



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS CULTURALS DEL MUNICIPI PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS I LA CREACIÓ DE NOUS PÚBLICS CULTURALS

ANY 2024

1. Bases Reguladores

Aquestes subvencions es regiran per allò que s'ha fixat en la present convocatòria; en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; i en les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables, i en defecte d'això, les normes de dret privat.

Les bases reguladores de la concessió d'aquesta subvenció està publicada en els següents Diaris Oficials:

Butlletí Oficial de la Província de Girona	29/05/2017	102
--	------------	-----

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre aquestes d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, adjudicant, amb el límit fixat en el punt següent, aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels citats criteris.

2. Crèdits Pressupostaris

La quantia total màxima de les subvencions convocades és de 15.000'00€ que s'imputaran a les aplicacions pressupostàries següents:

Aplicació pressupostària	Import
334 4800803	15.000,00€

Excepcionalment, la convocatòria podrà fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerirà d'una nova convocatòria.

La fixació i la utilització d'aquesta quantia addicional estarà sotmesa a les regles de l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.



3. Objecte, Condicions i Finalitat de la Concessió de la Subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria es l'atorgament en règim de concurrència competitiva de subvencions per part de l'Ajuntament de Puigcerdà a entitats culturals del Municipi de Puigcerdà per a la realització d'activitats culturals i la creació de nous públics culturals.

Podran ser objecte de subvenció les activitats que formin part d'una programació anual o bé activitats concretes o puntuals i que guardin relació amb la proposta presentada per l'entitat o associació en el marc de les bases aprovades que regulen aquesta convocatòria i que s'executin entre l'**1 de gener al 31 de desembre de 2024**.

No es consideren despeses subvencionables:

- a) El finançament d'inversions i les obres de construcció o rehabilitació d'immobles.
- b) Els imports satisfets en concepte d'IVA quan aquests tinguin el caràcter de deduïble, compensable o repercutible per part de l'ens sol·licitant de la subvenció.

La quantia màxima de la subvenció, en funció de la tipologia d'entitat, serà la següent:

- Per a les entitat corals, màxim 1.333 € de subvenció per entitat.
- Pels grups teatrals, màxim 2.750 € de subvenció per grup.
- Per a les colles geganteres i de grallers, màxim 2.750 € per colla.
- Per als grups de castellers, màxim 2.750 € per grup.

L'import de la subvenció pot ser del 100% del pressupost presentat per l'entitat per aquesta anualitat. Així mateix, si l'entitat rep altres subvencions d'altres administracions i/o ens públics, la suma de totes les subvencions públiques corresponents al mateix exercici no podrà excedir del 100% del pressupost presentat per l'entitat per aquesta anualitat.

En funció de la puntuació obtinguda, es distribuirà la quantitat global de la partida pressupostària proporcionalment a la puntuació obtinguda. Si restés saldo sobrant a la partida pressupostària destinada a tal efecte, la subvenció podrà arribar a fins a l'import màxim establert en els paràgrafs precedents en funció de la tipologia d'entitat, encara que les entitats hagin obtingut diferent puntuació.

La concessió de les ajudes contemplades en la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.





4. Requisits per Sol·licitar la Subvenció i la Forma d'Acreditar-los

Les entitats culturals han de portar a terme la proposta/activitats que presentin a la sol·licitud dins el període previst a la base tercera d'aquesta convocatòria, han de tenir la seva seu social a Puigcerdà, han de desenvolupar algunes de les seves activitats al municipi de Puigcerdà i complir les obligacions establertes a la base desena (obligacions dels beneficiaris) de les bases que regulen aquesta convocatòria, així com totes aquelles que estableixi la normativa vigent.

5. Òrgan Competent per a la Instrucció i Resolució del Procediment

L'òrgan competent per a la instrucció de la convocatòria serà la Sra. Maria del Carme Ramon Rodríguez.

L'instructor sol·licitarà quants informes estimi necessaris per resoldre, les sol·licituds que es presentin dintre del termini i en la forma escaient, tot això de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, General de Subvencions.

L'òrgan competent per la resolució definitiva serà l'Alcalde de Puigcerdà.

6. Termini de Presentació de Sol·licituds i Documentació

Les sol·licituds es formularan mitjançant en el model disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Puigcerdà, en el termini de 15 dies hàbils des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de la Província*.

