

RESOLUCIÓ EMT/ /2024, de de, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 en relació amb les actuacions del Programa Formació Professional Ocupacional Dual (ref. BDNS).

El Programa Formació Professional Ocupacional Dual està regulat a l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Formació Professional Ocupacional Dual, modificada per l'Ordre EMT/165/2022, de 5 de juliol, i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

L'objectiu principal d'aquesta convocatòria és ajudar les persones aturades sense qualificació o amb un nivell formatiu baix. Volem millorar la seva ocupabilitat a través de la formació en alternança o formació dual. Així, gràcies al contracte de formació en alternança, poden obtenir un certificat professional.

Els diferents programes que s'han dut a terme amb les persones joves han posat de relleu la importància de dotar-se d'una experiència professional com a complement als programes formatius desenvolupats.

Les dades de l'atur mostren que els percentatges més elevats de persones aturades es donen en col·lectius sense formació. Això és especialment cert per a persones joves i col·lectius vulnerables en risc d'exclusió.

Per aquest motiu, la convocatòria d'enguany no es dirigeix només a persones joves. També poden ser beneficiàries les persones més grans de 29 anys de col·lectius vulnerables, en risc d'exclusió social, dones víctimes de violència masclista i persones amb discapacitat o persones majors de 52 anys.

Aquest programa busca formar col·lectius amb especials necessitats socioeconòmiques per donar resposta als requeriments de les empreses. Per aconseguir-ho, utilitzem el contracte de formació en alternança. Això permet als participants rebre formació certificada i tenir acompanyament durant totes les fases del projecte, tant per a les persones aprenents com per a les empreses.

L'objectiu és que aquestes persones puguin completar la seva formació de manera estable i duradora, sortint de la precarietat. Al mateix temps, es vol involucrar els sectors empresarials en la qualificació dels seus futurs treballadors i treballadores, impulsant així la creació d'ocupació de qualitat.

Els resultats de les convocatòries 2021, 2022 i 2023 mostren la bona acollida del programa. El primer any, es van atorgar 61 projectes, 875 persones joves participants i 275 empreses contractants. El segon any, es van atorgar un total de 95 projectes, 1333 persones joves participants i 585 empreses contractants. I a l'última convocatòria ens trobem amb un total de 86 projectes, que suposen 1599 participants i 459 empreses.

Atès el Decret 81/2024, de 24 d'abril, de reestructuració del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atesa la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Atès el Decret 222/2023, de 19 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els de 2024 (Llei 2/2023, de 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023 i la Llei 3/2023, de 16 de març de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023);

Atès el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i en allò que tingui la consideració de normativa bàsica, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;

Atès el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball;

Atesa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, que regula el Sistema de Formació Professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral;

Atesa la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional;

Atès el Reial decret 659/2023, de 18 de juliol, pel que es desenvolupa l'ordenació del Sistema de Formació Professional;

Vista la Llei 3/2023, de 28 de febrer d'Ocupació;

Vist l'informe del Servei Jurídic i la fiscalització favorable de la Intervenció Delegada, i havent informat prèviament al Consell de Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, fent ús de les facultats que em són conferides, d'acord amb l'article 27 de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya;

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria per a l'any 2024, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes a l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Formació Professional Ocupacional Dual (DOGC núm. 8551, de 25 de novembre), modificada per l'Ordre EMT/165/2022, de 5 de juliol (DOGC núm. 8705, de 8 de juliol de 2022) i l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny (DOGC núm. 8948, de 30 de juny de 2023).

Article 2

Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les que preveu la base 2 i base 5 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, que tot seguit es detallen:

2.1 Actuació d'Orientació i acompanyament

L'actuació d'orientació i d'acompanyament es desenvolupa d'acord amb el que preveu la base 5.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

L'actuació d'orientació i acompanyament a les persones participants del programa, així com a les entitats contractants del mateix, s'executa a través de l'anomenada persona tutora mancomunada. Les persones que desenvolupin les tasques de tutor o tutora mancomunat/da poden ser personal tècnic de l'entitat beneficiària amb relació laboral preexistent o personal tècnic de nova contractació. La relació laboral obligatòriament és amb l'entitat impulsora del programa.

