

RESOLUCIÓ EMT/ /2024, de de , per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de projectes innovadors i experimentals (PROJECTES INNOVADORS) (ref. BDNS).

El Programa de projectes innovadors i experimentals, regulat a l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa de projectes innovadors i experimentals, té per objectiu donar suport a les entitats locals que exerceixen un lideratge territorial en l'àmbit de l'ocupació i el desenvolupament local per a l'execució de projectes innovadors i experimentals identificats prèviament des del territori en el marc de la seva planificació territorial. La seva finalitat és respondre als nous reptes que planteja la situació socioeconòmica i ocupacional actual per tal de crear i mantenir ocupació de qualitat, millorar l'activitat dels sectors productius estratègics generadors d'ocupació dels territoris mitjançant la cooperació dels actors del territori, i possibilitar la inserció sociolaboral de les persones en risc d'exclusió social, integrant de manera transversal la perspectiva de gènere i de les dones en el conjunt de les actuacions.

Mitjançant la implementació de projectes integrats que permetin l'execució de projectes ocupacionals i desenvolupament socioeconòmic que han estat planificades des dels territoris i que incideixin en el suport al teixit productiu i en l'ocupació de les persones en risc d'exclusió social, es pretén donar resposta a les necessitats específiques del territori amb intervencions que afavoreixin la innovació en el desenvolupament local, l'activitat dels sectors productius estratègics del territori i l'ocupació i siguin demostratives i transferibles tant a d'altres territoris com al disseny d'altres programes ocupacionals i de desenvolupament local del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Mitjançant la posada a disposició de les entitats locals participants de dos programes (el Programa d'innovació en l'Ocupació per treballar aspectes ocupacionals i el Programa d'innovació en el Teixit productiu per treballar actuacions de suport empresarial) que contenen 10 àmbits prioritaris d'actuació cadascun i fins a 9 tipus d'acció, permeten a les entitats locals donar una resposta a mida a les situacions socioeconòmiques existents arreu del país, adaptada a les seves prioritats i necessitats, de manera que es poden aprofitar molt més els recursos invertits. A més a més, l'experiència acumulada integrant projectes tant en l'àmbit del suport a les persones com del suport al teixit productiu, ens diu que millora l'impacte de les actuacions que es posen en marxa.

Atès el Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atès el Decret 222/2023, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els de 2024 (Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, de 16 de març de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023);

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de

Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1 Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2024, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de subvencions previstes en l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa de projectes innovadors i experimentals (SOC-PROJECTES INNOVADORS) (DOGC núm. 9207, de 18 de juliol de 2024).

Article 2 Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les que preveu la base 2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol.

Article 3 Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions que estableix aquesta Resolució són les que preveu la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol.

Article 4 Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits en la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol.

Article 5 Persones destinatàries

Les persones destinatàries de les subvencions que estableix aquesta Resolució són les que preveu la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol.

Article 6 Aplicació pressupostària i import convocat

6.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 1.500.000,00 euros, amb càrrec a les partides pressupostàries D/460000131/331M/0000,

D/461000131/331M/0000 i D/469000131/331M/0000 del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2024.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2024.

6.1.1 Aquests imports es poden ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

6.1.2 La concessió de les subvencions que preveu aquesta Resolució, així com l'efectivitat de la quantia addicional esmentada, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució van a càrrec dels programes acordats a la LXXXIV Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social de l'any 2024, i segons l'Ordre TES/602/2024, de 10 de juny, per la que es distribueixen territorialment per a l'exercici econòmic de 2024, per a la seva gestió per les comunitats autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats a càrrec dels Pressupostos Generals de l'Estat.

6.3 En el supòsit que després de dictar les resolucions d'atorgament de subvencions s'hagin produït dins el mateix exercici pressupostari renúncies, revocacions o reintegraments, es poden assignar nous atorgaments per finançar actuacions que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible, sempre que compleixin els requisits per obtenir la subvenció que disposa aquesta convocatòria, sempre que superin la puntuació mínima per obtenir la subvenció, si escau, i sempre que els programes per subvencionar es puguin dur a terme en els terminis establerts.

En aquest sentit, se seguirà la llista de reserva d'entitats sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les subvencions en funció de la puntuació obtinguda, aprovada per l'òrgan col·legiat que acordi la proposta de concessió de subvencions.

Aquestes noves assignacions queden supeditades al fet que s'hagi certificat la disponibilitat de crèdit suficient.

6.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 7

Despeses subvencionables, quantia i període d'elegibilitat

7.1 La quantia màxima de la subvenció per atorgar d'acord amb el que determina la base 8 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, és el 75% del cost total elegible del pla d'execució anual, amb un topall màxim de 150.000 euros.

7.2 D'acord amb l'apartat 2 de la base 8 esmentada, la quantia de la subvenció per a cada contractació o nomenament del personal tècnic per a la dinamització, promoció i execució, en cooperació amb altres actors, dels projectes subvencionats, pot ascendir fins al 75% del cost salarial total anual amb un topall màxim que s'establirà en la

corresponent resolució de convocatòria. El topall màxim de la subvenció que s'aplicarà en aquesta convocatòria és de 29.247,95 euros per cada contractació o nomenament.

7.3 D'acord amb el que preveu la base 9 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, el període d'elegibilitat de les despeses comença l'endemà de la presentació de la sol·licitud i finalitza el dia 31 d'octubre de l'any 2025.

Article 8

Sol·licituds i termini de presentació

8.1 El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i finalitza el dia 16 de setembre de 2024, inclòs.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, cercant el tràmit *SOC - Sol·licitud de subvencions destinades al Programa de projectes innovadors i experimentals. 2024*.

Article 9

Documentació de la sol·licitud

9.1 La documentació que cal presentar amb la sol·licitud, d'acord amb el que estableix la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, és la següent:

- Pla d'execució anual del Programa de projectes innovadors i experimentals.
- Fitxa pressupostària de cadascun dels projectes continguts al pla d'execució anual.

9.2 A més, cal presentar la documentació que s'enumera tot seguit:

- Documents de planificació territorial (estratègies, plans o qualsevol altre instrument de planificació territorial que fomentin l'ocupació i el desenvolupament econòmic) que contingui l'estratègia ocupacional i de desenvolupament socioeconòmic del territori objecte d'actuació.
- Convenis, acords de col·laboració, cartes de suport, d'adhesió, compromisos de participació o altres documents per part d'entitats públiques i privades i/o dels agents econòmics i socials del territori objecte d'actuació, que acreditin el seu recolzament al pla d'execució anual.
- Document d'assignació formal als projectes del pla d'execució anual, en cas que es prevegi assignar personal propi de l'entitat a temps parcial.
- Si escau, document/s de nomenament de l'entitat representant.

Article 10

Criteris de valoració

Els criteris de valoració i la seva ponderació, estan recollits a la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol.

Article 11

Procediment de concessió

11.1 El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència competitiva, que està regulat a la base 14 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol.

11.2 En cas que l'import atorgat sigui inferior a l'import sol·licitat per l'entitat, en la resolució d'atorgament es detallarà l'import concedit ajustat a cada projecte que se subvencioni.

Article 12

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

12.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions el regula la base 14.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol i és la Subdirecció General del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació en l'àmbit del desenvolupament econòmic local.

12.2 L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, el mitjà de notificació i el règim de recursos els regula la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol.

12.3 D'acord amb la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de sis mesos, a comptar des de la data en què finalitza el termini de presentació de les sol·licituds.

Article 13

Termini d'execució

13.1 Els plans d'execució anuals subvencionats que preveu aquesta Resolució es poden iniciar a partir de l'endemà de la presentació de la sol·licitud i com a màxim el 31 de desembre de 2024, i han de finalitzar com a màxim el 31 d'octubre de 2025.

13.2 Els plans d'execució anuals subvencionats es consideren iniciats amb l'inici de, com a mínim, un dels projectes subvencionats. Aquest inici s'ha produir com a màxim el 31 de desembre de 2024.

El document que acredita l'inici del pla d'execució anual s'ha d'emetre com a màxim el 31 de desembre de l'any 2024.

13.3 D'acord amb l'apartat anterior, el projecte que permet considerar iniciat el pla d'execució anual ha de complir alguna de les condicions següents:

a) Personal tècnic contractat o nomenat per a la realització dels projectes:

El projecte es considerarà iniciat amb la contractació o nomenament de com a mínim una de les persones subvencionades com a personal tècnic contractat o nomenat per a la realització dels projectes, establert a la base 5.5 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol.

b) Contractació de l'empresa o persona física que ha de realitzar el servei d'un o alguns dels projectes quan estigui previst utilitzar mitjans aliens:

El projecte es considerarà iniciat amb l'efectiva contractació de l'empresa o persona física que ha de realitzar el servei o bé, si es troba en procés de contractació. En aquest segon cas, s'acreditarà per algun o alguns dels documents següents:

- Document que acredita el procés de contractació, motivant la seva necessitat.
- Plec de prescripcions tècniques que han de regir el contracte.
- Plec de clàusules administratives particulars.
- Certificat d'existència de crèdit o un document que el substitueixi legalment.

c) Projectes emmarcats en el Programa d'Innovació en l'Ocupació establerts a la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol que tinguin persones com a destinatàries finals.

El projecte es considerarà iniciat quan l'entitat beneficiària hagi fet una primera selecció de participants i quedi constància, mitjançant signatura, de l'assistència d'aquests participants a la primera sessió del projecte.