El formulari normalitzat a presentar inclourà les dades del sol·licitant, les dades de l'activitat i les dates de realització de la mateixa, la declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari de subvencions, la declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció i la declaració d'autorització a l'Ajuntament de Puigcerdà a obtenir de forma directa l'acreditació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació dels requisits establerts a les bases i la convocatòria.

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari per tal que, en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

Les sol·licituds dels interessats acompanyaran els documents i les informacions determinats en la norma o convocatòria, tret que els documents exigits ja estiguessin en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant, o hagin estat elaborats per qualsevol altra Administració. L'administració actuant podrà consultar o recaptar aquests documents tret que l'interessat s'oposés a això. No cabrà l'oposició quan l'aportació del document s'exigís en el marc de l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció.



7. Proposta de resolució provisional, resolució definitiva, terminis i notificació

Les sol·licituds avaluades per una comissió qualificadora, formada per l'alcalde o alcaldessa, que en serà el/la president/a, el/la regidor/a titular de l'Àrea de Cultura, el/la regidor/a titular de l'àrea d'Hisenda, el/la tècnic/a de Cultura, l'/la interventor/a de la Corporació (o persona en qui delegui) i el/la secretari/ària de la Corporació (o persona en qui delegui). El/la secretari/ària de la Corporació (o persona en qui delegui) actuarà com a secretari/ària de la comissió qualificadora. La comissió avaluadora efectuarà la proposta de resolució per l'òrgan encarregat de la seva resolució definitiva.

El termini màxim per a resoldre serà de dos mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds. La manca de resolució de sol·licituds dins l'esmentat termini tindrà efectes desestimadors de les sol·licituds.

Es podran efectuar resolucions parcials de concessió d'acord amb els imports màxims establerts per a cada tipologia d'activitat, a proposta de l'òrgan instructor, sens perjudici que la comissió avaluadora dicti, de forma posterior, una modificació del percentatge subvencionat d'acord a les puntuacions obtingudes. En aquest cas, els beneficiaris hauran de reintegrar l'import excedent d'acord amb la darrera resolució de l'òrgan competent.

Un cop acordada la concessió de la subvenció, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 15 dies des de la data de l'aprovació de la resolució.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Fi de la Via Administrativa

La resolució de la convocatòria posa fi a la via administrativa. Contra aquesta resolució escau interposar un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

9. Criteris de Valoració de Sol·licituds

Els criteris per a l'assignació de les subvencions seran els següents:

Propostes i activitats de les entitats i associacions culturals:

Durada de l'activitat	1 dia o un cap de setmana	1 punt
	1 mes	2 punts
	Programació anual	3 punts





Realització d'activitats al municipi	1 activitat	1 punt
	2 activitats	2 punts
	3 o més activitats	3 punts
Realització d'activitats fora del municipi	Realització d'activitats fora del municipi	2 punts
Nombre d'edicions	1a o 2a edició	1 punt
	3a o 4a edició	2 punts
	5 edicions o més	3 punts
Públic assistent	Fins a 100 persones	1 punt
	De 101 a 500 persones	2 punts
	Més de 500 persones	3 punts
Finançament privat	De la pròpia entitat	1 punt
	De patrocinadors privats	1 punt
Finançament públic	D'altres ens públics	2 punts
Nombre d'integrants de l'entitat	Fins a 10 persones	1 punt
	D'11 a 20 persones	2 punts
	Més de 20 persones	3 punts
Realització d'activitats de caire gratuït	Realització d'activitats de caire gratuït	2 punts

Festivals culturals:

Durada de l'activitat	1 dia o un cap de setmana	1 punt
	1 mes	2 punts
	Programació anual	3 punts
Realització d'activitats al municipi	1 activitat	1 punt
	2 activitats	2 punts
	3 o més activitats	3 punts
Realització d'activitats fora del municipi	Realització d'activitats fora del municipi	2 punts
Nombre d'edicions	1a o 2a edició	1 punt
	3a o 4a edició	2 punts
	5 edicions o més	3 punts
Públic assistent	Fins a 100 persones	1 punt
	De 101 a 500 persones	2 punts
	Més de 500 persones	3 punts
Finançament privat	De la pròpia entitat	1 punt
	De patrocinadors privats	1 punt
Finançament públic	D'altres ens públics	2 punts
Interès cultural i de la programació	Qualitat proposta artística i cultural	5 punts





10. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte allò que s'ha fixat a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

D'acord amb el que estableix l'article 17.3 b de la Llei 38/2003, general de subvencions, la convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

