

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA RECERCA EN MATÈRIA D'ARQUEOLOGIA I/O PALEONTOLOGIA A MALLORCA, PLURIENNAL 2024-26

1. BASES REGULADORES I PUBLICITAT

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions es troben recollides en l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (a partir d'ara, OGS), aprovada per acord del Ple de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04 d'agost de 2018). El Consell de Mallorca publicarà un extracte d'aquesta en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i traslladarà la informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions que opera com a sistema nacional de publicitat de les subvencions.

2. FINANÇAMENT I IMPORT MÀXIM

1. Al tractar-se d'una convocatòria pluriennal (2024-2026) resta condicionada a l'existència del crèdit adequat i suficient per al seu finançament en els exercicis pressupostaris en els qual s'executarà la despesa.

L'import total màxim que es destinarà a la convocatòria és de nou-cents mil euros (900.000,00€) i la despesa que se'n deriva s'executarà durant les anualitats 2024, 2025 i 2026, d'acord amb la distribució següent:

a) Anualitat 2024: 300.000,00€

Destinatari	Aplicació	Import	RC	A provisional
Associacions, fundacions i altres entitats sense ànim de lucre	20.33620.48900	50.000,00€	220240001888	920240002312
Ajuntaments	20.33620.46200	150.000,00€	220240001887	920240002316
Universitats i centres de recerca	20.33620.45390	100.000,00€	220240001886	920240002313
Import total anualitat 2024		300.000,00€		

b) Anualitat 2025: 300.000,00€

Destinatari	Aplicació	Import	RC futur	A provisional
Associacions, fundacions i altres entitats sense ànim de lucre	20.33620.48900	50.000,00€	220249000081	920249000212
Ajuntaments	20.33620.46200	150.000,00€	220249000082	920249000214
Universitats i centres de recerca	20.33620.45390	100.000,00€	220249000083	920249000213
Import total anualitat 2025		300.000,00€		

c) Anualitat 2026: 300.000,00€

Destinatari	Aplicació	Import	RC futur	A provisional
Associacions, fundacions i altres entitats sense ànim de lucre	20.33620.48900	50.000,00€	220249000081	920249000212
Ajuntaments	20.33620.46200	150.000,00€	220249000082	920249000214
Universitats i centres de recerca	20.33620.45390	100.000,00€	220249000083	920249000213
Import total anualitat 2026		300.000,00€		

Si, en la fase d'adjudicació de cada anualitat, a una de les tres línies de subvencions hi ha un sobrant, es traspasarà automàticament a una altra línia, si resulta deficitària, sempre que entre les aplicacions pressupostàries hi hagi una vinculació jurídica dels crèdits.

2. Amb independència del pressupost total del projecte, la quantitat màxima de l'ajut que s'atorgui no podrà superar els 90.000,00 € per projecte presentat. La despesa es dividirà per anualitats, i no superarà els 30.000,00€ per anualitat. La quantia adjudicada té la consideració d'import cert sense fer cap referència a un percentatge o fracció del pressupost subvencionable del projecte, en el termes prevists a l'article 24.2 de l'OGS.

3. Per a la concessió de les subvencions s'aplica el règim de concurrència competitiva, segons els criteris de valoració establerts al punt 10, per tant, es concediran les subvencions segons l'ordre de puntuació obtingut fins exhaurir el crèdit. Si no hi ha crèdit suficient per subvencionar tots els projectes que han obtingut la puntuació mínima requerida al punt 10 (40 punts), el darrer projecte subvencionable, abans d'exhaurir el crèdit, rebrà l'import sobrant que serà inferior al sol·licitat. Tot de conformitat amb els principis d'objectivitat, eficàcia, transparència, igualtat, no discriminació i publicitat de l'article 5.4 OGS.

4. Es preveuen pagaments anticipats, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció de les tres anualitats (2024, 2025 i 2026), que es faran d'ofici, mitjançant tres bestretes del 100 % de les quanties atorgades dins cada anualitat, de conformitat amb l'article 37.2 *in fine* del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, atès l'interès públic de les subvencions amb l'exigència de les garanties que corresponguin.

5. Atès que la convocatòria preveu la concessió de pagaments anticipats del 100% de la subvenció concedida dins cada anualitat d'ofici, la renúncia a aquestes bestretes implicarà la pèrdua de la subvenció concedida.

3. FINALITAT I OBJECTE

El Consell de Mallorca, a través la Direcció Insular de Patrimoni del Departament de Cultura i Patrimoni, en exercici de les seves competències i mitjançant aquesta convocatòria, pretén promoure la recerca en matèria arqueològica i paleontològica a realitzar durant el període 2024-2026.

Són objecte d'ajuts els estudis sobre recerca i/o sobre els elements mobles recuperats i dipositats en ens públics en matèria d'arqueologia i/o paleontologia dins l'àmbit territorial de Mallorca. També podran ser objecte de finançament les intervencions arqueològiques i/o paleontològiques, concretament: les excavacions, prospeccions, sondeigs, intervencions d'arqueologia vertical, i procediments analítics amb una clara finalitat d'aportar coneixement científic a través de la recerca.

La finalitat d'aquests ajuts és el foment, estudi, investigació, coneixement i difusió de les intervencions arqueològiques i/o paleontològiques, aportant coneixement científic a través de la recerca.

4. DESTINATARIS I REQUISITS DELS BENEFICIARIS

1. Poden optar a aquestes subvencions:

- a. Les associacions, les fundacions i altres entitats sense ànim de lucre, amb domicili fiscal a Espanya.
- b. Els ajuntaments propietaris del bé, o que tinguin la gestió, conveni o permís de la propietat per a la cessió temporal de la gestió o altra figura jurídica que permeti actuar a la institució municipal.
- c. Les universitats amb departaments o unitats relacionades amb l'arqueologia o la paleontologia i els instituts d'investigació que entre els seus objectius hi siguin l'arqueologia o la paleontologia, amb domicili fiscal a Espanya.

2. Les persones o entitats sol·licitants no podran tenir expedients sancionadors oberts per l'Administració per incompliments de la normativa en altres intervencions anteriors.

No poden ser beneficiàries de subvenció, les persones o entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes en l'art. 8 de l'OGS.

Els/les professionals que formin part del projecte presentat hauran d'estar al dia amb les seves obligacions legals que estableix el Decret 14/2011, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'intervencions arqueològiques i paleontològiques de les Illes Balears.

3. Atès que la convocatòria preveu la concessió de pagaments anticipats per import del 100% de la subvenció adjudicada, per poder rebre-les s'hauran de constituir les garanties que escaiguin d'acord amb l'Ordenança general subvencions del Consell Insular de Mallorca.

5. REQUISITS I CONDICIONS DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

1. Els projectes objecte d'ajut es regiran per la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears i pel Decret 14/2011, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'intervencions arqueològiques i paleontològiques de les Illes Balears, a més a més, hauran de comptar amb l'autorització prèvia i preceptiva de la Comissió Insular de Patrimoni Històric abans d'iniciar l'execució del projecte. La Direcció Insular de Patrimoni tramitarà d'ofici l'autorització esmentada.

2. Les activitats s'han de desenvolupar durant les anualitats 2024 a 2026 i com a màxim fins el 31 de desembre de 2026.

Si el projecte tingués prevista la realització d'analítiques, s'inclouran en l'anualitat que permeti disposar dels resultats i de l'emissió i pagament de les factures corresponents.

3. Només es poden presentar tres sol·licituds per entitat interessada, i una com a màxim per director i equip.

4. Els projectes hauran d'incloure un pressupost desglossat per conceptes i partides de despeses a executar. La justificació de la seva execució s'haurà d'ajustar als conceptes detallats al pressupost. Qualsevol canvi s'haurà de comunicar amb antelació suficient, abans de finalitzar el termini, i haurà de comptar amb l'autorització de la consellera executiva de Cultura i Patrimoni.

5. Si la persona sol·licitant pot recuperar i compensar l'IVA, el pressupost es referirà sempre al pressupost sense IVA.

6. Despeses subvencionables

Es consideren subvencionables les despeses que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i resultin estrictament necessàries, de conformitat amb l'article 44.1 OGS. En qualsevol cas, les actuacions s'ajustaran a les condicions i requisits de la present convocatòria.

Quedaran excloses de l'àmbit d'aplicació de la convocatòria, les activitats necessàries com a conseqüència de qualsevol tipus d'obres que afectin zones o béns arqueològics catalogats i/o inventariats, o que afectin a zones, solars o edificacions sota cautela patrimonial on l'arqueologia sigui subsidiària de l'obra.

També s'inclouen les següents despeses de corrent sempre que siguin necessàries pel projecte:

-L'allotjament i manutenció de l'equip investigador, degudament justificades. La despesa total, en cap cas, podrà superar el 5% de la totalitat de la quantitat subvencionada del projecte.

-De manera excepcional, i sempre que vengui justificada la necessitat per la natura del projecte, es podran incloure les despeses de transport fins a un màxim de 10 trajectes anuals, ja que, de manera genèrica, s'entén que l'equip investigador disposa de la infraestructura necessària, o capacitat per tenir-la, per desenvolupar el projecte dintre de l'àmbit geogràfic de l'illa de Mallorca, a l'arxipèlag de Cabrera i en els illots adjacents.

-El lloguer de locals, vehicles i maquinaria així com despeses de carburant necessaris per al desenvolupament del projecte.

-La despesa de personal contractat *ad hoc* per a l'execució del projecte, ja sigui personal tècnic o obrers/es. *No s'inclou el personal de plantilla.*

-El material fungible d'excavació, registre i documentació, conservació, restauració i emmagatzematge.

-Els treballs de documentació i estudis de materials així com el trasllat dels mateixos.

-Les analítiques.

-Els honoraris professionals d'aquells tècnics de l'equip de recerca dedicats al projecte, que no formin part de plantilles estables de cap institució, sempre que es justifiqui la dedicació al mateix.

-Les que s'originin per complir les garanties exigibles d'acord amb l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

No es consideren subvencionables amb caràcter general:

-Les despeses ordinàries corresponents a les retribucions del personal funcionari o interí, laboral fixo o eventual que tinguin relació laboral amb les persones beneficiàries de l'ajut.

-Les despeses realitzades en equipament, en el ben entès que tenen tal consideració: l'adquisició de maquinària, mobiliari, equips informàtics, elements de transport i en general qualsevol que incrementi el patrimoni de la persona jurídica o física beneficiària. No es podran subvencionar les despeses que suposin inversions ni la creació d'una web general del jaciment.

-Les despeses financeres; d'assessoria jurídica; despeses notariales, registrals i pericials; despeses d'administració; els costos indirectes, ni els determinats a l'article 44 OGS.

-Les despeses d'amortització.

7. Els futurs autors/res dels estudis han de cedir, amb caràcter no exclusiu, els drets de propietat intel·lectual sobre el seu contingut, amb caràcter indefinit, a favor del Consell Insular de Mallorca als efectes de la seva difusió per a qualsevol mitjà. Tot d'acord amb l'article 50 del Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 de abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, regularitzant, aclarint i harmonitzant les disposicions legals vigents sobre la matèria, modificat per la Llei 2/2020, d'1 de març i que incorpora al ordenament jurídic espanyol la Directiva 2014/26/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, i la Directiva (UE) 2017/1564 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de setembre de 2017.

6. NATURALESA DE LES SUBVENCIONS I RÈGIM DE COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUTS

Aquestes subvencions són de caràcter voluntari i eventual, anul·lables, revocables i reintegrables en tot moment per les causes previstes a l'OGS. No generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar-se com a precedent. Si, per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan competent que la va aprovar, la deixarà sense efectes amb un informe justificatiu previ de la secretaria tècnica del centre gestor.

Els ajuts que s'atorguin són compatibles amb la concessió d'altres, sens perjudici de l'obligació de les persones beneficiàries de comunicar-ho al Departament de Cultura i Patrimoni.

L'import de les subvencions concedides no podrà superar, en cap cas, de manera aïllada o amb concurrència amb altres ajuts, el cost de l'activitat subvencionada.

7. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

1. Les sol·licituds es formalitzen mitjançant la instància que figura com annex I que, juntament amb els altres annexos, es pot descarregar des del següent enllaç: <https://seu.conselldemallorca.net/ca/la-seu>.

2. Juntament amb la sol·licitud, cal aportar la documentació següent:

A) Documentació administrativa general:

a) El document d'identificació fiscal de la persona sol·licitant i del representant legal, així com, l'acreditació de la seva representació per qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència i de la vigència d'aquesta representació.

b) El document acreditatiu de la titularitat, cessió de l'ús o d'altra figura jurídica conforme a dret i, si pertoca, l'autorització de la propietat a la persona sol·licitant per poder accedir i executar el projecte.

Per a les intervencions sobre materials arqueològics, s'ha de presentar document de conformitat de la institució que els custodia.

c) Còpia de l'escriptura de constitució, reglament de funcionament, estatuts vigents, segons el cas, degudament inscrits en el registre corresponent.

d) Certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i designar representant (en el cas de les entitats sense ànim de lucre).

e) Si la persona sol·licitant és un ajuntament ha d'aportar certificació emesa pel secretari/ària de la corporació acreditativa de l'aprovació del projecte de recerca.

f) Si la persona sol·licitant és una universitat/institució ha d'aportar certificació acreditativa de l'òrgan competent de l'aprovació del projecte de recerca

g) Documentació acreditativa de què la realització de l'activitat objecte de subvenció té cabuda dins l'objecte i/ o els fins socials de l'entitat sol·licitant.

h) Els annexos I, II i III, degudament complimentats.

i) La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització de la persona sol·licitant per a què el Consell de Mallorca obtingui de manera directa l'acreditació de les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb el Consell de Mallorca a través de certificats telemàtics. Si es denega expressament el consentiment per a què l'òrgan instructor demani aquests certificats, la persona sol·licitant els haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud de subvenció, d'acord amb l'article 10. 2 i 3 OGS.

j) El document acreditatiu d'alta o modificació de les dades bancàries. Cal tenir en compte que, per poder rebre una subvenció, la persona beneficiària ha de emplenar i tramitar l'alta o modificació de les dades bancàries de tercers, mitjançant el següent enllaç: <https://seu.conselldemallorca.net/es/web/seu/ficha?key=72772>. És un tràmit independent de la tramitació d'aquesta Convocatòria però també és un requisit indispensable a aportar a fi i efectes de fer efectius els pagaments reconeguts. Per tant, heu de complimentar tots els tràmits assenyalats dins l'enllaç i aportar el document acreditatiu de l'alta o modificació. No cal aportar-lo si la persona sol·licitant ja ha estat donat d'alta i manté el mateix compte bancari.

k) La relació numerada i ordenada dels documents a valorar que coincidirà amb l'enumeració de la documentació que s'aporti juntament amb la sol·licitud (veure annex VI).

A.1 PAGAMENTS ANTICIPATS

La convocatòria preveu la tramitació d'ofici de pagaments anticipats del 100% de l'import concedit dins cada anualitat, d'acord amb l'article 37.2 in fine del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, atès l'interès públic de les subvencions amb l'exigència de les garanties que corresponguin.

Per tant i atès que en tot cas es preveu bestreure el 100% de la subvenció concedida, els beneficiaris s'hauran d'atendre al règim de garanties establerts a l'article 52 i següents de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, en els termes següents:

-Les persones beneficiàries de pagaments anticipats han de constituir, amb caràcter previ, una garantia que ha de cobrir l'import de les quantitats que s'anticipen incrementat en un 20%. L'aval bancari s'ha de constituir davant la Tresoreria del Consell de Mallorca per import del 120% de la bestreta.

-No obstant l'anterior, les entitats privades no lucratives estan exemptes de l'obligació de constituir garantia o aval per a les subvencions d'import igual o inferior a 18.000,00€.

-En el cas de les entitats no lucratives, el conseller responsable d'Hisenda pot atorgar pagaments anticipats de fins el 50% de l'import de la subvenció sense la necessitat de que el beneficiari constitueixi garantia. Si l'import que s'anticipa supera els 5.000,00€, la persona interessada està obligada a acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant un informe positiu d'una entitat bancària.

-Les Administracions Públiques, els seus organismes vinculats o dependents i les societats mercantils estatals i les fundacions del sector públic queden exonerades de la constitució de garantia, així com, les entitats que per llei estiguin exemptes, i les entitats no lucratives que desenvolupin projectes o programes d'acció social i cooperació internacional.

B) Documentació específica requerida per a la concessió dels ajuts:

1. El fet que la Comissió Insular de Patrimoni Històric hagi autoritzat un projecte de recerca no implica la concessió d'un ajut en la present convocatòria.

En qualsevol cas, tots els projectes de recerca que es presentin per a la concessió d'ajuts han de tenir l'aprovació de la Comissió Insular de Patrimoni Històric.

Quan el projecte de recerca no disposi d'una autorització prèvia per a la realització d'un projecte de recerca que suposi una intervenció arqueològica o paleontològica programada (art. 13.1 Decret 14/2011, de 25 de febrer), o una intervenció sobre qualsevol bé moble arqueològic o paleontològic, la documentació mínima a presentar és la següent:

a) Petició formulada per la direcció dirigida a l'òrgan competent del Consell Insular de Mallorca.

b) Descripció detallada i documentació sobre el projecte d'investigació en el marc del qual s'executa la intervenció programada per a la qual se sol·licita l'autorització, amb especial menció dels laboratoris i els equips d'investigació que hi participen o col·laboren.

c) Currículum de la direcció i dels membres de l'equip que tinguin responsabilitat científica en alguna de les àrees de la investigació.

d) En el cas d'intervencions dins l'àmbit subaquàtic, la direcció de la intervenció ha de presentar la documentació que l'acrediti per a la pràctica de la immersió.

e) Si s'escau, objectius de formació del personal investigador. S'ha de fer constar el nombre de participants en la intervenció que estan en formació i a quin nivell.

f) Permís del propietari dels terrenys on es fa la intervenció en el qual s'especifiqui el termini per al qual concedeix l'autorització per fer-hi feina i per a quin tipus d'intervenció. Excepcionalment, en el cas de prospeccions que afectin diverses propietats no és preceptiva la presentació del permís del propietari i, en tot cas, la direcció de la prospecció és la responsable d'obtenir els permisos dels propietaris.

g) Projecte d'execució de la intervenció, que ha d'incloure:

1. Objectius científics concrets que es pretenen aconseguir i justificació de la intervenció.

2. Pla de feina previst, especificant les dates d'inici i de finalització de la campanya, que seran la referència per determinar el termini per lliurar els materials al museu especificat en la resolució d'autorització de la intervenció

3. Mitjans materials i humans de què disposa l'equip d'investigació per executar adequadament el projecte

4.Plànol de situació i documentació gràfica i/o cartogràfica del jaciment o immoble en el qual es planteja intervenir. S'ha d'explicar el sector on s'intervé en coherència amb els objectius científics exposats

5.Descripció bàsica del mètode de documentació que es preveu aplicar

6.Previsions i/o pla de conservació dels béns mobles i immobles que es preveu descobrir mitjançant la participació d'un tècnic especialista en la matèria. Aquest projecte haurà de signar-se per tècnic conservador-restaurador

7.Relació d'analítiques i estudis especialitzats que es preveuen dur a terme

8.Pressupost detallat en el qual s'han d'especificar cada una de les partides, almenys, les despeses destinades a treballs de camp, a treballs de laboratori, a les analítiques, estudis específics i a la conservació, difusió....

9.Relació de les fonts de finançament que es preveuen. L'òrgan competent ha de valorar la viabilitat econòmica del projecte

10.Proposta de difusió dels resultats obtinguts

11.Els apartats del punt B1, que seran objecte d'avaluació per part de la Comissió de Avaluació, són el b, c i g.

2. Quan es tracti d'autoritzar una nova campanya inclosa dins un projecte d'investigació ja autoritzat, la documentació exigida a registrar separatament a la sol·licitud de subvenció, d'acord amb el Decret 14/2011, de 25 de febrer, és la següent:

a) Instància adreçada a l'òrgan competent del Consell Insular de Mallorca

b) Informe anual, el contingut del qual s'especifica en l'article 14 del Decret 14/2011

c) Relació nominal de la direcció i dels membres de l'equip

d)Projecte d'execució de la intervenció per a la qual es sol·licita autorització, que ha d'incloure tota la documentació especificada en el punt 1.g) d'aquest article

e)Permís del propietari del terreny on es fa la intervenció

f)Acta de lliurament de materials de la campanya anterior al museu públic corresponent o acta de dipòsit temporal dels materials perquè siguin estudiats, expedida per l'òrgan del Consell Insular de Mallorca

Si amb la sol·licitud no s'aporta el projecte d'actuacions serà motiu suficient d'exclusió.

8. TERMINI, LLOC DE PRESENTACIÓ I PUBLICACIÓ

1. El termini per a la presentació de les sol·licituds i la resta de documentació és de 45 dies naturals comptadors a partir del dia següent a la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

2. Les instàncies s'han de presentar a través del Registre electrònic del Consell de Mallorca: <https://cim.sedipualba.es/segex/tramite.aspx?idtramite=12082>, o mitjançant l'establert als articles 14 i 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015). En cas de presentació en les oficines assenyalades a l'article 16, s'ha de comunicar aquesta circumstància dins el mateix dia, mitjançant el següent correu electrònic: patrimoni@conselldemallorca.net.

Les persones o entitats interessades han d'omplir els models de sol·licitud i annexos d'aquesta convocatòria que estan disponibles a la Seu electrònica:

<https://seu.conselldemallorca.net/es/web/seu/buscador-de-procedimientos?destinatari=administraciones>

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació de concessió de subvenció, no obstant, la persona beneficiària pot presentar una renúncia.

3. Si la sol·licitud o la documentació aportada fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular de Mallorca requerirà a les persones interessades la rectificació o millora de la documentació presentada. D'acord amb l'article 20.2 de l'OGS, si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà a la recepció del requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. FISCALITZACIÓ PRÈVIA

L'aprovació de la convocatòria, l'adjudicació i la justificació dels ajuts es sotmeten a la fiscalització prèvia limitada de la Intervenció Delegada Centre la Misericòrdia del Consell Insular de Mallorca, conforme a l'acord de Ple de 12 de desembre de 2019.

10. CRITERIS DE VALORACIÓ

1. La qualitat del plantejament que sustenta el projecte de recerca, especialment de l'argumentari que sustenta la hipòtesi de partida.

*La comissió tècnica d'avaluació puntuarà aquest criteri amb una puntuació **entre 0 i 40 punts** a partir d'una memòria justificativa que presentarà l'interessat com a part del projecte de recerca.*

1.1 Hipòtesi del treball de recerca:

Es valorarà que el projecte tingui com a punt de partida una hipòtesi sustentada en el treball científic.

1.2 La memòria científica de la hipòtesi que es presenta a la convocatòria d'ajuts, necessàriament haurà de comptar amb els apartats següents:

1.2.1. Precedents en l'àmbit de recerca que es vol dur a terme.

1.2.2. Plantejament justificatiu de la necessitat i idoneïtat del projecte de recerca on es detallin i es justifiquin, amb l'ordre que segueix, els següents aspectes:

1.2.2.1. Formals.

1.2.2.2. Espacials.

1.2.2.3. Temporals.

1.2.3.- Capacitats

1.2.3.1. Capacitat d'innovació en el discurs científic.

1.2.3.2. Capacitat d'innovació en el mètode.

1.2.3.3. Capacitat de resolució de problemes arqueològics i paleontològics.

La memòria ha d'incloure els plantejaments que justifiquen la necessitat i idoneïtat del projecte en tots els seus aspectes formals, espacials, i temporals, al temps que ha de presentar un objectiu clar i definit, que serà el que marcarà tot el projecte de recerca. Aquests aspectes es puntuaran amb un màxim de 30 punts.

Igualment es valorarà la capacitat d'innovació en els discurs científic, en el mètode i sobretot en la resolució de problemes arqueològics i paleontològics de Mallorca, amb un màxim de 10 punts.

2. Idoneïtat de l'investigador/a principal

Els mèrits de l'investigador/a principal es puntuaran **fins a un màxim de 35 punts**.

L'únic currículum que és valorarà a efectes de puntuació serà el del/la primer/a signatari/a de la memòria científica presentada a l'ajut.

L'investigador/a principal ha d'acreditar la titulació acadèmica adient que el permeti la direcció del projecte de recerca que presenta.

2.1. Títol o títols de doctor/a relacionats amb l'àrea o línia d'investigació del projecte presentat: 1 punt per cada un dels títols presentats, amb **un màxim de 2**.

Es valorarà la possessió del títol de doctor sempre que aquest estigui relacionat amb la recerca de l'àrea o línia d'investigació del projecte presentat

2.2. Títol o títols de mestratge que tinguin com objectiu principal la recerca en algun dels camps necessaris per al desenvolupament del projecte de recerca presentat, per cada un 1 punt, **fins a un màxim de 3**.

L'investigador principal podrà presentar els títols de mestratge obtinguts sempre que aquests tinguin com a objectiu principal la recerca en alguns dels camps relacionats o necessaris per al desenvolupament del projecte de recerca presentat en aquesta convocatòria. Queden exclosos de valoració aquells títols de mestratge l'objectiu principal dels quals és la gestió i la millora pedagògica. En qualsevol cas, sols seran admesos a valoració aquells títols de mestratge emesos per una institució o organisme que entre els seus objectius essencials hi figuri la recerca.

2.3. Direccions d'intervencions arqueològiques o paleontològiques programades. sempre que s'acreditin més de tres campanyes com a tals, 5 punts per cada una d'elles **fins a un màxim de 10 punts**. Les direccions compartides o codireccions es dividiran els punts pel nombre de directors o codirectors

2.3.1 Trajectòria de recerca : Anys dedicats per l'investigador principal a la recerca i/o a la gestió de grups de recerca a partir del cinquè any, 1 punt per **any fins a un màxim de 10 punts**.

2.4 Publicacions, fins a un màxim de 10 punts.

En el cas de la present convocatòria únicament es valoraran articles relacionats directament amb la matèria de la recerca publicats en revistes científiques i publicació de llibres o capítols de llibres resultants de la investigació generats els darrers cinc anys. Queden excloses les publicacions en pàgines web, que no de revistes electròniques. En el mateix sentit queden exclosos els llibres de text, apunts, articles, obres i diccionaris de divulgació o articles d'opinió. També queden excloses les edicions o entrades a enciclopèdies, edicions de texts, coordinacions o traduccions que no incloguin estudis preliminars o anotacions que siguin fruit de la recerca original de l'autor i que suposi una aportació valuosa al seu camp d'estudi. Tampoc es valoraran les catalogacions que no incloguin estudis arqueològics o paleontològics, les transcripcions, els pròlegs, les fitxes de catàleg ni les introduccions convencionals que no posseeixin un interès científic per si mateixes.

Per tal de valorar les publicacions es presentarà:

2.4.1 En el cas d'articles a revistes científiques, la portada corresponent a la revista on ha estat publicat l'article i primera i última pàgina del mateix. Valoració per article: 2 punts. En el cas de més d'un autor, aquesta puntuació es dividirà pel nombre de signants.

2.4.2 Pel que fa als capítols de llibres es presentarà la portada del llibre, l'índex i la primera i última del capítol o capítols, sempre que **aquests no superin el 50% de l'obra**, es valoraran baix el principi que cada

capítol es correspon amb un article. **Si superen més del 50 % de la totalitat de l'obra** es valorarà igual que un llibre.

2.4.3 Llibres: Per valorar els llibres es presentarà copia de la portada, de l'índex i de la primera i última pàgina del text. La valoració per cada un dels exemplars serà de 4 punts.

L'investigador/a principal es responsabilitzarà del correcte desenvolupament del projecte de recerca.

Es diferenciarà entre l'investigador/a principal, que dirigirà i gestionarà i, si escau, executarà la intervenció programada, i l'equip humà que es responsabilitzarà de les diferents tasques o funcions previstes en el projecte de recerca.

Si el projecte d'investigació té més d'un/a investigador/a principal, la responsabilitat primera de la direcció i gestió del projecte subvencionat serà de qui figuri com a primer/a signatari/a de la memòria científica presentada a l'ajut. En qualsevol cas, la resta d'investigadors/es principals, pel fet de ser també signants de la memòria, tenen corresponsabilitat en el projecte i en els actes administratius que se'n derivin.

3. Viabilitat tècnica del projecte de recerca i Pla de Treball.

L'adequació del pla de treball al volum del projecte, components i capacitat de l'equip responsable tindrà una puntuació entre **0 i 25 punts**.

Es valorarà:

3.1 Membres de l'equip que acreditin estar en possessió del títol de doctor/a.

3.2. Membres de l'equip que acreditin formar part d'altres projectes oficials, públics o privats.

3.3. Pla de treball

-L'estructura organitzativa i la descripció justificada de les responsabilitats de cada un dels membres segons la seva qualificació. Aquesta es justificarà per *currículum* que acrediti la idoneïtat del membre participant i les tasques atribuïdes, fins a 10 punts.

-La relació d'entitats i laboratoris participants del projecte, presentant una memòria justificativa de les responsabilitats que assumeixi cada una d'elles amb la corresponent documentació que així ho acrediti, fins a 5 punts.

-La qualitat dels equips tècnics del projecte de recerca, detallant-ne en termes quantitatius i qualitatius, el com, el quan i el perquè de cada una de les accions que configurin el desenvolupament del projecte. Els investigadors podran acreditar la seva participació en altres projectes públics o privats de recerca amb la documentació oficial que així ho acrediti. La puntuació màxima d'aquest apartat d'1 punt per projecte, fins un màxim de 10.

4.La viabilitat temporal del projecte de recerca, fins a 10 punts

Es valorarà:

4.1. Cronograma.

4.2. Organigrama.

4.3. Pla de gestió de recursos

La duració del projecte de recerca pot ser variable sempre que aquesta no superi la data de finalització de dia 31 de desembre de 2026. L'organització temporal de les tasques necessàries per al desenvolupament del projecte es planificaran en la seva totalitat mitjançant un cronograma degudament justificat, entenent que en el desenvolupament del projecte no es podran produir modificacions substancials del mateix, a no ser que sol·liciti en base a un motiu de força major.

Aquest cronograma ha de reflectir:

-L'estructuració i planificació del projecte de manera realista, ajustant els temps, les responsabilitats i els recursos a utilitzar en el marc de les condicions i terminis previstos a la present convocatòria, fins a 5 punts.

-Calendarització i descripció de totes les fases del projecte, indicant cada una de les tasques a realitzar pels responsables de cada una d'elles, fins a 5 punts.

5.Viabilitat econòmica del projecte de recerca, fins a 30 punts

Cada una de les tasques programades en el desenvolupament del projecte de recerca haurà de ser pressupostada i la despesa justificada mitjançant informes d'idoneïtat o estudis de costos.

La dimensió dels costos i recursos a utilitzar han de estar degudament raonats i justificats i s'han de ajustar a les dimensions del projecte.

Es valorarà:

-L'eficiència en els costos que figurin a les partides corresponents a les diferents activitats i vendran sempre ajustats als preus de mercat, fins a 10 punts.

-L'adequació de les partides als objectius del projecte, fins a 10 punts.

-La repercussió científica i social de la inversió, fins a 10 punts.

6.La titularitat del bé

6.1. La documentació acreditativa de la titularitat del bé o documentació que acrediti la cessió del seu ús s'ha de presentar per poder valorar aquest criteri.

Tindran prioritat les despeses que es facin en jaciments que siguin de titularitat pública o pels quals existeixi un acord amb la propietat privada per a la visita i gaudi del jaciment. Amb una puntuació, en cas de titularitat pública de 5 punts i en cas de titularitat privada d'1 punt per cada 5 anys acordats d'ús públic fins un màxim de 20 anys. **Màxim 5 punts.**

Per tenir dret a subvenció, els projectes hauran d'obtenir un mínim de 40 punts.

La comissió avaluadora considerarà no subvencionables els projectes que no obtinguin un mínim del 50% dels criteris 1, 2 i 3, respectivament.

La comissió valorarà amb zero punts aquells ítems dels criteris de valoració que constin a l'annex VI que no resultin acreditats juntament amb la sol·licitud presentada.

En cas d'empat, en la puntuació obtinguda ha de tenir preferència aquell projecte que hagi obtingut major puntuació d'acord amb el criteri 1 de la convocatòria. Si continua l'empat, es donarà preferència a la sol·licitud que hagi tingut entrada en el registre en primer lloc dins el termini establert, d'acord amb l'article 31.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i la documentació s'hagi aportat completa, sense necessitat de fer cap requeriment. Si persisteix l'empat, i aquesta documentació fos incompleta, es prioritzarà aquella sol·licitud amb menys deficiències.

11. PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

1. La instrucció de concessió de les subvencions correspon al secretari tècnic del Departament de Cultura i Patrimoni, que realitzarà d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en virtut de les quals s'ha de resoldre la concessió dels ajuts.

2. Totes les sol·licituds seran examinades i valorades per una comissió tècnica d'avaluació.

3. L'òrgan competent per atorgar les subvencions és la consellera executiva del Departament de Cultura i Patrimoni, conforme a l'article 33.2 k) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

4. L'eficàcia de l'acte d'adjudicació de la concessió queda condicionada a la signatura del conveni que figura com a model *a l'Annex VIII*, de conformitat amb l'article 174.2.e) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

5. El Centre Gestor tramitarà d'ofici els pagaments anticipats del 100% de l'import de la subvenció concedida dins cada anualitat, de manera que els beneficiaris hauran de constituir les garanties que escaiguin, d'acord amb l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

12. COMISSIÓ TÈCNICA D'AVALUACIÓ

1. La Comissió Tècnica d'Avaluació estarà composta pels membres següents:

a)Presidència:

-Titular: Maria Isabel Arnau Tugores, directora insular de Patrimoni

-Suplent: Sr. Miguel Barceló Llompart, cap del servei Jurídic de Patrimoni.

b)Vocals:

1.Titular: Sr. Jaume Cardell Perelló, cap de secció d'Arqueologia i Etnologia del Servei Tècnic de Patrimoni Històric.

-Suplent: Sr. Antonio Lozano Ruiz, cap de secció de Béns Culturals del Servei Tècnic de Patrimoni Històric.

2.Titular: Sra. Helena Inglada Grau, tècnica arqueòloga de la Secció d'Arqueologia i Etnologia del Servei Tècnic de Patrimoni Històric.

-Suplent: Sr. Gabriel Ordinas Marcé, tècnic de la Secció d'Arqueologia i Etnologia del Servei Tècnic de Patrimoni Històric.

3.Titular: Sr. Ferran Tarongí Vila-seca, tècnic arqueòleg de la Secció d'Arqueologia i Etnologia del Servei Tècnic de Patrimoni Històric.

-Suplent: Sra. Jerònia Florit Zuazaga, tècnica superior de Patrimoni Històric.

4.Titular: Sra. Maria Dols Gallardo, tècnica restauradora del Servei Tècnic de Patrimoni Històric.

-Suplent: Sra. Isabel Adrover Bía, tècnica restauradora del Servei Tècnic de Patrimoni Històric.

5.Tres titulars experts funcionaris d'Institucions Científiques, d'Universitats o Centres de recerca. La feina serà remunerada i imputable a l'aplicació pressupostària 20 33620 22706 capítol 2, subconcepte 22706 del pressupost de despeses del Consell Insular de Mallorca de 2024.

a)Secretària:

-Titular: Sra. Àgueda Martorell Font, tècnica d'administració general del Servei Jurídic de Patrimoni Històric

-Suplent: Sra. Serafina Munar Gregorio, tècnica d'administració general del Servei Jurídic de Patrimoni Històric

2. Tots els acords d'aquesta Comissió s'han d'adoptar per majoria simple, i és necessària la presència de la meitat dels seus membres. En tot cas, és obligatòria l'assistència de la persona que ostenta el càrrec de la Presidència i de la Secretaria, titulars i/o suplents, per a la vàlida adopció dels acords.

Tots els membres de la comissió tècnica d'avaluació tenen veu i vot, excepte la secretaria, la qual tindrà veu però no vot.

13. RESOLUCIÓ, TERMINI I NOTIFICACIÓ

1. El termini màxim de resolució és de tres mesos, comptadors des de la finalització del període de presentació de sol·licituds, transcorreguts el qual, sense que se n'hagi dictat resolució, s'entendrà desestimades les sol·licituds, sense que això alliberi a la Administració de l'obligació de dictar resolució expressa.

2. El Consell de Mallorca, en compliment del previst a l'article 14 de l'OGS, remetrà a la base de dades nacional de subvencions la informació sobre la convocatòria i les resolucions de concessió que es derivin; es publicarà en el BOIB per conducte d'aquesta base de dades i es penjaran en la pàgina web del Consell Insular de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/ca/la-seu>

14. ABONAMENT DELS AJUTS, JUSTIFICACIÓ I TERMINIS D'EXECUCIÓ I JUSTIFICACIÓ

1. El pagament de les subvencions de les tres anualitats (2024, 2025 i 2026) es farà d'ofici, mitjançant tres bestretes del 100 % de les quanties atorgades dins cada anualitat, a fi de finançar transitòriament l'execució de l'activitat per raons d'interès públic, de conformitat amb l'article 37.2 *in fine* del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

2. Els abonaments es faran mitjançant transferència bancària al compte corrent designat per la persona beneficiària de l'ajut. Una vegada concedida la subvenció i signat el conveni de col·laboració, es tramitarà el pagament de la bestreta de 2024 i es procedirà al pagament de les bestretes 2025 i 2026 dins l'any corresponent.

3. El termini d'execució dels projectes subvencionables és de dia 1 de gener de 2024 a 31 de desembre de 2026.

Els projectes inclouran un cronograma d'actuacions que s'hauran de dur a terme dins cada anualitat, de manera que els terminis de realització dels projectes s'estableixen per anualitats i són els següents:

- Dins l'any 2024: de dia 1 de gener de 2024 a 31 de desembre de 2024.

- Dins l'any 2025: de dia 1 de gener de 2025 a 31 de desembre de 2025.

- Dins l'any 2026: de dia 1 de gener de 2026 a 31 de desembre de 2026.

4. Els terminis de justificació de les actuacions realitzades dins cada anualitat és el següent:

-En relació amb l'anualitat 2024, els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu dins el primer trimestre del 2025, la data límit per presentar la justificació és el 31 de març de 2025.

-En la justificació del 2024, les factures i altres justificants hauran d'estar emesos i pagats dins l'anualitat 2024, amb data màxima de 31 de desembre de 2024.

-En relació amb l'anualitat 2025, els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu dins el primer trimestre del 2026, la data límit per presentar la justificació és el 31 de març de 2026

-En la justificació del 2025, les factures i altres justificants hauran d'estar emesos i pagats dins l'anualitat 2025, amb data màxima de 31 de desembre de 2025.

-En relació amb l'anualitat 2026, els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu dins el primer trimestre del 2027, la data límit per presentar la justificació és el 31 de març de 2027

-En la justificació del 2026, les factures i altres justificants hauran d'estar emesos i pagats dins l'anualitat 2026, amb data màxima de 31 de desembre de 2026.

No obstant, els justificants de pagament que no s'hagin pogut presentar dins termini, per l'aplicació de la normativa tributària o de seguretat social aplicable (descomptes d'IRPF o de Seguretat Social), es consideraran correctes a efectes de justificants de la subvenció sempre que es derivin de documents principals (nòmines/factures) expedits i pagats dins la data de finalització de cada anualitat, degudament acreditats dins la justificació que presentin anualment.

5. Per poder percebre les ajudes, les persones beneficiàries han d'estar al corrent de les obligacions tributàries davant l'Agència Tributària i fiscals amb la Seguretat Social i el Consell Insular de Mallorca.

La manca de materialització completa dins cada anualitat d'acord amb la planificació del projecte presentat, no és obstacle per reconèixer les despeses efectivament realitzades sempre que a la darrera anualitat es justifiqui la realització del projecte presentat. Cas contrari, s'iniciarà un procediment de reintegrament, de conformitat amb el Títol IV de l'OGS i la resta de normativa d'aplicació.

6. La justificació de les despeses s'ha de fer mitjançant la presentació del compte justificatiu de la despesa feta a cada anualitat, amb aportació de justificants d'acord amb l'article 39 de l'OGS.

El compte justificatiu ha d'incloure:

a) La memòria d'actuacions:

És la documentació que acredita l'execució del projecte subvencionat, tal com el va presentar inicialment o amb la introducció dels canvis que prèviament ha comunicat i han estat autoritzats per l'autoritat competent.

La memòria de recerca i, si escau, la relativa a les intervencions arqueològiques, paleontològiques i/o de conservació-restauració amb el logo del Consell Insular de Mallorca que s'adjunta com annex VII i signada pels tècnics competents en cadascuna de les matèries.

b) La memòria econòmica del cost de les activitats, d'acord amb l'article 39 de l'OGS, ha de contenir:

- Els annexos IV i V (l'annex V també cal enviar-lo, degudament identificat, en format de càlcul editable: Excel o LibreOffice Calc)
- Una còpia dels mitjans de comunicació en la qual consti menció a la subvenció rebuda pel Consell Insular de Mallorca
- Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, justificatius de la despesa total del projecte subvencionat que expressin clarament: nom complet i NIF/CIF de la persona o entitat expedidora, número i data, concepte, IVA i retenció fiscal (si correspon) i dades fiscals del client de la factura. **S'han d'agrupar en el mateix ordre establert en la relació de despeses que se presenta a l'annex V.** De conformitat amb el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació
- Si s'imputa l'IRPF de les factures, s'aportarà el model 111 dels trimestres corresponents, els justificants bancaris i el model 190.
- Si s'imputen despeses de la Seguretat Social de les nòmines, s'han d'adjuntar:

- Les corresponents RLC i RNT d'abonament a la Seguretat Social amb el pagament i el resum comptable de nòmines.
- Una declaració jurada de les hores invertides per cada un dels professionals i tasques desenvolupades per cada un d'ells en relació a l'objecte del projecte.
- Les nòmines del personal amb indicació de quin és l'import que s'imputa a l'activitat subvencionada d'acord amb les hores invertides que s'expressen a la declaració jurada.

La documentació acreditativa del pagament s'ha de fer mitjançant alguna de les tres modalitats que es detallen a continuació, d'acord amb l'article 48 de l'OGS:

1) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:

- a) Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament, i
- b) Extracte del compte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència, quan no quedin acreditats els requisits assenyalats en el paràgraf anterior.

2) Pagament mitjançant xec nominatiu:

- a) Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut i
- b) Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré, o
- c) Certificat de l'entitat bancària en què consti el número de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en què s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb el beneficiari de l'ajuda).

3) Pagament mitjançant targeta de crèdit:

- a) Tiquet de compra en què figuri el pagament amb targeta en cas que no s'indiqui en la factura
- b) Resguard del pagament amb targeta, i
- c) Extracte del compte on figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què com a mínim consti el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, el beneficiari, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i data de l'operació.

—En cap cas s'admetran pagaments amb efectiu.

Els justificants del pagament de cada factura han d'anar a continuació de la factura/nòmina corresponent i amb la mateixa numeració. L'ordre de presentació coincidirà amb l'ordre establert a l'annex V.

Les entitats locals, d'acord amb l'article 48.1 OGS, poden acreditar els pagaments de les factures mitjançant certificació de les obligacions reconegudes, emesa pel secretari/secretària-interventor/a, detallant cada factura, el seu número, l'import i la data de pagament, agrupades i numerades amb el mateix ordre establert a l'annex V.

El Consell de Mallorca podrà inspeccionar les activitats subvencionades, així com demanar la documentació que consideri adient ateses les característiques de cada cas.

15. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les obligacions establertes a l'article 9 OGS, entre les quals hi figura la de donar publicitat a l'atorgament de subvenció per part del Consell de Mallorca.

16. SUBCONTRACTACIÓ

Se regeix d'acord amb el capítol I, del títol III, de l'OGS.

17. REINTEGRAMENT

Els òrgans competents del Consell Insular de Mallorca podran anul·lar total o parcialment les subvencions i ajudes concedides en cas d'incompliment, per part de la persona beneficiària, d'alguna de les obligacions previstes a la normativa de subvencions, conforme als art. 56 i 57 OGS. El procediment utilitzat serà el contradictori, garantint sempre el dret a l'audiència prèvia.

Si el procediment s'hagués iniciat com a conseqüència de fets que poguessin ser constitutius d'infracció administrativa, aquesta es posarà en coneixement de l'òrgan competent per la iniciació del corresponent procediment sancionador.

En qualsevol cas, serà d'aplicació el Títol IV de l'OGS i la resta de normativa d'aplicació.

Si la despesa justificada excedeix de l'import del projecte, la possible desviació pressupostària anirà a càrrec de la persona beneficiària.

Si s'ha realitzat o justificat parcialment el projecte subvencionat i consta informe del Servei Tècnic de Patrimoni Històric que conclouï que s'han assolit els objectius de la subvenció, i atès que l'import de la concessió es determina per import cert, no s'aplicarà l'ajustament a la baixa de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha.

En el cas que l'import justificat subvencionable sigui inferior a l'import subvencionat, la persona beneficiària ha de reintegrar la diferència entre la quantitat total subvencionada i abonada mitjançant bestreta i la quantitat total finalment justificada, a més dels interessos de demora, si pertoca. La tramitació de l'expedient de reintegrament s'iniciarà una vegada finalitzat el termini per presentar el compte justificatiu de la darrera anualitat.

18. INFRACCIONS I SANCIONS

El règim d'infraccions aplicables és el que s'estableix en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El règim de sancions administratives és el que es regula en el Títol VI de l'OGS i la resta de la normativa d'aplicació.

El Consell de Mallorca reforçarà els mecanismes de control dels ajuts públics que gestiona per tal d'assegurar que no s'han destinat a activitats que suposin una vulneració a la Llei, com ara delictes d'odi o altres relacionats d'acord amb el Codi Penal, procedint, si escau, al reintegrament de les ajudes i a la exigència de la responsabilitat que fos resultant per part del beneficiari de les mateixes.

19. RECURSOS

El Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar la convocatòria, d'acord amb l'article 28.1 m) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, per tant:

Contra la resolució d'aprovació d'aquesta convocatòria es podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, dins el termini d'UN MES, comptador a partir del dia següent al de la recepció de la notificació de la resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la recepció de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Un cop transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució, podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, contra la desestimació presumpta del recurs d'alçada, sense limitació temporal, mentre no hagi resolució expressa.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

20. NORMATIVA D'APLICACIÓ

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen per l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, aprovada per acord del Ple de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04 d'agost de 2018); la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25/07/2006); Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015); la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars (BOIB núm. 88, de 07/07/2022), i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

ANNEX I

SOL·LICITUD de subvenció dins la Convocatòria per a la recerca a Mallorca, pluriennal 2024-2026	
SOL·LICITANT	
Dades de la persona física	
DNI/NIE:	Nom:
Llinatge 1:	Llinatge 2:
Dades de la persona jurídica	
NIF:	Denominació social:
Dades a efectes de notificació de la persona física o jurídica	
Adreça postal:	
Codi postal:	País:
Província:	Municipi:

Adreça electrònica:	Telèfon:
REPRESENTANT	
Dades de la persona representant	
DNI/NIE/NIF:	Nom / Denominació social:
Llinatge 1:	Llinatge 2:
Dades a efectes de notificació de la persona representant	
Adreça postal:	
Codi postal:	País:
Província:	Municipi:
Adreça electrònica:	Telèfon:
CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA	
Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques) Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu electrònica del Consell Insular de Mallorca s'enviaran a: A l'adreça electrònica de la persona interessada: A l'adreça electrònica del representant: Adreça electrònica diferent que s'indica a continuació:	
EXPÒS	
1. NOM DEL PROJECTE:	
2. PRESSUPOST DEL PROJECTE (sense IVA si aquest és recupera o compensa):	
3. IMPORT TOTAL QUE ES SOL·LICITA (sense IVA si aquest és recupera o compensa):	
Import Anualitat 2024:	
Import Anualitat 2025:	
Import Anualitat 2026:	
4. Declaració amb relació a l'IVA (especificar si es compensa o recupera, o no):	
SOL·LICIT	
Participar dins la Convocatòria per a la recerca en matèria d'arqueologia i/o paleontologia a Mallorca, pluriennal 2024-26.	
DOCUMENTACIÓ	

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan competent/la unitat administrativa competent farà la consulta de les dades i la consulta o recaptació dels documents necessaris per tramitar aquest procediment/aquesta sol·licitud i que es trobin en poder d'aquesta Administració o hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

M'opòs a que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquest procediment / aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, aport els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació que s'adjunta:

- 1.
- 2.
- 3.

, de de 20

[rúbrica]

DESTINACIÓ: Direcció Insular de Patrimoni. Servei de Patrimoni Històric.

ANNEX II

Declaració responsable de no incorre en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari d'una subvenció, establertes en l'article 8.2 de l'Ordenança general de subvencions, i del compromís de mantenir el compliment de les obligacions per reintegrament, conforme a l'article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions

El/la Sr./a _____, titular del NIF _____, representant de l'entitat (si escau) _____ amb el CIF _____,

Declaro responsablement,

1. Que no incorro/que la persona sol·licitant no incorre en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari d'una subvenció, establertes en l'article 8.2 de la Ordenança general de subvencions,.
2. Que no som/no és deutor/a per resolució de reintegrament de cap subvenció i que em/es trobo/a al corrent amb les obligacions tributàries amb l'AEAT i el Consell de Mallorca, així com de les obligacions amb la TGSS.
3. Que no he/a estat sancionat/da o condemnat/da en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma, de conformitat amb l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat entre dones i homes.
4. Que compleix amb tots els requisits prevists a la convocatòria per ser beneficiari de l'ajuda.

5. Que em/es compromet expressament a mantenir el compliment de l'establert en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció, conforme a l'article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions, als efectes prevists als articles 21 i 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de conformitat amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

6. Que en relació al projecte presentat:

☐ No ha demanat/rebut altres suports econòmics per a aquesta activitat

☐ Ha demanat els següents suports econòmics per a aquesta activitat:

Entitat subvencionadora _____ Quantia _____

Rebuda ☐

Concedida i no rebuda ☐ Denegada ☐ No resolta ☐

(Data i signatura)

ANNEX III

AUTORITZACIÓ PER A PUBLICAR LA MEMÒRIA TÈCNICA D'ACTUACIONS

El/la Sr./Sra. _____, amb NIF _____, adreça electrònica _____, autora/autor de la memòria/les memòries i/o de les fotografies i titular dels drets de propietat intel·lectual sobre aquesta/aquestes.

AUTORITZO al Consell Insular de Mallorca per a què, en l'exercici de les competències sobre foment del patrimoni històric atribuïdes per l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears i per la normativa de règim local, reproduïx l'esmentat material del qual som autor/a, i la incorpori a la publicació anual del MPC que s'elabora des del Servei de Patrimoni Històric, mitjançant la publicació en format paper i/o DVD, i a la web del Consell Insular de Mallorca.

Consegüentment, com a propietari dels drets de propietat intel·lectual dels textos i/o fotografies lliurats, exonero al Consell Insular de Mallorca de tota responsabilitat davant qualsevol eventual reclamació sobre drets d'autor com a conseqüència de la publicació esmentada.

(Data i signatura)

ANNEX IV

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE

El/La Sr./a _____, com a representant de _____ (si s'escau), en relació a la subvenció concedida pel Departament de

Cultura i Patrimoni del Consell de Mallorca per dur a terme el projecte _____-

Declar sota la meva responsabilitat:

1. Que l'esmentat projecte s'ha realitzat així com s'ha donat compliment de les condicions imposades a la finalitat que ha servit de fonament a la concessió de la subvenció, conforme estableix l'article 35 de l'Ordenança general de subvencions.
2. Que la relació de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte és la que s'adjunta a l'annex V.
3. Que l'import total de les despeses correspon, sense cap dubte, a l'activitat subvencionada i que no tenen un valor superior al de mercat.
4. Que en relació a l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte:
 - ☐ No es recupera ni compensa
 - ☐ Sí es recupera i/o compensa
5. Que la subvenció s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera –amb les subvencions i altres ingressos concurrents- el pressupost d'execució del projecte subvencionat.
6. Que les factures no s'han emprat ni s'empraran com a justificants per cobrar cap altra ajuda i que compleixen, sense cap dubte, l'objecte de la subvenció.
7. Que, en relació al previst a l'article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions, la persona beneficiària: es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, de la Seguretat Social i davant el Consell de Mallorca, i no és deutora per resolució de reintegrament de cap subvenció.

(Data i signatura)

ANNEX V

MEMÒRIA ECONÒMICA. RELACIÓ DE DESPESES

El/La Sr./a _____ actuant en representació de l'entitat _____, en relació amb el projecte _____, DECLAR sota la meua responsabilitat:

Que el cost per dur a terme l'activitat/projecte indicat, ha estat el següent:

Ingressos:

Els ingressos s'ajustaran a allò que realment s'ha justificat. No se computa l'IVA, si aquest es recupera o compensa

Subvenció Consell de Mallorca _____€

Altres ajudes dineràries o aportacions pròpies:

□ _____ €

TOTAL INGRESSOS _____ €

Despeses:

No se computa l'IVA, si aquest es recupera o compensa.

Núm. Fra.	Data	Proveïdor	CIF	Concepte	Import	Data pagament

TOTAL DESPESES _____ €

Indiqueu les **desviacions** esdevingudes, increments o disminucions respecte del pressupost presentat, i expliqueu el motiu:

(Data i signatura)

ANNEX VI

CRITERIS DE VALORACIÓ

1.- QUALITAT DEL PLANTEJAMENT QUE SUSTENTA EL PROJECTE

- 1.1. Hipòtesi del treball de recerca.
- 1.2. La memòria científica de la hipòtesi que es presenta a la convocatòria d'ajuts, necessàriament haurà de comptar amb els següents apartats:
 - 1.2.1. Precedents en l'àmbit de recerca que es vol dur a terme.
 - 1.2.2. Plantejament justificatiu de la necessitat i idoneïtat del projecte de recerca on es detallin i es justifiquin, amb l'ordre que segueix, els següents aspectes:
 - 1.2.2.1. Formals.
 - 1.2.2.2. Espacials.
 - 1.2.2.3. Temporals.
 - 1.2.3.- Capacitats
 - 1.2.3.1. Capacitat d'innovació en el discurs científic.

1.2.3.2. Capacitat d'innovació en el mètode.

1.2.3.3. Capacitat de resolució de problemes arqueològics i paleontològics.

2.- IDONEÏTAT DE L'INVESTIGADOR/A PRINCIPAL

2.1. Títol o títols de doctor/a relacionats amb l'àrea o línia d'investigació del projecte.

2.2. Títol o títols de mestratge que tinguin com objectiu principal la recerca en algun dels camps necessaris per al desenvolupament del projecte de recerca presentat.

2.3. Direccions d'intervencions arqueològiques o paleontològiques programades.

2.3.1 Trajectòria de recerca

2.4 Publicacions

2.4.1 Articles a revistes científiques.

2.4.2 Capítols de llibres (No superen el 50% del total de l'obra/ superen el 50% del total de l'obra)

2.4.3 Llibres

3.- VIABILITAT TÈCNICA DEL PROJECTE DE RECERCA I PLA DE TREBALL

3.1. Membres de l'equip que acreditin estar en possessió del títol de doctor/a.

3.2. Membres de l'equip que acreditin formar part d'altres projectes oficials, públics o privats.

3.3. Pla de treball.

4.- VIABILITAT TEMPORAL DEL PROJECTE DE RECERCA

4.1. Cronograma.

4.2. Organigrama.

4.3. Pla de gestió de recursos.

5.- VIABILITAT ECONÒMICA DEL PROJECTE DE RECERCA

5.1. Pressupost, desglossat per partides i anualitats, i justificació del pressupost.

6.- TITULARITAT DEL BÉ

6.1. Documentació acreditativa de la titularitat del bé o documentació que acrediti la cessió del seu ús

ANNEX VII

Logo



Projecte subvencionat pel Consell de Mallorca

ANNEX VIII

CONVENI ENTRE EL CONSELL INSULAR DE MALLORCA I _____ PER A LA INVESTIGACIÓ DE _____ EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIÓ PER A LA RECERCA EN MATÈRIA D'ARQUEOLOGIA I/O PALEONTOLOGIA A MALLORCA, PLURIENNAL 2024-26

REUNITS

D'una banda, la Sra. Antònia Roca Bellifante, vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni, actuant en nom i representació del Consell Insular de Mallorca, amb CIF S-0711002-F, en virtut de l'atribució conferida a l'article 33.1 i) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

I d'altra banda, _____, amb NIF _____, actuant en nom i representació de _____

EXPOSEN

1. El Consell Insular de Mallorca exerceix les competències en matèria de Patrimoni Històric, de conformitat amb l'article 70 de la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears i l'art. 73 que atorga als consells insulars l'exercici de l'activitat de foment.
2. La Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears, en el títol IX sobre mesures de foment i difusió, i més concretament a l'article 81, sobre el principi de col·laboració, diu que les administracions públiques col·laboraran amb els propietaris i titulars de drets sobre béns culturals per conservar-los, recuperar-los i difondre'ls. L'article 22.3 estableix que els poders públics promouran, per tots els mitjans al seu abast, la conservació, la consolidació i la millora dels béns integrants del patrimoni històric de titularitat pública i privada.
3. El Consell de Mallorca, a través del Departament de Cultura i Patrimoni, en exercici de les seves competències, mitjançant la convocatòria de subvencions per a la recerca en matèria d'arqueologia i/o paleontologia a Mallorca, pluriennal 2024-26, pretén promoure l'estudi, investigació, coneixement i difusió de les intervencions arqueològiques i/o paleontològiques, aportant coneixement científic a través de la recerca.
4. La persona beneficiària té com a un dels seus objectius la investigació i recerca.