El nombre de persones tècniques d'orientació i acompanyament a subvencionar es determina en funció del nombre de grups d'alumnes que iniciïn el projecte formatiu. Els grups han d'estar conformats per un nombre d'entre 8 i 15 persones joves. A cada persona tutora li correspon un grup.

La dedicació de la persona tutora ha de ser a jornada completa, o en cas que es vulguin vincular més d'una persona tutora a jornada reduïda per a un mateix grup, cal que se sol·liciti per escrit al SOC.

Les persones que desenvolupen les actuacions i les tasques de persona tutora mancomunada han d'estar en possessió d'una titulació universitària oficial de grau o equivalent, o haver superat el primer o segon cicle d'educació universitària, sent preferentment aquesta titulació de l'àmbit social i acreditar una experiència mínima de 2 anys en la intervenció directa amb joves o en l'àmbit de l'orientació laboral.

La durada de l'actuació d'orientació i acompanyament és com a màxim de 15 mesos amb una dedicació a jornada completa.

En el cas de projectes en els que el col·lectiu de persones destinatàries siguin persones previstes a l'article 5.2, afectades per un expedient de regulació d'ocupació i que estiguin en el marc de processos de re-industrialització o que estiguin en itineraris de requalificació o reciclatge professional, la durada de l'actuació d'orientació i acompanyament és, com a màxim, de 3 mesos més que la durada total de l'actuació de contractació.

2.2 Actuació de Formació

Les actuacions de formació es desenvolupen d'acord amb el que preveu la base 5.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, que contempla dos tipus d'actuacions subvencionables:

1) Formació d'introducció a l'ofici prèvia a la contractació, de caràcter opcional, on es proposin accions del Catàleg d'Especialitats Formatives i que contempla:

- a) Accions d'àmbit transversals amb una durada màxima de 60 hores (opcionals).
- b) Accions d'àmbit tècnic-professionals amb una durada màxima de 80 hores (opcionals).

2) Formació vinculada al contracte, professionalitzadora, que contempla:

- a) La formació vinculada a Certificats Professionals de Nivell 1, 2 o 3, segons el lloc de treball. Aquesta formació és de caràcter obligatori.
- b) Formació complementària associada a les necessitats específiques del sector productiu o les persones destinatàries, en els termes que estableix l'article 4.2 de l'Ordre ESS/2518/2013, de 26 de desembre, per la que es regulen els aspectes formatius del contracte per a la formació i l'aprenentatge, en el desenvolupament del Real Decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel que es desenvolupa el contracte per a la formació i l'aprenentatge, i s'estableixen les bases de la formació professional dual. Han de ser accions contemplades al Catàleg d'Especialitats Formatives (opcionals).

Les hores d'especialitats no vinculades a Certificats Professionals, que es trobin a la part d'introducció a l'ofici i/o a la de formació professionalitzadora, no podran superar en cap cas el 25% de les hores totals de formació que es realitzin en el marc del projecte.

El centre de formació, en el moment de presentar la sol·licitud, ha d'estar acreditat per impartir l'especialitat formativa en qüestió, o com a mínim, ha d'acreditar haver presentat la sol·licitud i tenir les taxes pagades. De manera prèvia a l'atorgament es comprovarà l'acompliment dels requisits declarats i que l'estat final del centre i l'especialitat concreta sol·licitada sigui d'alta, per a totes les tipologies d'actuació formativa subvencionable.

Les accions formatives a realitzar i els mòduls econòmics aplicables són els que es determinen en la Resolució EMT/1808/2024, de 21 de maig, per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. En aquest sentit, si la normativa legal vigent ho permet i en el cas de persones amb discapacitat intel·lectual o el col·lectiu que s'hi determini, es podrà incrementar la durada establerta als certificats professionals o qualsevol acció associada al Catàleg Nacional de Qualificacions Professional fins a un màxim del doble d'hores, en funció de les necessitats del grup i amb la finalitat que les persones participants puguin adquirir la qualificació professional corresponent.

