



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

6469

Resolució del conseller d'Educació i Universitats per la qual es convoquen ajuts per a despeses de funcionament i activitats de les associacions de famílies d'alumnes (AFA) i les seves federacions i confederacions, i de les associacions d'alumnes (AA) i les seves federacions i confederacions

Antecedents

1. El règim jurídic de les associacions, federacions i confederacions d'associacions tant de famílies com d'alumnes es fonamenta en la garantia de la llibertat d'associació de famílies d'alumnes, prevista en la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació.
2. El Reial decret 1532/1986, d'11 de juliol, pel qual es regulen les associacions d'alumnes, i el Reial decret 1533/1986, d'11 de juliol, pel qual es regulen les associacions de pares d'alumnes, preveuen que la Conselleria d'Educació i Universitats concedeixi ajuts a aquestes entitats per fomentar-ne les activitats, de conformitat amb els criteris d'objectivitat, concurrència i publicitat, sempre que estiguin degudament registrades.
3. El Decret 187/2003, de 28 de novembre, pel qual es regulen les associacions d'alumnes, i les federacions i les confederacions d'associacions d'alumnes, i el Decret 188/2003, de 28 de novembre, pel qual es regulen les associacions de pares i mares d'alumnes i les federacions i confederacions d'aquestes, també estableixen que la Conselleria d'Educació i Universitats concedeixi ajuts a aquestes entitats per fomentar-ne les activitats, de conformitat amb els criteris d'objectivitat, concurrència i publicitat, sempre que estiguin degudament registrades.
4. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, estableix en el títol III la participació de tota la comunitat educativa i estimula la formació per a la participació i el suport d'iniciatives educadores que puguin dur endavant les diferents entitats associatives de famílies i d'alumnes.
5. En aquest marc, la Conselleria d'Educació i Universitats considera prioritari fomentar la línia destinada a reforçar el sosteniment econòmic de les associacions, les federacions i les confederacions d'alumnes i de famílies a fi d'ajudar-les a desenvolupar les seves funcions.
6. D'acord amb l'apartat 2 de la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajut estatal segons el que disposa l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (DOUE C 262/1, de 19 de juliol de 2016), aquests ajuts no es consideren estatals, atès que s'adrecen a entitats jurídiques sense cap tipus d'activitat econòmica.
7. D'acord amb el punt 3 de l'Informe d'adequació de la cap del Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa, aquesta convocatòria està inclosa en la línia IV.4.3 del Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2021-2023, aprovat pel Consell de Govern, de 20 de desembre de 2021, (BOIB núm. 175, de 23 de desembre de 2021). El Pla es troba prorrogat per l'Acord de Consell de Govern de 22 de desembre de 2023 (BOIB núm. 173, de 23 de desembre de 2023) fins que s'aprovin i despleguin els efectes del Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als anys 2024-2026.
8. Així mateix, al punt 4 de l'informe esmentat s'estableix que aquesta subvenció queda reflectida a la línia III.2.1 del Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als anys 2024-2026, aprovat al Consell de Govern de dia 19 d'abril de 2024 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril de 2024).

Fonaments de dret

1. L'article 54 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears estableix que l'administració educativa ha de donar suport econòmic a les confederacions, federacions i associacions de famílies (BOIB núm. 38, de 17 de març de 2022).
2. La Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació (BOE núm. 159, de 4 de juliol de 1985); el Reial decret 1532/1986, d'11 de juliol, pel qual es regulen les associacions d'alumnes (BOE núm. 180, de 29 de juliol de 1986), i el Reial decret 1533/1986, d'11 de juliol, pel qual es regulen les associacions de pares d'alumnes (BOE núm. 180, de 29 de juliol de 1986).
3. El Decret 187/2003, de 28 de novembre, regula les associacions d'alumnes i les federacions i les confederacions d'associacions d'alumnes (BOIB núm. 169, de 6 de desembre de 2003) i el Decret 188/2003, de 28 de novembre, regula les associacions de pares i mares d'alumnes i



les seves federacions i confederacions (BOIB núm. 169, de 6 de desembre de 2003).

4. La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 340, de 30 de desembre de 2020).

5. El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005).

6. La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març de 2002).

7. La Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears (BOIB núm.15, de 2 de febrer de 2019).

8. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).

9. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).

10. El Decret 1/2024, de 4 de gener (BOIB núm. 3, de 5 de gener de 2024), de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 12/2023, de 10 de juliol de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB ext. núm. 94, de 10 de juliol de 2023), modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol (BOIB ext. núm. 102, de 20 de juliol de 2023), i pel Decret 17/2023, de 23 d'agost (BOIB núm. 117, de 24 d'agost de 2023).

11. L'article 1, apartat 2.3.b) de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol de 2023), estableix com a objecte de subvenció el suport a les activitats escolars.

12. L'Acord del Consell de Govern de 20 de desembre de 2021 pel qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2021-2023 (BOIB núm. 175, de 23 de desembre de 2021), prorrogat per l'Acord de Consell de Govern de 22 de desembre de 2023 (BOIB núm. 173/2023, de 23 de desembre de 2023).

13. L'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 pel qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als anys 2024-2026 (BOIB núm. 52/2024, de 20 d'abril de 2024).

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Convocar ajuts per a despeses de funcionament i activitats de les associacions, federacions i confederacions d'associacions de famílies d'alumnes, i de les associacions, federacions i confederacions d'associacions d'alumnes.

2. Aprovar les bases de la convocatòria que figuren en l'annex 1 d'aquesta Resolució.

3. Aprovar els annexos següents:

- Annex 2 (Relació de despeses de funcionament i de les activitats objecte de subvenció)
- Annex 3 (Compte justificatiu)
- Annex 4 (Memòria justificativa de les activitats escolars realitzades)
- Annex 5 (Relació dels justificants imputats)
- Annex 6 (Declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries)

4. Publicar aquesta Resolució i els annexos en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es) i a les pàgines web de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de



Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 28 de juny de 2024)

El conseller d'Educació i Universitats

Antoni Vera Alemany

ANNEX 1

Bases de la convocatòria d'ajuts per a despeses de funcionament i activitats de les associacions de famílies d'alumnes (AFA) i les seves federacions i confederacions, i de les associacions d'alumnes (AA) i les seves federacions i confederacions

Primer

Objecte i import màxim de l'ajut

1. Es convoquen ajuts destinats a donar suport a les activitats escolars i al manteniment de les associacions de famílies d'alumnes (AFA) i les seves federacions i confederacions, i de les associacions d'alumnes (AA) i les seves federacions i confederacions. Els ajuts es poden atorgar justificant les despeses produïdes entre l'1 de setembre de 2023 i el 31 d'agost de 2024.

2. L'import global màxim dels ajuts que es distribueixen en aquesta convocatòria és de 350.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 13601 421K03 48000 00 de l'exercici de 2024. D'aquests, 280.000 euros s'han de destinar a atendre les AFA i les AA i els 70.000 euros restants, a les sol·licituds provinents de les federacions i confederacions respectives. Aquesta distribució és orientativa i es pot modificar d'acord amb el que s'indica en el punt vuitè d'aquesta convocatòria segons les sol·licituds presentades.

Segon

Beneficiaris

Poden beneficiar-se d'aquests ajuts les AFA, les AA i les federacions i confederacions d'aquestes associacions d'àmbit no estatal que estiguin legalment constituïdes, inscrites en el Registre d'Associacions del Servei d'Entitats Jurídiques de la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques i en el cens de la Conselleria d'Educació i Universitats i que desenvolupin la seva activitat a les Illes Balears.

Tercer

Requisits dels sol·licitants

Per poder rebre els ajuts, els sol·licitants han de complir els requisits següents:

- a) Ser una associació, una federació o una confederació d'associacions que, segons l'apartat anterior, en pugui ser beneficiària.
- b) Haver presentat la sol·licitud i la documentació requerida en aquesta convocatòria en els terminis establerts mitjançant el tràmit electrònic establert.
- c) Fomentar la creació i desenvolupament d'activitats escolars al centre educatiu.

Quart

Sol·licituds i documentació

1. Els ajuts s'han de sol·licitar amb el certificat digital del representant legal de l'entitat mitjançant el tràmit telemàtic establert a la Seu Electrònica de la CAIB i s'haurà de signar amb l'aplicació Autofirma.

2. Excepcionalment, si s'està tramitant el certificat digital del representant legal de l'entitat, es podrà sol·licitar amb el certificat personal del representant legal de l'entitat, mitjançant el tràmit telemàtic de l'apartat anterior. Així mateix s'ha d'aportar el certificat del Registre d'Associacions de les Illes Balears en què consti la seva representació i la còpia del resguard de la sol·licitud del certificat digital.

3. Les sol·licituds que es presentin per qualsevol altra via telemàtica diferent del tràmit telemàtic establert, no es tendran per presentades.

4. Es considerarà vàlida la darrera sol·licitud tramitada i els documents que s'hi hagin adjuntat.

5. La documentació que cal annexar en el tràmit telemàtic és la següent:

- a) Relació de les despeses de funcionament i de les activitats objecte de subvenció de l'associació entre l'1 de setembre de 2023 i el



- 31 d'agost de 2024 (annex 2).
- b) Compte justificatiu (annex 3).
- c) Memòria justificativa de les activitats escolars realitzades (annex 4).
- d) Llista numerada dels documents justificatius en què s'especifiqui amb quina despesa a subvencionar està vinculada la despesa i el seu cost (annex 5). Aquesta llista ha de ser un full de càlcul i s'ha de trametre en format PDF signat digitalment.
- e) Declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries o un certificat bancari (annex 6).

Les federacions i les confederacions han de presentar, a més, una llista dels associats que les integren i un certificat del secretari de la federació o la confederació que acrediti que els associats es troben al corrent del pagament de les quotes de l'entitat.

6. La persona o entitat sol·licitant ha d'autoritzar la Conselleria d'Educació i Universitats perquè pugui consultar d'ofici l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Autònoma, així com la Seguretat Social per comprovar si estan al corrent de les obligacions tributàries. En cas que es denegui aquesta autorització, la persona o l'entitat sol·licitant haurà d'aportar els certificats corresponents juntament amb la sol·licitud.

Cinquè

Termini de presentació de sol·licituds i de documentació

El termini per presentar les sol·licituds i la documentació justificativa és de dia 1 al 30 de setembre de 2024.

Sisè

Termini per esmenar

D'acord amb el que disposa l'article 13.1.b) de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol), si la sol·licitud o la documentació presentada és incorrecta i/o incompleta, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini de deu dies hàbils faci les esmenes pertinents. En cas contrari es considerarà que desisteix de la seva petició. Després l'òrgan instructor dictarà una resolució en els termes prevists en l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Setè

Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

1. La resolució del procediment de concessió de les subvencions regulades en aquesta convocatòria correspon al conseller d'Educació i Universitats.
2. L'òrgan competent per instruir el procediment és la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitats.
3. Es constituirà una comissió avaluadora que serà l'encarregada d'examinar les sol·licituds presentades. Aquesta Comissió està formada pels membres següents:
 - a) La directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa o persona en qui delegui, que la presideix.
 - b) La cap del Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa o persona en qui delegui.
 - c) El cap del Departament d'Inspecció Educativa o persona en qui delegui.
 - d) La cap del Departament de Gestió Econòmica o persona en qui delegui.
 - e) Un funcionari de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa, que actua com a secretari.
 - f) Un representant de les AFA i les seves federacions i confederacions.
 - g) Un representant de les AA i les seves federacions i confederacions.
4. La Comissió Avaluadora examinarà les sol·licituds i presentarà la llista provisional de les entitats que han sol·licitat els ajuts, de les sol·licituds excloses i les denegades.
5. La Comissió pot demanar els informes tècnics que consideri oportuns dels serveis de la Conselleria d'Educació i Universitats o d'altres organismes que consideri adients.

Vuitè

Quantia dels ajuts i criteris per a la concessió

1. Els ajuts s'atorguen per cobrir despeses de funcionament i activitats realitzades entre l'1 de setembre de 2023 i el 31 d'agost de 2024.
2. Els 280.000 euros destinats a atendre les AFA i les AA s'han de distribuir de la manera següent:
 - a) El total de l'import justificat i considerat com a elegible per l'administració, fins a 603,44 euros per a cadascuna, en una primera



fase. Si l'import sol·licitat és inferior a 603,44 euros s'atorgarà la quantia justificada.

b) En una segona fase, si l'import distribuït en l'apartat 2.a) del punt vuitè és inferior al crèdit de la convocatòria, s'ha de repartir el total del crèdit entre totes les entitats sol·licitants que superin els 603,44 euros justificats. S'ha de fer proporcionalment als imports justificats i considerats com a elegibles per l'administració. S'han d'atendre primer les entitats sol·licitants que gestionin el menjador escolar.

c) En cas que l'import de les peticions sigui superior al crèdit de la convocatòria, s'ha de repartir el total del crèdit entre totes les entitats sol·licitants de manera proporcional als imports justificats i elegibles per l'administració.

3. Els 70.000 euros destinats a les sol·licituds de les federacions i confederacions d'AFA i AA es distribueixen en dues partides:

a) Una partida fixa de 2.000 euros per a cada una de les entitats admeses.

b) Una partida variable que s'ha de repartir de manera proporcional entre les entitats sol·licitants admeses, segons el nombre d'entitats afiliades i que estiguin reconegudes en el Cens d'associacions de famílies d'alumnes i d'associacions d'alumnes de la Conselleria d'Educació i Universitats. El límit de la quantia de l'ajut és la suma entre la part fixa i la variable.

c) En el cas que hi hagi un romanent en la partida destinada a les federacions i confederacions, generat de les sol·licituds que han justificat una quantia inferior, la Comissió Avaluadora l'haurà de redistribuir entre la resta de federacions i confederacions, sempre i quan quedi justificat.

d) Si després de distribuir el romanent entre la resta de federacions i confederacions encara en queda, aquest s'haurà de destinar a incrementar la partida destinada a les AFA i AA. Si se'n genera un de nou, es redistribuirà mentre el crèdit màxim de la convocatòria ho permeti, d'acord amb les condicions que s'estableixen a la convocatòria i de manera proporcional a la quantitat sol·licitada.

4. Aquesta subvenció és compatible amb d'altres que es concedeixen a les entitats beneficiàries amb la mateixa finalitat. D'acord amb l'article 20 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, l'import total no pot superar les despeses justificades per les entitats beneficiàries i considerades elegibles per l'administració.

Novè

Proposta de resolució i notificació

1. La llista provisional es publicarà a la pàgina web de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa (Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa) i inclourà les entitats proposades com a beneficiàries amb la quantia atorgada, les entitats excloses, indicant el motiu d'exclusió i les sol·licituds denegades.

2. Les entitats interessades poden presentar al·legacions a la llista provisional en un termini no superior a deu dies hàbils, comptadors a partir de la data de publicació de la llista. El procediment per presentar al·legacions és el que estableix l'article 4.1.

3. Una vegada publicada la resolució per la qual es reconeix l'obligació i s'ordena el pagament dels imports derivats dels ajuts, les entitats beneficiàries han de comunicar a l'òrgan instructor, a través del tràmit habilitat, que accepten la proposta o que hi renuncien, d'acord amb l'article 11.1.a) de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009. Si en el termini de vuit dies hàbils comptadors des de la publicació de la proposta de resolució de concessió no es fa constar el contrari, la proposta es considera acceptada.

4. Es disposa de fins a sis mesos, comptadors a partir de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, per resoldre el procediment. Les persones interessades poden entendre desestimades les seves sol·licituds si transcorre el termini assenyalat sense que se'ls hagi dictat i notificat la resolució expressa.

5. La resolució es notificarà mitjançant la publicació en el BOIB, d'acord amb el que preveu l'article 21.4 del Text refós de la Llei de subvencions.

Desè

Despeses subvencionables

1. Atès el que preveu l'article 40.1 del Text refós de la Llei de subvencions, es consideren despeses subvencionables aquelles que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, és a dir, al suport d'activitats escolars i al manteniment d'associacions, federacions i confederacions d'associacions de famílies d'alumnes i les dels alumnes. Són subvencionables les despeses següents:

a) Despeses derivades de les activitats escolars.

b) Despeses de material fungible i fotocòpies.

c) Despeses de telèfon i altres mitjans de comunicació.

d) Despeses de lloguer del local.

e) Despeses d'energia.

f) Despeses derivades de publicacions i comunicacions.

g) Despeses de comissions bancàries i gestoria.



- h) Assegurances.
- i) Activitats de formació.
- j) Despeses administratives.
- k) Quotes a les federacions i confederacions.
- l) Despeses relatives a la protecció de dades i prevenció de riscos laborals.
- m) Altres que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert per les bases reguladores de les subvencions.

2. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat, de conformitat amb el que disposa l'article 40.1 del Text refós de la Llei de subvencions.

3. No són despeses subvencionables les despeses socials o protocol·làries (àpats de les persones assistents, dietes, etc.).

Onzè

Obligacions dels beneficiaris i justificació dels ajuts

1. En el cas d'obtenir subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o d'ens públics o privats, nacionals o internacionals, s'ha de comunicar aquesta circumstància a l'òrgan instructor en un termini de tres dies hàbils i especificar la quantia de l'ajut rebut i el nom de l'entitat que l'ha concedit.

2. Perquè el pagament dels ajuts es faci efectiu és imprescindible haver adjuntat en el tràmit telemàtic els documents que justifiquen les despeses de funcionament de l'entitat, d'acord amb el que s'indica en l'apartat 4 d'aquest annex.

3. A més, s'han de complir tots els requisits de facturació, de conformitat amb el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

4. En el cas que s'observin defectes en la justificació de la subvenció, les persones interessades disposen de deu dies hàbils per esmenar-los, d'acord amb l'article 13.1.g) de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura de l'1 de juliol de 2009.

Dotzè

Percepció de l'ajut i criteris de gradació

1. El pagament dels ajuts s'entén condicionat al compliment efectiu de les obligacions assumides per l'entitat beneficiària, d'acord amb les condicions d'aquesta convocatòria i de la normativa reguladora dels ajuts i subvencions públics.

2. L'ingrés de la subvenció es realitzarà una vegada que s'hagi comprovat que l'entitat ha justificat l'ajut, segons el que disposa el punt onzè d'aquesta Resolució.

3. En el cas d'incompliment parcial de les obligacions de les entitats beneficiàries, es farà el pagament de la part correctament justificada de la subvenció concedida.

Tretzè

Control financer

Les entitats beneficiàries queden sotmeses a les mesures de comprovació i de fiscalització establertes en la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears quant a la concessió i el control dels ajuts públics. A més, han de facilitar tota la informació que les requereixin la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

Catorzè

Revocació dels ajuts concedits

1. D'acord amb el que disposa l'article 43 del Text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió, l'entitat beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions o els compromisos concrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

2. Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte l'acte de concessió i s'han de reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

Quinzè

Reintegrament dels ajuts concedits

1. Pertoca reintegrar totalment o parcialment les quantitats rebudes i exigir l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció



fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegrament en els casos establerts en l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions.

2. Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

Setzè

Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Resolució dona lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions que estableix el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005).





Conselleria d'Educació i Universitats

Direcció General de Primera Infància,
Atenció a la Diversitat i Millora Educativa

SOL·LICITUD

CODI SIA 3015170

DESTINACIÓ	Conselleria d'Educació i Universitats
CODI DIR3	A04026923

Indicau si presentau la sol·licitud en nom propi o en representació d'un tercer	
Indicau si actua com a representant d'altra entitat o persona diferent a la indicada al vostre certificat electrònic	

SOL·LICITANT

NIF		Denominació social	
Núm. del registre d'associacions			
Núm. del cens de la Conselleria d'Educació i Universitats			
Nombre de socis			
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
Municipi			
Telèfon		Telèfon mòbil	
IBAN			
Import sol·licitat i justificat			

C. del Ter, 16
07009 Palma
Tel. 971 17 61 40
dgpiadme.caib.es



REPRESENTANT

Si formalitza la sol·licitud un representant, s'han de consignar les dades del sol·licitant en l'apartat «Sol·licitant»

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
Municipi			
Telèfon		Telèfon mòbil	
Mitjà d'acreditació de la representació			

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ

Les persones físiques que no estiguin obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques tenen l'opció de triar entre la notificació electrònica i la notificació per correu postal certificat. En tot cas s'efectuarà la notificació electrònica quan es tracti de subjectes obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques (art. 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques). Tant si escolliu notificació electrònica com per correu postal, és convenient indicar una adreça de correu electrònic per comunicar l'avís de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB, a l'Adreça Electrònica Habilitada Única (DEHU) o a la Carpeta Ciutadana del Punt General d'Accés de l'Administració General de l'Estat. Cal tenir en compte que es requereix certificat digital o Cl@ve per accedir a la Carpeta Ciutadana i efectuar la recepció electrònica de la notificació.

☐ Vull rebre l'avís de notificació telemàticament

☐ A l'adreça electrònica del sol·licitant

☐ A l'adreça electrònica del representant

☐ A una altra Adreça electrònica

☐ Vull rebre l'avís de notificació per correu postal

☐ A l'adreça del sol·licitant

☐ A l'adreça del representant

☐ A una Adreça

altra Codi postal Localitat

Municipi

**EXPÒS**

Que som una entitat d'àmbit no estatal legalment constituïda, inscrita en el registre d'associacions de les Illes Balears i al cens de la Conselleria d'Educació i Universitats i que desenvolupa la meua activitat a les Illes Balears.

SOL·LICIT

Que es concedeixi a l'entitat que represent l'ajut econòmic per contribuir a atendre les despeses generades pel funcionament ordinari i les activitats previstes a la resolució del conseller d'Educació i Universitats a la qual aquest tràmit hi està associat.

DECLARACIONS

Pel que fa a la sol·licitud d'ajuts per a activitats i despeses de funcionament de les AFA, AA, federacions i confederacions d'associacions de pares i mares d'alumnes, i les federacions i confederacions d'associacions d'alumnes

Seleccionau una opció

☐ Que aquesta entitat no percep cap altre ajut pel mateix concepte d'altres institucions

☐ Que aquesta entitat percep quantia per l'activitat la quantia de de l'entitat

Selecciona la declaració següent

Que aquesta entitat està al corrent de les obligacions tributàries davant la Comunitat

Declar sota la meua responsabilitat, amb relació al procediment per a l'obtenció de subvencions per a activitats i despeses de funcionament de les AFA, AA, federacions i confederacions d'associacions de pares i mares d'alumnes, i les federacions i confederacions d'associacions d'alumnes, convocat per la Resolució del conseller d'Educació i Universitats de d de 2024, que conec els supòsits de prohibició per ser beneficiari de subvencions prevists en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i que l'entitat que represent no ha incorregut en cap d'aquests supòsits.

Declar que la titularitat del compte bancari corresponent a les dades indicades a la sol·licitud d'ajuts per AFA, AA, Federacions i Confederacions, a l'efecte de l'ingrés derivat del procediment esmentat a la mateixa. La possibilitat d'acreditar documentalment les dades que s'esmenten en la sol·licitud, en cas que se m'exigeixin. La Conselleria d'Educació i Universitats, una vegada fets els ingressos en el compte indicat en la sol·licitud d'ajuts per AFA, AA, Federacions i Confederacions queda eximida de responsabilitat per les actuacions que es deriven d'errors en les dades indicades pel declarant. Autoritz la Conselleria d'Educació i Universitats a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals pugui accedir per verificar les dades aportades mitjançant aquesta Declaració.





