



Ajuntament del Masnou

Pg. Prat de la Riba, 1
08320 El Masnou
Tel. 93 557 17 00
Fax 93 557 17 01
www.elmasnou.cat

Aprovat per unanimitat

Junta de Govern Local
Data: 9 de maig de 2024
Àrea: Comunitat i Persones
Departament: Educació
Expedient núm. X2024009165

Títol de l'acord:

Aprovació de la convocatòria 2024 - subvencions per concurrència competitiva. Línia 2
Activitats extraescolars curs 2024/2025.

Text de l'acord:

El Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 16 de desembre de 2021, va aprovar les bases específiques reguladores per a l'atorgament de subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència. Aquestes són subvencions destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Aquestes bases reguladores específiques van ser objecte de publicació inicial al Diari Oficial de la Província de Barcelona, del dia 28 de desembre de 2021 (codi CVE 202110154824), i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, del dia 20 de desembre de 2021 (núm. 8578 – 5.1.2022, CVE-DOGC-A-21363045-2022), i van quedar definitivament aprovades sense que s'haguessin presentat al·legacions, mitjançant publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer de 2022.

Aquestes bases inclouen tres línies d'ajuts, una de les quals és per a l'assistència a les activitats extraescolars (línia 2).

Tota la documentació referida a l'aprovació d'aquestes bases es troba recollida a l'expedient X2021019587.

En el pressupost de la corporació per l'any 2024, aprovat definitivament el 28 de desembre de 2023, es consigna en l'aplicació 320 32611 48001 "Beques i ajuts socials per escolarització" un crèdit de 125.000 euros, dels quals 35.000,00 € euros són per destinar a la convocatòria objecte d'aquest informe.

El termini de presentació de sol·licituds serà de l'1 de juliol al 15 de setembre de 2024, ambdós inclosos.

El termini per justificar les subvencions atorgades serà de l'1 al 31 de juliol de 2025, ambdós inclosos.

A l'expedient X2024009165 hi consta l'informe tècnic favorable a l'aprovació de la convocatòria.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la convocatòria 2024 de la línia 2 - activitats extraescolars curs 2024/2025, per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el text següent:

“CONVOCATÒRIA 2024 – Línia 2 – Activitats extraescolars curs 2024/2025, per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva.

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de data 16 de desembre de 2021, van ser aprovades les bases específiques reguladores de les subvencions per a la igualtat d'oportunitats de la infància i l'adolescència a atorgar pel procediment de concurrència competitiva de l'Ajuntament del Masnou. Aquestes subvencions estan destinades a finançar projectes i activitats que tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats, afavorir l'accés dels infants i adolescents a recursos de l'entorn escolar, l'accés al lleure i la conciliació de la vida familiar i laboral.

Aquestes bases reguladores específiques van quedar aprovades definitivament, en no haver-ne presentat al·legacions, i el text íntegre va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 18 de febrer del 2022.

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria és de 35.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 320 32611 48001 Beques i ajuts per socials per escolarització.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment a les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2024 i d'acord amb les Bases d'Execució del pressupost 2024, l'objecte d'aquestes subvencions és finançar el cost de les activitats extraescolars.

S'entén com activitat extraescolar, aquella pràctica o espai d'aprenentatge en sentit ampli que sigui d'interès per a l'infant i adolescent i permeti els espais diversificats i necessaris per a que es puguin desenvolupar de forma positiva i integral. I també aquelles activitats de seguiment acadèmic i de reforç educatiu necessaris per anar assolint els continguts curriculars i minimitzar l'abandonament escolar a l'ESO principalment.

Serà subvencionable el cost total o parcial de les quotes de participació en una activitat extraescolar prestada al municipi del Masnou, amb caràcter general, per alguna AMPA/AFA, club esportiu, escola de música, pintura, dansa, arts escèniques, idiomes o d'altres similars, vinculades amb la cultura, l'educació o l'esport.

Els infants només podran rebre subvenció per la realització d'una activitat extraescolar.