2.3 Actuació de Contractació Laboral

Les accions de foment de la contractació es desenvoluparan d'acord amb la base 5.4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, mitjançant el contracte de formació en alternança.

La contractació laboral es fa mitjançant el contracte per a la formació en alternança de les persones participants al mercat ordinari. Les contractacions tenen una durada de 12 mesos a jornada completa i no poden superar les 40 hores setmanals ni superar les 8 hores diàries. El percentatge d'hores de treball efectives anuals que hagi de realitzar la persona contractada no superaran el 65% de la jornada màxima anual.

En el cas de projectes en els que el col·lectiu de persones destinatàries siguin persones previstes a l'article 5.2, afectades per un expedient de regulació d'ocupació i que estiguin en el marc de processos de re-industrialització o que estiguin en itineraris de requalificació o reciclatge professional, les contractacions tenen una durada d'entre 6 i 12 mesos a jornada completa, i no poden superar les 40 hores setmanals ni superar les 8 hores diàries. El percentatge d'hores de treball efectives anuals que hagi de realitzar la persona contractada no superaran el 65% de la jornada màxima anual.

El contingut i la durada dels contractes estan directament relacionats amb el lloc de treball a desenvolupar i han d'incloure obligatòriament una actuació de formació de Certificat Professional.

Per poder facilitar la continuïtat de les contractacions atorgades, sense afectar a les persones participants previstes inicialment, una empresa contractant de l'agrupació podria absorbir contractes d'una altra empresa d'aquesta mateixa agrupació en cas que renunciés a continuar en el programa, sempre de manera excepcional i motivada d'acord amb el que preveu la base 18 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021 de 22 de novembre.

Article 3

Entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, llevat els Centres Especials de Treball (CET), i que tot seguit es detallen:

- a) Les administracions locals de Catalunya o els seus organismes autònoms o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles.
- b) Entitats sense ànim de lucre constituïdes legalment i amb establiment operatiu a Catalunya vinculades a l'atenció als col·lectius amb especials vulnerabilitats.
- c) Organitzacions sindicals i patronals així com aquelles que acreditin que representen les microempreses i/o les persones treballadores autònomes dels diferents sectors a partir de convenis d'adhesió (gremis).
- d) Els centres i les entitats de formació acreditats per impartir la formació vinculada als certificats de professionalitat, d'acord amb la normativa reguladora del subsistema de formació professional per a l'ocupació i la dels certificats de professionalitat, així com les empreses definides en dret mercantil, que disposin d'autorització o acreditació per impartir formació vinculada als certificats de professionalitat i/o formació per l'ocupació, d'acord amb la normativa reguladora del subsistema de formació per l'ocupació i dels certificats de professionalitat.

Quant al rol d'impulsor de les entitats beneficiàries s'estarà al que disposen les bases 3.1, 3.3, 3.4 de l'annex I de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Quant al rol d'agent contractador s'estarà al que disposa la base 3.5 de l'annex de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

Els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària estan recollits a la base 4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

D'acord amb la base 4.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/236/2022, de 27 d'octubre, el compliment d'aquests requisits s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions responsables que inclou la sol·licitud de subvenció.

Article 5

Persones destinatàries

Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

5.1 Poden ser destinatàries d'aquest programa les persones joves majors de 16 anys i fins a 29 anys amb més dificultats d'accedir al mercat laboral, preferentment sense qualificació professional o sense educació secundària post-obligatòria i aturats de llarga durada.

