

Àrea / Unitat Àrea de Desenvolupament Econòmic Activitat Econòmica AHB		
Codi de verificació  0I4A4W6H1S5B5P4G0VM9		
Document COM18I00EB	Expedient 1589/2024	

ANUNCI

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, en sessió del dia 05 de juny de 2024, ha aprovat l'obertura de convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions, en règim de concurrència competitiva, de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic per a activitats per a la millora i modernització dels comerços adherits al Prat Comerç de Qualitat per a l'any 2024, amb el text següent:

"En el Butlletí Oficial de la província de Barcelona de data 03 de maig de 2024 s'ha publicat les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, per a activitats realitzades durant el període 2024-2027.

Procedeix obrir convocatòria pública per a l'atorgament de les referides subvencions, convocatòria que es regirà per allò exposat a les Bases reguladores específiques abans esmentades i per l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament, aprovada el 5 de juny de 2013 i que figura publicada a la Seu Electrònica de la Corporació. En allò que no estigui previst en aquestes disposicions, serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, i el seu reglament de desenvolupament, així com la resta de disposicions legals aplicades en matèria de règim local pel que fa al procediment per la concessió de subvencions públiques.

Atès el Decret d'organització DEC/4724/2023, de 21 de juny, publicat en el BOP del 10 d'octubre de 2023, pel qual s'efectua la delegació de competències de l'alcalde a la Junta de Govern Local s'acorda per unanimitat:

Primer.- Obrir convocatòria pública per a l'atorgament de subvencions l'Àrea de Desenvolupament Econòmic relatives a obres de millora i modernització dels comerços adherits o en vies d'acreditació al segell Prat Comerç de Qualitat, 2024.

Segon.- Aquesta convocatòria es farà pública a la seu electrònica de l'Ajuntament i també en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Tercer.- Podran sol·licitar subvenció les persones que compleixin les condicions següents:

- Ser persona física o jurídica, titular d'una activitat comercial amb un establiment comercial o de serveis ubicat al municipi del Prat de Llobregat i que estiguin acreditades amb el segell "El Prat Comerç de Qualitat" que impulsa l'Àrea de Desenvolupament Econòmic de l'Ajuntament.

Queden excloses les cadenes i els establiments ubicats en els polígons industrials i Centres Comercials.

Quart.- El termini de presentació de sol·licituds començarà a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el BOPB i fins el 30 de juny del 2024.

Els interessats hauran d'aportar de forma telemàtica, juntament amb la sol·licitud corresponent, degudament signada electrònicament i la documentació de caràcter necessària definida a l'art. 11 de les bases reguladores (segons models normalitzats que es podran obtenir a través de la seu electrònica de l'Ajuntament en aquest enllaç.

<https://seu.elprat.cat/siac/Tablon.aspx?t=S&viewall=Y>).

En cas de necessitar assistència per fer el tràmit es pot contactar amb el servei de suport telefònic per a tràmits en línia OAC360 al telèfon 935954414 de dilluns a divendres de 8 a 20 hores.

En compliment del que determina l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones jurídiques, entitats sense personalitat jurídica, aquelles que exerceixin una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, hauran de relacionar-se amb l'Ajuntament a través de mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament. La no observança d'aquest requisit comportarà la inadmissió de la sol·licitud sense més tràmit.

Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses a tràmit. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts a les bases o no incorpora la documentació necessària, es requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini de deu dies, amb l'advertiment que si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, prèvia resolució dictada a l'efecte.

Cinquè.- El procediment de concessió de les subvencions és l'establert en els articles 15 a 18 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions d'aquest Ajuntament. L'avaluació de les sol·licituds es portarà a terme d'acord amb els criteris establerts en les bases reguladores específiques, per una comissió avaluadora que elaborarà un informe o acta sobre la base del qual, el tinent d'alcalde competent formularà la proposta. La comissió avaluadora estarà integrada per les persones següents:

Presidència: El tinent d'alcalde de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic,
Juan Carlos Moreno Roig

Vocals: La Cap d'Activitat Econòmica, Agustina Rodríguez Sancho
El coordinador de Comerç i Fira, Vicenç Tirado Zaragoza.

Secretària: La tècnica de Comerç, Mari Carmen Cabezas Sebastián.

L'òrgan competent per resoldre serà la Junta de Govern Local en el termini màxim de 40 dies des de la finalització del termini fixat per a la presentació de sol·licituds. Les resolucions de concessió es notificaran als interessats i seran objecte de publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Sisè.- Aprovar l'autorització de despesa destinada a la concessió de les subvencions previstes en aquesta convocatòria per un import de de 55.000,00 € que aniran a càrrec de la partida pressupostària 24 052 430 48902 Transferències corrents millora comerç de Qualitat i centre de cost 502 204.

L'avaluació del projecte serà revisat tècnicament per la Comissió Avaluadora que els avaluarà segons els criteris de valoració que es detallen en el punt 7a de les bases reguladores de subvenció.

La valoració final del projecte serà el resultat del sumatori de totes les puntuacions obtingudes amb un màxim de 100 punts. La valoració mínima requerida per optar a la subvenció és de 50 punts.

Es consideraran subvencionables les despeses vinculades a l'activitat i pagades que podran ser les següents:

- Despeses vinculades a la millora de la imatge exterior i de l'interior del local, consistent en:
 - Retolació externa: disseny, producció i instal·lació.
 - Aparador: assessorament, disseny, il·luminació i decoració.
 - Canvi d'il·luminació general amb criteris d'eficiència energètica, canvi de paviment i/o canvi de mobiliari.
 - Canvis i millores en les instal·lacions de climatització del local i de maquinària de refrigeració amb criteris d'eficiència energètica.
 - Reformes de manteniment i conservació del local.
- Despeses vinculades a la millora de la gestió del negoci, com ara comerç online, programes de gestió, comunicació referida a la gestió de xarxes socials i projectes web, i connectivitat.

Per a la convocatòria de 2024 s'admetran les despeses realitzades des de l'1 de juny de 2023 fins el 31 de desembre de 2024. Consecutivament per les següents convocatòries.

Les factures justificatives de les despeses efectuades hauran de ser de l'any de la corresponent convocatòria i tenir les característiques següents:

- ✓ Hauran de complir els requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom de l'entitat i del proveïdor, data, número de factura, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).
- ✓ Han de ser documents originals o compulsats.
- ✓ Hauran d'estar efectivament pagades i cal adjuntar el corresponent comprovant pagament.
- ✓ No han estat objecte de subvenció en cap altra convocatòria de subvenció, tant d'aquest ajuntament com d'altres administracions.
- ✓ No seran vàlids els tiquets de compra o factura simplificada superiors a 150 €.
- ✓ Les factures o despeses iguals o superiors a 1.000 € no es poden pagar en efectiu.
- ✓ Si el total de la despesa és superior a 1.000 € no s'admetran pagaments en efectiu d'una part d'aquest import (encara que aquest efectiu sigui inferior a 1.000 €)

La quantia exacta que es proposarà com a subvenció es determinarà a través del sumatori dels pressupostos o de les factures degudament presentats en el moment de la sol·licitud (exclòs l'IVA). En el cas que es presentin factures en el moment de la sol·licitud, s'avaluaran com a pressupost i caldrà justificar-les en el termini establert.

En tots els casos l'import final de la subvenció serà del 50% de les despeses justificades amb un màxim de 5.000 euros, per establiment sol·licitant.

Setè.- Les subvencions concedides s'hauran de justificar en el termini i en la forma indicats en les bases reguladores.

Procedirà la revocació total o parcial de la subvenció atorgada i, si escau, el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes, quan la persona beneficiària incompleixi les obligacions establertes en les bases reguladores de la subvenció o en la normativa general de subvencions.

Les persones beneficiàries podran renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, si ho comuniquen a l'Ajuntament en un termini màxim de 15 dies des del moment en què es produeixi el fet que va motivar la renúncia. L'òrgan competent de l'Ajuntament dictarà la resolució que procedeixi.

Vuitè.- La informació facilitada pels peticionaris de la subvenció a l'Ajuntament serà inclosa en un fitxer de titularitat municipal identificat en el formulari de sol·licitud i serà tractada amb la finalitat de gestionar i tramitar la convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix."

Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podran interposar, de manera optativa i no simultània, els recursos següents:

- a) **Recurs de reposició potestatiu**, que s'haurà de presentar, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut un mes des de la seva presentació sense que s'hagi rebut notificació de la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci. Llavors en el termini de 6 mesos, a comptar des del dia següent a aquell en què s'entén desestimat per silenci el recurs de reposició, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.
- b) **Recurs contenciós administratiu**, directament, sense previ recurs potestatiu de reposició. Aquest recurs s'ha d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.

El Prat de Llobregat