



CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE OURENSE Y LA ASOCIACIÓN POR ELES T.E.A OURENSE- PeTEA, PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE INCLUSIÓN EN CONTEXTOS EDUCATIVOS PARA ALUMNADO T.E.A

En Ourense, a 26 de Diciembre de 2023

REUNIDOS

De una parte, **Don Gonzalo Pérez Jácome**, con DNI 34960446-D, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Ourense, en la representación que ostenta en virtud de su cargo.

De otra parte, **Doña Eva Guzmán Freijedo**, con DNI 44448834-T, en calidad de representante legal de la entidad Por Eles T.E.A con CIF G32490278, la dirección establecida en Ourense en la calle Ramón y Cajal, nº:6, bajo, CP 32011, representación que acredita mediante la oportuna acreditación.

La **Oficial Maior** Mayor del Ayuntamiento de Ourense, Doña Silvia Alonso Fernández quien hace constar, dado que no existe unidad de acto al realizarse la firma del documento por medios electrónicos, que la función pública prevista en el artículo 3.2.i) del Real Decreto 128/2018, del 16 de marzo, por lo que se regula el Régimen Jurídico de los Funcionarios de la Administración local con habilitación de carácter nacional, en relación con lo dispuesto en el apartado d) de la Disposición Adicional Octava de la Ley 7/1985, del 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local se limita a comprobar la identidad de los intervinientes a través de la documentación que forma parte del expediente, así como a verificar la validez de las firmas electrónicas incorporadas al presente documento, que los certificados de los firmantes no fueron revocados y que no hubo modificaciones en el documento. En particular, a los efectos de verificar la identidad y validez de la firma efectuada por la representante de la entidad Por Eles T.E.A. Ourense- PeTEA, se incorpora al expediente administrativo electrónico municipal con número 2023041080 el comprobante de validación emitido por la plataforma Valide obtenido en el enlace <https://valide.redsara.es/valide/validarFirma/executar.html>, por el cual se verifica tanto la validez del certificado como de la firma electrónica realizada.

Tienen, según intervienen, la capacidad legal necesaria para formalizar el presente Convenio de Colaboración, y

EXPONEN

PRIMERO.- Que la finalidad del presente convenio es canalizar a favor de la entidad beneficiaria “Asociación Por Eles T.E.A Ourense- PeTEA”, la subvención que figura en el vigente presupuesto municipal del año 2023, según crédito consignado en la partida 140.2318.48930 con el siguiente literal: “Convenio Por Eles”, siendo el importe de la dotación de 6.400,00 euros; así como establecer las condiciones y compromisos que asume la entidad beneficiaria.

SEGUNDO.- La Ley 9/2007, del 13 de junio, de subvenciones de Galicia, dispone en su artículo 19.4.a) que podrán concederse de forma directa las subvenciones previstas nominativamente en los



presupuestos generales, en los términos recogidos en los convenios y en la normativa reguladora de estas subvenciones, y en el artículo 26.1 establece que los convenios serán el instrumento habitual para canalizar estas subvenciones. Lo que resulta de la aplicación a entidades locales según lo dispuesto en el artículo 1 del citado texto legal. Igualmente en este sentido se expresa el artículo 22.2.a) de carácter básico de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, general de subvenciones.

TERCERO.- Que en Junta de Gobierno Local extraordinaria del día 21 de Diciembre de 2023, se aprobó el desarrollo del fin del presente convenio y se faculta al Alcalde-Presidente para su firma.

CUARTO.- Que ambas partes consideran de mutuo interés para el cumplimiento de sus respectivas funciones establecer fórmulas de colaboración en el ámbito social, a través de este convenio.

En virtud de lo expuesto y reconociendo ambas partes en la representación que ostentan capacidad suficiente, acuerdan firmar un convenio de colaboración de acuerdo con las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO

El presente convenio tiene por objeto establecer las condiciones y compromisos aplicables conforme a lo establecido en la normativa vigente, particularmente en el artículo 65 del R.D 887/2006, del 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, general de subvenciones, y que desarrolla el artículo básico 22.2a) de la Ley.

