



## **Bases de la convocatòria d'ajudes per insularitat a famílies amb estudiants desplaçats fora de l'illa al territori nacional per cursar estudis que no es poden realitzar a Eivissa durant el curs 2023-24.**

### **1. Justificació**

1.1. L'educació, els estudis tècnics i la formació acadèmica de les persones és un eix prioritari en el desenvolupament personal i social d'una comunitat. A Eivissa, l'oferta formativa d'estudis tècnics superiors i de grau no és prou gran i bona part dels estudiants han d'anar i residir fora de l'illa per estudiar les titulacions desitjades de forma presencial. Aquest desplaçament obligatori, accentuat per la insularitat, comporta una elevada despesa per a les famílies.

1.2. Per tal que les famílies que tenen fills estudiant una formació que no puguin realitzar a Eivissa – i que, per tant, s'hagin de desplaçar obligatòriament fora de l'illa al territori nacional - tenguin les mateixes oportunitats per exercir el seu dret a l'educació que la resta d'estudiants, l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany ofereix una línia d'ajudes que pal·liï, en part, la insularitat.

### **2. Objecte de la convocatòria**

2.1. Aquesta convocatòria està destinada a famílies amb estudiants de grau, d'ensenyaments artístics superiors (com estudis de música, de dansa i art dramàtic, de conservació i restauració de béns culturals i d'arts plàstiques i disseny) de cicles formatius de grau mitjà o superior oficials que s'hagi de fer presencialment al territori nacional i no es puguin cursar a les Pitiüses.

2.2. I en tot cas, també s'ha de donar la condició que no hi hagi cap centre docent a les Pitiüses que ofereixi els estudis seleccionats o, en cas de ser-hi, s'ha d'acreditar documentalment que no s'hi ha pogut obtenir plaça.

### **3. Règim aplicable**

3.1. Aquesta convocatòria se sotmet a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; a l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany ( BOIB núm. 17, de 9 de febrer de 2017) i al Pla estratègic de subvencions de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany 2024 ( BOIB núm. 36, de 14 de març de 2024).

3.2. Si es concedeixen els ajuts pel fet d'estar en una determinada situació, no s'exigirà més justificació que la de l'acreditació de l'acompliment dels requisits exigits per al seu atorgament, d'acord amb el que estableix a l'article 30.7 de la LGS.

### **4. Dotació econòmica**

4.1. L'Ajuntament destina a les ajudes objecte d'aquesta convocatòria la quantitat de 50.000.- €, amb càrrec a la partida 004-3260-489013 de l'exercici pressupostari de l'any 2024. I es contempla al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany 2024 publicat al BOIB núm. 36, de 14 de Març de 2024.

4.2. La concessió de les ajudes és competència de la regidoria d'Educació.

### **5. Condicions generals dels sol·licitants**

Es poden acollir en aquesta convocatòria les famílies amb estudiants que compleixin els requisits següents:

a) Que l'estudiant estigui empadronat al municipi de Sant Antoni de Portmany amb una antiguitat mínima de tres anys.



b) Requisits acadèmics:

1. Cursar a centres de fora de l'illa durant el curs 2023-24:

- Cicles formatius de grau mitjà o superior.
- Estudis oficials de grau, o d'ensenyaments artístics superiors.

1.1. Que l'estudiant estigui matriculat a totes les assignatures si és el primer curs.

1.2. Que, com a mínim, l'estudiant estigui matriculat al 80 % dels crèdits previstos als Plans d'Estudis a la resta de cursos.

1.3. Quan es tracti d'estudiants que estiguin acabant els estudis, han d'estar matriculats d'un mínim de quatre assignatures o de 24 crèdits.

1.4. En el cas de doble matrícula, s'han de presentar les dos per poder obtenir l'ajuda.

1.5. En el cas d'estudiants de cicles formatius, tant de grau mitjà com superior, hauran d'estar matriculats al curs complet.

2. **S'ha d'haver aprovat l'any acadèmic anterior** (curs 2022-23) un mínim de crèdits, segons la relació següent:

2.1. En el cas de haver cursat el primer curs al curs 2023-24. Haver aprovat els estudis o prova que dona accés als estudis matriculats.

2.2. A partir del segon curs endavant:

- Cicles formatius de grau mitjà o superior: haver aprovat com a mínim el 90% del crèdits matriculats.
- Estudis de grau o ensenyaments artístics superiors: haver aprovat com a mínim el 70% del crèdits matriculats.

A l'efecte del comput de crèdits, no es tenen en compte els crèdits convalidats, reconeguts o transferits.

c) Tenen prioritat els sol·licitants que cursin una primera titulació.

d) No trobar-se en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiaris de subvencions establertes a l'article 10 del text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, en relació amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Complir amb els requisits de l'article 9 de la Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany (BOIB 17, de 9 de febrer de 2017).

e) En el moment de la concessió no tenir deutes amb l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany, estar al corrent amb Hisenda i la Seguretat Social, fet que s'ha d'acreditar o autoritzar la consulta als serveis econòmics municipals.

