

**JOVENTUT****Ref.: 2024/6/TBA**

/ smh

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE BEQUES ALS MILLORS EXPEDIENTS DE BATXILLERAT I CICLES FORMATIUS DE GRAU MITJÀ I SUPERIOR, ANY 2024**1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

En la sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de Castellbisbal, celebrada el dia 29 de març de 2021, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament, per part de l'Ajuntament i a través del Departament de Joventut, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- El reconeixement als millors expedients acadèmics dels/les alumnes estudiants de Batxillerat i Cicles formatius de grau mitjà i superior.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província en data 9 d'abril de 2021, fent ressenya al DOGC núm. 8389 de data 19 d'abril de 2021.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 3.850,00 euros i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- 19 3370 489190 subvencions Joventut

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

Es concediran nou beques:

Batxillerat:

- Una beca de 750€ a l'expedient amb la millor nota.
- Una beca de 500€ a l'expedient amb la segona millor nota.
- Una beca de 250€ a l'expedient amb la tercera millor nota.

Cicle formatiu de grau superior:

- Una beca de 750€ a l'expedient amb la millor nota.
- Una beca de 500€ a l'expedient amb la segona millor nota.
- Una beca de 250€ a l'expedient amb la tercera millor nota.

Cicle formatiu de grau mitjà:

- Una beca de 500€ a l'expedient amb la millor nota.
- Una beca de 250€ a l'expedient amb la segona millor nota.
- Una beca de 100€ a l'expedient amb la tercera millor nota.

Aquestes quantitats estan subjectes a les retencions fiscals corresponents.





3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

L'objecte d'aquestes bases és ordenar l'atorgament, mitjançant règim de concurrència competitiva, de beques als millors expedients acadèmics dels/les alumnes estudiants de Batxillerat i Cicles formatius de grau mitjà i superior, que finalitzin el cicle d'estudis durant el curs 2023-2024.

Aquestes beques tenen per finalitat el reconeixement oficial a l'excel·lència, l'esforç i els mèrits acadèmics dels i les estudiants que han demostrat una bona preparació en els seus estudis.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- Joves estudiants titulars del carnet CBJOVE de Castellbisbal que cursin els estudis de 2n de Batxillerat, o bé l'últim curs d'un Cicle formatiu de grau superior o d'un Cicle formatiu de grau mitjà, en qualsevol centre públic, concertat o privat, en el període especificat en el punt 3 d'aquesta convocatòria.

Aquelles persones que reuneixin els requisits anteriors hauran de presentar la seva sol·licitud i tota la documentació requerida dins el termini establert a la convocatòria.

Les persones beneficiàries tenen l'obligació de facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament de Castellbisbal.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

Documentació a aportar relativa a la sol·licitud:

- a. Formulari de sol·licitud que es podrà obtenir dins del tràmit específic que estarà disponible a la Seu Electrònica o Oficina Virtual de tràmits de l'Ajuntament de Castellbisbal.
- b. Certificat expedit per l'institut o centre educatiu on està custodiat l'expedient acadèmic de la persona sol·licitant, en el qual constin les qualificacions.
- c. DNI de l'alumne/a.
- d. Carnet CBJOVE de Castellbisbal vigent l'any 2024.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El formulari de sol·licitud ha de ser degudament signat pel sol·licitant. En cas de menors d'edat, la documentació ha d'estar signada pel tutor/a o responsable legal del menor.





Altres documents assenyalats a l'article 16 de l'Ordenança General de subvencions seran sol·licitats als beneficiaris proposats pel jurat i de forma prèvia a la resolució de concessió.

Les persones beneficiàries tenen l'obligació de facilitar tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament, el qual podrà sol·licitar, en cas de dubte, que es presentin els documents originals per tal d'acabar-los amb les còpies presentades en la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les Bases que la regulen.

En cas de resultar guanyador/a, si no heu rebut abans cap pagament de l'Ajuntament de Castellbisbal o heu modificat el vostre número de compte corrent, caldrà presentar a part el document d'alta de creditors/es a l'Ajuntament de Castellbisbal. Es pot tramitar l'alta o modificació de creditors/es a l'adreça:

https://oficinavirtual.castellbisbal.cat/portalCiutada/portal/literal.do?opc_id=10205&pes_cod=-2&ent_id=2&idioma=2

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds, en convocatòria única, començarà l'1 de juliol i finalitzarà el 30 de setembre de 2024 a les 14.00 hores.

Les persones interessades formalitzaran la petició per mitjans electrònics a través del tràmit específic de la Seu Electrònica o Oficina Virtual de tràmits de l'Ajuntament de Castellbisbal, i opcionalment pels altres mitjans que assenyalava l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a l'apartat 6 podrà trobar-se a la pàgina web de l'Ajuntament de Castellbisbal, a l'adreça web següent:

https://www.seu-e.cat/ca/web/castellbisbal/tramits-i-gestions/-/tramits/tramit/16395330?p_auth=djYYCJXC

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà la unitat de gestió del Departament de Joventut.

Tal i com preveu l'article 12.5 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Castellbisbal, la composició de l'òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió, queda designada de la següent manera:

- President/a: regidor/a de Joventut (o persona en qui delegui)
- Vocal: director/a de l'Institut Castellbisbal (o persona en qui delegui)
- Vocal: tècnic/a de Joventut (o persona en qui delegui)
- Secretari/a: administratiu/va del Departament de Joventut (amb veu però sense vot).

La resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions es realitzarà per acord de la majoria dels seus membres.





L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

La resolució d'atorgament dels ajuts serà aprovada per la Junta de Govern Local prèvia proposta del president de l'òrgan competent, i s'efectuarà com a màxim en el termini de 3 mesos des de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb l'art. 19 de l'Ordenança.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

11. Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra aquesta es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

- Per poder participar caldrà que la nota mitjana sigui igual o superior a 8,50.

Les subvencions s'atorgaran a les persones sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius. Serà analitzat mitjançant un jurat.

Si hi hagués més d'una persona candidata amb la mateixa qualificació, es tindran en compte els criteris següents:

- En primer lloc: la nota mitjana del curs actual.
- En segon lloc: la nota mitjana del curs de l'any anterior.

13. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Datat a Castellbisbal el dia de la signatura del document.

Document signat electrònicament per:
Tècnic/a de Joventut (Sònia Melús Hernández)
Regidor/a de Joventut (Adscrit/a) (Silvia Fernández Lorca)