El objeto de esta subvención es financiar los gastos del Programa de inclusión en contextos educativos para alumnado T.E.A. de la entidad beneficiaria en el año 2023, por lo que no se podrán aplicar los fondos a gastos de distinta naturaleza y finalidad que según lo establecido en el proyecto presentado consiste en promover el bien común de las personas TEA en todas las etapas y ámbitos de desarrollo de su vida, concretamente en el ámbito educativo y social, a través de actividades de carácter educativo y terapéutico que permitan potenciar su integración e inclusión social en los contextos escolares con grupos de iguales, conforme el certificado de retención de crédito do 17.11.2023 con número de operación 202300053643.

SEGUNDA.- ACTUACIONES.

El objeto es promocionar la inclusión del alumnado con TEA en los ámbitos y contextos educativos. El fundamento del programa es favorecer y facilitar la promoción de las personas con Necesidades Educativas Especiales, en particular TEA, en el ámbito educativo es dar apoyo a los profesionales de los centros que así lo precisen o demanden.

Las personas destinatarias directas son 25 usuarios que presenten diagnóstico TEA o rasgos TEA, que se encuentren cursando formación del sistema educativo reglado.

Los destinatarios indirectos son sus familias, el profesorado y grupo de iguales de cada persona. .



Dentro del programa se desarrollan tres actividades principales:

-Apoyo educativo con técnicas y métodos específicos de estudios que se realizan en sesiones individuales.

- Entrenamiento en las habilidades personales y sociales para encontrar alternativas para no caer en actitudes anti – sociales que se realiza en sesiones grupales.

-Sensibilizaciones materializadas a través de charlas informativas en los centros educativos con la finalidad de orientar y formar en conceptos básicos para la interacción y actuación correcta con personas con TEA teniendo en cuenta las características y necesidades.

TERCERA.- PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

GASTOS PREVISTOS	
Personal	
Retribuciones	8.007,89€
Costes de Seguridad Social	3.340,74€
Servicios Profesionales	13.564,00€
Otros	0,00 €
Gastos Generales	
Suministros Varios	0,00 €
Otros Especificar	0,00 €
Material de Oficina	0,00 €
Gastos Totales	24.912,63 €
INGRESOS PREVISTOS	



De Organismos Públicos	
Xunta de Galicia	0,00 €
Diputación de Ourense	3.624,00 €
Ayuntamiento de Ourense	6.400,00 €
Otros	0,00 €
Fondos Propios	
Aportación de la Asociación	6.000,00 €
Cobro de Servicios.	8.888,63 €
Ingresos Totales	24.912,63 €

CUARTA.- FINANCIACIÓN MUNICIPAL Y OTROS INGRESOS QUE SE OBTENGAN O APORTEN PARA OTRA FINALIDAD.

1.- La cuantía de la subvención no podrá exceder del 75% del coste total de la actividad desarrollada y debidamente justificada, con una aportación máxima, en todo caso, de 6.400,00€, produciéndose la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación dentro del plazo de dos meses desde el final de la vigencia del convenio.

2.- El importe de la financiación municipal se hará efectivo con cargo la partida presupuestaria 140.2318.48930.

3.- La subvención del Ayuntamiento es compatible con la percepción de otras subvenciones o ayudas, públicas o privadas, que la entidad beneficiaria obtenga para la misma finalidad, siempre que su importe, conjuntamente con la subvención municipal, no supere en ningún caso, el importe total del gasto efectivamente ejecutado.

4.- Para el caso de que la concurrencia de ayudas o subvenciones supere el importe del gasto efectivamente ejecutado, se minorará la aportación municipal en el importe necesario para darle estricto cumplimiento al apartado anterior.

5.- En el caso de que no se justifique el total presupuestado se procederá a reducir proporcionalmente la subvención otorgada



QUINTA.- CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN.

- 1.- La ejecución total de la actividad será realizada por la “Asociación Por Eles T.E.A. Ourense- Pe TEA”.
- 2.- El otorgamiento de los contratos de servicios o suministros necesarios para la ejecución de la actividad por la que la entidad beneficiaria serán por cuenta de ella. No se podrá contratar la realización de prestaciones con personas o entidades vinculadas a la entidad beneficiaria, ni con cualquier otra en la que concurra alguna de las circunstancias a las que se refiere el artículo 29.7 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

