

Resolució de la consellera de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori per la qual es concedix una subvenció a l'Associació d'Educació Ambiental i del Consumidor per al suport al programa Bandera Blava a la Comunitat Valenciana en l'exercici 2024.

El Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, estableix en l'article 10 les competències de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori.

D'altra banda, l'article 122 del Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat estableix que la Direcció General de l'Aigua exercix les funcions establides en l'article 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i les altres establides en l'ordenament jurídic, en matèria de planificació, gestió i protecció de recursos hídrics; projectes, construcció i explotació d'infraestructures hidràuliques; reutilització i estalvi de l'aigua; control i protecció de l'aigua, i autorització d'abocaments.

El Decret 147/2023, de 5 de setembre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori, en l'article 12, estableix que la Direcció General de l'Aigua exercix les funcions establides en l'article 70 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i les altres previstes en l'ordenament jurídic, en matèria de planificació, gestió i protecció de recursos hídrics; projectes d'infraestructures hidràuliques a la Comunitat Valenciana, construcció i explotació d'infraestructures hidràuliques; planificació i gestió de les conques internes de la Comunitat Valenciana, i reutilització i estalvi de l'aigua.

L'Associació d'Educació Ambiental i del Consumidor, a partir d'ara ADEAC, és una associació sense ànim de lucre, cofundadora l'any 1982 de la Fundació d'Educació Ambiental (FEE), juntament amb altres organitzacions no governamentals de cinc països europeus, que constituïx la seua branca nacional a Espanya i és responsable del desenvolupament dels seus programes. Com a membre integrant de l'FEE i d'acord amb els fins generals d'esta, du a terme, d'entre els seus objectius, les tasques següents:

- Contribuir a la transmissió de valors i a la creació d'actituds i comportaments civicoambientals solidaris, a escala nacional i internacional, amb particular atenció a la protecció dels consumidors i el consum responsable, la cooperació al desenvolupament i el comerç just.
- Prioritzar entre els col·lectius destinataris de les seues accions les comunitats educatives i, especialment, la formació i el perfeccionament del professorat en tots els àmbits i la creació de xarxes per a la cooperació educativa.
- Cooperar amb les corporacions locals i entitats supramunicipals en el disseny, el llançament i el desenvolupament de les 'Agenda 21' locals i altres processos participatius que busquen l'ecoqualitat i un desenvolupament econòmicament viable, ecològicament sostenible i socialment equitatiu i acceptable.
- Qualssevol altres fins i objectius congruents amb els mencionats anteriorment.

Per tant, la Direcció General de l'Aigua i ADEAC tenen objectius comuns en l'àrea del medi ambient, i en concret en tots aquells processos que milloren i/o mantinguen la qualitat mediambiental del nostre litoral, tant de les platges com dels ports esportius, incloent-hi els programes de sensibilització i educació ambiental.

Per a l'exercici 2024, ADEAC ha sol·licitat que s'iniciaren els tràmits per a la concessió de la subvenció prevista en la línia nominativa S0660, "Campanya Bandera Blava a la Comunitat Valenciana", dels pressupostos de la Generalitat per a este exercici, per a l'execució per l'entitat del projecte previst en esta resolució.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 168.1.A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant LHPSPIS), i en l'article 22.2.a de la Llei

38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS), és procedent la concessió directa de la subvenció mitjançant una resolució de la persona titular del departament en matèria de gestió de l'ajuda, ja que està previst així, nominativament, en la Llei de pressupostos de la Generalitat Valenciana per al 2023.

La subvenció està prevista en l'annex de la Llei 8/2023, de 30 de desembre, de la Generalitat, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, aplicació pressupostària G0108.02.04.512.A00, capítol IV, a través de la línia nominativa S0660, amb la denominació "Campanya Bandera Blava a la Comunitat Valenciana", amb una dotació total de 88.500 euros.

