



Resolució del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia, i president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears per la qual s'aprova la convocatòria «SOIB Formació en alternança per a col·lectius vulnerables» per concedir subvencions per executar un programa de formació en alternança per millorar l'ocupabilitat, la qualificació i la inserció professional de les persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social, basada en un règim d'alternança entre l'ocupació i l'activitat formativa rebuda en el marc del sistema de formació professional i formació en el treball, per al període 2024-2027

L'experiència adquirida en els programes de formació en alternança, duits a terme des de l'any 2015, ha demostrat que és una fórmula efectiva per a la formació de les persones amb discapacitat i en risc d'exclusió social. A partir de tots aquests anys d'experiència, s'ha pogut constatar que és necessari dissenyar processos amb una durada de fins a tres anys per complir la finalitat de la formació i la millora de l'ocupabilitat.

La formació en alternança permet una metodologia d'aprenentatge adaptada i flexible, que millora la qualitat de l'aprenentatge i que se sustenta en aspectes teòrics i pràctics de la professió. La practicitat del mètode reforça la motivació, la responsabilitat, l'hàbit de l'esforç i la tolerància a la frustració, i també permet una avaluació contínua i adaptada a la persona. Tot plegat n'afavoreix la integració sociolaboral. El programa fomenta la formació en alternança impartida d'una manera presencial i dirigida a obtenir certificats professionals, finança l'activitat formativa i subvenciona els costos salarials dels alumnes treballadors.

La Llei 3/2018, de 29 de maig, del tercer sector d'acció social, té com a objecte crear un marc legal per a les entitats que conformen el tercer sector social de les Illes Balears, considerant que en formen part les entitats d'iniciativa social i privada que tenen com a finalitat principal promoure la inclusió sociolaboral i l'exercici efectiu dels drets de persones, famílies, grups, col·lectius o comunitats que afronten situacions de vulnerabilitat o exclusió, desprotecció, discapacitat o dependència; presten suports, o fan les activitats necessàries en els àmbits de serveis socials, laborals, educatius o sanitaris o qualsevol altre de transversal que afecti aquests col·lectius.

La Llei preveu la col·laboració d'aquestes entitats en la provisió dels serveis de responsabilitat pública i disposa que les «administracions públiques balears amb responsabilitat en l'àmbit de la intervenció social articularan la participació de les





organitzacions del tercer sector social de les Illes Balears en el disseny, la prestació, l'avaluació i la millora dels serveis de responsabilitat pública». Aquesta participació s'ha d'articular, en particular, quan aquestes organitzacions prestin aquests serveis, fins i tot abans de consolidar-se com a serveis de responsabilitat pública, a l'efecte de reconèixer-ne l'experiència i el valor de la seva contribució, històrica i actual, per a les persones destinatàries i per als mateixos sistemes de responsabilitat pública i per a la seva configuració i consolidació.

Per tant, dins d'aquest context de col·laboració i participació de les entitats que formen part del tercer sector social de les Illes Balears en la prestació dels serveis públics s'emmarca aquesta convocatòria, dirigida únicament a entitats del tercer sector, les quals tenen com a missió ser al costat dels col·lectius en situacions de vulnerabilitat per tal d'ajudar-los a assolir la mateixa igualtat d'oportunitats que la resta de ciutadans, a través d'aquest contacte directe i proper i del coneixement dels problemes socials.

És per aquesta vulnerabilitat i pel sector a què va destinada la convocatòria que es considera més adient que l'activitat formativa subvencionada es dugui a terme al llarg de tres anys, a fi que el col·lectiu pugui aconseguir l'objectiu de formació marcat. Amb aquest disseny de la formació, s'ha considerat oportú establir una forma de pagament que s'adeqüi a cada un dels anys d'execució del projecte, en relació amb l'activitat formativa. Així doncs, s'han previst tres bestretes del 60 % de l'import concedit a cada anualitat d'execució del projecte, i fins a un màxim del 40 % de cada anualitat una vegada l'entitat l'hagi justificat, i el SOIB hagi revisat, la documentació justificativa de l'anualitat corresponent, de conformitat amb l'article 17.4. de l'Ordre 16/2023 del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball, de 17 de maig de 2023 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de polítiques actives d'ocupació gestionades pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears, que estableix el següent: «Quan es tracti de subvencions destinades a finançar projectes que incloguin formació en alternança amb l'ocupació, incloent la formació vinculada als contractes de formació amb alternança no finançada amb bonificacions, així com els programes públics mixts d'ocupació-formació, els pagaments anticipats podran ser de fins al 100 % de la subvenció, d'acord amb la disposició addicional 9 del Reial Decret 818/2021, de 28 de setembre, pel qual es regulen els programes comuns d'activació per a l'ocupació del sistema nacional d'ocupació».

La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional té com a objectiu la constitució i ordenació d'un únic sistema de formació professional acreditable, acumulable i capitalitzable. A la vegada, estableix que l'oferta





de formació s'organitzarà en unitats que tenguin en compte la progressió i que puguin proporcionar continuïtat, de tal manera que facilita la generació d'itineraris de formació conduents a acreditacions, certificacions i titulacions amb reconeixement estatal i europeu.

Constitueix un dels principis generals d'aquesta Llei, la centralitat de la persona, potenciar el desenvolupament màxim de les seves capacitats promovent la participació activa, el desenvolupament de les habilitats interpersonals i contribuint a superar qualsevol discriminació per raó de naixement, origen nacional o ètnic, sexe, discapacitat, vulnerabilitat social o laboral, o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

A la vegada la Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'Ocupació, a l'article 50 considera les persones amb discapacitat com a col·lectiu vulnerable d'atenció prioritària per a la política d'ocupació.

El programa pot incloure especialitats formatives en el treball o formació dels graus B o C, vinculada a certificats professionals regulats pels reials decrets que regulen els certificats de professionalitat vigents, de conformitat amb el que estableix la disposició transitòria primera del Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desenvolupa l'ordenació del sistema de Formació Professional, que estableix que fins que no es modifiquin reglamentàriament, romandrà vigent l'ordenació dels certificats de professionalitat recollida en cadascun dels reials decrets pels quals s'estableixen i la seva oferta quedarà integrada en els graus C del Sistema de Formació Professional amb la denominació de certificats professionals.

D'acord amb el punt 2 de la disposició derogatòria única de la Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional, en totes les disposicions que no s'oposin a aquesta Llei, és d'aplicació la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral, la qual inclou la formació en alternança amb l'ocupació com una iniciativa de formació professional per a l'ocupació en l'article 8.1.d).

El Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) té atribuïda la gestió de la formació professional en graus A, B i C impartida en els centres que no pertanyen al sistema educatiu, d'acord amb el Decret 1/2024, de 4 de gener, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la CAIB.





En data 14 de març de 2024, es va dictar la Resolució del conseller d'Educació i Universitats, i del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia, i president del SOIB, mitjançant la qual s'aprova el Protocol per definir el marc de col·laboració per impartir els graus A, B i C de formació professional.

El Reial Decret 1069/2021, de 4 de desembre (BOE núm. 292, de 7 de desembre), va aprovar l'Estratègia Espanyola de Suport Actiu a l'Ocupació (EEAO) 2021-2024, la qual es configura com a marc normatiu per coordinar i executar les polítiques actives d'ocupació i intermediació laboral en el conjunt de l'Estat.

L'EEAO 2021-2024 incorpora com a objectiu estratègic la necessitat de desenvolupar una oferta formativa adreçada a un mercat laboral canviant que n'ajusti millor les competències i que en faciliti les transicions laborals. D'altra banda, també incorpora en l'eix 2 («Formació») diversos objectius instrumentals: «2.1. Ajustar l'oferta formativa a les necessitats del mercat de treball i a la millora de la competitivitat del teixit productiu, amb atenció especial a les competències clau, digitals i idiomàtiques»; «2.3. Promoure la formació modular acreditable»; «2.4. Promoure la formació vinculada a la contractació i a l'adquisició d'experiència laboral», i, finalment, «2.5. Impulsar la formació a les empreses».

El Pla d'Ocupació de Qualitat de les Illes Balears (POQIB) 2022-2025, en la prioritat 4 («Impuls de la formació professional per a l'ocupació des d'una perspectiva integral, com a eina clau per a la millora del model econòmic balear» i en la línia d'actuació 4.7. «Formació professional per a l'ocupació dual» inclou el programa «SOIB Dual Vulnerables».

Aquesta convocatòria està inclosa en el Pla Anual per al Foment de l'Ocupació Digna de 2023, com a programa propi «AP0439 SOIB Formació dual per a col·lectius vulnerables», i dona resposta als objectius estratègics de l'EEAO i a les prioritats, les línies d'actuació i les accions del POQIB.

L'Ordre 16/2023 del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball, de 17 de maig de 2023 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de polítiques actives d'ocupació gestionades pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears (BOIB núm. 67, de 20 de maig), en el subapartat d) de l'article 1.2. permet incentivar els programes d'ocupació i formació.

La Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en els títols II, IV i V estableix el marc d'actuació en relació amb els programes d'ocupació.

C. del Gremi d'Hortolans, 11
07009 Palma
Tel.: 971177900
<http://soib.es>

4

<https://vd.caib.es/1715947731179-867582213-5731868060371087954>





Aquest marc condiciona, d'una manera específica, els procediments de selecció dels beneficiaris de les accions previstes i els criteris de valoració dels projectes en aquesta convocatòria. Igualment, la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (BOIB núm. 99, de 4 d'agost), estableix en el títol IV, capítol III, el marc d'actuació en relació amb l'àmbit laboral a les Illes Balears.

L'objecte d'aquesta convocatòria és subvencionar programes de formació amb alternança adreçats a col·lectius vulnerables, amb un conjunt d'accions i iniciatives mixtes, de formació i ocupació, amb la finalitat d'obtenir la qualificació professional dels participants en un règim d'alternança de l'activitat laboral a través d'un contracte de formació en alternança. El Reial Decret Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball, modifica l'article 11 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, l'article 11.2. en què es descriu l'objecte del contracte de formació en alternança amb els termes següents: «Compatibilitzar l'activitat laboral retribuïda amb els corresponents processos formatius en l'àmbit de la formació professional, els estudis universitaris o del Catàleg d'especialitats formatives del sistema nacional d'ocupació».

L'article 16.1. del Reial Decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual, i la normativa de desplegament disposa que: «L'activitat formativa inherent al contracte per a la formació i l'aprenentatge, que té com a objectiu la qualificació professional dels treballadors en un règim d'alternança amb l'activitat laboral retribuïda en una empresa, ha de ser la necessària per obtenir un títol de formació professional de grau mitjà o superior o bé un certificat de professionalitat o, si escau, un certificat acadèmic o una acreditació parcial acumulable». Per tant, els ajuts que es concedeixin a l'empresari d'aquesta convocatòria no es consideren ajuts d'estat, atès que, d'acord amb la comunicació de la Comissió relativa al concepte d'*ajut d'estat*, en virtut de l'article 107.1. del Tractat de funcionament de la Unió Europea, l'educació pública organitzada dins el sistema nacional d'educació finançada i supervisada per l'Estat es pot considerar una activitat no econòmica. Aquests principis poden comprendre serveis d'educació pública, com ara la formació professional.

Se n'ha informat el Consell de Formació Professional de les Illes Balears, tal com estableix l'article 77.1. el Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desplega l'ordenació del Sistema de formació professional.





Aquesta convocatòria està inclosa dins del Pla Estratègic de Subvencions de la CAIB 2024-2026, aprovat per l'Acord del Consell de Govern, de 19 d'abril de 2024 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril), dins de l'objectiu II Ocupació estable i de qualitat, línia II.2.3 «Ajuts adreçats a entitats que promoguin programes de formació i ocupació per a persones desocupades amb la finalitat de millorar les competències professionals», d'acord amb el que disposa l'article 6.1 del text refós de la Llei de subvencions.

Per tot això, en l'exercici de les competències atribuïdes pel Decret 22/2020, de 24 de juliol, pel qual s'aprova el text consolidat del Decret d'aprovació dels Estatuts del SOIB, i d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reglament aprovat mitjançant el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears, i altres disposicions d'aplicació general; tenint en compte igualment les disponibilitats pressupostàries, i havent-ne informat el Consell de Direcció del SOIB, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria de subvencions per al període 2024-2027 per finançar un programa de formació en alternança per millorar l'ocupabilitat, la qualificació i la inserció professional de les persones amb discapacitat o en risc d'exclusió que es troben en situació d'atur, d'acord amb les condicions que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquesta Resolució.
2. Comunicar la convocatòria a la Base de dades nacional de subvencions.
3. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, la qual comença a tenir efecte l'endemà d'haver-s'hi publicat.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia i president del SOIB en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb el que disposen l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 44, de 3 d'abril), i l'article 124 de la





Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre).

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb el que estableix l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE núm. 167, de 14 de juliol).

El conseller d'Empresa, Ocupació i Energia,
i president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears

Alejandro Sáenz de San Pedro García

C. del Gremi d'Hortolans, 11
07009 Palma
Tel.: 971177900
<http://soib.es>

7

<https://vd.caib.es/1715947731179-867582213-5731868060371087954>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1715947731179-867582213-5731868060371087954>

CSV: 1715947731179-867582213-5731868060371087954



Annex Convocatòria

Primer Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions destinades a finançar el programa «SOIB Formació amb alternança per a col·lectius vulnerables», programa de formació per a millorar l'ocupabilitat, la qualificació i la inserció professional de les persones amb discapacitat o en risc d'exclusió.

2. El programa de formació amb alternança és un conjunt d'accions i iniciatives formatives mixtes d'ocupació que tenen per objecte la qualificació professional dels participants en règim d'alternança de l'activitat laboral amb l'activitat formativa rebuda en el marc del Sistema de formació professional per a l'ocupació, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual.

Segon Règim jurídic aplicable

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen per la normativa següent:

1. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de setembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. El Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, i modificat mitjançant el Reial Decret Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació.

3. El Reial Decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual, i la normativa de desplegament.





4. L'Ordre ESS/2518/2013, de 26 de desembre, per la qual es regulen els aspectes formatius del contracte per a la formació i l'aprenentatge, que desplega el Reial Decret 1529/2012.

5. La Llei 3/2023, de 28 de febrer, d'ocupació.

6. La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional.

7. El Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, pel qual es desplega l'ordenació del Sistema de formació professional.

8. El Reial Decret Llei 1/2023, de 10 de gener, de mesures urgents en matèria d'incentius a la contractació laboral i millora de la protecció social de les persones artistes.

9. La Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral.

10. El Reial Decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desplega la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el Sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral.

11. La Llei 43/2006, de 29 de desembre, per a la millora del creixement i de l'ocupació, modificada posteriorment.

12. L'Ordre 16/2023 del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball, de 17 de maig de 2023, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de polítiques actives d'ocupació gestionades pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears (BOIB núm. 67, de 20 de maig de 2023).

13. La Resolució del conseller d'Educació i Universitats i del conseller d'Empresa, Ocupació i Energia, i president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, de 14 de març de 2024, mitjançant la qual s'aprova el Protocol per definir el marc de col·laboració per impartir els graus A, B i C de formació professional.

En tot el que no que no es prevegi en aquesta convocatòria hi serà d'aplicació l'Ordre 16/2023, de 17 de maig.





Tercer

Crèdit assignat a la convocatòria

El crèdit assignat inicialment a aquesta convocatòria és de 4.500.000,00 € distribuïts de la manera següent:

— Any 2024: 900.000,00 €, que s'han de concedir amb càrrec al pressupost de la comunitat autònoma de les Illes Balears, centre de cost 76101, subprograma 322D09, capítol 4, FF 24020, de l'exercici 2024, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.

— Any 2025: 900.000,00 €, que s'han de concedir amb càrrec al pressupost de la comunitat autònoma de les Illes Balears, centre de cost 76101, subprograma 322D09, capítol 4, FF 25020, de l'exercici 2025, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.

— Any 2026: 1.500.000,00 €, que s'han de concedir amb càrrec al pressupost de la comunitat autònoma de les Illes Balears, centre de cost 76101, subprograma 322D09, capítol 4, FF 26020, de l'exercici 2026, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.

— Any 2027: 600.000,00 €, que s'han de concedir amb càrrec al pressupost de la comunitat autònoma de les Illes Balears, centre de cost 76101, subprograma 322D09, capítol 4, FF 27020, de l'exercici 2027, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.

— Any 2028: 600.000,00 €, que s'han de concedir amb càrrec al pressupost de la comunitat autònoma de les Illes Balears, centre de cost 76101, subprograma 322D09, capítol 4, FF 28020, de l'exercici 2028, sempre que hi hagi crèdit adequat i suficient.

Les partides del pressupost de despeses corresponents a cada una de les anualitats a què s'imputa aquesta convocatòria es financen mitjançant els fons del Ministeri de Treball i Economia Social que anualment distribueix territorialment la Conferència Sectorial d'Ocupació i Assumptes Laborals, per a cada un dels exercicis a què afecti.

Aquesta distribució s'entén que té caràcter estimatiu i l'eventual alteració no n'exigeix modificar la convocatòria, sense perjudici de tramitar el procediment pressupostari i comptable que en pertorqui, d'acord amb el que estableix l'article 3.4.c) de les bases reguladores d'aquesta convocatòria de subvencions.

Sempre que hi hagi sol·licituds presentades i no resoltes per haver exhaurit el crèdit disponible, i si les disponibilitats pressupostàries ho permeten, es pot augmentar l'import d'aquesta convocatòria, mitjançant una resolució de modificació de la





convocatòria, sense obrir un altre termini per presentar sol·licituds, d'acord amb el que estableix l'article 3.4.b) de les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

En el cas que alguna de les anualitats previstes en aquesta convocatòria excedeixi d'aquest finançament, s'ha d'imputar amb càrrec a altres crèdits disponibles del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) corresponents a l'exercici de què es tracti.

Aquesta Resolució queda supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els exercicis pressupostaris del 2024, 2025, 2026, 2027, 2028.

En aplicació de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i de l'article 15.2.c) del text refós de la Llei de subvencions, aprovat per mitjà del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, quan l'import de les peticions efectuades sigui superior a la quantia que fixa aquesta convocatòria, s'han de resoldre en règim de concurrència competitiva per ordre de puntuació i d'acord amb el procediment que estableixen els apartats corresponents d'aquest annex.

Quart

Entitats beneficiàries

1. Els beneficiaris de les subvencions d'aquesta convocatòria són les entitats del tercer sector d'acció social, tal com defineix la Llei 3/2018, de 29 de maig.
2. Les entitats del tercer sector que imparteixin formació s'han de comprometre a contractar treballadors per compte aliè mitjançant la modalitat de contracte de formació en alternança, per prestar serveis en els seus centres de treball radicats en la comunitat autònoma de les Illes Balears.
3. Per impartir formació de grau C i mòduls formatius corresponents als reials decrets que regulen els certificats de professionalitat (grau B), les entitats han d'estar autoritzades i inscrites en el Registre de centres de formació professional o el que es disposi a la normativa aplicable; per impartir especialitats formatives en el treball han d'estar inscrites en el Registre estatal d'entitats de formació; en ambdós casos han d'estar d'alta a l'aplicació ESOIB i complir aquests requisits en el moment de presentar la sol·licitud.
4. Poden presentar-se agrupades les entitats del tercer sector d'acció social que pretenguin dur a terme la contractació mitjançant el contracte de formació en alternança que regula el Reial Decret 1529/2012, de 8 de novembre, juntament amb les

C. del Gremi d'Hortolans, 11
07009 Palma
Tel.: 971177900
<http://soib.es>





entitats que únicament imparteixin formació i que compleixin els requisits d'autorització i inscripció que indica el punt 3.

S'han de fer constar en la sol·licitud els compromisos d'execució de cada una, així com l'import de la subvenció que cal aplicar-hi. Han de nomenar una persona representant única de l'agrupació amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació. Cadascuna de les entitats membres de l'agrupació té la consideració de beneficiari de la subvenció, tal com marca l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5. No se'n poden beneficiar les entitats en què es doni alguna de les circumstàncies especificades en l'article 10 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de setembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions; en l'article 13 de la Llei general de subvencions, i en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

6. Les entitats no poden subcontractar amb tercers l'execució de l'activitat formativa, i a aquests efectes no es considera subcontractació la contractació del personal docent. Per contractació de personal docent s'entén exclusivament contractar persones físiques.

Cinquè **Distribució del crèdit per col·lectius**

1. Amb l'objecte de garantir un mínim del crèdit total assignat a cada col·lectiu, es farà una primera ronda de repartiment en què s'atribuirà un 15 % del crèdit a cadascun dels col·lectius inclosos en les sol·licituds que hagin obtingut major puntuació: discapacitat intel·lectual o del desenvolupament, salut mental, discapacitat sensorial i risc d'exclusió social.

2. Si l'import de les sol·licituds presentades és inferior al crèdit assignat a algun dels col·lectius esmentats en el punt anterior, el romanent passarà a formar part de la resta del percentatge total del crèdit, el qual es repartirà per concurrència competitiva entre totes les entitats sol·licitants, independentment del col·lectiu.





Sisè

Requisits dels projectes i formadors

Els projectes presentats en el marc d'aquesta Resolució han de complir els requisits generals següents:

1. REQUISITS DELS PROJECTES

1.1. Itinerari individualitzat

Els projectes indispensablement han de preveure l'itinerari individualitzat de cada alumne treballador, en què motivin adequadament les adaptacions de la formació fins a un màxim de tres anys, atenent al tipus de discapacitat o a les característiques individuals de les persones que s'han de contractar.

1.2. Activitat formativa

Tota la formació programada ha d'estar directament relacionada amb l'ofici o el lloc de treball previst en el contracte laboral, i pot incloure formació vinculada a certificats professionals (graus B o C) o especialitats formatives en el treball:

a) Certificats professionals (graus B o C)

L'activitat formativa que s'ha de dur a terme en el marc del contracte per a la formació en alternança pot estar vinculada a l'oferta formativa dels certificats professionals de grau B o C, regulats pels reials decrets que regulen els certificats de professionalitat.

En cas de programar graus B o C, la distribució de la formació de cadascun dels projectes ha de preveure que durant cada any es programi, com a mínim, un mòdul formatiu corresponent al certificat professional relacionat directament amb el lloc de feina. En casos justificats degudament, el SOIB, amb la petició prèvia de l'entitat, pot autoritzar projectes en què algun dels anys es programi només una unitat formativa.

La llista de certificats professionals es troba a disposició de les persones interessades en el web:

<<https://intranet.caib.es/esoibfront/formacio/certificatsProfessionals.xhtml>>.





b) Especialitats formatives en el treball. L'activitat formativa que s'ha de dur a terme en el marc del contracte per a la formació en alternança pot incloure les especialitats formatives de la llista de l'aplicació informàtica del SOIB que es troba a disposició de les persones interessades en el web:

<<https://intranet.caib.es/esoibfront/formacio/especialitatsFormatives.xhtml>>.

Tots els continguts de les especialitats formatives que es programin han de tenir una coherència pel que fa a les ocupacions objecte del projecte de formació en alternança.

1.3. Distribució de la formació i ocupació

D'acord amb el tipus de discapacitat de l'alumne treballador contractat, i segons si es tracta del primer, el segon o el tercer any de contracte, el SOIB finança l'activitat formativa prevista en el Catàleg amb els percentatges que s'indiquen a continuació, tot tenint en compte la jornada màxima estipulada en el conveni col·lectiu o, en cas d'absència, la jornada màxima legal, excloses les vacances. El percentatge restant correspon al treball efectiu a cada empresa.

La jornada formativa finançada pel SOIB s'ha d'ajustar als límits o percentatges següents:

a) Persones amb discapacitat intel·lectual o del desenvolupament i de salut mental: el primer any de contracte, fins al 50 %, el segon any, un màxim del 50 %, i el tercer any, fins a un 50 %.

b) Persones amb discapacitat auditiva o amb altres discapacitats físiques: el primer any de contracte, fins al 40 %, i el segon i tercer anys, fins a un màxim del 35 %.

c) Persones en risc d'exclusió: el primer any de contracte, fins al 50 %, i el segon i tercer anys, fins a un màxim del 35 %.

1.4. La formació del contracte de formació en alternança tant vinculada a grau C o a mòduls formatius corresponents als reials decrets que regulen els certificats de professionalitat (grau B) com a especialitats formatives en el treball de la llista de l'aplicació informàtica del SOIB s'ha d'impartir d'una manera presencial i a càrrec d'un centre que compleixi els requisits indicats al punt 3 de l'apartat 4 d'aquesta convocatòria.





1.5. Els contractes per a la formació en alternança han de complir els requisits que estableixen els articles 11.2. i 11.4. del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, i la disposició addicional segona del Reial Decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual, i també les disposicions previstes en el conveni col·lectiu aplicable.

1.6. La contractació dels alumnes treballadors sota la modalitat de formació en alternança no pot suposar en cap cas la substitució de treballadors integrants de la plantilla de l'empresa.

1.7. El nombre màxim d'alumnes treballadors a càrrec del tutor d'empresa ha de ser el que estableixin els convenis col·lectius aplicables o la normativa que hi sigui aplicable. En cas que no s'indiqui, el nombre d'alumnes per tutor no podrà ser superior a deu.

2. FORMADORS

2.1. Les persones formadores que imparteixen l'activitat formativa, han d'acreditar el compliment dels requisits abans que comenci l'acció formativa, amb l'aportació de la documentació que n'acrediti el compliment. Si el SOIB ja disposa d'aquesta documentació, s'ha d'indicar obligatòriament l'expedient on es troba.

