



BASES PER A LA CONCESSIÓ, PER L'AJUNTAMENT D'ONDA, DE 14 BEQUES DE FORMACIÓ EN PRÀCTIQUES A ESTUDIANTS 2024

BASE PRIMERA. OBJECTE I NOMBRE DE BEQUES

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de fins a un màxim de 14 beques distribuïdes en els serveis que es detallen en l'annex I, per a la formació d'estudiants en l'àmbit local per mitjà de l'aplicació pràctica dels coneixements adquirits durant el curs acadèmic. Per a cada servei i beca es podran presentar les persones aspirants que estiguen cursant els ensenyaments oficials que figuren relacionats en el referit annex.

Les labors encomanades al becari hauran d'estar d'acord amb la finalitat de la beca, sense que puguin limitar-se a realitzar els continguts propis de l'esfera d'activitat de l'entitat.

La concessió del nombre concret de beques en cadascuna de les àrees queda supeditada a la demanda dels diferents departaments i/o àrees de l'Ajuntament.

En cas de quedar deserta alguna de les beques oferides, aquesta es cobriria a criteri del mateix Ajuntament.

BASE SEGONA. DOTACIÓ, PAGAMENT I DURACIÓ DE LES BEQUES

Cadascuna de les beques està dotada amb un import de 600 euros bruts mensuals a abonar en períodes vençuts. En aquells supòsits que impliquen un període inferior al mes natural, l'import de la beca serà la part proporcional corresponent.

El període de duració de les beques serà de dos mesos consecutius entre els mesos de juliol a setembre.

BASE TERCERA. REQUISITS

Les beques objecte d'aquesta convocatòria s'adjudicaran mitjançant concurrència competitiva, entre les persones aspirants que reuneixen els requisits següents abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i ho acrediten documentalment:

1. Tindre veïnatge administratiu en el municipi d'Onda amb anterioritat a la data de publicació en el BOP d'aquestes bases.
2. Tindre 18 anys o complir-los durant el vigent curs acadèmic
3. Trobar-se cursant algun dels ensenyaments oficials següents: cicles formatius de Formació Professional o ensenyaments universitaris oficials de grau que es relacionen en l'annex I.
4. No estar gaudint d'una altra beca o ajuda de la mateixa o anàloga finalitat, així com no desenvolupar una activitat laboral durant el període de gaudi de la beca.
5. No trobar-se incurs en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 de la Llei



38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, la qual cosa s'acreditarà mitjançant declaració responsable.

BASE QUARTA. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DE LA DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'**extracte** de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló; les sol·licituds que no hagen tingut registre d'entrada en aquest Ajuntament en aqueixa data quedaran excloses.

Les sol·licituds es presentaran, obligatòriament, per via telemàtica, a través del portal d'administració electrònica de l'Ajuntament (<https://seu.onda.es>), mitjançant el corresponent procediment telemàtic.

Per a acreditar els requisits esmentats, els aspirants hauran de presentar la documentació següent:

- Còpia del DNI.
- Còpia de l'expedient acadèmic corresponent al curs immediatament anterior al que es trobe cursant en el moment de la sol·licitud, i acreditació de trobar-se cursant estudis en el curs acadèmic 2023-2024. En l'expedient acadèmic haurà de constar la nota mitjana. Els estudiants de segon curs d'un cicle formatiu hauran d'aportar un certificat que reflectisca les notes obtingudes en el primer curs o es farà una mitjana de les notes obtingudes en el primer curs reflectides en l'expedient. Si és el cas, també es considerarà com a nota vàlida a l'efecte de la baremació la nota mitjana obtinguda en 4t d'ESO, en 2n de Batxillerat, en la prova d'accés a un cicle formatiu o a la universitat, o en un cicle formatiu que done accés a la universitat.
- Autorització per part de la persona beneficiària a l'Ajuntament d'Onda a recaptar davant l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de la Hisenda Local la informació relativa al compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 General de Subvencions, inclòs en l'imprès de sol·licitud. Si denega l'autorització a l'Ajuntament, haurà d'aportar certificats d'estar al corrent de pagaments enfront de l'Agència Tributària, la Seguretat Social i la Hisenda local.
- Còpia dels documents que acrediten els mèrits baremables.
- Full d'autobaremació, degudament emplenat, que s'adjunta en l'annex II.

La Comissió d'Avaluació podrà sol·licitar els originals de la documentació presentada pels becaris seleccionats.





BASE CINQUENA. PROCEDIMENT DE BAREMACIÓ I MÈRITS

Els mèrits que es baremaran a l'efecte d'aquesta convocatòria són els següents:

1. No haver gaudit d'una altra beca de la mateixa finalitat en aquest Ajuntament: 6 punts.
2. Certificar la condició que tots els membres de la unitat familiar estan en l'atur en el moment de la sol·licitud de matrícula: 4 punts.
3. Acreditar un grau de discapacitat superior al 33%: 2 punts.
4. Nota mitjana de l'expedient acadèmic aportat: fins a 4 punts, segons l'escala següent:
 - Nota mitjana igual o superior a 9: 4 punts.
 - Nota mitjana igual o superior a 8 i inferior a 9: 3 punts.
 - Nota mitjana igual o superior a 7 i inferior a 8: 2 punts.
 - Nota mitjana igual o superior a 6 i inferior a 7: 1 punt
5. Nivell d'estudis:
 - Estudis universitaris:
 - Estar cursant el primer o segon curs: 3 punts.
 - Estar cursant el tercer curs o posteriors: 4 punts.
 - Cicles formatius:
 - Estar cursant un cicle formatiu de grau mitjà: 1 punt.
 - Estar cursant un cicle formatiu de grau superior: 2 punts.
5. Coneixement de valencià: fins a 2 punts.

Títol expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià. Es consideraran vàlids els certificats expedits per la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport relatius a la presentació de sol·licitud per a l'expedició del certificat de coneixements. En el supòsit de tindre diversos títols només es computarà el de nivell més alt.

- C1: 1 punt
- C2: 2 punts

En cas d'empat de puntuacions es preferirà la sol·licitud que tinga la millor puntuació en els apartats següents:

- No haver gaudit d'una altra beca amb la mateixa finalitat.
- Nota mitjana de l'expedient acadèmic.
- Nivell d'estudis.
- Coneixement del valencià.



- Ordre de presentació de la sol·licitud.

Només es valoraran els mèrits aportats dins del termini de presentació de sol·licituds.

BASE SISENA. COMISSIÓ D'AVALUACIÓ, CONCESSIÓ I SEGUIMENT DE LES BEQUES

Per a l'estudi de les sol·licituds de beques es constituirà una comissió d'avaluació que estarà integrada pels membres següents:

- President: el secretari general de l'Ajuntament; substitut, l'oficial major.
- Vocal: Tècnic de Personal; substituta, l'auxiliar administrativa de Personal.
- Secretària: l'administrativa de Personal; substituta, l'administrativa de Secretaria.

La comissió d'avaluació té facultats per a realitzar, a través dels seus membres, totes les comprovacions que considere necessàries per a la millor qualificació dels mèrits adduïts.

En el cas que en alguna de les àrees d'activitat no es presente cap aspirant que reunisca els requisits exigits, la comissió avaluadora podrà proposar l'assignació de la beca o beques vacants ampliant la quantitat en altres àrees d'activitat.

Una vegada finalitzat el corresponent estudi dels expedients de cadascun dels aspirants, la comissió d'avaluació formularà proposta d'adjudicació de les beques, perquè les dictamine i les approve per acord, si és el cas, la Junta de Govern Local. La resolució de concessió pot declarar deserta la cobertura de la beca corresponent en alguna de les àrees d'activitat, si els perfils dels sol·licitants no s'adeqüen a les característiques concretes necessàries per al seu correcte desenvolupament.

La resolució de l'òrgan competent sobre la concessió o denegació, si és el cas, de la beca sol·licitada, així com l'increment en la duració en el cas que la formació pràctica de les beques concedides siga acceptada com a pràctica acadèmica externa curricular, es publicarà en la web municipal.

L'Ajuntament nomenarà als tutors/ores de cada departament perquè realitzen el seguiment, la coordinació i ordenen l'activitat de formació del personal becari i el temps de dedicació a les activitats esmentades.

BASE SETENA. DRETS I OBLIGACIONS DELS BECARIS I INCIDÈNCIES

1. Aquestes beques són incompatibles amb el gaudi de qualsevol altra beca, ajuda de similar o anàloga finalitat, o activitat laboral regular. La infracció d'aquesta regla autoritza la corporació municipal a cancel·lar el gaudi de la beca.

2. La participació dels becaris en aquest programa de formació té caràcter formatiu, sense





que aquesta activitat constituïska en cap moment una relació laboral entre els becaris i aquesta entitat local.

3. Al personal becari, com a perceptor de subvencions públiques, li resultarà d'aplicació les obligacions assenyalades en l'article 14 de la Llei general de subvencions.

4. Són obligacions dels becaris:

1. Incorporar-se en la data prevista en la resolució de concessió.
2. Realitzar les activitats i complir els objectius marcats pel tutor/a.
3. Elaborar memòria d'activitats que haurà de ser aprovada pel tutor/a.

5. Els tutors o tutores ordenaran les activitats de formació del personal becari i organitzaran el temps de dedicació a aquestes activitats, que serà de 20 hores setmanals, que hauran de realitzar-se atés el règim de funcionament del centre on es duga a terme el gaudi de la beca, podent incloure caps de setmana en el cas de les beques destinades a Turisme, Museu i Biblioteca.

6. L'incompliment sense causa justificada de les condicions establides en aquesta convocatòria podrà deixar sense efecte la concessió de la beca, i s'haurà de fer el reintegrament, si és el cas, de les quantitats que s'hagen percebut.

7. En el cas que es produïska una renúncia, baixa o finalització del període de vigència de la beca, l'entitat local podrà cobrir-la mitjançant la seua adjudicació als sol·licitants successius per l'ordre obtingut en el procés de selecció.

8. El gaudi de les beques i subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria és incompatible amb qualsevol altra beca o ajuda per a la mateixa o anàloga finalitat finançada amb fons públics o privats espanyols o comunitaris, així com amb el desenvolupament d'una activitat laboral.

BASE HUITENA. PRESSUPOST

El pressupost de despeses d'aquesta convocatòria es finançarà amb càrrec a les partides 20/24100/48001 i 40/337/16003 del pressupost de despeses de l'Ajuntament de l'any 2024.

L'import total pressupostat per a aquesta convocatòria ascendeix a 18.807,04 €.

Onda, data al marge

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX I

Beques per departaments i titulacions

Servei		Cicles formatius	Estudis universitaris
Biblioteca	2	T. mitjà o superior en Biblioteconomia, Arxivística i Documentació T. superior en Administració i Finances Tèc. mitjà en Gestió Administrativa Tèc. sup. Animació Sociocultural i Turística	Grau en Biblioteconomia i Documentació Grau en Informació i Documentació Grau en comunicació audiovisual
Joventut	3	Tèc. sup. Animació Sociocultural i Turística	
Museu	2	Tèc. sup. en Desenvolupament i Fabricació de Productes Ceràmics Tècnic Superior en Recobriments Ceràmics Tèc. mitjà en Fabricació de Productes Ceràmics	Grau en Turisme Grau en Història Grau en Història i Patrimoni Grau en Humanitats Grau en Belles Arts Grau en Conservació i Restauració de Bens Culturals Grau en Història de l'Art Grau en Turisme i ADE
Dinamització Econòmica	2	T. superior en Administració i Finances. Tèc. mitjà en Gestió Administrativa Tèc. Sup. Gestió Comercial i Màrqueting Tèc. Mitjà en Activitats Comercials Tèc. Sup. Comerç Internacional Tèc. Sup. Guia, Informació i Assistència Turística	Grau en Relacions Laborals Grau en Gestió i Administració Pública Grau en turisme
Urbanisme – Medi Ambient	1	Tèc. Superior Administració i Finances Tèc. Mitjà en Gestió Administrativa	Grau en Dret
Informàtica	1	T. mitjà o superior en Informàtica. T. Superior Administració de Sistemes Informàtics en Xarxes	Grau en Enginyeria Informàtica
Serveis Socials	3	T. mitjà en Cures Auxiliars d'Infermeria T. mitjà en Atenció Sociosanitària T. mitjà en Atenció a Persones en Situació de Dependència	Grau en nutrició humana i dietètica