Així mateix, esta línia es trobava inclosa en el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Agricultura, Desenvolupament Rural, Emergència Climàtica i Transició Ecològica i els seus organismes públics, per al període 2021-2023, aprovat per Resolució de 16 de juny de 2021, i modificat per Resolució de 27 de juliol de 2022, encara que amb una altra numeració de la línia nominativa. En estos moments, està en tramitació el Pla estratègic de subvencions de la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, infraestructures i Territori i els seus organismes públics, per al període 2024-2026, en el qual s'inclourà esta línia de subvenció (línia nominativa S0660).

De conformitat amb el que s'ha dit anteriorment, en exercici de l'atribució legal que per a la concessió de subvencions nominatives conferix l'article 160.4 de l'LHPSPIS, a les persones titulars de les conselleries en els seus respectius àmbits competencials, en virtut de les competències atribuïdes a la Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori pel Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, i el Decret 147/2023, de 5 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament orgànic i funcional d'esta conselleria, previ informe de l'Advocacia General de la Generalitat,

RESOLC

Primer. Objectiu i entitat beneficiària de la subvenció

Mitjançant esta resolució es concedix una subvenció a l'Associació d'Educació Ambiental i del Consumidor (ADEAC), amb CIF G28988376, destinada al suport i desenvolupament del programa Bandera Blava a la Comunitat Valenciana, i de manera més concreta a:

- Programa Bandera Blava per a platges i ports esportius.
- Centres Blaus.
- Mencions especials:
 - Servici de Socorrisme.
 - Informació i Educació Ambiental.
 - Platges inclusives per a totes les persones.

Segon. Crèdit pressupostari i import de la subvenció

1. El procediment de concessió d'esta subvenció és el de concessió directa, i esta resolució té el caràcter de bases reguladores de conformitat amb el que es disposa en l'article 168.1.A de l'LHPSPIS.

2. La Llei 8/2023, de 30 de desembre, de la Generalitat, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2024, inclou la línia de subvenció S0660, denominada "Campanya Bandera Blava a la Comunitat Valenciana", en el capítol IV del subprograma pressupostari 512.A00, aplicació pressupostària G0108.02.04.512.A00, dotada amb un import de HUITANTA-HUIT MIL CINC-CENTS EUROS (88.500,00 €).

L'import de la subvenció en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïllada o en concurrència amb altres subvencions i ajudes, públiques o privades, supere el cost real de l'actuació subvencionada, ni podrà ser superior a la dotació individualitzada prevista en la Llei de pressupostos per a l'entitat esmentada.

Tercer. Actuacions subvencionables

Són actuacions subvencionables les següents:

- Anàlisi de les candidatures de la Comunitat Valenciana per a la comprovació del compliment dels requisits dels programes llistats en el punt 1.
- Realització d'inspeccions en platges i ports guardonats a la Comunitat Valenciana, i seguiment posterior de les actuacions realitzades per a esmenar les deficiències.
- Visita a platges i ports no guardonats, o que tenen interès a presentar-se a la campanya; redacció d'informes amb les recomanacions, i mesures a adoptar.
- Gestió dels guardons per a Centres Blaus.
- Elaboració de materials d'educació ambiental per a municipis i/o ports esportius.
- Participació en les reunions i els jurats internacionals i/o nacionals.
- Promoció del diàleg i la col·laboració entre la Conselleria i la resta de les entitats implicades en el programa a escala local, regional i nacional.
- Organització i celebració d'esdeveniments per a difondre les accions conjuntes entre les dos entitats relacionades amb el programa Bandera Blava, previ acord amb la Conselleria.

Quart. Gastos subvencionables

D'acord amb el que s'estableix en l'article 31 de l'LGS, es consideren gastos subvencionables aquells que de manera indubtable responguen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i es realitzen en el termini establert en esta resolució.