5.2 També poden ser persones destinatàries d'aquest programa, excepcionalment i d'acord amb la Base 6.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, les persones que formin part dels següents col·lectius:

- Persones majors de 29 anys:
 - o en risc d'exclusió social que així ho acreditin mitjançant un certificat o informe emès per Serveis Socials.
 - o afectades per un expedient de regulació d'ocupació i que estiguin en el marc de processos de re-industrialització o que estiguin en itineraris de requalificació o reciclatge professional, i que acreditin la seva vulnerabilitat amb informe emès per les oficines de treball.
- Persones amb una resolució favorable per a l'arrelament per formació.
- Persones en situació d'atur de llarga durada majors de 45 anys que així ho acreditin. S'entén per persones en situació d'atur de llarga durada les que hagin estat en aquesta situació 12 mesos en el període dels últims 18 mesos.
- Persones amb discapacitat o amb trastorn mental que així ho acreditin.
- Persones majors de 52 anys.
- Dones en situació de violència masclista.

5.3 D'acord amb la base 6.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, els requisits específics de les persones destinatàries són, de forma acumulativa, els següents:

- a) Estar inscrites a l'oficina de Treball corresponent del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, com a persones demandants d'ocupació no ocupades (DONO), en el moment d'incorporar-se al projecte, d'acord amb la base 6.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.
- b) Complir tots els requisits legals per poder formalitzar un contracte de formació en alternança en el moment de la seva signatura.

5.4 La selecció de les persones participants s'ha de realitzar d'acord amb el que preveu la base 7 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre. D'acord amb aquesta base 7, l'entitat ha de comunicar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya les persones seleccionades i les persones suplents.

Article 6

Aplicació pressupostària i import convocat

6.1 L'import màxim destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 38.000.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària D/460000155/331K/0000, D/461000155/331K/0000, D/469000155/331K/0000, D/470000155/331K/0000, D/481000155/331K/0000, D/482000155/331K/0000 i D/484000155/331K/0000 de FPAO i D/461000155/331K/0000, D/469000155/331K/0000, D/470000155/331K/0000, D/481000155/331K/0000, D/482000155/331K/0000 i D/484000155/331K/0000 de FPAOFP del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2024.

El desglossament serà el següent:

- 2.000.000 euros per la línia projectes destinats a persones amb discapacitat intel·lectual i trastorn mental.
- 36.000.000 euros per la línia de la resta de projectes que identifiquin el col·lectiu de persones al que es dirigeixen.

Si escau, es faran els tràmits corresponents per redistribuir els crèdits entre les partides pressupostàries per tal d'imputar correctament les entitats beneficiàries de les subvencions, d'acord amb la seva naturalesa econòmica, a l'estructura econòmica del pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2024. Així mateix, si la convocatòria té identificats pressupostàriament els imports per a cada actuació o línia, aquestes quantitats seran flexibles entre elles; per tant, la distribució inicial d'imports de cada partida pressupostària pot modificar-se d'acord amb el desenvolupament i les necessitats de cada programa, sempre que no superi l'import de la convocatòria.

6.1.1 Aquests imports es poden ampliar mitjançant una resolució de la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

6.1.2 La concessió de les subvencions que preveu aquesta Resolució, així com l'efectivitat de la quantia addicional esmentada, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6.2 Les actuacions que preveu aquesta Resolució van a càrrec dels programes que s'acordin en la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals del Ministeri de Treball i Economia Social de l'any 2024, i segons l'Ordre TES/602/2024, de 10 de juny, per la que es distribueixen territorialment per l'exercici econòmic 2024 per la seva gestió per les comunitat autònomes amb competències assumides, crèdits de l'àmbit laboral finançats amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat, i en la Conferència Sectorial del Sistema de Qualificacions i Formació Professional per a l'Ocupació del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports de l'any 2024.

6.3 En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït renúncies, revocacions o reintegraments, es podran assignar nous atorgaments de sol·licituds que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible i que complien els requisits per obtenir la subvenció que disposen aquestes convocatòries, seguint l'ordre de prelación d'acord amb la data de l'assentament de registre de les sol·licituds.