AJUNTAMENT D'ONDA

12200 ONDA (CASTELLÓ)

El Pla, 1
Tel :964 600 050
Fax :964 604 133
NIF:P-1208400-J

ANNEX II FULL D'AUTOBAREMACIÓ

(Totes les dades han de ser acreditades documentalment junt amb la sol·licitud)

COGNOMS I NOM:

DNI Núm.:

	Puntuació
No haver gaudit d'una altra beca de la mateixa finalitat en aquest Ajuntament: 6 punts	
Acreditat la condició d'estar en atur tots els membres de la unitat familiar en el moment de la sol·licitud de matrícula: 4 punts.	
Acreditat un grau de discapacitat superior al 33%: 2 punts	
Nota mitjana de l'expedient acadèmic aportat: fins a 4 punts	
Igual o superior a 9: 4 punts	
Igual o superior a 8 i inferior a 9: 3 punts	
Igual o superior a 7 i inferior a 8: 2 punts	
Igual o superior a 6 i inferior a 7: 1 punt	
Nivell d'estudis: fins a 4 punts.	
- Estudis universitaris:	
Estar cursant el primer o segon curs: 3 punts	
Estar cursant el tercer curs o posteriors: 4 punts	
- Cicles formatius:	
Estar cursant un cicle formatiu de grau mitjà: 1 punt	
Estar cursant un cicle formatiu de grau superior: 2 punts	
Coneixement de valencià: fins a un màxim de 2 punts amb Certificat de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià.	
C1 1 punt	
C2 2 punts	
TOTAL AUTOBAREMACIÓ	

Onda, de de 2024

La persona interessada

Signatura: _____

Les dades que ens heu facilitat seran tractades per l'Ajuntament d'Onda, en qualitat de Responsable de Tractament, amb la finalitat de gestionar la sol·licitud/s manifestada en aquest document, dins del procediment administratiu corresponent.

La base jurídica de legitimitació per al tractament de les dades personals radica en l'exercici dels poders públics o competències conferits o, si és el cas, la necessitat de compliment d'una missió realitzada en interès públic.

Les dades seran conservades durant el termini de temps en què estiga vigent l'expedient administratiu o, si és el cas, pel temps de resolució d'un procediment contenciós administratiu derivat. No obstant això, les dades podran ser conservades, si és el cas, amb finalitats d'arxiu d'interès públic, finalitats d'investigació científica i històrica o finalitats estadístiques.

Les dades no seran cedides a tercers, llevat que siguin comunicades a les entitats públiques o privades, a les quals siga necessari o obligatori cedir-les per a poder gestionar la vostra sol·licitud, així com en els supòsits contemplats, segons llei.

Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si és el cas, oposició. A aquest efecte, haureu de presentar un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament: El Pla, 1, CP - 12200, Onda, Castelló o, si és el cas, al nostre Delegat de Protecció de Dades dpo@onda.es

En l'escrit haureu d'especificar quin d'aquests drets sol·liciteu que siga satisfet i, al seu torn, haureu de mostrar o, en cas d'enviament postal, acompanyar la fotocòpia del DNI o document identificatiu equivalent. En el cas que actuareu mitjançant representant, legal o voluntari, haureu d'aportar també documentació que acredite la representació i document identificatiu d'aquest.

Així mateix, en cas de considerar vulnerat el vostre dret a la protecció de dades personals, podreu interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.agpd.es).



Cod. Validación: WjEx_NDMY_MzJF_RJBG_ODUY | Verificación: https://seu.onda.es/valida
Documento perteneciente a la sede electrónica del AYUNTAMIENTO de ONDA | Página 7 de 7