SEXTA.- PUBLICIDAD DE LA FINANCIACIÓN MUNICIPAL

- 1.- La entidad estará obligada a dar la adecuada publicidad de que el programa o proyecto objeto de la subvención nominativa es financiado por el Concello de Ourense de acuerdo con el manual de estilo publicado en la web <https://ourense.gal/es/identidadcorporativa/>
- 2.- Se establecerá de forma clara en los ejemplares de los programas, carteles anunciadores, fotografías, demás material gráfico y sonoro que publiquen con motivo de la actividad subvencionada, o patrocinio de Ourense, y, en el caso de material gráfico, el anagrama del Ayuntamiento de Ourense.
- 3.- Con la cuenta justificada se presentaran los documentos que permitan dar cumplimiento a dicha obligación; de este modo, se entregará copia material de difusión en el que aparezca el Ayuntamiento de Ourense; se adjuntará un ejemplar de cada uno de los folletos, carteles, libros, vídeos, soportes digitales editados, de ser el caso, con motivo de la actividad subvencionada.
- 4.- En cualquier caso es imprescindible:
 - La entrega del reportaje fotográfico publicitario del programa, en que se pueda comprobar, no sólo el contenido de la cartelería, si no la puesta a disposición de la misma en el lugar de desarrollo de la actividad.
 - Si las entidades tienen un portal web o figuren adheridas a una red social, se acreditará en ellas el patrocinio municipal y se describirá el programa junto con el anagrama municipal.

Cuando el programa, actividad, inversión o adaptación disfrutara de otras fuentes de financiación y la entidad viniera obligada a dar publicidad de esta circunstancia, los medios de difusión de la subvención concedida así como su relevancia deberán ser análogos a los empleados respecto de las otras fuentes de financiación.

SÉPTIMA.- OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

La entidad beneficiaria está sujeta al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el artículo 4 de la Ordenanza general municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Ourense.



OCTAVA.- LA JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

La justificación de la subvención se realizará con la modalidad de “cuenta justificativa de gasto realizado”, que será presentada por la entidad beneficiaria, con la siguiente documentación.

- Instancia suscrita por el Presidente de la entidad dirigida al Alcalde-Presidente en la que se solicite el pago de la subvención concedida.
- Memoria de evaluación firmada consistente en declaración detallada de la actividad con cargo a la subvención del Ayuntamiento de Ourense y su coste, en el que se justifique el cumplimiento de las condiciones impuestas en este convenio.
- Relación numerada correlativamente de todos y cada uno de los documentos justificativos de cada uno de los gastos realizados con motivo de la actividad descrita, con expresión de fecha, proveedor, objeto facturado, importe total del documento, fecha y forma de pago, e importe aplicado al proyecto entendido este como el coste total de la actividad objeto del convenio. La relación estará firmada por el secretario de la entidad y con el visto bueno del presidente.
- Presentación de facturas u otros documentos de valor probatorio equivalente, con validez en tráfico jurídico mercantil acreditativos del gasto realizado, ordenados correlativamente según el número de orden firmado en la relación numerada a la que se refiere el párrafo anterior.

Los documentos justificativos se presentarán de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, con todo, mediante informe motivado del servicio gestor se podrá solicitar el cotejo de los documentos entregados para que se pueda requerir los documentos originales.

Según el citado artículo, los gastos realizados se acreditarán mediante facturas con todos los elementos señalados por la normativa aplicable en cada caso. Como mínimo expresarán el nombre o razón social de la empresa que facture y su NIF, fecha de emisión, importe, detalle de cada uno de los objetos o conceptos facturados, Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) de forma diferenciada, base imponible, tipo de IVA aplicable e importe total. Para el caso de las facturas que contengan retención de impuestos (IRPF) deberá acreditarse el ingreso de retención. En ningún caso se admitirán billetes de caja o simples recibos, salvo que estos vengán acompañados de otra documentación acreditativa del gasto y del pago.

Para considerar debidamente acreditados los costes salariales correspondientes a los gastos de personal, deberán entregarse copias de los contratos de trabajo, nóminas correspondientes firmadas por su perceptor y pagadas u obligación de pago bancaria, así como los justificantes correspondientes las cotizaciones a la Seguridad social. Deberá justificarse la retención e ingreso en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, de las cantidades correspondientes al Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF).

Las facturas o minutas por prestación de servicios profesionales deberán contener los mismos elementos que los especificados para las facturas, así como la acreditación de que fue realizada la pertinente retención fiscal y liquidado su importe en la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.



- Documentos acreditativos de los pagos a los acreedores, mediante documento bancario o recibí del proveedor en el propio documento del gasto. En todo caso, para los pagos de cuantía igual o superior a 1.000 por acreedor, deberá acreditarse mediante documento y aplicación.
- Relación desagregada de todos los ingresos que financian la actividad (fondos propios, subvenciones concedidas y otras ayudas) con acreditación de su cuantía, procedencia y aplicación.
- Acreditación de estar al día en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, según lo dispuesto en la cláusula décima.

NOVENA.- PLAZO DE JUSTIFICACIÓN

La entidad beneficiaria queda obligada a presentar la cuenta justificativa de la cláusula octava de este Convenio en el plazo máximo de dos meses desde el fin de la vigencia del convenio. Para el cómputo del plazo se estará lo dispuesto en el artículo 30.4 de la ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El abono de la subvención se materializará mediante ingreso en la cuenta designada por la beneficiaria.

Sólo se procederá al libramiento de la subvención concedida previa la justificación por el beneficiario del gasto realizado en los términos y con las formalizades señaladas en la cláusula octava de este convenio y en la ordenanza general municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Ourense.

No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto que el beneficiario no se encuentre al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

DÉCIMA.- ACREDITACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL

1.- La entidad beneficiaria deberá estar al día, con carácter previo a la firma de este convenio, y luego, con carácter previo al pago de la subvención, en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Administración del Estado, con la Comunidad Autónoma, con el Ayuntamiento de Ourense y con la Seguridad social. La acreditación del cumplimiento de esta obligaciones se hará mediante certificación expedida por la administración competente.

2.- La acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias del Ayuntamiento de Ourense se determinará de oficio por este.

DÉCIMO PRIMERA.- GASTOS SUBVENCIONABLES

1.- La entidad beneficiaria destinará los fondos recibidos al pago de los gastos subvencionables de la actividad descrita en la cláusula I del presente Convenio conforme los justificantes de gasto presentados.

2.- Se consideran gastos subvencionables aquellos que siendo correctamente justificados de conformidad con la cláusula octava, son necesarios y responden de forma indubitativa a la naturaleza del objeto de la su obxecto de la subvención definido en la cláusula I del Convenio, correspondan al período de vigencia del convenio, esto es, de 1 de enero de 2023 a 31 de diciembre de 2023, y estén



pagados en el plazo de justificación, en concreto para la consideración de los gastos subvencionables se estará lo dispuesto en el artículo 12 de la Ordenanza general municipal de subvenciones.

3.- En ningún caso serán subvencionables los gastos recogidos en el apartado 3 del artículo 12 de la Ordenanza general municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Ourense.

DÉCIMO SEGUNDA.- COMPROBACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Para los efectos del artículo 21 de la Ordenanza general municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Ourense el servicio de bienestar social será el servicio competente para la comprobación de la aplicación de la subvención.

DÉCIMO TERCERA.- CONTROL FINANCIERO DEL AYUNTAMIENTO DE OURENSE DE LOS ÓRGANOS DE CONTROL EXTERNO

1.- Conforme a lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y los artículos 41 y siguientes de la ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia, la entidad beneficiaria podrá ser elegida por la Intervención municipal para la realización de un control financiero sobre la subvención pagada, con el fin de acreditar la efectiva aplicación de los fondos a la finalidad para la que fueron concedidos, la correcta financiación de la actividad y el cumplimiento de todas las demás obligaciones formales y materiales que le impone el presente convenio de colaboración.

2.- Así mismo, de acuerdo con lo previsto en la ley 6/1985, de 24 de junio, del Consejo de Cuentas de Galicia, la entidad beneficiaria queda sometida a los procedimientos de fiscalización que lleven a cabo el Consejo de Cuentas de Galicia o, de ser su caso, segundo lo previsto en la Ley Orgánica 2/1982, de 12 de mayo, a los procedimientos de enjuiciamiento contable que pueda incoar el Tribunal de Cuentas, y a cualquier otro órgano de control, nacional o europeo.

DÉCIMO CUARTA.- REINTEGRO Y PÉRDIDA DEL DERECHO DENTRO DE LA SUBVENCIÓN.

1.- Procederá el reintegro de la subvención por concurrir alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2006, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y artículo 23 de la Ordenanza general municipal de subvenciones del Ayuntamiento de Ourense.