## 6. Règim dels ajuts

6.1. La concessió de les ajudes es durà a terme mitjançant el règim de concurrència no competitiva. Només podran obtenir l'ajuda els sol·licitants que, reunint els requisits exigits, compleixin les condicions assenyalades al punt 5.

6.2. La dotació màxima de l'ajut serà de 450.- €, excepte una ajuda de 750.- € al millor expedient de grau universitari i un altra de 750.-€ al millor expedient de cicles formatius de grau superior. En el cas que el total d'ajuts que s'hagin concedir superi la consignació pressupostària, es complementarà la partida amb la quantitat que correspongui, prèvia tramitació de l'expediente de modificació



pressupostaria corresponent.

6.3. Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb d'altres efectuats per qualsevol administració pública o privada.

## **7. Sol·licitud, documentació i termini de presentació**

7.1. Els interessats poden presentar les sol·licituds, consultar la informació i documentació requerida a la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany (<https://santantoni.sedelectronica.es/dossier>), utilitzant el tràmit "Educació. Ajudes per insularitat per a estudiants del municipi de Sant Antoni de Portmany per al curs 2023-2024"; presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament, prèvia cita al 971 340 111 o bé per qualsevol altre mitjà dels assenyalats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. La presentació de la sol·licitud presumeix l'acceptació expressa de les bases.

7.2. Els sol·licitants de l'ajuda han d'adjuntar a la sol·licitud, la següent documentació:

- a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa, DNI, NIF o altre document acreditatiu.
- b) Identificació de qui serà el beneficiari, mitjançant còpia DNI, NIF o altre document acreditatiu.
- c) Certificació acadèmica o extracte de l'expedient acadèmic de les notes del curs 2022-2023.
- d) Certificat de matrícula dels estudis del curs 2023-2024 per als quals se sol·licita l'ajuda. Amb especificació de: Estudis, curs, nombre de crèdits i assignatures, universitat o centre i localitat de la universitat o centre. En el cas dels estudiants que hagin realitzat dues matrícules, una per cada quadrimestre, poden obtenir l'ajuda amb caràcter provisional i hauran de lliurar la segona matrícula per obtenir l'ajuda definitivament.
- e) Pla d'estudis.
- f) Sol·licitud de pagament per transferència segon model normalitzat de l'Ajuntament.

En cas de menors d'edat, la sol·licitud i la resta d'annexos les ha de signar el pare, la mare o el tutor legal.

Si algun dels documents exigits a la sol·licitud ja s'haguessin presentat a l'Ajuntament en una altra ocasió, el sol·licitant pot acollir-se al que estableix l'article 53.d de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que es faci constar la data i la dependència on es presentaren.

### **7.3. Termini de presentació.**

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Per a informar-se, orientar-se i consultar les bases es pot acudir al Centre d'Informació Jove de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany, c/ Ramón y Cajal 19, tel. 971 803 163, de dilluns a divendres, de 9 a 14 h, així com a la pàgina web municipal ( [www.santantoni.net](http://www.santantoni.net) )

### **7.4. Esmena d'errors.**

Finalitzat el termini de presentació, en un termini màxim de dos mesos es publicarà la llista provisional segon s'estableix al punt 18.

Si la sol·licitud i/o documentació presentada té cap defecte, hi manca alguna documentació o s'hi volen fer al·legacions, hi haurà un termini de 10 dies hàbils a partir del dia d'exposició de la llista provisional per presentar la documentació requerida o per fer les esmenes que correspongui. Si en el termini de 10 dies hàbils la persona interessada no fa la rectificació o no presenta la complementació requerida, l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany considerarà que la persona interessada desisteix



de la seva petició, després d'haver pres la resolució pertinent, d'acord amb l'article 68 de la Llei 30/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorregut aquest termini es dictarà resolució definitiva que es publicarà segons s'estableix al punt 18 suplint les notificacions individuals.

## **8. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.**

8.1. La persona instructora de l'expedient és la coordinadora de l'àrea d'Educació i Cultura.

Aquesta sol·licitarà tots els informes que consideri necessaris per resoldre, així com per avaluar les sol·licituds que es presentin en el temps i la forma adequats, de conformitat amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 14 de novembre, general de subvencions.

8.2. L'òrgan col·legiat que formularà la proposta de resolució a través de la instructora serà la comissió avaluadora. Corresponen a aquesta les funcions següents:

- Avaluar i qualificar les sol·licituds, d'acord amb els requisits establerts a la present convocatòria i comprovar que tots els sol·licitants van presentar, dins del termini establert, la sol·licitud, i la documentació requerida amb caràcter obligatori.
- Qualsevol altra que exigeix l'aplicació de les presents bases.

