

RESOLUCIÓ EDU/ /2024, per la qual s'obre el procediment de convocatòria pública per a la concessió de subvencions a centres educatius, per al desenvolupament de programes de formació i inserció per al curs 2024-2025 (ref. BDNS *****).

El Departament d'Educació, amb l'objectiu de fomentar l'oferta de Programes de Formació i Inserció per poder atendre les necessitats del col·lectiu de joves de 16 a 21 anys que no han obtingut el títol de graduat en educació secundària obligatòria, considera oportú concedir subvencions a centres educatius per al desenvolupament de programes de formació i inserció, d'acord amb la Resolució ENS/1102/2014, de 21 de maig, per la qual s'estableixen els Programes de Formació i Inserció, i amb la Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, per la qual s'estableix l'estructura dels programes de formació i inserció.

D'altra banda, mitjançant l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny (DOGC núm. 9185, de 17.6.2024), s'han aprovat les bases reguladores per a la concessió de subvencions a centres educatius, per al desenvolupament de programes de formació i inserció, per al curs 2024-2025.

Per tot això, de conformitat amb el que preveuen el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a proposta de la Direcció General de Formació Professional,

Resolc:

-1 Objecte i finalitat

L'objecte de la subvenció és obrir el procediment de convocatòria pública per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a centres educatius públics que no siguin titularitat de la Generalitat de Catalunya i a centres educatius privats, autoritzats per a la impartició de programes de formació i inserció (PFI) durant el curs 2024-2025.

La finalitat de la subvenció és proporcionar als joves de 16 a 21 anys que no han obtingut el títol de graduat en educació secundària obligatòria, la formació general i professional que els permeti una inserció social i laboral satisfactòria, així com la seva continuïtat formativa.

-2 Bases reguladores

Aquesta convocatòria es regeix per l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny (DOGC núm. 9185, de 17.6.2024), per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions a centres educatius, per al desenvolupament de programes de formació i inserció, per al curs 2024-2025.

-3 Centres beneficiaris

Poden ser centres beneficiaris d'aquestes subvencions els centres educatius públics que no siguin de titularitat de la Generalitat de Catalunya i els centres educatius privats autoritzats pel Departament d'Educació a impartir programes de formació i inserció el curs 2024-2025.

-4 Requisits dels centres beneficiaris

4.1 Els centres participants han de complir els requisits i les condicions que estableix la base reguladora 3.

4.2. Per a aquesta convocatòria, els PFI s'han d'iniciar durant el període comprés entre el 12 de setembre i el 14 d'octubre de 2024 i han de finalitzar, com a màxim, el 15 de juliol de 2025, inclosa la formació pràctica en centres de treball. La persona titular de la Direcció General de Formació Professional pot autoritzar, mitjançant resolució i de manera excepcional, períodes de finalització diferents, sempre que l'ampliació sigui imprescindible per a garantir el compliment dels objectius dels programes.

4.3. Els centres educatius beneficiaris han d'haver matriculat un mínim de 9 alumnes i un màxim de 17, o en el cas de grups de necessitats educatives especials (NEE) un mínim de 8 i un màxim de 12 en el moment d'iniciar el programa, d'acord amb el nombre d'alumnes per grup que estableix l'article 11 de la Resolució ENS/1102/2014, de 21 de maig. En el cas de no assolir aquest mínim, el centre haurà de renunciar a la subvenció atorgada o li serà revocada en la seva totalitat.

Els centres educatius incorporaran nou alumnat i cobriran les vacants que es produeixin per baixes fins al moment que s'hagi fet un 25% de les hores de formació, a fi de poder assolir i mantenir el màxim nombre d'alumnes per grup.

4.4. Els centres educatius han de gestionar el programa de formació i inserció d'acord amb la normativa que els regula i amb les indicacions establertes a les guies de gestió i justificació que el Departament

d'Educació facilitarà als centres beneficiaris. Així mateix, han de disposar de la documentació acreditativa tant dels requisits de l'alumnat com del correcte desenvolupament del programa i presentar-la al Departament d'Educació si aquest ho requereix.

