

ANEXO I

1.- DATOS DE IDENTIFICACION DEL SOLICITANTE

Apellidos y nombre*

DNI *

Tlfo. Fijo /Fax

Tlfo. Movil

Dirección /Tipo de Vía

Nº

Bloque

Escalera

Piso

Puerta

Localidad

Provincia

C. Postal

Correo electrónico

2.- AUTORIZACIONES

Autorizo al Ayuntamiento de Ciudad Real para consultar la información que, estando en poder de otras administraciones públicas sea necesaria para la tramitación de la presente solicitud de ayuda (art.28.2 Ley 39/2015).

Autorización para la práctica de la Notificación (marcar la casilla que elija para recibir la notificación)

- Notificación en papel al domicilio anteriormente indicado:

- Notificación electrónica al correo electrónico (se tiene que disponer de certificado digital en vigor)

3.- DOCUMENTACIÓN

Documentación que se acompaña:

- ☐ 1. Declaración responsable (Anexo II) y Ficha de Terceros con fecha 2024 y sellada por la entidad bancaria (Anexo III)
- ☐ 2. Justificación de la actividad laboral durante los meses en los que se va a solicitar la ayuda, con la vida laboral o en el caso de autónomos de los recibos mensuales del pago del RETA, y en el caso de estudios la certificación oficial del Centro de Formación (en el caso de parejas, de ambas personas).
- ☐ 3. D.N.I. de la persona solicitante de la ayuda.
- ☐ 4. Libro de familia completo
- ☐ 5. Certificado integrado de Prestaciones de la Seguridad Social. <https://sede.seg-social.gob.es>
- ☐ 6. Acreditación de la unidad de convivencia mediante certificado de empadronamiento colectivo (histórico)
- ☐ 7. Ingresos percibidos en el último ejercicio IRPF (2023) o una certificación de los ingresos percibidos en el caso de estar exenta de la presentación del IRPF emitida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) de todos los miembros de la unidad de convivencia que perciban ingresos.
- ☐ 8. Justificantes del gasto realizado (facturas o recibos formalizados por la entidad prestadora del servicio y en los que consten los datos de los menores, fechadas en el periodo para el que se pide la ayuda, NIF y sello de la empresa).
- ☐ 9. Justificación del grado de dependencia o discapacidad en el caso de que se tenga que justificar.

D/ña. _____ D.N.I. nº _____

En calidad de: _____ SOLICITA le sea concedida la ayuda a que se refiere la presente solicitud y declara que los datos y la documentación que se acompañan se ajustan a la realidad.

_____ a _____ de _____ de 2024

Fdo:

Sus datos de carácter personal se incluirán en una actividad de tratamiento de la que es responsable el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, cuya finalidad es la gestión de actividades de la Concejalía. Finalidad basada en el consentimiento con la entrega de la solicitud voluntaria. Se podrán comunicar datos a otras administraciones públicas con competencia en la materia para la justificación de la actividad. Sus datos personales se mantendrán de forma indefinida en tanto no se solicite su supresión o para cumplir con las obligaciones legales derivadas. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, Plaza Mayor 1, 13001, Ciudad Real o en la dirección de correo electrónico dpd@ayto-ciudadreal.es. Más información en <https://www.ciudadreal.es/aviso-legal>.

Excma. Sra. Alcadesa-Presidenta del Excmo. Ayuntamiento de Ciudad Real