8.3. La comissió avaluadora estarà constituïda per:

- President/a: el/la regidor/a de l'àrea corresponent.
- Secretari/a: un/a administratiu/va d'aquest Ajuntament.
- Vocal 1: Tècnic/a del Departament d'Educació i Cultura.
- Vocal 2: Tècnic/a del Departament d'Intervenció.
- Tècnic/a jurídic.

Suplents:

- President/a: regidor/a.
- Secretari/a: un/a administratiu/va d'aquest Ajuntament.
- Vocal 1: Tècnic/a del Departament d'Intervenció.
- Vocal 2: Tècnic/a del Departament de Joventut.
- Tècnic/a jurídic.

8.4. L'òrgan competent per resoldre és la Junta de Govern Local.

## **9. Criteris per a la concessió de les ajudes**

9.1. Les ajudes es concediran d'acord amb els requisits exigits i valorats per la comissió avaluadora segons el punt 5 de les bases.

9.2. La comissió ha d'estudiar i valorar totes les sol·licituds presentades.

9.3. La comissió està autoritzada a resoldre els dubtes que es presentin i adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés previst en aquestes bases.

9.4. De la partida pressupostària destinada, es reserva un màxim de tres beques per a aquelles sol·licituds que, encara que no arribin a la puntuació acadèmica mínima necessària per rebre-la, es consideri, a partir d'un informe del Departament dels Serveis Socials, que és justificada la concessió de l'ajuda. En cas de no concedir-se s'inclouran en la convocatòria general.

## **10. Resolució definitiva**

La Junta de Govern Local aprovarà la resolució definitiva, a proposta de la Comissió Avaluadora, en



un termini màxim de tres mesos, una vegada finalitzats els corresponents terminis per presentar les sol·licituds i per esmenar la documentació o fer al·legacions.

## **11. Pagament de l'ajut**

Una vegada publicada la resolució definitiva i de conformitat amb l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'abonarà el 100 per cent de la quantitat concedida.

## **12. Difusió de l'ajut concedit**

Per la naturalesa d'aquesta ajuda, no és preceptiu establir mesures de difusió de la seua concessió al beneficiari. El que no impedeix que es faci publicitat del nombre de beneficiaris ni de la quantitat concedida.

## **13. Incompliment de les condicions de concessió**

13.1. Qualsevol alteració de les condicions establertes per a la concessió de l'ajuda pot donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió, a proposta de la Regidoria corresponent, amb informe previ de la comissió avaluadora, que ha d'atenir-se al principi de proporcionalitat.

13.2. L'import de la quantitat que ha de percebre el sol·licitant pot minorar-se o invalidar-se si s'incomplixen les condicions imposades amb motiu de la concessió de les ajudes.

## **14. Règim d'infraccions i sancions**

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases ocasiona l'aplicació en tot allò que sigui d'aplicació a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany (BOIB 17, de 9 de febrer de 2017) i qualsevol altre normativa que li sigui aplicable.

## **15. Reintegraments**

15.1. S'ha de reintegrar total o parcialment l'ajuda concedida i, en el seu cas, l'exigència de l'interès de demora, en els següents casos:

- L'incompliment de la finalitat per a la qual es concedeix l'ajuda.
- L'obtenció de l'ajuda sense que es compleixin les condicions requerides o quan s'alterin les condicions tinguades en compte per a concedir-les, sempre que sigui per causes imputables al beneficiari.
- L'incompliment greu de l'obligació de justificar la finalitat dels fons percebuts en la forma i els terminis establerts.
- La negativa a sotmetre's a les actuacions de comprovació de control previstes legalment o l'obstrucció injustificada d'aquestes actuacions
- O als previstos al Títol Tercer de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany (BOIB 17, de 9 de febrer de 2017).

15.2. El procediment de reintegrament s'ajustarà a la Llei i Reglament estatal de Subvencions i a l'article 30 de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany i qualsevol altre normativa que li sigui aplicable.

## **16. Gradació de les sancions**

Les sancions per les infraccions es graduaran segons el Títol Cinquè de la citada Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany.



## 17. Normativa aplicable

En tot allò no previst en aquestes bases, és d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions i de l'Ordenança general reguladora de subvencions de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany (BOIB 17, de 9 de febrer de 2017) i qualsevol altre normativa que li sigui aplicable.

## 18. Mitjans de publicació i notificació

3.2. Aquesta convocatòria s'exposarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en el del lloc web de l'Ajuntament ([www.santantoni.net](http://www.santantoni.net)) i en el de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://santantoni.sedelectronica.es>). I es publicarà i a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BNDs) i un extracte al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Les notificacions es publicaran al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany, tenint en compte el que estableix a aquest efecte l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## Clàusula informativa

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades recollides durant el procediment s'incorporaran al fitxer de dades personals de l'Ajuntament de Sant Antoni de Portmany, amb la finalitat de tramitar els expedients de subvenció, ajudes i beques que es concedeixin.

L'alcalde,

Marcos Serra Colomar

Sant Antoni de Portmany,