1. Seran gastos subvencionables els gastos realitzats entre l'1 de gener de 2024 i el 29 de novembre de 2024 i, en concret, els següents:

1. Gastos de personal propi i contractes laborals de les persones dedicades a l'execució dels projectes.
2. Gastos corresponents als servicis prestats per entitats o empreses amb les quals se subcontracten els servicis necessaris per al desenvolupament dels projectes.
3. Material fungible necessari per al desenvolupament dels projectes.
4. Viatges i dietes del personal propi i/o contractat que participe en el projecte.
5. Material inventariable necessari per al desenvolupament del projecte, sempre que estiga degudament justificat.
6. Gastos generals: lloguer d'oficina, telefonia i internet, xarxes socials, manteniment informàtic, gestoria, llum, etc. No es podrà superar un percentatge del 6,89 %.
7. Gastos de publicitat, material de propaganda i manteniment de la pàgina web.

2. Tindran la consideració de gasto efectiu les quantitats satisfetes per ADEAC en concepte d'IVA i altres impostos indirectes per conseqüència del gasto en les activitats objecte de la resolució, sempre que el seu import no puga ser recuperat, totalment o parcialment, per esta, la qual cosa s'haurà d'acreditar degudament.

3. S'entén com a gasto realitzat el que s'haja pagat efectivament abans que finalitze el període de justificació establert.

Quint. Subcontractació

Es podrà subcontractar l'execució de l'activitat que constituïx l'objecte de la subvenció que no puga ser realitzada per l'entitat beneficiària pels seus propis mitjans. Esta subcontractació no excedirà el 50 per cent de l'import total de l'activitat subvencionada d'acord amb el que s'establix en l'article 29 de l'LGS i l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions (d'ara en avant RDLGS).

Tota subcontractació ha de complir amb el que s'establix en l'article 29 de l'LGS i en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sext. *Compatibilitat amb altres ajudes*

La subvenció prevista en esta resolució és compatible amb qualssevol altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que, per a la mateixa finalitat i objecte, puguen concedir altres administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. No obstant això, l'import de les subvencions en cap cas podrà ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat subvencionada.

L'entitat beneficiària haurà de comunicar en qualsevol moment i, en tot cas, en el de la justificació de l'actuació subvencionada, altres subvencions, ajudes públiques o privades que haja obtingut o sol·licitat per a la mateixa finalitat i objecte.

Sèptim. *Òrgan gestor*

La tramitació d'esta subvenció correspondrà a la Direcció General de l'Aigua, que serà l'encarregada de revisar la documentació acreditativa dels requisits per a poder ser beneficiària, i de la justificació.

Octau. *Obligacions de l'Associació d'Educació Ambiental i del Consumidor*

1. L'entitat beneficiària de la subvenció no ha d'estar incursa en cap de les circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i ha de complir les obligacions establides en l'article 14, de l'LGS, i en particular:
 - a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
 - b) Justificar davant de l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si és el cas, el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
 - c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, si escau, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguen efectuar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
 - d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

Esta informació s'ha de comunicar tan prompte com es conega i, en tot cas, prèviament a la justificació de l'aplicació que s'haja donat als fons percebuts.
 - e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en la forma que es determine reglamentàriament, i sense perjudici del que s'establix en la disposició addicional diuitena de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents auditats degudament en els termes que exigix la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com de tots els estats comptables i els registres específics que exigisquen les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 d'esta llei.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 d'esta llei.

2. Així mateix, haurà de constar acreditat en l'expedient que l'entitat beneficiària complix la normativa d'integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'esta obligació, d'acord amb el que exigix l'article 5 del Decret 279/2004, de 17 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual es regulen les mesures en els procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació de les persones amb discapacitat, en relació amb el Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social.

Esta acreditació es farà mitjançant declaració responsable subscrita pel representant legal de l'entitat, i es podrà marcar a este efecte la casella corresponent en el formulari d'aportació de documentació pel qual es formalitza la sol·licitud.