6.4 L'atorgament de les subvencions està supeditat a la possibilitat de reduir parcialment o totalment la subvenció, abans que no es dicti la resolució definitiva d'atorgament, a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 7

Quantia

7.1 D'acord amb el que preveu la base 8 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, les quanties dels mòduls econòmics, un cop aplicada l'actualització corresponent són les següents:

La quantia del mòdul econòmic per l'actuació d'orientació i acompanyament prevista a l'article 2.1 d'aquesta Resolució, és de 3.249,77 euros mensuals per grup d'alumnes i tutora.

La referència utilitzada per a la determinació de la quantia del mòdul és un valor mitjà del cost laboral del personal professional qualificat a jornada completa.

7.2 La quantia del mòdul econòmic per a l'actuació de formació prevista en l'article 2.2 d'aquesta Resolució, és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'acció de la formació.

Els imports del preu hora/persona participant de les accions de formació s'estableix a la Resolució EMT/1808/2024, de 21 de maig per la qual s'actualitzen els mòduls econòmics aplicables a les accions de formació professional per a l'ocupació, adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, modificada per la Resolució EMT/2530/2024, de 8 de juliol, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i són els que es preveuen en la taula següent:

Família	Docència general	Mòdul Pràctiques	Formació DCP	Nivells 4 i 5
ADG	7,42	3,13	8,94	9,64
AFD	8,15	3,21	9,36	10,96
AGA	7,57	3,06	9,78	10,02
ARG	8,19	3,14	10,30	12,66
ART	6,78	3,04	8,98	8,30
COM	7,36	3,11	8,78	9,42
CTR	7,86	3,15	9,68	10,90
ELE	8,69	3,27	11,12	11,96
ENA	8,03	3,22	10,22	10,65
EOC	8,37	3,23	11,25	11,42
FME	8,88	3,67	11,48	12,58
HOT	7,90	3,11	9,30	10,73
IEX	7,86	3,15	9,68	10,90
IFC	8,25	3,35	9,82	11,36
IMA	8,02	3,09	10,07	11,08
IMP	7,54	2,97	10,18	9,63
IMS	8,10	3,30	9,23	12,13
INA	8,49	3,26	10,08	11,94
MAM	6,52	2,65	7,44	10,54
MAP	6,27	2,65	8,01	8,88
QUI	9,00	3,82	13,00	13,00
SAN	9,00	3,36	10,73	13,00

SEA	7,27	3,10	8,29	9,42
SSC	7,37	3,11	8,57	9,25
TCP	7,29	2,67	9,87	13,00
TMV	8,19	3,36	9,84	11,20
VIC	7,86	3,15	9,68	10,90
FCO	7,61	3,14	8,69	9,82

7.3 La quantia del mòdul econòmic per l'actuació de contractació laboral mitjançant el contracte de formació en alternança, prevista a l'article 2.3 d'aquesta Resolució, és de 1.197,66 euros mensuals, i la quantia diària és de 39,38 euros.

La referència utilitzada per a la determinació de les quanties són les bases mitjanes de cotització i persones cotitzant publicades per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) en relació als grups de cotització 8-11, d'acord amb el que recull l'informe tècnic motivat elaborat al respecte. S'inclouen les despeses de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat contractant per fixar la quantia dels mòduls.

Article 8

Sol·licituds i termini de presentació

8.1 El termini de presentació de sol·licituds s'inicia el 4 de setembre de 2024 a les 9:00, i finalitza el dia 4 d'octubre de 2024 a les 15:00.

8.2 Les sol·licituds s'han de presentar als llocs i pels mitjans indicats a la base 10 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, cercant el tràmit "Subvencions per a la realització d'accions del Programa Formació Professional Ocupacional Dual".

8.3 Si una mateixa entitat impulsora vol presentar diferents projectes formatius que contemplin formació en diferents famílies formatives i/o diferents territoris, ha de presentar una sol·licitud diferent per cadascuna d'elles.

