

AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP

EDICTE

La Regidora d'Acció Social de Mont-roig del Camp, en data 18 de juliol del 2024, ha dictat el DECRET número 2024-3350, en relació a la *Convocatòria de la subvenció en l'àmbit de la salut de l'any 2024*.

CONVOCATÒRIA DE LA SUBVENCIÓ EN L'ÀMBIT DE LA SALUT DE L'ANY 2024

1. OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

L'objecte d'aquesta convocatòria és assegurar una qualitat de vida digna a les persones empadronades al municipi i, en concret, a aquelles que pertanyin a nuclis familiars més desfavorits, les persones amb discapacitat i també la gent gran. Per aquest motiu es van aprovar les bases de subvenció per a garantir l'atenció de les necessitats bàsiques derivades d'una salut amb deficiències, i que no poden ser resoltes ni pels recursos econòmics propis ni per subvencions que atorguin altres administracions i entitats.

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria van ser aprovades pel PLE de l'Ajuntament en data 12 de juliol de 2023, i es troben publicades al BOPT del 27 de juliol de 2023, amb número 2023-06488.

2. DESTINACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Per mitjà d'aquesta subvenció es pretén cobrir el cost, total o parcial, del material sanitari, dels equipaments, aparells, objectes i/o estris odontològics, oftalmològics, ortopèdics o de qualsevol naturalesa que tinguin per objecte la prevenció, el tractament i/o alleugeriment d'una afectació física, que un/a facultatiu/va mèdic/a o professional de la salut acreditat hagi receptat per escrit a l'interessat. A la vegada vol donar resposta a eliminar barreres arquitectòniques dins els domicilis particulars.

Són despeses subvencionables previstes, les que seguidament s'exposen:

- Adquisició, reparació i adaptació d'ulleres.
- Despeses d'odontologia.
- Adquisició, reparació i adaptació d'audiòfons.
- Adquisició de productes ortopèdics: caminadors, bastons, cadires de dutxa, baranes i agafadors de bany.
- Reducció de barreres arquitectòniques en el domicili per persones majors de 75 anys, o



amb discapacitat (amb reconeixement de mobilitat reduïda) i/o dependència: canvi de banyeres per plats de dutxa (compra i instal·lació de plats de dutxa).

Es podran subvencionar diferents materials/productes a una mateixa persona sol·licitant amb un import màxim que s'especifica en el punt 10 d'aquesta convocatòria.

Respecte del cost total de la despesa subvencionada, atenent als criteris socials i econòmics de la convocatòria, l'import de la bonificació oscil·larà d'acord amb els següents trams: 100%, el 50% o 0%.

3. BENEFICIARIS

Poden ser beneficiaris/àries d'aquesta subvenció, i obtenir la prestació social corresponent, les persones empadronades al municipi de Mont-roig del Camp que acreditin el compliment dels requisits i criteris que s'estableixen en les bases de convocatòria.

En cas que el/la beneficiari/ària de la prestació sigui un menor d'edat, podran sol·licitar-la aquells que acreditin ser-ne els progenitors o tutors.

4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La dotació econòmica total prevista és de 10.000,00€ amb càrrec a la partida pressupostària 2024 / 140 / 23101 / 48911 / 01.

El crèdit pressupostari disponible es distribuirà entre les persones sol·licitants que compleixin els requisits establerts fins a esgotar el crèdit, mitjançant un règim de concurrència competitiva i conforme als principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

5. REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Els requisits per a resultar beneficiari/ària de la present subvenció que es detallen en l'apartat 7 de les bases generals de la subvenció estableixen que serà necessari acreditar:

- El sol·licitant ha de ser major de 18 anys. En el cas que la persona beneficiària fos un menor, el sol·licitant ha de ser algun dels progenitors o un tutor legal degudament acreditat.
- Estar empadronat i residir legalment al municipi.
- Acreditar amb un informe mèdic o d'un altre professional l'ús del material/producte sanitari, i/o alguna discapacitat física o sensorial que motivi la necessitat del material/producte sanitari que preveu la present subvenció.
- Quant al canvi de la banyera per plat de dutxa, per eliminar barreres arquitectòniques a la llar, el requisit serà tenir més de 75 anys, o tenir reconeguda una discapacitat amb reconeixement de mobilitat reduïda o bé grau reconegut de dependència, o acreditar aquesta necessitat amb un informe mèdic.
- Que la unitat familiar tingui ingressos inferiors a 22.000 € anuals. A aquest efecte, es computen els ingressos econòmics de totes les persones que formen la unitat



familiar.

S'entén per unitat familiar la que està formada per una o més persones que conviuen en el mateix domicili i que entre elles mantenen un vincle conjugal o de parella estable, o vincles familiars per consanguinitat o afinitat fins al segon grau i, també, per adopció o acolliment, o vincles de convivència assimilats als vincles esmentats, excloent-ne els que siguin de simple veïnatge compartit.

- f) Que la persona sol·licitant no tingui la condició de deutora amb l'Ajuntament, estar al corrent de les obligacions tributàries i/o davant de la Seguretat Social i no incórrer en cap causa d'incompatibilitat prevista per l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. Per tant, serà necessari que la persona sol·licitant disposi de DNI o NIE.

6. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

6.1. Forma de presentació

La sol·licitud es presentarà fent ús de les instàncies i els Annexos que facilitarà l'Ajuntament de Mont-roig del Camp en la convocatòria, i que estaran a disposició del/ de la ciutadà/ana a les Oficines municipals de Serveis Socials o també es podran descarregar a través de la pàgina web de l'Ajuntament.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació acreditativa, seran presentades a les Oficines de Serveis Socials (Mont-roig o Miami Platja indistintament), o de forma telemàtica a través de la seu electrònica municipal: <https://mont-roig.eadministracio.cat>.

També es podrà verificar aquest tràmit per qualsevol dels sistemes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, les sol·licituds i justificacions s'hauran de presentar en l'imprès normalitzat que estarà a disposició dels sol·licitants a la web/seu electrònica de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp a través: "administració general"/"subvencions". **No** s'acceptaran altres models d'imprès que no hagin estat facilitats per l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o hi manca algun dels documents necessaris per la valoració de la subvenció, l'Ajuntament ho notificarà directament a l'interessat/ada per tal que en el termini de 10 dies pugui esmenar la falta. Si en aquest termini no es produeix l'esmena i/o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que es desisteix de la petició i prèvia resolució, s'arxivarà sense més tràmits.

En tot cas, la presentació de sol·licitud implica el coneixement i l'acceptació de les bases reguladores d'aquesta subvenció.

6.2. Documentació acreditativa

6.2.1. Documentació obligatòria

Necessàriament, a la sol·licitud formulada per l'interessat, s'hi annexarà la documentació que s'especifica en l'apartat 9.1. de les bases de la subvenció.



Els ingressos de la unitat familiar es podran justificar amb la Declaració de la Renda del corresponent any, en aquest de la RENDA del any 2023.

6.2.2. Documentació de la despesa per a l'adquisició, reparació i adaptació d'ulleres

Per a aquest tipus de prestació, serà precís que la sol·licitud de la persona interessada s'acompanyi de la següent documentació, que haurà de correspondre's amb l'anualitat en curs (2024) o dels mesos del novembre/desembre de l'any 2023:

- Informe del/de la metge/essa de capçalera o un altre professional acreditat on es recepti/recomani l'adquisició d'ulleres per part del/de la sol·licitant.
- Factura de compra de les ulleres, a nom del/de la sol·licitant.
- Si es tracta de reparació i/o adaptació d'ulleres, factura corresponent al servei, a nom de la persona sol·licitant.

6.2.3. Documentació obligatòria per despeses d'odontologia

Per a aquest tipus de prestació, serà precís que la sol·licitud de la persona interessada s'acompanyi de la següent documentació, que haurà de correspondre's amb l'anualitat en curs (2024) o dels mesos del novembre/desembre de l'any 2023:

- Informe del metge de capçalera o un altre professional acreditat on es recepti/recomani l'actuació d'un odontòleg privat per al tractament de l'afecció bucodental.
- Factura dels serveis d'odontologia, a nom del sol·licitant.

6.2.4. Documentació obligatòria per a l'adquisició, reparació i adaptació d'audiòfons

Per a aquest tipus de prestació, serà precís que la sol·licitud de la persona interessada s'acompanyi de la següent documentació, que haurà de correspondre's amb l'anualitat en curs (2024) o dels mesos del novembre/desembre de l'any 2023:

- Informe del metge de capçalera o un altre professional acreditat on es recepti/recomani l'adquisició d'audiòfons.
- Factura de compra dels audiòfons, a nom del sol·licitant.
- Si es tracta de reparació i/o adaptació d'audiòfons, factura corresponent al servei a nom del/de la sol·licitant.

6.2.5. Documentació obligatòria per a l'adquisició de productes ortopèdics

Per a aquest tipus de prestació, serà precís que la sol·licitud de la persona interessada s'acompanyi de la següent documentació, que haurà de correspondre's amb l'anualitat en curs (2024) o dels mesos del novembre/desembre de l'any 2023:

- Informe del metge de capçalera o un altre professional acreditat on es recepti/recomani l'adquisició del material ortopèdic.
- Factura de compra del producte ortopèdic, a nom del/de la sol·licitant.

6.2.6 Documentació obligatòria per la reducció de barreres arquitectòniques

Per a aquest tipus de prestació, serà precís que la sol·licitud de la persona interessada s'acompanyi de la següent documentació, que haurà de correspondre's amb l'anualitat en curs o dels mesos del novembre/desembre de l'any 2023

- Factura de la compra i/o instal·lació de plat de dutxa.
- En el cas de no complir algun dels requisits establerts en el punt 7.d de les bases



de la subvenció, aportar l'informe mèdic on acrediti aquesta necessitat.

6.3. Documentació complementària

La documentació referida en l'apartat 9.2 de les bases de la subvenció haurà de ser entregada obligatòriament per la persona sol·licitant per poder acreditar una situació d'especial vulnerabilitat, per tal de fer les comprovacions oportunes.

A fi de comprovar el compliment dels requisits, l'òrgan instructor també podrà requerir a l'interessat qualsevol altra documentació que estimi oportuna per a la correcta valoració de la sol·licitud durant la seva tramitació, llevat que aquesta hagi estat elaborada per la mateixa Administració Pública o hagi estat aportada anteriorment en qualsevol altra administració, amb indicació de en quina administració s'ha aportat. Si el/la sol·licitant no aporta la documentació requerida en un termini de 10 dies hàbils, a comptar des del dia que es notifica el requeriment, s'entendrà que el/la sol·licitant desisteix en la seva sol·licitud de prestació.

6.4. Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds, les justificacions i la documentació corresponent, serà del dia 15 de setembre al dia 15 d'octubre de 2024, ambdues dates incloses.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

7.1. Procediment

Les sol·licituds s'atendran per estricte ordre d'entrada al registre municipal.

7.2. Òrgans competents

7.2.1. Òrgan d'instrucció

La instrucció i ordenació del procediment administratiu per a la concessió d'aquesta subvenció correspon al Departament de Serveis Socials. A l'efecte es constituirà una comissió de valoració que es compondrà d'un mínim de tres persones adscrites al departament.

Aquesta comissió serà l'encarregada de valorar les peticions que s'han presentat, de comprovar que s'ajusten als requisits i criteris establerts, i d'establir el repartiment dels crèdits previstos a la convocatòria en funció dels criteris establerts en aquestes bases i les convocatòries corresponents.

Aquesta tasca s'atendrà per mitjà d'informes tècnics, els quals fonamentaran la proposta de resolució que s'eleva a l'òrgan competent per a l'adjudicació.

7.2.2. Òrgan adjudicador

Vist el Decret de l'Alcaldia número 2023-3731, de 8 d'agost, de modificació del règim de delegacions de competències de l'Alcaldia a favor dels regidors/es i de la Junta de Govern Local, la Regidora delegada d'Acció Social és l'òrgan competent a efectes de resoldre i concedir la present subvenció.



8. CRITERIS D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

La concessió d'aquesta subvenció queda directament vinculada a la situació econòmica i social del nucli familiar.

Per la valoració d'aquestes circumstàncies s'aplicaran els següents barems:

8.1 Situació econòmica de la unitat familiar

Aquest criteri ve determinat pels ingressos mensuals/anuals de la unitat de convivència i per la seva composició.

S'estableix com a índex de referència l'Indicador de Renda de Sufficiència (IRSC) anual de l'any en curs, de conformitat amb la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, i segons es desenvolupi per la Llei reguladora dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any de convocatòria.

Respecte de la unitat familiar, s'aplicaran els següents factors correctors, per a determinar els ingressos màxims anuals que actuaran com a topall respecte d'aquest criteri:

- Per 1 adult: $IRSC \times 0,5$
- Per 2 adults o més, es multiplicarà l'IRSC $\times 0,3$ per adult.
- Per cada infant: $IRSC \times 0,3$

UNITAT DE CONVIVÈNCIA	INGRESSOS MÀXIMS ANUALS (IMA)
Un adult	$X = IRSC + (IRSC \times 0,5)$
Un adult i un infant	$X = IRSC + (IRSC \times 0,5) + (IRSC \times 0,3)$
Un adult i dos infants	$X = IRSC + (IRSC \times 0,5) + 2(IRSC \times 0,3)$
Dos adults	$X = IRSC + (IRSC \times 0,6)$
Dos adults i un infant	$X = IRSC + 2(IRSC \times 0,3) + (IRSC \times 0,3)$
Dos adults i dos infants	$X = IRSC + 2(IRSC \times 0,3) + 2(IRSC \times 0,3)$
Dos adults i tres infants	$X = IRSC + 2(IRSC \times 0,3) + 3(IRSC \times 0,3)$
Dos adults i quatre infants	$X = IRSC + 2(IRSC \times 0,3) + 4(IRSC \times 0,3)$
Tres adults	$X = IRSC + 3(IRSC \times 0,3)$
Tres adults i un infant	$X = IRSC + 3(IRSC \times 0,3) + (IRSC \times 0,3)$
Tres adults i dos infants	$X = IRSC + 3(IRSC \times 0,3) + 2(IRSC \times 0,3)$
Tres adults i tres infants	$X = IRSC + 3(IRSC \times 0,3) + 3(IRSC \times 0,3)$
Altres supòsits	Ingressos inferiors a 22.000 €

Per a la puntuació d'aquest criteri, quedaran excloses aquelles sol·licituds en què s'acreditin ingressos superiors als que disposa l'anterior taula.

Determinats els anteriors límits, es puntuarà aquest criteri segons determina la següent taula, repartint-se 30, 50 o 70 punts, d'acord amb les dades que hagi aportat el/la



sol·licitant:

Segons la composició de la unitat de convivència	PUNTUACIÓ		
	A) 30 punts	B) 50 punts	C) 70 punts
	$\text{Entre } IMA \text{ i } X = \frac{IMA}{1.5}$	$\text{Entre } X = \frac{IMA}{1.5} \text{ i } X = \frac{IMA}{2}$	$\text{Inferior a } X = \frac{IMA}{2}$

Per a la distribució de la puntuació, segons acrediti el/la sol·licitant, obtindrà la puntuació que correspongui en aplicació dels criteris de la taula 2, d'acord amb el següent desglossament:

- A) 30 punts: Ingressos anuals de la unitat familiar continguts dins dels paràmetres fixats entre l'import màxim anual i el resultat de dividir l'import màxim anual entre 1,5.
- B) 50 punts: Ingressos anuals de la unitat familiar continguts dins dels paràmetres fixats entre el resultat de dividir l'import màxim anual entre 1,5 i el resultat de dividir l'import màxim anual entre 2.
- C) 70 punts: : Ingressos anuals de la unitat familiar inferiors al resultat de dividir l'import màxim anual entre 2.

8.2 Criteris sociofamiliars

La valoració de la situació sociofamiliar s'abordarà per la concurrència de determinades circumstàncies socials. A cadascuna d'aquestes se li ha assignat una puntuació d'acord amb el següent quadrant:

CRITERIS SOCIALS	PUNTUACIÓ
Família nombrosa o monoparental	5
Algun membre en situació actual d'atur	5
Algun membre amb grau de discapacitat o amb resolució de grau de dependència.	10
Estar jubilat/da	20

8.3. Valoració individualitzada de les circumstàncies objecte de puntuació

La valoració de les circumstàncies concurrents en cadascuna de les sol·licituds presentades quedarà expressada amb una puntuació que oscil·larà entre els 0 i els 100 punts, segons hagi acreditat cada peticionari amb la documentació aportada.

D'acord amb la puntuació obtinguda, els/les beneficiaris/àries de la subvenció gaudiran de les següents bonificacions respecte del cost total de la despesa acreditada:

PUNTUACIÓ	BONIFICACIÓ
Entre 0 i 29 punts	0%
Entre 30 i 59 punts	50%
Entre 60 i 100 punts	100%



9. TERMINI I FORMA DE NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

El termini màxim per a resoldre i notificar procediment és de 3 mesos. Aquest es computa un cop exhaurida la data límit per a la presentació de sol·licituds, segons disposa l'apartat 5.4. d'aquesta convocatòria.

Tal com detalla l'apartat 13 de les bases de la subvenció, la notificació de la concessió de la subvenció es publicarà al tauler d'edictes electrònic municipal.

Transcorregut el termini per a resoldre i notificar sense que per l'òrgan competent s'hagi dictat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

10. QUANTIA INDIVIDUALITZADA DE LA SUBVENCIÓ

Les quantitats màximes a percebre segons la despesa que es sol·liciti subvencionar seran les següents:

- a) Un màxim de 300 € per adquisició, reparació i adaptació d'ulleres.
- b) Un màxim de 400 € per despeses d'odontologia.
- c) Un màxim de 350 € per adquisició, reparació i adaptació d'audiòfons.
- d) Un màxim de 250 € per adquisició de productes ortopèdics.
- e) Un màxim de 500 € per la reducció de barreres arquitectòniques

Es podran subvencionar diferents materials/productes a una mateixa persona sol·licitant amb un import màxim de 500 € per convocatòria.

Atenent a la ponderació dels criteris socials i econòmics de la convocatòria, la present subvenció podrà cobrir el 100%, el 50% o el 0% de la despesa total per compte de materials/productes sanitaris que corresponguin amb les indicades en l'apartat 2 de la convocatòria.

11. PAGAMENT

En termes generals, el pagament de la subvenció als beneficiaris es farà un cop es justifiqui la despesa a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp mitjançant les factures corresponents.

El pagament en cap cas serà en metàl·lic. Es realitzarà per transferència bancària al compte indicat en la sol·licitud que haurà de ser de titularitat del mateix o del proveïdor del servei.

12. ABAST DE LA DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La concessió d'aquesta subvenció és supeditada al crèdit pressupostari disponible.

Una vegada exhaurit el pressupost, la presentació de la sol·licitud no dona cap dret a l'obtenció de la prestació.



13. PUBLICACIÓ

Les resolucions es publicaran el taulell d'anuncis de la corporació d'acord amb el que estableix l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquesta convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial corresponent.

Paral·lelament, i donant compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, l'Ajuntament de Mont-roig del Camp publicarà a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* aquesta convocatòria.

14. DESISTIMENT I RENÚNCIA

La persona sol·licitant podrà desistir de la seva sol·licitud o renunciar al seu dret a la prestació reconeguda, mitjançant escrit dirigit a l'Ajuntament de Mont-roig del Camp.

15. EXTINCIÓ I REINTEGRAMENT

Les persones beneficiàries procediran a reintegrar total o parcialment els imports rebuts per part de l'Ajuntament en el cas de no donar compliment a algunes de les obligacions o compromisos indicats en les bases d'aquesta convocatòria, o per la falsedat en l'acreditació dels requisits que donen dret a la subvenció, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i arts.91 i següents del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

16. RÈGIM SANCIONADOR

En matèria d'infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions resulta d'aplicació el què es preveu en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

17. RÈGIM DE RECURSOS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte contra el qual es recorre en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació, de conformitat amb els articles 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es consideri procedent.



Aquesta convocatòria, un cop aprovada per Decret de la Regidoria, entrarà en vigor amb la publicació íntegra del seu text al Butlletí Oficial corresponent.

A **Mont-roig del Camp**, a data de la signatura electrònica

Fran Morancho López
Alcalde