-5 Sol·licituds i termini de presentació

5.1. El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació corresponent comença l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC i finalitza el 10 de setembre de 2024, d'acord amb allò que estableixen les bases reguladores. El formulari de sol·licitud, que estarà disponible a l'apartat "Tràmits" del web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>) s'ha de presentar electrònicament des d'aquest mateix web, junt amb la documentació que estableixen les bases reguladores. També es podrà accedir al formulari de sol·licitud des del web del Departament d'Educació (<http://educacio.gencat.cat>).

En el cas de centres la titularitat dels quals sigui un ens local han de descarregar, emplenar, signar i enviar el formulari de sol·licitud des del web de l'EACAT (Extranet de les Administracions Catalanes), a l'apartat de "Tràmits", prestador "Departament d'Educació" (<https://www.eacat.cat>).

D'acord amb la base reguladora 10 de l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny, la presentació de la sol·licitud i de la documentació corresponent s'efectua i es trameta, únicament, per via electrònica.

D'acord amb la base reguladora 11.1.a) de l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny, l'informe sobre l'aplicació del Programa de Formació i Inserció ha d'incloure les dates d'inici i finalització previstes i el lloc de realització del programa.

5.2. Els sistemes d'identificació i signatura que les persones interessades poden emprar en la tramitació del procediment objecte d'aquestes subvencions són, amb caràcter general, els establerts al Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica de l'Administració de la Generalitat, publicats a la Seu electrònica de l'Administració de la Generalitat. A través del portal Tràmits gencat (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/com-tramitar-en-linia/>), es pot trobar informació detallada sobre l'obtenció dels sistemes d'identificació i signatura electrònica que es poden emprar en la tramitació i actuacions previstes en aquesta convocatòria.

Per presentar la sol·licitud electrònicament, cal que l'entitat o el seu representant legal disposi d'un certificat vàlid i vigent. En el cas que les entitats o el seu representant legal no disposin de certificat, podran obtenir-ne un en els centres emissors, segons el tipus de certificat. La relació de centres emissors es pot consultar a la secció "Com tramitar en línia" de l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/suport-tramitacio/durant-la-tramitacio/signatura-identificacio-digital/>).

5.3. Els centres educatius hauran de presentar una sol·licitud diferent per a cada PFI per al qual es demana una subvenció. Cada centre educatiu pot presentar un màxim de tres sol·licituds, tenint en compte que el nombre de sol·licituds corresponents a perfils d'una mateixa família professional és d'un màxim de dues.

5.4. En cas que la sol·licitud o els altres tràmits no es presentin mitjançant els formularis normalitzats disponibles al web de la Generalitat de Catalunya (<http://tramits.gencat.cat>) o a l'extranet de les administracions públiques catalanes EACAT (<https://www.eacat.cat>), es consideraran no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

-6 Imports i partides pressupostàries

Es destina a la concessió d'aquestes subvencions un import total màxim de 2.625.000,00 euros, dels quals 2.100.000,00 euros corresponen a l'anualitat 2024 i 525.000,00 euros corresponen a l'anualitat 2026, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Els imports es distribuïran entre les partides pressupostàries següents:

105.000,00 euros a càrrec de la partida D/460000100/4210/0000,
1.102.500,00 euros a càrrec de la partida D/470000100/4210/0000,
262.500,00 euros a càrrec de la partida D/481000100/4210/0000 i
1.155.000,00 euros a càrrec de la partida D/482000100/4210/0000.

L'import per al 2024 anirà amb càrrec de les partides pressupostàries del subcentre gestor EN0703, del pressupost de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2023, prorrogat pel 2024, que es detallen a continuació:

84.000,00 euros a càrrec de la partida D/460000100/4210/0000,
882.000,00 euros a càrrec de la partida D/470000100/4210/0000,
210.000,00 euros a càrrec de la partida D/481000100/4210/0000, i
924.000,00 euros a càrrec de la partida D/482000100/4210/0000.

L'import per al 2026 es distribuirà entre les següents partides pressupostàries del subcentre gestor EN0703, o equivalents, del pressupost de la Generalitat de Catalunya per al 2026

21.000,00 euros a càrrec de la partida D/460000100/4210/0000,

220.500,00 a càrrec de la partida D/470000100/4210/0000,

52.500,00 a càrrec de la partida D/481000100/4210/0000, i

231.000,00 a càrrec de la partida D/482000100/4210/0000.

Per a la Resolució d'aquesta convocatòria, i d'acord amb les sol·licituds presentades, es podran redistribuir els crèdits inicialment disponibles entre les diferents partides pressupostàries, en cas d'esgotar-se el crèdit en alguna de les partides i sempre que no s'ultrapassi la dotació total de la convocatòria.

-7 Import de la subvenció

7.1. L'import de la subvenció es correspon al mòdul econòmic establert per alumne de cadascun dels perfils professionals subvencionables, segons consta a l'annex d'aquesta Resolució, aplicat al nombre d'alumnat que ha finalitzat el programa. S'entén per finalitzar el programa haver assistit com a mínim al 75% de la formació o, en el cas que l'alumnat causi baixa per inserció laboral o per causa de força major justificats documentalment, si ha assistit a un mínim del 25% de la formació.

7.2. D'acord amb el que preveu l'apartat 2 de la base reguladora 7 de l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny, la quantia definitiva de la subvenció es calcularà una vegada el programa hagi finalitzat.

7.3. Els centres educatius beneficiaris tenen dret a percebre l'import màxim per programa establert en l'annex d'aquesta Resolució quan el nombre d'alumnat que el finalitzi sigui com a mínim de 13 en el cas de grups ordinaris i de 12 en el cas de grups de necessitats educatives especials (NEE).

7.4. L'import final de la subvenció a atorgar no podrà ser superior al cost de l'activitat desenvolupada pel centre educatiu beneficiari ni superar l'import màxim fixat establert, amb o sense altres subvencions.

-8 Criteris de valoració de les sol·licituds

8.1. La valoració de les sol·licituds es farà d'acord amb els criteris que estableix la base reguladora 12 de l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny, i que es concreten a l'annex 2 de l'Ordre esmentada.

8.2. Les sol·licituds hauran d'obtenir una valoració mínima de 50 punts per ser seleccionades i s'ordenaran per ordre de puntuació dintre del servei territorial.

En el cas que dos o més perfils tinguin la mateixa valoració, tenint tots la valoració mínima exigida, es seleccionarà primer aquell que correspongui a un centre que no tingui un altre perfil situat en una millor posició que aquella en la que es produeix l'empat de valoració. En el cas que tots dos centres obtinguin el mateix nombre de perfils situats en una millor posició, se seleccionarà el perfil del qual menys oferta hi hagi al territori.

Quan un cop feta la distribució pels serveis territorials no s'hagi esgotat l'import destinat a cadascun d'ells, es redistribuiran els imports restants entre la resta de sol·licituds no seleccionades de tots els serveis territorials per ordre de puntuació, i sempre que aquestes hagin obtingut la valoració mínima.

En el supòsit que algun dels centres proposats per ser beneficiaris de la subvenció desisteixi de la sol·licitud, es podrà atorgar la subvenció als centres educatius sol·licitants per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents, amb la comprovació prèvia de la documentació acreditativa del compliment dels requisits que estableixen les bases.

-9 Perfils subvencionables

Són subvencionables els perfils dels PFI establerts a la Resolució ENS/1102/2014 de 21 de maig, per la qual s'estableixen els programes de formació i inserció per al curs 2014-2015, a la Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció, a la Resolució ENS/1470/2018, de 27 de juny, per la qual es modifica l'annex 2 de la Resolució ENS/2250/2014, i a la Resolució EDU/1359/2019, de 16 de maig, per la qual es modifiquen les resolucions ENS/1102/2014, de 21 de maig, i ENS/2250/2014, l'Ordre EDU/97/2020, de 18 de juny, per la qual s'estableix el currículum del perfil professional del programa de formació i inserció d'Auxiliar d'operacions en aeroports, la Resolució EDU/783/2021, de 16 de març, per la qual es modifica l'annex 2 de la Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció, l'Ordre EDU/94/2021, de 30 d'abril, per la qual s'estableixen els currículums dels perfils professionals del programa de formació i inserció d'Auxiliar d'activitats aquícoles i d'Auxiliar de comercialització de productes i logística, la Resolució EDU/776/2022, de 17 de març, per la qual es modifica l'annex 2 de la Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció, l'Ordre EDU/111/2022, de 10 de maig, per la qual s'estableix el currículum del perfil professional del programa de formació i inserció d'Auxiliar en centres sanitaris i la Resolució EDU/148/2023, de 18 de gener, per la qual es modifica l'annex 2 de la Resolució

ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció, la correcció d'errades a la Resolució EDU/148/2023, de 18 de gener, per la qual es modifica l'annex 2 de la Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció (DOGC núm. 8840, de 25.1.2023), la Resolució EDU/1459/2020, de 15 de juny, per la qual es modifica l'annex 2 de la Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció i la Resolució EDU/2246/2024, de 17 de juny, per la qual es modifica l'annex 2 de la Resolució ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció.

-10 Òrgans competents per tramitar i resoldre

D'acord amb la base reguladora 13.2 de l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny, l'òrgan instructor és la Subdirecció General de Programes i Projectes i l'òrgan resolutori és la Direcció General de Formació Professional.

-11 Resolució

La persona titular de la Direcció General de Formació Professional resoldrà per delegació la concessió de subvencions en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al DOGC, d'acord amb el procediment previst a la base reguladora 15 de l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny.

La Resolució es publicarà al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb el que preveu l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra l'esmentada resolució de concessió de subvencions, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la persona titular de la Direcció General de Formació Professional, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

-12 Justificació

Els centres educatius beneficiaris han de presentar la justificació corresponent a la subvenció rebuda no més tard del 30 de setembre de 2025 i d'acord amb allò que estableix la base reguladora 18 de l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny. El formulari de justificació i els models normalitzats es troben disponibles a l'apartat de Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://tramits.gencat.cat>) i a l'extranet de les administracions públiques catalanes EACAT (<https://www.eacat.cat>), en el cas de centres la titularitat dels quals sigui un ens local.

-13 Seguiment i control dels Programes de Formació i Inserció

13.1. Els programes subvencionats podran ser objecte de verificacions per part del Departament d'Educació per tal de fer el seguiment del seu desenvolupament i valorar la seva correcta execució. D'acord a la base reguladora 21 de l'Ordre EDU/133/2024, d'11 de juny, es podran aplicar les revocacions previstes en cas que d'aquestes verificacions en resultin incompliments dels aspectes establerts en les bases i en la convocatòria.

13.2. Els centres beneficiaris han de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un període de cinc anys a partir de la data de finalització del període de presentació de la justificació, o mentre puguin ser objecte de comprovació i control.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de

conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona,

Consellera d'Educació

Annex

Perfils professionals subvencionables, mòduls econòmics per alumne corresponents a cada perfil i import màxim per perfil

codi perfil	Perfils professionals	Import mòdul alumne (€)	Import màxim perfil ordinari (€)	Import màxim perfil NEE (€)
AE01	Auxiliar d'activitats esportives	4.114,00	53.482,00	49.368,00
AF01	Auxiliar d'arts gràfiques i serigrafia	4.164,00	54.132,00	49.968,00
AG01	Auxiliar d'activitats d'oficina i de serveis administratius generals	3.913,00	50.869,00	46.956,00
AR01	Auxiliar activitats forestals	4.164,00	54.132,00	49.968,00
AR02	Auxiliar d'activitats agropecuàries	4.164,00	54.132,00	49.968,00
AR03	Auxiliar de vivers i jardins	4.164,00	54.132,00	49.968,00
AR04	Auxiliar d'activitats ramaderes	4.164,00	54.132,00	49.968,00
CM01	Auxiliar de vendes, oficina i atenció al públic	3.913,00	50.869,00	46.956,00
CM02	Auxiliar en comerç i atenció al públic	3.913,00	50.869,00	46.956,00
CM03	Auxiliar de comercialització de productes i logística	3.913,00	50.869,00	46.956,00
EE01	Auxiliar de muntatges d'instal·lacions electrotècniques en edificis	4.164,00	54.132,00	49.968,00
EE02	Auxiliar de muntatges d'instal·lacions elèctriques, d'aigua i gas	4.164,00	54.132,00	49.968,00
EO02	Auxiliar de pintura	4.164,00	54.132,00	49.968,00
EO03	Auxiliar de construcció	4.164,00	54.132,00	49.968,00
EO04	Auxiliar d'obres d'interior i pintura	4.164,00	54.132,00	49.968,00
FM01	Auxiliar de serralleria i construccions metàl·liques	4.185,00	54.405,00	50.220,00
FM02	Auxiliar de fabricació mecànica i d'ajust i soldadura	4.185,00	54.405,00	50.220,00
FM03	Auxiliar de fabricació mecànica i instal·lacions electrotècniques	4.185,00	54.405,00	50.220,00
FM04	Auxiliar de fusteria metàl·lica i PVC	4.185,00	54.405,00	50.220,00
FS01	Auxiliar en treballs de fusteria i instal·lació de mobles	4.164,00	54.132,00	49.968,00
HT01	Auxiliar de cuina	4.164,00	54.132,00	49.968,00
HT02	Auxiliar d'hoteleria: cuina i càteríng	4.164,00	54.132,00	49.968,00
HT03	Auxiliar d'hoteleria: cuina i serveis de restauració	4.164,00	54.132,00	49.968,00
HT04	Auxiliar en establiments hotelers i de restauració	4.164,00	54.132,00	49.968,00
HT05	Auxiliar de pastisseria i forneria	4.164,00	54.132,00	49.968,00
IA02	Auxiliar en establiments del sector carni	4.164,00	54.132,00	49.968,00
IA03	Auxiliar de preparació i comercialització de peix i marisc	4.164,00	54.132,00	49.968,00
IC01	Auxiliar de muntatge i manteniment d'equips informàtics	4.114,00	53.482,00	49.368,00
IM01	Auxiliar de fontaneria calefacció i climatització	4.185,00	54.405,00	50.220,00
IP01	Auxiliar d'imatge personal: perruqueria i estètica	4.128,00	53.664,00	49.536,00
IP02	Auxiliar d'imatge personal: estètica	4.128,00	53.664,00	49.536,00
IP03	Auxiliar de perruqueria i estètica	4.128,00	53.664,00	49.536,00
MP01	Auxiliar d'activitats aquícoles	4.185,00	54.405,00	50.220,00
SA01	Auxiliar en centres sanitaris	4.185,00	54.405,00	50.220,00
TM01	Auxiliar de reparació i manteniment de vehicles lleugers	4.185,00	54.405,00	50.220,00

codi perfil	Perfils professionals	Import mòdul alumne (€)	Import màxim perfil ordinari (€)	Import màxim perfil NEE (€)
TM02	Auxiliar de manteniment d'embarcacions esportives i d'esbarjo	4.185,00	54.405,00	50.220,00
TM03	Auxiliar d'operacions en aeroports	4.185,00	54.405,00	50.220,00
TM04	Auxiliar de manteniment i reparació de carrosseria de vehicles	4.185,00	54.405,00	50.220,00
TM05	Auxiliar de manteniment i reparació de vehicles de mobilitat personal	4.185,00	54.405,00	50.220,00
TX01	Auxiliar de confecció en tèxtil i pell	4.128,00	53.664,00	49.536,00
TX02	Auxiliar de confecció en pell	4.128,00	53.664,00	49.536,00
IC02	Auxiliar d'informàtica i producció digital	4.164,00	54.132,00	49.968,00
CM04	Auxiliar d'empresa, màrqueting i esdeveniments	3.913,00	50.869,00	46.956,00
AE02	Auxiliar de suport a les persones en activitats socioesportives	4.185,00	54.405,00	50.220,00
AR05	Auxiliar d'operacions sostenibles a la indústria i al medi agraris	4.164,00	54.132,00	49.968,00
TM06	Auxiliar de manteniment a la indústria i al transport	4.185,00	54.405,00	50.220,00
HT06	Auxiliar de serveis de restauració i cuina	4.164,00	54.132,00	49.968,00
FM05	Auxiliar Fabricació Mecànica	4.185,00	54.405,00	50.220,00