8.4 Cada agent impulsor només pot presentar un únic projecte formatiu per sol·licitud. El projecte formatiu ha de contemplar accions formatives d'una única mateixa família professional prioritàriament, amb el centre de formació corresponent i les possibles empreses on es duran a terme els contractes. Es pot incorporar formació d'una altra família professional sempre que estigui en coherència amb el perfil professional de l'ocupació per les que els i les joves vagin a ser contractats.

Article 9

Documentació de la sol·licitud

9.1 La documentació que cal presentar amb la sol·licitud és la que s'indica a la base 11 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

En el cas d'agrupació d'entitats també s'ha de presentar el Document d'agrupació d'entitats beneficiàries i la Declaració responsable d'entitats agrupades, segons model normalitzat.

Article 10

Requisits per obtenir la subvenció

Els requisits per obtenir la subvenció són els previstos a la base 13 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 11

Procediment de concessió

El procediment de concessió de les actuacions subvencionades en aquesta Resolució és el de concurrència no competitiva, que està regulat a la base 14 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

11.1 El procediment de concessió de la subvenció s'inicia l'endemà de la data de publicació de la convocatòria corresponent.

11.2 Les sol·licituds s'instrueixen per ordre de presentació i fins l'exhauriment del pressupost. En cas que s'hagi de requerir la persona o l'entitat sol·licitant per manca de documentació essencial de la sol·licitud, es perd l'ordre de prelación de la presentació. La presentació de la documentació requerida determina el nou ordre de prelación. Es considera documentació essencial la prevista a la base 11.1, de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 12

Òrgan competent, resolució dels ajuts i recursos

12.1 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de subvencions és la Subdirecció General del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya que sigui competent en la matèria.

12.2 L'òrgan competent per dictar la resolució és la persona titular de la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, a proposta de l'òrgan instructor d'acord amb la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

12.3 D'acord amb la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, el termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de 6 mesos, a comptar des de la data en què finalitza el termini de presentació de les sol·licituds.

El mitjà de notificació i el règim de recursos els regula la base 15 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 13

Termini d'execució

Les actuacions subvencionables que preveu aquesta Resolució, els terminis d'execució són els següents:

- i) Actuacions d'orientació i acompanyament: s'han d'iniciar, com a màxim el 31 de desembre del 2024 i han de finalitzar com a màxim el 31 de març de 2026.
- ii) Actuacions de contractació laboral: s'han d'iniciar, com a màxim el 28 de febrer del 2025 i han de finalitzar, com a màxim el 28 de febrer de 2026.
- iii) Actuacions de formació: s'han d'iniciar a partir del dia 4 de setembre del 2024 i han de finalitzar, com a màxim el 31 de desembre de 2025.

El període màxim subvencionable és de 15 mesos.

Article 14

Documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària

La documentació d'execució que ha de presentar i/o custodiar l'entitat beneficiària, d'acord amb la base 20.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, és la següent:

14.1 Documentació d'execució que ha de presentar l'entitat beneficiària:

14.1.1 Documentació general

- a) D'acord amb la base 20.1, en cas de que l'import atorgat sigui superior a 10.000,00 euros, cal aportar declaració comunicant la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que s'estableix a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) Documentació acreditativa de l'existència de la pòlissa d'assegurança (l'entitat ha de tenir el certificat d'assegurança d'accidents personals o el certificat que aquesta s'està tramitant).
- c) En cas d'agrupacions d'entitats Conveni de Col·laboració signat per totes elles.
- d) Certificat Inici Primeres Accions.
- e) Llista de persones joves que inicien el Programa FPODUAL segons model normalitzat.
- f) En cas de substitucions, documentació relativa a la substitució (detallada a la Guia de Prescripcions Tècniques).

14.1.2 Documentació relativa a l'Actuació d'Orientació:

- a) Currículum o documentació acreditativa d'acompliment dels requisits sol·licitats en aquesta convocatòria per a desenvolupar les tasques de persona tutora mancomunada.
- b) Declaració Responsable de persona tutora mancomunada.
- c) Sol·licitud alta de connexió a la xarxa telemàtica Galileu de la Persona Tutora Mancomunada.
- d) Declaració d'ús responsable per a l'accés a la xarxa telemàtica Galileu de la Persona Tutora Mancomunada.

14.1.3 Documentació relativa a l'Actuació de Formació:

- a) Formació professionalitzadora del Catàleg d'Especialitats Formatives:
 - i. Informe final d'assistència IFA (generada GIA).
 - ii. Acreditació d'acompliment de requisits de la persona formadora per a cada acció formativa.
- b) Formació professionalitzadora vinculada a Certificats Professionals:
 - i. Calendari proves d'avaluació de competències clau (G146NCPRO-016), si s'escau (nivells 2 i 3).
 - ii. Acreditacions de la titulació i experiència laboral dels formadors/es, així com la seva competència docent.
 - iii. Planificació didàctica (G146NCPRO-010).
 - iv. Programació didàctica (G146NCPRO-011).
 - v. Planificació de l'avaluació (G146NCPRO-012) (accions "CEN")
 - vi. Informe final d'assistència IFA (generada GIA).
 - vii. Actes d'avaluació (generada GIA).
 - viii. Informe individualitzat de l'alumnat (generada GIA).

14.1.4 Documentació relativa a l'Actuació de Contractació Laboral.

- a) Relació dels contractes formalitzats amb la identificació de la persona treballadora, de la persona tutora, del lloc de treball ocupat i el número de la comunicació del contracte a Contrat@.

14.2 Documentació d'execució que ha de custodiar l'entitat beneficiària:

14.2.1 Documentació general:

- a) Expedient individual de les persones participants.
- b) Documentació que acrediti la situació com a demanant d'ocupació en situació d'atur a l'inici del projecte de les persones participants.

14.2.2 Documentació relativa a l'Actuació d'Orientació i Acompanyament:

- a) Acreditació de la titulació i experiència laboral de les persones que desenvolupin les tasques de tutor o tutora mitjançant contracte/s o bé certificat de l'empresa, entitat o organisme on s'acrediti l'experiència en el sector professional que consti en el projecte formatiu atorgat.
- b) Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual de les persones que desenvolupin tasques de tutor o tutora.
- c) Evidències que acreditin el procés de selecció així com els resultats obtinguts, d'acord amb la Base 7.4 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

14.2.3 Documentació relativa a l'Actuació de Formació:

- a) Formació professionalitzadora del Catàleg d'Especialitats Formatives:
Documentació generada mitjançant GIA:
 - i. DL1/DL2.
 - ii. Fitxes d'alumnes generades per GIA, i signades per l'alumne o alumna i fotocòpies DNI.
 - iii. Fitxes dels formadors i CV. Quan sigui una alta i no consti al fitxer de formadors, a més, acreditacions de la titulació i experiència laboral i de la competència docent.
 - iv. Control d'assistència i informes mensuals IMA: Sessions amb signatures d'assistència.

- v. Informe final d'assistència IFA.
- b) Formació professionalitzadora vinculada a Certificats Professionals:
Documentació generada mitjançant GIA:
 - i. DL1/DL2.
 - ii. Fitxes d'alumnes signades i fotocòpies DNI (generats GIA).
 - iii. Fitxes dels formadors i CV. Quan sigui una alta i no consti al fitxer de formadors, a més, acreditacions de la titulació i experiència laboral i de la competència docent.
 - iv. Control d'assistència i informes mensuals IMA: Sessions amb signatures d'assistència.
 - v. Informe final d'assistència IFA.

La Guia de Prescripcions Tècniques detalla la resta de documentació necessària per acreditar les formacions de Certificats Professionals.