13.4 Les entitats beneficiàries han de comunicar abans del seu inici a la secció corresponent del Servei de Verificació de Programes d'Ocupació, les dates concretes de realització, l'horari i el lloc on es faran les jornades, els seminaris i les accions de capacització especialitzada que preveu el pla d'execució anual.

Article 14

Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària

La documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària, d'acord amb la base 20.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, és la següent:

a) Documentació d'execució que ha de presentar l'entitat beneficiària:

- Declaració sobre les retribucions dels òrgans de direcció o d'administració.
- Informe semestral de l'activitat desenvolupada fins a aquell moment en el marc del pla d'execució anual subvencionat.

En cas de personal tècnic contractat o nomenat per a la realització dels projectes:

- Currículum i còpia de la titulació universitària de cada nova persona que es proposa contractar o nomenar.
- Certificat emès pel secretari o per la secretària en relació amb el procés de selecció.

En cas de realitzar activitats de capacització especialitzada:

- Certificat d'assegurança d'accidents personals de les persones participants.
- Còpia del certificat de solidesa de l'immoble o immobles on s'impartiran les activitats de capacització, visat per qualsevol dels col·legis autoritzats.

En cas de realització de pràctiques no laborals en empresa:

- Conveni de col·laboració per a pràctiques en empresa.

- Full resum de pràctiques en empreses.
- Relació nominal de participants en pràctiques.

b) Documentació d'execució que ha de custodiar l'entitat beneficiària:

En cas de personal tècnic contractat o nomenat per a la realització dels projectes:

- Documentació que acredita la realització del procés o processos de selecció.
- Contracte de treball o document de nomenament en cas de noves contractacions o document que acredita el manteniment de la relació del personal tècnic subvencionat.

En cas que s'haguessin previst imputacions a prorrata de personal propi:

- Document amb el detall de les hores de dedicació al pla d'execució anual.

En cas de realitzar amb mitjans aliens algun dels projectes o activitats previstos:

- Documentació que acredita la realització del/s procediment/s de contractació administrativa.

En cas de realitzar projectes que tinguin persones com a participants en el marc del Programa d'Innovació en l'Ocupació, i en funció de les actuacions previstes:

- Documentació que acredita el compliment del sistema de selecció de les persones destinatàries del Programa d'Innovació en l'Ocupació descrit al pla d'execució anual.
- Recull de signatures de les persones participants en les activitats de capacització especialitzada.
- Declaració de les persones participants de recepció de material didàctic, si escau.
- Recull de signatures de les persones participants en altres activitats grupals.
- Recull de signatures de les sessions de tutories/sessions individuals.
- Recull de signatures de les persones participants en pràctiques en empreses.
- Valoració final de les pràctiques per part del o la participant.
- Valoració final de les pràctiques per part de l'empresa i l'entitat.

Article 15

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats que hagin rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol.

Article 16

Assegurança

En cas que es realitzin activitats de capacitació especialitzada, pràctiques no laborals en empreses o bé altres activitats de naturalesa anàloga, l'entitat que executa l'activitat ha de subscriure una pòlissa d'assegurança d'accident amb un capital de 23.432,25 euros en cas de mort i de 46.864,52 euros en cas d'invalidesa, amb caràcter previ a l'inici d'aquestes activitats, que s'ajusti tant al període de duració teoricopràctic com al seu horari, que cobreixi les despeses d'accident *in itinere*, els riscos derivats de les visites de les persones destinatàries participants a empreses o altres establiments que s'organitzin per donar suport al desenvolupament de les accions.

Article 17

Indicadors

17.1 D'acord amb la base 29.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, els indicadors de realització que han de presentar les entitats beneficiàries corresponents a cadascuna de les persones destinatàries finals participants en el Programa de projectes innovadors i experimentals, són els següents:

- Tipologia de document d'identitat.
- Número i lletra del document d'identitat.
- Data d'incorporació a l'acció.
- Baixa de l'acció, si escau.
- Motiu de la baixa, si escau.

17.2 Les entitats beneficiàries hauran d'informar de les dades relatives a les persones destinatàries finals participants al Programa d'Innovació en l'Ocupació mitjançant l'aplicació GALILEU. A més, caldrà informar de les dades relatives al personal tècnic contractat o nomenat per a la realització dels projectes mitjançant l'aplicació CTR.

Article 18

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 19

Publicitat del finançament

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/161/2024, de 15 de juliol, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament.

L'entitat beneficiària ha d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que faci, el logotip del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya, del Ministeri de Treball i Economia Social i del Servicio Público de Empleo Estatal.

Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determini la normativa de la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social i a l'ordre que reguli la distribució territorial de les subvencions addicionals d'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat. En qualsevol cas, ha de constar expressament, en un lloc visible, que s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Servicio Público de Empleo Estatal.

Article 20

Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant l'òrgan superior jeràrquic del que la va dictar, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 21

Publicitat i efectes

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona,

Juan José Torres López
Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya