

## Solicitud de beca para la realización de prácticas en la Dirección General de Cooperación con el Estado y la Unión Europea de la Comunidad de Madrid

### 1.- Datos de la persona interesada

|                             |  |      |            |        |               |
|-----------------------------|--|------|------------|--------|---------------|
| NIF / NIE                   |  |      |            |        |               |
| Nombre                      |  |      | Apellido 1 |        |               |
| Tipo vía                    |  |      | Nombre vía |        |               |
| Nº/Km:                      |  | Piso |            | Puerta | Código Postal |
| Provincia                   |  |      | Municipio  |        |               |
| Otros datos de localización |  |      |            |        |               |
| Email                       |  |      | Teléfono 1 |        |               |

### 2.- Datos de la persona o entidad representante

|                             |  |      |                      |        |               |
|-----------------------------|--|------|----------------------|--------|---------------|
| NIF / NIE                   |  |      | Razón Social/Entidad |        |               |
| Nombre                      |  |      | Apellido 1           |        |               |
| Tipo vía                    |  |      | Nombre vía           |        |               |
| Nº/Km:                      |  | Piso |                      | Puerta | Código Postal |
| Provincia                   |  |      | Municipio            |        |               |
| Otros datos de localización |  |      |                      |        |               |
| Email                       |  |      | Teléfono 1           |        |               |
| En calidad de               |  |      |                      |        |               |

### 3- Medio de notificación ☐ Interesado/a ☐ Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

Las **notificaciones** se realizarán a través de **medios electrónicos** por lo que, con **carácter previo a la presentación de esta solicitud**, la persona a la que se notifica **deberá estar dada de alta en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid**. Puede darse de alta accediendo a este enlace

### 4.- Documentación requerida:

| Documentos que se aportan junto a la solicitud                                                                          |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Resguardo de solicitud del título en caso de no disponer de título universitario                                        | <input type="checkbox"/> |
| Expediente académico expedido por la Secretaría de la Facultad o Escuela, con calificaciones de estudios universitarios | <input type="checkbox"/> |
| Currículum vitae                                                                                                        | <input type="checkbox"/> |
| Diploma acreditativo del nivel C1 de inglés o certificación académica, en su caso.                                      | <input type="checkbox"/> |
| Diploma acreditativo de los otros idiomas oficiales de la Unión Europea                                                 | <input type="checkbox"/> |
| En caso de actuar por medio de representante, declaración firmada documentación acreditativa de dicha representación.   | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                            |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| En caso de habilitación a personas físicas o jurídicas como representantes para la presentación y recepción telemática de las comunicaciones que se intercambien en el procedimiento, declaración firmada. | <input type="checkbox"/> |
| La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (*):                                                                                                    |                          |
| NIF/NIE                                                                                                                                                                                                    |                          |
| Certificado de empadronamiento                                                                                                                                                                             |                          |
| Título universitario                                                                                                                                                                                       |                          |

(\*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

☐ Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

|  |
|--|
|  |
|--|

#### 5.- Entidad bancaria:

| IBAN | Entidad | Oficina | D.C. | Número de Cuenta |
|------|---------|---------|------|------------------|
|      |         |         |      |                  |

#### 6.- Declaraciones responsables

- El solicitante declara que no realiza ningún trabajo remunerado ni percibe o ha percibido en los 3 últimos años, ayuda o beca con el mismo fin, otorgada por cualquier entidad pública o privada y que en caso de haberla solicitado o percibido, adjunta a esta solicitud documento que comprenda los organismos y datos correspondientes a dicha beca.
- El solicitante declara no haber disfrutado de otras ayudas para la misma finalidad del programa de becas de cualquier administración o ente público o privado, nacional, de la Unión Europea o de organismos internacionales en los 3 últimos años.
- El solicitante declara que no incurre en ninguna de las circunstancias establecidas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

En ....., a..... de..... de.....

|              |
|--------------|
| <b>FIRMA</b> |
|              |

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

|                     |                                                                                                                                 |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESTINATARIO</b> | Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local<br>Dirección General de Cooperación con el Estado y la Unión Europea |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos

- Responsable: CONSEJERÍA DE PRESIDENCIA, JUSTICIA Y ADMINISTRACIÓN LOCAL- D.G. DE COOPERACIÓN CON EL ESTADO Y LA U.E.

- Domicilio social: Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

- Contacto Delegado de Protección de Datos: [protecciondatospresidencia@madrid.org](mailto:protecciondatospresidencia@madrid.org)

## 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

Sus datos personales estarán incluidos en la Actividad de Tratamiento "Actividad de fomento y promoción". En cumplimiento de lo establecido por

el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades: Para la tramitación y resolución de ayudas, subvenciones y becas: se recogen los datos de sus solicitantes y de sus beneficiarios, sean personas físicas o apoderados de personas jurídicas. Envío de información institucional.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Decreto 289/2023, de 6 de septiembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local del Gobierno de la Comunidad de Madrid. Convenio marco de colaboración 2018-2020 Comisión Europea-Comunidad de Madrid para centro de información Europe Direct. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 2/1995, de 8 de marzo de Subvenciones de la C.M. y Normativa de Desarrollo. Bases Reguladoras y convocatorias de las ayudas, becas y concursos.

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD (UE) y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercitar sus derechos por Registro Electrónico o Registro Presencial, en ambos casos haciendo constar la referencia 'Ejercicio de derechos de protección de datos'.

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realiza.

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo: Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo que es necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran desprender de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid (BOCM), Entidades Bancarias, Intervención Delegada de la Consejería e Intervención General de la C.M.

## 8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte

a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada,

## 9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.agpd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

## 10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo, datos académicos y profesionales, datos económicos, financieros y de seguro, características personales

## 11. Fuente de la que procedan los datos

Interesado.

## 12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos)