



AJUNTAMENT DE
LA PERA
(Baix Empordà)

CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A LES FAMÍLIAS AMB INFANTS QUE ASSISTEIXEN A LLARS D'INFANTS/ESCOLES BRESSOL, CURSOS 2022 -2023 i 2023-2024.

1. Bases Reguladores

Aquestes subvencions es regiran per allò que s'ha fixat en la present convocatòria; en les bases d'execució aprovades per el Ple de l'Ajuntament de La Pera el 22 de juliol de 2020, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques, i en les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables, i en defecte d'això, les normes de dret privat.

Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en les Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per les quotes d'escolarització satisfetes per les famílies amb fills que assisteixen a llars d'infants i/o escoles bressol, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de La Pera en sessió de 22 de juliol de 2020 i publicades al BOP de Girona núm. 227 de 25 de novembre de 2020.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència no competitiva, l'import de la subvenció es determinarà d'acord al que disposa la base cinquena de les bases reguladores.

2. Crèdits Pressupostaris

La dotació pressupostària anual prevista per a l'exercici 2024 és de 6.000,00 euros (aplicació pressupostària: 3230 – 48002)

3. Objecte, Condicions i Finalitat de la Concessió de la Subvenció

L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió de subvencions en règim de concurrència no competitiva destinades a la concessió d'ajuts econòmics a les famílies que porten els seus fills a llars d'infants i escoles bressol.

Seràn despeses subvencionables únicament i exclusiva les quotes satisfetes per les famílies en concepte d'escolarització dels seus fills per l'assistència a llars d'infants i/o escoles bressol. Queden expressament excloses les quotes de menjador, de material escolar, d'acollida, i d'hores extres fora de l'horari ordinari de la llar.



AJUNTAMENT DE
LA PERA
(Baix Empordà)

L'import de l'ajut serà d'un 20% del cost que es justifiqui per infant i curs en concepte de despeses d'escolarització, establint-se un import màxim de 500.- € per infant i curs.

En el supòsit de què l'import de les sol·licituds presentades superin en el seu conjunt la disponibilitat pressupostària destinada específicament a aquests ajuts en el corresponent Pressupost de l'entitat, s'atorgarà el 100% de l'esmentat ajut a:

- 1.- Famílies en risc d'exclusió social, que tindrà que ser reconeguda a través d'informe dels Serveis Socials de la comarca.
- 2.- Famílies nombroses
- 3.- Famílies monoparentals

L'import que resti es distribuirà a prorrata entre la resta de sol·licituds admeses.

La concessió de les ajudes contemplades en la present convocatòria se subjectarà als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

4. Requisits per sol·licitar la subvenció i la forma d'acreditar-los

Són requisits necessaris per a tenir dret als ajuts:

- Estar empadronat al municipi de La Pera l'infant juntament amb el pare i la mare, o la mare en el cas de famílies monoparentals, o el tutor/a legal, des d'un any abans del curs pel qual es sol·licita l'ajut econòmic.
- Trobar-se al corrent de pagament, tots els membres de la família, dels tributs i sancions municipals de l'Ajuntament de La Pera en la data de presentació de la sol·licitud.
- No haver rebut cap altre ajut pel mateix concepte.

Aquests requisits hauran de ser acreditats pels sol·licitants en la següent forma:

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de :

- Còpia del DNI/NIE/Passaport de la mare, el pare o el tutor/a legal.
- Còpia del Llibre de Família o document acreditatiu de la filiació familiar, o còpia de la documentació acreditativa en el cas de representació legal o acolliment de l'alumne/a, o còpia de la resolució judicial de la custòdia del/la menor, o conveni



AJUNTAMENT DE
LA PERA
(Baix Empordà)

reguladora en cas de separació i divorci.

- Certificat del centre indicant les quotes liquidades en concepte d'escolarització del nen/a (quedant expressament excloses les quotes de menjador, de material escolar, d'acollida, i d'hores extres fora de l'horari ordinari de la llar).
- En el seu cas carnet de família nombrosa o família monoparental.

L'imprès de la sol·licitud inclourà una declaració responsable conforme:

- Es compleixen els requisits fixats en aquestes bases, i una autorització expressa a l'Ajuntament de La Pera, per a la consulta de la informació que sigui precisa per a determinar la situació d'empadronament.
- De no haver percebut cap altre ajut provinent d'altres administracions per al mateix objecte.
- D'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de La Pera.

Tanmateix l'imprès de sol·licitud inclourà un apartat per detallar el número de compte al qual caldrà fer efectiu el pagament de l'ajut, en cas de ser-ne beneficiari.

5. Òrgan Competent per a la Instrucció i Resolució del Procediment

L'òrgan competent per a la instrucció de l'expedient és l'Àrea de Secretaria.

Aquesta sol·licitarà quants informes estimi necessaris per resoldre, així com avaluar les sol·licituds que es presentin dintre del termini i en la forma escaient, tot això de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, General de Subvencions.

L'òrgan competent per resoldre serà el Ple de l'Ajuntament de La Pera en virtut de l'article 8 de les Bases reguladores.

6. Termini de Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a Annex d'aquesta convocatòria. Es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, **en el termini de 15 dies des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província, pel que fa al curs 2022-2023 i pel que fa al curs 2023-**



AJUNTAMENT DE
LA PERA
(Baix Empordà)

2024, del 2 al 23 de setembre de 2024 (ambdós inclosos).