5. Aquest conveni es signa per establir els drets i obligacions de les persones signatàries en relació amb la concessió de la subvenció per al projecte de la convocatòria i d'acord amb l'article 174.2 e) del Reial decret legislatiu de 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals atès que es tracta d'una despesa plurianual.

6. L'eficàcia de la resolució d'adjudicació queda condicionada a la signatura d'aquest conveni, tal i com s'estableix a la pròpia Convocatòria.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte i actuacions

L'objecte del present conveni és establir els drets i les obligacions de les parts signatàries en relació amb la realització del projecte d'investigació i el seu finançament mitjançant subvenció de la convocatòria per a la recerca en matèria d'arqueologia i/o paleontologia a Mallorca, pluriennal 2024-26 i d'acord amb el que estableix 174.2 e) del Reial decret legislatiu de 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals i atès que inclou un compromís de despesa de caràcter pluriennal.

Les actuacions a desenvolupar per part de la persona beneficiària es troben recollides al projecte presentat dins la Convocatòria i que es desenvoluparà durant els anys 2024, 2025 i 2026, segons el calendari d'actuacions presentat, sense perjudici de sol·licitar la modificació puntual, si escau.

Amb la signatura d'aquest conveni es donarà eficàcia a l'acte de concessió de la subvenció per al projecte... d'acord amb la convocatòria, les clàusules del present conveni i la resta de normativa que li és d'aplicació.

SEGONA. Finançament

L'import del pressupost ascendeix a _____ € dels quals el Consell Insular de Mallorca subvenciona _____ €, distribuïts de la següent manera:

A) Per a l'any 2024, _____ €, a càrrec de l'aplicació pressupostària _____ i amb reserva de crèdit _____. Tot condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

B) Per a l'any 2025, _____ €, a càrrec de l'aplicació pressupostària _____ i amb reserva de crèdit _____. Tot condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

c) Per a l'any 2026, _____ €, a càrrec de l'aplicació pressupostària _____ i amb reserva de crèdit _____. Tot condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

El pagament s'efectuarà mitjançant bestreta del 100% de l'import de la subvenció concedida dins cada anualitat.

TERCERA. Obligacions del beneficiari

- a) Les definides a la Convocatòria de subvencions per a la recerca en matèria d'arqueologia i/o paleontologia a Mallorca, pluriennal 2024-26.
- b) La presentació d'informació requerida des del Servei de Patrimoni Històric, relacionada amb l'objecte de subvenció.

- c) La difusió de l'ajuda rebuda a qualsevol mitjà de comunicació.
- d) Les obligacions derivades de les particularitats del projecte presentat que són les següents (si s'escau): _____
- e) Constituir les garanties que escaiguin d'acord amb l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

QUARTA. Obligacions del Consell Insular de Mallorca

- a) L'assessorament i informació en relació a la tramitació de l'expedient.
- b) L'emissió d'informe tècnic en relació a l'assoliment dels objectius de la subvenció.
- c) La tramitació i impuls de l'expedient administratiu.

CINQUENA. Termini d'execució i justificació

A)El termini d'execució del projecte és de dia 1 de gener de 2024 a 31 de desembre de 2026. El projecte inclou un cronograma d'actuacions que s'haurà de dur a terme dins cada anualitat, de manera que els terminis de realització del projecte s'estableixen per anualitats i són els següents:

- *Dins l'any 2024: de dia 1 de gener de 2024 a 31 de desembre de 2024.*
- *Dins l'any 2025: de dia 1 de gener de 2025 a 31 de desembre de 2025.*
- *Dins l'any 2026: de dia 1 de gener de 2026 a 31 de desembre de 2026.*

B)Els terminis de justificació de les actuacions realitzades dins cada anualitat són els següents:

Atenent a la temporalitat del projecte i el cronograma d'actuacions previstes dins cada anualitat, s'hauran de presentar justificacions en relació a les actuacions realitzades dins cada anualitat.

-En relació amb l'anualitat 2024, el beneficiari haurà de presentar el compte justificatiu dins el primer trimestre del 2025, la data límit per presentar la justificació és el 31 de març de 2025.

-En la justificació del 2024, les factures i altres justificants hauran d'estar emesos i pagats dins l'anualitat 2024, amb data màxima de 31 de desembre de 2024.

-En relació amb l'anualitat 2025, el beneficiari haurà de presentar el compte justificatiu dins el primer trimestre del 2026, la data límit per presentar la justificació és el 31 de març de 2026

-En la justificació del 2025, les factures i altres justificants hauran d'estar emesos i pagats dins l'anualitat 2025, amb data màxima de 31 de desembre de 2025.

-En relació amb l'anualitat 2026, els beneficiaris hauran de presentar el compte justificatiu dins el primer trimestre del 2027, la data límit per presentar la justificació és el 31 de març de 2027

-En la justificació del 2026, les factures i altres justificants hauran d'estar emesos i pagats dins l'anualitat 2026, amb data màxima de 31 de desembre de 2026.

SISENA. Seguiment

El seguiment i control de l'execució del projecte de recerca s'efectuarà des del Servei de Patrimoni Històric, Direcció Insular de Patrimoni del Departament de Cultura i Patrimoni.

SETENA. Règim jurídic i resolució de controvèrsies

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta exclòs de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, conforme al seu article 6. Es regeix per les seves clàusules així com per l'establert a la Convocatòria i a les Bases reguladores recollides a l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18/02/2017) modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04/08/2018) i la resta de normativa d'aplicació. Qualsevol dubte interpretatiu serà resolt per la pròpia Administració en ús de la seva potestat administrativa.

VUITENA. Causes de resolució

L'incompliment de les obligacions i compromisos establerts en aquest conveni i a la Convocatòria, així com les infraccions o sancions que es puguin cometre, comportarà, entre d'altres, l'extinció d'aquest conveni. Tot de conformitat amb la Convocatòria, l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca aprovada per acord del Ple de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04 d'agost de 2018.); la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25/07/2006), i la resta de normativa d'aplicació.

Els òrgans competents del Consell Insular de Mallorca podran anul·lar total o parcialment les subvencions i ajudes concedides en cas d'incompliment per part del beneficiari d'alguna de les obligacions previstes a la normativa de subvencions, conforme als art. 56 i 57 OGS. El procediment utilitzat serà el contradictori, garantint sempre el dret de l'interessat a l'audiència prèvia.

Si el procediment s'hagués iniciat com a conseqüència de fets que poguessin ser constitutius d'infracció administrativa, aquesta es posarà en coneixement de l'òrgan competent per la iniciació del corresponent procediment sancionador.

En qualsevol cas, serà d'aplicació el Títol IV de l'Ordenança general de subvencions i la resta de normativa d'aplicació.

Atès que la convocatòria preveu la concessió de pagaments anticipats del 100% de la subvenció concedida dins cada anualitat d'ofici, la renúncia a aquestes bestretes implicarà la pèrdua de la subvenció concedida.

NOVENA. Confidencialitat i protecció de dades

En l'execució del present Conveni es respectarà la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal. En particular, es respectaran les obligacions de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, relatives al consentiment per al tractament i la cessió de dades. Així mateix, es respectarà el que es disposa en el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de l'esmentada Llei orgànica.

DESENA. Vigència

El present conveni entra en vigor el mateix dia de la seva formalització mitjançant la signatura de les parts, que dotarà d'eficàcia a l'acord de concessió de la subvenció concedida dins el marc de la Convocatòria i restarà vigent fins la finalització de les actuacions i la seva justificació que, com a màxim, serà el 31 de març de 2027, excepció feta de la potestat de l'Administració d'ampliar terminis per causes degudament justificades dins l'expedient de la Convocatòria de subvenció per a la recerca en matèria d'arqueologia i/o paleontologia a Mallorca, pluriennal 2024-26.