2.- En los supuestos en los que de la cuenta justificativa se deduzca que la actividad obtuvo subvenciones por importe superior al 100% de su coste, se reducirá proporcionalmente a la ayuda concedida en la cuantía necesaria.

3.- El incumplimiento de las obligaciones por parte de la entidad beneficiaria podrá ser constitutivo de alguna de las infracciones tipificadas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, o en la Ley 9/2007, de 13 de junio de Subvenciones de Galicia, siendo de aplicación el cuadro de sanciones previstas en las normas citadas.

DÉCIMO QUINTA.- INCORPORACIÓN AL REGISTRO PÚBLICO DE SUBVENCIONES Y PUBLICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA.

1.- En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 20.1 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y demás normativa de desarrollo, los datos de la subvención concedida y la identificación de la entidad



beneficiaria serán remitidas a la Intervención General del Estado, para que sean incorporados a la Base de Datos nacional de Subvenciones, con la exclusiva finalidad prevista en este precepto y con el debido respeto a la protección de los datos de carácter personal, segundo lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos digitales.

2.- Así mismo, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 16.3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, el Ayuntamiento de Ourense remitirá la misma información a la Concejalía de Economía y Hacienda, con el fin de que la incorpore al Registro público de ayudas, subvenciones y convenios de la Comunidad Autónoma de Galicia.

3.- Según lo previsto en el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la concesión de la subvención a la entidad beneficiaria será publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense y en la página web del Ayuntamiento.

DÉCIMO SEXTA.- INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL

La subscripción de este Convenio no implicará relación laboral, contractual o de cualquier otro tipo entre los profesionales que realicen las actividades objeto de este convenio (la Asociación Por eles T.E.A.Ourense-Pe TEA) y el Ayuntamiento de Ourense.

DÉCIMO SÉPTIMA.- MODIFICACIÓN, DENUNCIA Y RESOLUCIÓN DEL CONVENIO

1.- Las partes podrán modificar o resolver este convenio en cualquier momento por mutuo acuerdo. Así mismo, podrán denunciar este convenio en cualquier momento por voluntad expresa de cualquiera de las partes con un preaviso de quince días naturales.

2.- El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas en este convenio por una de las partes facultará a la otra para resolverlo, con los efectos que legalmente procedan.

DÉCIMO OCTAVA.- RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE, JURISDICCIÓN COMPETENTE E INTERPRETACIÓN

1.- Este convenio tiene naturaleza administrativa y se regirá por la Ley 40/2015, del 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público por la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por la legislación en materia de contratos de las administraciones públicas, por las demás normas de derecho administrativo y, en su defecto por las normas de derecho privado.

2.- Las cuestiones litigiosas que puedan surgir en la interpretación y cumplimiento de este convenio de colaboración, serán de conocimiento y competencia del Orden Jurisdiccional contencioso-Administrativo según la distribución de competencias previstas en la Ley 29/1998 del 13 de julio reguladora de esta jurisdicción.

3.- La interpretación de las dudas y lagunas que puedan aparecer en la aplicación del presente convenio le corresponderá a la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Ourense previos a los informes preceptivos.



DÉCIMO NOVENA.- CONSENTIMIENTO DE LAS PARTES EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS

1.- Las personas firmantes de este convenio manifiestan su consentimiento para que sus datos personales que aparecen en este y en el resto de especificaciones en él contenidas puedan ser publicadas en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

2.- Así mismo las persoas firmantes de este convenio manifiestan su consentimiento para que las firmas de este consten en las copias que se remitan para su publicación en el referido portal.

VIGÉSIMA.- VIGENCIA DEL CONVENIO Y PRÓRROGA

El presente convenio de colaboración entenderá su vigencia desde la fecha de la firma por todas las partes hasta el 31 de diciembre del 2023.

Este convenio de colaboración obliga al cumplimiento de lo expresamente pactado, sometiéndose todas las partes a lo acordado en todas las estipulaciones, y como prueba de conformidad se suscribe, por duplicado, ejemplar en el lugar y fecha arriba indicados.

El Alcalde-Presidente

Gonzalo Pérez Jácome

Representante Legal de Por Eles T.E.A.

Eva Guzmán Freijedo

La Oficial Mayor

Silvia Alonso Fernández