3. ADEAC, de conformitat amb el que s'establix en el Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, pel qual es regula la inclusió de clàusules de responsabilitat social en la contractació pública i en les convocatòries d'ajudes i subvencions, es compromet a aplicar per a la plantilla que executa les actuacions subvencionables mesures concretes de coresponsabilitat i conciliació de la vida personal, laboral i familiar. S'haurà de remetre juntament amb la sol·licitud informació detallada de les mesures concretes a aplicar.

4. L'incompliment de les obligacions anteriors donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponguen d'acord amb la legislació vigent.

Nové. Pagament i mètode de pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció es realitzarà amb càrrec al capítol IV del subprograma pressupostari 512.A00, aplicació pressupostària G0108.02.04.512.A00, i es farà efectiu en la forma establida en l'article 171.1 de l'LHPSPIS. Es farà un pagament únic després de la justificació de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir en els termes establits en la normativa reguladora de la subvenció; i prèvia comprovació, per l'òrgan gestor, del corresponent compte justificatiu, acompanyada de la documentació establida en el resolc següent.

2. En el cas que l'import justificat siga inferior a la subvenció prevista, o es produïsca la concurrència amb altres ajudes que puguin superar el cost de les actuacions, l'aportació de la Conselleria s'haurà de minorar en la quantia corresponent, i la beneficiària, si és el cas, haurà de reintegrar les quantitats corresponents i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

3. El pagament es farà mitjançant una transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que esta determine.

4. Quan les persones interessades necessiten donar d'alta o modificar un compte bancari per a la percepció de les ajudes convocades, esta actuació es podrà de fer de manera telemàtica a través de la seu electrònica de la Generalitat (sede.gva.es/proc22648), d'acord amb el que es preveu en l'article 6 de l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o tràmits d'alta, modificació i

baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat.

Dècim. Termini i forma de justificació

1. El termini màxim per a presentar la justificació finalitzarà el 29 de novembre de 2024.
 2. L'entitat beneficiària justificarà la realització d'activitat subvencionada en la forma establida en l'article 30 de l'LGS, en relació amb l'article 72 de l'RDLGS, mitjançant la presentació de la documentació següent:
 - a) D'acord amb el que s'establix en l'article 30.3 de l'LGS, els gastos s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establits reglamentàriament; l'acreditació dels gastos també es podrà efectuar mitjançant factures electròniques, sempre que complisquen els requisits exigits per a acceptar-les en l'àmbit tributari.
 - b) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, segons el que es disposa en l'article 72.1 de l'RDLGS.
 - c) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, segons el que es disposa en l'article 72.1 de l'RDLGS.
 3. En qualsevol cas, i de conformitat amb el que disposa l'article 30.2 de l'LGS, la justificació dels gastos ha d'anar acompanyada dels informes finals de les activitats realitzades, en els quals es pose de manifest el seu grau d'adequació als objectius d'esta resolució, juntament amb el pagament realment efectuat per ADEAC, a més de l'acreditació d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries a les quals estiga obligat el beneficiari de la subvenció, així com amb la Seguretat Social.
 4. Així mateix, d'acord amb el que es disposa en l'article 171.1, segon paràgraf, de l'LHPSPIS, i l'article 34.5 de l'LGS, l'entitat beneficiària ha de presentar, en el supòsit que no s'haja autoritzat la Conselleria per a recaptar-los, els documents següents:
 - Certificats expedits pels òrgans competents que acrediten el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, per part de l'entitat beneficiària, o en defecte d'això, autorització a la Conselleria per a recaptar els certificats corresponents.
 - Declaració responsable del compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions, en cas que se li hagen exigit.
 5. Les aportacions documentals que les persones beneficiàries hagen de fer a l'Administració es realitzaran telemàticament en la seua electrònica de la Generalitat a través de l'adreça d'internet: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=g18492.
- Per a accedir de manera telemàtica al procediment, la persona sol·licitant ha de disposar de firma electrònica avançada, amb el certificat qualificat de representant d'entitat emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es pot utilitzar qualsevol altre sistema de firma electrònica admés per la seua electrònica de la Generalitat <sede.gva.es/va/sede_certificados>.
- Així mateix, es firmaran electrònicament, pels qui hi tinguen la competència, aquells documents que s'adjunten i calga firmar.
- Quan l'administració actuant consulte o arrecplegue dades o documents en l'àmbit dels fins d'esta ajuda que estiguen en el seu poder o que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració, el règim aplicable serà el següent:

