



AYUNTAMIENTO
DE
TUINEJE
FUERTEVENTURA (CANARIAS)

ANEXO I

SOLICITUD

DATOS DE LA PERSONA INTERESADA *

Tipo de documento: Documento Nombre

NIF/CIF

Primer apellido

Segundo apellido

Teléfono fijo

Teléfono Móvil

Domicilio

Domicilio a efectos de notificaciones y /o comunicaciones:

Código Postal

Localidad

Correo electrónico

DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE (SÓLO CUANDO SE FORMULE POR PERSONA DISTINTA DE LA PERSONA SOLICITANTE O CUANDO ÉSTA SEA PERSONA JURÍDICA)

Tipo de documento: Documento Nombre/RAZÓN SOCIAL

NIF /CIF

Primer apellido

Segundo apellido

Teléfono fijo

Teléfono Móvil

OTROS DATOS DE LA PERSONA INTERESADA

1. Miembros de la unidad de convivencia

Número de miembros ☐

Algún miembro de la unidad de convivencia (marcar la que corresponda en su caso)

- Tiene reconocida la condición de persona con discapacidad/incapacidad ☐
- Tiene reconocida la condición de familia numerosa ☐
- Tiene más de 65 años ☐
- Tiene diversidad funcional o movilidad reducida ☐

Por lo expuesto, y de acuerdo con las **BASES Y CONVOCATORIA QUE HAN DE REGIR LAS AYUDAS AL FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN DE VIVIENDAS DE TITULARIDAD PRIVADA DENTRO DEL PROGRAMA PARA COMBATIR LA DESPOBLACIÓN EN EL MEDIO RURAL DEL PLAN DE VIVIENDA DE CANARIAS 2020-2025**, publicadas por el Ayuntamiento de Tuineje.

SOLICITA*: La concesión de una ayuda por importe de _____ euros, para la realización de las obras de rehabilitación descritas en la presente solicitud, y a dichos efectos adjunta la siguiente documentación (marcar la que proceda):

	Documentación acreditativa de la identidad del solicitante, de los miembros de la unidad de convivencia, y del representante, en su caso. Esto es, copia del documento nacional de identidad, pasaporte o documento de identidad equivalente en el supuesto de extranjeros, en el caso de personas físicas. En el supuesto de personas jurídicas, copia del NIF/CIF.
	En el caso de que el solicitante actúe a través de representante, documento que acredite la representación
	Libro de familia si residen menores en el domicilio que no dispongan de DNI.
	Título de familia numerosa
	Acreditación de la vigencia de la condición de víctima de violencia de género
	Documentación actualizada acreditativa del título de propiedad de la vivienda o documento justificativo
	Contrato de arrendamiento de acuerdo con la Ley de Arrendamientos Urbanos
	En el caso de que el arrendatario haya llegado a un acuerdo con el arrendador para asumir la ejecución de las obras, acuerdo firmado entre la partes
	Justificante de los ingresos económicos de cada uno de los miembros de la unidad económica de convivencia
	Declaración/es del Impuesto sobre la renta de la personas físicas o documentación equivalente.
	Certificado acreditativo de incapacidad/discapacidad
	Certificado de hallarse al corriente en el cumplimiento con las obligaciones Autonómica y frente a la Seguridad Social.
	Alta a terceros debidamente cumplimentada.
	Declaración responsable (anexo II)
	Memoria y presupuesto de las obras (anexo III)
	Consentimiento informado (anexo IV)
	Otros

AUTORIZO ☐
NO AUTORIZO ☐

A tenor de lo previsto por el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por medio del presente expreso mi consentimiento al Ayuntamiento de Tuineje para recabar la información necesaria ante esa Administración, la Administración de la Comunidad Autónoma Canaria, la Agencia Española de la Administración Tributaria, la Seguridad Social y cualquier otra administración si así fuera necesaria para la comprobación de los datos de la presente solicitud.

En caso de no autorizar deberá aportar la certificación en vigor expedida por la administración competente sobre el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

EN TUINEJE, A _____ DE _____ DE 2024

Firma del Solicitante/Representante

SRA. ALCALDESA- PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE TUINEJE.

*La falsedad en los datos podrá dar lugar a las responsabilidades normativamente establecidas.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable	Ayuntamiento de Tuineje
Finalidad	Gestión solicitud y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad y consentimiento del interesado para el envío de comunicaciones.
Destinatarios	Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.
Plazo de conservación	Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.
Derechos	Pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidad y limitación o revocar el consentimiento en la dirección indicada al efecto.
Información adicional	Información Adicional: Puede solicitar la información adicional y detallada sobre protección de datos en http://www.tuineje.es/avisos/datos/



AYUNTAMIENTO
DE
TUINEJE

FUERTEVENTURA (CANARIAS)

ANEXO II

D./Doña _____ o en representación como (apoderado/a, mayor de edad, con NIF núm _____ en nombre propio o en representación como (apoderado/a, administrador/a, etc.) de la entidad _____ con CIF de la empresa _____ con dirección electrónica _____ habilitada al efecto de notificaciones _____, _____, teniendo conocimiento de la convocatoria anunciada por el Ayuntamiento de Tuineje para la concesión de subvenciones destinadas al fomento de la rehabilitación de viviendas privadas en el Municipio de Tuineje, mediante la presente, **DECLARO RESPONSABLEMENTE***:

1. Que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como del resto de la documentación que se acompaña.
2. Que conoce y acepta plenamente las bases indicadas anteriormente y las obligaciones y derechos que acogerse a las mismas conlleva.
3. Que cumple con los requisitos necesarios establecidos para acogerse a la indicada convocatoria, pudiendo ser beneficiaria, por ser persona física o jurídica, legalmente constituida que, siendo propietario/a, copropietario/a de la vivienda en la que se van a realizar las obras de rehabilitación constituye el domicilio habitual y permanente de sus propietarios/as o arrendatarios/as en el momento de la solicitud de la subvención. O que en caso de tratarse de una vivienda deshabitada a fecha de la solicitud, se compromete, la persona titular de la vivienda, a destinarla a domicilio habitual y permanente de la persona propietaria o de un tercero en régimen de arrendamiento en el plazo de dos meses contados a partir de la finalización de las obras.
4. Que no ha solicitado ni obtenido otras ayudas para el mismo fin, o que aún habiéndolo hecho, no supondrán, sumadas a la solicitada con cargo a esta convocatoria, un importe superior al del coste de la intervención en la vivienda.
5. Que la vivienda y las obras de rehabilitación se ajusten a lo dispuesto en las normas urbanísticas que sean de aplicación.
6. Que se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias (estatal, autonómica y local) y con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS).
7. Que ha justificado cualquier subvención que le haya sido concedida con anterioridad por el Ayuntamiento de San Bartolomé.
8. Que la persona solicitante asume el compromiso de destinar la subvención a la finalidad prevista.
9. Que la persona solicitante no se haya inhabilitado para recibir subvenciones del Ayuntamiento de Tuineje, ni incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, según lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de subvenciones.
10. Que la persona solicitante se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
11. Declaración responsable de que las obras no se han iniciado con anterioridad a la fecha de la publicación de la convocatoria de la subvención, y que se iniciarán como máximo en el plazo de un (1) mes desde la publicación en el BOC de resolución de concesión.

En Tuineje, a _____ de _____ de 202__

FIRMA SOLICITANTE.....

SRA. ALCALDESA- PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE TUINEJE.