Només es podrà fer canvi d'activitat quan l'entitat organitzadora hagi hagut de suspendre-la i sempre i quan no s'hagi resolt la convocatòria de subvencions. En aquest cas, la persona sol·licitant haurà de presentar la següent documentació:

- *Document acreditatiu de l'entitat/empresa conforme que no s'ha pogut portar a terme l'activitat.*
- *Document acreditatiu de les activitats extraescolars, demostratiu d'estar inscrit en el mateix i de l'import/any de l'activitat.*

En tot cas, les activitats subvencionables s'hauran de realitzar durant tot el curs escolar dels infants i adolescents, que correspon del setembre de 2024 a juny de 2025 o les dates equivalents del període lectiu.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Persones beneficiàries, requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Amb caràcter general seran beneficiaris d'aquestes subvencions els infants i/o adolescents, que cursin estudis de P3 a 4rt ESO i/o de 3 a 17 anys, que realitzin l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectats/des per les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i que a data de publicació al BOPB de la convocatòria compleixin els requisits indispensables.

No es podrà adquirir la condició de persona beneficiària si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament del Masnou i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.

Els requisits indispensables per poder rebre la subvenció són els següents:

- *Que el nivell de renda mensual (corresponent als ingressos íntegres) de la unitat familiar (MUF) del darrer període impositiu tancat (2023) no superi els 5.000,00 euros.*
- *La persona beneficiària ha d'estar empadronada al municipi del Masnou, a la data de l'inici d'aquesta convocatòria.*
- *Tenir entre 3 i 17 anys i/o estar matriculats de P3 a 4rt d'ESO el dia de la publicació de la convocatòria d'aquests ajuts en el BOPB.*
- *Presentar el model de sol·licitud dins del període establert en aquesta convocatòria, degudament complimentat i amb la documentació requerida.*
- *La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.*

Seràn considerats Membres de la Unitat Familiar (MUF):

- *El/s progenitor/s, i si escau, el progenitor a qui s'hagi atribuït la custòdia del/s infant/s, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el menor beneficiari de la subvenció, els germans solters menors de*

vint-i-cinc anys, o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, que visquin en el mateix domicili del beneficiari, segons consti al padró d'habitants.

- En cas de divorci o separació legal dels progenitors del beneficiari de la subvenció tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, que visqui en el mateix domicili, o vincles de convivència assimilats, excloent els que siguin de simple veïnatge compartit.
- En el cas de custòdia compartida i quan correspongui per compliment dels requisits l'adjudicació de la subvenció correspondrà al 50%.
En tot cas, es podrà tenir en compte les diferents casuístiques recollides als convenis reguladors i els pagaments efectius justificats de cada progenitor.
- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable l'agressor, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud

- a) Formulari de la sol·licitud de subvencions de suport a la infància.
- b) Documentació acreditativa d'estar inscrit a l'activitat objecte de subvenció, mitjançant el model "Certificat del centre prestador". Quan l'organitzador de l'activitat sigui l'Ajuntament del Masnou no serà necessària aquesta acreditació.
- c) Declaració de renda del 2023.
- d) Documentació acreditativa dels ingressos o rendiments per conceptes no contributius del 2023 (PNC de jubilació o invalidesa i RGC-Renda Garantida de Ciutadania, Ingres Mínim Vital, Dependència, altres).
- e) Documentació acreditativa de convivència de la unitat familiar declarada: DNI/NIE de totes les persones que formen part de la unitat familiar, majors d'edat.
- f) Llibre de família o altra documentació acreditativa.
- g) En cas de separació o divorci, resolució judicial que determini alguna d'aquestes situacions.
- h) En cas de separació de fet, documentació acreditativa d'aquesta situació (acta notarial, escrit d'interposició de la demanda corresponent, etc.).
- i) En cas d'infants en acolliment, resolució del Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya.
- j) En cas de discapacitat de la persona beneficiària o d'algun membre de la unitat familiar, resolució del reconeixement de grau, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor sigui d'una altra comunitat autònoma cal adjuntar la targeta acreditativa vigent de la discapacitat.
- k) Família nombrosa o monoparental, resolució del reconeixement del títol corresponent, emesa per la Generalitat de Catalunya. Quan l'organisme emissor sigui d'una altra Comunitat Autònoma cal adjuntar el títol vigent de família nombrosa o monoparental.
- l) En cas que algun membre de la unitat familiar no visqui en el domicili i consti al volant de convivència, caldrà adjuntar el document de la baixa o de l'alta en el seu destí.
- m) En casos excepcionals en els quals la situació econòmica i familiar hagi patit canvis respecte a l'any anterior de la convocatòria es podrà valorar la documentació justificativa de la situació socioeconòmica de l'any en curs i no la del darrer exercici impositiu tancat: nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos. En aquests casos excepcionals

caldrà disposar d'un informe social elaborat pel / per la tècnic/a referent de l'EBASP.

- n) Certificat de titularitat bancària (que ha de coincidir amb el/la titular de la sol·licitud) o model normalitzat de comunicació de dades bancàries.*
- o) Resten excloses les declaracions responsables d'ingressos com a document acreditatiu dels ingressos de la unitat familiar.*

7. Termini, forma, lloc de presentació de la sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà de l'1 de juliol al 15 de setembre de 2024 (01/07/2024 a 15/09/2024), ambdós inclosos.

Les sol·licituds presentades fora d'aquest termini no seran admeses a tràmit, sense que es procedeixi a la seva valoració.

Es presentarà una sol·licitud per unitat familiar, indicant el nom de tots els infant/s i/o adolescent/s que opten a ser beneficiaris d'aquesta línia de subvenció. En el cas de presentar-se a diferents línies només hauran de presentar una sol·licitud.

La persona sol·licitant ha de ser el/la progenitor/a o tutor/a que es fa càrrec de la despesa dels infants i adolescents.

La presentació de les sol·licituds s'efectuarà de forma telemàtica a la Seu Electrònica de l'Ajuntament del Masnou a www.elmasnou.cat, o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), ubicada a la plaça de la Igualtat, 1.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvencions regulades en aquestes bases específiques implica la manifestació tàcita de consentiment inequívoc a:

- a) Al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència.*
- b) L'acceptació plena de les bases reguladores d'aquestes subvencions.*
- c) L'autorització a l'Ajuntament del Masnou per dur a terme les consultes necessàries a altres administracions públiques per comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud, la documentació aportada i el compliment dels requisits exigits per a l'atorgament de les subvencions.*

8. Període i forma de justificació

El termini per a presentar la justificació començarà l'1 de juliol de 2025 i finalitzarà el 31 de juliol de 2025 (01/07/2025 a 31/07/2025), ambdós inclosos.

A la justificació s'haurà d'acompanyar la documentació següent:

- a) Formulari de justificació, que es podrà trobar al web municipal.*
- b) Documentació acreditativa de la despesa realitzada, mitjançant factura de l'activitat extraescolar, on hi consti el nom i NIF de l'entitat/empresa organitzadora, el nom de l'infant o adolescent, el període de realització de l'activitat extraescolar i el municipi on es desenvolupi.*

- c) *Justificant de pagament:*
 - *En cas de pagament bancari, justificant de la transferència o del càrrec.*
 - *En cas de pagament en efectiu, cal que a la factura hi consti "pagat" i el segell de l'entitat/empresa.*
- d) *Justificant d'assistència expedit per l'entitat i/o empresa, prestadora de l'activitat extraescolar.*

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a la persona beneficiària per tal que, en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud i/o es procedirà a la reducció de la subvenció.

10. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Comunitat i Persones i la regidoria que assumeixi les funcions d'Educació.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- *Presidència: regidor/a de Cicles de Vida (o Infància) o la persona en qui delegui.*
- *Vocals:*
 - *El/la cap de l'Àrea de Comunitat i Persones o persona que el/la substitueixi*
 - *El/la cap d'Acció Social, o persona que el/la substitueixi en el càrrec.*
 - *Un/a tècnic/a de l'Àrea de Comunitat i Persones referent d'Infància o persona que el/la substitueixi en el càrrec.*
 - *El/la tècnic/a d'Educació, o persona que el/la substitueixi en el càrrec.*
- *Secretària: Un/a funcionari/ària del departament administratiu de l'Àrea de Comunitat i Persones.*

Les sol·licituds presentades seran revisades per una comissió d'examen i valoració, tenint en compte els informes tècnics previs que s'elaborin per l'òrgan instructor o a petició d'aquest. La comissió d'examen i valoració de les sol·licituds seguirà els criteris de valoració establerts en aquestes Bases Específiques per a determinar l'import de l'ajut que correspondrà a cada sol·licitud i podrà demanar, si ho estima convenient, informes tècnics respecte a les propostes presentades.

La comissió, a través de la seva presidència, formularà la proposta d'adjudicació a l'òrgan competent.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

11. Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió d'examen i valoració, emetrà una proposta de resolució provisional i la notificarà als interessats perquè, en el termini de deu dies hàbils, formulin al·legacions si ho estimen oportú.

La proposta de resolució provisional de concessió dels ajuts es notifica a les persones interessades mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament del Masnou <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=811890004> sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics.

Finalitzat el tràmit d'audiència l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, en la qual s'expressarà la relació de persones beneficiàries per a les quals es proposa la concessió d'ajudes i la seva quantia.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat enfront de l'Administració, mentre no li hagi estat notificada la resolució de concessió.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La notificació de la resolució definitiva es realitzarà a cada persona beneficiària. D'acord amb l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es tramitarà en un termini de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució.

12. Règim de recursos

La resolució d'aquesta convocatòria exhaureix la via administrativa.

Alternativament i d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació de la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu.

13. Ingressos computables i indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC):

Per calcular el nivell de renda mensual, es computaran els rendiments del treball, els rendiments del capital mobiliari i immobiliari, les plusvàlues, els increments patrimonials i els rendiments procedents de qualsevol activitat econòmica, de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, i que corresponguin a l'últim exercici fiscal tancant anterior a la data d'inici de cada convocatòria, el qual es relacionarà segons el nombre total dels seus membres.

Aquestes dades es podran obtenir mitjançant la consulta a l'Agència Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social de les pensions no contributives.

Així mateix comptabilitzen els ingressos de tots els membres computables de la unitat familiar, majors de 18 anys, de l'últim exercici fiscal tancat anterior a la data d'inici de la convocatòria, referents a altres conceptes no contributius (PNC de jubilació o invalidesa, RGC Renda Garantida de ciutadania o Ingres Mínim Vital), pel que el sol·licitant els haurà de declarar i acreditar en la sol·licitud de subvenció.

En cas que hi hagi persones que treballen per compte propi o autònoms, es tindrà en compte el rendiment net d'activitats econòmiques.

D'acord amb el Decret Llei 1/2024, de 13 de febrer, d'increment de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) per mitigar situacions de necessitat i privació econòmica de la ciutadania de Catalunya, per a l'exercici 2024, amb efectes de l'1 de gener, l'indicador de renda de suficiència de Catalunya, establert per l'article 15.2 de la Llei 13/2006, del 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, es fixa en 12 mensualitats de 755,82 euros, la qual cosa equival a 9.069,83 euros anuals.

14. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran a aquelles persones sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present convocatòria.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada.

A. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar.