Les sol·licituds dels interessats acompanyaran els documents recollits en el punt 4 i a les Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per les quotes d'escolarització satisfetes per les famílies amb fills que assisteixen a llars d'infants i/o escoles bressol, aprovades pel Ple de l'Ajuntament de La Pera en sessió de 22 de juliol de 2020 i publicades al BOP de Girona núm. 227 de 25 de novembre de 2020, tret que els documents exigits ja estiguessin en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant, o hagin estat elaborats per qualsevol altra Administració. L'administració actuant podrà consultar o recaptar aquests documents tret que l'interessat s'oposés a això. No cabrà l'oposició quan l'aportació del document s'exigís en el marc de l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmeni en el termini màxim i improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fes se li tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

7. Proposta de resolució provisional, resolució definitiva, terminis i notificació

Una vegada avaluades les sol·licituds, per l'òrgan instructor es formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que serà notificada als interessats mitjançant publicació en el e-Tauler, concedint un termini de 15 dies per presentar al·legacions.

Després d'examinar les al·legacions si les hi hagués, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia.

En cas de que no es presentin al·legacions, un cop transcorregut el termini d'exposició pública, s'eleva automàticament a definitiu l'acord d'atorgament provisional sense necessitat d'adoptar un nou acord.

Una vegada comunicada la concessió de les subvencions, o les seves modificacions, si en el termini de 10 dies el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà que han estat acceptades, com també les condicions generals i específiques fixades que hi siguin aplicables.

Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment. La resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, en el seu cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini de resolució i notificació serà de 3 mesos.



AJUNTAMENT DE
LA PERA
(Baix Empordà)

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

8. Fi de la Via Administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

9. Mitjans de notificació o publicació

Les notificacions es practicaran en el lloc i pel mitjà que el sol·licitant faci constar a aquest efecte en la sol·licitud, tenint en compte allò que s'ha fixat a aquests efectes en l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

ANNEX 1

SOL·LICITUD CONVOCATORIA CORRESPONENT AL CURS _____ PER A LA CONCESSIÓ PER PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA NO COMPETITIVA DE SUBVENCIONS PER LES QUOTES D'ESCOLARITZACIÓ SATISFETES PER LES FAMÍLIES AMB FILLS QUE ASSISTEIXEN A LLARS D'INFANTS I/o ESCOLES BRESSOL DEL MUNICIPI DE LA PERA

Dades de contacte del pare, mare o tutor/a legal:

Nom i cognoms	
DNI, NIE, Passaport (segons correspongui)	
Adreça postal	
Municipi, Codi postal	
Telèfon fix	
Telèfon mòbil	
Correu electrònic	

Dades de notificació (marcar el que correspongui)



AJUNTAMENT DE
LA PERA
(Baix Empordà)

Mitjà de notificació	
Postal	
Electrònica	

Dades de l'infant o dels infants

Nom i cognoms de l'infant o dels infants	
Curs (Po, P1, P2)	

Dades referents a la família (omplir només si es dona la situació)

Família nombrosa	
Família monoparental	
Família en risc d'exclusió social	

Demano

D'acord amb el que disposa la base 5 de les bases d'execució, que em sigui concedit ajut per import de: €

Documents adjunts

- ☐ Còpia del DNI/NIE/Passaport de la mare, el pare o el tutor/a legal.
- ☐ Còpia del Llibre de Família o document acreditatiu de la filiació familiar, o còpia de la documentació acreditativa en el cas de representació legal o acolliment de l'alumne/a, o còpia de la resolució judicial de la custòdia del/la menor, o conveni reguladora en cas de separació i divorci.
- ☐ Certificat del centre indicant les quotes liquidades en concepte d'escolarització del nen/a (excloses les quotes de menjador, de material escolar, d'acollida, i d'hores extres fora de l'horari ordinari de la llar).
- ☐ En el seu cas carnet de família nombrosa o família monoparental.

Dades bancaries:

Nom entitat financera:

Codi IBAN:

Sol·licito una subvenció per l'import referit i per l'objecte especificat en les bases reguladores, assumeixo totes les responsabilitats que se'n puguin derivar i DECLARO:

- Que compleixo amb tots els requisits necessaris per a ser beneficiari/a de la subvenció.
- Autoritzo a l'Ajuntament de La Pera a consultar la documentació que sigui precisa per a



AJUNTAMENT DE
LA PERA
(Baix Empordà)

determinar la situació d'empadronament.

- Que no he percebut cap altre ajut provinent d'altres administracions per al mateix objecte.
- Estar al corrent de les meves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.
- No estic incurs en cap dels supòsits de prohibició per a l'obtenció de subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i que estic al corrent de les obligacions de reintegrament de subvencions.
- Que en el supòsit de ser beneficiari vull rebre els pagaments en el compte bancari indicat i que les dades que detallo són correctes i certes, i exonero a l'Ajuntament de La Pera de qualsevol responsabilitat derivada d'una manca de coincidència entre el creditor i el titular del compte bancari.

La Pera, (data)

Signatura

El/la sol·licitant

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, aquesta Administració us informa que les dades de caràcter personal que s'obtinguin de la vostra sol·licitud seran incorporades i tractades de forma segura i confidencial en els corresponents fitxers. La recollida i tractament d'aquestes dades té com a finalitat l'exercici, per part d'aquesta Administració, de les funcions i competències atribuïdes legalment, incloses les relatives a la comunicació, notificació i qualsevol altra actuació que és derivi de les relacions juridico-administratives dutes a terme en aquesta Administració i de les que en sigui titular; així com la formació i manteniment dels propis fitxers. Si ho desitgeu, podeu accedir a les dades facilitades, així com sol·licitar, si escau, la rectificació, oposició o cancel·lació, dirigint una comunicació escrita a l'Ajuntament de La Pera, Plaça de l'Església, 1 C.P. 17120 La Pera.