14.2.4 Documentació relativa a l'Actuació de Contractació Laboral:

- a) En cas de persones estrangeres i/o immigrants, documentació acreditativa de complir els requisits legals per formalitzar un contracte de treball: NIE, permís de treball i de residència.
- b) Contracte de treball de formació i alternança formalitzat de cada persona treballadora.
- c) En cas de persones amb discapacitat, Certificat de discapacitat igual o superior al 33%. Les persones que pateixen un trastorn mental han d'acreditar-lo mitjançant certificat de discapacitat o un informe del servei que en fa el seguiment terapèutic, si s'escau.
- d) En cas de persones majors de 29 anys en situació de risc d'exclusió social, un certificat o informe emès per Serveis Socials que així ho acrediti.
- e) En cas de persones afectades per un expedient de regulació d'ocupació i que estiguin en el marc de processos de re-industrialització o que estiguin en itineraris de requalificació o reciclatge professional, informe que acrediti la seva vulnerabilitat emès per les oficines de treball.
- f) En cas de persones majors de 29 anys que vulguin realitzar arrelament per formació a través del programa, una resolució favorable per a l'arrelament per formació.
- g) En cas de persones majors de 45 anys i en situació d'atur de llarga durada, documentació que acrediti la situació d'aturat de llarga durada a l'inici del contracte, de les persones participants.
- h) En cas de dones en situació de violència masclista, informe que ho acrediti emès per les oficines de treball.

Article 15

Termini, modalitat i documentació de justificació

Les entitats que han rebut subvencions d'acord amb aquesta Resolució han de presentar la justificació en els terminis i les condicions que estableix la base 21 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre.

Article 16

Indicadors

D'acord amb la base 29 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, els indicadors i els mecanismes de recollida d'aquests són els següents:

- a) Per a l'actuació d'orientació i acompanyament, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, import atorgat, dades de la persona contractada, data d'inici i fi del contracte i condicions del contracte formalitzat i dades de les actuacions realitzades. La recollida d'indicadors es fa mitjançant documents normalitzats i l'eina informàtica de gestió Galileu.
- b) Per a l'actuació de formació, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, dades de l'entitat formadora, persones participants i accions de formació rebudes. La recollida d'indicadors es realitza mitjançant l'eina informàtica de gestió GIA (Gestió Integrada d'Accions).
- c) Per a l'actuació contractació laboral, els indicadors són: dades de l'entitat beneficiària, import atorgat, dates d'execució del Programa, dades personals de les persones participants, data d'inici i fi del contracte i condicions del contracte formalitzat. La recollida d'indicadors es realitza mitjançant l'eina informàtica de gestió CTR (Gestió de les contractacions).

Article 17

Mesures de seguretat

En compliment dels deures en matèria preventiva, les entitats beneficiàries hauran d'adoptar les actuacions i mesures necessàries per garantir la seguretat en la salut de les persones treballadores i usuàries. Aquestes mesures caldrà consultar-les o acordar-les quan escaigui, seguint els procediments legalment previstos, amb els comitès de seguretat i salut o amb la participació dels delegats i delegades de prevenció, sens perjudici dels temes que afectin les relacions laborals, que hauran de ser canalitzats cap als òrgans de participació i representació legals.

Article 18

Publicitat del finançament

D'acord amb la base 31 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/220/2021, de 22 de novembre, l'entitat beneficiària ha d'adoptar les mesures de publicitat i informació que correspongui segons la font de finançament:

L'entitat beneficiària ha d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que faci, el logotip del ministeri que tingui les competències d'Ocupació i del Servicio Público de Empleo Estatal, així com el del Ministeri d'Educació.

Les característiques tècniques de les mesures d'informació i dels cartells s'han d'adequar al que determini la normativa de la Conferència Sectorial de Empleo y Asuntos Laborales i a l'ordre que reguli la distribució territorial de les subvencions addicionals d'àmbit laboral finançades amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat.

En qualsevol cas, ha de constar expressament, en un lloc visible, que s'han finançat amb càrrec als fons rebuts del Servicio Público de Empleo Estatal i del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

Article 19

Règim de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular de la Secretaria de Treball del Departament d'Empresa i Treball, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la data de la seva publicació, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 76 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 20

Publicitat i efectes

Aquesta Resolució produeix efectes l'endemà de la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona,

Juan José Torres López
Director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya