



Resolución del Instituto de Estudios Fiscales, por la que se convocan becas para la preparación de pruebas selectivas de ingreso en cuerpos adscritos al Ministerio de Hacienda, con funciones de administración y gestión de la Hacienda Pública

El Real Decreto 63/2001 de 26 de enero, por el que se aprueba el Estatuto del organismo autónomo Instituto de Estudios Fiscales (IEF), atribuye a éste, entre otras funciones, la asistencia y colaboración con los órganos de la Administración encargados de convocar las pruebas de acceso para la selección de personal funcionario de cuerpos adscritos al Ministerio de Hacienda, con funciones de administración y gestión de la Hacienda Pública.

Con el fin de contribuir al principio de igualdad de oportunidades y eliminar barreras socioeconómicas, que afectan a los principios de igualdad, mérito y capacidad y limitan el acceso a la función pública, se considera necesario otorgar becas a aquellas personas que optan a dichas pruebas selectivas por las correspondientes convocatorias de turno libre.

Asimismo, se persigue también contribuir a un mejor cumplimiento de los compromisos adquiridos por el Reino de España en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, que en su Componente 27 (reforma 2) prevé el “aumento de los efectivos de la Agencia Tributaria con la finalidad de alcanzar una plantilla de dimensiones más próximas a las que han sido habituales durante toda su historia, en la que casi siempre ha contado con más de 27.000 empleados, alcanzando máximos en el entorno de los 28.000”.

De acuerdo a lo anterior, y en virtud de lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, y en la Orden HFP/576/2023, de 7 de junio, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones por el Instituto de Estudios Fiscales, esta Dirección General ha resuelto convocar treinta becas para la preparación de pruebas selectivas de ingreso en cuerpos del Ministerio de Hacienda, con funciones de administración y gestión de la Hacienda Pública, en los siguientes términos:

Primero. Objeto de las becas

1. Se convocan, en régimen de concurrencia competitiva, treinta becas, cuya finalidad es proporcionar ayuda económica para la preparación de la fase de oposición de las pruebas de acceso, por la correspondiente convocatoria de turno libre, a los siguientes cuerpos de funcionarios adscritos al Ministerio de Hacienda:

- Cuerpo Superior de Inspectores de Hacienda del Estado
- Cuerpo Superior de Interventores y Auditores del Estado
- Cuerpo Superior de Gestión Catastral
- Cuerpo Superior de Vigilancia Aduanera
- Cuerpo de Arquitectos de la Hacienda Pública
- Cuerpo de Ingenieros de Montes de la Hacienda Pública
- Cuerpo de Profesores Químicos de Laboratorio de Aduanas



2. Se reservan un total de dos becas para quienes tengan la condición legal de personas con discapacidad, con un grado de discapacidad debidamente acreditado igual o superior al 33 %.

Las becas reservadas que no lleguen a concederse por este cupo de discapacidad se sumarán al total de becas disponibles para el resto de solicitudes.

Las solicitudes que se valoren para becas de esta reserva por discapacidad no podrán acceder al resto de becas, con independencia de la puntuación obtenida en el proceso de valoración.

Segundo. Dotación económica de las becas

1. Las becas se financiarán con cargo a la aplicación 15.101.923-N.480 de los Presupuestos Generales del Estado para 2024. El importe global máximo de las becas ascenderá a 210.000,00 euros.
2. La cuantía individual de cada beca será de 7.000 euros brutos, y se abonará en la forma indicada en el apartado duodécimo. En todos los pagos se efectuará la correspondiente retención a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Tercero. Duración de las becas

1. Las becas objeto de la presente convocatoria se conceden por un período máximo de 12 meses a partir del día siguiente a la publicación de la resolución de concesión.
2. Concluido dicho periodo máximo, los beneficiarios tendrán derecho a la prórroga de la beca inicial hasta en dos ocasiones sucesivas, de conformidad con lo establecido en el apartado undécimo.

Cuarto. Requisitos que deben reunir los solicitantes

1. Podrán concurrir a la concesión de estas becas, las personas físicas con plena capacidad de obrar que cumplan los siguientes requisitos:
 - a) Tener nacionalidad española.
 - b) Encontrarse en posesión del título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o Grado al término del plazo de presentación de solicitudes. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, se deberá estar en posesión de la correspondiente credencial de homologación o, en su caso, del correspondiente certificado de equivalencia. Este requisito no se aplicará a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas al amparo de las disposiciones de Derecho Comunitario.
 - c) Reunir los requisitos exigidos en la última convocatoria de acceso al cuerpo para el que solicita la beca.
 - d) No incurrir en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, lo que acreditarán a través de la autorización de las comprobaciones automáticas de datos que ya obren en poder de la Administración o, subsidiariamente, a través de las correspondientes declaraciones responsables.
 - e) No estar disfrutando de ayudas o subvenciones para el mismo objeto de entes públicos ni privados en el momento de la concesión de la beca.
 - f) No haber sido beneficiarios de una beca concedida con anterioridad por el IEF para el mismo objeto, salvo que se trate de los supuestos de prórroga previstos en los apartados tercero y undécimo.