La valoració dependrà de la renda mensual per càpita de la unitat familiar, que es determinarà, en funció dels ingressos acreditats, mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Renda mensual x càpita unitat familiar (RMC)} = \frac{\text{Total ingressos íntegres mensuals unitat familiar}}{\text{Nombre de membres de la unitat familiar}}$$

Una vegada obtinguda l'RMC, es relacionarà amb l'Indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (IRSC) 2024 i s'atorgarà una puntuació a cada sol·licitud, d'acord amb el barem de fins a 6 Punts següent:

RENDA MENSUAL PER CÀPITA (RMC = 755,82 €)	Puntuació
Fins al 50% de l'IRSC (Fins a 377,91 €)	6
Entre 50,001% i 75% IRSC (entre 377,92 i 566,87 €)	5
Entre 75,001% i 100% IRSC (entre 566,88 i 755,82 €)	4
Entre 100,001 % i 125% IRSC (entre 755,83 i 944,77 €)	3
Entre 125,001% i 150% IRSC (entre 944,78% i 1.133,73% €)	2
Igual o superior a 150,001% IRSC i fins al llindar màxim establert (igual a 1.133,74 i fins a 5.000,00 €)	1

B. Valoració de la situació específica de la unitat familiar.

Es determinarà d'acord amb el que estableix la taula següent:

SITUACIÓ FAMILIAR	Puntuació
Tenir més d'un/a fill/a en edat escolar (l3 a 4t d'ESO)	2
Família monoparental	1
Família nombrosa	1
Acolliment d'infant	1
Discapacitat superior o igual al 33% d'un membre de la unitat familiar	1
Menors en risc de vulnerabilitat o d'exclusió social (valoració del cas pels Serveis Socials i/o serveis especialitzats)	Fins a 3

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, a les situacions específiques que pugui acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

La puntuació (S_i) per a cada sol·licitud (i), serà la corresponent a la suma de les puntuacions obtingudes en cadascun dels dos apartats anteriors: $S_i = A_i + B_i$.

L'import de l'ajut (AJ_i) a atorgar a cadascuna de les sol·licituds presentades que compleixi els requisits establerts en aquesta convocatòria es determinarà per l'aplicació de la següent fórmula:

$$AJ_i = I \times \frac{S_i}{ST}$$

On:

AJ_i és l'import de l'ajut a atorgar a la sol·licitud (i).

S_i és la puntuació obtinguda per la sol·licitud (i).

ST és la suma de les puntuacions obtingudes per totes les sol·licituds.

I és el crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria.

La comissió de valoració, atenent les sol·licituds rebudes, la puntuació obtinguda i el crèdit pressupostari disponible, realitzarà una proposta de subvenció, atenent els criteris anteriors.

En el cas que del nombre de sol·licituds rebudes es derivi una quantia de subvencions superior al crèdit disponible a la partida, aquest crèdit es repartirà de forma proporcional entre totes les sol·licituds, amb relació als punts assignats, fins esgotar la partida pressupostària.

La subvenció atorgada, serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions públiques o ens públics privats. Tanmateix, l'import de les subvenció no podrà superar el cost total de l'activitat.

15. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament transcorregut el termini de 10 dies des de la data de recepció de l'acord de concessió.

16. Forma de pagament

Amb caràcter general el pagament de l'aportació municipal es realitzarà a favor de la persona beneficiària a través de domiciliació bancària. El pagament de la subvenció s'efectuarà contra la presentació de la justificació de l'activitat subvencionada.

En cas que la persona beneficiària necessiti disposar d'una bestreta de l'import de la subvenció per poder dur a terme l'activitat extraescolar objecte de la convocatòria, l'haurà de sol·licitar i motivar la necessitat. En tot cas la bestreta no podrà ser superior al 40% de l'import de la subvenció concedida.

Així mateix, abans del pagament de la bestreta, si s'escau, i/o del pagament final, la persona beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

17. Mitjans de notificació o publicació

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat, amb indicació d'aquesta, l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, mitjançant la tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)."

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

Segon. Establir que el període de presentació de sol·licituds serà de l'1 de juliol al 15 de setembre de 2024.

Tercer. Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de trenta-cinc mil euros (35.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació 320 32611 48001 Beques i ajuts socials per escolarització del pressupost de l'exercici 2024 i centre de cost ENSPRO

Quart. Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb allò que estableixen els articles 19.2 i 19.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions

Cinquè. Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació.

Sisè. Comunicar aquest acord a la Tresoreria i la Intervenció municipals.

Posicionament

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.