2.2. Per impartir accions formatives vinculades als graus B i C, a centres del Sistema de formació professional no incorporats al sistema educatiu, els formadors han de complir algun dels requisits que estableix l'article 168.1. del Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol:

a) Disposar del títol de grau universitari, llicenciatura, enginyeria i arquitectura, o titulació equivalent o, si escau, la titulació de formació professional que, a efectes de docència, es determini, d'acord amb la normativa que reguli cada grau, així com disposar del certificat professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de formació professional. Es consideraran autoritzats, a efectes de docència en els mòduls professionals dels graus B i C o blocs formatius de graus A, a més dels que estiguin en possessió del grau universitari o titulació equivalent, els que disposin d'una titulació de tècnic o tècnic superior o, si escau, un certificat professional de nivell 2 o nivell 3.





b) Pertànyer a les especialitats docents habilitades per impartir formació professional en el sistema educatiu, sense perjudici de la normativa d'aplicació en matèria d'incompatibilitats.

c) Tenir experiència professional, d'almenys quatre anys ajustada als estàndards de competència o elements de competència associats als mòduls professionals o blocs formatius que s'han d'impartir, que actuaran en qualitat de personal expert, i disposar del certificat professional d'habilitació per a la docència en graus A, B i C del Sistema de formació professional.

En el cas de persones expertes, tindran prioritat les que acreditin una experiència com a tutor o tutora dual d'empresa o organisme equiparat, o experiència docent d'almenys 600 hores en els darrers cinc anys en formació professional.

2.3. Per impartir les especialitats formatives en el treball, els formadors han de complir els requisits indicats als programes formatius que es troben a la llista del SOIB.

En el cas que el programa formatiu no estableixi requisits específics per als formadors i tutors-formadors, han de tenir titulació, com a mínim de certificat de professionalitat de nivell 2, títol de grau mitjà de formació professional o titulació universitària, o experiència laboral relacionada amb el contingut del programa formatiu, a més d'acreditar competència docent en la modalitat corresponent, adquirida, bé a través de formació, o de l'experiència professional verificable.

2.4. Les persones formadores no autoritzades prèviament pel SOIB o que no compleixin els requisits no seran subvencionables pel que fa als costos derivats de la formació del contracte de formació en alternança.

Setè

Import màxim subvencionable

L'import màxim de la subvenció es determina d'acord amb el pressupost que presenti l'entitat, amb el model que proporciona el SOIB, i s'ha de destinar a cobrir els conceptes següents:

1. Costos del personal d'unitats de suport.





En aquest concepte es poden subvencionar les despeses laborals del personal fins a un import màxim de 3.149 € anuals per cada alumne treballador contractat amb discapacitat intel·lectual o del desenvolupament o de salut mental.

Les funcions de les unitats de suport han de ser les que estableix l'article 2 del Reial Decret 469/2006, de 21 d'abril, pel qual es regulen les unitats de suport a l'activitat professional en el marc dels serveis d'ajustament personal i social dels centres especials d'ocupació:

- Detectar i determinar, prèvia valoració de capacitats de la persona i l'anàlisi del lloc de treball, les necessitats de suport per a que el treballador amb discapacitat intel·lectual o del desenvolupament o de salut mental pugui desenvolupar la seva activitat professional.
- Establir les relacions necessàries en l'entorn familiar i social dels treballadors amb discapacitat intel·lectual o del desenvolupament o de salut mental, per a que sigui un instrument de suport i un estímul per al treballador quan s'incorpori en un lloc de feina i sigui estable.
- Desenvolupar els programes de formació que siguin necessaris per a l'adaptació del treballador al lloc de treball, així com a les noves tecnologies i processos productius.
- Establir suports individualitzats per a cada treballador en el lloc de treball.
- Afavorir i potenciar l'autonomia i independència dels treballadors amb discapacitat intel·lectual o del desenvolupament o de salut mental, principalment, en el seu lloc de feina.
- Afavorir la integració de nous treballadors al centre especial d'ocupació mitjançant l'establiment dels suports adequats per a tal fi.
- Assistir al treballador del centre especial d'ocupació en el procés d'incorporació i al mercat ordinari de feina.
- Detectar i intervenir en els possibles processos de deteriorament evolutiu dels treballadors amb discapacitat intel·lectual o del desenvolupament o de salut mental per tal d'evitar-ne i atenuar-ne els efectes.

2. Costes dels contractes dels alumnes treballadors.





Es poden subvencionar els costos laborals del contracte fins a un import màxim 85 % del cost salarial del contracte durant el primer any del del projecte i un 75 % durant el segon i tercer any de durada del projecte.

Es poden imputar a aquest concepte les despeses salarials derivades de la contractació dels alumnes treballadors mitjançant el contracte de formació en alternança. Se subvenciona el salari brut que els correspongui d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable, en proporció a la jornada de treball efectiu i a les quotes a càrrec de l'ocupador a la Seguretat Social, incloent-hi les quotes d'atur.

Sobre les despeses salarials subvencionables, per al primer any de projecte executat, l'any 2025, es pot imputar un increment de fins al 4 % respecte de l'any 2024; per a la resta d'anys es pot augmentar fins al 4 % respecte de l'any anterior, per tal de compensar la pujada anual del salari mínim interprofessional. En cas que aquesta pujada no es produeixi, s'han de fer els ajusts necessaris en el moment de revisar i liquidar la justificació econòmica corresponent a cada any del projecte.

Són subvencionables les despeses generades durant les situacions de baixa laboral, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o permís de naixement, adopció, guarda amb finalitat d'adopció o aolliment.

No se subvencionen, en cap cas, les indemnitzacions per mort o per trasllat, suspensió, acomiadament, cessament o finalització de contracte.

L'import de la subvenció per a aquest concepte és independent de la retribució que finalment percep el treballador i, en cap cas, no pot ser superior al cost de l'activitat ni a la quantitat sol·licitada.

3. COSTS DE FORMACIÓ

Pel que fa als costos derivats de la formació del contracte de formació en alternança se subvenciona l'import resultant del producte del mòdul econòmic, de 8 € per hora formativa per alumne treballador, segons el que estableix l'Ordre ESS/2518/2013, de 26 de desembre, per a les hores de formació que preveu el projecte.

Respecte d'aquests costos, se subvenciona el percentatge de la jornada laboral





destinada a formació no susceptible de ser finançada per l'organisme estatal corresponent, d'acord amb el que estableix el primer paràgraf del punt 1 de l'article 26 del Reial Decret Llei 1/2023, de 10 de gener, de mesures urgents en matèria d'incentius a la contractació laboral i millora de la protecció social de les persones artistes. Així, l'activitat formativa en l'àmbit laboral, vinculada al contracte de formació en alternança, quan en els termes que es determini reglamentàriament sigui desenvolupada en l'àmbit de l'empresa, donarà dret a bonificacions en les quotes empresarials a la Seguretat Social per al finançament dels costos de la formació rebuda per la persona treballadora contractada, en la quantia màxima que resulti de multiplicar el mòdul econòmic establert reglamentàriament per un nombre d'hores equivalent al 35 per cent de la jornada durant el primera any del contracte, i el 15 per cent de la jornada el segon.

Aquests imports se subvencionaran fins als percentatges màxims que preveu el punt 1.3. de l'apartat sisè d'aquesta convocatòria.

En cas de treballadors en situació d'incapacitat temporal, no se subvencionen els costos de formació d'absències justificades per baixa mèdica per sobre del 25 % d'hores de formació programades per a cada any d'execució.

4. COST DEL TUTOR D'EMPRESA

a) S'ha de subvencionar un import de 60 € per mes i alumne contractat a través del contracte de formació en alternança. En el cas de mesos incomplets, s'ha de subvencionar la part proporcional de l'import.

b) Les funcions del tutor d'empresa, d'acord amb l'article 162 del Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol.

— Dur a terme, conjuntament amb el tutor o la tutora dual del centre de formació professional, la identificació dels resultats d'aprenentatge del pla de formació que es desenvoluparà a l'empresa.

— Informar la persona en formació, conjuntament amb el tutor o la tutora dual del centre, a l'inici de la formació a l'empresa, de les característiques pròpies de l'empresa i el programa formatiu que s'hi ha de desenvolupar i els drets i les obligacions que té l'alumnat.

— Participar, directa o indirectament, en l'assignació de la persona que s'ha de





formar a l'empresa.

— Acollir i tutelar la persona en formació durant els seus períodes a l'empresa, i garantir que el procés formatiu es desenvolupa respectant la prevenció de riscos laborals.

— Assegurar l'execució del pla de formació previst en un o diferents llocs de l'empresa.

— Informar i valorar l'adquisició dels resultats d'aprenentatge prevists, en col·laboració amb els formadors de la persona en formació a l'empresa, si no fos el mateix.

— Vetllar per a que el procés de selecció i formació es desenvolupi d'acord amb el principi d'igualtat de tracte i d'oportunitats de les persones amb necessitat específica de suport i verificar que tenen els recursos de suport i els ajustaments raonables que necessiten.

c) Aquest cost es pot subvencionar en el cas de no ser finançat per l'organisme estatal corresponent, d'acord amb el que estableix el punt 2 de l'article 26 del Reial Decret Llei 1/2023, de 10 de gener, segons el qual totes les empreses que realitzen contractes de formació en alternança es podran aplicar una bonificació per costos derivats de tutorització de les persones treballadores amb una quantia màxima d'1,5 euros per alumne i hora de tutoria, amb un màxim de 40 hores per mes i alumne.

5. COST DEL COORDINADOR DEL PROJECTE

α) La despesa imputable per a aquest concepte s'estableix en proporció a la jornada de treball efectiu segons cada projecte, i consistirà en el salari brut que li correspongui d'acord amb el conveni col·lectiu i la categoria professional aplicables, les quotes a càrrec de l'ocupador a la Seguretat Social, així com els complements extrasalarials establerts en el conveni com a obligatoris per a tots els treballadors. La quantia màxima, corresponent a la jornada completa, que s'ha de subvencionar per a cada un dels coordinadors és de 40.000 € per anualitat. En cas de no ser contractat a jornada completa, s'ha de reduir l'import màxim d'aquest concepte en proporció a la jornada efectivament contractada i dedicada al projecte.





b) L'entitat pot imputar les despeses del contracte d'una persona coordinadora en els casos següents:

- Quan el projecte iguali o superi els 10 alumnes inicials.
- Quan la suma d'alumnes a tots els projectes presentats per l'entitat de formació iguali o superi els 10 alumnes inicials, tot i que cadascun dels projectes per separat no arribin als 10 alumnes.

c) La persona que coordina el projecte ha de dedicar la jornada imputada al projecte exclusivament a les tasques de coordinació dels projectes.

Les funcions del coordinador són:

- Coordinar i facilitar la coherència entre l'activitat formativa i l'activitat laboral que formen part del programa.
- Ser l'interlocutor entre el SOIB, el centre de formació i les diferents empreses que formen part del projecte.
- Dur a terme les tasques administratives pròpies de la gestió del projecte i col·laborar i supervisar les tasques administratives que han de fer els diferents beneficiaris de l'agrupació.
- Informar l'alumnat dels drets i els deures, els aspectes del projecte i el contracte de formació en alternança.

d) La persona que coordina el projecte ha de complir els requisits següents:

- Formació de grau universitari o equivalent, cicle formatiu de grau superior o certificat de professionalitat de nivell 3.
- Formació o experiència en gestió de programes de formació.

e) Per poder preparar i tancar el projecte, el coordinador pot començar l'activitat quinze dies abans de l'inici del projecte i pot acabar-la quinze dies després que finalitzi. Aquests dies addicionals es consideren dins el període d'elegibilitat per a les despeses que s'han d'imputar a càrrec d'aquest concepte.

f) Abans d'iniciar l'acció formativa, l'entitat ha de presentar el currículum de la persona candidata a ser-ne el coordinador, juntament amb una declaració





responsable sobre la veracitat de les dades que conté i una planificació de les seves tasques que, com a mínim, n'ha d'incloure l'horari i la ubicació, per tal que el personal tècnic del SOIB ho validi abans de contractar-lo.

g) No són subvencionables els contractes del coordinador subscrits amb:

— L'empresari o qui tengui el control empresarial, ocupi càrrecs de direcció o sigui membre dels òrgans d'administració de les entitats o empreses.

— Un familiar de fins a segon grau de consanguinitat o afinitat de l'empresari o de qui tengui el control empresarial, ocupi càrrecs de direcció o sigui membre dels òrgans d'administració de les entitats o empreses.

Vuitè

Persones que es poden contractar

1. El contracte de formació en alternança s'ha de subscriure amb persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social que no tinguin la qualificació professional reconeguda per les titulacions o els certificats requerits per concertar un contracte formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional regulada a l'apartat 3, de l'article 11, del Reial Decret Legislatiu 2/2015.
2. El límit màxim d'edat i la durada màxima que preveuen els articles 11.2.b) del Reial Decret Legislatiu 2/2015, no són aplicables, d'acord amb l'article 11.4.d), quan el contracte es concerta amb persones amb discapacitat ni amb els col·lectius en situació d'exclusió social que preveu l'article 2 de la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per regular el règim de les empreses d'inserció, en els casos en què els contractin empreses d'inserció qualificades i actives en el registre administratiu corresponent.
3. Es considera *persona amb discapacitat* la que té reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, fet que s'ha d'acreditar amb el certificat emès per l'òrgan competent. Es considera *persona en risc d'exclusió* la que així determina l'informe emès pels serveis socials competents.
4. Es poden contractar les persones desocupades inscrites com a demandants d'ocupació el dia abans de l'inici de l'activitat.
5. L'entitat ha de presentar l'oferta d'una manera telemàtica, en el web del SOIB <<http://www.soib.es>>. Els alumnes treballadors s'han de seleccionar de conformitat amb la guia





elaborada pel Departament d'Orientació i Intermediació del SOIB, que es trametrà a les entitats que hagin resultat beneficiàries de la subvenció.

Sempre que compleixin els requisits exigits per la convocatòria, l'entitat pot ampliar la llista de candidats facilitada pel SOIB.

6. Durant el procés de selecció les entitats han de garantir una presència equilibrada entre homes i dones. En cas de no complir aquesta obligació, s'ha de motivar.

Novè Contractacions excloses

Segons estableix l'article 6.3. de la Llei 43/2006, de 29 de desembre, per a la millora del creixement i de l'ocupació, s'exclouen d'aquests ajuts els contractes que es trobin en algun dels supòsits següents:

- a) Contractacions efectuades amb treballadors que en els 24 mesos anteriors a la data de contractació hagin prestat serveis en la mateixa empresa, en el mateix grup d'empreses o en la mateixa entitat per mitjà d'un contracte indefinit. Això no s'aplica en els supòsits de transformació de contractes, cas en què és aplicable el que preveuen els articles 2.6., 3 i 4.2. Aquesta exclusió també s'ha d'aplicar en el cas de vinculació laboral anterior del treballador amb empreses en què l'empresa que sol·licita l'ajut n'hagi succeït una altra a l'empara de l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
- b) En tot cas, els supòsits d'exclusió esmentats en l'apartat a) no s'han d'aplicar si es tracta de treballadors amb dificultats especials per a la inserció laboral:
 - Persones amb paràlisi cerebral, persones amb malaltia mental o persones amb discapacitat intel·lectual, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33 %.
 - Persones amb discapacitat física o sensorial, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 65 %.
- c) Les empreses que hagin extingit o extingeixen per acomiadament reconegut o declarat improcedent o per acomiadament col·lectiu contractes bonificats queden excloses per un període de dotze mesos de les bonificacions establertes en aquest programa. Aquesta exclusió afecta un nombre de contractes igual al de les





extincions produïdes. El període d'exclusió es compta a partir del reconeixement o la declaració d'improcedència de l'acomiadament o l'extinció derivada de l'acomiadament col·lectiu.

Desè

Àmbit territorial i temporal d'aplicació

1. Les entitats han de tenir el centre de treball on presta serveis la persona contractada en la comunitat autònoma de les Illes Balears.
2. Els contractes dels alumnes treballadors objecte de subvenció s'han de formalitzar entre l'1 de setembre i el 7 de novembre de 2024 amb una durada màxima de tres anys.
3. En cap cas se subvencionen les despeses dels projectes iniciats abans que es dicti la resolució de concessió de la subvenció corresponent.

Onzè

Model de presentació de les sol·licituds i termini

a) Generació de la sol·licitud

La sol·licitud de subvenció s'ha de generar mitjançant l'aplicació de gestió ESOIB.

Per poder accedir a l'aplicació ESOIB, l'entitat prèviament ha d'haver sol·licitat l'alta de les persones gestores que han de poder accedir aquesta aplicació amb un correu a formacioudual@soib.es, aportant la documentació acreditativa de l'entitat i la seva representació.

Les entitats que ja estan donades d'alta en l'aplicació de gestió ESOIB no han de sol·licitar aquesta alta ni han d'aportar la documentació esmentada, llevat que la informació que hi figura no estigui actualitzada. En aquest cas, s'han d'acreditar documentalment els canvis (representant, nomenaments, estatuts, etc.) i cal sol·licitar al SOIB que actualitzi les dades a través del correu mencionat.

Un cop l'entitat disposa de l'alta en l'aplicació de gestió ESOIB, s'ha de generar el model de sol·licitud normalitzat i adjuntar la documentació corresponent mitjançant l'aplicació ESOIB.





b) Presentació de la sol·licitud a través del tràmit telemàtic disponible a la Seu Electrònica

La presentació de sol·licituds s'ha de fer d'acord amb els articles 4.1., 4.2. i 4.7. de l'Ordre 16/2023, de 17 de maig i d'acord amb les indicacions següents:

Una vegada adjuntada la documentació dins ESOIB i generat el document de sol·licitud normalitzat en format PDF, el qual s'ha de signar electrònicament, s'ha de presentar a través del tràmit telemàtic disponible a la Seu Electrònica del Govern, dins el termini de presentació de sol·licituds, de conformitat amb l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Fins que no es completi el tràmit de registre electrònic de la sol·licitud no es considera presentada vàlidament.

Tota la informació de la convocatòria i els enllaços per accedir a ESOIB des d'on es genera el model de sol·licitud normalitzat i a la Seu Electrònica des d'on poder registrar la sol·licitud estaran disponibles al web <https://soib.es/convocatories/>.

c) Termini i nombre de sol·licituds

El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies hàbils des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta convocatòria en el BOIB.

Les entitats poden presentar més d'una sol·licitud, però cada sol·licitud ha de fer referència a un únic projecte.

Dotzè Documentació

Tota la documentació que complementa la sol·licitud, juntament amb els models que es troben disponibles al fons documental de l'aplicació ESOIB, s'ha de presentar directament a través de l'aplicació ESOIB, de la qual forma part:

- La documentació que s'esmenta a l'article 4.4.b), c), d), e) i f) de l'Ordre 16/2023.
- D'acord amb l'apartat 4.4.g) de l'Ordre, la documentació específica següent: el pressupost i el certificat d'acords laborals (en cas de presentar-se com a entitat agrupada que formalitza els contractes de formació en alternança), que s'han de





presentar d'acord amb els models que es troben en l'aplicació web de gestió ESOIB.

D'acord amb l'article 23 de la Llei 38/2003 i l'article 69 de la Llei 39/2015, l'Administració pot requerir a l'entitat sol·licitant de l'ajut els documents que acreditin la veracitat de les dades que conté la seva declaració responsable.

En virtut de l'article 28.3. de la Llei 39/2015, les persones sol·licitants tenen dret a no aportar la documentació que ja hagin aportat anteriorment en qualsevol administració, sempre que identifiquin el moment de presentació i l'òrgan davant el qual la varen presentar. Així mateix, d'acord amb l'article 4 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, no és necessari adjuntar la documentació en cas que ja estigui en poder del SOIB perquè s'ha aportat en altres convocatòries.

En aquests casos, s'ha de fer servir el «Model de comunicació identificativa de la documentació en poder de l'Administració», a disposició de les entitats interessades en el fons documental de l'aplicació de gestió ESOIB. El sol·licitant hi ha de fer constar l'expedient en el qual es troba la documentació, el moment de presentació i l'òrgan davant el qual es va presentar i, en el cas que sigui el SOIB, el servei concret.

En el cas excepcional que el SOIB no pugui aconseguir la documentació electrònicament, pot requerir a l'entitat sol·licitant que l'aporti.

Tretzè

Instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció

1. La instrucció del procediment es durà a terme d'acord amb el que estableixen els apartats 1, 2, 4, 7, 9 i 12 de l'article 10 de l'Ordre 16/2023.
2. La comissió avaluadora és l'òrgan col·legiat al qual correspon examinar i comparar les sol·licituds presentades, d'acord amb l'article 9 de l'Ordre 16/2023. Aquesta comissió estarà formada pels membres que s'indiquen a continuació i en què s'ha de procurar, en la mesura que sigui possible, una presència equilibrada d'homes i de dones:

— Presidència:

Titular: la cap del Servei de Gestió de Programes d'Ocupació 6, que, en cas d'absència, vacant o malaltia, serà substituïda per la cap del Departament de





Gestió Administrativa i Jurídica

— Secretaria:

Titular: el cap de la Secció II del SOIB

Suplent: un tècnic del SOIB

El secretari actua amb veu, però sense vot

— Vocalies:

Vocal primer: la cap de la Secció XVI

Vocal segon: el cap de la Secció III

Vocal tercer: una tècnica del SOIB

En casos d'absència, vacant o malaltia, aquests vocals poden ser substituïts per altres tècnics del SOIB.

3. La proposta de resolució provisional es notificarà individualment a les persones interessades i es concedirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

En el supòsit que hi hagi una reformulació, si transcorre el termini sense que la persona beneficiària l'accepti, s'ha d'entendre tàcitament acceptada per l'import susceptible d'atorgament.

Una vegada notificada la proposta provisional, l'entitat beneficiària, a compte i risc seu, pot iniciar el procediment de selecció, sens perjudici que la concessió quedi supeditada a tramitar l'expedient de la despesa corresponent. En cap cas els contractes no es poden formalitzar ni es pot iniciar la formació amb caràcter previ a l'aprovació de la resolució de concessió.

Tenint en compte l'informe de la Comissió Avaluadora, les al·legacions del sol·licitant en el tràmit d'audiència i la reformulació de la sol·licitud, l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució definitiva, motivada degudament.

4. La resolució del procediment es durà a terme de conformitat amb l'article 11 de l'Ordre 16/2023, establint un termini per dictar i notificar la resolució de concessió de sis mesos des de l'endemà d'haver-se publicat la convocatòria en el BOIB, la qual serà notificada individualment a cada un dels beneficiaris.

Catorzè

C. del Gremi d'Hortolans, 11
07009 Palma
Tel.: 971177900
<http://soib.es>





Criteris de valoració

1. Els projectes o les activitats executables s'han d'adequar a les finalitats, els objectius i les prioritats que marca la convocatòria (de 0 a 35 punts):

Les perspectives d'ocupació del col·lectiu participant (de 0 a 35 punts).

a) Acords amb empreses i entitats privades (de 0 a 30 punts):

— Presenta acords amb entitats del tercer sector social de les Illes Balears per a contractar alumnes en els sis mesos posteriors a la finalització del projecte, i són coherents amb el projecte (2 punts per alumne inclòs a cada acord).

— Presenta acords amb empreses privades amb ànim de guany per contractar alumnes en els 6 mesos posteriors a la finalització del projecte, i aquests són coherents amb el projecte (5 punts per alumne inclòs a cada acord).

b) Descripció d'actuacions concretes i detallades per a aconseguir la inserció laboral posterior (de 0 a 5 punts):

— L'entitat proposa dues accions (1 punt).

— L'entitat proposa més de dues accions (5 punts).

2. La qualitat i la coherència interna en el desenvolupament de la proposta tècnica (de 0 a 35 punts):

a) Adaptacions metodològiques relacionades amb el col·lectiu (de 0 a 10 punts):

— Anomena i descriu breument aquestes actuacions (2 punts).

— Descriu d'una manera detallada aquestes actuacions i n'indica la metodologia de cada actuació i la durada (10 punts).

b) Motivació de l'oferta formativa programada en relació amb les necessitats del mercat laboral en el sector de què es tracti (de 0 a 10 punts):

— Es descriuen els motius de la programació de l'oferta formativa (2 punts).

— Es descriuen d'una manera detallada els motius de la programació de l'oferta formativa, en detalla la relació amb l'ocupació, i se n'aporten fonts i dades complementàries (10 punts).





c) El projecte inclou la programació de mòduls formatius complets del certificat directament vinculats amb l'ocupació objecte del contracte (grau C). Cada any s'inclou un mòdul complet (15 punts).

3. La capacitat tècnica o l'experiència desenvolupada per poder dur a terme el projecte o l'activitat (de 0 a 31 punts):

- a) L'entitat gestiona, l'any 2023, processos d'inserció per al col·lectiu diana (5 punts).
- b) L'entitat gestiona, l'any 2023, accions formatives per a col·lectius vulnerables (5 punts).
- c) L'entitat està reconeguda com a agència de col·locació (5 punts).
- d) L'entitat gestiona, l'any 2023, altres iniciatives de formació dual (5 punts).
- e) L'entitat gestiona, l'any 2023, centres especials d'ocupació o empreses d'inserció (5 punts).
- f) L'entitat formativa té experiència acreditada d'impartir, en els darrers 5 anys, un o tots els certificats de professionalitat que s'han d'impartir (5 punts).
- g) L'entitat que formalitzarà la contractació de l'alumnat treballador es troba degudament registrada com a centre especial d'ocupació d'imprescindibilitat social (1 punt).

4. Quan el SOIB determini l'existència d'una situació de desigualtat d'oportunitats entre homes i dones en l'àmbit de l'actuació de l'activitat subvencionada, s'ha de valorar la incorporació de l'impacte de gènere del projecte (de 0 a 20 punts):

- a) Conté el compromís de presència equilibrada d'ambdós sexes entre els alumnes treballadors (5 punts).
- b) Preveu més d'una actuació d'efectiva orientada a la consecució de la igualtat prevista en l'article 35 de la Llei Orgànica 3/2007, de mesures per a la igualtat efectiva entre dones i homes (5 punts).





c) La presència de dones en els projectes que ha gestionat l'entitat en convocatòries de formació dual per a persones vulnerables en data de presentació de sol·licituds, publicades els anys 2021 i 2022, és com a mínim del 40 %.

Es calcularà el 40 % de dones sobre la suma del total d'alumnes que es gestiona per entitat i convocatòria (5 punts per cada entitat que compleix el percentatge per convocatòria —fins a un màxim de 10—).

Quinzè

Forma de pagament

La proposta de pagament, de conformitat amb el que estableix l'article 17.4. de l'Ordre 16/2023 s'ha de tramitar de la manera següent:

a) Un 60 % de l'import concedit, corresponent al cost total del primer any d'execució del projecte, en concepte de bestreta, dins de l'any 2024, un cop se n'hagi presentat la documentació pedagògica prèvia a l'inici del projecte (annexos III, IV i V) i se n'acrediti l'inici mitjançant la presentació dels documents següents amb data màxima del 15 de novembre de 2024:

— Comunicació de l'inici del projecte i sol·licitud d'abonament.

— Còpia dels contractes formalitzats segons els models oficials vigents, juntament amb la comunicació a Contrat@.

— En cas que es tracti d'un centre especial d'ocupació, l'entitat, juntament amb el contracte, ha de presentar l'informe favorable de l'equip multiprofessional a què es refereix l'article 7 del Reial Decret 1368/1985, de 17 de juliol, pel qual es regula la relació laboral de caràcter especial de les persones discapacitades que treballin en els centres especials d'ocupació.

b) Un 60 % de l'import concedit, corresponent al cost total del segon any d'execució del projecte, dins de l'any 2025, en concepte de bestreta, amb la presentació prèvia d'una sol·licitud d'abonament per part de l'entitat beneficiària, juntament amb un informe del resultat de l'avaluació del període anterior i el compromís de continuïtat en el projecte per part de l'alumnat treballador, amb data màxima del 15 de novembre de 2025.





c) Un màxim del 40 % de l'import concedit, corresponent al cost total del primer any d'execució del projecte, dins de l'any 2026, un cop l'entitat l'hagi justificat i el SOIB n'hagi revisat la justificació dels costos del primer any d'acord amb la documentació fixada en l'apartat dissetè d'aquesta convocatòria.

d) Un 60 % de l'import concedit, corresponent al cost total del tercer any d'execució del projecte, dins de l'any 2026, en concepte de bestreta, amb la presentació prèvia d'una sol·licitud d'abonament per part de l'entitat beneficiària, juntament amb un informe del resultat de l'avaluació del període anterior i el compromís de continuïtat en el projecte per part de l'alumnat treballador, amb data màxima del 15 de novembre de 2026.

e) Un màxim del 40 % de l'import concedit, corresponent al cost total del segon any d'execució del projecte, dins de l'any 2027, un cop l'entitat l'hagi justificat i el SOIB n'hagi revisat la justificació dels costos d'acord amb la documentació fixada en l'apartat dissetè d'aquesta convocatòria.

f) Un màxim del 40 % de l'import concedit, corresponent al cost total del tercer any d'execució del projecte, dins de l'any 2028, un cop l'entitat l'hagi justificat i el SOIB n'hagi revisat la justificació dels costos d'acord amb la documentació fixada en l'apartat dissetè d'aquesta convocatòria.

D'acord amb l'article 25.3.b) del Decret 75/2004, s'eximeix les persones beneficiàries de presentar-ne garantia.

Setzè Seguiment

1. El SOIB ha de dur a terme periòdicament controls de seguiment a les entitats beneficiàries de les subvencions i els ajuts atorgats de conformitat amb aquesta convocatòria, a fi de garantir el compliment de les obligacions imposades ha de fer les comprovacions documentals necessàries per comprovar que les activitats subvencionades es desenvolupen correctament. Les entitats beneficiàries han de facilitar, en qualsevol moment i dins del termini de deu dies, la documentació que se'ls requereixi. A aquest efecte, el SOIB ha de fer visites in situ de les accions formatives.

2. De conformitat amb l'article 28.2. de la Llei 39/2015, i l'article 61 del Reial Decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics, el SOIB pot fer la consulta dels





informes de vida laboral durant l'execució del projecte i després que acabi el contracte de formació en alternança vinculat al projecte, excepte l'oposició expressa de les persones interessades, que s'ha de fer constar per escrit. En cas d'oposició, la persona interessada ha d'aportar-ne la documentació.

Dissetè

Forma de justificació

1. En el termini de tres mesos des de l'acabament de cada anualitat del període subvencionat, les entitats beneficiàries han de presentar, d'acord amb els models i els protocols a disposició dels beneficiaris a l'aplicació web de gestió de la formació del SOIB, ESOIB:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts pel que fa als costos, tant de formació com de personal (unitats de suport, contractes del personal coordinador i dels alumnes treballadors).

b) Una memòria econòmica justificativa:

— En relació amb els costos de formació i el costos del tutor d'empresa, cal complir els aspectes següents:

- Una declaració de la persona o l'entitat beneficiària sobre el nombre d'unitats físiques considerades com a mòdul que ha de coincidir amb els informes d'assistència dels alumnes de l'aplicació ESOIB.
- La quantia de la subvenció calculada sobre la base de les activitats quantificades en la memòria d'actuació i els mòduls prevists en la convocatòria.
- Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import de procedència, mitjançant una declaració responsable sobre el finançament estatal de la formació.

— En relació amb els costos del personal coordinador, els costos d'unitats de suport i els costos dels contractes de l'alumnat treballador, hi cal incloure:





- Una relació classificada de totes les despeses subvencionables en el desenvolupament de l'acció, d'acord amb l'estructura de costos establerta en la convocatòria, amb indicació del creditor i el document, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament; s'hi han d'indicar les desviacions produïdes partint del pressupost aprovat.

- Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import de procedència, desglossat per persona, concepte i període, segons el model facilitat pel SOIB.

c) Els justificants de despesa dels costos laborals derivats dels contractes, tant del personal coordinador, com d'unitats de suport i dels alumnes treballadors:

- Una còpia de les nòmines dels treballadors contractats i dels justificants de cotització (models RLC i RNT).

- L'IDC (Informe de dades de cotitzacions) per a cada persona contractada, que ha de comprendre tot el període de contractació.

- L'ingrés de les retencions practicades en les nòmines en concepte d'IRPF, que s'acreditarà mitjançant l'aportació dels models 111 de l'IRPF del període corresponent.

- Els justificants del pagament efectiu dels costos laborals, del coordinador, del personal de suport i de l'alumnat treballador, s'han d'acreditar mitjançant la còpia del pagament de les nòmines, de l'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social (rebut de liquidació de cotitzacions o RLC) i dels ingressos a compte de l'IRPF (model 111). A aquest efecte, la documentació justificativa per acreditar el pagament s'ha de regir pels criteris següents:

- No s'admeten pagaments de les retribucions salarials en efectiu ni en espècie.

- La justificació de pagaments de nòmines s'ha de presentar per l'import líquid i, si els justificants de pagament es fan per a la totalitat de treballadors, és necessari presentar el desglossament per treballador.

- En el cas de pagament per transferència o ingrés en compte, s'han de justificar mitjançant l'ordre de transferència o d'ingrés en compte, en què estiguin identificats els ordenants i els beneficiaris de l'operació, així com el





document justificatiu de la despesa que se salda. A més, hi ha d'haver consignat el segell de compensació de l'entitat financera o la validació mecànica corresponent. En el supòsit que no hi consti, s'ha d'acompanyar d'un certificat o d'un extracte de l'entitat financera acreditatiu del càrrec.

- En el cas de transferència telemàtica, s'ha de justificar amb l'extracte de l'entitat financera en què aparegui reflectida l'operació. L'extracte de l'entitat financera ha de contenir la identitat del titular del compte (que ha de ser la persona beneficiària de la subvenció), la numeració completa del compte (amb vint dígit), la data de pagament, el concepte -que n'ha d'identificar clarament la correspondència amb el document justificatiu de la despesa- i l'import del pagament.

- Quan s'hagi pagat amb un xec, ha de ser nominatiu. El pagament s'ha de justificar mitjançant una fotocòpia del xec o del justificant, en què cal fer constar que l'ha rebut. El xec ha d'indicar el número i la data d'emissió, i també el receptor, l'import, el concepte i la data d'emissió del document justificatiu de la despesa que se salda, la data del pagament, la signatura (amb nom, llinatges i NIF de la persona que signa), així com el segell, si escau. A més, s'ha d'aportar el certificat o l'extracte de l'entitat financera que n'acredita el càrrec en compte.