- g) No superar los umbrales de renta familiar establecidos en el anexo de esta resolución.
- h) Comprometerse mediante declaración responsable, a presentar en plazo y forma la instancia para participar en alguno de los procesos selectivos para el ingreso en los cuerpos a los que se refiere el apartado primero, ya sea en la convocatoria de turno libre correspondiente al ejercicio en que se convoca la beca, o bien en la inmediatamente posterior; y a presentarse a todos los ejercicios de dicho proceso a los que se le convoque.
- i) Comprometerse mediante declaración responsable, a preparar la fase de oposición bajo la dirección de un centro especializado, o de uno o varios preparadores o preparadoras, en el supuesto de que le sea concedida la beca.

Se considerará centro especializado aquél que se dedique públicamente a la preparación de las pruebas selectivas especificadas en el apartado primero de esta resolución.

Se considerarán preparadores o preparadoras quienes dirijan el proceso de preparación, no sean familiares directos en primer grado por consanguineidad ni afinidad de la persona solicitante, y acrediten los conocimientos y experiencia necesarios, a cuyo efecto deberán expedir la correspondiente Declaración jurada.

- j) Acreditar mediante declaración responsable encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como no ser deudor por resolución de procedencia de reintegro de subvenciones o pérdida del derecho al cobro de la misma, ni haber sido acordada la retención de los libramientos de pago o de las cantidades pendientes de abonar.
 - k) Autorizar a la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) y, en su caso, a las Administraciones Tributarias de País Vasco y Navarra, a consultar los datos precisos para la determinación de la situación socioeconómica de todos los miembros computables, de conformidad a lo establecido en el anexo de esta resolución.
2. El solicitante autorizará al IEF, con su firma en la propia solicitud electrónica, a obtener de otras Administraciones Públicas la información que resulte precisa para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos de identificación, circunstancias personales, de residencia, académicas y económicas, necesarios para la resolución de la solicitud de beca, y en caso de resultar beneficiario, para la comprobación del mantenimiento de dichas circunstancias mientras dure la beca. La ausencia de esta autorización, que imposibilita la comprobación de dichas circunstancias, dará lugar a la denegación de la solicitud.
3. Con independencia de lo anterior, los solicitantes deberán adjuntar al formulario de solicitud, la siguiente documentación:
- a) Certificación académica oficial completa correspondiente al Título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o Grado, en la que conste la calificación media global numérica del expediente académico, en la escala 0-10 del Real Decreto 1125/2003, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

En caso de estudios realizados parcial o totalmente en el extranjero, la certificación informará de las calificaciones máxima y mínima dentro del sistema de evaluación correspondiente y la calificación



mínima necesaria para aprobar. Cuando la certificación esté extendida en idioma distinto al español deberá acompañarse de la correspondiente traducción jurada.

- b) Certificado de empadronamiento colectivo histórico que incluya la información relativa a todos los convivientes en el domicilio a fecha 31 de diciembre de 2023 y que permita acreditar la situación de convivencia tenida en cuenta para el cálculo de la renta familiar, de acuerdo con el anexo de la presente resolución.
- c) En los casos en que así proceda, la documentación que permita acreditar las circunstancias personales y familiares tenidas en cuenta para el cálculo de la renta familiar, de conformidad con el anexo de la presente convocatoria:
 - 1. Certificado de discapacidad del solicitante (en el caso de que la autonomía emisora sea Ceuta o Melilla).
 - 2. Certificado de discapacidad de otros miembros computables tenidos en cuenta para el cálculo de la renta familiar, de conformidad con lo establecido en el anexo de esta convocatoria (en el caso de que la autonomía emisora sea Ceuta o Melilla).
 - 3. Certificado de la situación de familia numerosa (en los casos en que la autonomía emisora sea Ceuta o Melilla).
 - 4. Acreditación de la situación de orfandad absoluta del solicitante menor de 25 años.
 - 5. Acreditación de la situación de familia monoparental.
 - 6. Acreditación del régimen de acogimiento familiar permanente o de guarda con fines de adopción de los menores.
 - 7. Acreditación de la situación de violencia de género, de conformidad con el artículo 23 de la Ley Orgánica 1/2004, de 28 de diciembre, de medidas de protección integral contra la violencia de género.
 - 8. Acreditación de la situación de víctima de terrorismo.
 - 9. Aquella documentación que permita acreditar las circunstancias previstas en el punto 5 del apartado segundo del anexo de esta resolución.

Quinto. Obligaciones del beneficiario

- 1. Los beneficiarios se obligan a facilitar cuanta información les sea requerida por el Instituto de Estudios Fiscales, por la Intervención General de la Administración del Estado y por el Tribunal de Cuentas, y a los deberes que, con carácter general, se establecen en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su Reglamento aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio y en la Orden HFP/576/2023, de 7 de junio, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones por el Instituto de Estudios Fiscales.
- 2. Adicionalmente, las personas beneficiarias de las ayudas tendrán las siguientes obligaciones:
 - a) Preparar la fase de oposición, en el momento de la concesión de la beca y permanecer estudiando durante el plazo de duración de la misma, bajo la dirección de un centro especializado, o de uno o varios preparadores o preparadoras.



- b) Presentar en plazo y forma la instancia para participar en alguno de los procesos selectivos para el ingreso en los cuerpos a los que se refiere el apartado primero, ya sea en la convocatoria de turno libre correspondiente al ejercicio en que se convoca la beca, o bien en la inmediatamente posterior.
- c) Presentarse a todos los ejercicios de dicho proceso selectivo a los que sea convocado.
- d) En el supuesto de haber superado la fase de oposición del proceso selectivo o, en su caso, de haber decidido renunciar o abandonar la actividad que fundamenta la concesión de la beca, informar de forma inmediata al IEF.

Sexto. Formalización de solicitudes

1. De acuerdo con la Orden HFP/576/2023, todas las personas interesadas, que cumplan los requisitos previstos en esta resolución, deberán realizar su solicitud de forma electrónica, de conformidad con lo dispuesto en los siguientes puntos.
2. Todos los solicitantes deberán cumplimentar vía web el formulario disponible en la página web del IEF (<https://www.ief.es/>) en el apartado “Becas/Becas para la preparación de pruebas selectivas”.
3. El formulario cumplimentado electrónicamente deberá guardarse en formato PDF y firmarse por el solicitante también electrónicamente, para lo que será necesario disponer de DNI o certificado electrónico.
4. El formulario firmado electrónicamente deberá presentarse en el Registro Electrónico General, a través de la Sede asociada del IEF <https://sedeminhap.gob.es/es-ES/Sedes/IEF/Procedimientos/Paginas/default.aspx?IdProcedimiento=2098&p=0>.
5. En el Registro Electrónico General, al abrir la nueva solicitud de registro se hará constar en el Asunto: “Solicitud Becas para la preparación de pruebas selectivas 24-SIA: 2965636”, y deberá adjuntarse el formulario firmado electrónicamente, así como la documentación relacionada en el punto 3 del apartado cuarto de esta resolución.
6. La mera cumplimentación del formulario en la página web del IEF no tendrá validez como solicitud ni se entenderá por ello presentada.
7. Las solicitudes obtenidas a través del formulario que no sean posteriormente firmadas electrónicamente no serán admitidas al procedimiento.
8. En relación con las solicitudes obtenidas a través del formulario que no sean posteriormente presentadas electrónicamente no serán admitidas al procedimiento, debiendo subsanarse la deficiencia de conformidad con lo establecido en el artículo 5.5 de la Orden HFP/576/2023, de 7 de junio, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones por el Instituto de Estudios Fiscales.
9. Solo podrá presentarse una solicitud por persona, debiendo elegir las pruebas selectivas de acceso al Cuerpo al que opta de los indicados en el apartado primero. En el supuesto de que un mismo solicitante presente más de una solicitud de beca, únicamente se tramitará la última de las presentadas.
10. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles, a contar desde el siguiente al de la publicación del extracto de esta resolución en el Boletín Oficial de Estado.
11. En caso de incidencia técnica que imposibilite el funcionamiento ordinario del sistema o aplicación que corresponda, y hasta que aquella se solucione, la persona titular de la Dirección General del Instituto de



Estudios Fiscales podrá aprobar una ampliación del plazo de presentación de solicitudes y/o la cumplimentación y presentación presencial.

12. La presentación de la solicitud supone la aceptación expresa e incondicionada de las bases reguladoras para la concesión de estas becas, así como los requisitos, condiciones y obligaciones contenidos en esta convocatoria.

Séptimo. Subsanaciones

1. Las relaciones provisionales de solicitantes admitidos y excluidos se publicarán en la página web del IEF, (<https://www.ief.es/>), dentro del apartado "Becas/Becas para la preparación de pruebas selectivas".
2. De conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, los interesados dispondrán de un plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la publicación de las relaciones referidas en el punto anterior, para subsanar su solicitud o presentar alegaciones en el Registro Electrónico General, a través de la Sede asociada del IEF <https://sedeminhap.gob.es/es-ES/Sedes/IEF/Procedimientos/Paginas/default.aspx?IdProcedimiento=2098&p=0>.
3. Transcurrido dicho plazo sin que así lo hiciera, se considerará que el solicitante desiste en su petición.
4. Se facilitará información sobre la convocatoria a través de la página web (<https://www.ief.es/>), dentro del apartado "Becas/Becas para la preparación de pruebas selectivas".