*La falsedad en los datos podrá dar lugar a las responsabilidades normativamente establecidas.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable	Ayuntamiento de Tuineje
Finalidad	Gestión solicitud y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad y consentimiento del interesado para el envío de comunicaciones.
Destinatarios	Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.
Plazo de conservación	Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.
Derechos	Pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidad y limitación o revocar el consentimiento en la dirección indicada al efecto.
Información adicional	Información Adicional: Puede solicitar la información adicional y detallada sobre protección de datos en http://www.tuineje.es/avisos/datos/

ANEXO III MEMORIA Y PRESUPUESTO DE LAS OBRAS

D./D^a _____, con DNI n.º _____, como solicitante de una Ayuda acogida a la BASES Y CONVOCATORIA QUE HAN DE REGIR LAS AYUDAS AL FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN DE VIVIENDAS DE TITULARIDAD PRIVADA DENTRO DEL PROGRAMA PARA COMBATIR LA DESPOBLACIÓN EN EL MEDIO RURAL DEL PLAN DE VIVIENDA DE CANARIAS 2020-2025, ante el Ayuntamiento de Tuineje,
EXPONE*:

1º) Que es (marcar la que proceda en cada caso)

- Propietaria de la vivienda ☐
- Arrendataria de la vivienda ☐
- Usufructuaria y/o heredera ☐

2º) La vivienda se encuentra sita en (indicar la dirección y ubicación de la vivienda objeto de intervención):

3º) Que la citada vivienda tiene los siguientes años de antigüedad:

4º) Tipo de línea de actuación que se llevará a cabo en la vivienda (marcar la que proceda)

- I. Obras de Rehabilitación en viviendas aisladas o interior de viviendas en edificios.
- II. Obras en viviendas aisladas en situación de fuera de ordenación con la finalidad de que puedan dejar de estarlo si se desarrollan las obras necesarias para ello, con indicación de las mismas.

5º) Breve descripción de la intervención: (Actuaciones a realizar, duración estimada de la intervención, etc.

6º) **Documentación a adjuntar:**

- Consulta Descriptiva y Gráfica Catastral de la vivienda.
- Reportaje fotográfico a color del estado actual de la propuesta de actuación.
- Proyecto técnico suscrito por técnico competente, cuando sea preceptivo según la Ley de Ordenación de la Edificación, el Código Técnico de la Edificación y demás normativa sectorial de aplicación, o en su caso, documentación gráfica y descriptiva de la actuación, acompañada de sucinto informe emitido por el redactor de la misma que acredite el cumplimiento de la normativa exigible.
- En caso de no ser preceptiva la presentación de proyecto técnico, descripción gráfica y escrita de la obra/ actuación, incluyendo mediciones, presupuesto y estado actual de las dependencias donde se pretenda llevar a cabo la obra/ actuación. Deberá incluir presupuesto y mediciones desglosadas.

7) Presupuesto de las obras (MODELO)

PRESUPUESTO DE LAS OBRAS DESGLOSADO EN CONCEPTO DE MATERIALES, MANO DE OBRA, DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y OTROS.

DESCRIPCIÓN OBRAS

EUROS

TOTAL COSTE MATERIALES.....	euros●
TOTAL COSTE MANO DE OBRA	euros●
TOTAL COSTE MAQUINARIA.....	euros●
TOTAL COSTE TRANSPORTE DE MATERIALES Y/O MAQUINARIA.....	euros●
TOTAL COSTE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.....	euros●
TOTAL COSTE TRÁMITES ADMINISTRATIVOS.....	euros●
TOTAL OTROS COSTES.....	euros●

En....., a..... de..... de.....

Firma del/la Solicitante/Representante*

**Nota: Con la firma de este documento la persona solicitante autoriza la visita de los técnicos municipales a la vivienda que se pretende rehabilitar si fuera necesaria, con la finalidad de verificar que se cumplen los requisitos establecidos en las Bases, el estado de la misma y la posterior comprobación de la ejecución de las obras.*

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable	Ayuntamiento de Tuineje
Finalidad	Gestión solicitud y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad y consentimiento del interesado para el envío de comunicaciones.
Destinatarios	Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.