a) L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per la persona interessada per a poder consultar les dades d'estar al corrent dels pagaments amb l'Agència Tributària, estatal i autonòmica, i les dades d'identitat fiscal davant de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària. En cas contrari, la persona interessada ha d'aportar els documents acreditatius corresponents.

b) L'òrgan gestor del procediment té potestat per a consultar les dades d'estar al corrent amb la Tresoreria de la Seguretat Social. No obstant això, si la persona interessada s'hi vol oposar, és imprescindible que indique la informació concreta de la consulta a la qual s'oposa i els motius que ho justifiquen. Si s'hi oposa, queda obligada a aportar els documents acreditatius corresponents.

c) L'òrgan gestor podrà verificar l'exactitud de les dades declarades per la persona interessada, d'acord amb el que s'establix en la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre; l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 13 de l'LGS.

Onzé. Minoració, anul·lació i reintegrament de subvencions

1. Es reduirà proporcionalment l'import màxim de la subvenció en cas que la justificació dels gastos efectuats no arribe a la quantia atorgada, així com quan s'haja subvencionat una part del cost total de l'activitat, però no es justifique l'import total del gasto que suposa el desenvolupament de l'activitat.

2. La presentació extemporània de la justificació donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas, es garantirà el dret de l'audiència de l'entitat interessada.

3. Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent, des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, o la data en què el deutor ingresse el reintegrament, si és anterior, en els supòsits que estableix l'apartat 1 de l'article 37 de l'LGS, entre les quals, les següents:

a) L'incompliment de les condicions i els terminis establits.

b) La falta de justificació dels gastos efectivament realitzats i la concessió amb posterioritat d'altres ajudes públiques que en el seu conjunt excedisquen els límits establits.

El reintegrament es reclamarà pel procediment que preveu l'article 172 de l'LHPSPIS.

Dotzé. Notificació a la Comissió Europea

S'ha seguit el procediment que preveu el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques.

No obstant això, esta ajuda no requereix ser notificada o comunicada a la Comissió Europea, ja que no reuneix tots els requisits de l'apartat 1 de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE).

La causa de la no subjecció a la prohibició de l'article 107 del TFUE és que el beneficiari de l'ajuda és una associació sense ànim de lucre, l'objectiu de la qual no és fer competències a empreses, sinó desenvolupar a Espanya els programes internacionals de la Fundació d'Educació Ambiental, programes que es desenvolupen amb el suport i/o la col·laboració de PNUMA-UNEP i la UNWTO.

Tretzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (d'ara en avant LTAIBG); la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat

Valenciana (d'ara en avant LTBGCV), i l'article 18 de l'LGS, ADEAC ha de complir les obligacions de transparència següents:

1. L'entitat privada ha de complir les obligacions de publicitat activa que estableix el capítol II del títol I de l'LTAIBG, en els mateixos termes que els subjectes que s'arreglen en l'article 3 de la llei esmentada i respectant la seua naturalesa privada i les finalitats que té reconegudes quan perceba durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats previstes en l'article 3 d'esta llei en una quantia superior a 50.000 euros, o quan les ajudes o subvencions percebudes representen, almenys, el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben, com a mínim, a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, haurà de publicar, en els termes previstos en els principis generals de l'article 5 de l'LTAIBG, la informació institucional, organitzativa i de planificació de l'article 6 i la informació econòmica, pressupostària i estadística de l'article 8 d'esta. La publicació es farà a través de la pàgina web de l'entitat o bé a través de la plataforma TEP - Transparència entitats privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <gvaoberta.gva.es/tep>.