Octavo. Procedimiento de instrucción, selección y resolución de la convocatoria

1. La instrucción del procedimiento de concesión de las becas corresponde a la Secretaría General del IEF, la cual realizará las actividades de instrucción comprendidas en el punto 3 del artículo 24 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
A efectos de cómputo de plazos en el presente procedimiento, se declara inhábil el mes de agosto.
2. Una vez finalizado el plazo para subsanaciones, previsto en el apartado séptimo, la Secretaría General del IEF, como órgano instructor, remitirá las solicitudes de becas admitidas, que cumplan los requisitos, a la comisión de valoración, para que proceda a su valoración conforme a los criterios recogidos en el apartado décimo de esta convocatoria.
3. La comisión de valoración estará formada por los siguientes miembros designados por resolución de la persona titular de la Dirección General del Instituto de Estudios Fiscales, que se publicará en la página web (<https://www.ief.es/>), dentro del apartado "Becas/Becas para la preparación de pruebas selectivas":
 - Presidencia: persona titular de la Dirección de la Escuela de la Hacienda Pública.
 - Vocales: cuatro vocalías, designadas entre el personal funcionario del Instituto de Estudios Fiscales del Subgrupo A1.
 - Secretario/a: designado de entre los vocales anteriores, con voz y voto.

En la resolución se nombrarán tantos suplentes como titulares haya, que sustituirán a los mismos en caso de ausencia o enfermedad, y en general, cuando concurra alguna circunstancia justificada.

4. Para dar cumplimiento a lo previsto en el art. 45.1.b) de la Ley 39/2015, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, al tratarse de un procedimiento de concurrencia competitiva conforme a lo previsto en el art. 22 de la Ley General de Subvenciones, se establece como medio de



publicidad para todas las cuestiones y actos relacionados con el procedimiento, la página web (<https://www.ief.es/>), dentro del apartado “Becas/Becas para la preparación de pruebas selectivas”.

En dicha página web se publicarán los modelos de escritos que deberán usarse por los interesados en las diferentes fases del procedimiento (renuncia, solicitud de prórroga, etc...)

5. Una vez evaluadas las solicitudes, la comisión de valoración formulará informe motivado que remitirá al órgano instructor.
6. El órgano instructor, a la vista del informe de la comisión de valoración, formulará la propuesta de resolución que deberá estar debidamente motivada, e incluirá una relación ordenada y puntuada de beneficiarios, así como una relación ordenada y puntuada de suplentes para el caso de renuncia por el titular. En su caso, se presentarán también relaciones ordenadas de titulares y suplentes para las becas a conceder en virtud de la reserva por discapacidad prevista en el apartado primero.2.
7. Finalizado el proceso de selección, la persona titular de la Dirección General del Instituto de Estudios Fiscales procederá a la concesión definitiva de las becas mediante resolución.
8. La resolución deberá contener los solicitantes a los que se concede la beca, y la desestimación expresa de las restantes solicitudes. Del mismo modo, deberá contener una relación ordenada y puntuada de suplentes, formada por aquellos solicitantes que, cumpliendo las condiciones administrativas y técnicas para adquirir la condición de beneficiario, hayan visto desestimadas sus solicitudes por rebasarse la cuantía fijada en la convocatoria. En su caso, se presentará de forma separada una relación ordenada de suplentes para la concesión de becas en virtud de la reserva por discapacidad prevista en el apartado primero.2.
9. La resolución de concesión podrá declarar desierta, total o parcialmente la convocatoria de becas.
10. De conformidad con los arts. 18.2 y 20 de la Ley General de Subvenciones y el art. 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el IEF remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) <http://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/es/index> como Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, las subvenciones concedidas para su publicación, sin perjuicio de la publicación en la página web del IEF.
11. Los beneficiarios dispondrán de 5 días hábiles desde el siguiente a la publicación en la BDNS de la resolución de concesión, para aceptar la beca de manera expresa y presentar la documentación relacionada en el apartado noveno. Durante dicho plazo, los beneficiarios podrán así mismo renunciar de forma expresa. Si alguna de las personas beneficiarias no comunicara la aceptación de la beca o no presentara la documentación requerida en dicho plazo, se entenderá que renuncia a la beca, y se abrirá, por orden, la respectiva lista de suplentes. También se abrirá la lista de suplentes si se presentara renuncia expresa. En esos casos, el titular de la Dirección General del Instituto de Estudios Fiscales podrá acordar su concesión, siempre y cuando se haya liberado crédito comprometido en la cuantía necesaria, al solicitante o solicitantes que se encuentren en la relación ordenada de suplentes mejor posicionados. De la misma forma se procederá en aquellos casos en los que, de la documentación aportada de dedujera ocultación o alteración de circunstancias objeto de valoración.
12. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, contados a partir de la publicación de esta resolución en el Boletín Oficial del Estado. El transcurso de



dicho plazo sin haberse dictado y publicado la resolución expresa, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la beca, de acuerdo con lo dispuesto en los apartados 4 y 5 del artículo 25 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

