

Resolució de la vicerectora de Relacions Internacionals per la qual s'aproven les bases de la convocatòria de tres beques per a estudiantat que cursa estudis oficials de grau provinent de les Seccions Bilingües d'espanyol de Bulgària, Romania, Hongria i Eslovàquia.

La Llei orgànica 2/2023 de 22 de març del sistema universitari (LOSU) diu a l'article 32 que es garantirà la igualtat d'oportunitats en l'accés a la universitat i en la continuïtat en els ensenyaments universitaris de l'estudiantat, amb independència de la capacitat econòmica de les persones o famílies i del seu lloc de residència. Amb aquesta finalitat es reconeix el dret subjectiu de l'estudiantat universitari a accedir a beques i ajudes a l'estudi sempre que es complisquen els requisits recollits a les respectives normes reguladores d'aquestes i de conformitat amb els principis fonamentals d'igualtat i no discriminació.

La LOSU recull alhora que les universitats en l'àmbit de les seues competències poden establir el seu propi sistema de beques i ajudes a l'estudi amb càrrec als seus pressupostos.

La Universitat Jaume I, per a donar compliment als objectius estratègics definits al Pla estratègic de subvencions 2023-2025, recull entre les seues línies d'actuació la d'afavorir la internacionalització (8.10.a), a través d'esta acció es vol fomentar el bon posicionament de les universitats espanyoles en l'àmbit internacional i la consecució d'estudis universitaris per part de l'alumnat de les Seccions Bilingües.

Per tot això,

RESOLC

Primer. Convocar un concurs públic per a la concessió de tres beques per a l'estudiantat que cursa estudis oficials de grau provinent de les Seccions Bilingües d'espanyol de Bulgària, Romania, Hongria i Eslovàquia, per al curs 2024/25 que figuren a l'annex I, amb càrrec al centre de despesa VRI per un import global de 10.000 €.

Centre/Subcentre	Programa	Projecte	Aplicació	Línia	Import
VRI	422-C	09G001	4711	00000	10.000

Aquest crèdit inicial podrà ser ampliat en cas que les necessitats així ho determinen per decisió de l'òrgan resolutori de la convocatòria, mitjançant el corresponent acord previ a l'adjudicació de les ajudes.

Segon. Aprovar les bases de la convocatòria d'ajudes econòmiques que figuren com a annex a aquesta resolució.



Tercer. Publicar les bases de la convocatòria al Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat Jaume I ([TAO-UJI](#)).

(Un extracte d'aquestes bases es publicarà al DOGV)

Quart. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que la va dictar en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o bé directament interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló, dins del termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

Tot això sense perjudici de qualsevol altre recurs o acció que es considere procedent.

La vicerectora de Relacions Internacionals, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27-05-2022).

Eva Camacho Cuenca

Castelló de la Plana, en data de signatura electrònica



Annex 1. Bases de la convocatòria de tres beques per a estudiantat que cursa estudis oficials de grau provinent de les Seccions Bilingües d'espanyol de Bulgària, Romania, Hongria i Eslovàquia per al curs 2024/2025.

Preàmbul

Primera. Objecte

Segona. Persones beneficiàries i requisits

Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda

Quarta. Sol·licituds i termini de presentació

Cinquena. Procediment de selecció/concessió

Sisena. Instrucció i resolució del procediment

Setena. Criteris de valoració/selecció

Vuitena. Justificació

Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes

Desena. Obligacions de les persones beneficiàries

Onzena. Reintegrament i graduació d'incompliments

Dotzena. Responsabilitat i règim sancionador

Tretzena. Informació d'interès i comunicacions

Catorzena. Protecció de dades de caràcter personal

Quinzena. Règim jurídic aplicable

PREÀMBUL

El Pla estratègic de la Universitat Jaume I 2023-2025 té com a una de les seues línies estratègiques garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés i permanència als estudis universitaris, a fi que ningú quede exclòs de l'estudi en la Universitat per raons econòmiques.

Existix un creixent interès per part de l'estudiantat de Bulgària, Romania, Hongria i Eslovàquia per estudiar fora dels seus països i per a això des del Ministeri d'Educació i Formació Professional (MEFP) s'estan organitzant campanyes de difusió per a donar a conèixer les possibilitats existents en la universitat espanyola.

S'ha signat el conveni "Protocolo específico de colaboración entre la Universitat Jaume I de Castelló y la Consejería de Educación de la Embajada de España en Bulgaria para la difusión de la lengua y cultura españolas e internacionalización de la enseñanza superior española en Bulgaria, Hungría y Rumanía», amb data 11 d'abril de 2022.

El programa de Seccions Bilingües consta de 76 escoles en 8 països (Bulgària, República txeca, Eslovàquia, Hongria, Polònia, Romania, Rússia i la Xina) en la qual s'imparteixen classes a més de 25.000 alumnes en programes bilingües. En el programa participen 126 professors espanyols. Aquests alumnes en acabar amb un nivell de competència pròxim al C1 poden rebre la doble titulació en batxillerat amb el certificat local i el títol de batxillerat espanyol.

Des de les Conselleries d'Educació es realitzen campanyes entre l'alumnat del país per a estudiar en universitats espanyoles, pel que serien aquestes oficines les encarregades de la promoció de la universitat en aquests països per a poder atraure un número major d'alumnat estranger en les nostres universitats per a primer curs de diferents especialitats.

Primera. Objecte

- 1.1. L'objecte d'estes bases, en el marc general de la normativa vigent, és regular la concessió d'un total de 3 beques, per a estudiantat admès en el primer curs d'un grau impartit a la Universitat Jaume I en el marc dels seus estudis oficials, provinent de les Seccions Bilingües d'espanyol de Bulgària, Romania, Hongria i Eslovàquia, en col·laboració amb les Conselleries d'Educació.
- 1.2 La finalitat de estes bases es regular les condicions d'obtenció d'ajudes per al foment de posicionament de les universitats espanyoles en l'àmbit internacional i la consecució d'estudis universitaris per part de l'alumnat de les Seccions Bilingües, fomentant la internacionalització i cooperació amb les Conselleries d'Educació.

Segona. Persones beneficiàries i requisits

2.1. Poden ser beneficiàries d'aquestes beques les persones físiques que reunisquen els següents requisits:

- a) Tindre residència fora d'Espanya durant els últims 15 mesos.
- b) Provindre del Programa de Seccions Bilingües d'espanyol a Bulgària, Hongria, Romania i Eslovàquia.
- c) Estar admès en el primer curs d'un grau impartit a la Universitat Jaume I en el marc dels seus estudis oficials.

Aquests requisits s'hauran de mantindre durant tot el curs acadèmic i el seu incompliment serà causa de revocació de l'ajuda i del reintegrament dels imports rebuts.

2.2 Aspirants amb condició de víctimes de violència de gènere

Les dones víctimes de violència de gènere que participen en aquesta convocatòria poden sol·licitar l'anonimització de les seues dades identificatives. A aquest efecte, les dones interessades han de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en el present procés selectiu utilitzant el model de «Sol·licitud d'anonimització de les dades de la dona víctima de violència de gènere».

Tercera. Contingut i quantia de l'ajuda

3.1. La beca consistirà en:

- a) Les taxes de matrícula de primer curs de grau de la Universitat Jaume I per al qual es sol·licita la beca, amb un màxim de 1500 euros per sol·licitud.
- b) Una bossa/ajuda de 1.800€ per a cobrir una assegurança de salut i desplaçament de cada beneficiari.

La manera de rebre el pagament de les ajudes econòmiques és la següent:

- Pagament de la matrícula en el primer curs de grau on s'han matriculat els beneficiaris mitjançant compensació interna o pagament directe al estudiant si ja s'ha pagat prèviament.
- Pagament de la bossa/ajuda en dos ingressos amb periodicitat trimestral en el compte notificat per les persones beneficiàries de l'ajuda.

3.2. El màxim d'ajudes a atorgar serà de tres.

Quarta. Sol·licituds i termini de presentació

4.1. Les persones interessades en participar en esta convocatòria hauran d'omplir el formulari de sol·licitud que figura en el [Registre Electrònic](#) de la Universitat Jaume I.

Les sol·licituds s'han de presentar en el [Registre Electrònic de la Universitat](#), d'acord amb el que s'establix en l'article 20 del Reglament d'administració electrònica de la Universitat Jaume I. La sol·licitud s'ha de dirigir al Vicerectorat de Relacions Internacionals, i s'ha d'indicar “Convocatòria d'ajudes per a estudiantat de grau provinent de les Seccions Bilingües d'espanyol de Bulgària, Romania, Hongria i Eslovàquia”.

En tot cas, les sol·licituds podran presentar-se en els registres i oficines referides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

4.2 A aquest formulari caldrà adjuntar la següent documentació:

- a) Acreditació de la residència fora d'Espanya durant els últims 15 mesos.
- b) Carta de la Conselleria d'Educació que certifique la pertinença al programa de Seccions Bilingües de espanyol en Bulgària, Hongria, Romania i Eslovàquia, segons el país d'origen.
- c) Expedient acadèmic.

4.3. Tant els requisits com els mèrits han de complir-se a la data final de presentació de sol·licituds.

4.4. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGV.

4.5. Amb la presentació de la sol·licitud, les persones que sol·liciten la beca declaren sota la seua responsabilitat solidària el següent:

- Que accepten les bases de la convocatòria per a la qual sol·liciten la beca.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que queden assabentades que la inexactitud en les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de la beca.
- Que la persona sol·licitant no es troba incursa en cap de les circumstàncies recollides en els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.6 Així mateix, la sol·licitud de l'ajuda comporta l'autorització de la persona sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix l'ajuda obtinga de forma directa l'acreditació que la persona sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social i que no és deutora de la Hisenda Pública, a través de certificats telemàtics. En aquest cas, la persona sol·licitant no haurà d'aportar la corresponent certificació, llevat que denegue expressament el consentiment a l'òrgan que concedeix l'ajuda i, en aquest cas, haurà d'aportar els certificats esmentats.

Cinquena. Procediment de selecció/concessió

El procediment de selecció és el de concurrència competitiva, procediment segons el qual la concessió es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelació entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base setena, de manera que s'adjudiquen les ajudes a les sol·licituds que obtinguen una major valoració en aplicació dels esmentats criteris.

Sisena. Instrucció i resolució del procediment

6.1 La instrucció i resolució del procediment correspon al Vicerektorat de Relacions Internacionals, en virtut de les competències delegades per la rectora mitjançant resolució de 24 de maig de 2022 (DOGV 9349, 27.05.2022).

6.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es publicarà al [TAO](#) una resolució provisional amb les persones admeses i excloses establint-se un termini de 10 dies hàbils per a subsanar errors o omissions i presentar al·legacions per part dels interessats, finalitzat el qual sense subsanació, se'ls entendrà que desisteixen de la seua sol·licitud.

6.3. Finalitzat el termini d'al·legacions i subsanacions i una vegada resoltes, es dictarà resolució definitiva amb les persones admeses i excloses.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la publicació al Tauler d'Anuncis Oficial de

la Universitat ([TAO-UJI](#)). No obstant això, contra aquesta resolució, les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seua publicació; en aquest cas no es pot interposar recurs contenciós administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

6.4. La valoració i examen de les sol·licituds la portarà a terme una comissió de valoració, d'acord amb els criteris establerts a la base setena. La comissió de valoració estarà formada per:

- a) El director de la Oficina de Relacions Internacionals, Fermín Mallén Broch, que actuarà com a president o persona en qui delegue.
- b) Una tècnica superior de la Oficina de Relaciones Internacionales, Margarita Gonell Ibáñez, que actuarà com a secretària.
- c) Una tècnica superior del vicerectorat d'Estudiantat i Vida Saludable, María Cervera Soler, que actuarà com a vocal.

Aquesta comissió emetrà una proposta de resolució d'adjudicació de les ajudes, que elevarà a l'òrgan competent per a la seua resolució.

6.5. La resolució definitiva de concessió d'ajudes es publicarà al Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat ([TAO-UJI](#)).

L'acord de concessió, que ha de ser motivat en els termes de l'article 35 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del procediment administratiu comú, ha d'incloure:

- La relació de les persones sol·licitants a les quals es concedeixen les ajudes i la de les persones a les quals se'ls deneguen.
- L'objecte, les finalitats i l'import subvencionat.
- La forma d'abonament de les ajudes.
- Qualsevol altra obligació que es crega convenient.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs contenciós-administratiu davant del Jutjat de lo Contenciós-administratiu de Castelló en el termini de dos mesos a partir del dia següent a la seua publicació al TAO. No obstant això, contra aquesta resolució les persones interessades poden interposar un recurs de reposició, davant del mateix òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes comptador des del dia següent al de la seua publicació; en aquest cas no es podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que no es dicte una resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb els articles 123 i ss. De la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Setena. Criteris de valoració/selecció

7.1. Per a la concessió d'aquestes ajudes es tindran en compte els següents criteris de valoració en atenció als mèrits al·legats i degudament acreditats per les persones sol·licitants:

- a) Expedient acadèmic en relació als dos últims cursos (fins a 10 punts), adaptat segons els criteris d'homologació establits pel Ministeri d'Educació i Formació Professional:
(<http://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos.html>)
- b) Coneixement de llengües:
 - Anglès: C2: 8 punts; C1: 6 punts.; B2: 4 punts; B1: 3 punts.
 - Altres idiomes: C2: 7 punts; C1: 5 punts; B2: 3 punts; B1: 1 punt.

En cas de presentar més d'un certificat oficial d'un mateix idioma, es valorarà el que acredite major nivell.

7.2. Els sol·licitants que no obtinguen ajuda passaran a formar part d'una llista d'espera per orde descendent per a ser requerits en cas d'existir renúncies.

En cas d'empat tindran preferència en l'assignació, en primer lloc l'estudiantat amb major puntuació en l'apartat nota mitjana ponderada més alta; de persistir l'empat, la major puntuació en l'apartat de coneixement de llengües.

Vuitena. Abonament de l'ajuda

8.1. Una vegada publicada la resolució, a fi de percebre l'ajuda, les persones beneficiàries han de portar a terme aquestes accions:

- a) Per a l'alta de tercers, s'ha de seguir el procediment habilitat a aquest efecte en el següent enllaç a partir del procediment establert pel Servei de Control Intern:
<https://www.uji.es/serveis/sci/base/terceros/fichaterceros/>
- b) Cal adjuntar l'acceptació de l'ajuda, a través del procediment. En cas de no acceptar l'ajuda en aquest termini s'entendrà que es renuncia a aquesta.
- c) Cal adjuntar la declaració responsable de les persones beneficiàries de subvencions i ajudes UJI, disponible [ací](#).

8.2. El termini per a presentar aquests documents és de quinze dies hàbils comptadors des de la notificació de la resolució.

8.3. El pagament de l'ajuda s'efectuarà en el compte bancari consignat en la fitxa de tercers, sempre que la persona beneficiària no tinga deutes amb la Universitat Jaume I.

No podrà realitzar-se el pagament del premi mentre la persona beneficiària tinga la condició de subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament. Sense perjudici del que s'ha esmentat anteriorment, podrà realitzar-se el pagament de la subvenció des del moment en què l'òrgan competent haja notificat al subjecte deutor del reintegrament, l'inici del corresponent expedient de compensació de deutes, amb vista a la seua completa extinció.

Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes

9.1. Les persones beneficiàries no podran gaudir altres ajudes destinades a cobrir conceptes o gastos similars a les previstes en esta convocatòria.

Desena. Obligacions de les persones beneficiàries

10.1. Les persones beneficiàries queden obligades, amb caràcter general, al compliment de les obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, en particular, a:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.
- b) Acreditar davant de l'òrgan que concedeix l'ajuda la realització de l'activitat, i a complir els requisits i les condicions que determina la concessió o gaudi de l'ajuda (per exemple superar x crèdits...).
- c) sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a l'òrgan que concedeix l'ajuda en relació amb la subvenció concedida.
- d) Comunicar a l'entitat que concedeix l'ajuda l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic, tan prompte com es coneguen, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

10.2. L'incompliment de les anteriors obligacions donarà lloc a l'exigència de les responsabilitats que corresponen d'acord amb la legislació vigent.

Onzena. Reintegrament i graduació d'incompliments

11.1. El reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent és procedent reintegrar-los des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la LGS.

11.2. El procediment de reintegrament s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació del procediment administratiu

comú, sense perjudici de les especialitats que s'estableixen en la LGS i en el RLGS, així com en l'article 172 de la LHIS.

11.3. Quan el compliment, per part de la persona beneficiària, s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'hi acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat a reintegrar ha d'estar determinada pel número o grau d'incompliment de l'activitat objecte de subvenció, tot respectant el principi de proporcionalitat.

Dotzena. Responsabilitat i règim sancionador

12.1. Les persones beneficiàries de les ajudes estaran incurses en les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives en matèria de subvencions estableix el títol IV de la Llei 38/2003, general de subvencions, i la seua normativa de desenvolupament i autonòmica aplicable. De la mateixa manera, estaran sotmeses a allò que disposa la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú i la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

Tretzena. Informació d'interès i comunicacions

13.1. Tota la informació relativa al procediment de concessió i altres comunicacions relacionades amb les presents bases es publicarà al Tauler d'Anuncis Oficial de la Universitat (TAO-UJI).

Catorzena. Protecció de dades personals

El tractament de dades personals necessari per a dur a terme aquest procediment formarà part del registre d'activitats de tractament de les quals és responsable la Universitat Jaume I, d'acord amb el que disposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Quinzena. Règim jurídic aplicable

15.1 Aquestes ajudes es regiran per allò que disposen aquestes bases i en tot allò no previst serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la llei; la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la normativa reguladora de les subvencions de l'UJI.

15.2. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret públic i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.