Esta informació s'ha de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'ha de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions que preveu l'apartat anterior, l'entitat beneficiària ha de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.

3. L'entitat beneficiària està obligada a subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per esta de les obligacions previstes en l'LTBGCV, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haja atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, amb advertiment i audiència previs a la persona interessada, la imposició de multes coercitives en els termes que preveu l'article 5 de l'LTBGCV.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

Catorzé. Normativa aplicable

A més del que es preveu en esta resolució, seran aplicables la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Quinzé. Informació de les ajudes

De conformitat amb l'article 18 de l'LGS, l'òrgan gestor remetrà informació a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), en els termes previstos en l'art. 20 d'esta llei i el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades nacional de subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques.

Setzé. Informació relativa al tractament de dades de caràcter personal

1. La gestió de les ajudes comporta el tractament de dades de caràcter personal, de manera que s'han de complir les mesures i les garanties que regula la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de

les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. D'acord amb el que preveuen els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, respecte del tractament de dades de caràcter personal, cal informar de les dades següents:

- a) Nom del tractament: ajudes i subvencions en matèria d'infraestructures hidràuliques.
- b) Responsable del tractament: Conselleria de Medi Ambient, Aigua, Infraestructures i Territori – Ciutat Administrativa 9 d'octubre, C/ de la Democràcia, 77, 46018 València.
- c) Finalitat del tractament: concessió d'ajudes en matèria de conscienciació de l'ús de l'aigua i de subministrament d'aigua, sanejament i defensa contra inundacions.
- d) Exercici de drets: les persones interessades tenen dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o l'oposició al tractament d'estes, i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu la següent adreça d'internet: https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970.
- e) Reclamacions: sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada considera vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu l'adreça d'Internet <sede.gva.es/va/proc22094>, sense perjudi de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.
- f) Es pot obtindre informació més detallada en l'enllaç següent: <https://gvaoberta.gva.es/va/registre-activitats-de-tractament>.

3. Quan la persona sol·licitant, o el seu representant legal, aporte dades de caràcter personal de tercers persones en el procediment administratiu, tindrà l'obligació d'informar dels aspectes següents:

- a) La comunicació d'estes dades a l'Administració per al tractament en l'àmbit de les competències pròpies i d'acord amb les finalitats del procediment.
- b) La possibilitat que l'Administració faça consultes relacionades amb les seues dades per a comprovar-ne, entre altres aspectes, la veracitat. Si esta consulta necessita una autorització per llei de les persones les dades de les quals s'han de consultar, la persona sol·licitant o el seu representant legal han d'haver obtingut esta autorització, que ha d'estar disponible a requeriment de l'Administració en qualsevol moment.
- c) La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les dades personals pròpies.

Desseté. Efectes

Esta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la notificació a l'entitat beneficiària, si bé seran gastos subvencionables els corresponents a les seues activitats realitzades des de l'1 de gener de 2024 fins al 29 de novembre de 2024, segons el que s'establix en el resolc quart.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'haja dictada, en el termini d'un mes des de l'endemà de la notificació, d'acord amb el que establixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, directament, un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat

Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això, sense perjuí que les persones interessades puguin exercir qualsevol altra via que estimen oportuna.

València, data de la firma electrònica

LA CONSELLERA DE MEDI AMBIENT, AIGUA, INFRAESTRUCTURES I TERRITORI

ANNEX

PRESSUPOST PROGRAMA BANDERA BLAVA 2024 A LA COMUNITAT VALENCIANA

Gener / Febrer	Desenvolupament d'accions segons calendari adjunt		14.125,00
Personal		9.600,00	
Web candidatures		500,00	
Estudi candidatures		2.300,00	
Gastos Jurat Nacional		750,00	
Gastos generals		975,00	

Març / Abril	Desenvolupament d'accions segons calendari adjunt		12.200,00
Personal		11.000,00	
Gastos generals		1.200,00	

