



ENTIDADE	
CIF	

DATOS DO/DA PRESIDENTE/A DA ENTIDADE			
Nome e apelidos			
N.I.F.		Telefone/s:	

ACTIVIDADE 1	
☐ Permanente (ao longo do curso) ☐ Non permanente (actividades e eventos puntuais): ☐ Actividade aberta ao público en xeral, sen límite de participantes ☐ Actividade con nº limitado de participantes ou exclusiva para socios	
Actividade cultural tradicional galega: ☐ si ☐ non	
Nº de participantes	
<u>Descrición, explicación e obxectivos:</u>	
Data/s de realización	
Lugar de realización	
Orzamento estimativo de gastos:	
Previsión de obtención doutras subvencións:	
Previsión de ingresos propios para a actividade:	
Importe de subvención solicitada:	

ACTIVIDADE 2	
☐ Permanente (ao longo do curso) ☐ Non permanente (actividades e eventos puntuáis): ☐ Actividade aberta ao público en xeral, sen límite de participantes ☐ Actividade con nº limitado de participantes	
Actividade cultural tradicional galega: ☐ si ☐ non	
Nº de participantes	



Descrición, explicación e obxectivos:

Data/s de realización	
Lugar de realización	
Orzamento estimativo de gastos:	
Previsión de obtención doutras subvencións:	
Previsión de ingresos propios para a actividade:	
Importe de subvención solicitada:	

ACTIVIDADE 3	
--------------	--

....

Copiar o cadro completo para cada unha das actividades realizadas, todas as veces que sexa necesario.

>>> OS DATOS QUE CONSTAN A CONTINUACIÓN SÓ DEBEN CUBRIRSE UNHA VEZ, CON INDEPENDENCIA DO NÚMERO DE ACTIVIDADES SOLICITADAS.

2º.- Gastos comúns de todas as actividades (seguros, asesorías, mantemento web, etc)

--

3º.- Grupos artísticos cos que conta a entidade:

<u>GRUPO</u>	<u>Nº de participantes</u>



4º.- Accións de Coordinación e complementariedade cos programas municipais así como a repercusión das actividades ou da entidade na comunidade.

(Explicar e argumentar que actividades se realizan en coordinación ou colaboración co Concello e aquelas que complementan ou enriquecen a oferta de actividades municipais así como a súa repercusión na comunidade.)

5º.- Páxina web e redes sociais coas que conta (detallar URL dos enderezos).

Lugar e data	
Sinatura do/a Presidente/a	

Este documento deberá ser asinado electronicamente polo/a Presidente/a da entidade