- En el cas de pagament mitjançant pagaré, ha de ser nominatiu. El pagament s'ha de justificar mitjançant una fotocòpia del pagaré o del justificant, en què cal fer constar que l'ha rebut. El pagaré ha d'indicar el número i la data d'emissió, i també el receptor, l'import, el concepte i la data d'emissió del document justificatiu de la despesa que se salda, la data del pagament, la signatura (amb nom, llinatges i NIF de la persona que signa), així com el segell, si escau. A més, s'ha d'aportar el certificat o l'extracte de l'entitat financera que n'acredita el càrrec en compte.

- En el cas de pagament mitjançant domiciliació en compte, s'ha de justificar amb el deute per domiciliació o l'extracte de l'entitat financera acreditatiu del càrrec en compte. També es pot justificar amb un certificat expedit per l'entitat financera en què s'identifiqui el document justificatiu de la despesa que se salda.

2. Les despeses s'acrediten d'acord amb els apartats 1, 2, 3, 4, 5 i 8 de l'article 26 de l'Ordre 16/2023.





3. Les entitats beneficiàries de les subvencions han de tenir a la seu de l'entitat i a disposició de l'Administració, la informació de cada alumne treballador, en què han de constar les hores de formació, la data d'alta i la de baixa i, en qualsevol cas, la conformitat o la signatura de l'alumne o de la persona que el representi.

4. Quan no es presenti la documentació justificativa a què fa referència aquest apartat, s'aplicarà l'article 25.3. de l'Ordre 16/2023.

5. El termini per esmenar els defectes de la justificació és de deu dies.

Divuitè

Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables les que, d'una manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries, s'hagin duit a terme durant el període d'execució de l'actuació i hagi pagat efectivament la persona beneficiària abans de presentar la justificació econòmica.

2. Es podran subvencionar totes les despeses que estiguin correctament reflectides a la relació classificada de despeses presentada per l'entitat.

3. En cap cas, el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat, d'acord amb l'article 26 de l'ordre de bases reguladores.

Dinovè

Baixes d'alumnes treballadors

En cas de baixa voluntària o d'acomiadament per causes disciplinàries d'alumnes treballadors, s'han de poder substituir per una altra persona, sempre que pugui obtenir amb aprofitament algun mòdul formatiu del certificat professional o especialitat de formació en el treball completa vinculats amb l'ocupació objecte del contracte.

Vintè

Modificació de la resolució de concessió

L'entitat beneficiària pot sol·licitar la modificació de la resolució de concessió de conformitat amb els termes que estableix l'article 12 de l'Ordre 16/2023.





Vint-i-unè **Difusió pública de les actuacions**

1. Tota la publicitat o la difusió s'ha de presentar al SOIB com a mínim cinc dies hàbils abans de fer-se pública, d'acord amb la lletra t) de l'article 14 de l'Ordre de bases.
2. En tota publicitat o difusió que es dugui a terme, s'hi ha de fer constar el nom complet del programa: «SOIB Formació en alternança per a col·lectius vulnerables». A més, mitjançant la incorporació d'elements identificatius d'aquests organismes —d'acord amb el que estableix l'annex «Logotips» que es troba a disposició de les entitats en l'aplicació web de gestió ESOIB—, s'hi ha de fer constar que ha estat finançat pel SOIB, amb la participació del SEPE. Així mateix, l'entitat hi pot fer constar els seus elements identificatius, amb la mateixa grandària o amb una d'inferior que la dels logotips del SOIB i del SEPE.
3. En cas d'incompliment de l'obligació de la difusió publicitària s'aplicaran les regles que indica l'article 30 de l'Ordre 16/2023.

Vint-i-dosè **Acreditació de l'oferta formativa**

1. De conformitat amb el Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, la superació completa de l'oferta de formació de grau C dona lloc a un certificat professional que acreditarà els estàndards de competència professional amb efectes acadèmics i professionals d'acord amb la legislació aplicable.
2. La superació de l'oferta formativa de grau B donarà lloc a l'obtenció del certificat de competència.
3. Pel que fa a la formació en el treball, el SOIB ha de lliurar a l'alumne que finalitzi l'acció formativa un certificat d'assistència, i al que superi la formació amb avaluació positiva, un certificat o diploma acreditatiu.





Vint-i-tresè Règim de compatibilitats

1. L'import de les subvencions concedides no pot ser en cap cas d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajuts d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.
2. Aquesta subvenció és incompatible amb els ajuts de foment de l'ocupació concedits per la Conselleria d'Empresa, Ocupació i Energia.
3. Les subvencions són compatibles amb els beneficis fiscals i bonificacions a la Seguretat Social prevists en els programes estatals de foment de l'ocupació.
4. En tot cas, les noves situacions que es puguin produir en relació amb noves sol·licituds o concessions de subvencions i ajuts s'han de notificar al SOIB en un termini de tres dies comptadors des que se'n concedeixi la subvenció o s'efectuïn noves sol·licituds d'ajuts.

Vint-i-quatrè Revocació i reintegrament de les subvencions

El SOIB durà a terme el control de les subvencions de conformitat amb el que estableix l'article 28 i 29 de l'Ordre 16/2023.

Vint-i-cinquè Obligacions de les entitats beneficiàries

A més de les que estableixen l'article 11 del Decret Legislatiu 2/2005; l'article 14 de la Llei 38/2003, l'article 16 de la Llei 30/2015 i l'article 14, tots els apartats, excepte l'apartat a) i r) de l'Ordre 16/2023, les obligacions que s'estableixen amb caràcter específic són les següents:

- a) Deixar constància, mitjançant comptabilitat separada o un codi comptable adequat, de la percepció i l'aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre que, si escau, hagi de dur la persona beneficiària d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que hi sigui aplicable.





b) Complir les obligacions que estableix el Reial Decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual.

c) Formar els alumnes treballadors participants en els aspectes teòrics i pràctics de les activitats professionals o oficis objecte del programa, d'acord amb el pla de formació presentat.

d) Complir la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals respecte de les contractacions laborals que es facin.

e) Contractar, d'acord amb el que estableix l'article 6 del Reial Decret 694/2017, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil davant de tercers de manera que cobreixi els danys que puguin produir els participants durant l'execució de la formació.

La pòlissa contractada ha d'indicar amb exactitud la data d'inici i finalització del projecte i el nombre d'alumnes participants assegurats.

Aquesta assegurança és independent de la que hagi subscrit l'entitat beneficiària per responsabilitat civil amb caràcter general.

f) Presentar tota la documentació amb els models disponibles i d'acord amb el protocol de gestió que es troba en el fons documental de l'aplicació web de gestió ESOIB.

g) Comprometre's a tenir la capacitat tècnica i organitzativa per gestionar el projecte aprovat.

h) Comprometre's a no formalitzar els contractes de formació en alternança inclosos en l'article 6.1 de la Llei 43/2006, de 29 de desembre, per a la millora del creixement i l'ocupació.

i) Comunicar al SOIB en un termini màxim de 15 dies hàbils qualsevol variació de la seva situació que pugui tenir incidència en la conservació i en la quantia dels ajuts, d'acord amb l'article 14, apartat m) de l'esmentada Ordre.

j) Complir el punt 2 de l'article 168 del Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, que estableix que els centres han de comptar, almenys, amb el 60 % de l'equip docent





amb els requisits acadèmics que recull l'apartat a) per desenvolupar una oferta formativa.

k) Complir el punt 3 de l'article 168 del Reial Decret 659/2023, de 18 de juliol, que estableix que la persona que ocupi la direcció acadèmica d'un centre de formació professional haurà de complir els requisits que recull l'apartat a).

Vint-i-sisè Control

1. La persona beneficiària s'ha de sotmetre a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar la Inspecció de Treball i Seguretat Social i a les de control financer que hi corresponguin.
2. El SOIB pot fer un seguiment dels nivells d'inserció amb vista que futures convocatòries de «SOIB Formació en alternança per a col·lectius vulnerables» puguin incorporar entre els criteris de valoració els nivells d'inserció en el mercat ordinari assolits per les entitats en les convocatòries anteriors.





GOVERN
ILLES
BALEARS

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1715947731179-867582213-5731868060371087954

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1715947731179-867582213-5731868060371087954>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

ALEJANDRO SAENZ DE SAN PEDRO GARCIA

CONSELLER

CONSELLERIA D'EMPRESA, OCUPACIÓ I ENERGIA

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 17-May-2024 02:13:11 PM GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: RESOLUCI___CONVOCATORIA_VULNERABLES_2024_CAT.pdf

Data captura: 17-May-2024 02:14:00 PM GMT+0200

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 40



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1715947731179-867582213-5731868060371087954>

CSV: 1715947731179-867582213-5731868060371087954