

ANEXO I
**SOLICITUD PARTICIPACIÓN CONVOCATORIA DOS (2) BECAS POSTGRADO EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE
 JUVENTUD COOPERACIÓN AL DESARROLLO Y VOLUNTARIADO - CONVOCATORIA 2024**

1.- Datos Personales

<u>NIF/CIF/NIE/N.º Pasaporte:</u>	<u>Nombre y Apellidos:</u>	
_____	_____	
<u>Fecha Nacimiento:</u>	<u>Lugar de nacimiento:</u>	<u>Nacionalidad:</u>
_____	_____	_____
Documentación acreditativa de ser residente en Cantabria (Certificado del Padrón) ☐ SI ☐ NO		
☐ <u>Me opongo a que el órgano gestor</u> recabe información por medios electrónicos , de conformidad con el art. 28.1 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre		

2.- Dirección a efectos de notificaciones en papel

<u>Tipo de vía:</u>	<u>Nombre de la vía:</u>	<u>N.º:</u>	<u>Piso:</u>	<u>Puerta:</u>	<u>Otros:</u>	<u>Código</u>	<u>Localidad:</u>
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
<u>Municipio:</u>		<u>Provincia:</u>		<u>Teléfono:</u>		<u>Dirección de correo electrónico:</u>	
_____		_____		_____		_____	

2. BIS- Dirección a efectos de aviso de notificaciones electrónicas

<u>Dirección de correo electrónico:</u>

3.- Requisitos

3.1.- Título Académico (Apartado 3.1.c) (Se deberá aportar la documentación acreditativa)

<u>Título:</u>	<u>Universidad u organismo emisor de la titulación</u>
_____	_____
<u>Fecha de expedición</u>	<u>Fecha de pago de los derechos de expedición</u>
_____	_____
<u>Certificación del expediente académico emitido por la secretaría del centro correspondiente de fecha:</u>	

3.2 Acreditación de especialización y/o formación y/o experiencia:

3.2.a).- Título de experto, especialista o master (Apartado 3.1.d) (Se deberá aportar la documentación acreditativa)

_____	_____
_____	_____

3.2.b).- Formación en Cooperación para el desarrollo (Apartado 3.1.d) (Se deberá aportar la documentación acreditativa)

_____	_____
_____	_____
_____	_____

3.2.c).- Experiencia en Cooperación para el desarrollo (Apartado 3.1.d) (Se deberá aportar la documentación acreditativa)

_____	_____
_____	_____
_____	_____

4.- Méritos

4.1.- Idioma/s (Se deberá aportar la documentación acreditativa)

B2 _____	C1 _____	C2 _____
----------	----------	----------

4.2.- Experiencia profesional o como becario en Cooperación Internacional para el Desarrollo, Educación para el desarrollo y para la transformación social, comunicación digital, manejo de redes, web,etc (Se deberá aportar la documentación acreditativa).

4.3.- Certificado de vida laboral (Se deberá aportar la documentación acreditativa)

SI / NO

4.4.- Carta de motivación

SI / NO

Declaración responsable

- ☐ Son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud y, en su caso, la documentación adjunta, y esta última es fiel copia de los originales.
- ☐ Conozco y acepto que la Administración Pública podrá comprobar, en cualquier momento la veracidad de todos los documentos, datos y cumplimiento de los requisitos por cualquier medio admitido en Derecho.
- ☐ Conozco, acepto y me comprometo al cumplimiento de las bases reguladoras de la presente convocatoria. Asimismo, cumplo los requisitos exigidos en la misma.
- ☐ No estoy incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 12 de la Ley 10/2006, de 17 de julio, de Subvenciones de Cantabria así mismo estoy al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o de cualquier otro ingreso de derecho público.
- ☐ No he sido beneficiario de otra beca de formación en la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria durante un periodo de dos o más años.
- ☐ Sí he sido beneficiario de otra beca de formación en la Administración de la Comunidad Autónoma de Cantabria durante un periodo de tiempo de _____.
- ☐ No he sido separado del servicio de ninguna administración o institución como consecuencia de expediente disciplinario.
- ☐ Renuncio a otras becas, remuneraciones o ayudas, en caso de resultar adjudicatario.

En el supuesto de que la Administración compruebe la inexactitud de los datos declarados, el órgano gestor estará facultado para realizar las actuaciones procedentes sin perjuicio de las responsabilidades que pudieran corresponder en virtud de la legislación aplicable.

5.- Solicitud:

Antes de firmar, se recomienda que lea atentamente la información sobre protección de datos personales incluida en este mismo documento en el recuadro "Información básica sobre Protección de Datos Personales".

La persona abajo firmante solicita ser admitida en el procedimiento derivado de la Resolución de convocatoria de 27 de junio de 2024, y al amparo de la Orden UIC/20/2020, de 17 de abril, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de becas de postgraduado destinadas a la formación, investigación y especialización práctica en materia de cooperación internacional y educación para el desarrollo para la transformación social (Extracto BOC de 28 de abril de 2020, nº 80) y declara ser ciertos los datos consignados en la instancia, así como reunir los requisitos exigidos en la convocatoria.

En _____, a _____ de _____ de _____.

Fdo: _____
(firma del/de la interesado/a)

INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS en cumplimiento del artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales	
Tratamiento	GESTIÓN DE SUBVENCIONES, BECAS Y AYUDAS.
Responsable	Director/a General de Juventud, Cooperación al Desarrollo y Voluntariado , con domicilio en Calle Valliciergo, 8 Bajo, 39003 Santander (Cantabria)
DPD	Delegado/a de Protección de Datos. Peña Herbosa, 29, 4º. 39003. Santander. delegadoprotecciondatos@cantabria.es
Finalidad	Tramitación de las solicitudes de subvención, beca o ayuda.
Derechos	Si ha otorgado su consentimiento, el interesado tiene derecho a retirarlo en cualquier momento, sin que afecte a la licitud del tratamiento realizado con anterioridad a su retirada. También tiene derecho a obtener confirmación de si se están tratando o no datos personales que le conciernen y, en tal caso, derecho de acceso a esos datos, a obtener una copia gratuita y a que se le proporcione información sobre el tratamiento realizado. Tiene derecho a que se rectifiquen los datos personales inexactos que le conciernan. Puede ejercer su derecho a oponerse al tratamiento por motivos relacionados con su situación particular. A su vez, tiene derecho a que se le notifique la rectificación o limitación llevada a cabo tras su solicitud. Estos derechos los puede ejercitar poniéndose en contacto con el responsable. Si considera que sus derechos no han sido atendidos, puede reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).
Información ampliada	https://www.cantabria.es/rgpd

(esta página es de carácter informativo, no es necesaria su impresión)