Maig / Juny	Desenvolupament d'accions segons calendari adjunt		21.000,00
Personal		11.750,00	
Roda de premsa		100,00	
Cerimònia entrega BBAA		500,00	
Cost Banderes Blaves		3.100,00	
Missatgeria enviament BBAA		200,00	
Materials/activitats educ. ambiental (al llarg de tota la temporada)		4.375,00	
Gastos generals		975,00	

Juliol / Agost	Desenvolupament d'accions segons calendari adjunt		23.000,00
Personal		17.000,00	
Visites de control i inspeccions		5.000,00	
Gastos generals		1.000,00	

Setembre / Octubre	Desenvolupament d'accions segons calendari adjunt		12.000,00
Personal		11.000,00	
Gastos generals		1.000,00	

Novembre	Desenvolupament d'accions segons calendari adjunt		6.175,00
Personal		6.000,00	
Gastos generals		175,00	

TOTAL			88.500,00
-------	--	--	-----------

ACCIONS A DESENVOLUPAR PER A LA CAMPANYA BANDERA BLAVA 2024

A LA COMUNITAT VALENCIANA

GENER - FEBRER:

- Anàlisi de les candidatures, requisits a municipis i ports esportius participants. Revisió i elaboració d'informes per a presentar al Jurat Nacional.
- Coordinació entre els servicis perifèrics de costes i els ajuntaments: posada en coneixement dels incompliments, assessorament per a la seua possible esmena i proposta d'alternativa.
- Sol·licitud d'informes nacionals relatius al compliment de la Directiva d'aigües residuals urbanes i de la Directiva de qualitat d'aigües de bany. Estudi d'estos informes per al Jurat Nacional i Internacional. Consulta de dubtes a les autoritats competents.
- Convocatòria i organització del Jurat Nacional Bandera Blava per a platges i ports candidats.

MARÇ - ABRIL:

- Enviament de la informació sol·licitada pel Jurat Internacional de municipis i ports esportius de la Comunitat Valenciana.
- Selecció de municipis que han presentat candidatura a les mencions temàtiques en accessibilitat, socorrisme, informació i educació ambiental i Centres Blaus. Organització de jurats específics.

MAIG- JUNY:

- Organització i convocatòria de la roda de premsa i preparació de documentació informativa.
- Comunicació amb els municipis i ports esportius de la Comunitat Valenciana que no han obtingut la Bandera Blava per a informar sobre les causes de denegació.
- Assistència a la cerimònia d'entrega regional a la Comunitat Valenciana.
- Planificació de les inspeccions; jornades de formació per a inspectors.
- Elaboració de materials d'educació ambiental per a municipis, amb temàtiques d'interés.

JULIOL - AGOST:

- Realització de les inspeccions a platges i ports guardonats a la Comunitat Valenciana.
- Seguiment de les respostes als informes d'inspecció; de les retirades temporals i definitives de Bandera Blava en temporada de banys, i comunicació amb els municipis i ports esportius.
- Visita a platges i ports no guardonats, emissió d'informe i assessorament per a presentació de candidatura.
- Gestió de queixes rebudes per usuaris de platges i ports esportius de la Comunitat Valenciana durant la temporada de banys.

SETEMBRE - OCTUBRE:

- Difusió de bones pràctiques, selecció de fotos i elaboració de publicacions dels municipis i ports

guardonats de la Comunitat Valenciana mitjançant els perfils en xarxes socials de Bandera Blava (Facebook, Instagram i LinkedIn) i en l'app Banderes Blaves.

- Participació en la Reunió d'Operadors Nacionals a escala internacional.
- Assistència a reunions i congressos nacionals i internacionals i participació en grups d'investigació.

NOVEMBRE:

- Actualització de les guies d'interpretació de criteris Bandera Blava, segons els canvis proposats en la Reunió Internacional d'Operadors Nacionals. Actualització dels qüestionaris en la plataforma en línia de presentació de candidatura.
- Elaboració de memòria tècnica i econòmica.