AYUNTAMIENTO

DE

T U I N E J E

FUERTEVENTURA (CANARIAS)

Plazo de <u>conservación</u>	Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.
Derechos	Pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidad y limitación o revocar el consentimiento en la dirección indicada al efecto.
Información adicional	Información Adicional: Puede solicitar la información adicional y detallada sobre protección de datos en http://www.tuineje.es/avisos/datos/

ANEXO IV CONSENTIMIENTO INFORMADO

D./D^a _____, con DNI n.º _____, por la firma del presente documento, autorizo al Ayuntamiento de Tuineje, al tratamiento de mis datos personales, así como de los datos de los menores de edad sobre los que ostento la representación legal, y a su incorporación en los ficheros de datos de los cuales el Ayuntamiento es responsable. Dicha autorización incluye mi consentimiento para el tratamiento de datos especialmente protegidos que sean precisos para la concesión y gestión de las ayudas previstas en la **BASES Y CONVOCATORIA QUE HAN DE REGIR LAS AYUDAS AL FOMENTO DE LA REHABILITACIÓN DE VIVIENDAS DE TITULARIDAD PRIVADA DENTRO DEL PROGRAMA PARA COMBATIR LA DESPOBLACIÓN EN EL MEDIO RURAL DEL PLAN DE VIVIENDA DE CANARIAS 2020-2025**.

MENORES A CARGO DE LOS SOLICITANTES DE LA AYUDA:

	Nombre	Apellidos	DNI	Fecha de nacimiento	Edad
Menor 1	_____	_____	_____	_____	_____
Menor 2	_____	_____	_____	_____	_____
Menor 3	_____	_____	_____	_____	_____
Menor 4	_____	_____	_____	_____	_____

MAYORES QUE FORMEN PARTE DE LA UNIDAD FAMILIAR (Manifiestan su consentimiento a obtener los documentos o consultar los datos que requieren las BASES GENERALES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA REHABILITACIÓN DE VIVIENDAS.

Parentesco solicitante	Nombre	Apellidos	DNI y Firma
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

1. Reconozco haber sido informado de la posibilidad de ejercer mis derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, dirigiendo la oportuna comunicación al Ayuntamiento de Tuineje, conforme dispone la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal.

2. En el supuesto de ser beneficiario de la Subvención para el fomento de la Rehabilitación de Viviendas de titularidad privada del programa para combatir la despoblación del medio rural del Plan de Vivienda de Canarias 2020/2025, autorizo al Ayuntamiento de Tuineje a inspeccionar la realización de la actividad, así como realizar cuantas comprobaciones sean necesarias para el adecuado seguimiento y control de las actividades subvencionadas.

3. Autorizo al Ayuntamiento de Tuineje y al Instituto Canario de la Vivienda a divulgar las actuaciones subvencionadas.

Y, en prueba de conformidad, se firman este documento, a un solo efecto, en _____, a _____ de 2024.

Firma de los solicitantes (mayores de edad)

ANEXO V MODELO DE ACEPTACIÓN

Datos de identificación del beneficiario

Denominación de la entidad / Persona beneficiaria		C.I.F./N.I.F.
Nombre del representante		N.I.F.
Calle	Número	Código postal
Población		Provincia
Teléfono móvil	Teléfono fijo	Correo electrónico

Notificada la resolución definitiva de concesión de subvención, publicada en la sede electrónica Municipal del Ayuntamiento de Tuineje a fecha de _____ de _____ 20__, formula la ACEPTACIÓN a dicha subvención en los términos de la convocatoria y de la normativa que la regula dentro del programa para combatir la despoblación del medio rural del Plan de Vivienda de Canarias 2020/2025, por un importe de _____ euros, para destinarlo a la ejecución de las obras descritas en la solicitud de la subvención.

Que me comprometo a destinarla a la finalidad de la misma, aportando el importe que exceda de la subvención concedida para cubrir el importe total de las obras subvencionadas y acumplir con las obligaciones establecidas en las Bases reguladoras y demás disposiciones que le sean de aplicación.