13. La resolución del procedimiento de concesión pone fin a la vía administrativa. Contra ella podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado Central de lo Contencioso Administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con los artículos 9.c) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa o, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, con arreglo a los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Noveno. Documentación a presentar por los beneficiarios y suplentes

Publicada la resolución de concesión de becas, los beneficiarios y en su caso los suplentes, dispondrán de un plazo de 5 días hábiles para presentar la siguiente documentación:

- a) Documento en el que conste la cuenta bancaria abierta en una entidad española para el cobro de la beca, y de la cual el beneficiario será titular o cotitular durante el plazo de duración de la beca. El IBAN deberá comenzar por "ES".
- b) Estas becas serán incompatibles con el disfrute de cualquier otro tipo de beca o ayuda para la misma finalidad. Por ello, el beneficiario vendrá obligado a presentar una declaración responsable de no percibir dichas becas o ayudas de ningún tipo de entes públicos ni privados. En el supuesto de resultar beneficiario de otra subvención o ayuda con posterioridad, deberá comunicarlo con carácter inmediato al IEF.

La documentación anterior se deberá presentar en el Registro Electrónico General, a través de la Sede asociada del IEF <https://sedeminhap.gob.es/es-ES/Sedes/IEF/Procedimientos/Paginas/default.aspx?IdProcedimiento=2098&p=0>.

En el Registro Electrónico General, al abrir la nueva solicitud de registro se hará constar en el Asunto: "Documentación becas para la preparación de pruebas selectivas 24-SIA: 2965636.

Décimo. Criterios de valoración

1. Menor nivel de renta. Se valorará la renta familiar de la persona solicitante. Dicha valoración se efectuará conforme a los umbrales de renta familiar establecidos en el anexo de esta resolución.

Se valorará, hasta un máximo de 60 puntos, con los siguientes criterios:

60 puntos la ubicación en el umbral 1

40 puntos la ubicación en el umbral 2

20 puntos la ubicación en el umbral 3.

2. Superación de ejercicios de la fase de oposición en la última convocatoria de procesos selectivos para acceso a los cuerpos del apartado primero: 10 puntos por cada ejercicio superado, hasta un máximo de



20 puntos. A efectos de la aplicación de este criterio debe tenerse en cuenta que no tendrán la consideración de ejercicios superados los aptos consolidados de convocatorias anteriores.

3. Mejor rendimiento académico, en función de la calificación media global correspondiente al Título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o Grado, hasta un máximo de 15 puntos.

Este criterio se aplicará en función de la calificación media global numérica del expediente académico, en la escala 0-10 del Real Decreto 1125/2003, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

No obstante, se asignará la puntuación máxima a aquellos solicitantes cuya calificación media global final haya obtenido la mención de matrícula de honor.

4. Situación acreditada de violencia de género: 2,5 puntos.
5. Situación acreditada de víctima de terrorismo: 2,5 puntos.
6. En caso de empate, prevalecerá el criterio de menor renta familiar per cápita.

Undécimo. Prórroga de las becas

1. La beca inicial que se conceda en el marco de la presente convocatoria podrá ser prorrogada hasta en dos ocasiones sucesivas siempre y cuando exista crédito adecuado y suficiente en el ejercicio correspondiente y previa tramitación del correspondiente expediente de gasto. De esta manera, una misma persona podría estar becada por un periodo máximo continuado de 36 meses.
2. Para su concesión, en todo caso, deberá acreditarse que la persona solicitante continúa cumpliendo los requisitos y las obligaciones establecidas en la presente resolución, y que ha superado al menos un ejercicio de la fase de oposición de la última convocatoria.
3. Las solicitudes de renovación de la beca deberán dirigirse a la persona titular de la Dirección General del Instituto de Estudios Fiscales, con al menos un mes de antelación a la fecha de finalización del período de beca. Se presentarán firmadas electrónicamente en el Registro Electrónico General, a través de la Sede asociada del IEF <https://sedeminhap.gob.es/es-ES/Sedes/IEF/Procedimientos/Paginas/default.aspx?IdProcedimiento=2098&p=0>.
4. En la página web del IEF (<https://www.ief.es/>) dentro del apartado "Becas/Becas para la preparación de pruebas selectivas", se publicarán los modelos de solicitud, así como las instrucciones para su presentación y se indicará la documentación que debe aportarse, a efectos de la comprobación del cumplimiento de requisitos.
5. La persona titular de la Dirección General del Instituto de Estudios Fiscales será el órgano competente para resolver.

Duodécimo. Procedimiento para el abono de la beca

1. El abono de la beca se efectuará mediante transferencia a la cuenta bancaria comunicada por el beneficiario conforme a lo previsto en el apartado noveno.a), en un único pago con carácter anticipado, sin que sea necesaria la constitución de garantía a favor del Instituto de Estudios Fiscales, sin perjuicio de las comprobaciones que se llevarán a cabo conforme a lo previsto en el apartado decimotercero, relativo a la justificación del cumplimiento de la finalidad de la beca.



2. El pago se realizará antes del transcurso de dos meses desde la resolución de concesión, y en todo caso antes del 31 de diciembre de 2024.

Decimotercero. Justificación del cumplimiento de la finalidad de la beca

1. Todos los beneficiarios deberán justificar el cumplimiento de la finalidad de la beca, y acreditar que continúa cumpliendo los requisitos exigidos en esta resolución.
2. A estos efectos, deberá presentar la siguiente documentación:
 - a) Declaración responsable del preparador o preparadora en la que conste que no es familiar directo en primer grado por consanguinidad ni afinidad del beneficiario de la beca, y que dispone de los conocimientos y experiencia necesarios.
 - b) Declaración responsable del preparador o preparadora, o del centro que dirijan la preparación, de que la persona beneficiaria ha estado preparando las oposiciones con aprovechamiento satisfactorio durante el tiempo transcurrido desde la concesión de la beca, hasta la fecha de presentación de la documentación justificativa
 - c) A efectos meramente justificativos de la realización de la actividad de preparación: facturas de compra de materiales de estudio, pago de tasas para participar en el proceso selectivo correspondiente y admisión al mismo, facturas de desplazamiento y alojamiento para pruebas selectivas, o facturas de preparación, por ejemplo, referidos al periodo comprendido entre la resolución de concesión y la fecha de presentación de la documentación justificativa.
 - d) Documentación que acredite su participación en el proceso selectivo. A estos efectos, dependiendo de la fase en la que se encuentre el mencionado proceso a la fecha de presentación de la documentación:
 - Si se ha publicado la convocatoria, pero no la lista de admitidos, documentación que acredite la presentación en plazo y forma de la instancia correspondiente.
 - Cuando hayan sido publicadas las listas definitivas de admitidos del proceso selectivo al que oposita, documentación que acredite que efectivamente ha sido admitido en el proceso.
 - Cuando hubiera comenzado la celebración de los diferentes ejercicios, deberá acreditar su presentación a los que se hayan sucedido hasta el momento, mediante el correspondiente certificado de asistencia.
3. La documentación relacionada deberá presentarse en las siguientes fechas:
 - a) Transcurridos 6 meses desde la aceptación de la beca, en los diez primeros días hábiles siguientes.
 - b) Cuando finalice la beca, una vez transcurridos 12 meses desde la aceptación de la misma, en los diez primeros días hábiles siguientes.
4. La documentación anterior se deberá presentar en el Registro Electrónico General, a través de la Sede asociada del IEF <https://sedeminhap.gob.es/ES/Sedes/IEF/Procedimientos/Paginas/default.aspx?IdProcedimiento=2098&p=0>.
En el Registro Electrónico General, al abrir la nueva solicitud de registro se hará constar en el Asunto: "Justificación becas para la preparación de pruebas selectivas 24-SIA: 2965636", adjuntándose toda la documentación requerida.



Decimocuarto. Renuncias

1. En caso de renuncia, el beneficiario deberá presentar la correspondiente solicitud fundamentada, dirigida a la persona titular de la Dirección General del Instituto de Estudios Fiscales.
2. En estos casos el beneficiario que renuncia a la beca, podrá proceder a la devolución voluntaria, de conformidad con lo establecido en el artículo 90 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en la cuenta bancaria que a tal efecto le sea comunicada por el IEF.

Decimoquinto. Causas de extinción del derecho al disfrute de la beca y reintegro

1. Serán causas de extinción del derecho al disfrute de la beca, en su caso, las siguientes:
 - a) Las previstas en el artículo 37.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que resulten de aplicación.
 - b) Que el beneficiario apruebe la fase de oposición del proceso selectivo antes de la finalización del plazo de duración de la beca.
 - c) La renuncia expresa por parte del beneficiario, realizada conforme al apartado decimocuarto.
 - d) Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de estas becas.
2. En los supuestos anteriores se iniciará, en su caso, el procedimiento de reintegro total o parcial de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, o la fecha en que el deudor ingrese el reintegro si es anterior a ésta, conforme al procedimiento establecido en los artículos 41 y siguientes de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. En los casos previstos en la letra a) procederá el reintegro parcial, cuando la situación que origina la extinción del derecho al disfrute de la beca se detecte en el análisis de la documentación presentada en el periodo establecido en el apartado decimotercero.3.b).
4. En los casos previstos en las letras b) y c) del punto anterior, el importe a reintegrar se determinará proporcionalmente, tomando como referencia la fecha en la que se haya publicado la relación de aprobados en la que figure el becario o la fecha en la que se produce la renuncia, respectivamente.
5. No obstante lo anterior, cuando se produzca la devolución voluntaria, los intereses de demora se determinarán de acuerdo con lo previsto en el artículo 38 de la Ley General de Subvenciones, hasta el momento en que se produjo la devolución efectiva por parte del beneficiario.
6. Las becas a las que hace referencia esta resolución, estarán sujetas al régimen de Infracciones y Sanciones que, en materia de subvenciones, establece el Título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Decimosexto. Régimen Jurídico

1. En todo lo no previsto en esta resolución será de aplicación lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento de la citada Ley, en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en la Orden HFP/576/2023, de 7 de junio, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones por el Instituto de Estudios Fiscales.



2. Contra la presente resolución que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Central de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto en el Boletín Oficial del Estado, de acuerdo con los artículos 9.c) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, o potestativamente, recurso de reposición ante la persona titular de la Dirección General del Instituto de Estudios Fiscales, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la publicación del extracto en el Boletín Oficial del Estado, conforme a los artículos 114 y siguientes de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin que puedan interponerse simultáneamente ambos recursos.

Decimoséptimo. Entrada en vigor

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del Estado.

Decimoctavo. Comunicaciones y envíos de documentación

Las solicitudes y envíos de documentación que deban realizarse por los interesados en el marco del procedimiento deben hacerse a través del Registro Electrónico General, a través de la Sede asociada del IEF <https://sedeminhap.gob.es/es-ES/Sedes/IEF/Procedimientos/Paginas/default.aspx?IdProcedimiento=2098&p=0.>, identificando en el asunto, al dar de alta cada nuevo registro, que corresponde a las becas para la preparación de pruebas selectivas 24-SIA: 2965636.

En la página web del IEF, (<https://www.ief.es/>) en el apartado “Becas/Becas para la preparación de pruebas selectivas”, se irán publicando notas informativas con instrucciones ampliadas respecto a la presentación de documentación en las distintas fases del proceso.

Para consultas sobre el procedimiento de concesión de becas, los interesados pueden dirigirse a la siguiente dirección de correo electrónico: becasypremios@ief.hacienda.gob.es

EL DIRECTOR GENERAL

ALAIN CUENCA GARCÍA

**ANEXO: UMBRALES DE RENTA FAMILIAR****Primero. Cálculo de la renta familiar.**

1. La renta familiar a efectos de esta convocatoria se obtendrá por agregación de las rentas de cada uno de los miembros computables de la familia, que obtenga ingresos de cualquier naturaleza. Las rentas serán calculadas según se indica en los apartados siguientes y de conformidad con la normativa reguladora del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF) aplicable. A efectos de esta convocatoria, se computarán los datos correspondientes al IRPF de 2023.
2. Para la determinación de la renta de los miembros computables que hayan presentado declaración por el IRPF, se procederá sumando la base imponible general con la base imponible del ahorro. De este resultado se restará la cuota resultante de la autoliquidación.
3. Para la determinación de la renta de los demás miembros computables que obtengan ingresos propios y no hayan presentado declaración del IRPF o no hayan confirmado el borrador de IRPF por ser contribuyentes no obligados a declarar, se sumarán los ingresos, imputaciones de renta, rendimientos y ganancias patrimoniales, que se hayan percibido en 2023, y que estén sujetos al IRPF y no estén exentos; y se restarán los gastos deducibles que correspondan a dichos rendimientos, conforme a la normativa reguladora del Impuesto. Del resultado obtenido, se restarán las retenciones y otros ingresos a cuenta del IRPF que hayan sido practicadas.

Segundo. Miembros computables.

1. Para el cálculo de la renta familiar a efectos de esta convocatoria, son miembros computables en todo caso los progenitores o quienes tengan la consideración de sustentadores principales de la familia, con independencia de lo establecido en el punto 5 de este apartado.
2. En el caso de divorcio o separación legal o de hecho de los progenitores no se considerará miembro computable aquél de ellos que no conviva con el solicitante de la beca. No obstante, en su caso, tendrá la consideración de miembro computable y sustentador principal, el nuevo cónyuge, pareja, registrada o no, o persona unida por análoga relación cuyas rentas y patrimonio se incluirán dentro del cómputo de la renta y patrimonio familiares. Asimismo, tendrá la consideración de miembro computable la persona con ingresos propios que, a la referida fecha, conviva en el domicilio con el solicitante cuando no medie relación de parentesco y no se pueda justificar un alquiler de piso compartido.
3. También serán miembros computables la persona solicitante, sus hermanos solteros menores de 25 años, o los de mayor edad, cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial, así como los menores en régimen de acogimiento permanente o de guarda con fines de adopción y los ascendientes de los padres que justifiquen su residencia en el mismo domicilio que los anteriores. Para ser considerado miembro computable deberá constar la convivencia en el domicilio familiar a 31 de diciembre de 2023.
4. En el caso de solicitantes que constituyan unidades familiares independientes, se considerarán miembros computables y sustentadores principales el solicitante y su cónyuge, su pareja registrada o no, a la que se halle unida por análoga relación. También serán miembros computables los hijos menores de veinticinco años, si los hubiere, o los de mayor edad, cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial, así como los menores en régimen de acogimiento permanente o de guarda con fines de adopción y los ascendientes del



solicitante y/o su pareja que justifiquen su residencia en el mismo domicilio que los anteriores. Para ser considerado miembro computable deberá constar la convivencia en el domicilio familiar a 31 de diciembre de 2023.