DOCUMENTACIÓ

d

Documentació que es pot obtenir per mitjans electrònics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan competent/la unitat administrativa competent farà la consulta de les dades i la consulta o recaptació dels documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessaris per tramitar aquesta sol·licitud.

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | Autoritz la Conselleria d'Educació i Universitats perquè consulti d'ofici l'Agència d'Administració Tributària i l'Autonòmica, així com la Seguretat Social per comprovar si estam al corrent de les obligacions tributàries. |
| ☐ | NO autoritz la Conselleria d'Educació i Universitats perquè consulti les dades anteriors. Per això, present els documents següents: |
| ☐ | M'opòs a què es consultin les dades y els documents necessaris per la tramitar aquesta sol·licitud. Per això, present els documents següents: |

Documentació que s'adjunta

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | Annex 2 Relació de les despeses de funcionament i activitats objecte de subvenció |
| ☐ | Annex 3 Compte justificatiu |
| ☐ | Annex 4 Memòria justificativa de les activitats escolars realitzades |
| ☐ | Annex 5 Relació de justificants imputats |
| ☐ | Annex 6 Declaració de veracitat de dades bancàries |





Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Educació i Universitats

ANNEX 2
Relació de les despeses de funcionament i activitats objecte de subvenció

Despeses de funcionament i activitats de l'associació (material fungible, fotocòpies, quotes a les federacions, despeses bancàries i de gestoria, seguretat social del personal, lloguer, telèfon, activitats escolars, activitats de formació, assegurances, protecció de dades, prevenció riscos laborals)	Despeses del curs 2023-2024
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
TOTAL	€

de 2024

El secretari

Vist i plau
El representant legal

Nom i llinatges:

Nom i llinatges:

- Atès l'apartat vuitè de la convocatòria, els ajuts poden cobrir el 100 % de les despeses totals presentades.
- Per percebre l'ajut, els beneficiaris han d'adjuntar els documents que justifiquen les despeses de funcionament incloses a la relació així com s'indica al punt onzè de la convocatòria d'ajuts. També han de custodiar els justificants originals de les despeses i els ingressos, cobraments i pagaments. Aquests justificants han d'estar a disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.
- D'acord amb la normativa de subvencions, s'ha de justificar la totalitat d'aquestes despeses.



Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Educació i Universitats

ANNEX 3 Compte justificatiu

NÚM. EXPEDIENT	
EXERCICI PRESSUPOSTARI	2024
PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	13601 421K03 48000 00

BENEFICIARI	
NIF	
CONCEPTE	Ajuts a AFA, AA, federacions i confederacions d'associacions de famílies d'alumnes, i federacions i confederacions d'associacions d'alumnes

NÚM. BOIB I DATA CONVOCATÒRIA	BOIB núm.
DATA CONCESSIÓ	
DATA EXECUCIÓ	Any 2024
DATA JUSTIFICACIÓ	

Com a representant legal de l'entitat beneficiària indicada abans, declar que:

- Aquest compte justificatiu inclou la realització completa de les activitats i despeses de funcionament subvencionades i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.
- Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.
- Els justificants originals de les despeses i els ingressos, cobraments i pagaments, que s'hi detallen estan custodiats sota responsabilitat meua.
- Els justificants esmentats estan a disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.
- Em compromet a prestar tota la col·laboració en les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessàries per tal de comprovar la veracitat o la correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

....., d..... de 2024

Signat: _____



Govern de les Illes Balears

Conselleria d'Educació i Universitats

ANNEX 4
Memòria justificativa de les activitats escolars realitzades

EXERCICI PRESSUPOSTARI	2024
BENEFICIARI	
NIF—	
CONCEPTE	Ajuts a AFA, AA, federacions i confederacions d'associacions de famílies d'alumnes, i federacions i confederacions d'associacions d'alumnes

DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS ESCOLARS REALITZADES OBJECTE DE SUBVENCIÓ

de de 2024

El representant legal



ANNEX 5. Relació de justificants imputats

S'ha de presentar en format digital a través del tràmit habilitat a tal efecte (pdf signat digitalment i en format full de càlcul)	
NÚM. EXPEDIENT	BENEFICIARI
EXERCICI PRESSUPOSTARI	NIF
PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	CONCEPTE
	Ajudes a AFA, federacions i confederacions d'associacions de famílies d'alumnes i federacions i confederacions d'alumnes

IMPORT DEL PROJECTE APROVAT
% AJUDA CONCEDIDA
IMPORT DE L'AJUDA CONCEDIDA
IMPORT D'ALTRES AJUDES

DATA DE CONCESSIÓ	Any 2024
DATA D'EXECUCIÓ	
DATA DE JUSTIFICACIÓ	

IDENTIFICACIÓ JUSTIFICANTS						COSTOS JUSTIFICATS		COST ELEGIBLE		
Núm.	Núm. Factura oficial	Data Factura	Proveïdor	Concepte	Import	Data de pagament	% imputació	Import	Cost elegible	Observacions
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
				TOTAL	- €			TOTAL	- €	- €

IMPORT JUSTIFICAT	- €
-------------------	-----



<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2024/87/1165774>



IMPORT ELEGIBLE	- €
IMPORT AJUDA	0,00 €
IMPORT PAGAT	- €
IMPORT PENDENT	- €

OBSERVACIONS:

El servei tècnic gestor de l'ajuda

Emet un informe favorable sobre aquest compte justificatiu per un import de €.

Data:

La cap del Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa

Signat: Felipa Vidal Pons

L'òrgan competent

Resolc aprovar aquest compte justificatiu.

Data:

La directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa

Signat: Neus Riera Estarellas

El/la representant legal

Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda indicada, els justificants de la qual s'adjunten a aquesta relació.

Data:

El/la representant legal

Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda indicada, els justificants de la qual s'adjunten a aquesta relació.

Data:



GOVERN
ILLES
BALEARIS

DECLARACIÓ DE VERACITAT DE DADES BANCÀRIES¹

CODI SIA⁴

DESTINACIÓ ²	
CODI DIR ³	A04
TRÀMIT O PROCEDIMENT ⁴	

DECLARANT

Persona física					
DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Persona jurídica					
NIF		Denominació social			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Telèfon		Fax			

REPRESENTANT⁵

DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
NIF		Denominació social			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Telèfon		Fax			
Mitjà d'acreditació de la representació ⁶		☐ REA	☐ Altres:		

D'acord amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i amb la llista de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per la presentació d'aquesta declaració,

DECLAR:

1. La veracitat de les dades aportades i la titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte dels ingressos derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:



Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades o la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran indefinidament en el sistema comptable de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix la normativa vigent) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

, de de 20

(Localitat, data i signatura⁹)

[rúbrica]



**INSTRUCCIONS**

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 68.4 de la dita Llei, si algun d'aquests subjectes presenta la Declaració presencialment, l'Administració pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat.
2. Indica l'òrgan destinatari d'aquesta declaració. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).
3. Escriu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan ([DIR3](#)). Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears o demanar-lo a les oficines del Registre ([enllaç](#)).
4. Si coneixeu el codi SIA, heu de complimentar l'apartat Codi SIA. Si no hi ha codi SIA o no el coneixeu, heu d'explicar a quin tràmit o procediment es vincula aquesta Declaració.
5. En el cas que formalitzi la declaració un representant, s'han de consignar totes les dades del declarant en l'apartat corresponent («Declarant»).
6. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
7. S'ha de marcar l'opció «alta» en el cas de presentació d'aquesta declaració en un procediment.
8. BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi SWIFT (màxim 11 caràcters).
9. En el cas dels subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 10 de la Llei 39/2015, han de signar aquesta declaració mitjançant qualsevol mitjà electrònic que es consideri vàlid a l'efecte de signatura.