTA JURAMENT:

Per a la subvenció nominativa objecte d'aquest Conveni i per al projecte d'activitats denominat....., que l'entitat que represent no compta amb personal assalariat al seu càrrec.

Inca, de de 2024

Nom i cognoms
(signatura electrònica i segell originals)