5. En los casos en que el solicitante alegue su emancipación o independencia familiar y económica, cualquiera que sea su estado civil, deberá acreditar fehacientemente que cuenta con medios económicos propios suficientes que permitan dicha independencia, así como la titularidad o el alquiler de su domicilio habitual. En caso contrario, y siempre que los ingresos acreditados resulten inferiores a los gastos soportados en concepto de vivienda y otros gastos considerados indispensables, se entenderá no probada la independencia, por lo que, para el cálculo de la renta y patrimonio familiar a efectos de beca, se computarán los ingresos correspondientes a los miembros computables de la familia a que se refieren los apartados 1 y 2 de este artículo.

Tercero. Deducciones de la renta familiar.

Para el cálculo de la renta familiar, se aplicarán las siguientes deducciones:

- a) El 50 por 100 de los ingresos aportados por cualquier miembro computable de la familia distinto de los sustentadores principales.
- b) 525,00 euros por cada una de las hermanas y hermanos que sea miembro computable y conviva en el domicilio familiar, incluida la persona solicitante, cuando se trate de familias numerosas de categoría general, y 800,00 euros si se trata de familias numerosas de categoría especial¹, siempre que se tenga derecho a este beneficio. Cuando la persona solicitante sea la titular de la familia numerosa, las cantidades señaladas serán computadas en relación con cada uno de los hijos e hijas que la compongan.
- c) 1.811,00 euros por cada una de las hermanas y hermanos, o por cada una de las hijas e hijos de la persona solicitante o la propia persona solicitante que presente discapacidad, legalmente reconocida, de grado igual o superior al 33 por ciento; o 2.881,00 euros cuando la discapacidad sea de grado igual o superior al 65 por ciento. Cuando sea la propia persona solicitante quien esté afectada por la discapacidad de grado igual o superior al sesenta y cinco por ciento, la deducción aplicable a dicho solicitante será de 4.000,00 euros.
- d) El 20 por ciento de la renta familiar en los supuestos de orfandad absoluta de la persona solicitante siempre que sea menor de veinticinco años.
- e) 500,00 euros por pertenecer la persona solicitante a una familia monoparental. A estos efectos, se entenderá por familia monoparental la constituida por un solo adulto, que sea el único sustentador de la familia, que conviva con uno o más hijos menores de 25 años o de mayor edad, cuando se trate de personas con discapacidad física, psíquica o sensorial, o con uno o más menores en régimen de acogimiento familiar permanente o de guarda con fines de adopción a su cargo.

Cuarto. Umbrales de renta familiar Los umbrales de renta familiar aplicables para la concesión de las becas que se convocan por esta resolución serán los que se señalan a continuación:

A) Umbral 1:

¹ Se entiende como familia numerosa general aquella que cuenta con tres o cuatro hijos/as y como familia numerosa especial aquella que cuenta con cinco o más hijos/as.



- Familias de un miembro: 8.422,00 euros.
- Familias de dos miembros: 12.632,00 euros.
- Familias de tres miembros: 16.843,00 euros.
- Familias de cuatro miembros: 21.054,00 euros.
- Familias de cinco miembros: 24.423,00 euros.
- Familias de seis miembros: 27.791,00 euros.
- Familias de siete miembros: 31.160,00 euros.
- Familias de ocho miembros: 34.529,00 euros.

A partir del octavo miembro se añadirán 3.368,00 euros por cada nuevo miembro computable de la familia.

B) Umbral 2:

- Familias de un miembro: 13.236,00 euros.
- Familias de dos miembros: 22.594,00 euros.
- Familias de tres miembros: 30.668,00 euros.
- Familias de cuatro miembros: 36.421,00 euros.
- Familias de cinco miembros: 40.708,00 euros.
- Familias de seis miembros: 43.945,00 euros.
- Familias de siete miembros: 47.146,00 euros.
- Familias de ocho miembros: 50.333,00 euros.

A partir del octavo miembro se añadirán 3.181,00 euros por cada nuevo miembro computable de la familia.

C) Umbral 3:

- Familias de un miembro: 14.112,00 euros.
- Familias de dos miembros: 24.089,00 euros.
- Familias de tres miembros: 32.697,00 euros.
- Familias de cuatro miembros: 38.831,00 euros.
- Familias de cinco miembros: 43.402,00 euros.
- Familias de seis miembros: 46.853,00 euros.
- Familias de siete miembros: 50.267,00 euros.
- Familias de ocho miembros: 53.665,00 euros.

A partir del octavo miembro se añadirán 3.391,00 euros por cada nuevo miembro computable de la familia.