Y para que así conste, firma la presente:

En Tuineje, a _____ de _____ de 2023.

Fdo.

SRA. ALCALDESA- PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE TUINEJE.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable	Ayuntamiento de Tuineje
Finalidad	Gestión solicitud y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad y consentimiento del interesado para el envío de comunicaciones.
Destinatarios	Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.
Plazo de conservación	Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.
Derechos	Pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidad y limitación o revocar el consentimiento en la dirección indicada al efecto.
Información adicional	Información Adicional: Puede solicitar la información adicional y detallada sobre protección de datos en http://www.tuineje.es/avisos/datos/

ANEXO VI COMUNICACIÓN FINALIZACIÓN DE OBRAS

D/D^a titular de una vivienda sita en calle , n.º , en con DNI n.º y con teléfonos Municipio de Tuineje, que constituye su domicilio habitual y permanente,

DATOS DEL REPRESENTANTE (únicamente tiene que rellenarse en su caso):

D/D^a con DNI n.º

EXPONE:

Que habiendo aceptado la subvención concedida dentro del programa para combatir la despoblación del medio rural del Plan de Vivienda de Canarias 2020/2025, por un importe de euros, para las obras de:

Se **COMUNICA** que dichas obras están finalizadas.

Y SOLICITA:

Se proceda a las comprobaciones oportunas para que se emita el correspondiente informe de finalización de las obras subvencionadas, en virtud de la base decimonovena de las Bases Reguladoras que rigen las Ayudas al Fomento de la Rehabilitación de Viviendas de Titularidad Privada dentro del Programa para Combatir la Despoblación en el Medio Rural, del Plan de Vivienda de Canarias 2020-2025.

En , a de de 2024

Firma del Solicitante/Representante

SRA. ALCALDESA- PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE TUINEJE.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable	Ayuntamiento de Tuineje
Finalidad	Gestión solicitud y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad y consentimiento del interesado para el envío de comunicaciones.
Destinatarios	Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.
Plazo de conservación	Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.
Derechos	Pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidad y limitación o revocar el consentimiento en la dirección indicada al efecto.
Información adicional	Información Adicional: Puede solicitar la información adicional y detallada sobre protección de datos en http://www.tuineje.es/avisos/datos/

ANEXO VII

CUENTA JUSTIFICATIVA DEL BENEFICIARIO

Anexo IV

Datos de la convocatoria

Ayuntamiento de Tuineje	Concejalía:	
Denominación de la Convocatoria:		Año:

Datos de identificación del beneficiario

Nombre del beneficiario (persona física o Entidad):		
Nombre del representante legal de la entidad:		
Cargo:		
Domicilio:	C.P.:	Localidad:
Teléfono:	Fax:	e-mail:
C.I.F. de la entidad:	DNI / NIF:	

Datos de la persona que certifica

Nombre:		
Cargo:		
Domicilio a efectos de notificación:		
C.P.:	Localidad:	DNI/ NIF:
Teléfono:	Fax:	e-mail:

Relación de justificantes que se adjuntan	Cuantía Euros
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
TOTAL GASTOS JUSTIFICADOS	

En _____ a _____ de _____ 200__

Fdo:

SRA. ALCALDESA- PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE TUINEJE.



AYUNTAMIENTO
DE
TUINEJE

FUERTEVENTURA (CANARIAS)

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	
Responsable	Ayuntamiento de Tuineje
Finalidad	Gestión solicitud y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad y consentimiento del interesado para el envío de comunicaciones.
Destinatarios	Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.
Plazo de conservación	Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.
Derechos	Pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidad y limitación o revocar el consentimiento en la dirección indicada al efecto.
Información adicional	Información Adicional: Puede solicitar la información adicional y detallada sobre protección de datos en http://www.tuineje.es/avisos/datos/